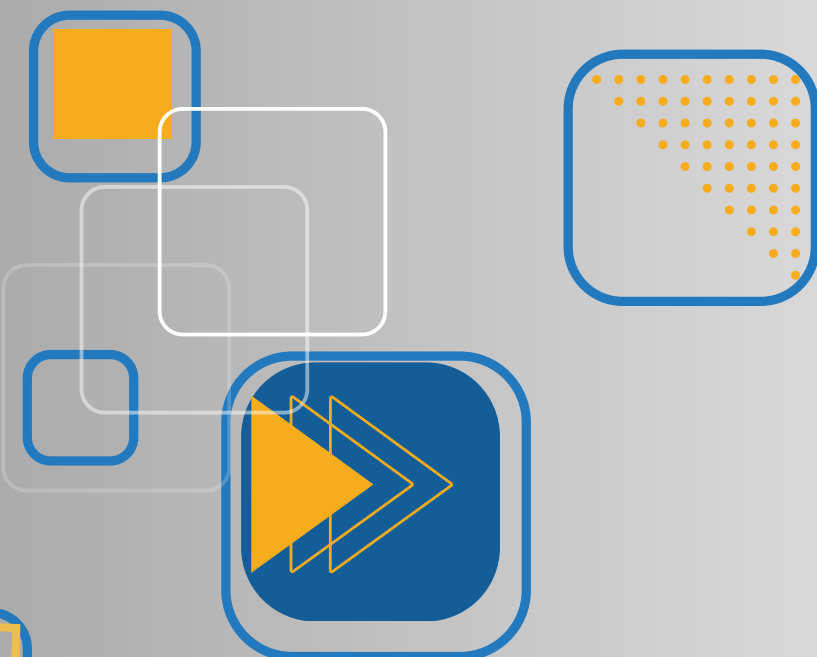


REPORT 2022

รายงานประจำปีบัญชี 2565
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



กรมทรัพยากรธรณี
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

สารจาก



ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์

ตลอดระยะเวลา ๑๔ ปี นับตั้งแต่เริ่มจัดตั้งกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ ที่ผ่านมากองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์เป็นกลไกทางการเงินของภาครัฐที่ได้ให้การสนับสนุนกิจกรรม/โครงการตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สำหรับส่วนราชการ หน่วยงานในกำกับของรัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน หรือองค์กรพัฒนาเอกชน จำนวน ๙๓ โครงการ วงเงินรวมทั้งสิ้น ๖๗,๖๓๗,๙๐๕ บาท เพื่อเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งชาติดึกดำบรรพ์ ชาติดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และเก็บรักษาชาติดึกดำบรรพ์ สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองแหล่งชาติดึกดำบรรพ์และชาติดึกดำบรรพ์ เป็นไปตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุน การดำเนินงานในปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ดำเนินการปรับปรุงแผนงาน กฎระเบียบ และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานบริหารจัดการกองทุนกว่า ๑๒ เรื่อง เพื่อให้กระบวนการบริหารงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กองทุนได้รับอนุมัติกรอบการใช้จ่ายกว่า ๔,๘๑๐,๕๖๖ บาท สำหรับกิจกรรม/โครงการจำนวน ๖ โครงการ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนกิจกรรมด้านชาติดึกดำบรรพ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง เกิดประโยชน์ต่อประชาชน อย่างเป็นรูปธรรมโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน ซึ่งผลจากการมุ่งมั่นพัฒนาการปฏิบัติงาน ทำให้การประเมินผลการดำเนินงาน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ของกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ผ่านเกณฑ์การประเมินในภาพรวม และมีคะแนนประเมินเกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานครบทุกด้านเป็นครั้งแรก

ดิฉันขอขอบคุณหน่วยงานภาคีเครือข่าย กรมศิลปากร กรมที่ดิน กรมบัญชีกลาง สำนักงานงบประมาณ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง คณะผู้บริหาร ข้าราชการ รวมทั้งพนักงานกองทุนที่ร่วมแรงร่วมใจปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อสร้างกลไกด้านการเงินที่มั่นคงและยั่งยืนในการส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านชาติดึกดำบรรพ์ของประเทศต่อไป

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ประธานกรรมการบริหารกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมาของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๒
๑.๒ วิสัยทัศน์	๒
๑.๓ พันธกิจ	๒
๑.๔ ค่านิยมหลักขององค์การ	๓
๑.๕ รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓
๑.๖ การใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓
๑.๗ องค์กรและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๔
๑.๘ โครงสร้างการดำเนินงาน	๑๓
๑.๙ อัตราค่าเลี้ยง	๑๔

ส่วนที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ การสนับสนุนเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑๘
๒.๒ การติดตามและประเมินความคุ้มค่า	๒๐
๒.๓ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน	๓๐
๒.๔ การจัดทำและทบทวนแผนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓๓
๒.๕ การปรับปรุงกฎระเบียบและคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๓๖
๒.๖ การเสริมสร้างพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๔๐

ส่วนที่ ๓ งบการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

๓.๑ รายงานการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	๔๔
---	----

ส่วนที่ ๔ อื่น ๆ

๔.๑ ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	๖๗
๔.๒ สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่	๗๕

ສ່ວນທີ

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປ



๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ความเป็นมาของกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์เป็นทุนหมุนเวียนที่จัดตั้งขึ้นในกรมทรัพย์สินทางวัฒนธรรม ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริม การศึกษา วิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งชาติดึกดำบรรพ์ ชาติดึกดำบรรพ์ การรวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา และเก็บรักษาชาติดึกดำบรรพ์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีกลไกทางการเงินในการบริหารจัดการชาติดึกดำบรรพ์ตามกฎหมายให้เป็นไปอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสามารถคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าไว้เป็นสมบัติของชาติได้ และเพื่อสร้างแรงจูงใจ ให้องค์กรต่าง ๆ ทั้งส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชนและประชาชน ที่เกี่ยวข้อง กับชาติดึกดำบรรพ์ เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการส่งเสริมและคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ โดยให้ การสนับสนุนเงินในลักษณะเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาวิจัย เกี่ยวกับแหล่งชาติดึกดำบรรพ์หรือชาติดึกดำบรรพ์ และเป็นการช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งชาติดึกดำบรรพ์ ชาติดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยาตามลำดับ ซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้กรอบทิศทาง การสนับสนุนเงินอุดหนุนกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ตามมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ได้มีการกำหนดตามช่วงเวลาโดยเริ่มมีกรอบทิศทาง การสนับสนุนเงินอุดหนุนฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ภารกิจของกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ กำหนด โดยความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

๑.๒ วิสัยทัศน์

กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์เป็นกลไกสนับสนุนการคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ อย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และเป็นธรรม

๑.๓ พันธกิจ

สนับสนุนและส่งเสริมทางการเงินเพื่อการศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งชาติดึกดำบรรพ์ ชาติดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และการเก็บรักษาชาติดึกดำบรรพ์



๑.๔ ค่านิยมหลักขององค์กร

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งเป็นองค์กรที่ประชาชนไทยและรัฐบาลเชื่อมั่นในองค์ความรู้ทางธรณีวิทยา และการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีอย่างมีส่วนร่วมในการนำพาประเทศไปสู่ความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรณี ที่มีการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน จึงได้กำหนดค่านิยมหลักขององค์กร ดังนี้

๑. ความรู้คู่คุณธรรม (Moral Principle)
๒. เชี่ยวชาญในหน้าที่ (Specialist)
๓. รับผิดชอบต่อสังคม (Social responsibility)
๔. เอกภาพและบูรณาการแห่งองค์กร (Unity Spiritual)

๑.๕ รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ระบุที่มาของเงินและทรัพย์สินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) ค่าธรรมเนียมการอนุญาตที่ได้รับตามพระราชบัญญัตินี้
- (๓) เงินค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียมอื่นอันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ตามมาตรา ๒๔
- (๔) เงินค่าเข้าชม ค่าบริการอื่น หรือผลประโยชน์ใด ๆ อันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ และพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา ที่อยู่ในความครอบครองของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีเป็นผู้เรียกเก็บ
- (๕) เงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้
- (๖) ดอกผล หรือผลประโยชน์ หรือรายได้อื่นใดที่เกิดจากกองทุนนี้

เงินและทรัพย์สินตามวรรคหนึ่ง ให้ส่งเข้ากองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์โดยไม่ต้องนำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง

๑.๖ การใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

มาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้เงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์สามารถใช้จ่ายได้เพื่อกิจการดังต่อไปนี้

- (๑) ค่าทดแทนตามมาตรา ๑๒ มาตรา ๑๔ มาตรา ๒๕ และมาตรา ๒๖ ได้แก่ เงินที่จ่ายเป็นค่าทดแทน เนื่องจากไม่อาจดำเนินงานหรือใช้ประโยชน์ที่ดินตามภาวะปกติ หรือเนื่องจากการส่งมอบซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนที่เป็นสิ่งหายากและมีคุณค่าเป็นพิเศษ สมควรเก็บรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติตามประกาศคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการจ่ายค่าทดแทน พ.ศ. ๒๕๕๒



(๒) ค่าซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ ตามมาตรา ๒๐ มาตรา ๒๑ และมาตรา ๓๑ ได้แก่ เงินที่จ่ายในการดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับปรุงแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนหรือซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนการใช้จ่าย (๑) และ (๒) ให้ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๓) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๔) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนา และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา ซึ่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้กำหนดสัดส่วนให้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเงินกองทุนแต่ละปี

(๕) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ระบุไว้ว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์อาจจัดสรรเงินกองทุนไม่เกินร้อยละ ๕ ของเงินกองทุนแต่ละปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุน

ในการพิจารณาการสนับสนุนเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ว่าด้วย การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการพิจารณาการใช้จ่ายเงินกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๕ เรื่อง กรอบแนวทางการพิจารณาให้การสนับสนุนข้อเสนอโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๑.๗ องค์กรและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดองค์กรและกลไกการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการต่าง ๆ ดังนี้

๑.๗.๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นกรรมการระดับการบริหารและจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งแต่งตั้งขึ้นตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยคณะกรรมการบริหารกองทุนจะตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคนก็ได้ และให้นำมาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ การประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุน และการแต่งตั้งอนุกรรมการของคณะกรรมการบริหารกองทุน โดยอนุโลม

**องค์ประกอบ**

(๑) อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี	ประธานกรรมการ
(๒) ผู้แทนกรมศิลปากร	กรรมการ
(๓) ผู้แทนกรมที่ดิน	กรรมการ
(๔) ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	กรรมการ
(๕) ผู้แทนสำนักงบประมาณ	กรรมการ
(๖) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	กรรมการ
(๗) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงินการบัญชี	กรรมการ
(๘) ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมายหรือเศรษฐศาสตร์	กรรมการ
(๙) รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีซึ่งอธิบดีมอบหมาย	กรรมการและเลขานุการ
(๑๐) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ กรมทรัพยากรธรณี	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๔๐
- (๒) บริหารกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด
- (๓) รายงานสถานะการเงินและการจัดการกองทุนต่อคณะกรรมการตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

และตามมาตรา ๔๖ ให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดทำงบดุล และบัญชีทำการ ส่งสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบและรับรองภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินทุกปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทำรายงานผลการสอบและรับรองบัญชีและการเงินของกองทุนเสนอต่อคณะกรรมการภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทิน เพื่อให้คณะกรรมการเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อทราบ

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
(ประธานกรรมการ)



นางสาวพยง วงษ์น้อย

ผู้แทนกรมศิลปากร
(กรรมการ)



นางสาวนิตยา วงศ์สวัสดิ์

ผู้แทนกรมที่ดิน
(กรรมการ)



นางนงนภัส หมวดเดช

ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (กรรมการ)



นางสาวศุภรดา อำนาจพร

ผู้แทนสำนักงานประมง
(กรรมการ)



นางมลลิกา อภาสกิจ

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
(กรรมการ)



นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี



นายธีรพงษ์ กองมุก

ผู้อำนวยการศูนย์นิทรรศการ
(ผู้ช่วยเลขานุการ)



นายสุวภาคย์ อันสมุท

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
(กรรมการและเลขานุการ)



นายปรีชา สายทอง

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
(ผู้ช่วยเลขานุการ)

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

คำสั่งแต่งตั้ง

คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



๑.๗.๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ด้านการเงิน ธรณีวิทยาหรือซากตึกดำบรรพ์ และการประเมินผลอย่างน้อยด้านละหนึ่งคน และให้กรรมการคนหนึ่งเป็นเลขานุการ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจะตั้งผู้ช่วยเลขานุการอีกไม่เกินสองคนก็ได้ และให้นำมาตรา ๗ มาตรา ๘ และมาตรา ๑๐ มาใช้บังคับกับการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน โดยอนุโลม

องค์ประกอบ

(๑) นางสาวสมคิด บัวเพ็ง	ประธานกรรมการ
(๒) นายพิศิษฐ์ สุขวัฒนานันท์	กรรมการ
(๓) นายสุวิทย์ สรรพวิทยศิริ	กรรมการ
(๔) นายศาสตรา สุดสวาสดี	กรรมการ
(๕) นางสาวลัดดาวัลย์ คงเอี่ยมตระกูล	กรรมการและเลขานุการ
(๖) ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากตึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากตึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน
- (๒) รายงานผลการปฏิบัติงานพร้อมทั้งข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการคุ้มครองซากตึกดำบรรพ์
- (๓) เรียกเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนจากบุคคลใดหรือเรียกบุคคลใดมาชี้แจงข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นางสาวสมคิด บัวเพ็ง

อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล

(ประธานกรรมการ)



นายพิชิต สุวัฒน์นันท์

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์

(กรรมการ)



นายสุวิทย์ สรรพวิทยศิริ

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน

(กรรมการ)



นายศาสตรา สุดสวัสดิ์

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน

(กรรมการ)



นางสาวลัดดาวัลย์ คงเยี่ยมตระกูล

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการประเมินผล

(กรรมการและเลขานุการ)



นางสาวยุวาทาร์ภย์ วิลุนกิจ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์(ผู้ช่วยเลขานุการ)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

คำสั่งแต่งตั้ง

คำสั่งคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๕

ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



๑.๗.๓ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

เพื่อให้การพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยผู้มีความรู้และประสบการณ์อย่างรอบด้าน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

องค์ประกอบ

(๑) ผู้ตรวจราชการกรมทรัพย์สินทางปัญญา	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้แทนสำนักงบประมาณ	อนุกรรมการ
(๓) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
(๔) ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
(๕) ผู้แทนกรมศิลปากร	อนุกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการ
(๗) ผู้อำนวยการส่วนแผนและประมวลผล สำนักงานเลขาธิการกรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการส่วนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๐) ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพย์สินทางปัญญา	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

(๒) กลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์พิจารณาต่อไป

(๓) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์มอบหมาย

คณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินสนับสนุนหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นายทินกร ทาทอง

ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรณี
(ประธานอนุกรรมการ)



นางสาวสุครดา อำนาพร

ผู้แทนสำนักงบประมาณ
(อนุกรรมการ)



นางสาวสุพรรณิ สุริยะ

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
(อนุกรรมการ)



นางสาวนิตยา วงศ์สวัสดิ์

ผู้แทนกรมที่ดิน
(อนุกรรมการ)



นางสาวพวง วงษ์น้อย

ผู้แทนกรมศิลปากร
(อนุกรรมการ)



นายธีรพงษ์ กองมุก

ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ
(อนุกรรมการ)



นางสาวกนกวรรณ เกียนเย็น

ผู้อำนวยการส่วนแผนและประเมินผลกองอนุรักษ์
และจัดการทรัพยากรธรณี (อนุกรรมการ)



นายปรีชา สายทอง

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการ)



นางสาวนุญดารักษ์ วิรุณกิจ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการและเลขานุการ)



นางสาวพรรณนิภา แข่เทียน

ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการและเลขานุการ)



-ว่าง-

ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการและเลขานุการ)

คณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

คำสั่งแต่งตั้ง

คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๑.๗.๔ คณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

เพื่อให้การดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นไปตามกฎหมาย และบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จึงแต่งตั้งคณะอนุกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมีองค์ประกอบ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

(๑) รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมอบหมาย	ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางสาวพรวิไลย์ เดชอมรชัย	อนุกรรมการ
(๓) ผู้แทนสำนักงบประมาณ	อนุกรรมการ
(๔) ผู้แทนกรมบัญชีกลาง	อนุกรรมการ
(๕) ผู้แทนกรมที่ดิน	อนุกรรมการ
(๖) ผู้แทนกรมศิลปากร	อนุกรรมการ
(๗) เลขาธิการกรมทรัพยากรธรณี หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
(๑๐) ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
(๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ หรือผู้แทน	อนุกรรมการ
(๑๒) ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๓) ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

๑. จัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๒. จัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคลรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๓. จัดทำและทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะยาว (๓ - ๕ ปี) และแผนปฏิบัติการดิจิทัลรายปี กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๔. เสนอแผนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๕. ติดตาม กำกับ การดำเนินการตามแผนดังกล่าว และรายงานให้คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ทราบอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๖. ให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะแนวทางการดำเนินการตามแผนให้บรรลุผลสำเร็จ

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์มอบหมาย

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



นายสุภาภรณ์ อัมสมุท

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
(ประธานอนุกรรมการ)

นางสาวพรวิไล เดชอมรชัย

ผู้ทรงคุณวุฒิ
(อนุกรรมการ)

นางสาวศุภรดา อำนาจ

ผู้แทนสำนักงบประมาณ
(อนุกรรมการ)

นางสาวสุพรรณ ศรียะ

ผู้แทนกรมบัญชีกลาง
(อนุกรรมการ)

นางสาวนิงงูา วงศ์สวัสดิ์

ผู้แทนกรมที่ดิน
(อนุกรรมการ)

นางสาวพยง วงษ์น้อย

ผู้แทนกรมศิลปากร
(อนุกรรมการ)

นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีตาแก้ว

เลขานุการกรมทรัพยากรธรณี
(อนุกรรมการ)นางสาวกนกวรรณ เทียนเย็น
(แทน) ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์และจัดการ
ทรัพยากรธรณี (อนุกรรมการ)

นายสุกรีศักดิ์ ไทวนิช

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาระบบบริหาร
(อนุกรรมการ)

นายรัญญูธร โคนรัตน์

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
และการสื่อสาร (อนุกรรมการ)

นายสุธี จงจัตติยกุล

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 3
(อนุกรรมการ)

นายปรีชา สายทอง

ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการและเลขานุการ)

นางสาวญาณารักษ์ วิบูลกิจ

ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
(อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ)

