



ANNUAL REPORT 2020

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กรมทรัพยากรธรณี
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

คำนำ

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นในกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริม การศึกษา วิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา และเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้เป็นไปอย่างคล่องตัวมีประสิทธิภาพ และสามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าไว้เป็นสมบัติของชาติได้

รายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เล่มนี้ เป็นรายงานที่จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอภาพรวม ผลการปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์รายปี งบการเงินในปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓ และประมวลภาพกิจกรรม รวมทั้งเอกสารสิ่งพิมพ์ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยหวังว่ารายงานประจำปีเล่มนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลภาพรวม	๑
๑. ความเป็นมาของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๒
๒. วิสัยทัศน์	๒
๓. พันธกิจ	๒
๔. ค่านิยมหลักขององค์การ	๓
๕. รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓
๖. การใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓
๗. องค์กรและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๕
๗.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๕
๗.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน	๗
๗.๔ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๙
๗.๔ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑๑
๘. โครงสร้างรองรับการดำเนินงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑๓
๙. อัตรากำลัง	๑๔
ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑๗
๒.๑ การสนับสนุนเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑๘
๒.๒ การดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของทุนหมุนเวียน	๒๒
๒.๓ การปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๒๔
๒.๔ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครอง ซากดึกดำบรรพ์แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการ ซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓	๒๖
ส่วนที่ ๓ งบการเงินในปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓	๓๔
๓.๑ รายงานการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓	๓๕
ส่วนที่ ๔ อื่น ๆ	๕๒
๔.๑ ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓	๕๓
๔.๒ เอกสารสิ่งพิมพ์	๕๙



ส่วนที่ ๑

ข้อมูลภาพรวม

๑. ความเป็นมาของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นในกรมทรัพยากรธรณี ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา วิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา และเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีกลไกทางการเงินในการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ตามกฎหมายให้เป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าไว้เป็นสมบัติของชาติได้ และเพื่อสร้างแรงจูงใจให้หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชนและประชาชน ที่เกี่ยวข้องกับซากดึกดำบรรพ์เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ โดยให้การสนับสนุนเงินในลักษณะเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ และเป็นการช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยาตามลำดับซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้กรอบทิศทางการสนับสนุนเงินอุดหนุนกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ได้มีการกำหนดตามช่วงเวลาโดยเริ่มมีกรอบทิศทางการสนับสนุนเงินอุดหนุนฯ ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘

ภารกิจของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนด โดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

๒. วิสัยทัศน์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นกลไกสนับสนุนการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และเป็นธรรม

๓. พันธกิจ

สนับสนุนและส่งเสริมทางการเงินเพื่อการศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และการเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์

๔. ค่านิยมหลักขององค์กร

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งเป็นองค์กรที่ประชาชนไทยและรัฐบาลเชื่อมั่นในองค์ความรู้ทางธรณีวิทยาและการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีอย่างมีส่วนร่วม ในการนำพาประเทศไปสู่ความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรณีที่มีการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน จึงได้กำหนดค่านิยมหลักขององค์กร ดังนี้

๑. ความรู้คู่คุณธรรม (Moral Principle)
๒. เชี่ยวชาญในหน้าที่ (Specialist)
๓. รับผิดชอบต่อสังคม (Social responsibility)
๔. เอกภาพและบูรณาการแห่งองค์กร (Unity Spiritual)

๕. รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ระบุที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) ค่าธรรมเนียมการอนุญาตที่ได้รับตามพระราชบัญญัตินี้
- (๓) เงินค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียมอื่นอันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ตามมาตรา ๒๔
- (๔) เงินค่าเข้าชม ค่าบริการอื่น หรือผลประโยชน์ใด ๆ อันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์

ซากดึกดำบรรพ์ และพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา ที่อยู่ในความครอบครองของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีเป็นผู้เรียกเก็บ

- (๕) เงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
- (๖) ดอกผล หรือผลประโยชน์ หรือรายได้อื่นใดที่เกิดจากกองทุนนี้

เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งเข้ากองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์โดยไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

๖. การใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้เงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์สามารถใช้จ่ายได้เพื่อกิจการดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าทดแทนตามมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๔ มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ ได้แก่ เงินที่จ่ายเป็นค่าทดแทนเนื่องจากไม่อาจดำเนินงานหรือใช้ประโยชน์ที่ดินตามภาวะปกติ หรือเนื่องจากการส่งมอบซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนที่เป็นสิ่งหายากและมีคุณค่าเป็นพิเศษ สมควรเก็บรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ

ตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๒ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๒) ค่าซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ตามมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๑ ได้แก่ เงินที่จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ที่ขึ้นทะเบียนหรือซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๓) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๔) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน การดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนา และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๕) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ระบุไว้ว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์อาจจัดสรรเงินกองทุนไม่เกินร้อยละ ๕ ของเงินกองทุนแต่ละปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

ในการพิจารณาการสนับสนุนเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ว่าด้วย การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตั้งแตปี พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นต้นมา การใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เป็นไปตาม มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในด้านบุคลากร กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๗,๐๕๐,๕๐๗.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๑๕ ค่าใช้สอยในการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์และคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้อง การติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๑๗,๖๘๖,๒๐๗.๗๖ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๓๕.๕๐ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการส่งเสริมการศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จำนวน ๒๕,๐๘๕,๖๒๘.๖๔ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๓๕

๗. องค์การและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดองค์กรและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

๗.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นกรรมการระดับการบริหารและจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งแต่งตั้งขึ้นตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบด้วย อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีเป็นประธาน ผู้แทนกรมศิลปากร ผู้แทนกรมที่ดิน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้แทนสำนักงบประมาณ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย หรือ เศรษฐศาสตร์ จำนวนสองคนเป็นกรรมการ และให้รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีซึ่งอธิบดีมอบหมายเป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนจะตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคนก็ได้

โดยมีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา ๔๓ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๐
- (๒) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
- (๓) รายงานสถานะการเงินและการจัดการกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

และตามมาตรา ๔๖ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดทำงบดุล และบัญชีทำการ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบและรับรองภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินทุกปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อให้คณะกรรมการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ประกอบด้วย



นายสมหมาย เดชवाल

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
กรมทรัพยากรธรณี



นายสถาพร เทียงธรรม

ผู้อำนวยการกองโบราณคดี ผู้แทนกรมศิลปากร



นายสุริชาติ ชูรักษา

หัวหน้ากลุ่มจัดการที่ดินของรัฐ ผู้แทนกรมที่ดิน



นายวันนี นนท์ศรี

ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา



นางสาวตนิช กันตะปิติ

นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ



นางสาวสุธีรา กิจนาบูรณ์

นักบัญชีชำนาญการ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง



นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐศาสตร์



นายเอกสิทธิ์ ยุทธชัยวรกุล

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย



นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี กรมทรัพยากรธรณี



นายธีรพงษ์ ทองมาก

ผู้อำนวยการกลุ่มงานนิติการ
กรมทรัพยากรธรณี



นางสุรีย์ วีระรังสิกุล

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

๗.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านการเงิน ธรณีวิทยา หรือซากดึกดำบรรพ์ และการประเมินผลอย่างน้อย ด้านละหนึ่งคน และให้กรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจะตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคนก็ได้ และให้นำมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๐ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนโดยอนุโลม

องค์ประกอบ

(๑) นางสาวสมคิด บัวเพ็ง	ประธานกรรมการ
(๒) นายพิศิษฐ์ สุขวัฒนานันท์	กรรมการ
(๓) นายสุวิทย์ สรรพวิทยศิริ	กรรมการ
(๔) นายศาสตรา สุขสวาสดี	กรรมการ
(๕) นางสาวลัดดาวัลย์ คงเอี่ยมตระกูล	กรรมการและเลขานุการ
(๖) นายปรีชา สายทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
- (๒) รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
- (๓) เรียกเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนจากบุคคลใดหรือเรียกบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นางสาวสมคิด บัวเพ็ง

อดีตอธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล



นายพิชิต สุพัฒนานันท์

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์



นายสุวิทย์ สรรพวิทยศิริ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน



นายศาสตรา สุตสวาสดี

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน



นางสาวลัดดาวัลย์ คงเอี่ยมตระกูล

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการประเมินผล



นายปรีชา สายทอง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ คำสั่งคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ ม.ค. ๒๕๖๒
คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๒

๗.๓ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

เพื่อให้การพิจารณาการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้มีความรู้และประสบการณ์อย่างรอบด้าน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

(๑) ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรณี	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้แทนสำนักงบประมาณ	อนุกรรมการ
(๓) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
(๔) ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
(๕) ผู้แทนกรมศิลปากร	อนุกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการส่วนแผนและประมวลผล สำนักงานเลขานุการกรม กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการส่วนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๐) ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
- (๒) กลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์พิจารณาต่อไป
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์มอบหมาย

คณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินสนับสนุนหรืออุดหนุน กิจการใดๆจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นายอนุกุล วงศ์ใหญ่

ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรณี
กรมทรัพยากรธรณี



นายสถาพร เทียงธรรม

ผู้แทนกรมศิลปากร



นายสุธิชาติ ชูรักษา

หัวหน้ากลุ่มจัดการที่ดินของรัฐ ผู้แทนกรมที่ดิน



นางสาวตติษ กันตะปิติ

นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ



นางสาวสุธีรา กิจนาบุรณ์

นักบัญชีชำนาญการ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง



นายธีรพงษ์ ทองมาก

ผู้อำนวยการกลุ่มงานนิติการ
กรมทรัพยากรธรณี



นางสาวสุภาภรณ์ วรรณก

ผู้อำนวยการส่วนแผนและประมวลผล สำนักงานเลขานุการ
กรมกรมทรัพยากรธรณี



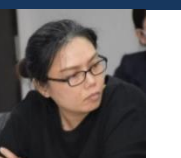
นางสุธีรย์ ธีระรังสิกุล

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี



นายปรีชา สายทอง

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี



นางธัญญธร โทนรัตน์

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์
กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี



นางสาวดวงฤทัย แสแสงสีรุ่ง

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์
กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

๗.๔ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นไปตามกฎหมาย และบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

๑. รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี	ประธานอนุกรรมการ
ที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมอบหมาย	
๒. นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย	อนุกรรมการ
๓. ผู้แทนสำนักงบประมาณ	อนุกรรมการ
๔. ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
๕. ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
๖. ผู้แทนกรมศิลปากร	อนุกรรมการ
๗. เลขาธิการกรมทรัพยากรธรณี หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑๓. ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. จัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๒. จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๓. จัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๔. เสนอแผนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๕. ติดตาม กำกับ การดำเนินการตามแผนดังกล่าว และรายงานให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖. ให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการตามแผนให้บรรลุผลสำเร็จ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์มอบหมาย

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
กรมทรัพยากรธรณี



นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย
ผู้ทรงคุณวุฒิ



นางสาววรติณษ กันตะปิติ
ผู้แทนสำนักงบประมาณ



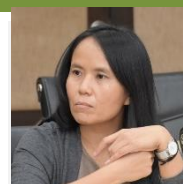
นางจิราภรณ์ ด่านไทยวัฒนา
นักบัญชีชำนาญการ ผู้แทนกรมบัญชีกลาง



นายสุริชาติ ชูรักษา
นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ ผู้แทนกรมที่ดิน



นายสถาพร เทียงธรรม
ผู้แทนกรมศิลปากร



นางสาวดรุณี เจนใจ
ผู้แทนผู้อำนวยการกองทุนวิจัยและจัดการทรัพยากรธรณี



นายสุทธิศักดิ์ โทวนิช
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร



นายนิวัต บุญนพ
ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



นายทินกร ทาทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 3



นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีตาแก้ว
เลขานุการกรมทรัพยากรธรณี

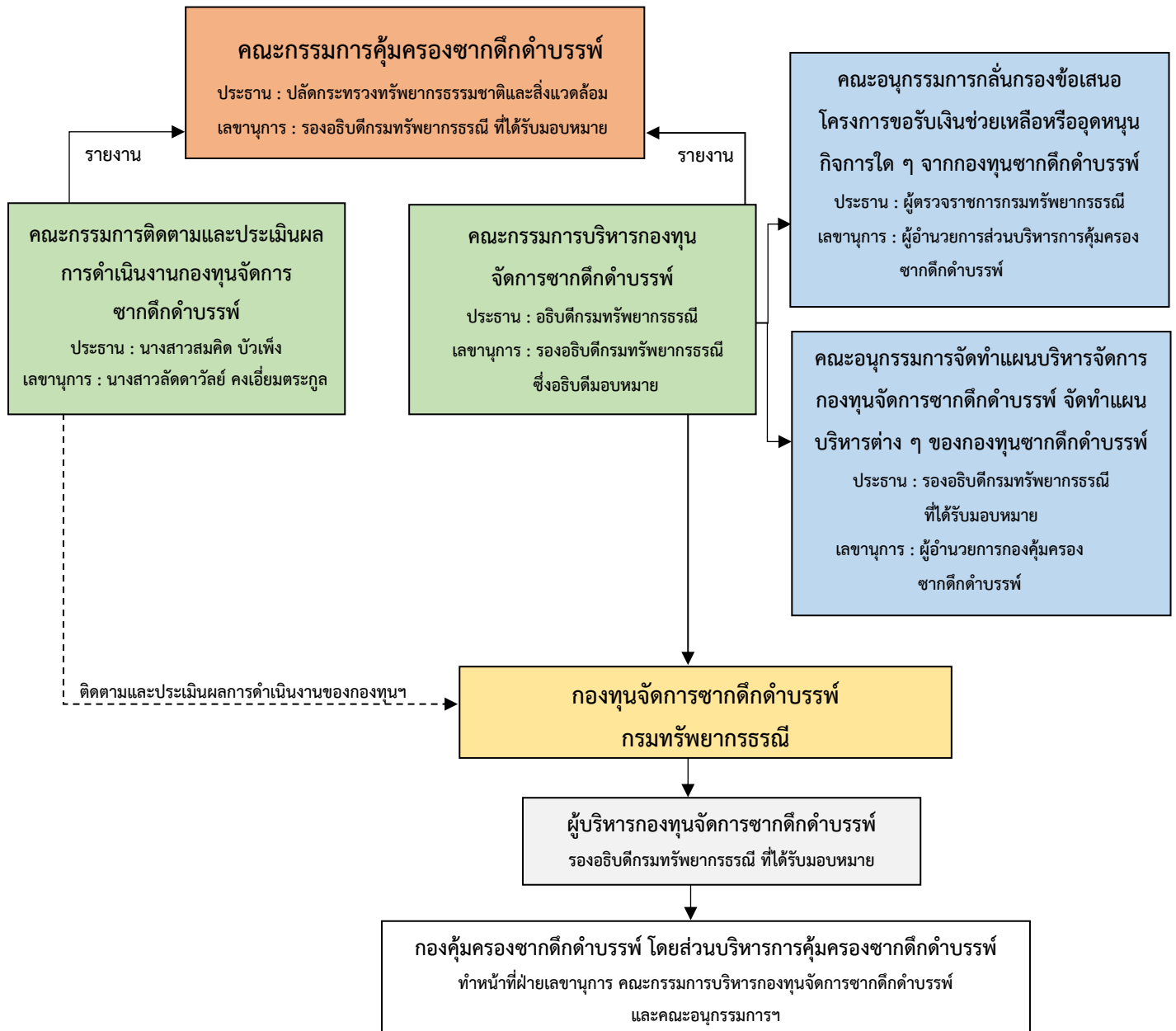


นายปรีชา แสงทอง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์



นางสุรีย์ วีระรังสิกุล
ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

๘. โครงสร้างรองรับการดำเนินงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



๙. อัตรากำลัง

กรมทรัพยากรธรณี ได้มอบหมายให้กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ โดยส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เลขานุการและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยอำนาจหน้าที่ การจัดโครงสร้างภายในของกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ มีดังนี้

อำนาจหน้าที่ของกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

(๑) เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์ และซากดึกดำบรรพ์ ตลอดจนกำหนดมาตรฐานซากดึกดำบรรพ์ รวมทั้งรวบรวมจัดเก็บรักษาหลักฐานอ้างอิงซากดึกดำบรรพ์

(๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

การจัดแบ่งหน่วยงานภายในของกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

(๑) ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

(๒) ส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

(๓) ส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์

(๔) ส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์

หน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ดังนี้

(๑) เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวกับการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์ และซากดึกดำบรรพ์

(๒) ทำหน้าที่เลขานุการและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) พัฒนาและปรับปรุงกลไกและระบบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองและบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

การแบ่งงานภายในส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่เกี่ยวกับกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ปัจจุบัน โครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงานของกองทุนจัดการ

ซากดึกดำบรรพ์ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดมีดังนี้

(๑) งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ดังนี้

(๑.๑) จัดเตรียมการประชุม บันทึกลงและเรียบเรียงรายงานการประชุม และรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

(๑.๒) ติดตามการปฏิบัติตามมติของที่ประชุม หรือการปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหาร

(๑.๓) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

(๑.๔) ติดตาม จัดทำเอกสารตามข้อตกลงการประเมินผลกองทุนฯ ของกระทรวงการคลัง

(๒) งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่ดังนี้

(๒.๑) ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ประชาชน หน่วยงานของรัฐภาคเอกชนที่ขอรับการสนับสนุน และเพื่อใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๒.๒) จัดทำบัญชีลูกหนี้กองทุน ดำเนินการจ่ายเงินและรับเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

(๒.๓) จัดทำรายงานการรับเงิน-การจ่ายเงินกองทุนประจำเดือน ส่งคณะกรรมการบริหารกองทุน ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป

(๓) งานวิชาการและแผน มีหน้าที่ดังนี้

(๓.๑) ศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนเงินกองทุน ตลอดจนการให้คำแนะนำการจัดทำโครงการที่ดี

(๓.๒) การติดตาม ควบคุม กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบหลักเกณฑ์ของกองทุนฯ รวมถึงระเบียบ กฎเกณฑ์อื่น ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอดคล้องตามมติ คณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการ / คณะทำงาน และแผนปฏิบัติงานที่กำหนด

(๓.๓) ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

(๓.๔) ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ

(๓.๕) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการซื้อ การจ้างทำของ การจ้างเหมาบริการ การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม และการจำหน่ายซึ่งพัสดุ

(๓.๖) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและระบบงานคอมพิวเตอร์ของกองทุน

(๔) งานด้านนิติกร มีหน้าที่ดังนี้

(๔.๑) จัดทำระเบียบต่าง ๆ ของกองทุนภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘

