

## ขั้นตอนและวิธีการขอต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๓)

### ๑. ก่อนยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

จัดเตรียมเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ดังนี้

#### (๑) หลักฐานสำหรับผู้ขอ

##### ก. กรณีผู้ขอเป็นบุคคลธรรมดา ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น ซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกให้ที่มีเลขประจำตัวประชาชนของผู้ขอ หรือผู้รับมอบอำนาจ
- สำเนาทะเบียนบ้านหรือเอกสารอื่น ที่แสดงถึงแหล่งภูมิลำเนาของผู้ขอ หรือผู้รับมอบอำนาจ
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

##### ข. กรณีผู้ขอเป็นนิติบุคคล เช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือนิติบุคคลอื่นๆ ได้แก่

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น ซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกให้ที่มีเลขประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล
- หนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคลหรือสำเนาเอกสารที่แสดงการจัดตั้งนิติบุคคล
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
- หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

#### (๒) หลักฐานสำหรับซากดึกดำบรรพ์ ได้แก่

- สำเนาใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๒) หรือใบแทนใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๔)
- บันทึกการรายการซากดึกดำบรรพ์ที่จำหน่ายออกไปในรอบระยะเวลาใบอนุญาตเดิม

#### (๓) แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๓)

### ๒. เมื่อยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต

สามารถยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตได้ใน ๒ ช่องทาง ดังนี้

#### (๑) ยื่นด้วยตัวเอง

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ตามแบบ ทธ.ค.๓ พร้อมหลักฐานหรือเอกสารต่างๆ ให้เจ้าหน้าที่ ณ สถานที่ให้บริการตามที่กำหนด

- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความสมบูรณ์และครบถ้วนของคำขอ และเอกสารหลักฐาน (กรณีที่ไม่สามารถแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้สมบูรณ์หรือครบถ้วนได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะมอบสำเนาบันทึกการเอกสารหลักฐานที่ต้องแก้ไขหรือยื่นเพิ่มเติมให้ผู้ขอไว้เป็นหลักฐาน)
- เจ้าหน้าที่ลงรับคำขอ และมอบสำเนากาการลงรับคำขอให้ผู้ขอไว้เป็นหลักฐาน (กรณีที่ยื่นเรื่องนอกเหนือจากที่กรมทรัพยากรธรณี กรุงเทพมหานคร ต้องใช้เวลาในการจัดส่งเอกสารเพิ่มอีก ๗ วัน)

ขั้นตอนที่ ๒ การพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ขอต่ออายุและซากดึกดำบรรพ์

- เจ้าหน้าที่พิจารณาว่าผู้ขอเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- เจ้าหน้าที่พิจารณาระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง

- ค. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบประวัติใบอนุญาตและบันทึกการขายซากดึกดำบรรพ์ที่จำหน่ายออกไปในรอบระยะเวลาใบอนุญาตเดิม  
(กรณีผู้ขอต้องแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ต้องดำเนินการภายในระยะเวลา ๑๕ วัน)
- ง. เมื่อเจ้าหน้าที่วินิจฉัยว่าผู้ขอมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รวมทั้งประวัติใบอนุญาตและบันทึกการขายซากดึกดำบรรพ์ที่จำหน่ายออกไปในรอบระยะเวลาใบอนุญาตเดิม
- จ. หากเจ้าหน้าที่วินิจฉัยว่าผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม และระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตไม่เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะเสนออธิบดีกรมทรัพยากรธรณีไม่ต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์

### ขั้นตอนที่ ๓ การออกใบอนุญาต

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๓) โดยการออกใบอนุญาตฉบับใหม่ และมีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาหรือแจ้งให้นำใบอนุญาตฉบับเดิมมาบันทึกการขายต่ออายุใบอนุญาตทางไปรษณีย์ หรือวิธีการอื่นๆ

### ขั้นตอนที่ ๔ การชำระค่าธรรมเนียมและต่ออายุใบอนุญาต

ในกรณีออกใบอนุญาต ผู้ขอถือหนังสือแจ้งผลมาชำระค่าธรรมเนียม และรับใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๒) หรือนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาบันทึกการขายต่ออายุใบอนุญาต ที่ส่วนประสานการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

## (๒) ยื่นทางอิเล็กทรอนิกส์

### ขั้นตอนที่ ๑ การดำเนินการของผู้ขอ

- ก. สมัครใช้บริการในระบบบริหารจัดการข้อมูลซากดึกดำบรรพ์ประเทศไทยของกรมทรัพยากรธรณี เว็บไซต์ [www.fossil.dmr.go.th](http://www.fossil.dmr.go.th) ซึ่งจะเปิดให้บริการในอนาคตอันใกล้
- ข. แจ้งความประสงค์ และกรอกข้อมูลแบบคำขอ (ทธ.ค.๓) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่กำหนด
- ค. ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน
- ง. ยืนยันข้อมูลของคำขอ (ทธ.ค.๓) และส่งข้อมูลคำขอบนเว็บไซต์ [www.fossil.dmr.go.th](http://www.fossil.dmr.go.th) โดยผู้ขอสามารถตรวจสอบการดำเนินการปัจจุบันได้

### ขั้นตอนที่ ๒ การดำเนินการของเจ้าหน้าที่

- ก. รับคำขอจากเว็บไซต์ [www.fossil.dmr.go.th](http://www.fossil.dmr.go.th) เพื่อออกเลขที่คำขอ (ทธ.ค.๓) และตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน
- ข. พิจารณาว่าผู้ขอเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
- ค. พิจารณาระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง
- ง. ตรวจสอบประวัติใบอนุญาตและบันทึกการขายซากดึกดำบรรพ์ที่จำหน่ายออกไปในรอบระยะเวลาใบอนุญาตเดิม  
(กรณีผู้ขอต้องแก้ไขเพิ่มเติมคำขอ หรือจัดส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ต้องดำเนินการภายในระยะเวลา ๑๕ วัน)