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

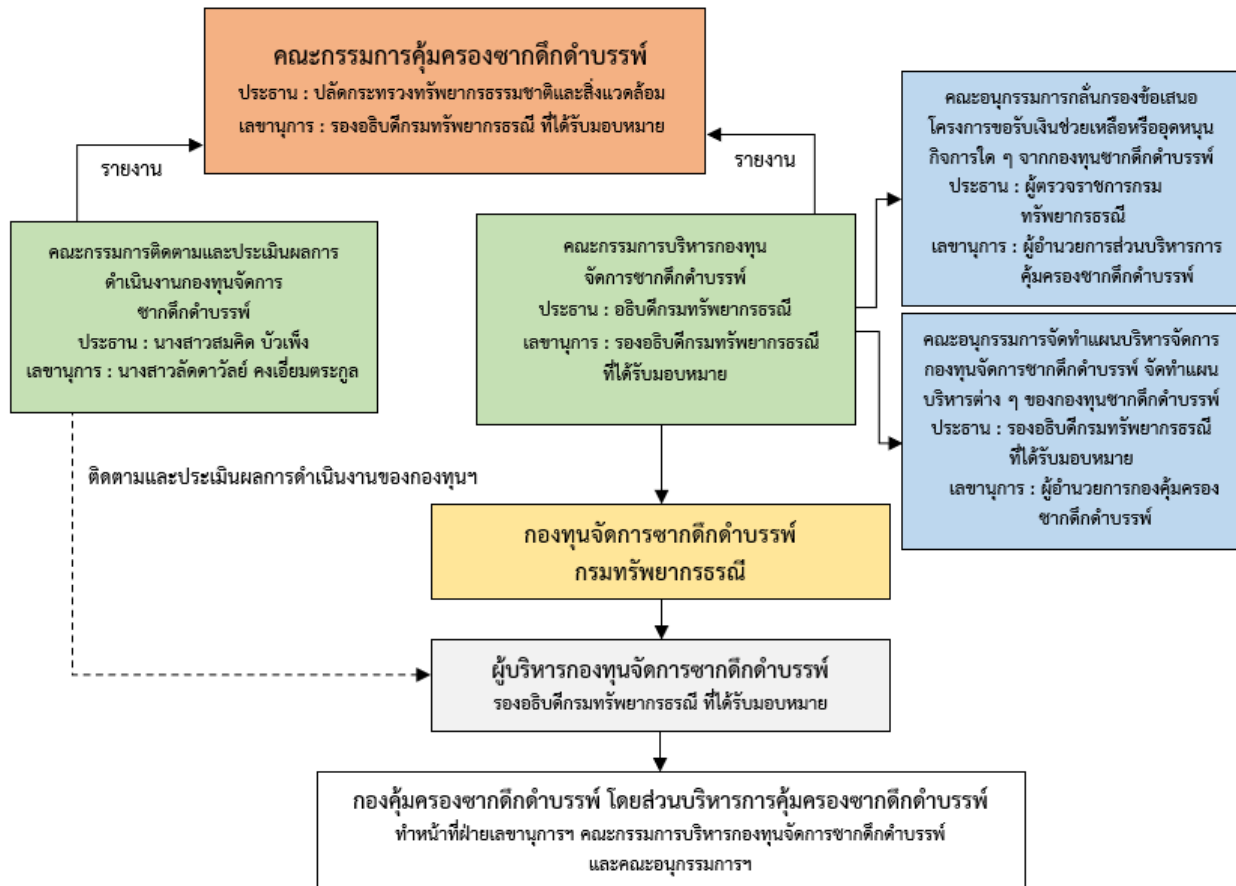
ตามมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

คำสั่งแต่งตั้ง

คำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ ๒/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

๑.๘ โครงสร้างการดำเนินงาน

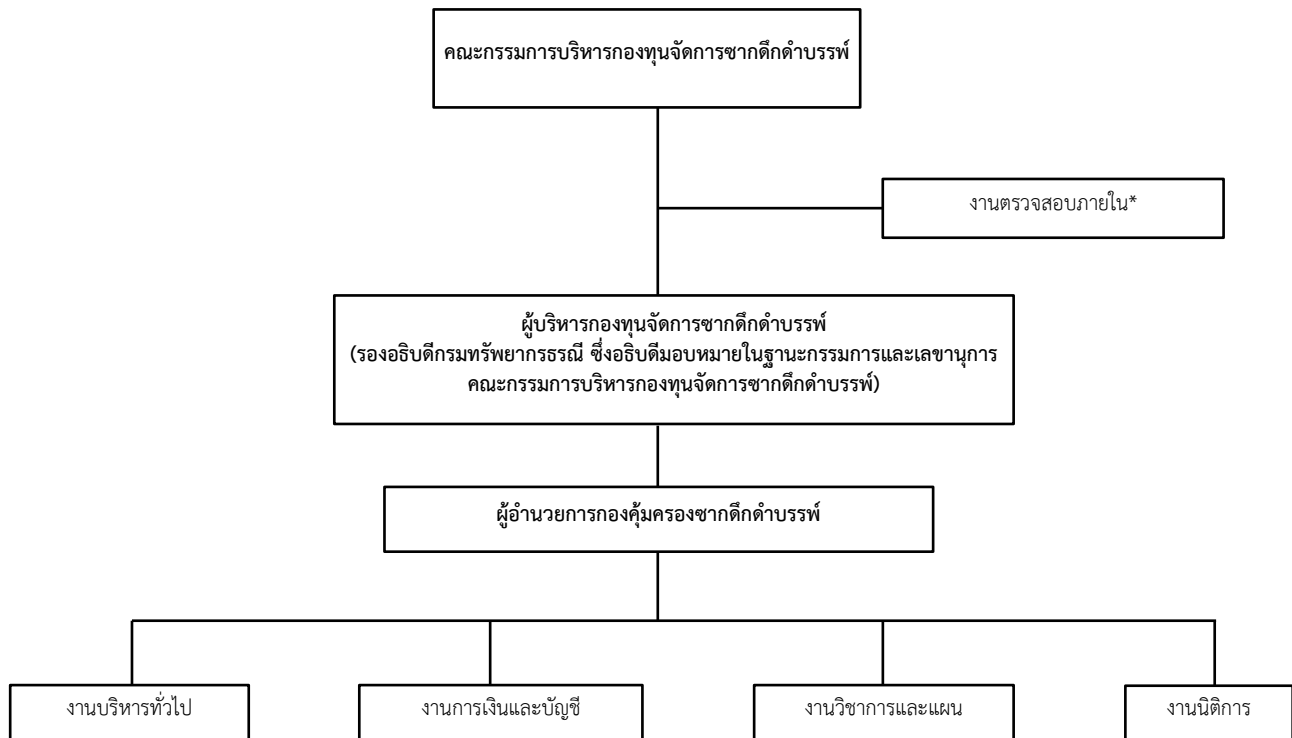


ภาพที่ ๑ แสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานกองทุนจัดการชากติกด้าบรพ์

๑.๙ อัตรากำลัง

กรมทรัพยากรธรณี ได้มอบหมายให้กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ โดยส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่เลขานุการฯ และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยอำนาจหน้าที่ การจัดโครงสร้างภายในของกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ มีดังนี้

โครงสร้างบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



* ใช้บุคลากรร่วมกับงานงานตรวจสอบภายในของกรมทรัพยากรธรณี

ภาพที่ ๒ แสดงแผนผังโครงสร้างการบริหารงานกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การแบ่งงานภายในส่วนบริหารการคุ้มครองชาติดำบรรพ์ที่เกี่ยวกับกองทุนจัดการชาติดำบรรพ์ ปัจจุบันโครงสร้างและกรอบอัตรากำลัง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณสมบัติของแต่ละตำแหน่งงานของกองทุนจัดการชาติดำบรรพ์ ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการชาติดำบรรพ์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

งานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ และงานพัสดุ ตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานและกฎระเบียบของทางราชการ
- ๒) จัดเตรียมการประชุม บันทึกรายงานการประชุมและรายงานอื่น ๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
- ๓) ติดตามและดำเนินงานให้เป็นไปตามมติของที่ประชุม ข้อสั่งการของผู้บริหาร
- ๔) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานการเงินและบัญชี มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) บริหารงานรับ - จ่ายเงิน รายงานสถานะการเงิน ตรวจสอบรายงานรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและถูกต้องตามกฎระเบียบของทางราชการ
- ๒) จัดทำและบริหารงานบัญชี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนและถูกต้องตามกฎระเบียบของทางราชการ
- ๓) จัดทำรายงานการรับเงิน-การจ่ายเงินกองทุนประจำเดือน เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการชาติดำบรรพ์ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป
- ๔) ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและการบัญชีให้แก่ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

งานวิชาการและแผน มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) ศึกษาวิเคราะห์ความเหมาะสมของโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนฯ ตลอดจนการให้คำแนะนำการจัดทำโครงการที่ดี
- ๒) การติดตาม ควบคุม กำกับดูแลการดำเนินงานโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบหลักเกณฑ์ของกองทุนฯ รวมถึงระเบียบ กฎเกณฑ์อื่น ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอดคล้องตามมติคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงาน และแผนปฏิบัติงานที่กำหนด
- ๓) ติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติจากกองทุนฯ
- ๔) ติดตาม จัดทำเอกสารตามข้อตกลงการประเมินผลกองทุนฯ ของกระทรวงการคลัง
- ๕) ประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินโครงการ
- ๖) ศึกษาและวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบงานคอมพิวเตอร์ของกองทุนฯ



งานด้านนิติการ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำสัญญา ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของกองทุนภายใต้พระราชบัญญัติการบริหารทุนหมุนเวียน พ.ศ. ๒๕๕๘ และพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๒) ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา และงานคดีอื่น ๆ ของกองทุนฯ
- ๓) ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเพื่อปรับปรุงกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับหน่วยงาน
- ๔) ประสานงาน ให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านกฎหมายแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๕) จัดทำรายงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนภายในองค์กรเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารของกองทุนฯ

กรอบอัตรากำลังกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลำดับ	ส่วน/งาน/ตำแหน่ง	สถานะ	วุฒิ	อัตรากำลัง โครงสร้างปี ๒๕๖๓	อัตรากำลังที่ ปฏิบัติงานใน ปัจจุบัน	อัตรากำลังที่ เสนอ
งานบริหารกองทุน				๒	๒	๓
๑	ผู้บริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี)	ข้าราชการ		๑	๑	๑
๒	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	ข้าราชการ	ป.ตรี	-	-	๑
๓	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ (นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ)	ข้าราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
งานบริหารทั่วไป				๔	๑	๓
๔	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ข้าราชการ		๑	-	๑
๕	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	พนักงานราชการ	ป.ตรี	๑	-	-
๖	นักวิชาการตลาด	พนักงานราชการ	ป.ตรี	๑	-	-
๗	นักจัดการงานทั่วไป	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	ป.ตรี	๑	๑	๑
๘	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	พนักงานราชการ	ป.ตรี	-	-	๑
งานการเงินและบัญชี				๓	๓	๓
๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	พนักงานราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
๑๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	ป.ตรี	๑	๑	๑
๑๑	นักบัญชี	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	ป.ตรี	๑	๑	๑
งานวิชาการและแผน				๔	๔	๗
๑๒	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
๑๓	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	ข้าราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
๑๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ข้าราชการ	ป.ตรี	-	-	๒
๑๕	นักวิชาการทรัพยากรธรณี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ข้าราชการ	ป.ตรี	-	-	๑
๑๖	นักวิชาการทรัพยากรธรณี	พนักงานราชการ	ป.ตรี	๒	๒	๒
งานนิติการ				๑	๑	๑
๑๗	นิติกร	ลูกจ้างชั่วคราวกองทุน	ป.ตรี	๑	๑	๑
งานตรวจสอบภายใน (ใช้บุคลากรร่วมกับกลุ่มงานตรวจสอบภายในกรมทรัพยากรธรณี)				๒	๒	๒
๑๘	นักวิชาการเงินและ บัญชีชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
๑๙	นักวิชาการตรวจสอบ ภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	ข้าราชการ	ป.ตรี	๑	๑	๑
รวม				๑๖	๑๓	๑๙



ส่วนที่ ๒

ผลการปฏิบัติงาน
ของกองทุนจัดการ
ซากดึกดำบรรพ์

๒. ผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ การสนับสนุนเงินกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ จำนวน ๒ โครงการ (โครงการต่อเนื่อง) งบประมาณประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ จำนวน ๖ โครงการ และมาตรา ๔๐ (๕) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๗๔๘,๒๐๕.๒๐ บาท (สิบล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยห้าบาทยี่สิบสี่สตางค์) สรุปได้ดังนี้

กิจกรรม/โครงการตามมาตรา ๔๐	วงเงิน (บาท) ได้รับอนุมัติ	วงเงิน (บาท) ภายหลังขอปรับแผน	วงเงิน (บาท) เบิกจ่ายจริง
๑. มาตรา ๔๐ (๓) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน กิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนา การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งชาติดึกดำบรรพ์หรือ ชาติดึกดำบรรพ์	๒,๙๓๓,๒๔๖.๐๐	๒,๙๐๙,๒๗๕.๐๐	๒,๙๐๙,๒๗๕.๐๐
๑.๑ ชาติดึกดำบรรพ์พิวซูลินิตในจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษา ในแหล่งชาติดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๘๑๖,๐๐๐.๐๐	-	๘๑๖,๐๐๐.๐๐
๑.๒ การศึกษาวิจัยชาติดึกดำบรรพ์ของหอยฝาเดียวน้ำ จืดซีโนโซอิกในพื้นที่แอ่งภาคเหนือ ประเทศไทย โดย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	๑,๐๓๒,๖๓๘.๑๓
๑.๓ การสำรวจและศึกษาวิจัยชาติดึกดำบรรพ์ของสัตว์ เลี้ยงลูกด้วยนมจากถ้ำยาวรวก และถ้ำเขาผักกูด จังหวัดกระบี่ โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๗๐๒,๗๔๖.๐๐	-	๗๐๒,๗๔๖.๐๐
๑.๔ การจัดทำนโยบายการคุ้มครองแหล่งชาติดึกดำบรรพ์ และชาติดึกดำบรรพ์ โดย กองคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์	๔๑๔,๕๐๐.๐๐	๓๙๐,๕๒๙.๐๐	๓๙๐,๕๒๙.๐๐



๒. มาตรา ๔๐ (๔) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์การเก็บรักษา การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งชาวกติกด้าบรพ ชาวกติกด้าบรพหรือพิพิธภัณฑชาวกติกด้าบรพ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา	๖,๒๕๘,๕๓๙.๒๐	๖,๒๑๒,๗๓๐.๐๐	๖,๒๑๒,๗๓๐.๐๐
๒.๑ จัดจ้างปรับปรุงนิทรรศการแรในชีวิตประจำวัน พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี โดย สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ (ขยายระยะเวลาโครงการถึงไตรมาสที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)	๙๔๕,๐๑๙.๒๐	งวดที่ ๑ (ธ.ค. ๖๔) ๒๗๕,๗๓๙.๐๐ งวดที่ ๒ (มี.ค. ๖๕) ๖๔๓,๒๘๑.๐๐	๙๑๙,๑๓๐.๐๐
๒.๒ การจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลชาวกติกด้าบรพว้าพพร้อมพิมพ์ตัวอย่างจำลองชาวกติกด้าบรพว้าพ ตำบลอ้าแพง อ้าเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร โดย กองคุ้มครองชาวกติกด้าบรพ (ขยายระยะเวลาโครงการถึงไตรมาสที่ ๑ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕)	๔,๙๙๒,๖๒๐.๐๐	งวดที่ ๑ (ธ.ค. ๖๔) ๑,๙๙๖,๐๐๐.๐๐ งวดที่ ๒ (มี.ค. ๖๕) ๒,๙๙๔,๐๐๐.๐๐	๔,๙๙๐,๐๐๐.๐๐
๒.๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุกัยเกษียณในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑชาวกติกด้าบรพ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดล้าปาง โดย พิพิธภัณฑชาวกติกด้าบรพ ธรณีวิทยา และ ธรรมชาติวิทยา จังหวัดล้าปาง สทช.๑	๙๓,๖๐๐.๐๐	-	๙๓,๖๐๐.๐๐
๒.๔ ปรับปรุงอาคารและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการเก็บรักษาอาคาร นิทรรศการและชาวกติกด้าบรพ อาคารนิทรรศการบรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา โดย องค์การบริหารส่วนตำบลสระ จังหวัดพะเยา	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	-	๒๑๐,๐๐๐.๐๐
มาตรา ๔๐ (๕) ค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ	๑,๕๕๖,๔๒๐.๐๐	๑,๔๖๑,๘๘๑.๙๔	๑,๔๒๒,๗๐๕.๓๒
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๗๔๘,๒๐๕.๒๐	๑๐,๕๘๓,๘๘๖.๙๔	๑๐,๕๔๔,๗๑๐.๓๒

๒.๒ การติดตามและประเมินความค้มค่า

๒.๒.๑ ผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

จากโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่ออุดหนุนการดำเนินงานโครงการในหัวข้อ ๒.๑ ทั้ง ๘ โครงการ เมื่อเริ่มดำเนินงานโครงการ เจ้าของโครงการจะต้องรายงานความค้บหน้าการดำเนินงานต่อกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ เป็นรายไตรมาส และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ จะทำการติดตามและประเมินความค้มค่า ตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนถึงเมื่อโครงการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ โครงการการสำรวจและศึกษาวิจัยชาวกติกด้าบรพของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยน้ำนมจากถ้ายาวรวกและถ้ายาวผกุกุด จังหวัดกระบี่ ผู้ขอรับการสนับสนุนได้ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติงานและแผนใช้จ่ายงบประมาณโครงการขอรับเงินช่วยเหลืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ โดยมีการปรับแผนปฏิบัติงาน ระหว่างเดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นเดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จึงสามารถสรุปผลการติดตามและประเมินความค้มค่าของโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

ตารางสรุปผลการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนจัดการชาวกดิกตำบลบรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
มาตรา ๔๐ (๓) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์หรือชาวกดิกตำบลบรพ์ จำนวน ๓ โครงการ					
<p>๑. โครงการชาวกดิกตำบลบรพ์พิวชูลินิตในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชน อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์</p> <p>โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p> <p>พื้นที่ศึกษา การศึกษาชาวกดิกตำบลบรพ์ พิวชูลินิตที่พบในหินปูนหมวดหินตากฟ้า ตำบลบ้านโคกชน อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย ๑. นักเรียน ครูอาจารย์ และประชาชนผู้สนใจทั้งภายในและภายนอก ตำบลบ้านโคกชน อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ จำนวน ๘๕ คน ๒. เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณีได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการศึกษาวิจัยในโครงการนี้ ผ่านการเสวนาออนไลน์</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ (๑๒ เดือน)</p> <p>งบประมาณ อนุมัติ ๘๑๖,๐๐๐ บาท ภายหลังขอปรับแผน - เบิกจ่ายจริง ๘๑๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. ศึกษาชนิดชาวกดิกตำบลบรพ์ดัชนี พิวชูลินิตและอายุของหินปูน และศึกษาสภาพแวดล้อมการสะสมตัวของตะกอนและสภาพภูมิศาสตร์โบราณในพื้นที่ศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลอ้างอิงทางวิชาการ</p> <p>๒. จัดทำสื่อข้อมูลชาวกดิกตำบลบรพ์ แหล่งบ้านโคกชนในรูปแบบแผนที่ออนไลน์</p> <p>๓. จัดทำ LINE Chatbot แนะนำการท่องเที่ยวภายในแหล่งบ้านโคกชน</p> <p>๔. จัดทำคู่มือมาตรฐานในการจำแนกชาวกดิกตำบลบรพ์พิวชูลินิตสำหรับนักธรณีวิทยาและผู้สนใจทั่วไป</p>	<p>๑. รายงานฉบับสมบูรณ์ เรื่อง “ชาวกดิกตำบลบรพ์พิวชูลินิตในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชน อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์”</p> <p>๒. แผนที่แนะนำการท่องเที่ยวแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชนบนเว็บไซต์ Google Earth และ LINE Chatbot แบบอัตโนมัติ โดยการพัฒนาเทคโนโลยีเสมือนจริง (VR) และเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริม (AR)</p> <p>๓. คู่มือมาตรฐานในการจัดจำแนกชาวกดิกตำบลบรพ์พิวชูลินิต</p> <p>๔. คู่มือผู้เล่าเรื่องธรณีท่องเที่ยวเล็ดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชน</p> <p>๕. เอกสารประกอบ สำหรับมัคคุเทศก์ (มัคคุเทศก์บ้านโคกชน) จำนวน ๘๕ คน</p> <p>๖. สื่อวีดิทัศน์ “ชาวกดิกตำบลบรพ์พิวชูลินิตในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชน อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์”</p>	<p>๑. ข้อมูลจากการศึกษาวิจัยถูกใช้เพื่อการเรียนรู้และศึกษาวิจัยทางด้านธรณีวิทยาและชาวกดิกตำบลบรพ์ของประเทศ นำไปถ่ายทอดองค์ความรู้และประกอบการของงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาพื้นที่ และประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว</p> <p>๒. เกิดความร่วมมือของชุมชนในชุมชนและหน่วยงานในพื้นที่ในการบริหารจัดการแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชน</p> <p>๓. ผลลัพธ์ของโครงการสอดคล้องกับ SDGs ๒ เป้าหมาย ดังนี้ ๓.๑ การเผยแพร่องค์ความรู้ให้แก่ นักเรียน ครูอาจารย์ และประชาชนในท้องถิ่น เป็นหนึ่งในการดำเนินงานให้บรรลุ เป้าหมายที่ ๔ (Quality Education) โดยผู้ที่ได้รับการเผยแพร่ องค์ความรู้ได้รับการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้ ทำให้เกิดความห่วงแหนและตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรในท้องถิ่น ๓.๒ การท่องเที่ยวด้วยเว็บไซต์ Google Earth และ LINE Chatbot แก่ นักท่องเที่ยว เป็นการเพิ่มความน่าสนใจและคุณภาพการบริการให้แก่นักท่องเที่ยว เป็นส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจของชุมชน เป็นไปตามเป้าหมายที่ ๘ (Decent Work and Economic Growth)</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ ๑. เกิดความร่วมมือระหว่างคณะผู้วิจัย/เจ้าหน้าที่หน่วยงานท้องถิ่นและผู้นำชุมชน เพื่อยกระดับให้เป็นแหล่งท่องเที่ยวและสนับสนุนให้เกิดการใช้จ่ายในพื้นที่จากนักท่องเที่ยว</p> <p>๒. ก่อให้เกิดการเชื่อมโยงแหล่งชาวกดิกตำบลบรพ์บ้านโคกชนกับแหล่งท่องเที่ยวอื่น ๆ ของอุทยานธรณีเพชรบูรณ์ สนับสนุนให้มีจำนวนนักท่องเที่ยวเข้ามาในพื้นที่เพิ่มมากขึ้น</p> <p>ด้านสังคม ๑. ประชาชนในพื้นที่รับทราบถึงศักยภาพในการพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติท้องถิ่น ทำให้เกิดความตระหนักห่วงแหนทรัพยากร</p> <p>๒. การถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการให้มัคคุเทศก์ท้องถิ่น และผลิตสื่อดิจิทัล ทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการแลกเปลี่ยนความรู้ของมัคคุเทศก์ท้องถิ่น</p>	<p>ความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๑. ต้องการให้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการศึกษาวิจัยด้านชาวกดิกตำบลบรพ์ในพื้นที่อื่น ๆ</p> <p>๒. โครงการมีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง</p> <p>ข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตามฯ ๑. มีการติดตามผลหลังสิ้นสุดโครงการ เช่น การเก็บสถิติจำนวนการใช้สื่อดิจิทัลของแต่ละโครงการและการตรวจสอบการเปลี่ยนแปลงของจำนวนนักท่องเที่ยวในพื้นที่ เป็นต้น</p> <p>๒. มีการจัดทำข้อมูล ก่อนและหลังการดำเนินโครงการ เพื่อใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ผลกระทบต่อเศรษฐกิจ ผลกระทบต่อสังคม เป็นต้น</p> <p>๓. เพื่อให้การประเมินผลโครงการเกิดประโยชน์สูงสุด ควรมีการติดตามและประเมินผลทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หรือเมื่อโครงการเสร็จสิ้น</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>๒. โครงการศึกษาวิจัยซากดึกดำบรรพ์ของหอยฝาเดียวน้ำจืดชนิดไซโนโซอิกในพื้นที่แอ่งภาคเหนือ</p> <p>โดย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>พื้นที่ศึกษา ประกอบด้วย ๓ พื้นที่ ได้แก่</p> <p>๑. สุสานหอยน้ำจืดสิบห้าล้านปี ตำบลโคกปรัง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดบึงสามพัน และพื้นที่บริเวณสระน้ำหลังมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตำบลนาจิว อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์</p> <p>๒. แหล่งซากดึกดำบรรพ์หอยขม ตำบลแม่ปะ อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก</p> <p>๓. สุสานหอยล้านปีปากท่า ตำบลสองห้อง อำเภอปากท่า จังหวัดอุตรดิตถ์</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๑. มีคณาจารย์ นักเรียน และเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมกันจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณีได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการศึกษาวิจัยในโครงการนี้ผ่านการเสวนาออนไลน์</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ (๑๒ เดือน)</p> <p>งบประมาณ</p> <p>อนุมัติ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ภายหลังขอปรับแผน -</p> <p>เบิกจ่ายจริง ๑,๐๓๒,๖๓๘.๑๓ บาท</p> <p>หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายส่วนเกินเป็นงบประมาณของผู้ได้รับการสนับสนุน มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย</p>	<p>๑. ข้อมูลทางอนุกรมวิธาน พร้อมทั้งเปรียบเทียบความหลากหลายทางชีวภาพของซากดึกดำบรรพ์หอยฝาเดียวน้ำจืดชนิดไซโนโซอิกในพื้นที่ศึกษา</p> <p>๒. กระบวนการกลายเป็นซากดึกดำบรรพ์ของหอยฝาเดียวในพื้นที่ศึกษา</p> <p>๓. สภาพแวดล้อมบรรพกาลของซากดึกดำบรรพ์หอยฝาเดียวน้ำจืดชนิดไซโนโซอิก จากแอ่งเพชรบูรณ์ แอ่งแม่สอด และแอ่งอุตรดิตถ์</p> <p>๔. สื่อและคู่มือให้ความรู้เกี่ยวกับซากดึกดำบรรพ์หอยฝาเดียวน้ำจืดชนิดไซโนโซอิก จากบริเวณภาคเหนือของประเทศไทย</p>	<p>๑. รายงานฉบับสมบูรณ์ เรื่อง “การศึกษาวิจัยซากดึกดำบรรพ์ของหอยฝาเดียวน้ำจืดชนิดไซโนโซอิกในพื้นที่แอ่งภาคเหนือ”</p> <p>๒. (ร่าง) บทความ เรื่อง “A new freshwater gastropod genus and species from the <u>Wichianburi</u> Sub-basin, <u>Phetchabun</u> Basin, Central Thailand”</p> <p>๓. สื่อวีดิทัศน์ เรื่อง “แหล่งฟอสซิลหอยฝาเดียวสิบห้าล้านปี”</p> <p>๔. คู่มือ “ซากดึกดำบรรพ์หอยฝาเดียวชนิดไซโนโซอิก ในพื้นที่จังหวัดอุตรดิตถ์ เพชรบูรณ์ ตาก”</p> <p>๕. เอกสารประกอบการอบรมสำหรับมีคณาจารย์ (มีคณาจารย์ท้องถิ่น) จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๗ คน ประกอบด้วย ครู และนักเรียนในพื้นที่ศึกษา เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลอาสาสมัครจากชุมชน ประชาชนที่สนใจ และตัวแทนจากหน่วยงานท้องถิ่น</p> <p>๖. วารสารวิชาการ หัวข้อ “A New Freshwater Gastropod Genus and Species from the <u>Wichianburi</u> Sub-basin, <u>Phetchabun</u> Basin, Thailand”</p>	<p>๑. ข้อมูลวิชาการนำไปสู่การขึ้นทะเบียนแหล่งซากดึกดำบรรพ์ รวมถึงเป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์</p> <p>๒. เป็นแหล่งอ้างอิงวิชาการทางธรณีวิทยาด้านซากดึกดำบรรพ์</p> <p>๓. ผลลัพธ์ของโครงการสอดคล้องกับ SDGs ๒ เป้าหมาย ดังนี้</p> <p>๓.๑ การอบรมมีคณาจารย์ท้องถิ่นให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ผู้นำชุมชน นักเรียนและประชาชนทั่วไป เป็นกิจกรรมที่นำไปสู่เป้าหมายที่ ๔ Quality education โดยผู้ที่ได้รับการอบรมได้รับการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้</p> <p>๓.๒ ผู้เยี่ยมชมในพื้นที่ศึกษาวิจัยจากการประชาสัมพันธ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่เป็นผลผลิตจากการดำเนินงานโครงการ ซึ่งตอบสนองต่อการบรรลุเป้าหมายที่ ๘ Decent work and economic growth</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>การใช้สื่อประชาสัมพันธ์ซึ่งเป็นผลผลิตของโครงการ เป็นการประชาสัมพันธ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และการกระตุ้นให้มีผู้สนใจเข้าแวะชมพื้นที่มากขึ้น สนับสนุนให้เกิดการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยวให้กับคนในชุมชน</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>คนในพื้นที่เกิดความตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่มีอยู่ทำให้เกิดการทวงถามและสนับสนุนให้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในท้องถิ่น</p>	<p>ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ</p> <p>ต้องการให้จัดอบรมเผยแพร่องค์ความรู้ในลักษณะนี้ทุกปี โดยเน้นให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ ประกอบด้วย มีคณาจารย์ท้องถิ่น กลุ่มเป้าหมาย ผู้นำหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น และนักเรียน เนื่องจากโครงการนี้ก่อให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สู่ชุมชนอย่างแท้จริง</p> <p>ข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตาม</p> <p>ควรประสานงานกับหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อนำผลการดำเนินงานโครงการศึกษาวิจัยไปใช้พัฒนาพื้นที่ต่อไป</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>๓. โครงการการจัดทำนโยบายการคุ้มครองชาวกติกด้าบรพ</p> <p>โดย กองคุ้มครองชาวกติกด้าบรพ กรมทรัพยากรธรณี</p> <p>พื้นที่ดำเนินการ</p> <p>๑. กรมทรัพยากรธรณี กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. โรงแรมพญา ดิสคัฟเวอรี่ บีช จังหวัดชลบุรี</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๑. เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี จำนวน ๕๐ คน</p> <p>๒. คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ คน</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>มกราคม - ตุลาคม ๒๕๖๕ (๑๐ เดือน)</p> <p>งบประมาณ</p> <p>อนุมัติ ๕๑๔,๕๐๐ บาท</p> <p>ภายหลังขอปรับแผน ๓๙๐,๕๒๙ บาท</p> <p>เบิกจ่ายจริง ๓๙๐,๕๒๙ บาท</p>	<p>๑. ข้อมูลการทบทวน วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินงาน ตามนโยบายการคุ้มครองแหล่ง ชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ ระยะเวลา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)</p> <p>๒. นโยบายการคุ้มครองแหล่งชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p>	<p>(ร่าง) นโยบายการคุ้มครองแหล่งชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ ระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)</p>	<p>๑. แผนปฏิบัติการคุ้มครองแหล่งชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. กรอบการดำเนินงานของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการคุ้มครองแหล่งชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ เช่น มหาวิทยาลัย และองค์กรปกครองท้องถิ่น เป็นต้น</p> <p>๓. ผลลัพธ์ของโครงการสอดคล้องกับ SDGs ๑ เป้าหมาย คือ การสนับสนุนให้ แหล่งชาวกติกด้าบรพ และชาวกติกด้าบรพได้รับการบริหารจัดการ และใช้ประโยชน์ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งเป็นฐานการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมุ่งไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่ ๘ Decent work and economic growth</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>เป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการแหล่งชาวกติกด้าบรพและชาวกติกด้าบรพ โดยเน้นการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชนในพื้นที่</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนที่จะป้องกันไม่ให้ชาวกติกด้าบรพ ถูกลักลอบขุดค้น หรือถูกขุดค้นโดยไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ และจำกัดสิทธิในการเข้าไปดำเนินการในแหล่งชาวกติกด้าบรพ</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>โครงการมีความคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนอย่างแท้จริง เนื่องจากเป็นการจัดทำและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิชาการชาวกติกด้าบรพ ภายในพื้นที่ ซึ่งมีศักยภาพในการพัฒนาในอนาคต ซึ่งอาจมีการทำ M.O.U ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญชาวกติกด้าบรพจากต่างประเทศ เพื่อทำการวิจัยตัวอย่างชาวกติกด้าบรพเหล่านี้ เนื่องจากประเทศไทยยังขาดแคลนผู้เชี่ยวชาญชาวกติกด้าบรพหลายประเภท</p> <p>ข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตามฯ</p> <p>ควรมีการจัดทำแผนและนโยบายโดยวิธี “Core side” ในกรณีนี้ที่กองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพดำเนินงานเรื่องนี้ด้วยตนเอง โดยการกำหนดเป้าหมายให้ได้นโยบายที่ทำให้ไปสู่เป้าหมายที่กำหนด อีกทั้งนโยบายที่ได้นี้ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ปฏิบัติงานได้จริง และทราบทิศทางการปฏิบัติงาน เพื่อลดระยะเวลาในการเรียนรู้นโยบายใหม่</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
มาตรา ๔๐ (๔) เงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนการดำเนินการใด ๆ เพื่อการอนุรักษ์ การเก็บรักษา การพัฒนาและการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ซากดึกดำบรรพ์หรือพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา การรวบรวมหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จำนวน ๔ โครงการ					
<p>๑. โครงการจัดจ้างปรับปรุงนิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวัน พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติจังหวัดปทุมธานี</p> <p>โดย พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี กรมทรัพยากรธรณี</p> <p>พื้นที่ดำเนินการ นิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวัน ชั้น ๓ อาคารพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ กันยายน ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (๖ เดือน)</p> <p>งบประมาณ อนุมัติ ๕๔๕,๐๑๙.๒๐ บาท ภายหลังขอปรับแผน งวดที่ ๑ (ธ.ค. ๖๔) ๒๗๕,๗๓๙ บาท งวดที่ ๒ (มี.ค. ๖๕) ๖๔๓,๓๘๑ บาท เบิกจ่ายจริง ๕๑๙,๑๓๐ บาท</p>	<p>๑. นิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวันได้รับการปรับปรุงให้มีเนื้อหาที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ และกระตุ้นการเรียนรู้ได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>๒. ผู้เข้าชมมีความสนใจ และประทับใจในการใช้บริการ</p>	<p>นิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวัน พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี</p>	<p>๑. ผู้มาเข้าชมนิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวันมีความรู้และความเข้าใจ ด้านการนำแร่มาใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน</p> <p>๒. ส่วนจัดแสดงนิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวันได้รับการปรับปรุงให้มีเนื้อหาที่เข้าใจง่าย น่าสนใจ ทันสมัย และกระตุ้นการเรียนรู้ของผู้เข้าชม ซึ่งเป็นการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านธรณีวิทยาและเพิ่มความน่าสนใจแก่ผู้เข้ามาเยี่ยมชม ทำให้สอดคล้องกับ SDGs จำนวน ๒ เป้าหมาย คือ ๑) เป้าหมายที่ ๔ <u>Quality education</u> และ ๒) เป้าหมายที่ ๘ <u>Decent work and economic growth</u></p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ การปรับปรุงและการประชาสัมพันธ์ นิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวัน พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี จะส่งผลให้ผู้สนใจเข้าชมมากขึ้น กระตุ้นการใช้จ่ายในพื้นที่โดยรอบ และบริเวณเส้นทางที่เดินทางไปยังพิพิธภัณฑ์</p> <p>ด้านสังคม ผู้เข้ามาเยี่ยมชม มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของแร่ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตสิ่งของเครื่องใช้รอบตัวในชีวิตประจำวัน</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๑. นิทรรศการน่าสนใจและเข้าใจง่าย</p> <p>๒. พิพิธภัณฑ์ควรได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อการพัฒนาโครงการ/ต่อยอดด้านการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่ ด้านธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์และทรัพยากรธรณีต่อไป</p> <p>ข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตามฯ นิทรรศการภายในพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ ควรจัดเรียงลำดับข้อมูล โดยเรียงลำดับจากความหมายของแร่ การทำเหมือง การถลุงเป็นโลหะ และผลิตเป็นอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามลำดับ โดยให้มีการจัดแสดงของใช้ในชีวิตประจำวันตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยผู้ใหญ่ ซึ่งเป็นของใช้ที่ใกล้ตัวในชีวิตประจำวัน และนำของใช้เหล่านี้มาแบ่งย่อยว่าแต่ละชิ้นส่วนผลิตมาจากแร่อะไร เพื่อให้เข้าใจได้ง่ายมากขึ้น</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>๒. โครงการการจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลชาวกติกาบรรพ วาฬพร้อมพิมพ์ตัวอย่างจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬ ตำบลอำแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร</p> <p>โดย กองคุ้มครองชาวกติกาบรรพ กรมทรัพยากรธรณี</p> <p>พื้นที่ดำเนินการ</p> <p>๑. พื้นที่ศึกษา ตำบลอำแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร</p> <p>๒. สถานที่จัดเก็บรักษาชาวกติกาบรรพ วาฬ อยู่ที่ พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย</p> <p>นักเรียน นักศึกษา นักวิจัยทั้งในและต่างประเทศ และประชาชนทั่วไป</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ</p> <p>กันยายน ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕ (๗ เดือน)</p> <p>งบประมาณ</p> <p>อนุมัติ ๔,๘๘๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ภายหลังขอปรับแผน</p> <p>งวดที่ ๑ (ธ.ค. ๖๔) ๑,๘๘๖,๐๐๐ บาท</p> <p>งวดที่ ๒ (มี.ค. ๖๕) ๒,๘๘๔,๐๐๐ บาท</p> <p>เบิกจ่ายจริง ๔,๘๘๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. ข้อมูลชาวกติกาบรรพ วาฬ ใน รูปแบบภาพสามมิติและสีเสมือนจริง</p> <p>๒. ตัวอย่างจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬที่เสมือนจริงทุกประการ</p> <p>๓. ตัวอย่างจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬที่ย่อยส่วนเสมือนจริงทุกประการ เพื่อการจัดแสดง</p>	<p>๑. ข้อมูลดิจิทัลภาพสามมิติของ ชาวกติกาบรรพ วาฬ เพื่อการจัดทำ แบบจำลองเสมือนจริงและการ ศึกษาวิจัย</p> <p>๒. แบบจำลองตัวอย่างชาวกติกาบรรพ วาฬ เสมือนจริง พร้อมแท่นวางตัวอย่าง</p> <p>๒.๑ แบบจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬ เท่าขนาดจริง จำนวน ๑ ชุด</p> <p>๒.๒ แบบจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬ ขนาดย่อส่วน</p> <p>๑) มาตรฐาน ๑ : ๖ จำนวน ๒ ชุด</p> <p>๒) มาตรฐาน ๑ : ๑๐ จำนวน ๑ ชุด</p>	<p>๑. แบบจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬ ตำบลอำแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร จะถูกนำมาศึกษาวิจัย ซึ่งจะเป็นข้อมูลวิชาการที่สนับสนุนการ คุ้มครองและอนุรักษ์ชาวกติกาบรรพ</p> <p>๒. ผลลัพธ์ของโครงการสอดคล้องกับ SDGs ๒ เป้าหมาย คือ เป้าหมายที่ ๔ Quality education และเป้าหมายที่ ๘ Decent work and economic growth โดยการจัดทำแบบจำลอง ชาวกติกาบรรพ วาฬนี้ จะถูกนำไปจัด แสดงเป็นนิทรรศการหมุนเวียนตาม พิพิธภัณฑ์ในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี และ ซึ่งจะประโยชน์ต่อประชาชน และนักท่องเที่ยวที่มาเยี่ยมชม ในการ เพิ่มความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ รายละเอียดการขุดค้นและการอนุรักษ์ ของชาวกติกาบรรพ วาฬ อีกทั้งยังเป็น การกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่โดยรอบ และเส้นทางไปยังสถานที่จัดแสดง</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ</p> <p>๑. แบบจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬ ได้ถูกนำไปจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ ชาวกติกาบรรพ ธรณีวิทยาและ ธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง ภายใต้กิจกรรม “เรียน เล่น เป็น สาระ ตอน ตะลุยโลกติกาบรรพ มหัศจรรย์สัตว์โลก” ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีนักท่องเที่ยวจำนวน ๒๓,๔๑๙ คน รายได้จากการเก็บตัว ค่าเข้าชม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๗,๒๐๐ บาท</p> <p>๒. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติ ธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัด ปทุมธานี ซึ่งเป็นสถานที่จัดแสดง ตัวอย่างชาวกติกาบรรพ วาฬอำแพง ได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยว ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น เป็นการเพิ่มรายได้ให้กับพิพิธภัณฑ์</p> <p>ด้านสังคม</p> <p>ผู้เยี่ยมชม มีความรู้ความเข้าใจใน การสำรวจศึกษาวิจัยและอนุรักษ์ ชาวกติกาบรรพ วาฬอำแพง และ ตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญ ของชาวกติกาบรรพ วาฬอำแพง นอกจากนี้ นักวิจัยทั้งในประเทศและ ต่างประเทศยังเกิดความสนใจในการ ศึกษาวิจัยชาวกติกาบรรพ วาฬ ซึ่ง จะเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน ชาวกติกาบรรพ</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๑. สนับสนุนให้เพิ่มโครงการลักษณะนี้ มากขึ้น</p> <p>๒. แบบจำลองชาวกติกาบรรพ วาฬที่ได้ มีคุณภาพ เหมาะแก่การนำจัดแสดง</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>๓. โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุวัยเกษียณ ในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง</p> <p>โดย สำนักงานทรัพยากรธรณีเขต ๑ กรมทรัพยากรธรณี</p> <p>พื้นที่ดำเนินการ พิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ (๑๒ เดือน)</p> <p>งบประมาณ อนุมัติ ๙๓,๖๐๐ บาท ภายหลังขอปรับแผน - เบิกจ่ายจริง ๙๓,๖๐๐ บาท</p>	<p>มีคณาจารย์อาสาสมัครพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ฯ รองรับบริการให้นักท่องเที่ยวในปีปฏิทิน ๒๕๖๕</p>	<p>มีคณาจารย์ผู้สูงอายุวัยเกษียณอาสาสมัคร จำนวน ๑๖ คน</p>	<p>พิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง สามารถให้บริการข้อมูลและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่นักท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการให้บริการนักท่องเที่ยว ทำให้เกิดความภูมิใจในทรัพยากรธรรมชาติท้องถิ่น และเพิ่มความน่าสนใจ พร้อมทั้งกระตุ้นการเรียนรู้ของนักท่องเที่ยว โดยถือเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในพื้นที่ โดยรอบและเส้นทางไปยังพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง ซึ่งเชื่อมโยงกับ SDGs จำนวน ๒ เป้าหมาย คือ เป้าหมายที่ ๔ Quality education และเป้าหมายที่ ๘ Decent work and economic growth)</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ พิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง มีนักท่องเที่ยวเข้ามาเยี่ยมชมมากขึ้น เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในเส้นทางที่เดินทางไปยังพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง</p> <p>ด้านสังคม ๑. ผู้สูงอายุในชุมชนเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจ ตระหนักในคุณค่าและให้ความสำคัญกับพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง อันจะส่งผลต่อความร่วมมือด้านอื่น ๆ ในอนาคต ๒. ผู้สูงอายุได้มีบทบาทในการให้บริการ ถ่ายทอดความรู้ แลกเปลี่ยนแนวคิดและสนับสนุนการทำงานด้านต่าง ๆ ของพิพิธภัณฑ์ชาติดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง ตามศักยภาพของตนเอง ทำให้ผู้สูงอายุรู้สึกถึงคุณค่าของตนเอง ได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีกิจกรรมร่วมกับผู้สูงอายุท่านอื่น และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในส่วนพิพิธภัณฑ์ ส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตและจิตใจที่ดีขึ้น</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณค่าของสังคมผู้สูงอายุและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนได้เป็นอย่างดี</p> <p>ข้อเสนอแนะคณะกรรมการติดตามฯ มีการมอบใบประกาศนียบัตร ในการเสด็จเพื่อสังคม ซึ่งถือเป็นการประชาสัมพันธ์และสร้างแรงจูงใจให้ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรมนี้เพิ่มขึ้น หากมีกิจกรรมลักษณะเดียวกันของพิพิธภัณฑ์อื่นในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี โดยการมอบใบประกาศนียบัตรดังกล่าวควรมอบให้หลังเข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบจิตอาสา ซึ่งมีเงื่อนไขให้ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนด</p>