(๔.๒) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวข้องกับ ความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา และงานคดีอื่น ๆ ของกองทุน

- (๔.๓) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงาน
- (๔.๔) ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปัจจุบันข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีกรอบอัตรากำลังจำนวนทั้งสิ้น ๑๖ คน ประกอบด้วยข้าราชการ จำนวน ๗ คน พนักงานราชการ จำนวน ๕ คน และลูกจ้างชั่วคราวกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๔ คน ที่ปฏิบัติการกิจเกี่ยวกับกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ รายละเอียดดังตารางที่ ๒.๑

ตารางแสดงกรอบอัตรากำลังที่ปฏิบัติการกิจเกี่ยวกับกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ส่วน/งาน/ตำแหน่ง	สถานะ	จำนวน (อัตรา)
ผู้บริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี)	ข้าราชการ	๑
๑. ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	ข้าราชการ	๑
๒. งานบริหารทั่วไป		๔
๒.๑ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	ข้าราชการ	๑
๒.๒ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานราชการ	๑
๒.๓ นักวิชาการตลาด	พนักงานราชการ	๑
๒.๔ นักจัดการงานทั่วไป	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	๑
๓. งานการเงินและบัญชี		๓
๓.๑ นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานราชการ	๑
๓.๒ นักวิชาการเงินและบัญชี	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	๑
๓.๓ นักบัญชี (ว่าง)	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	๑
๔. งานวิชาการและแผน		๔
๔.๑ นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการ	๑
๔.๒ นักธรณีวิทยาชำนาญการ	ข้าราชการ	๑
๔.๓ นักวิชาการทรัพยากรธรณี	พนักงานราชการ	๒
๕. งานนิติการ		๑
นิติกร	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	๑
๖. งานตรวจสอบภายใน (ใช้หน่วยตรวจสอบภายในจากต้นสังกัด)		๒
๖.๑ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการ	๑
๖.๒ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	ข้าราชการ	๑

ส่วนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงาน

ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



๒.๑ การสนับสนุนเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๖ โครงการวงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๘๒,๙๓๒.๖๕ บาท (สิบล้านแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยสามสิบสองบาทหกสิบบห้าสตางค์) รายละเอียดดังนี้

โครงการตามมาตรา ๔๐ (๒) ซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ตามมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๑ จำนวน ๑ โครงการ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) นโยบายที่ ๒ พัฒนากลไกการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ของประเทศให้มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายให้แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีข้อเสนอแนะให้ผู้รับทุนเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

โครงการตามมาตรา ๔๐ (๓) ช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๗ โครงการ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) นโยบายที่ ๑ แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ได้รับการสำรวจ ศึกษา วิจัย เพื่อประโยชน์ในการศึกษาธรณีประวัติของโลกโดยมีเป้าหมายให้ข้อมูลการสำรวจ ศึกษา วิจัย และระบบข้อมูลด้านแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์มีความครบถ้วนและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานจำนวน ๗ โครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีข้อเสนอแนะให้จัดทำแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลหรือแผนการประชาสัมพันธ์โครงการ และสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบ Onepage หรือโปสเตอร์ เพื่อกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์จะได้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

โครงการตามมาตรา ๔๐ (๔) ช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จำนวน ๗ โครงการ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕) นโยบายที่ ๓ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ด้านซากดึกดำบรรพ์ ให้มีมาตรฐาน และมีกระบวนการเผยแพร่ความรู้ด้านซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ทันสมัย โดยมีเป้าหมายให้แหล่งเรียนรู้ของแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ได้รับการพัฒนาให้เป็นแหล่งศึกษา วิจัย จัดแสดง อ้างอิง อย่างมีมาตรฐาน มีกระบวนการเผยแพร่ความรู้ด้านซากดึกดำบรรพ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ทันสมัย ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงาน จำนวน ๗ โครงการ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีข้อเสนอแนะให้พิจารณาการจำหน่ายบัตรในรูปแบบใหม่ให้ทันต่อสมัยนิยม
ทดแทนการจัดพิมพ์บัตร

กิจกรรม/โครงการตามมาตรา ๔๐ ที่ได้รับการสนับสนุนในปีบัญชี ๒๕๖๓	วงเงิน (บาท) ได้รับอนุมัติ	วงเงิน (บาท) ขอปรับแผน	วงเงิน (บาท) เบิกจ่ายจริง
มาตรา ๔๐ (๒) ค่าซ่อมแซมหรือปรับปรุง แหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์	๑,๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๑,๔๑๘,๗๐๐.๐๐	๑,๔๑๘,๗๐๐.๐๐
๑.๑ ปรับปรุงอาคารคลุมหลุมขุดค้นไม้ กลายเป็นหิน ต้นที่ ๖ และต้นที่ ๗ จังหวัดตาก โดย กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	๑,๔๓๒,๐๐๐.๐๐	๑,๔๑๘,๗๐๐.๐๐	๑,๔๑๘,๗๐๐.๐๐
มาตรา ๔๐ (๓) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและ พัฒนาการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซาก ดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์	๕,๖๑๐,๔๑๖.๐๐	๕,๐๙๓,๖๐๙.๕๐	๔,๙๔๓,๕๕๙.๒๐
๒.๑ ศึกษานโยบายส่งเสริมและ วิเคราะห์รูปลักษณ์กลุ่มชีวินดึกดำบรรพ์ยุค ดีโวเนียนตอนกลางถึงยุคคาร์บอนิเฟอรัส ตอนต้นตามแนวคิดโค้งเลย โดยอาศัยข้อมูล การลำดับชั้นหินตามชีวภาพ ชุดลักษณะ ระดับจุลภาค และธรณีเคมีไอโซโทปของธาตุ คาร์บอน โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๔๐๖,๗๐๐.๐๐	๔๐๖,๗๐๐.๐๐	๔๐๖,๗๐๐.๐๐
๒.๒ การศึกษาความหลากหลายและการ กระจายทางภูมิศาสตร์โบราณของปลากระดูก แข็งสมัยไมโอซีน ในแหล่งบ้านหนองปลา จังหวัดเพชรบูรณ์ โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๓๒๗,๕๐๐.๐๐	๓๒๗,๕๐๐.๐๐	๓๒๗,๕๐๐.๐๐ หมายเหตุ ๑
๒.๓ การอนุรักษ์ และศึกษาวิจัยซากดึกดำ บรรพ์จากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ภูน้อย อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ และการ เตรียมพื้นที่เพื่อการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำ บรรพ์ขึ้นทะเบียน โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒ (ขยายเป็นโครงการ ๒ ปี)	๑,๖๖๐,๘๙๕.๐๐	๑,๓๕๘,๓๙๕.๐๐	๑,๒๐๘,๓๔๕.๗๐
๒.๔ ธรณีประวัติและชนิดซากดึกดำบรรพ์ใน แหล่งภูน้ำหยด ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๖๑๐,๐๐๐.๐๐

กิจกรรม/โครงการตามมาตรา ๔๐ ที่ได้รับการสนับสนุนในปีบัญชี ๒๕๖๓	วงเงิน (บาท) ได้รับอนุมัติ	วงเงิน (บาท) ขอปรับแผน	วงเงิน (บาท) เบิกจ่ายจริง
๒.๕ นิเวศวิทยาบรรพกาลและสภาพแวดล้อม การตกตะกอนบรรพกาลของชั้นหินที่มี ซากดึกดำบรรพ์ในหมวดหินเสาขัวอายุ ครีเทเชียสตอนต้น บริเวณโครงสร้างรูป ประทุนสหัสซันท์ ในเขตจังหวัดร้อยเอ็ดและ จังหวัดกาฬสินธุ์ โดย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑,๑๕๔,๒๑๘.๐๐	๑,๑๕๔,๒๑๘.๐๐	๑,๑๕๔,๒๑๘.๐๐
๒.๖ การศึกษาอนุกรมวิธาน สายวิวัฒนาการ เชิงภูมิศาสตร์และสภาพแวดล้อมบรรพกาล ของซากดึกดำบรรพ์หอยขมน้ำจืดในเหมือง แม่เมาะ จังหวัดลำปาง และรูปแบบการ กระจายตัวของหอยขมน้ำจืดในภาคเหนือของ ประเทศไทย โดย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๗๒๘,๗๐๐.๐๐	๗๒๘,๗๐๐.๐๐	๗๒๘,๗๐๐.๐๐ หมายเหตุ ๒
๒.๗ สำรวจศึกษาด้านธรณีฟิสิกส์และ วิศวกรรมธรณี เพื่อกำหนดแนวทางอนุรักษ์ แหล่งซากดึกดำบรรพ์หอยขม เหมืองแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โดย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (ขยายเป็นโครงการ ๒ ปี)	๗๒๒,๔๐๓.๐๐	๕๐๘,๐๙๖.๕๐	๕๐๘,๐๙๖.๕๐
มาตรา๔๐ (๔) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน การดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์การ เก็บรักษาการพัฒนาและการบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ซากดึกดำบรรพ์หรือ พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและ ธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทาง ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา	๒,๑๙๒,๗๐๐.๐๐	๒,๑๙๒,๗๐๐.๐๐	๒,๑๖๖,๕๘๙.๔๐
๓.๑ จัดพิมพ์บัตรเข้าชมศูนย์ศึกษาวิจัยและ พิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๗,๑๐๐.๐๐	๑๑๗,๑๐๐.๐๐
๓.๒ จัดจ้างปรับปรุงห้องประชุมศูนย์ศึกษา วิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๘,๘๕๕.๔๐