- จ. เมื่อวินิจฉัยว่าผู้ขอมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง รวมทั้งประวัติใบอนุญาตและบันทึกการขายการชากตีกด้าบรรพ์ที่จำหน่ายออกไปในรอบระยะเวลาใบอนุญาตเดิม
- ฉ. หากวินิจฉัยว่าผู้ขอไม่มีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม และระยะเวลายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง จะเสนออธิบดีกรมทรัพยากรธรณีไม่ต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าชากตีกด้าบรรพ์
- ช. อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาออกใบอนุญาต (ทธ.ค.๒)
- ซ. ส่งข้อความแจ้งเตือนแก่ผู้ขอผ่านเว็บไซต์ [www.fossil.dmr.go.th](http://www.fossil.dmr.go.th) ว่าได้ออกใบอนุญาตฉบับใหม่แก่ผู้ขอหรือให้นำใบอนุญาตฉบับเดิมมาบันทึกการขายการต่ออายุใบอนุญาต หรือไม่ออกใบอนุญาตแก่ผู้ขอ
- ณ. ในกรณีออกใบอนุญาต ผู้ขอถือหนังสือแจ้งผลจากเว็บไซต์ [www.fossil.dmr.go.th](http://www.fossil.dmr.go.th) มาชำระค่าธรรมเนียม และรับใบอนุญาตทำการค้าชากตีกด้าบรรพ์ (ทธ.ค.๒) หรือนำใบอนุญาตฉบับเดิมมาบันทึกการขายการต่ออายุใบอนุญาต ที่ส่วนประสานการคุ้มครองชากตีกด้าบรรพ์ กองคุ้มครองชากตีกด้าบรรพ์

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ : (๑) ยื่นคำขอรับใบอนุญาตภายใน ๑ วัน  
(๒) พิจารณาออกใบอนุญาต ๒๐ วัน  
(๓) แจ้งผลการพิจารณาภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาแล้วเสร็จ

#### ๔. สถานที่ให้บริการ

- (๑) ส่วนประสานการคุ้มครองชากตีกด้าบรรพ์ กองคุ้มครองชากตีกด้าบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี อาคารโกเมน ชั้น ๑ เลขที่ ๗๕/๑๐ ถ.พระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๖๒๑-๙๖๔๐
- (๒) พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติจังหวัดปทุมธานี ถ.เลียบคลอง ๕ อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๙๐๒-๗๖๙๕
- (๓) ศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน ม.๓ ต.แก่ง อ.เมือง จ.ระยอง ๒๑๑๖๐ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๘-๖๔๗-๔๗๖
- (๔) ศูนย์วิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ อ.เวียงเก่า จ.ขอนแก่น ๔๐๑๕๐ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๔๓๘-๐๔๖
- (๕) พิพิธภัณฑ์สิรินธร ต.โนนบุรี อ.สหัสขันธ์ จ.กาฬสินธุ์ ๔๖๑๔๐ เปิดให้บริการวันอังคารถึงวันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง) หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๓-๘๗๑-๖๑๓

#### ๕. ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าชากตีกด้าบรรพ์

ฉบับละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๖. ข้อมูลอ้างอิง

๖.๑ กฎหมายที่ให้อำนาจการออกใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ ได้แก่

- (๑) พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑
- (๒) กฎกระทรวง กำหนด ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๕
- (๓) กฎกระทรวง กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓
- (๔) ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง แบบคำขอรับใบอนุญาต แบบใบอนุญาต แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต และแบบคำขอรับใบแทนใบอนุญาต ในการทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓

๖.๒ แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ (ทธ.ค.๓) ดังปรากฏท้ายเอกสารนี้

๗. สถานที่ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ส่วนประสานการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี  
 อาคารโกเมน ชั้น ๑ เลขที่ ๗๕/๑๐ ถ.พระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐  
 หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๒-๖๒๑-๙๖๔๐

ทธ.ค.๓

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ผู้รับคำขอ.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่เป็นผู้กรอก)

คำขอต่ออายุใบอนุญาตทำการค้าซากดึกดำบรรพ์

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ชื่อผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต.....

(๑) เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

(๒) เป็นนิติบุคคลประเภท.....  
 ชื่อนิติบุคคล.....  
 จัดทะเบียนเมื่อ.....เลขทะเบียนที่.....  
 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตได้รับใบอนุญาต เลขที่.....  
ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
สิ้นอายุ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ณ สถานที่ทำการค้า ชื่อ.....

๓. ผู้ขอรับใบอนุญาต ขอต่ออายุใบอนุญาต  
ตั้งแต่วันที่.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....พ.ศ.....

๔. พร้อมกับคำขอนี้ ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยคือ

(๑) ในกรณีผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกให้ที่มีเลขประจำตัวประชาชนของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน หรือเอกสารอื่นที่แสดงถึงแหล่งภูมิลำเนาของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(ค) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(ง) กรณีมีการมอบอำนาจ ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์

(จ) สำเนาใบอนุญาต หรือใบแทนใบอนุญาต

(๒) ในกรณีผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกให้ที่มีเลขประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล

(ข) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือสำเนาเอกสารที่แสดงการจัดตั้งนิติบุคคล

(ค) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนการค้าหรือใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(ง) กรณีมีการมอบอำนาจ ให้แสดงหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์

(จ) สำเนาใบอนุญาต หรือใบแทนใบอนุญาต

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

(.....)

---

หมายเหตุ : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