

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี
0๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>○ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๒) การให้บริการและระบบ E-Service</p> <p>(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p> <p>(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> <p>(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> <p>○ แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(๔) ระยะเวลา</p> <p>○ แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>*กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินมาเป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p> <p>๕๐ คะแนน : แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ</p>	<p>กพร.</p> <p>กจธ.</p> <p>สลก.</p> <p>ตสน.</p>	<p>ได้มีการรายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมทรัพยากรธรณี เกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งเป็นการทำงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในกรมทรัพยากรธรณี และนำผลแต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ วิเคราะห์ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในกรมทรัพยากรธรณี</p> <p>ทั้งนี้ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>



ส่วนช่วยจำนวนการ
เลขรับ 4088
วันที่ 15 ส.ค. 2567
เวลา 11-10 น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขรับ 4804
วันที่ 15 ส.ค. 2567
เวลา 11:08 น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจธ./๑๓๐

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ทธ.

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขรับ 1672
วันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๗
เวลา 12:20 น.

เรียน อทธ.

เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อ ๐๓๔) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดให้มีการวิเคราะห์การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ทธ.

ข้อเท็จจริง

๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทธ. ได้ดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ทธ. เพื่อสร้างกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน โดยได้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. โดยวิธีการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. โดยมีผลสรุปว่า มาตรการที่จะช่วยแก้ไขและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันใน ทธ. เรียงลำดับ ๓ อันดับ (เอกสาร ๑) ได้แก่

๑. สร้างระบบตรวจสอบภายในองค์กรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
๒. อบรมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภาครัฐ
๓. ส่งเสริมภาคส่วนต่าง ๆ ให้มีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริต

อนึ่ง จากผลการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบของ ทธ. สาเหตุที่อาจจะทำให้เกิดการทุจริตใน ทธ. อาจเกิดจากปัจจัยหลาย ๆ อย่างในสังคมปัจจุบันที่ทำให้กระทบต่อกลไกการปฏิบัติหน้าที่ และการสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้รับบริการ อาจทำให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติงานล่าช้า และการนำทรัพย์สินหรือเวลาราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๒. การดำเนินงานเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายใน

หน่วยงาน

๑. ทธ. ได้สร้างระบบตรวจสอบภายใน ทธ. อันเป็นเครื่องมือหรือผู้ช่วยที่สำคัญของผู้บริหาร ในการติดตามและประเมินการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน ทธ. รวมถึงการเสนอแนวทางและมาตรการต่าง ๆ ที่จะทำให้ผลการดำเนินงานสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการแก้ไข ป้องกัน และลดความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายใน ทธ. (เอกสาร ๒)

๒. คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ (เอกสาร ๓) สรุปผลการประชุมโดยสังเขป ดังต่อไปนี้

๒.๑ อทธ. ได้เห็นชอบ และอนุมัติใช้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ทธ. (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว

๒.๒ การดำเนินการ...

๒.๒ การดำเนินการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ทช. มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๙ กิจกรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะ ศักยภาพ เส้นทางการฝึกอบรม การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ

๓. ทช. ได้ส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ ให้มีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริต “ทช. เฝ้าระวังทุจริต” ภายใต้โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” (เอกสาร ๔)

๔. ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๔ ด้าน (เอกสาร ๕) ดังนี้

๔.๑ ด้านนโยบายของผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ได้แก่

๔.๑.๑ ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริต รวมถึงต้องมีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนเรื่องความโปร่งใสในองค์กร

๔.๑.๒ จัดให้มีเครือข่ายเฝ้าระวังการทุจริต/ข้าราชการไทยไร้ทุจริต

๔.๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ ได้แก่

๔.๒.๑ จัดทำระบบตรวจสอบภายใน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบการทุจริต และต้องดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี

๔.๒.๒ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

๔.๓ ด้านการใช้ดุลยพินิจ และการลงโทษทางวินัย ได้แก่

๔.๓.๑ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ

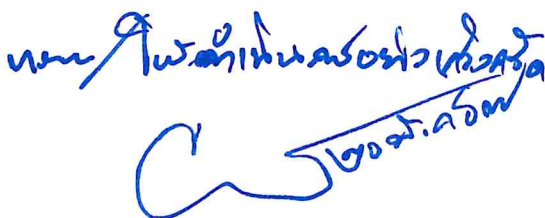
๔.๓.๒ มีกระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็ว

๔.๔ ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน ได้แก่

๔.๔.๑ มีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียนในเรื่องการส่งหลักฐานได้อย่างสะดวกมีการดำเนินการโดยตรงไปตรงมา มีความปลอดภัยและไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน รวมทั้งสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้

๔.๔.๒ มีช่องทางและสร้างความรู้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และบุคคลภายนอกได้รับทราบช่องทาง และสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยได้โดยสะดวก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายพิชิต สมบัติมาก)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี



(นายอนุภาค อัมสมุทฺร),
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก
เลขรับ... 12511
วันที่ 17 ส.ค. 2566
เวลา 15.35 น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขรับ 14161
วันที่ 17 ส.ค. 2566
เวลา 15:30 น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๒๕๙

วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ.