กิจกรรม/โครงการตามมาตรา ๔๐ ที่ได้รับการสนับสนุนในปีบัญชี ๒๕๖๓	วงเงิน (บาท) ได้รับอนุมัติ	วงเงิน (บาท) ขอปรับแผน	วงเงิน (บาท) เบิกจ่ายจริง
๓.๓ การเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการองค์ ความรู้ด้านธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์ แก่ประชาชนแหล่งบรรพชีวินเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา โดย องค์การบริหารส่วนตำบลสระ จังหวัดพะเยา	๓๙๘,๐๐๐.๐๐	๓๙๘,๐๐๐.๐๐	๓๙๘,๐๐๐.๐๐
๓.๔ การเตรียมความพร้อมบุคลากรและ พัฒนาสื่อให้ความรู้เพื่อรองรับการบริหาร จัดการซากดึกดำบรรพ์ฟิวซิลินิด (ซากสัตว์ ทะเลน้ำลึก) โดย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย จังหวัดลพบุรี	๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๖,๗๐๐.๐๐
๓.๕ การเตรียมความพร้อมบุคลากรสร้างสื่อ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ เพื่อรองรับการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ ในท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน โดย เทศบาลตำบลโคกสูง จังหวัดชัยภูมิ	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
๓.๖ จ้างศึกษา ออกแบบงานจัดตั้งส่วนจัด แสดงนิทรรศการภายใน ภายนอก พิพิธภัณฑ์ ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา ตำบลท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัด สุราษฎร์ธานี (ระยะที่ ๓) โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๙๙๕,๐๐๐.๐๐
๓.๗ จัดจ้างพิมพ์บัตรเข้าชมของพิพิธภัณฑ์ สิริธร จังหวัดกาฬสินธุ์ โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๙๓๔.๐๐
มาตรา ๔๐ (๕) ค่าใช้จ่ายในการบริหาร กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑,๘๑๗,๔๗๐.๐๐	๑,๗๐๗,๑๔๒.๐๕	๑,๕๕๔,๐๘๔.๐๕
รวมทั้งสิ้น	๑๑,๐๕๒,๕๘๖.๐๐	๑๐,๔๑๒,๑๕๑.๕๕	๑๐,๐๘๒,๙๓๒.๖๕

หมายเหตุ ๑ = คืนเงินในปีบัญชี ๒๕๖๔ จำนวน ๖๔,๐๐๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ ๒ = คืนเงินในปีบัญชี ๒๕๖๔ จำนวน ๙๙,๑๙๗.๙๐ บาท

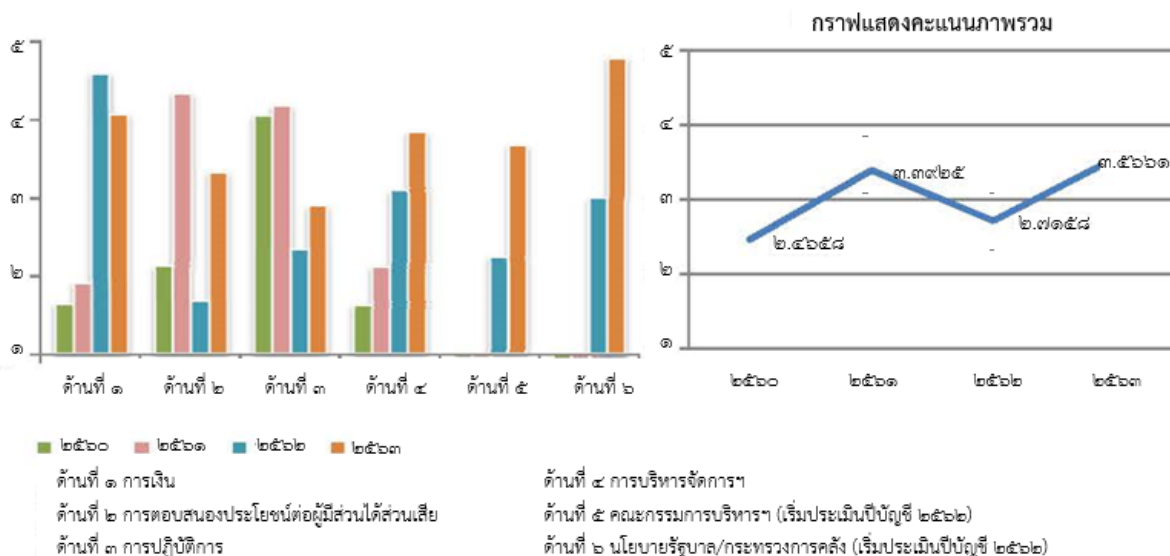


๒.๒ การดำเนินการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดของทุนหมุนเวียน

เลขาธิการคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ได้รายงานผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ (ฉบับสมบูรณ์) พร้อมข้อสังเกตในการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๓/๒๐๕๑๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ โดยผลการดำเนินงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ อยู่ที่ระดับ “๓.๕๕๖๑ คะแนน” (เต็ม ๕.๐๐๐๐ คะแนน) แต่ด้วยกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ไม่สามารถจัดส่งข้อมูลตามแนวปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลและการนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียน ผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (Non - Budgetary Management System : NBMS) ให้ครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงถูกปรับลดคะแนนประเมิน “๐.๒๔๐๐ คะแนน” จากผลคะแนนเฉลี่ย ดังนั้น ผลการดำเนินงานเฉลี่ยประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ จึงเท่ากับ “๓.๓๒๖๑ คะแนน” และมีตัวชี้วัดด้านปฏิบัติการมีค่าคะแนนต่ำกว่า “๓.๐๐๐๐ คะแนน” ดังนั้น กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงเข้าเงื่อนไขต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จะต้องดำเนินการตามแผนปรับปรุงฯ และมีผลการดำเนินงานของทุนหมุนเวียนในปีบัญชี ๒ ปีถัดไป โดยทุนหมุนเวียนที่ต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของทุนหมุนเวียน ต้องมีผลการประเมินเฉลี่ยภาพรวมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป และผลประเมินเฉลี่ยแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานตั้งแต่ระดับ ๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป ทั้งนี้ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จะต้องจัดส่งแผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔) ที่มีองค์ประกอบครบตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กราฟแสดงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน ปีบัญชี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓





เกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดประจำปีบัญชี ๒๕๖๓					ผลการดำเนินงาน		
			ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ม.ค.-ธ.ค. ๖๓	คะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๔.๐๗๕๒	
๑.๑ รายได้จากการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๓	ล้านบาท	๑๐	๕.๐๐	๕.๓๒	๕.๖๔	๕.๘๐	๕.๙๖	๕.๘๑	๔.๐๗๕๒	๐.๔๐๗๕
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๓๐							๓.๓๓๓๓	
๒.๑ การพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลสัมฤทธิ์และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดร่วม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๑	๑.๐๐๐๐	๐.๐๕๐๐
๒.๒ การสำรวจความพึงใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ	ร้อยละ	๓๕								
๒.๒.๑ หน่วยงานที่ขอรับเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๙๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๒ ผู้เข้ามามีสิทธิ	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐.๕๓	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการที่รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๘๘.๖๗	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ จำนวนโครงการการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์จากความร่วมมือของเครือข่ายพันธมิตร	โครงการ	๑๐	๔	๖	๘	๑๐	๑๒	๖	๒.๐๐๐๐	๐.๒๐๐๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติ		๒๕							๒.๙๐๐๐	
๓.๑ ความรวดเร็วของการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย อนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งและซากดึกดำบรรพ์	ร้อยละ	๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๒๙	๓.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐
๓.๒ การติดตามและประเมินประสิทธิผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ระดับ	๑๐	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
๓.๓ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานตามแผนฟื้นฟูประสิทธิผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๕๐	๒.๕๐๐๐	๐.๑๒๕๐
ด้านที่ ๔ การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน		๑๕							๓.๘๕๓๓	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๘๖	๓.๘๖๐๐	๐.๑๙๓๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๗๐	๒.๗๐๐๐	๐.๑๓๕๐
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุนหมุนเวียน พนักงาน ลูกจ้าง		๑๐							๓.๗๕๓๕	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุนหมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๖๐	๔.๖๐๐๐	๐.๒๓๐๐
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๙๒	๒.๙๒๕๐	๐.๑๔๕๘
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/กระทรวงการคลัง		๑๐							๔.๗๙๘๘	
๖.๑ การเบิกจ่ายตามแผนการเบิกจ่ายที่ได้รับอนุมัติ	ร้อยละ	๕								
๖.๑.๑ ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุนที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๑๒๕๐
๖.๑.๒ ร้อยละการเบิกจ่ายภาพรวมที่เกิดขึ้นจริงเทียบกับแผนการเบิกจ่ายภาพรวมประจำปีบัญชี ๒๕๖๓	ร้อยละ	๒.๕๐	๙๒	๙๔	๙๖	๙๘	๑๐๐	๙๘.๓๙	๔.๑๙๕๐	๐.๑๐๔๙
๖.๒ การดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบการจ่ายเงิน และการรับเงินของทุนหมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	-	-	-	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
น้ำหนักรวม		๑๐๐							คะแนนรวม	๓.๕๖๖๑
ปรับลดคะแนนกรณีการนำส่งข้อมูล NBMS									คะแนนรวม	๐.๒๔๐๐
คะแนนรวม									คะแนนรวม	๓.๓๒๖๑

๒.๓ การปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อพลุ่ห้สบดีที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้



ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงิน
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๓(๒) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ว่าด้วยการรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๓(๒)(ข) ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(ข) เป็นโครงการที่ใช้ระยะเวลาดำเนินการไม่เกินหนึ่งปี”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๔ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๔ ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ยื่นเสนอต่อกองทุนตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึง ๓๑ พฤษภาคม ของปีบัญชีก่อนถึงรอบปีบัญชีที่จะดำเนินโครงการ เว้นแต่เป็นกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยต้องยื่นเป็นหนังสือ พร้อมแบบขอเสนอโครงการตามแบบที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์กำหนด และเอกสารที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นซึ่งทางราชการเป็นผู้ออกให้ที่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล

/ (๒) สำเนา...

