



รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน 2 อัตรา

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี กรุงเทพมหานคร



ช่วยงานด้านบัญชี จำนวน 1 อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางบัญชี หรือได้รับปริญญาตรี สาขาวิชาการบัญชี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี
2. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โดยสามารถใช้โปรแกรม Microsoft office E-mail และ Internet
3. มีความสามารถในการวิเคราะห์ ข้อมูลตัวเลข ประมวลผลในเชิงสถิติ ข้อมูลโครงการ การบริหารจัดการข้อมูลและการสื่อสาร ทางด้านงบประมาณ การเงิน การคลัง ได้ดี

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

1. ได้รับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา
2. มีความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงาน ด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน (หากมีประสบการณ์จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

ช่วยงานวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

- ✓ ค่าตอบแทน
กรณี ปวส. 11,500 บาทต่อเดือน
กรณีปริญญาตรี 15,000 บาทต่อเดือน
- ✓ ปฏิบัติงาน
ณ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี กกม.

การสมัคร

ส่ง Resume และ Transcript มาที่
อีเมล finance.dino.dmr@gmail.com
(ติดต่อสอบถาม 02 621 9645)

ประกาศรายชื่อสอบสัมภาษณ์
วันที่ 1 มิถุนายน 2565
ผ่านทางเว็บไซต์กองทุนจัดการ
ซากดึกดำบรรพ์



สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565