เรียน อทธ.

อกช

เลขรับ 4628
วันที่ 18 ส.ค. 2566
เวลา 13.34 น.

เรื่องเดิม

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้มีการสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. นั้น

ข้อเท็จจริง

ทธ. โดย กจร. ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. จำนวน ๒๔๗ ราย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเป็นการสำรวจจากโครงการในภารกิจหลักของ ทธ. ได้แก่

๑. ศูนย์ศึกษาวิจัย และพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น
๒. ศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน จังหวัดระยอง
๓. พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง และจังหวัด

สุราษฎร์ธานี

๔. การดำเนินงานเฝ้าระวังและลดผลกระทบด้านธรณีพิบัติภัย
๕. การจัดการธรณีพิบัติภัยดินถล่ม
๖. การพัฒนาให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงวิชาการภายในพื้นที่อุทยานธรณี
๗. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในกรมทรัพยากรธรณี

ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของ ทธ. ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการ เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ และตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ร่วมกันตอบแบบสอบถาม รายละเอียดปรากฏตามการสรุปผลการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่เสนอมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ

จากผลการสำรวจการวิเคราะห์ความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของ ทธ. ๓ อันดับแรก สาเหตุที่อาจจะทำให้เกิดการทุจริตใน ทธ. อาจเกิดจากปัจจัยหลาย ๆ อย่างในสังคมปัจจุบันที่ทำให้กระทบต่อกลไกการปฏิบัติหน้าที่ และการสื่อสารระหว่างเจ้าหน้าที่กับผู้รับบริการ อาจทำให้เห็นว่าเจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติงานล่าช้า และการนำทรัพย์สินหรือเวลาราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยเห็นว่ามาตรการที่จะช่วยแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันในภาครัฐอย่างหนึ่ง เรียงลำดับ ๓ อันดับ ได้แก่

๑. สร้างระบบ...

๑. สร้างระบบตรวจสอบภายในองค์กรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
๒. อบรมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรภาครัฐ
๓. ส่งเสริมภาคส่วนต่าง ๆ ให้มีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริต

ทั้งนี้ เห็นควรให้หน่วยงานภายใน ทธ. เข้ามามีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านความโปร่งใสที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ ทธ. ดังนี้

๑. เห็นควรให้ ตสน. กนต. และ สลก. ร่วมกันสร้างระบบตรวจสอบภายใน ทธ. ให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
๒. เห็นควรให้คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล พิจารณาการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยการอบรมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรของ ทธ.
๓. เห็นควรให้ กจร. ส่งเสริมให้ภาคส่วนต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายตรวจสอบเฝ้าระวังการทุจริตของ ทธ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กจร. จะได้ดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายสุวภาคย์ อิ่มสมุทร)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

เห็นชอบ



(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

21 ส.ค. 2566

สรุปผลแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทรัพยากรธรณี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การสำรวจความคิดเห็นเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับแบบสำรวจ จำนวน ๒๔๗ ราย โดยเป็นการสำรวจจากโครงการ ในภารกิจหลักของกรมทรัพยากรธรณี จำนวน ๗ กิจกรรม ทั้งนี้ ผลการตอบแบบสอบถามสามารถสรุปได้ดังนี้

๑. ท่านเกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรธรณีในบทบาท/ฐานะใด

บทบาทหรือฐานะ	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ภายในของส่วนราชการ	๑๒๗	๕๑.๔๑	
* ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการจากส่วนราชการ	๑๐๑	๔๐.๘๙	
* ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ผู้เข้าร่วมดำเนินการกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ กับส่วนราชการ	๕	๒.๐๒	
* ประชาชนทั่วไป	๑๔	๕.๖๗	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่แสดงความคิดเห็นเป็นข้าราชการ เจ้าหน้าที่ภายในของส่วนราชการมากที่สุดคิดเป็นร้อยละ ๕๑.๔๑ จากจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นทั้งหมด ประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการจากส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๘๙ ประชาชนทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๕.๖๗ ตัวแทนหน่วยงานภาครัฐ/เอกชน ผู้เข้าร่วมดำเนินการกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ กับส่วนราชการคิดเป็นร้อยละ ๒.๐๒ ตามลำดับ