-๒-

(๒) สำเนาเอกสารที่แสดงถึงการจัดตั้งนิติบุคคล

(๓) ข้อเสนอโครงการ แผนปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ ตามแบบที่กำหนด ความตาม (๑) และ (๒) ไม่ใช่บังคับกับหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๖ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๖ กรณีผู้ได้รับอนุมัติเงินจากกองทุนไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และมีความจำเป็นที่จะต้องปรับแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงิน ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ก่อนดำเนินการต่อไป

กรณีผู้ได้รับอนุมัติเงินจากกองทุนไม่สามารถดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ต้องดำเนินการตามสัญญาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญารับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กรณีมีเงินเหลือจ่ายจากโครงการ ให้ผู้ได้รับอนุมัติเงินจากกองทุนมีหนังสือแจ้งกองทุนหรือผู้ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเงินคืนภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ”

ข้อ ๖ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๙ ของประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๒๙ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามมาตรา ๔๐ ให้ผู้ได้รับอนุมัติเงินจากกองทุนจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานไตรมาสสุดท้ายตามแบบแนบท้ายประกาศและเงื่อนไขในสัญญารับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์กำหนด ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันสิ้นสุดโครงการ”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมหมาย เตชวาล)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ประธานกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๒.๔ สัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

๑. งบประมาณ : ค่าใช้จ่ายการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ตามมาตรา ๔๐ (๕) ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

๑.๑ วงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๒๘,๐๔๐.๐๐ บาท

๑.๒ ค่าใช้จ่ายจริงรวมทั้งสิ้น ๗๕,๐๖๐.๐๐ บาท (คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๖๒)

วัน เดือน ปี	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
๒ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓	ค่าที่พัก	๑๑,๗๐๐.๐๐
	ค่าพาหนะเดินทาง	๑๑,๔๘๐.๐๐
	ค่าอาหารไม่ครบมือ และค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒๑,๒๘๐.๐๐
	ค่าวิทยากร	๓,๖๐๐.๐๐
	ค่าจ้างเหมาบริการรถตู้โดยสาร พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงและพนักงานขับรถ (ในพื้นที่)	๒๗,๐๐๐.๐๐
รวมทั้งสิ้น -เจ็ดหมื่นห้าพันหกสิบบาทถ้วน-		๗๕,๐๖๐.๐๐

๒. ระยะเวลาดำเนินการ : ๒ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (๒ วัน)

๓. สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๓.๑ วัตถุประสงค์โครงการ

๑) เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจการดำเนินงานคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการฯ ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๒) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของผู้เข้าร่วมสัมมนาในการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ให้สนองต่อเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ เป้าหมายโครงการ

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง ข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจการดำเนินงานคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ และสามารถดำเนินงานบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ ผลการดำเนินงาน

(๑) การดำเนินการและผู้เข้าร่วมโครงการ : สัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ ๒ - ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ พื้นที่จังหวัดลพบุรี และเพชรบูรณ์ มีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๑๓ คนดังนี้

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	ชื่อ-สกุล
๑. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี	นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย
๒. นิติกรชำนาญการพิเศษ	นายธีรพงษ์ ทองมาก
๓. นักโบราณคดีทรงคุณวุฒิ	นางสาวภัคพดี อยู่คงดี
๔. ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กรมทรัพยากรธรณี	นางสุรีย์ ธีระรังสิกุล
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	ชื่อ-สกุล
๑. ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	นางสาวสมคิดบัวเพ็ง
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์	นายพิศิษฐ์ สุขวัฒนานันท์
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน	รศ. ศาสตรา สุตสวัสดิ์
๔. ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน	นายสุวิทย์ สรรพวิทยศิริ
คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	ชื่อ-สกุล
๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นางสาวศิริดา พระสงฆ์
๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	นายปรีชา สายทอง
๓. ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์	นางธัญญธร โทนรัตน์
คณะอนุกรรมการจัดทำแผนและบริหารจัดการ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	ชื่อ-สกุล
๑. นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	นางสาวอังศุมาลิน พันโท
๒. นักวิชาการทรัพยากรธรณีชำนาญการพิเศษ	นางจุฬาลักษณ์ นวีภาพ

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จุดที่ ๑ การศึกษาดูงานโครงการ “การเตรียมความพร้อมบุคลากรและพัฒนาสื่อให้
ความรู้เพื่อรองรับการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ฟิวชันนิค (ซากสัตว์ทะเลน้ำลึก)”

จุดที่ ๒ ศึกษาดูงานแหล่งซากดึกดำบรรพ์ฟิวชันนิค ในพื้นที่อำเภอหนองม่วง (สถานที่
เอกชน) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญจิตร์ตัน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุดที่ ๓ ศึกษาดูงานอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ อำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์
บรรยายโดย วิทยากรจากกรมศิลปากร



วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จุดที่ ๔ ศึกษาดูงานความหลากหลายของซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ ณ ศูนย์เรียนรู้ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอนองไผ่ (สถานที่ภาครัฐ) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุดที่ ๕ ศึกษาดูงานแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุดที่ ๖ รับฟังการบรรยายสรุปโครงการ “ธรณีประวัติและชนิดซากดึกดำบรรพ์ในแหล่ง ภูน้ำหยด ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์” (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุดที่ ๗ ศึกษาดูงาน ณ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(๒) ผลการประเมินความพึงพอใจต่อความเหมาะสมของกระบวนการจัดโครงการ :

ข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามจำนวน ๑๓ ชุด พบว่าผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจภาพรวมต่อความเหมาะสมของกระบวนการจัดโครงการ ร้อยละ ๙๓.๖๐ โดยมีความพึงพอใจ รายละเอียดตามตาราง

ประเด็นการวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ					X̄	ร้อยละความพึงพอใจ
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด		
๑. เนื้อหาการบรรยายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การสัมมนา	๙	๔	-	-	-	๔.๖๙	๙๓.๘๐
๒. ระยะเวลาการจัดโครงการ	๘	๓	๒	-	-	๔.๔๖	๘๙.๒๐
๓. เนื้อหาสาระที่ได้รับตรงกับที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนร่วมโครงการ	๙	๔	-	-	-	๔.๖๙	๙๓.๘๐
๔. วิทยากรนำเสนอเนื้อหาสาระครบถ้วนและน่าสนใจ	๑๐	๓	-	-	-	๔.๗๗	๙๕.๔๐
๕. ความพึงพอใจในวิทยากรโดยภาพรวม	๑๑	๒	-	-	-	๔.๘๕	๙๗.๐๐
๖. ความพึงพอใจในการบริการ/อำนวยความสะดวกต่างๆของเจ้าหน้าที่	๑๐	๓	-	-	-	๔.๗๗	๙๕.๔๐
๗. การเข้าร่วมโครงการนี้ให้ข้อมูล/องค์ความรู้/มุมมองที่เป็นประโยชน์แก่ท่านในการมีส่วนร่วมกับการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ของประเทศไทย	๘	๕	-	-	-	๔.๖๒	๙๒.๔๐
๘. ท่านคาดว่าจะนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับในครั้งนี้ ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้	๘	๕	-	-	-	๔.๖๒	๙๒.๔๐
๙. ความพึงพอใจที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	๘	๕	-	-	-	๔.๖๒	๙๒.๔๐
ร้อยละความพึงพอใจภาพรวม						๔.๖๘	๙๓.๖๐

ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมโครงการมีข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมความเหมาะสมของกระบวนการจัดสัมมนา ดังนี้

- ควรเพิ่มระยะเวลาในการศึกษาดูงานมากกว่านี้ เพื่อให้ได้รายละเอียดจากแต่ละแหล่งมากกว่านี้

๔. ผลลัพธ์ของโครงการ

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และคณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภารกิจ การดำเนินงานศึกษาวิจัยการอนุรักษ์การพัฒนาการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ และสามารถบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ความต่อเนื่องภายหลังสิ้นสุดโครงการ

๕.๑ นำข้อคิดเห็นและ/หรือข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ เสนอต่อ กรมทรัพยากรธรณีและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย

๕.๒ นำกิจกรรมเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ บรรจุในแผนงาน/ กิจกรรมประจำปีของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยพิจารณาจัด หมุนเวียนพื้นที่กิจกรรมแต่ละปีมุ่งเน้น พื้นที่โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ร่วมกับพื้นที่เชิงยุทธศาสตร์ในการคุ้มครอง อนุรักษ์ และบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ตามกฎหมาย