โครงการ	เป้าหมาย	ผลผลิต	ผลลัพธ์	ผลกระทบ	ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
<p>๔. โครงการปรับปรุงอาคารและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการเก็บรักษาอาคารนิทรรศการและซากดึกดำบรรพ์ อาคารนิทรรศการบรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา</p> <p>โดย องค์การบริหารส่วนตำบลสระ จังหวัดพะเยา</p> <p>พื้นที่ดำเนินการ อาคารจัดแสดงบรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนและประชาชนทั่วไป</p> <p>ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ (๑๒ เดือน)</p> <p>งบประมาณ อนุมัติ ๒๑๐,๐๐๐ บาท ภายหลังขอปรับแผน - เบิกจ่ายจริง ๒๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>อาคารนิทรรศการได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีสภาพดี และปลอดภัยต่อการเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ และผู้เข้าชม/ผู้ให้บริการ</p>	<p>๑. หลังคาอาคารนิทรรศการบรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา จำนวน ๑ งาน</p> <p>๒. เครื่องปรับอากาศภายในนิทรรศการ จำนวน ๑ งาน</p>	<p>อาคารนิทรรศการมีความปลอดภัยสำหรับการเก็บรักษาและผู้รับบริการ รวมถึงเพิ่มคุณภาพของสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อรองรับการให้บริการผู้มาเยี่ยมชม/นักท่องเที่ยว นอกจากนี้ยังเป็นการเพิ่มความน่าสนใจให้กับพื้นที่ โดยเป็นสถานที่สำหรับชมทัศนียภาพภายในแหล่งเหมืองเชียงม่วน ทำให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจของพื้นที่โดยรอบและเส้นทางไปยังอาคารจัดแสดงนิทรรศการ และพื้นที่โดยรอบอาคารดังกล่าว นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายที่ ๘ Decent work and economic growth</p>	<p>ด้านเศรษฐกิจ เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้เข้ารับบริการ ส่งผลให้มีผู้เข้ามาเยี่ยมชมมากขึ้น เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในชุมชน</p> <p>ด้านสังคม ผู้เยี่ยมชมได้รับความรู้มีความเข้าใจ และตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากร ส่งผลให้ประชาชนที่เป็นเจ้าของทรัพยากรดังกล่าวให้ความร่วมมือในการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์</p>	<p>ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๑. ต้องการให้สนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเช่นนี้อีก</p> <p>๒. เป็นโครงการมีประโยชน์ต่อชุมชนควรพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>

๒.๒.๒ การตรวจติดตามงานด้านการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุนโครงการ เมื่อปีบัญชี ๒๕๖๓ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองสาหร่าย ตำบลภูน้ำหยด อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา เพื่อเก็บข้อมูลผลที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา



กำหนดการ
ติดตามและประเมินผลดำเนินงานโครงการจัดการซากดึกดำบรรพ์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	๗.๐๐ น.	ออกเดินทางจากกรมทรัพยากรธรณี มุ่งหน้า อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตรวจติดตามประเมินผลดำเนินงาน อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	โครงการที่ได้รับการสนับสนุนของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
	๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	ออกเดินทางสู่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ตรวจประเมินผลดำเนินงานโครงการ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	โครงการที่ได้รับการสนับสนุนของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	ออกเดินทางสู่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็นที่ อ.ต.ต. ชลบุรี
วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	๗.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
	๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตรวจติดตามประเมินผลดำเนินงาน อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	โครงการที่ได้รับการสนับสนุนของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ออกเดินทางสู่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ตรวจติดตามประเมินผลดำเนินงาน อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	โครงการที่ได้รับการสนับสนุนของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓
	๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	ออกเดินทางสู่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็นที่ อ.ต.ต. ชลบุรี
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕	๗.๓๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
	๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตรวจประเมินผลดำเนินงานโครงการที่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ตรวจประเมินผลดำเนินงานโครงการที่ อ.ต.ต. ชลบุรี
	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็นที่ อ.ต.ต. ชลบุรี



การตรวจติดตามงานโครงการด้านการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง “ธรณีประวัติและชนิดซากดึกดำบรรพ์ในแหล่งภูน้ำหยด” ตำบลภูน้ำหยด อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒.๒.๓ การอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่นในพื้นที่วิจัยบ้านโกชน

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้ดำเนินการลงพื้นที่ตรวจติดตามผลการดำเนินงานโครงการที่กองทุนให้การสนับสนุนโครงการ เมื่อปีบัญชี ๒๕๖๕ ในพื้นที่บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อเก็บข้อมูลผลที่เกิดจากการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมารวมถึงการติดตามความคืบหน้าของการดำเนินโครงการที่ดำเนินการในปีปัจจุบัน



ที่ ๓๒ ๒๕๖๕ ๒๕๖๕

กรมวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดการมัคคุเทศก์ท้องถิ่นในพื้นที่วิจัยบ้านโกชน
เรียน อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์ และประธานกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
สืบค้นมาจากรายงาน - กรมวิทยาศาสตร์

ตามที่กรมวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้เชิญผู้ปฏิบัติงานจากศูนย์จัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ จากกรมวิทยาศาสตร์ ไปดำเนินการวิจัยเรื่อง “ซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์” โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.สุจิตต์ เจริญสิทธิ์ เป็นหัวหน้าโครงการ ระหว่างดำเนินการวิจัยตั้งแต่เดือน ๒๕๖๕ - ธันวาคม ๒๕๖๕ นั้น ซึ่งผลของการดำเนินการและข้อมูลที่ได้ สามารถนำมาสร้างเป็นองค์ความรู้เผยแพร่สู่สังคมเพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องได้ ซึ่งโครงการดังกล่าวจะจัดอบรมมัคคุเทศก์ฟอสซิล ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐-๑๘.๐๐ น. ณ พิพิธภัณฑ์จัดการซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

ในการนี้ กรมวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จึงขอเรียนเชิญท่านผู้เกี่ยวข้องตามรายชื่อที่แนบมาซึ่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน เข้าร่วมอบรมและออกงาน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชนและผลักดันให้เป็นแหล่งศึกษาดูงานเชิงนิเวศน์ ป่ามรดกโลก และราชธานีผู้ร่วมอารยธรรมสายอารยธรรมสุโขทัย เจริญสิทธิ์ ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ หรือติดต่อ thas@scg.go.th หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๑๙๔๓๖ หรืออีเมล thas@scg.go.th ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ นี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไปโดย อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์

ชยพร อรรถานันท์
(ศาสตราจารย์ ดร.รองอธิบดี กรมวิทย์)
กรมวิทยาศาสตร์

กำหนดการอบรมมัคคุเทศก์
โครงการ ซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ ณ พิพิธภัณฑ์จัดการซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

กำหนดการอบรมมัคคุเทศก์	
เวลา	หัวข้อ
๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวต้อนรับของโครงการ โดย ดร.สุจิตต์ เจริญสิทธิ์ ประธาน (นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโกชน) กล่าวเปิดงาน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	การบรรยายชีวิต “กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์กับการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน” และการสร้างประโยชน์เชิงสังคมและเชิงพาณิชย์ต่อท้องถิ่นในจังหวัดเพชรบูรณ์
๑๐.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	การนำเสนอสู่ชุมชนวิจัยในพื้นที่บ้านโกชน
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอข้อมูลซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลในท้องถิ่น (วิทยากรบรรยาย : ดร.ดร.สุจิตต์ เจริญสิทธิ์)
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	ออกภาคสนามเพื่อศึกษาดูงาน

กำหนดการอบรมมัคคุเทศก์

1. กำหนดการข้างต้น สามารถและระงับทันทีทันใด เพื่อความสะดวกในการออกภาคสนาม
2. โปรดนำชุดที่แนบไปใช้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับผู้เข้าชมในท้องถิ่น

ปล. กำหนดการอบรมและภาคสนามอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การตรวจติดตามโครงการวิจัย เรื่อง “ซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์”

โดยคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕

**๒.๓ การดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียน**

ในปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนฯ มีผลคะแนนเท่ากับ ๔.๐๙๘๗ คะแนน (คะแนนเต็ม ๕.๐๐๐ คะแนน) เพิ่มขึ้นจากปีบัญชี ๒๕๖๔ เท่ากับ ๐.๑๐๔๒ คะแนน เนื่องจากกองทุนฯ มีรายได้จากการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๕ ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด และสามารถเบิกจ่ายเงินกองทุนฯ เพื่อการวิจัย อนุรักษ์และพัฒนาแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ ได้ตามระยะเวลาที่กำหนดทุกโครงการ รวมทั้งมีการติดตามแผนงาน/โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ จำนวน ๗ โครงการ ซึ่งผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ ทุกแผนงาน ดำเนินการได้แล้วเสร็จตามเป้าหมาย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยสามารถจำแนกผลการดำเนินงานหลักของกองทุนฯ สรุปได้ ดังนี้

๑. การให้สนับสนุน

กองทุนฯ ให้การสนับสนุนโครงการเพื่อวิจัย อนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๔ โครงการ (ที่มีการจัดทำสัญญาโครงการ) วงเงิน ๒.๗๓ ล้านบาท

๒. ผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายได้จากการดำเนินงาน จำนวน ๕.๙๔ ล้านบาท

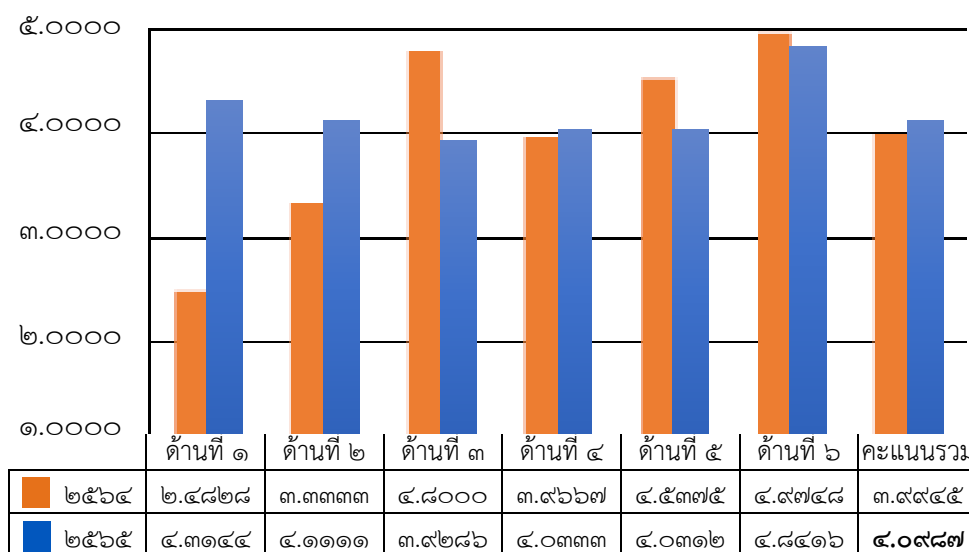
ค่าใช้จ่าย จำนวน ๘.๓๔ ล้านบาท

กำไร/ขาดทุน จำนวน -๒.๔๐ ล้านบาท

๓. โครงการความร่วมมือของเครือข่าย

กองทุนฯ ดำเนินโครงการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ที่เกิดจากความร่วมมือของเครือข่าย เพื่อสร้างประโยชน์เชิงสังคม/หรือเชิงพาณิชย์ในรูปแบบใหม่ ๆ จำนวน ๑ โครงการ

การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยภาพรวมมีผลการประเมิน เท่ากับ ๔.๐๙๘๗ คะแนน (เต็ม ๕.๐๐๐๐ คะแนน) ซึ่งอยู่ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของ ทุนหมุนเวียน (๓.๐๐๐๐ คะแนนขึ้นไป)



ภาพแสดงผลการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕



ตารางแสดงผลการประเมินของกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปี ๒๕๖๕					ผลการดำเนินงาน		
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
ด้านที่ ๑ การเงิน		๑๐							๔.๓๑๔๕	
๑.๑ รายได้จากการดำเนินงานปีบัญชี ๒๕๖๕	ล้านบาท	๕	๐.๘๓	๑.๑๙	๑.๕๕	๑.๙๑	๒.๒๗	๕.๙๔	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๑.๒ ค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารงานกองทุนฯ ต่อค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนโครงการ	ร้อยละ	๕	๒๘.๗	๒๕.๗๙	๒๒.๘๘	๑๙.๙๗	๑๗.๐๖	๒๑.๐๕	๓.๖๒๘๙	๐.๑๘๑๔
ด้านที่ ๒ การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย		๒๗							๓.๙๘๑๕	
๒.๑ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประเมินผลลัพธ์ และผลกระทบของทุนหมุนเวียน (ตัวชี้วัดรวม)	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๑๕๐๐
๒.๒ การสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกองทุนฯ		๑๕								
๒.๒.๑ หน่วยงานที่ขอรับเงินกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๙๓.๘๔	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๒ ผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์	ร้อยละ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๙๒.๑๒	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๒.๓ กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการที่รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ร้อยละ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๙๖.๙๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๒.๓ ความสำเร็จในการดำเนินโครงการบริหารจัดการชาวกติกด้าบรรพ์จากความร่วมมือของเครือข่ายพันธมิตร	ระดับ	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๒.๕	๒.๕๐๐๐	๐.๑๗๕๐
ด้านที่ ๓ การปฏิบัติการ		๒๘							๓.๙๒๘๖	
๓.๑ ความรวดเร็วของการเบิกจ่ายเงินกองทุนเพื่อการวิจัย อนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งซากและชาวกติกด้าบรรพ์	ร้อยละ	๖	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐	๑๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐
๓.๒ การติดตามและประเมินประสิทธิผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนฯ	ระดับ	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๓๕๐๐
๓.๓ ความสำเร็จของการนำเสนอผลงานวิจัยการอนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งซากและชาวกติกด้าบรรพ์		๑๕								
๓.๓.๑ การนำเสนอผลงานวิจัยแหล่งซากและชาวกติกด้าบรรพ์ในระดับนานาชาติ	จำนวน	๘	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๒๔๐๐
๓.๓.๒ การนำผลงานวิจัย การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งซาก และชาวกติกด้าบรรพ์ผ่านช่องทางดิจิทัล	ระดับ	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๓	๓.๐๐๐๐	๐.๒๑๐๐
ด้านที่ ๔ การบริหารจัดการทุนหมุนเวียน		๑๕							๔.๐๓๓๓	
๔.๑ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๔๐๐๐	๓.๔๐๐๐	๐.๑๗๐๐
๔.๒ การตรวจสอบภายใน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕.๐๐๐๐	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐
๔.๓ การบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๗๐๐๐	๓.๗๐๐๐	๐.๑๘๕๐



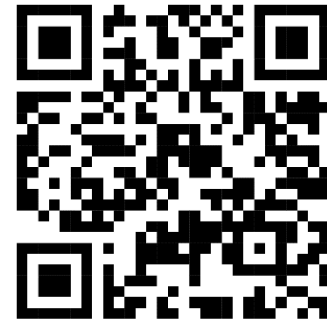
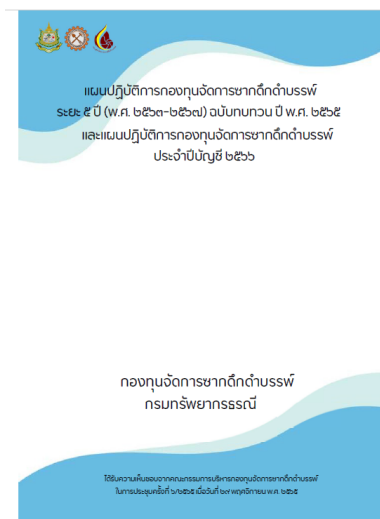
เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ค่าเกณฑ์วัดปี ๒๕๖๕					ผลการดำเนินงาน			
			๑	๒	๓	๔	๕	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก	
ด้านที่ ๕ การปฏิบัติงานของบริหาร ผู้บริหารทุน หมุนเวียน พนักงาน และลูกจ้าง			๑๐							๔.๐๓๑๓	
๕.๑ บทบาทคณะกรรมการบริหารทุน หมุนเวียน	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๔.๓๕๐๐	๔.๓๕๐๐	๐.๒๑๗๕	
๕.๒ การบริหารทรัพยากรบุคคล	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๓.๗๑๒๕	๓.๗๑๒๕	๐.๑๘๕๖	
ด้านที่ ๖ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐ/ กระทรวงการคลัง			๑๐							๔.๘๔๑๗	
๖.๑ การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ ได้รับอนุมัติ	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕				
๖.๑.๑ ร้อยละการใช้จ่ายงบลงทุน เทียบกับแผนการใช้จ่ายงบลงทุน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๐	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐				
๖.๑.๒ ร้อยละการใช้จ่ายภาพรวม เทียบกับแผนการใช้จ่ายภาพรวม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕	ร้อยละ	๕	๘๘	๙๑	๙๔	๙๗	๑๐๐	๙๙.๐๕	๔.๖๘๓๓	๐.๒๓๔๒	
๖.๒ การจ่ายเงินและการรับเงินของทุน หมุนเวียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ	๕	๑	๒	๓	๔	๕	๕	๕.๐๐๐๐	๐.๒๕๐๐	
	น้ำหนัก รวม	๑๐๐							คะแนน รวม	๔.๐๙๘๗	

ข้อสังเกตสำคัญที่มีต่อกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนฯ ควรทบทวนผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดจากการส่งเสริม การศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนาการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐาน ทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ ตามวัตถุประสงค์จัดตั้งของกองทุนฯ อย่างชัดเจน รวมทั้งบูรณาการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อต่อยอดการศึกษาวิจัย และการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ให้เกิดผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ การจัดทำและทบทวนแผนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้จัดทำและทบทวนแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยจัดทำภายใต้กรอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ รวมถึงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางในการบริหารงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ สามารถตอบสนองต่อเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยในปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้จัดทำและทบทวนแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน ๗ แผน ดังนี้



๑. แผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖



๒. แผนปฏิบัติการดิจิทัลกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ (ฉบับทบทวน)



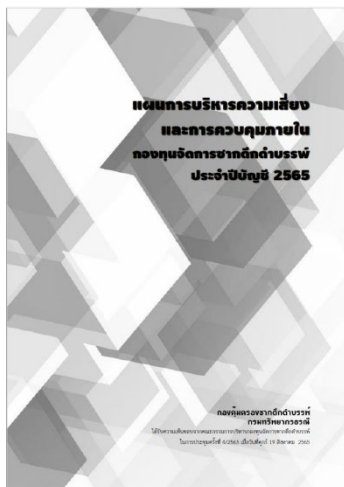
๓. แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ฉบับทบทวนประจำปี ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖



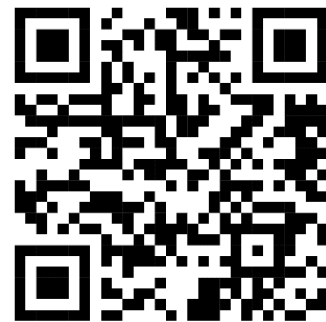
๔. แผนพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน สำหรับใช้ในการประเมินผลผลิต (OUTPUT) ผลลัพธ์ (OUTCOME) และผลกระทบ (IMPACT) ของกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) และปีบัญชี ๒๕๖๕



๕. แผนพัฒนารูปแบบการนำเสนอผลงานวิจัย อนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งซากดึกดำบรรพ์ผ่านช่องทางดิจิทัล ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗) และปีบัญชี ๒๕๖๕



๖. แผนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕



๗. แผนปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖)

๒.๕ การปรับปรุงกฎระเบียบและคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

๒.๕.๑ การปรับปรุงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

ในปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ได้จัดทำคู่มือการบริหารสัญญาชำระเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ตามแผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ กำหนดให้มีการจัดทำ/ทบทวน คู่มือที่เกี่ยวข้องในการบริหารกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ และแผนบริหารความเสี่ยงกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๔ กิจกรรมที่ ๑๓ การบริหารสัญญากำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง เนื่องจากข้อมูลบางส่วนในคู่มือดังกล่าว ยังไม่เป็นที่กระจ่างชัด จึงทำให้เกิดปัญหาการใช้งาน กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์จึงได้ปรับปรุงคู่มือการบริหารสัญญาชำระเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ตั้งอยู่ภายใต้บังคับกฎหมาย ประชาชนเข้าถึงตัวบทกฎหมายต่าง ๆ ได้ง่าย และปฏิบัติตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง

ตารางเทียบคู่มือบริหารสัญญาชำระเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

รายการ	ฉบับเดิม	ฉบับใหม่
คำนิยาม “กองทุน” (หน้า ๒)	คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งที่เป็นผู้จ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติ	กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ซึ่งเป็นคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งที่เป็นผู้จ่ายเงินสนับสนุนให้แก่ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ในการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการอนุมัติ
หน้าที่ของคู่สัญญา (หน้า ๓)	“กองทุน” มีหน้าที่ตามสัญญาดังต่อไปนี้ ๑. พิจารณาข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม : กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ จะประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ในแต่ละประจำปีบัญชี เมื่อมีผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม กองทุนจะทำการพิจารณาตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ตามที่กฎหมายกำหนด	“กองทุน” มีหน้าที่ตามสัญญาดังต่อไปนี้ ๑. พิจารณาข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม : เมื่อพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่ผ่านเงื่อนไข หลักเกณฑ์แล้ว กองทุนจะนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ เพื่อให้คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรม นั้นๆ



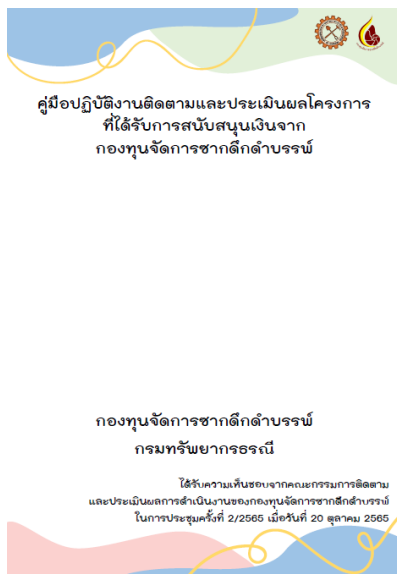
	<p>๔. ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ : เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม กองทุนมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมได้ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินงานก่อน ระหว่างหรือหลังจากดำเนินงานตามโครงการเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>๔. ตรวจสอบผลการดำเนินงานโครงการ : เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม กองทุนมีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมได้ <u>จนกว่าจะดำเนินงานตามโครงการแล้วเสร็จ</u></p>
	<p>๕. ให้คำปรึกษา : กองทุนต้องให้คำปรึกษาแก่ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม เมื่อมีเหตุข้อสงสัยในหลักเกณฑ์ หรือเงื่อนไขของการเสนอโครงการ/กิจกรรมขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรพ หรือแก่ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนเมื่อมีเหตุข้อสงสัยในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม</p>	<p>๕. ให้คำปรึกษา : กองทุนต้องให้คำปรึกษาแก่ผู้เสนอโครงการ/กิจกรรม เมื่อมีเหตุข้อสงสัยในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม <u>ตลอดจนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ</u></p>
(หน้า ๔)	<p>“ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน”</p> <p>๒. ลงนามในสัญญา : เมื่อกองทุนจัดทำสัญญาสองฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกันแล้วเสร็จ กองทุนจะดำเนินการจัดส่งสัญญาฉบับจริงทั้งสองฉบับให้แก่ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน ตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อลงนามในสัญญา พร้อมพยานฝ่ายผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๑ คน และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเอกสารที่ราชการออกให้โดยมีเลขบัตรประจำตัวประชาชนทั้ง ๑๓ หลักของพยาน จำนวน ๑ ฉบับ</p>	<p>“ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน”</p> <p>๒. ลงนามในสัญญา : เมื่อกองทุนจัดทำสัญญาสองฉบับ โดยมีข้อความถูกต้องตรงกันแล้วเสร็จ กองทุนจะดำเนินการจัดส่งสัญญาฉบับจริงทั้งสองฉบับให้แก่ผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนตรวจสอบความถูกต้อง เพื่อลงนามในสัญญา พร้อมพยานฝ่ายผู้รับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุน จำนวน ๑ คน (พยานผู้ลงลายมือชื่อต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือเอกสารที่ราชการออกให้โดยมีเลขบัตรประจำตัวประชาชนทั้ง ๑๓ หลัก จำนวน ๑ ฉบับ)</p>

๒.๕.๒ คู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์

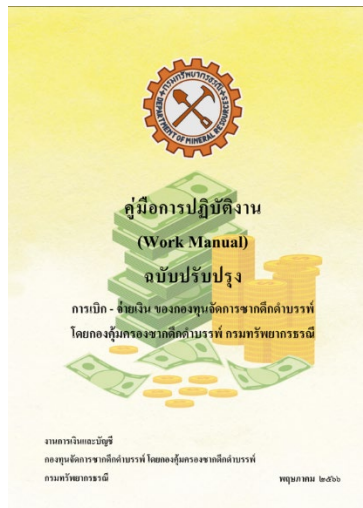
กองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์ได้จัดทำคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานกองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์ ตลอดจนใช้เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องใช้ประกอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด โดยบัญชี ๒๕๖๔ กองทุนฯ ได้จัดทำคู่มือรวมทั้งสิ้นจำนวน ๕ คู่มือ ดังนี้



๑. คู่มือบริหารสัญญารับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนจากกองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์



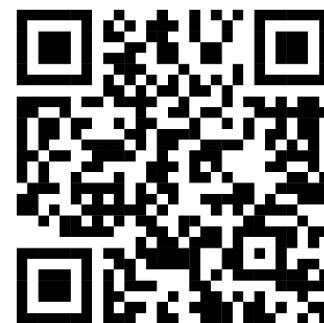
๒. คู่มือปฏิบัติงานติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการชาดึกดำบรรพ์



๓. คู่มือการเบิก – จ่ายเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (ฉบับปรับปรุง)



๔. คู่มือการจัดทำข้อเสนอโครงการที่จะขอรับการสนับสนุนจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์





๕. คู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

๒.๖ การเสริมสร้างพัฒนาทักษะและสมรรถนะบุคลากรของกองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์

การส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่ปฏิบัติงาน ณ กองทุนจัดการชาติดึกดำบรรพ์ ในปีบัญชี ๒๕๖๕ ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้พัฒนา ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานกองทุน จำนวน ๑๓ ราย คิดเป็น ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ โดยเป็นบุคลากร ที่ปฏิบัติงานด้านการบริหารงานทั่วไป ด้านการเงินและบัญชี ด้านงานแผนและวิชาการ และด้านกฎหมาย ซึ่งส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมทุกรายสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานผลการอบรมความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๕ หน่วยงาน ส่วนบริหารการคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ กองคุ้มครองชาติดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	วันที่อบรม	เรื่องที่อบรม/สัมมนา	หมายเหตุ
๑. นางธัญญธร โทนรัตน์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	ส.ค. ๒๕๖๕	การประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการกิจ ของกองทุนสิ่งแวดล้อมระดับภาพรวม และ ระดับโครงการ	
๒. นายปฏิพล ตลิ่งรุ่ง	นักวิชาการทรัพยากรธรณี ชำนาญการ	ส.ค. ๒๕๖๕	การประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติการกิจ ของกองทุนสิ่งแวดล้อมระดับภาพรวม และ ระดับโครงการ	
๓. น.ส.สุภาพรณี ศรีชมภู	นักวิชาการทรัพยากรธรณี	ส.ค. ๒๕๖๕	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	

๔. นายนักวิชญ์ คุ้มวิจิรัตน์	นักวิชาการทรัพยากรธรณี	ก.ย. ๒๕๖๕	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง	
๕. น.ส.อติชา แก้วสีทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ส.ค. ๒๕๖๕	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	
๖. น.ส.ภัทรานิษฐ์ สืบบุก	นักจัดการงานทั่วไป	ก.ย. ๒๕๖๕	การบริหารทรัพยากรบุคคล	
๗. น.ส.ชนนัญญา ชำนาญ	นิติกร	ก.ย. ๒๕๖๕	การคิดวิเคราะห์ (Analytical skill)	
๘. ว่าที่ร้อยตรีหญิงวิลาวัลย์ เปลี่ยน เขาวัวปลิ้น	นักวิชาการเงินและบัญชี	ก.ย. ๒๕๖๕	Digital Code of Merit	
๙. น.ส.ปภสร หรั่งเพ็ช	นักวิชาการเงินและบัญชี	ส.ค. ๒๕๖๕	การบัญชีและการจัดการทางการเงิน	
๑๐. น.ส.สมฤดี เขี่ยมผ่อง	นักบัญชี	ส.ค. ๒๕๖๕	การบริหารความเสี่ยงดิจิทัล	