๒. ท่านเกี่ยวข้องกับ “กิจกรรม หรือ ภารกิจหลัก” ของกรมทรัพยากรธรณี อย่างไร

กิจกรรม หรือ ภารกิจหลัก	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ศูนย์ศึกษาวิจัย และพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น	๑๘	๗.๒๘	
* ศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน จังหวัดระยอง	๑๓	๕.๒๖	
* พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง และจังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๒	๔.๘๖	
* การดำเนินงานเฝ้าระวังและลดผลกระทบด้านธรณีพิบัติภัย	๒๕	๑๐.๑๓	
* การจัดการธรณีพิบัติภัยดินถล่ม	๒๑	๘.๕๑	
* การพัฒนาให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงวิชาการภายในพื้นที่อุทยานธรณี	๒๙	๑๑.๗๔	
* กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในกรมทรัพยากรธรณี	๕๖	๒๒.๖๒	
* เคยเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยกรมทรัพยากรธรณี	๕๗	๒๓.๐๘	
* ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือภารกิจใดๆ	๒๖	๑๐.๕๒	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นมีความเกี่ยวข้องกับ “กิจกรรม หรือ ภารกิจหลัก” ของ กรมทรัพยากรธรณี ด้านเคยเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยกรมทรัพยากรธรณีมีจำนวนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๐๘ จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด ด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในกรมทรัพยากรธรณีรองลงมา คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๖๒ ด้านการพัฒนาให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงวิชาการภายในพื้นที่อุทยานธรณี คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๔ ไม่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมหรือภารกิจใดๆ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๕๒ ด้านการดำเนินงานเฝ้าระวังและลดผลกระทบด้านธรณีพิบัติภัย คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๑๓ ด้านการจัดการธรณีพิบัติภัยดินถล่ม คิดเป็นร้อยละ ๘.๕๑ ด้านศูนย์ศึกษาวิจัย และพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น คิดเป็นร้อยละ ๗.๒๘ ด้านศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน จังหวัดระยอง คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๖ และด้านศูนย์ศึกษาวิจัย และพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปางและจังหวัดสุราษฎร์ธานี คิดเป็นร้อยละ ๗.๓ ตามลำดับ

๓. ท่านรู้จักช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี หรือไม่

ช่องทางในการร้องเรียนของ ทธ.	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่รู้จัก	๕๔	๒๑.๘๖	
* รู้จัก	๑๙๓	๗๘.๑๔	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นที่รู้จักช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี โดยผู้ที่รู้จักช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณีมีจำนวนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๑๔ และผู้ที่ไม่รู้จักช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณีรองลงมา คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๖

ช่องทางที่ท่านรู้จักนั้น ท่านคิดว่าเหมาะสมหรือไม่เหมาะสม

ช่องทาง	ความเหมาะสม				ไม่แสดง ความเห็น	ควรปรับปรุงโดย (โปรดระบุ)
	เหมาะสม	ร้อยละ เฉลี่ย	ไม่เหมาะสม	ร้อยละ เฉลี่ย		
๑ ไปรษณีย์ (ตู้ ป.ณ.)	๑๘๕	๑๑.๐๙	๖๒	๒๐.๑๒	-	-
๒ โทรศัพท์	๒๐๐	๑๑.๙๙	๔๗	๑๕.๒๗	-	-
๓. เว็บไซต์	๒๒๙	๑๓.๗๓	๑๘	๕.๘๔	-	-
๔. ทำหนังสือร้องเรียนมายัง กรมทรัพยากรธรณี	๒๓๐	๑๓.๗๘	๑๗	๕.๕๑	-	-
๕. ศูนย์ดำรงธรรม	๒๑๖	๑๒.๙๔	๓๑	๑๐.๐๗	-	-
๖. สายด่วน ๑๑๑๑	๑๙๖	๑๑.๗๖	๕๑	๑๖.๕๕	-	-
๗. สำนักงาน ป.ป.ช.	๒๑๑	๑๒.๖๕	๓๖	๑๑.๖๘	-	-
๘. สำนักงาน ป.ป.ท.	๒๐๑	๑๒.๐๖	๔๖	๑๔.๙๖	-	-
รวม	๑,๖๖๘	๑๐๐.๐๐	๓๐๘	๑๐๐.๐๐	-	-