๖. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ระยะเวลาในการจัดเตรียมและการประชาสัมพันธ์โครงการแก่กลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นผู้มีภารกิจรับผิดชอบมากมีความกระชั้นชิด ทำให้กรรมการและ/หรืออนุกรรมการหลายท่านไม่สามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมกิจกรรมได้ตามกำหนดการ ดังนั้น การจัดโครงการในโอกาสต่อไปจะต้องประชาสัมพันธ์โครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

ภาพกิจกรรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์แก่คณะกรรมการและคณะกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จุดที่ ๑ ศึกษาฐานโครงการ “การเตรียมความพร้อมบุคลากรและพัฒนาสื่อให้ความรู้เพื่อรองรับการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ฟิวชันนิต (ซากสัตว์ทะเลน้ำลึก)”



จุดที่ ๒ ศึกษาฐานแหล่งซากดึกดำบรรพ์ฟิวชันนิต ในพื้นที่อำเภอหนองม่วง (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญรัฐรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





จุดที่ ๓ ศึกษาอุทยานอุทยานประวัติศาสตร์ศรีเทพ อำเภอศรีเทพ จังหวัดเพชรบูรณ์ บรรยายโดย วิทยากรจากกรมศิลปากร



วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จุดที่ ๔ ศึกษาความหลากหลายของซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอหนองไผ่ ณ ศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอหนองไผ่ (สถานที่ภาครัฐ) บรรยายโดย รองศาสตราจารย์ ดร.ฐาสินี เจริญฤทธิรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จุดที่ ๕ ศึกษาฐานแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รongศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



จุดที่ ๖ รับฟังการบรรยายสรุปโครงการ “ธรณีประวัติและชนิดซากดึกดำบรรพ์ในแหล่งภูน้ำหยด ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์” (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย รongศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญฐิติรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



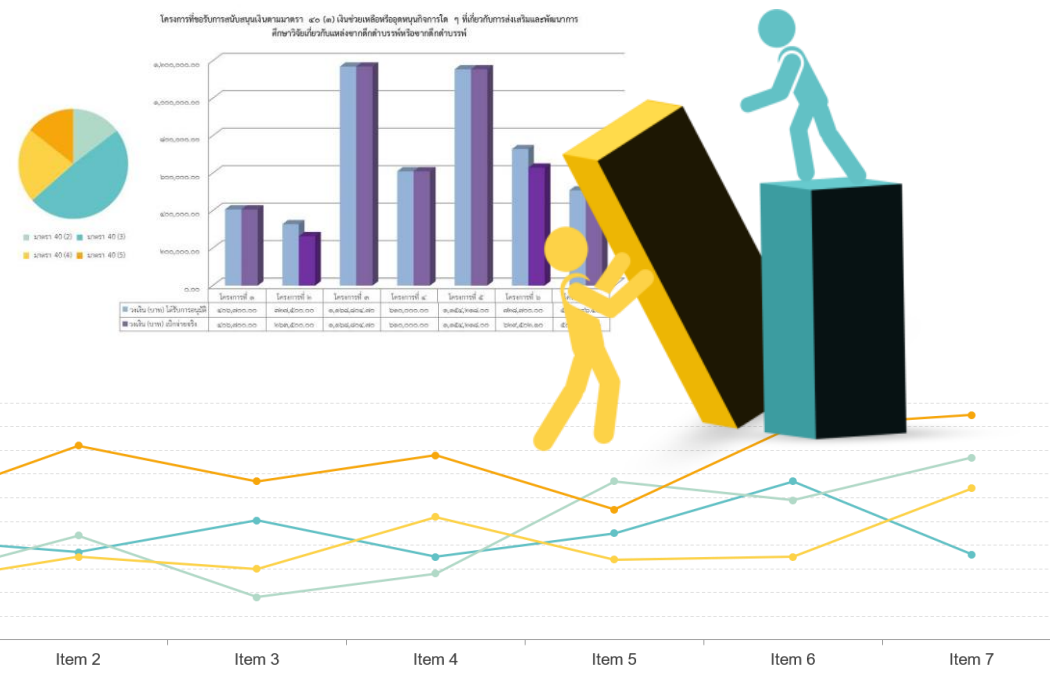
จุดที่ ๗ ศึกษาดูงาน ณ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี (สถานที่เอกชน) บรรยายโดย
รองศาสตราจารย์ ดร. ฐาสินี เจริญรัฐรัตน์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ส่วนที่ ๓

งบการเงิน

ในปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓



๓.๑ รายงานการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้จัดทำรายงานการเงิน ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบด้วยหมวด ๕ ข้อ ๑๖ แห่งระเบียบคณะกรรมการการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ ว่าด้วยการรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จัดทำงบดุล และบัญชีทำการส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ และรับรองภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินทุกปี และให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการตรวจสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุน เสนอต่อคณะกรรมการภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อให้คณะกรรมการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ รวมทั้งนำส่งรายงานของทุนหมุนเวียนผ่านระบบบริหารจัดการเงินนอกงบประมาณ (NBMS) ของกรมบัญชีกลาง ข้อ ๕ รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน กำหนดว่า เมื่อทุนหมุนเวียนได้รับรายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชี (สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้ความเห็นชอบ) ตรวจสอบและรับรองแล้ว ให้ดำเนินการจัดส่งสำเนารายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและรับรองแล้ว จำนวน ๑ ชุด ให้กรมบัญชีกลาง ทั้งนี้ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชี

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี (หน่วยงาน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงรายงานการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งผู้บริหารได้จัดเตรียมรายงานประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินก่อนวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต่อรายงานการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับรายงานการเงินหรือกับ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานข้างต้น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินไม่พบว่ามีความจำเป็นต้องกล่าวต่อรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



3

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงานต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวถนอมใจ ตีรวัฒน์พงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 10

(นายศตวรรษ บุญไทย)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

วันที่ 4 มิถุนายน 2564

1


กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2563	2562
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	42,252,440.78	45,164,777.91
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	9,000.00	283,790.00
วัสดุคงเหลือ	7	496,164.10	346,924.67
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		42,757,604.88	45,795,492.58
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	8	133,992.98	6.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		133,992.98	6.00
รวมสินทรัพย์		42,891,597.86	45,795,498.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



 (นายสมหมาย เตชวาล)
 อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
 ประธานกรรมการบริหาร
 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



 (นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต)
 รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)	
		2563	2562
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	9	105,970.00	145,412.45
เงินรับฝากระยะสั้น	10	149,685.00	70,750.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>255,655.00</u>	<u>216,162.45</u>
รวมหนี้สิน		<u>255,655.00</u>	<u>216,162.45</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>42,635,942.86</u>	<u>45,579,336.13</u>
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน		30,000,000.00	30,000,000.00
รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม		12,635,942.86	15,579,336.13
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>42,635,942.86</u>	<u>45,579,336.13</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายสมหมาย เตชวาล)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ประธานกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



(นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์


3

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2563	2562
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	11	5,297,995.00	8,487,700.00
รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	12	28,700.00	65,026.00
รายได้อื่น	13	60,335.97	41,156.39
รวมรายได้		<u>5,387,030.97</u>	<u>8,593,882.39</u>
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	14	839,107.00	664,980.00
ค่าใช้จ่ายสื่อ	15	493,363.00	439,428.00
ค่าวัสดุ	16	89,642.62	95,845.04
ค่าเสื่อมราคา	17	18,167.02	-
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	18	6,890,114.60	7,035,260.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	19	30.00	-
รวมค่าใช้จ่าย		<u>8,330,424.24</u>	<u>8,235,513.04</u>
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		<u>(2,943,393.27)</u>	<u>358,369.35</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นายสมหมาย เตชวาล)
 อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
 ประธานกรรมการบริหาร
 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



 (นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต)
 รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
 กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

4

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่า ค่าใช้จ่ายสะสม	(หน่วย : บาท) รวม สินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน
ยอดยกมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	30,000,000.00	15,220,966.78	45,220,966.78
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2562			
รายได้สูง/ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	-	358,369.35	358,369.35
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	30,000,000.00	15,579,336.13	45,579,336.13
ยอดยกมา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	30,000,000.00	15,579,336.13	45,579,336.13
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2563			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับปี	-	(2,943,393.27)	(2,943,393.27)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	30,000,000.00	12,635,942.86	42,635,942.86

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายสมหมาย เตชวาล)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ประธานกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์


(นายมนตรี เหลืองอิงคะสุต)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ สังกัดกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2551 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าไว้เป็นสมบัติของแผ่นดิน รวมถึงเป็นทุน สำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาวิจัยการอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้รับเงินนอกงบประมาณจากรัฐบาลใน งบรายจ่ายอื่น จำนวน 30 ล้านบาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยแสดง ยอดคงเหลือในบัญชีทุน ณ สิ้นงวดบัญชี

ที่ตั้งสำนักงาน 75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์คงค้าง ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ กระทรวงการคลังประกาศใช้ ซึ่งรวมถึงหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐาน การบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ และแสดงรายการในรายงานการเงิน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง กค 0410.2/ว 67 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปีและหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.3/ว 357 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2561 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

งบการเงินนี้เป็นการแสดงภาพรวมในระดับกรม ภายใต้ชื่อกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งเป็นหน่วยเบิกจ่าย เพื่อเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณที่ส่วนกลางเพียงหน่วยเดียว ภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม

รายงานที่ปรากฏในงบการเงิน รวมถึงสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของกองทุนจัดการ ซากดึกดำบรรพ์ โดยมีกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการให้แก่ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และรวมถึงสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุน รายการดังกล่าวจะเป็น รายการที่เกิดจากเงินนอกงบประมาณที่รับจากรัฐบาล และเงินรายได้อันเกิดจากการบริหารจัดการกองทุนของ หน่วยงาน

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่

3.1 กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ ที่จะผลบังคับใช้ในงวดอนาคต มีรายละเอียดดังนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563

– มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน

3.2 รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐที่มีผลบังคับใช้ในงวดอนาคต

กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานการเงินประจำปี เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้สำหรับการจัดทำรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐตั้งแต่อรอบระยะเวลาบัญชี 2564 เป็นต้นไป ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0410.2/ว15 ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 และตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563

ผู้บริหารของกรมทรัพยากรธรณี ประเมินและเห็นว่า มาตรฐานการบัญชีภาครัฐข้างต้น จะไม่มีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟท์ และธนาคณัติ หน่วยงานจะรับรู้เงินสด และเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลัง หน่วยงานจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยแสดงรายการดังกล่าวไว้ในรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

4.2 ลูกหนี้ระยะสั้น

ลูกหนี้ระยะสั้น ส่วนใหญ่เป็นรายได้ค้างรับ

รายได้ค้างรับ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ และรายการขอเบิกเงินที่ยังไม่ได้รับเงินจากกรมบัญชีกลาง

4.3 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง ของใช้สิ้นเปลืองนอกจากสินค้าที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูงและไม่มีลักษณะคงทนถาวร แสดงราคาทุน และตีราคาโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

4.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

– ที่ดิน แสดงในราคาประเมิน ส่วนใหญ่เป็นที่ดินราชพัสดุที่อยู่ในความดูแลของกรมธนารักษ์

– อาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งส่วนปรับปรุงอาคาร ทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน และแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างแสดงในราคาทุน

– อุปกรณ์ที่ได้มา ได้แก่ ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ ตั้งแต่ปี 2551-2562 รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วยตั้งแต่ 5,000.00 บาท ขึ้นไป และตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วยตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าตามมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม



คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ส่วนที่มีราคาต่ำกว่าที่กำหนดดังกล่าว รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปีที่จัดซื้อ และได้บันทึกไว้ในทะเบียนคุมสินทรัพย์

- ค่าเสื่อมราคามูลค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงาน คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้งานที่กำหนดไว้ในหลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 2 และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0423.3/ว 238 ลงวันที่ 9 กันยายน 2557 เรื่อง หลักเกณฑ์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรสำหรับหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์ถาวรเพื่อการคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน	12 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่น ๆ	15 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

4.6 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้รับรู้เมื่อตรวจรับสินค้าหรือบริการจากผู้ขายหรือคู่สัญญาแล้ว แต่ยังไม่ได้ชำระเงินและสามารถระบุมูลค่าสินค้าและบริการได้อย่างชัดเจน

4.7 รายได้รอการรับรู้

รายได้ของกองทุนที่เกิดจากการรับเงินตามโครงการช่วยเหลือหรือความร่วมมือระหว่างองค์กรต่างๆ หรือได้รับบริจาคเป็นเงินสดหรือสินทรัพย์ รับรู้เมื่อได้รับการบริจาคหรือได้รับความช่วยเหลือเป็นเงินหรือสินทรัพย์ และได้รับอนุญาตให้เก็บไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานโดย

- เงินที่ได้รับไม่ได้ระบุวัตถุประสงค์หรือสินทรัพย์ที่ได้รับก่อให้เกิดประโยชน์แก่กองทุนในรอบระยะเวลาบัญชีบันทึกบัญชีเป็นรายได้ทั้งจำนวนในงวดที่ได้รับ

- เงินที่ได้รับระบุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์แก่กองทุนมากกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนของค่าใช้จ่าย กรณีเป็นสินทรัพย์ที่ได้รับมา และก่อให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงานมากกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี ให้รับรู้เป็นรายได้ตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ ตามเกณฑ์สัดส่วนของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์นั้น

4.8 ทุน

รายได้งบรายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 จำนวน 30,000,000.00 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์รับรู้เป็นทุนเริ่มแรกเมื่อเริ่มตั้งกองทุนฯ

4.9 รายได้

รายได้เงินนอกงบประมาณรับรู้เมื่อเกิดรายได้

รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย

- (1) เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (2) ค่าธรรมเนียมการอนุญาตที่ได้รับตามพระราชบัญญัตินี้
- (3) เงินค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียมอันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ตามมาตรา 24
- (4) เงินค่าเข้าชม ค่าบริการอื่น หรือผลประโยชน์ใดๆ อันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ และพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ที่อยู่ในความครอบครองของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีเป็นผู้เรียกเก็บ
- (5) เงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
- (6) ดอกผล หรือประโยชน์อื่นใด หรือรายได้อื่นที่เกิดจากกองทุนนี้

4.10 ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
เงินฝากธนาคาร – ออมทรัพย์	266,430.94	370,457.39
เงินฝากธนาคาร – กระแสรายวัน	-	6,255.00
เงินฝากคลัง	41,986,009.84	44,788,065.52
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	42,252,440.78	45,164,777.91

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	-	76,480.00
รายได้ค้างรับ – บุคคลภายนอก	9,000.00	9,000.00
รายได้ค้างรับ – หน่วยงานภาครัฐ	-	198,310.00
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	9,000.00	283,790.00

หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
วัสดุคงเหลือ	496,164.10	346,924.67
รวมวัสดุคงเหลือ	496,164.10	346,924.67



หมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	2563	2562
ครุภัณฑ์	246,421.00	94,267.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(112,428.02)	(94,261.00)
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	133,992.98	6.00

รายการกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 31 ธันวาคม 2562

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2563
ราคาทุน				
ครุภัณฑ์ - สำนักงาน	94,267.00	152,154.00	-	246,421.00
รวมราคาทุน	94,267.00	152,154.00	-	246,421.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	94,261.00	18,167.02	-	112,428.02
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	94,261.00	18,167.02	-	112,428.02
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	6.00	133,986.98	-	133,992.98
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562
ราคาทุน				
ครุภัณฑ์ - สำนักงาน	94,267.00	-	-	94,267.00
รวมราคาทุน	94,267.00	-	-	94,267.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	94,261.00	-	-	94,261.00
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	94,261.00	-	-	94,261.00
รวมมูลค่าสุทธิตามบัญชี	6.00	-	-	6.00

หมายเหตุ 9 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2563	2562
ใบสำคัญค้ำจ่าย	-	6,255.00
ค้ำจ่ายอื่น - หน่วยงานภาครัฐ	63,470.00	-
ค้ำจ่ายอื่น - บุคคลภายนอก	42,500.00	139,157.45
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	105,970.00	145,412.45

10

หมายเหตุ 10 เงินรับฝากระยะสั้น

	2563	2562
เงินประกันอื่น	149,685.00	70,750.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	149,685.00	70,750.00

หมายเหตุ 11 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	2563	2562
รายได้ค่าเช่า – หน่วยงานภาครัฐ	184,241.00	292,900.00
รายได้ค่าเช่า – บุคคลภายนอก	78,460.00	86,740.00
รายได้จากการให้บริการ – บุคคลภายนอก	5,015,294.00	8,088,060.00
รายได้เงินนำส่งเข้าทุนหมุนเวียน	20,000.00	20,000.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	5,297,995.00	8,487,700.00

หมายเหตุ 12 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

	2563	2562
รายได้จากการบริจาค	28,700.00	65,026.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	28,700.00	65,026.00

หมายเหตุ 13 รายได้อื่น

	2563	2562
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	712.63	3,037.73
รายได้ดอกเบี้ยรับอื่น	-	411.00
รายได้อื่น	59,623.34	37,707.66
รวมรายได้อื่น	60,335.97	41,156.39

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

	2563	2562
ค่าล่วงเวลา	104,550.00	66,450.00
ค่าจ้าง	705,000.00	569,000.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	28,500.00	28,450.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,057.00	1,080.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	839,107.00	664,980.00

หมายเหตุ 15 ค่าใช้สอย

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	61,972.00	86,642.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	-	8,453.00
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	13,150.00	22,500.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	328,781.00	135,683.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	14,400.00	53,100.00
ค่าธรรมเนียม	-	555.00
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมในประเทศ	75,060.00	132,495.00
รวมค่าใช้สอย	493,363.00	439,428.00

หมายเหตุ 16 ค่าวัสดุ

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ค่าวัสดุ	80,333.62	95,845.04
ค่าจัดหาสินทรัพย์ต่ำกว่าเกณฑ์	9,309.00	-
รวมค่าวัสดุ	89,642.62	95,845.04

หมายเหตุ 17 ค่าเสื่อมราคา

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์	18,167.02	-
รวมค่าเสื่อมราคา	18,167.02	-

หมายเหตุ 18 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	6,437,414.60	5,976,160.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - อปท.	452,700.00	1,059,100.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	6,890,114.60	7,035,260.00

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายอุดหนุนและบริจาค

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	2563	2562
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	1,418,700.00	-
รวมภาระผูกพัน	1,418,700.00	-

๘๙



หมายเหตุ 18 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค (ต่อ)

ภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายอุดหนุนและบริจาค จำนวน 1,148,700.00 บาท เกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารคลุมหลุมขุดค้นไม้กลายเป็นหิน ต้นที่ 6 และต้นที่ 7 จังหวัดตาก กับ บริษัท เอสอาร์ เทคโนโลยี แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด ตามสัญญาเลขที่ 28/2563 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563 จำนวน 2 งาน ระยะเวลาดำเนินการ 210 วัน สิ้นสุดสัญญาวันที่ 31 ธันวาคม 2563 แต่ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีบัญชี 2563 เนื่องจากผู้รับจ้างส่งมอบงานในวันที่ 29 ธันวาคม 2563 ซึ่งเป็นเวลาใกล้สิ้นปีบัญชี ทำให้คณะกรรมการตรวจรับไม่สามารถตรวจรับงานให้แล้วเสร็จภายในวันสิ้นสุดสัญญาได้ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 1 อาคารเพชร อนุมัติให้ขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์สำหรับโครงการดังกล่าวภายในเดือนมีนาคม 2564 ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีภาระผูกพันคงค้าง จำนวน 1 สัญญา มูลค่า 1,148,700.00 บาท

หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2563	2562
ค่าใช้จ่ายอื่น	30.00	-
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	30.00	-

๑๖

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
รายงานรายได้แผ่นดิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	2563	2562
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		
รายได้แผ่นดิน - ภาษี	-	-
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	25,441.86	-
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ	25,441.86	-
หัก รายได้แผ่นดินถอนคืนจากคลัง	-	-
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บสุทธิ	25,441.86	-
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	(25,441.86)	-
รายการรายได้แผ่นดินสุทธิ	-	-
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี		
รายได้ดอกเบียและเงินปันผล	-	-
รายได้อื่น (รายได้ค่าปรับหน้าฎีกา)	25,411.86	-
รวมรายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	25,411.86	-

๑๖

ส่วนที่ ๔ อื่น ๆ



๔.๑ ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปีบัญชี พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๑.๑ การประชุมคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินสนับสนุนหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

๔.๑.๒ โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓

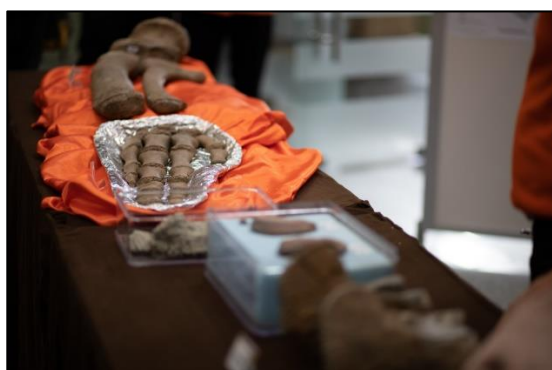


ภาพกิจกรรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
แก่คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓
ระหว่างวันที่ ๒-๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ จังหวัดลพบุรีและเพชรบูรณ์

๔.๑.๓ การอนุรักษ์ซากดึกดำบรรพ์วาฬ



การสำรวจขุดค้นซากกระดูกวาฬ บริเวณอำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร



การแถลงข่าวการค้นพบซากดึกดำบรรพ์วาฬ

๔.๒ เอกสารสิ่งพิมพ์

๔.๒.๑ การจัดทำแผนตามตัวชี้วัดทุนหมุนเวียน

แผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗)

กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗)


กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2564

กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ในการประชุมครั้งที่ 8/2563 เมื่อวันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563



แผนยุทธศาสตร์สารสนเทศ
เพื่อการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน)




คู่มือบริหารความเสี่ยง กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ๒๕๖๓

กรมทรัพยากรธรณี
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๗๕/๑๐ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๑๐




แผนบริหารความเสี่ยงกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๓



- Objective Setting
- Risk Assessment
- Control Activities
- Monitoring

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี
๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

แผนพัฒนาระบบการจ่ายเงินและการรับเงิน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๖๓



กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี

แผนการฟื้นฟูประสิทธิภาพการดำเนินงาน
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
(1 กรกฎาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2564)

กองจัดการซากดึกดำบรรพ์
กรมทรัพยากรธรณี
ตุลาคม 2563

แผนแม่บทการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรธรณี
ปี พ.ศ. 2563 - 2565

คณะทำงานปรับปรุงแผนแม่บทการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรธรณี
กรมทรัพยากรธรณี
ธันวาคม 2563



ข่าว NEWS กรมทรัพยากรธรณี
Department of Mineral Resources
www.dmr.go.th

กรมทรัพยากรธรณี จัดประชุมคณะกรรมาธิการบริหาร กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2563



วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 กรมทรัพยากรธรณี จัดประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประชุมครั้งที่ 1/2563 โดยมีนายสมหมาย เตชวาล อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี เป็นประธานการประชุม มีผู้แทนจาก กรมบัญชีกลาง ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้แทนกรมที่ดิน และกรมทรัพยากรธรณี ได้พิจารณาข้อเสนอ โครงการขอรับกรมสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2563 ตามมาตรา 40(30) เงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนการศึกษาวิจัย จำนวน 1 โครงการ และตามมาตรา 40(4) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนการอนุรักษ์และพัฒนา จำนวน 3 โครงการ พร้อมทั้งแก้ไขประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2557 พร้อมทั้งปรับปรุงองค์ประกอบและ อำนาจหน้าที่คณะกรรมการกำกับกองทุนสำรองเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการ ซากดึกดำบรรพ์อีกด้วย





กรมทรัพยากรธรณีสสวช.และส.สิ่งแวดล้อม / กรมทรัพยากรธรณี : 30-01-63

ข่าว NEWS กรมทรัพยากรธรณี
Department of Mineral Resources
www.dmr.go.th

กรมทรัพยากรธรณี จัดการประชุมคณะกรรมาธิการ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2563








วันอังคารที่ 11 กุมภาพันธ์ 2563 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้ประชุม ครั้งที่ 1/2563 ณ กรมทรัพยากรธรณี โดยได้พิจารณารายงานติดตามและประเมินผลผู้ทำโครงการที่ได้รับการจัดระเบียบจากกองทุน จัดการซากดึกดำบรรพ์ประจำปีบัญชี 2562 และการตรวจติดตามโครงการขอรับสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2563

คณะกรรมการฯ รับผิดชอบ (1) ผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการขอรับกรมสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2563 (2) การพิจารณาผลการดำเนินงานของโครงการปีละ 2 ปี ที่ได้ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการปีบัญชี 2563 (3) การแก้ไขประกาศ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการ ซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2557 (4) การปรับปรุงองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่คณะกรรมการกำกับกองทุนสำรองเงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และ (5) การประเมินผลการดำเนินงานกองทุนเงินช่วยเหลือปีบัญชี 2562

กรมทรัพยากรธรณีสสวช.และส.สิ่งแวดล้อม / กรมทรัพยากรธรณี : 12-02-63

ข่าว NEWS กรมทรัพยากรธรณี
Department of Mineral Resources
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500



กรมทรัพยากรธรณี พิจารณาเงินอุดหนุน จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ปี 2564

วันที่ 24 สิงหาคม 2563 กรมทรัพยากรธรณี จัดประชุมคณะกรรมการกำกับกองทุนสำรองเงินช่วยเหลือ หรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 4/2563 โดยมีนายบุญรุ่ง เสี่ยงมณีเชียน ผู้อำนวยการกรม เป็นประธาน พร้อมด้วยกรรมการจากสำนักงานงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กรมที่ดิน กรมศิลปากร และกรมทรัพยากรธรณี เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อเสนอโครงการ ที่ยื่นขอรับการสนับสนุนอุดหนุนประจำปี 2564 โดยมีผู้ขอทุนสนับสนุนจาก มหาวิทยาลัย สงค์ก้องสุวราชวิทยาลัย ทั้งนี้ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เปิดกว้างให้นักวิจัยทุกท่าน เข้าร่วมในการ อนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ทุกชนิด

สามารถติดตามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ http://www.dmr.go.th/Fossil_Management_Fund

จัดทำและเผยแพร่โดยส่วนประชาสัมพันธ์ สำนักงานพัฒนาการ กรมทรัพยากรธรณี กรมทรัพยากรธรณีสสวช.และส.สิ่งแวดล้อม : 26-08-20

ข่าว NEWS กรมทรัพยากรธรณี
Department of Mineral Resources
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500




คณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พิจารณาร่างแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2563-2567) กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

วันพุธที่ 18 พฤศจิกายน 2563 กรมทรัพยากรธรณี จัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารกองทุน จัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 2/2563 โดยมีนายสมนตรี เทพเรืองสิน รองอธิบดี เป็นประธานการประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ผู้แทนสำนักงานงบประมาณ ผู้แทนกรมศิลปากร ผู้แทนกรมที่ดิน และกรมทรัพยากรธรณี ที่ประชุมได้พิจารณาร่างแผนบริหารทรัพยากรบุคคลระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2563-2567) กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการแก้ไขร่างแผนบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ตามความคิดเห็นของคณะกรรมการ และนำเสนอต่อคณะอนุกรรมการฯ เพื่อพิจารณาในการประชุมต่อไป



จัดทำและเผยแพร่โดยส่วนประชาสัมพันธ์ สำนักงานพัฒนาการ กรมทรัพยากรธรณี กรมทรัพยากรธรณีสสวช.และส.สิ่งแวดล้อม : 19-11-20