๑๑. น.ส.ศุภากร วรวัตร	นักธรณีวิทยา	ก.ย. ๒๕๖๕	Google Tools เพื่อการพัฒนางาน	
๑๒. น.ส.รุ่ง তারা ศรีจันทร์ดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ก.ย. ๒๕๖๕	การคิดวิเคราะห์	
๑๓. น.ส.นริศรา ทวีศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ก.ย. ๒๕๖๕	การวางแผนปฏิบัติงานโครงการและการดำเนินการตามแผน	

ตารางแสดงแบบรายงานผลการพัฒนารายบุคคลของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ส่วนที่

รายงานการเงิน
ของกองทุนจัดการ
ซากดึกดำบรรพ์





๓. งบการเงินของกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

๓.๑ รายงานการเงินของกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

1

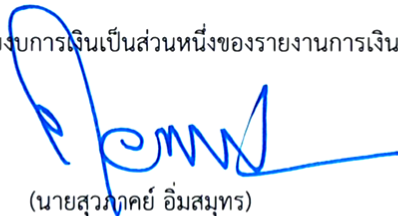
กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	2564 (ปรับปรุงใหม่)
(หน่วย : บาท)			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	34,632,576.00	37,242,844.05
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	138,650.00	-
วัสดุคงเหลือ	7	424,336.77	455,183.87
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		35,195,562.77	37,698,027.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	8	148,231.66	202,288.06
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		148,231.66	202,288.06
รวมสินทรัพย์		35,343,794.43	37,900,315.98

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นายสุวภักย์ อิมสมุทธร)

รองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางวัฒนธรรม

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์



(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพย์สินทางวัฒนธรรม

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์





2

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2565	2564 (ปรับปรุงใหม่)
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	9	30,000.00	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	10	-	136,240.00
เงินรับฝากระยะสั้น	11	116,891.50	120,685.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		146,891.50	256,925.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	12	249,500.00	295,456.50
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		249,500.00	295,456.50
รวมหนี้สิน		396,391.50	552,381.50
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
ทุน	14	30,000,000.00	30,000,000.00
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม		4,947,402.93	7,347,934.48
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		34,947,402.93	37,347,934.48
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		35,343,794.43	37,900,315.98

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นายสุภากาศ อิ่มสมุทร)

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หมายเหตุ	2565	(หน่วย : บาท) 2564 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	16	5,901,940.00	1,383,879.00
รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	17	21,870.00	4,501.00
รายได้อื่น	18	14,908.27	249,275.70
รวมรายได้		5,938,718.27	1,637,655.70
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	19	736,228.94	570,821.78
ค่าใช้จ่ายสอย	20	595,425.00	606,290.00
ค่าวัสดุ	21	81,473.48	106,993.88
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22	54,056.40	49,832.92
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	23	6,842,066.00	5,591,725.50
ค่าใช้จ่ายอื่น	24	30,000.00	-
รวมค่าใช้จ่าย		8,339,249.82	6,925,664.08
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		(2,400,531.55)	(5,288,008.38)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นายสุภาภักย์ อิมสมุท)

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ประธานกรรมการบริหาร

กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

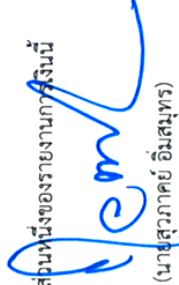


4

กองทุนจัดการซากคอกค้าบรพร
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	หมายเหตุ	ทุน	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่า		(หน่วย : บาท)
			ค่าใช้จ่ายสะสม	รวม สินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน	
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564		30,000,000.00	12,635,942.86	42,635,942.86	
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		-	(5,288,008.38)	(5,288,008.38)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		30,000,000.00	7,347,934.48	37,347,934.48	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม		30,000,000.00	7,352,744.42	37,352,744.42	
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	15	-	(4,809.94)	(4,809.94)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 - หลังการปรับปรุง		30,000,000.00	7,347,934.48	37,347,934.48	
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565		-	(2,400,531.55)	(2,400,531.55)	
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด		-	4,947,402.93	34,947,402.93	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		30,000,000.00	4,947,402.93	34,947,402.93	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นางสุภาภรณ์ อิมสมพร)

รองอธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากคอกค้าบรพร




(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา
ประธานกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากคอกค้าบรพร



5

กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	หัวข้อเรื่อง
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน
3	มาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่
4	สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้อื่นระยะสั้น
7	วัสดุคงเหลือ
8	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ
9	เจ้าหนี้การค้า
10	เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น
11	เงินรับฝากระยะสั้น
12	เงินรับฝากระยะยาว
13	ภาระผูกพัน
14	ทุน
15	การแก้ไขข้อผิดพลาด
16	รายได้จากการขายสินค้าและบริการ
17	รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค
18	รายได้อื่น
19	ค่าใช้จ่ายบุคลากร
20	ค่าใช้จ่าย
21	ค่าวัสดุ
22	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย
23	ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค
24	ค่าใช้จ่ายอื่น
25	การจัดประเภทรายการใหม่
26	การอนุมัติรายงานการเงิน
27	รายงานรายได้แผ่นดิน 



6

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ สังกัดกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551 ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2551 และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2551 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าไว้เป็นสมบัติของแผ่นดิน รวมถึงเป็นทุนสำหรับใช้จ่ายในการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาวิจัยการอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และเก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ สังกัดกรมทรัพยากรธรณี ตั้งอยู่เลขที่ 75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400


เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้รับเงินนอกงบประมาณจากรัฐบาลในบรายจ่ายอื่น จำนวน 30 ล้านบาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยแสดงยอดคงเหลือในบัญชีทุน ณ สิ้นงวดบัญชี

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ในปี 2565 อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้ กรมทรัพยากรธรณีจึงเปิดให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์แก่นักท่องเที่ยวโดยดำเนินการภายใต้มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่รัฐกำหนด ประกอบกับเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2565 กรมทรัพยากรธรณี เปิดให้บริการเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง แก่นักท่องเที่ยว จึงทำให้ปี 2565 มีรายได้ส่งเข้ากองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์มากกว่าปี 2564

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังประกาศใช้ ซึ่งรวมถึงหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายบัญชีภาครัฐ และการแสดงรายการในรายงานการเงินตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 



งบการเงินนี้เป็นการแสดงภาพรวมในระดับกรม ภายใต้ชื่อกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ซึ่งเป็นหน่วยเบิกจ่าย เพื่อเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณที่ส่วนกลางเพียงหน่วยเดียว ภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รายงานที่ปรากฏในงบการเงิน รวมถึงสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยมีกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการให้แก่กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ภายใต้อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย และรวมถึงสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่ใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของกองทุน รายการดังกล่าวจะเป็นรายการที่เกิดจากเงินนอกงบประมาณที่รับจากรัฐบาล และเงินรายได้อันเกิดจากการบริหารจัดการกองทุนของหน่วยงาน

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ และมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่ปรับปรุงใหม่

กระทรวงการคลังได้ประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐฉบับใหม่ที่จะมีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันและอนาคต มีรายละเอียดดังนี้

มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2564

- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี

ผู้บริหารของกรมทรัพยากรธรณี ประเมินแล้วเห็นว่า นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง บัตรภาษี จะไม่มีผลกระทบต่อรายงานการเงินในงวดที่นำมาถือปฏิบัติ

หมายเหตุ 4 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

- เงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ และธนาคัติ หน่วยงานจะรับรู้เงินสดและเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ และแสดงรายการดังกล่าวไว้ในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

- รายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่เท่ากันหรือใกล้เคียงกับมูลค่าเดิม ซึ่งความแตกต่างในมูลค่าดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ

- เงินฝากคลัง หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลัง หน่วยงานจะรับรู้เงินฝากคลังในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยแสดงรายการเงินฝากคลังในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 รายได้ค้างรับ

รายได้ค้างรับ รับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับตามจำนวนค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ขอเบิกแล้วแต่ยังไม่ได้รับเงิน (ยกเว้นรายการขอเบิกที่ยังไม่ได้รับเงินจากกรมบัญชีกลางกรณีจ่ายตรงผู้ขาย) และรายได้อื่นที่หน่วยงานยังไม่ได้รับชำระเงิน



4.3 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน (FIFO) โดยแสดงเป็นวัสดุคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน

4.4 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- ที่ดิน แสดงตามราคาทุนเฉพาะที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์ สำหรับที่ดินราชพัสดุที่หน่วยงานครอบครองและใช้ประโยชน์ แต่ไม่ได้เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ จะแสดงข้อมูลเพิ่มเติมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- อาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งส่วนปรับปรุงอาคาร ทั้งอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์ แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม อาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างแสดงมูลค่าตามราคาทุน

- อุปกรณ์ ได้แก่ ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่มีมูลค่าต่อหน่วยตั้งแต่ 5,000.00 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าตามมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ที่ได้มาก่อนปีงบประมาณ 2540 บันทึกไว้ในทะเบียนคุมสินทรัพย์

อุปกรณ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2540 - 2545 บันทึกเฉพาะที่มีมูลค่าตั้งแต่ 30,000.00 บาท ขึ้นไป

อุปกรณ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2546 - 2562 เป็นต้นไป บันทึกเฉพาะที่มีมูลค่าตั้งแต่ 5,000.00 บาท ขึ้นไป

อุปกรณ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 เป็นต้นไป บันทึกเฉพาะที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป

ตามหนังสือที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ การบันทึกบัญชีในระบบ GFMIS ให้รับรู้สินทรัพย์ที่มีมูลค่าขั้นต่ำตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป โดยให้ถือปฏิบัติสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

ราคารวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเอง ประกอบด้วย ต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่า



ตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

ครุภัณฑ์สำนักงาน	12 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10 ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10 ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5 ปี
ครุภัณฑ์อื่นๆ	15 ปี

- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

4.5 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ รับรู้เมื่อตรวจรับสินค้าหรือบริการจากผู้ขายหรือคู่สัญญาแล้ว แต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน และสามารถระบุมูลค่าสินค้าและบริการได้ชัดเจน


4.6 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายคือจำนวนเงินค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่ได้มีการจ่ายเงิน การจ่ายเงินจะกระทำในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไป ค่าใช้จ่ายดังกล่าวอาจเกิดจากข้อกำหนดของกฎหมายข้อตกลงในสัญญา หรือจากบริการที่ได้รับแล้ว เช่น ค่าใช้จ่ายในการประชุมค้างจ่าย ค่าจ้างเหมาบริการค้างจ่าย เป็นต้น โดยหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเมื่อเกิดค่าใช้จ่าย และแสดงค่าใช้จ่ายค้างจ่ายดังกล่าวเป็นหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.7 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก คือ จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับไว้โดยมีข้อผูกพันในการจ่ายเงินหรือจ่ายต่อ อาจเป็นเงินนอกงบประมาณที่รับไว้ตามข้อกำหนด เงินหลักประกันสัญญา เงินหลักประกันผลงาน หรือเงินอื่นใด ซึ่งต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้องส่งต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะบันทึกเป็นหนี้สินไว้จนกว่าจะมีการจ่ายเงิน หรือจ่ายต่อไปยังบุคคลที่สาม หน่วยงานจะรับรู้เงินรับฝากเมื่อได้รับเงินและให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินประเภทหนี้สินหมุนเวียน หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนแล้วแต่กรณี

4.8 ทุน

รายได้งบรายจ่ายอื่นที่ได้รับจัดสรรจากรัฐบาล เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2551 จำนวน 30,000,000.00 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์รับรู้เป็นทุนเริ่มแรกเมื่อเริ่มตั้งกองทุนฯ 



4.9 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม จะแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินของหน่วยงานที่สะสมมาในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี โดยหน่วยงานจะนำมาบันทึกเพิ่มหรือลดส่วนทุน/สินทรัพย์สุทธิ ณ วันจัดทำรายงาน

4.10 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

– หน่วยงานรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้อดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว

(2) หน่วยงานไม่เกี่ยวข้องในการบริหารสินค้าอย่างต่อเนื่องในระดับที่เจ้าของพึงกระทำ หรือไม่ได้ควบคุมสินค้าที่ขายไปแล้วทั้งทางตรงและทางอ้อม

(3) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

(4) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น

(5) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของต้นทุนที่เกิดขึ้นหรือที่จะเกิดขึ้นอันเนื่องมาจากรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

– เมื่อผลของรายการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ หน่วยงานรับรู้รายการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการเป็นรายได้ตามขั้นความสำเร็จของรายการ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ผลของรายการสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือเมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขทุกข้อดังต่อไปนี้

(1) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

(2) มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับรายการนั้น

(3) หน่วยงานสามารถวัดขั้นความสำเร็จของรายการ ณ วันที่ในรายงานการเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ

(4) หน่วยงานสามารถวัดมูลค่าของต้นทุนที่เกิดขึ้นแล้วและต้นทุนที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้รายการนั้นเสร็จสมบูรณ์ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.11 รายได้จากเงินนอกงบประมาณ

รายได้เงินนอกงบประมาณจะรับรู้เมื่อเกิดรายได้

รายได้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประกอบด้วย

(1) เงินที่รัฐบาลจัดสรรให้

(2) ค่าธรรมเนียมการอนุญาตที่ได้รับตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์



(3) เงินค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียมอันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์
ตามมาตรา 24

(4) เงินค่าเข้าชม ค่าบริการอื่น หรือผลประโยชน์ใดๆ อันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์
ซากดึกดำบรรพ์ และพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ที่อยู่ในความครอบครอง
ของกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งกรมทรัพยากรธรณีเป็นผู้เรียกเก็บ

(5) เงิน หรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้

(6) ดอกผล หรือประโยชน์อื่นใด หรือรายได้อื่นที่เกิดจากกองทุนนี้

4.12 รายได้แผ่นดิน

รายได้แผ่นดินเป็นรายได้ของรัฐบาลที่หน่วยงานได้รับและจะต้องนำส่งคลัง หน่วยงาน
รับรู้เงินรายได้แผ่นดินเมื่อได้รับรายได้ และเนื่องจากรายได้แผ่นดินเป็นรายได้ที่หน่วยงานไม่สามารถ
นำมาใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ ดังนั้น ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน หน่วยงานจะปิดบัญชีรายได้แผ่นดิน
และบัญชีรายได้แผ่นดินนำส่งคลังไปเข้าบัญชีรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง เพื่อแสดงภาวะผูกพันที่หน่วยงาน
จะต้องนำเงินส่งคลังในงวดบัญชีต่อไป

4.13 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค


4.13.1 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ที่รับรู้จากเงินช่วยเหลือหรือเงินหรือทรัพย์สิน
รับบริจาคก่อนวันที่ 1 ตุลาคม 2563 รับรู้ดังนี้

- เงินที่ได้รับจากการช่วยเหลือหรือบริจาคไม่ระบุวัตถุประสงค์ รับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวน
ส่วนเงินที่ได้รับจากการช่วยเหลือหรือบริจาคระบุวัตถุประสงค์ ทายอรับรู้เป็นรายได้ตามสัดส่วนค่าใช้จ่าย

- สินทรัพย์ที่ได้รับจากการช่วยเหลือหรือบริจาคและให้ประโยชน์แก่หน่วยงานภายใน
หนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีหรือมีราคาต่อหน่วยต่ำกว่า 10,000.00 บาท รับรู้เป็นรายได้ทั้งจำนวน ส่วนสินทรัพย์
ที่ได้รับจากการช่วยเหลือหรือบริจาคมีราคาต่อหน่วยตั้งแต่ 10,000.00 บาท ขึ้นไป และให้ประโยชน์
แก่หน่วยงานมากกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชี ทายอรับรู้เป็นรายได้ตามมูลค่าของค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์
ที่ได้รับนั้น

4.13.2 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ที่รับรู้ตามรายการสินทรัพย์ที่รับโอนใน
หรือหลังวันที่ 1 ตุลาคม 2563 รับรู้ดังนี้

- รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน รับรู้เป็นรายได้
รอกการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทายอรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด

- รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะ
มีข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้ เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้
สินทรัพย์ 



- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอน หรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช่สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่ผู้โอนในกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สาม เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สามหรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

4.14 รายได้อื่น

รายได้อื่น ประกอบด้วย

4.14.1 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร เป็นรายได้ดอกเบี้ยรับจากจากเงินนอกงบประมาณ ที่หน่วยงานได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้นำฝากเงินนอกงบประมาณ ไว้กับธนาคารพาณิชย์ เพื่อนำไปใช้จ่ายปลุกย่อยในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โดยไม่มีภาระผูกพันต้องนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน หน่วยงานจะบันทึกรับรู้รายได้เมื่อเกิดรายได้ และเข้าเกณฑ์การรับรู้รายได้ โดยจะแสดงรายการรายได้อื่นไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

4.14.2 เงินเหลือจ่ายเมื่อสิ้นสุดโครงการ และเงินส่งคืนในส่วนที่ไม่ได้ดำเนินการขอเบิกปีก่อน แต่ส่งคืนข้ามปีงบประมาณ

4.15 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน ได้แก่ ค่าจ้างลูกจ้างกองทุน ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรรับรู้เมื่อค่าใ้จ่ายนั้นเกิดขึ้น/วางค่าขอเบิก โดยแสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และเปิดเผยค่าใช้จ่ายบุคลากรไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

4.16 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใ้จ่ายนั้นเกิดขึ้น/วางค่าขอเบิก และให้แสดงรายการดังกล่าวไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานประเภทต่างๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน



4.17 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์จ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐที่ครอบครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชนหรือองค์กรพัฒนาเอกชน สถาบันการศึกษาของรัฐหรือในกำกับของรัฐหรือสถาบันวิจัย เจ้าของผู้ครอบครอง หรือผู้มีสิทธิในที่ดินแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์โดยขอด้วยกฎหมาย เพื่อส่งเสริมการศึกษาวิจัย การอนุรักษ์ การพัฒนา การบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ การรวบรวมและจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา การเก็บรักษา และการปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนรับรู้เมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น/วางคำขอเบิก โดยแสดงรายการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

4.18 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใ้จ่ายนั้น และเข้าเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย โดยแสดงรายการค่าใช้จ่ายอื่นในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

4.19 รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง คือ เงินรายได้แผ่นดินที่หน่วยงานจัดเก็บและนำส่งคลังแล้ว ไม่ว่าจะเป็นรายได้ภาษีประเภทต่างๆ รายได้จากการขายสินทรัพย์และบริการ รายได้จากรัฐพาณิชย์หรือรายได้อื่นที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องนำส่งคลัง หน่วยงานจะรับรู้รายได้แผ่นดินนำส่งคลังเมื่อหน่วยงานนำเงินส่งคลัง

หมายเหตุ 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
เงินสดในมือ	79,670.00	24,200.00
เงินฝากสถาบันการเงิน	390,930.17	94.94
เงินฝากคลัง	34,161,975.83	37,218,549.11
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	34,632,576.00	37,242,844.05