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นถึงความเหมาะสมในแต่ละช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี โดย ๓ ลำดับแรก ได้แก่ ผู้แสดงความคิดเห็นในช่องทางทำหนังสือร้องเรียนมายังกรมทรัพยากรธรณี มีจำนวนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๘ รองลงมา ช่องทางเว็บไซต์ คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๗๓ และช่องทางศูนย์ดำรงธรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๙๔ ทั้งนี้ ในทางกลับกัน มีจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นถึงความไม่เหมาะสมในแต่ละช่องทางในการร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี โดย ๓ ลำดับแรก ได้แก่ ช่องทางไปรษณีย์ (ตู้ ป.ณ.) คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๑๒ ช่องทางสายด่วน ๑๑๑๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๕๕ และช่องทางโทรศัพท์ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๒๗

๔. ท่านเคยร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี หรือไม่

การร้องเรียนการทุจริต	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยร้องเรียน	๒๔๓	๙๘.๓๑	
* เคยร้องเรียน	๔	๑.๖๙	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นที่ไม่เคยร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณีคิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๑ และผู้เคยร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี คิดเป็นร้อยละ ๑.๖๙

หากท่านเคยร้องเรียน ท่านร้องเรียนในเรื่อง

เรื่องร้องเรียน	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยร้องเรียน	๒๔๑	๙๗.๖๐	
* การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นธรรม	-	-	
* การบริการไม่สุภาพ	๑	๐.๔๐	
* เจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ	๑	๐.๔๐	
* เจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง	๒	๐.๘๐	
* การเรียกรับเงิน	๒	๐.๘๐	
* การปฏิบัติงานล่าช้า	-	-	
* เจ้าหน้าที่ฉ้อโกงทรัพย์สิน	-	-	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นที่เคยร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี จำนวน ๔ ราย โดยร้องเรียนในเรื่องเจ้าหน้าที่รัฐปฏิบัติเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องและการเรียกรับเงิน คิดเป็นร้อยละ ๐.๘๐ การบริการไม่สุภาพและเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๐

การร้องเรียนการทุจริต	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ได้รับการตอบสนองแล้ว	๖	๑๐๐.๐๐	
* ยังไม่ได้รับการตอบสนอง	-	-	
รวม	๖	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้แสดงความคิดเห็นที่เคยร้องเรียนการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี จำนวน ๖ ราย ได้รับการตอบสนองแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐ และยังไม่ได้รับการตอบสนองการร้องเรียน คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

๕. ท่านเคยรับทราบว่าการมทรพยากรธรณีมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารราชการ หรือไม่

มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารราชการ	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่ทราบ	๓๙	๑๐.๗๙	๑๐๐.๐๐
* ทราบ	๒๐๘	๘๔.๒๑	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่ไม่ทราบว่ากรมทธรพยากรธรณีมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๗๙ และผู้ทราบ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๒๑

๖. ท่านเคยพบเห็นหรือได้ยินว่าการมทรพยากรธรณี มีการประชาสัมพันธ์ หรือมีช่องทางในการสื่อสารที่ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลในภารกิจต่าง ๆ หรือไม่

การประชาสัมพันธ์ หรือช่องทางในการสื่อสาร	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคย	๑๗	๖.๘๙	๑๐๐.๐๐
* เคย	๒๓๐	๙๓.๑๑	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	

หากท่านเคย ท่านพบเห็นหรือได้ยินจาก

การสื่อสาร	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยพบเห็นหรือได้ยิน	๒	๐.๒๘	๑๐๐.๐๐
* วิทยู หรือโทรทัศน์	๖๓	๙.๐๓	
* หนังสือพิมพ์	๓๒	๔.๕๘	
* วารสาร	๗๙	๑๑.๓๓	
* จุลสาร	๓๒	๔.๕๘	
* แผ่นพับ	๘๖	๑๒.๓๒	
* เว็บไซต์	๒๒๖	๓๒.๓๘	
* Social Media	๑๗๘	๒๕.๕๐	
รวม	๖๙๘	๑๐๐.๐๐	

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่เคยพบเห็น/ได้ยินว่าการมทรพยากรธรณี มีการประชาสัมพันธ์ หรือมีช่องทางในการสื่อสารที่ให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลในภารกิจต่าง ๆ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๑ และผู้ไม่เคยพบเห็น/ได้ยิน คิดเป็นร้อยละ ๖.๘๙ โดยเรียงตามลำดับจากมากที่สุด ๓ ลำดับแรก พบว่า เว็บไซต์ คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๘ รองลงมา social media คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๕๐ และแผ่นพับ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๓๒ ตามลำดับ