เงินฝากสถาบันการเงิน จำนวน 390,930.17 บาท ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร – ออมทรัพย์ เป็นรายได้ค่าเช่าชม 374,080.00 บาท รายได้ค่าเช่าสถานที่ 13,500.00 บาท รายได้บริจาค 3,000.00 บาท และ รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย 350.17 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

เงินฝากคลัง เป็นเงินที่หน่วยงานฝากไว้กับกระทรวงการคลังภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่กำหนดไว้ในระเบียบที่ระบุข้อจำกัดในการใช้จ่าย



14

เงินฝากคลัง จำนวน 34,161,975.83 บาท เป็นเงินที่กองทุนจัดการชาวกติกด้าบรรรพ์ฝากไว้กับกระทรวงการคลังภายใต้ข้อกำหนดตามกฎหมายโดยไม่มีดอกเบี้ย ซึ่งสามารถเบิกถอนได้เมื่อต้องการใช้จ่ายตามรายการที่ได้รับอนุมัติตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการชาวกติกด้าบรรรพ์

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	2565	2564
ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	33,650.00	-
รายได้ค้างรับ - หน่วยงานภาครัฐ	105,000.00	-
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	138,650.00	-

ลูกหนี้เงินยืม ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ลูกหนี้เงินยืม	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 15 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 15 วัน	รวม
2565	33,650.00	-	-	33,650.00
2564	-	-	-	-

ลูกหนี้การค้า - ทุน	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2565	-	-	-	-
2564	-	-	-	-

หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	2565	2564
วัสดุคงเหลือ	424,336.77	455,183.87
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าวัสดุ	-	-
รวมวัสดุคงเหลือ - สุทธิ	424,336.77	455,183.87

หมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	2565	2564
ครุภัณฑ์ - คอมพิวเตอร์	364,549.00	364,549.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(216,317.34)	(162,260.94)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	148,231.66	202,288.06
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	148,231.66	202,288.06



15

หมายเหตุ 8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ (ต่อ)

รายการกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 65
(หน่วย : บาท)				
ราคาทุน				
ครุภัณฑ์ – คอมพิวเตอร์	364,549.00	-	-	364,549.00
รวม	364,549.00	-	-	364,549.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ครุภัณฑ์ – คอมพิวเตอร์	162,260.94	54,056.40	-	216,317.34
รวม	162,260.94	54,056.40	-	216,317.34
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	202,288.06			148,231.66

	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 63	จำนวนที่ เพิ่มขึ้น	รับโอน (โอนออก)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64
(หน่วย : บาท)				
ราคาทุน				
ครุภัณฑ์ – คอมพิวเตอร์	246,421.00	118,128.00	-	364,549.00
รวม	246,421.00	118,128.00	-	364,549.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ครุภัณฑ์ – คอมพิวเตอร์	112,428.02	49,832.92	-	162,260.94
รวม	122,428.02	49,832.92	-	162,260.94
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	133,992.98			202,288.06

หมายเหตุ 9 เจ้าหนี้การค้า

	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า	30,000.00	30,000.00
รวมเจ้าหนี้การค้า	30,000.00	30,000.00

หมายเหตุ 10 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

	2565	2564
ค้างจ่ายอื่น – หน่วยงานภาครัฐ	-	106,240.00
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	-	106,240.00



16

หมายเหตุ 11 เงินรับฝากระยะสั้น		(หน่วย : บาท)
	2565	2564
เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น	116,891.50	120,685.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>116,891.50</u>	<u>120,685.00</u>

หมายเหตุ 12 เงินรับฝากระยะยาว		(หน่วย : บาท)
	2565	2564
เงินประกันสัญญา - ระยะยาว	249,500.00	295,456.50
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>249,500.00</u>	<u>295,456.50</u>

หมายเหตุ 13 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ

		(หน่วย : บาท)
	2565	2564
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	-	3,637,391.00
รวมภาระผูกพัน	<u>-</u>	<u>3,637,391.00</u>

หมายเหตุ 14 ทุน		(หน่วย : บาท)
	2565	2564
ยอดยกมา	30,000,000.00	30,000,000.00
หัก ผลักส่งเงินนอกงบประมาณ	-	-
รวมทุน	<u>30,000,000.00</u>	<u>30,000,000.00</u>

หมายเหตุ 15 การแก้ไขข้อผิดพลาด

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หน่วยงานได้แก้ไขข้อผิดพลาดของการบันทึกบัญชีในปีก่อนๆ จำนวน 4,809.94 บาท ดังนี้

1. บันทึกปรับปรุงยอดวัสดุคงเหลือต่ำไป จำนวน 0.60 บาท

เนื่องจากในปี 2564 บันทึกมูลค่าวัสดุคงเหลือในทะเบียนคุมต่ำกว่าราคาทุนที่จัดซื้อ จำนวน 5 รายการ เป็นเงิน 0.60 บาท ส่งผลให้วัสดุคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงมูลค่าต่ำไป จำนวน 0.60 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมต่ำไปด้วยจำนวนเดียวกัน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินแสดงมูลค่าบัญชีค่าวัสดุสูงไป จำนวน 0.60 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิต่ำไปด้วยจำนวนเดียวกัน

2. บันทึกปรับปรุงยอดวัสดุคงเหลือต่ำไป จำนวน 190.00 บาท

เนื่องจากบันทึกจำนวนวัสดุคงเหลือยกมาจากปี 2563 รายการใบรับใบสำคัญкладเคลื่อนต่ำไป จำนวน 1 เล่ม มูลค่า 190.00 บาท ส่งผลให้วัสดุคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงมูลค่าต่ำไปจำนวน 190.00 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมต่ำไปด้วยจำนวนเดียวกัน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินแสดงมูลค่าบัญชีค่าวัสดุสูงไป จำนวน 190.00 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิต่ำไปด้วยจำนวนเดียวกัน

กนก



หมายเหตุ 15 การแก้ไขข้อผิดพลาด (ต่อ)

3. บันทึกปรับปรุงยอดวัสดุคงเหลือสูงไป จำนวน 4,996.90 บาท

เนื่องจากในปี 2564 บันทึกค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ จำนวน 1 รายการ เป็นวัสดุคงเหลือ จำนวน 4,996.90 บาท ส่งผลให้วัสดุคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงมูลค่าสูงไปจำนวน 4,996.90 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมสูงไปด้วยจำนวนเดียวกัน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินแสดงมูลค่าบัญชีค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ต่ำไป จำนวน 4,996.90 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสูงไปด้วยจำนวนเดียวกัน

4. บันทึกปรับปรุงยอดวัสดุคงเหลือสูงไป จำนวน 3.64 บาท

เนื่องจากในปี 2564 รายงานมูลค่าวัสดุคงเหลือบัตรเข้าชมพิพิธภัณฑ์สิรินธร ประเภทผู้ใหญ่ 40 บาท และประเภทเด็ก 5 บาท สูงกว่ามูลค่าคงเหลือที่แท้จริง จำนวน 3.64 บาท ส่งผลให้วัสดุคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 แสดงมูลค่าสูงไปจำนวน 3.64 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสมสูงไปด้วยจำนวนเดียวกัน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินแสดงมูลค่าบัญชีค่าวัสดุต่ำไป จำนวน 3.64 บาท และรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสูงไปด้วยจำนวนเดียวกัน

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้แก้ไขข้อมูลดังกล่าว โดยการปรับย้อนหลัง ทำให้งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เปลี่ยนแปลงไป ดังนี้

	ยอดก่อนปรับปรุง	รายการปรับปรุง	ยอดหลังปรับปรุง
			(หน่วย : บาท)
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
วัสดุคงเหลือ	459,993.81	(4,809.94)	455,183.87
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	(7,352,744.42)	4,809.94	(7,347,934.48)
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
ค่าวัสดุ	102,183.94	4,809.94	106,993.88
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(5,283,198.44)	(4,809.94)	(5,288,008.38)

หมายเหตุ 16 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

	2565	2564
รายได้ค่าเช่า – หน่วยงานภาครัฐ	268,000.00	20,000.00
รายได้ค่าเช่า – บุคคลภายนอก	106,100.00	800.00
รายได้จากการให้บริการ – บุคคลภายนอก	5,507,840.00	1,333,079.00
รายได้เงินนำส่งเข้าทุนหมุนเวียน	20,000.00	30,000.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	5,901,940.00	1,383,879.00

หมายเหตุ 17 รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

	2565	2564
รายได้จากการบริจาค	21,870.00	4,501.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	21,870.00	4,501.00



18

หมายเหตุ 18 รายได้อื่น	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	523.27	195.80
รายได้อื่น	14,385.00	249,079.90
รวมรายได้อื่น	14,908.27	249,275.70
หมายเหตุ 19 ค่าใช้จ่ายบุคลากร	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าล่วงเวลา	58,740.00	33,000.00
ค่าจ้าง	652,741.94	518,035.71
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	23,327.00	18,016.07
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	1,420.00	1,770.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	736,228.94	570,821.78
หมายเหตุ 20 ค่าใช้สอย	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	57,870.00	23,600.00
ค่าจ้างเหมาบริการ – บุคคลภายนอก	321,260.00	279,500.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	214,585.00	302,440.00
ค่าธรรมเนียม	1,250.00	520.00
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมในประเทศ	-	-
ค่าใช้สอยอื่นๆ	460.00	230.00
รวมค่าใช้สอย	595,425.00	606,290.00
หมายเหตุ 21 ค่าวัสดุ	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าวัสดุ	81,473.48	66,044.98
ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	-	40,948.90
รวมค่าวัสดุ	81,473.48	106,993.88
หมายเหตุ 22 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ครุภัณฑ์	54,056.40	49,832.92
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	54,056.40	49,832.92
หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน – หน่วยงานภาครัฐ	6,632,066.00	5,270,825.50
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน – อปท.	210,000.00	320,900.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	6,842,066.00	5,591,725.50



19

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย	2565	2564
1. การสำรวจและศึกษาซากดึกดำบรรพ์ของสัตว์เสี่ยงสูญพันธุ์จากถ้ำยายรวก บ้านถ้ำเพชร ตำบลอ่าวลึก จังหวัดกระบี่	702,746.00	-
2. ซากดึกดำบรรพ์ พิษูลินิดในจังหวัดเพชรบูรณ์ เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน อำเภอนองไม้ จังหวัดเพชรบูรณ์	816,000.00	-
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุวัยเกษียณในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง	85,800.00	-
4. โครงการการศึกษาวิจัยซากดึกดำบรรพ์ของหอยฝาเดียวน้ำจืดซีโนโซอิกในพื้นที่แอ่งภาคเหนือประเทศไทย	1,000,000.00	-
5. การจัดทำนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์	390,129.00	-
6. จัดจ้างการจัดเก็บข้อมูลดิจิทัลซากดึกดำบรรพ์ วาฬพร้อมพิมพ์ตัวอย่างจำลองซากดึกดำบรรพ์วาฬ ตำบลอ่าวแพง อำเภอบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร โดยกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	2,994,000.00	1,996,000.00
7. จัดจ้างปรับปรุงนิทรรศการแร่ในชีวิตประจำวัน พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี โดยสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 3	643,391.00	275,739.00
8. จัดจ้างเหมาปรับหน้าดินแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ภูน้อย อำเภอคำม่วง จังหวัดกาฬสินธุ์ และเตรียมการพื้นที่เพื่อเป็นแหล่งซากดึกดำบรรพ์ขึ้นทะเบียน โดยสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 2	-	96,000.00
9. ความหลากหลายทางชีวภาพของซากดึกดำบรรพ์ในสภาพแวดล้อมแบบไหล่ทะเล ยุคโซลูเรียนตอนปลายถึงดีโวเนียนตอนต้น บริเวณแนวคดโค้งเลยของประเทศไทย โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	-	712,300.00
10. การศึกษาซากดึกดำบรรพ์ไบไม้จากแหล่งดินเบาในจังหวัดลำปางเพื่อแปลความหมายสภาพแวดล้อมบรรพกาลและสภาพภูมิอากาศสมัยไพลโอซีน โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	-	300,000.00
11. การศึกษาแนวทางการจัดการองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยวชุมชน กรณีศึกษาแหล่งเรียนรู้รอยตีนไดโนเสาร์ ตำบลพนอม อำเภอกำแพงแสน จังหวัดนครพนม โดยมหาวิทยาลัยนครพนม	-	257,780.00



20

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค (ต่อ) (หน่วย : บาท)
 ค่าใช้จ่ายอุดหนุน – หน่วยงานภาครัฐ ประกอบด้วย (ต่อ)

	2565	2564
12. โครงการสำรวจศึกษาด้านธรณีฟิสิกส์และวิศวกรรมธรณี เพื่อกำหนดแนวทางอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์หอยขม เหมืองแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โดยมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	-	214,306.50
13. การปรับปรุงอาคารคลุมหลุมขุดค้นไม้กลายเป็นหิน ดันที่ 6 และดันที่ 7 จังหวัดตาก โดยกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	-	1,418,700.00
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุน – หน่วยงานภาครัฐ	6,632,066.00	5,270,825.50

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน – อปท. ประกอบด้วย (หน่วย : บาท)

	2565	2564
1. ปรับปรุงอาคารและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและการเก็บรักษาอาคาร นิทรรศการและซากดึกดำบรรพ์ อาคารนิทรรศการบรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา	210,000.00	-
2. พัฒนาสื่อให้ความรู้และสร้างเครือข่ายเยาวชนอนุรักษ์บรรพชีวิน แหล่งเหมืองเชียงม่วน จังหวัดพะเยา ขอโดยองค์การบริหารส่วนตำบลสระ	-	235,000.00
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนในการเป็นอาสาสมัครดูแลรักษาความปลอดภัยในแหล่งซากดึกดำบรรพ์ปลาโบราณภูน้ำจั้น โดยเทศบาลตำบลเหล่าใหญ่	-	85,900.00
รวมค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน – อปท.	210,000.00	320,900.00

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายอื่น (หน่วย : บาท)

	2565	2564
ค่าใช้จ่ายอื่น	30,000.00	-
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	30,000.00	-

หมายเหตุ 25 การจัดประเภทรายการใหม่

ตัวเลขเปรียบเทียบในรายงานการเงิน ปี 2564 มีการจัดประเภทใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทและการแสดงรายการในรายงานการเงิน ปี 2565

	(หน่วย : บาท)		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	เพิ่ม/(ลด)	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
เจ้าหนี้การค้า	-	30,000.00	30,000.00
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	136,240.00	(30,000.00)	106,240.00



21

หมายเหตุ 26 การอนุมัติรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยผู้บริหารของหน่วยงาน เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2566



หมายเหตุ 27 รายงานรายได้แผ่นดิน

กองทุนจัดการชาวกีฬาคำบรพร
รายงานรายได้แผ่นดิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	(หน่วย : บาท)	
	2565	2564
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ		
รายได้แผ่นดิน - ภาษี	-	-
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	-	-
รวมรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บ	-	-
หัก รายได้แผ่นดินถอนคืนจากคลัง	-	-
รายได้แผ่นดินที่จัดเก็บสุทธิ	-	-
รายได้แผ่นดินนำส่งคลัง	-	-
รายการรายได้แผ่นดินสุทธิ	-	-
รายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี		
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล	-	-
รายได้อื่น (รายได้ค่าปรับหน้าฎีกา)	-	-
รวมรายได้แผ่นดิน - นอกจากภาษี	-	-

ส่วนที่

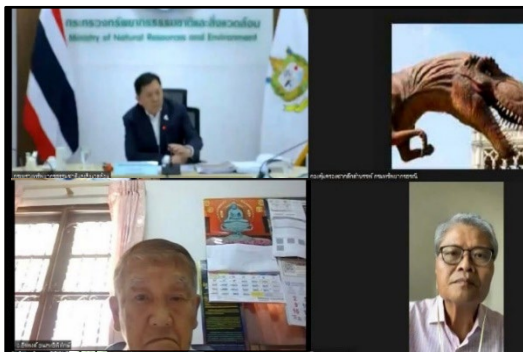
ส่วนอื่นๆ



๔. อื่น ๆ

๔.๑ ประมวลภาพกิจกรรม ประจำปีบัญชี ๒๕๖๕

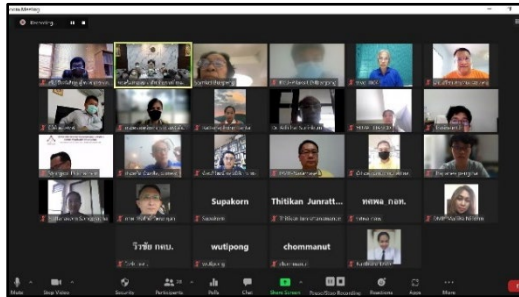
๔.๑.๑ การประชุมคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์



รายงานประจำปีบัญชี ๒๕๖๕ กองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากตึกดำบรรพ์และซากตึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ
จากกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์

๔.๑.๒ การอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่นในพื้นที่วิจัยบ้านโกชน์



ภาพกิจกรรม : โครงการวิจัย เรื่อง “ซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลในจังหวัดเพชรบูรณ์เพื่อการส่งเสริมการท่องเที่ยวแบบยั่งยืน : กรณีศึกษาในแหล่งซากดึกดำบรรพ์บ้านโกชน์ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์”

โดยคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๕



๔.๑.๓ การประชุมตัวชี้วัดของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



๔.๑.๔ การตรวจติดตามงานด้านการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์

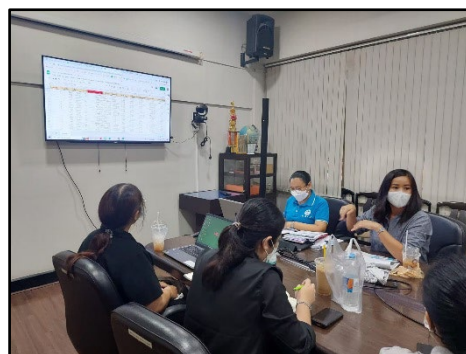


ภาพกิจกรรม : การตรวจติดตามงานด้านการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง “ธรณีประวัติและชนิดซากดึกดำบรรพ์
ในแหล่งภูน้ำหยด” ตำบลภูน้ำหยด อำเภอวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔.๑.๕ การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างกองทุนจัดการซากตึกดำบรรพ์



๔.๑.๖ การประชุม Dashbord ข้อมูลและขั้นตอนการรับเงินของพิพิธภัณฑ



๔.๒ สื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะอนุกรรมการ
นโยบายการคุ้มครอง
แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 1/2565**

นางสาวสวิตะ บัวเที่ยง เจ้าหน้าที่ประสานในการประชุมคณะกรรมการนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2565 ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom ID 747 708 8035 และ ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี โดยมีคณะอนุกรรมการ ซึ่งประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการจัดทำแผนและนโยบาย ผู้แทนจากสถานศึกษา ผู้แทนจากกรมอุตสาหกรรมพิเศษและงาน สป.ทส. ผู้แทนจากหน่วยงานใน หอ. พิพิธภัณฑ์ และ กชน. เจ้าหน้าที่และบุคลากรของกรมประชุมที่ประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการอนุรักษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิของชาติคุ้มครองและซากดึกดำบรรพ์ และพิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบแนวคิดและรูปแบบการบูรณาการความร่วมมือระหว่าง กรม. และ กชน. ในการจัดทำนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ภายใต้การกำกับ ดูแล สืบสวน หรือสั่งให้ใช้เงื่อนไขของคณะอนุกรรมการนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์

สำนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอนุกรรมการ กองทุนการดูแลซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ | 31-03-22

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะกรรมการ
บริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 2/2565**

นายพงศ์ณัฏ ปังทอง อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี มอบหมายนายณัฐวิจิตร เหน็ดและรองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 1 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแอปพลิเคชัน Zoom

ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2564 (ฉบับเบื้องต้น) และพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) คู่มือบริหารความเสี่ยงของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 รวมถึงเห็นชอบให้กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ประกาศเป็นบัญชีเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566 โดยกำหนดเปิดรับข้อเสนอ ระหว่างวันที่ 1 - 31 พฤษภาคม 2565

สำนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอนุกรรมการ กองทุนการดูแลซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ | 31-03-22

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 3/2565**

นายพงศ์ณัฏ ปังทอง อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี มอบหมายนายชุตานนท์ มีสมุทร รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแอปพลิเคชัน Zoom

ที่ประชุมรับทราบผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2564 (ฉบับสมบูรณ์) และผลการดำเนินงานของกองทุนประจำปีบัญชี 2565 โดยนายชุตานนท์ 1 พร้อมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) แผนปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการเงินช่วยเหลือ กองเริ่มดำเนินการตามแผนระหว่าง 15 มิถุนายน 2565 - 31 ธันวาคม 2566 ต่อไป

สำนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอนุกรรมการ กองทุนการดูแลซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ | 07-06-22

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอ
โครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ
จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 2/2565**

นางสุภัท ธีระพิบูล ผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแอปพลิเคชัน Zoom โดยมีกรรมการซึ่งเป็นผู้แทนจากสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กรมที่ดิน กรมศิลปากร และหน่วยงานใน หอ. พิพิธภัณฑ์

ที่ประชุมรับทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2564 (ฉบับสมบูรณ์) และพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักการจ้างจัดทำความสำคัญขอเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินอุดหนุนเงินจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566 และเห็นชอบกรมเนมาวิชาการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีบัญชี 2566 ตามหลักเกณฑ์การใช้ในตามมาตรา 40(4) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551

สำนักงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักงานอนุกรรมการ กองทุนการดูแลซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ | 28-04-22

ข่าวNEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

การประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 4/2565

นายแพทย์หญิง ปิงทอง อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแอปพลิเคชัน Zoom

ที่ประชุมบริหารการดำเนินงานของกองทุนประจำปีบัญชี 2565 โดยนายแพทย์หญิง ปิงทอง อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ได้รายงานถึงสถานการณ์การดำเนินงานของกองทุนประจำปีบัญชี 2565 ตามที่สำนักงานวิจัยและพัฒนาธรณีวิทยา กรมทรัพยากรธรณี ได้เสนอโครงการจัดซื้อที่ดินบริเวณพื้นที่ 40 ไร่ พ.บ.คุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. 2551 และพื้นที่ของ (ฟาง) แผนกบริหารความเสียหายและควบคุมภายในกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 และ (ฟาง) แผนกแผนกพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการจัดเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานด้านธรณีวิทยาและธรณีวิทยาในรูปของสารสนเทศเชิงปริมาณ (OUTPUT) ผลลัพธ์ (OUTCOME) และผลกระทบ (IMPACT) ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ระยะ 5 ปี (2563-2567) และบัญชี 2565

0-2621-9500 www.dmr.go.th @love_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าวNEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

การบรรยายพิเศษ เรื่อง การวิเคราะห์อัตราค่าจ้าง

กองจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรม จัดบรรยายให้ความรู้ในชื่อ "วิเคราะห์อัตราค่าจ้าง" ให้กับบุคลากรของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ในวันที่ 23 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารโกลเดน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และพัฒนาศักยภาพของกองทุนในการควบคุมโครงการบริหาร ทรัพยากรซากดึกดำบรรพ์ และด้านรายละเอียดและแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรซากดึกดำบรรพ์ กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 เพื่อให้มีโครงสร้างและอัตราค่าจ้างที่สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

0-2621-9500 www.dmr.go.th @love_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าวNEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

การประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองของข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 5/2565

นายสุเมธ ชีวะโรจน์กุล ผู้อำนวยการกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใด ๆ จากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแอปพลิเคชัน Zoom โดยมีบุคลากรซึ่งเป็นผู้แทนจากสำนักงบประมาณ กรมบัญชีกลาง กรมที่ดิน กรมศิลปากร และหน่วยงานภายใน ทส. ที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุมเห็นชอบการพิจารณาจัดสรรค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ตามมาตรา 40 (5) และเห็นชอบต่อการจัดลำดับและแผนโครงการขอรับเงินสนับสนุนจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566 ตามมาตรา 40 (3) และ 40 (4) โดยมอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ นำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ต่อไป

0-2621-9500 www.dmr.go.th @love_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าวNEWS

เตรียมการจัดโครงการต้นแบบการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ จากความร่วมมือเครือข่ายพันธมิตร ประจำปี 2565

เรียน เล่น เป็นสาระ ตอน ตะลุยโลกดึกดำบรรพ์ มหัศจรรย์สี่มิติโลก

เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2565 นายพรพันธ์ รัตนะระวีวงศ์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาซากดึกดำบรรพ์ ทำหน้าที่ประธานในการประชุมเตรียมการและสำรวจพื้นที่บริเวณพื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติ บริเวณพื้นที่จัดโครงการต้นแบบการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์จากความร่วมมือเครือข่ายพันธมิตร ประจำปี 2565 ที่กรม "เรียน เล่น เป็นสาระ ตอน ตะลุยโลกดึกดำบรรพ์ มหัศจรรย์สี่มิติโลก" ร่วมกับ บริษัทยูนิคอร์น โทมัสโก้ ผู้ประกอบการร่วมบริหารการดำเนินงานซากดึกดำบรรพ์ และนายสุเมธ ชีวะโรจน์กุล อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

กิจกรรม "เรียน เล่น เป็นสาระ ตอน ตะลุยโลกดึกดำบรรพ์ มหัศจรรย์สี่มิติโลก" ดำเนินการจัดระหว่างวันที่ 6 พฤศจิกายน 2565 - 8 มกราคม 2566 เป็นการดำเนินงานเป็นต้นแบบโครงการความร่วมมือการพัฒนาองค์ความรู้ด้านซากดึกดำบรรพ์เพื่อเป็นประโยชน์แก่สังคมและภาคการศึกษา โดยจะดำเนินการร่วมกับกรมทรัพยากรธรณี กรมศิลปากร กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ และประชาชนทั่วไป ได้รับองค์ความรู้ด้านซากดึกดำบรรพ์และวิถีทางการท่องเที่ยวโลก เปิดการตระหนักและห่วงใยคนนำไปสู่การอนุรักษ์และคุ้มครองทรัพยากรธรรมชาติของประเทศไทยต่อไป

0-2621-9500 www.dmr.go.th @love_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะอนุกรรมการ
จัดทำแผนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 1/2565**

นายประทีป รศคห์หรือบลู รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ทำหน้าที่ประธานในการประชุมและกรรมการจัดทำแผนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแพลตฟอร์ม Zoom โดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนจากสำนักงานประมาณ กรมศิลปากร อุทยานรุกขชาติ และหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน 3 แผน และ 1 ผลการดำเนินงาน ดังนี้

- (ร่าง) แผนพัฒนาโครงการที่สนับสนุนการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ความร่วมมือนีติทัศน์ปี ๒๕๖๕ 4 ปี (พ.ศ.2565-2568)
- (ร่าง) แผนพัฒนาโปรแกรมการนำเสนอรางวัล การอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ฟอสซิลทางชาติพันธุ์ ๒๕๖๕ 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567) และแผนประจำปี 2565
- (ร่าง) แผนพัฒนาระบบขยายฐานข้อมูล การนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ต่อไป
- ผลการทบทวนโครงการบริหารและอนุรักษ์ซากดึกดำบรรพ์ที่กรมทรัพยากรธรณี ประจำปี 2565

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายฝ่ายเลขานุการ นำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ต่อไป

ศูนย์ที่ประชุมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน DMR

0-2621-9500 www.dmr.go.th @dmr_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
Department of Mineral Resources

**การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
การดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 2/2565**

นายสารวดี บัวเงิน ประธานกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พร้อมด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการและเลขานุการ ได้ร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) คู่มือปฏิบัติงานการติดตามและประเมินผลโครงการ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เพื่อให้เป็นแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพในการติดตามและประเมินผลโครงการให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ได้เป็นมาตรฐานเดียวกัน พร้อมทั้งทราบผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ไตรมาสที่ 3 ประจำปีบัญชี 2565 ในวาระการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล การดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารโขนม กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแพลตฟอร์ม Zoom

ศูนย์ที่ประชุมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน DMR

0-2621-9500 www.dmr.go.th @dmr_dmr กรมทรัพยากรธรณี

ข่าว NEWS
www.dmr.go.th หมายเลขโทรศัพท์ 0 2621 9500
กรมทรัพยากรธรณี Department of Mineral Resources

**กองทุนรองซากดึกดำบรรพ์
ให้การต้อนรับ
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ในโอกาสตรวจเยี่ยมและมอบนโยบาย
ด้านการคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์**

วันที่ 25 ตุลาคม 2565 นายสุชาติ ห่อถืดฤทธิ์ อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี พร้อมด้วย นายสุญญต เตืองงามเอียด ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย วิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ และร่วมประชุมเพื่อมอบนโยบายด้านการคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ ณ ห้องประชุม กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ โดยมี นายปริชา สาของ ผู้บริหารกรมคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พร้อมคณะผู้แทนกรมสวน วัฒนธรรม และเจ้าหน้าที่กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ ได้ให้การต้อนรับ โดยผู้แทนกรมคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ นำเสนอภาพกิจกรรมด้านการคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ การดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพร้อมประเด็นปัญหาในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ การประชุมและมอบนโยบายของคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ.2561 รวมถึงมอบหมายการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เพื่อให้ได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้ง

ศูนย์ที่ประชุมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน DMR

0-2621-9500 www.dmr.go.th @dmr_dmr กรมทรัพยากรธรณี

**ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี**

**การประชุมคณะอนุกรรมการ
จัดทำแผนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ครั้งที่ 2/2565**

นายสุชาติ ห่อถืดฤทธิ์ อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ประธานในการประชุมและกรรมการจัดทำแผนบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ณ ห้องประชุมชั้น 2 กรมทรัพยากรธรณี และผ่านแพลตฟอร์ม Zoom โดยผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนจากสำนักงานประมาณ กรมศิลปากร กรมที่ดิน กรมศิลปากร อุทยานรุกขชาติ และหน่วยงานภายนอก พ.ศ. ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประชุมได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อ (ร่าง) แผนการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ จำนวน 2 แผน ดังนี้

- (ร่าง) แผนการบริหารจัดการบุคคลของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ๕ ปี ฉบับทบทวนบัญชี 2565 และแผนประจำปีบัญชี 2566
- (ร่าง) แผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ๒๕๖๕ ๕ ปี ฉบับทบทวนบัญชี 2565 และ แผนประจำปีบัญชี 2566

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายการเขียนแม่แบบคำชี้แจงในกรณีโครงการสนับสนุนการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ที่ขาดความต่อเนื่องไปยังสำนักงานปีบัญชี 2565 จากสมาชิกมีมติเห็นชอบ ๕ ชุดที่เป็นที่ยอมรับทั้งที่กรมทรัพยากรธรณีและกรมสวนรุกขชาติ ๕ แห่ง

ศูนย์ที่ประชุมแบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน DMR

0-2621-9500 www.dmr.go.th @dmr_dmr กรมทรัพยากรธรณี

**ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี**

**นิทรรศการ
เรียน เล่น เป็นสาระ
ตอน ตะลุยโลกดึกดำบรรพ์**

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต 1 ร่วมกับศูนย์จัดการซากดึกดำบรรพ์ โดยองค์การซากดึกดำบรรพ์
สำนักงานจัดแสดงนิทรรศการ "เรียน เล่น เป็นสาระ" ตอน ตะลุยโลกดึกดำบรรพ์ ซึ่งจัดขึ้นระหว่าง
วันที่ 25 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ณ พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา
จังหวัดลำปาง ภายในงานประกอบด้วย นิทรรศการ "ซากดึกดำบรรพ์บนพระราชทาน" นิทรรศการ
"กัมมันตภาพรังสี" นิทรรศการ "นิเวศของชาวอำเภอ" และ นิทรรศการ "อุทยานซากดึกดำบรรพ์
เครือข่ายภาคเหนือเพื่อการจัดการซากดึกดำบรรพ์"

0-2021-8000 | www.dtrr.go.th | @dtrr_dtrr | กรมทรัพยากรธรณี

**ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี**

**การประชุมคณะกรรมการบริหาร
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 6/2565**

คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ได้จัดการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 29
พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมกรมทรัพยากรธรณี อาคารเพชร ชั้น 2
และผ่านระบบประชุมทางไกล (Video Conference) แอปพลิเคชัน Zoom cloud
meeting โดย นางอุษณีย์ พล่งผ่อง ผู้เป็นพิธีการธรณีและประธานการประชุม
นายสุภาวดี มีนาคูช รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี กรรมการและรองผู้จัดการ
คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ผู้เป็นกรรมการบริหาร
ผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
และกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ จำนวน 4 หน่วยงานทั้งสิ้น (2) เรื่อง (1) เรื่อง
และ (2) เรื่อง (1) เรื่อง แผนการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ
ปีบัญชี 2565 และแผนปฏิบัติการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566
(2) เรื่อง (1) เรื่อง แผนการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปี
(พ.ศ. 2563 - 2567) ฉบับปรับปรุงปีบัญชี 2565 และแผนปฏิบัติการด้านการบริหาร
ทรัพยากรของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566 (3) เรื่อง ขอเชิญรับ
แผนงานและแผนค่าใช้จ่ายงบประมาณกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565
และ (4) เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากรบรรยายในโครงการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
สามภาษา (5) ประจำปีบัญชี 2566

0-2021-8000 | www.dtrr.go.th | @dtrr_dtrr | กรมทรัพยากรธรณี

**ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี**

**การประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัด
การบริหารรายได้และการใช้จ่ายเงิน
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2565**

กรมทรัพยากรธรณี สำนักงานจัดแสดงนิทรรศการ ได้จัดประชุมคณะทำงานติดตามเร่งรัดการบริหารรายได้และ
การใช้จ่ายเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม กษ. ชั้น 5
อาคารโกลเด้น และผ่านระบบประชุมทางไกลของศูนย์จัดการซากดึกดำบรรพ์ (ผ่านระบบออนไลน์) โดยผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ นาย
ประทีป อรรถกุล ผู้อำนวยการศูนย์จัดการซากดึกดำบรรพ์ (ผ่านระบบออนไลน์) ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์
จังหวัดขอนแก่น ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์สิรินธร ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์และสวนพฤกษศาสตร์เมืองร้อยปี จังหวัดขอนแก่น
ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง นายสุภาวดี มีนาคูช ผู้อำนวยการ
ส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ (ผ่านระบบออนไลน์) และนายปฏิพัทธ์ ศตฤกษ์ นักวิชาการทรัพยากรธรณีชำนาญการ
(ผ่านระบบออนไลน์) ซึ่งประชุมได้มีมติเห็นชอบ (1) จำนวนการนำผลการติดตามเร่งรัดการบริหารรายได้และ
ใช้จ่ายเงินของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 - 2566 เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

0-2021-8000 | www.dtrr.go.th | @dtrr_dtrr | กรมทรัพยากรธรณี

**ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี**

**การประชุมคณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลการดำเนินงาน
ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 3/2565**

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ครั้งที่ 3/2565 คณะกรรมการติดตาม
และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ได้จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 26
ธันวาคม 2565 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม กรมทรัพยากรธรณี
อาคารเพชร ชั้น 2 ผ่านระบบออนไลน์ แอปพลิเคชัน ZOOM Cloud
Meetings โดยมี นายถาวรศักดิ์ บัวเหล็ก ประธานกรรมการฯ พิธีเปิด
กรรมการจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย นายพิชญ์ สุทธิธนาภินันท์ นายสุวิทย์ ธรรมวิทย์ศิริ และนายอรรถกุล อรรถกุล
ซึ่งร่วมประชุม
โดยมีประธานไปบรรยาย 3 เรื่อง คือ 1) ผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 ไตรมาส 4
2) รายงานผลการพิจารณาโครงการขอรับการสนับสนุนของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2566 3) ผลการติดตาม
และประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565 ไตรมาส 4 และภายหลังได้มีประธานมอบ
กรรมการที่เข้าประชุมสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ ที่ได้รับการพิจารณาของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีบัญชี 2565

0-2021-8000 | www.dtrr.go.th | @dtrr_dtrr | กรมทรัพยากรธรณี



ข่าวประชาสัมพันธ์
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์



**“การจัดประชุม เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์”**

กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี ได้จัดประชุมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ เรื่อง “การนำ Dashboard มาประยุกต์ใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการของกองทุนฯ” ปีการศึกษาของกองทุนฯ เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารบรรณ เพื่อเสริมสร้างความรู้และพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในกองทุนฯ นอกจากนี้ การจัดการประชุมดังกล่าวยังเป็นกรณีงานตามแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปี 2565 เพื่อให้มีโครงสร้างและอัตราค่าจ้างที่เหมาะสมกับผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



0 2621 8645 กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ tinanco.dino.dmr@gmail.com



กองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ กรมทรัพยากรธรณี

75/10 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 08 1890 6448 อีเมล finance.dino.dmr@gmail.com

www.dmr.go.th/Fossil_Management_Fund/