๗. ท่านเคยเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ หรือการปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลักของกรมทรัพยากรธรณี หรือไม่

การแสดงความคิดเห็น หรือการปรับปรุงแก้ไข	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคย	๑๓๖	๕๕.๐๗	
* เคย	๑๑๑	๔๔.๙๓	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่เคยเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ หรือการปรับปรุงแก้ไข พัฒนาการปฏิบัติราชการในภารกิจหลักของกรมทรัพยากรธรณี คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๙๓ และผู้ไม่เคยคิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๗

๘. ท่านเคยพบเห็นหรือได้ยิน/ได้ฟังเกี่ยวกับพฤติกรรมกรมการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี หรือไม่

พฤติกรรมกรมการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยพบเห็น/ได้ยิน	๒๑๖	๘๗.๔๕	
* เคยพบเห็น/ได้ยิน	๓๑	๑๒.๕๕	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

พฤติกรรมที่เคยพบเห็น	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยพบเห็นหรือได้ยิน	๒๐๖	๖๗.๑๐	
* เรียกร้องผลประโยชน์	๕	๑.๖๓	
* ใช้อำนาจหน้าที่ในการหาผลประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง	๑๔	๔.๕๘	
* ใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว	๓	๐.๙๗	
* ไม่เปิดเผยข้อมูล หรือเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือบิดเบือนข้อมูล	๓	๐.๙๗	
* ทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น ยั่วยุประมูล รับสินบน เป็นต้น	๗	๒.๒๘	
* การวิ่งเต้น โยกย้าย และซื้อขายตำแหน่ง	๖	๑.๙๖	
* การนำทรัพย์สิน หรือเวลาราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน	๑๘	๕.๘๖	
* การเลือกปฏิบัติ	๒๕	๘.๑๔	
* การปฏิบัติงานล่าช้า	๒๐	๖.๕๑	
รวม	๓๐๗	๑๐๐.๐๐	

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่เคยพบเห็น/ได้ยินเกี่ยวกับพฤติกรรมกรมการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๕ และผู้ไม่เคยพบเห็น/ได้ยิน คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๔๕ โดยเรียงตามลำดับจากมากที่สุด ๓ ลำดับแรก พบว่า การเลือกปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ ๘.๑๔ รองลงมา การปฏิบัติงานล่าช้า คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๑ และการนำทรัพย์สิน หรือเวลาราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๖

๙. ท่านเคยพบเห็นหรือได้ยินว่ากรมทรัพยากรธรณีมีการป้องกัน หรือการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดหรือไม่

การป้องกัน หรือการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* ไม่เคยพบเห็น/ได้ยิน	๗๓	๒๙.๕๔	
* เคยพบเห็น/ได้ยิน	๑๗๔	๗๐.๔๖	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ไม่เคยเห็น/ได้ยิน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๕๔ และคิดเป็นผู้ที่เคยพบเห็น/ได้ยินว่ากรมทรัพยากรธรณีมีการป้องกันหรือการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๔๖

๑๐. ท่านคิดว่าหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณี ควรจะจัดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในหน่วยงานหรือไม่

การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต จนเป็นแบบอย่าง	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* เห็นด้วย	๑๗๔	๗๐.๔๖	
* ค่อนข้างเห็นด้วย	๕๑	๒๐.๖๔	
* ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	๑๒	๔.๘๖	
* ไม่เห็นด้วย	๑๐	๔.๐๔	
* อื่นๆ	-	-	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่คิดว่าควรจัดโครงการหรือกิจกรรม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในกรมทรัพยากรธรณี การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต จนเป็นแบบอย่างให้เจ้าหน้าที่รุ่นใหม่ ๆ ถือปฏิบัติ ตาม พบว่า เห็นด้วย คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๔๖ ค่อนข้างเห็นด้วย คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๖๔ ค่อนข้างไม่เห็นด้วย คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๖ ไม่เห็นด้วย คิดเป็นร้อยละ ๔.๐๔ ตามลำดับ

๑๑. ท่านคิดว่าอะไรเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการทุจริตใน กรมทรัพยากรธรณี

	จำนวน	ร้อยละเฉลี่ย	ร้อยละสะสม
* เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดจิตสำนึก	๑๖๔	๓๓.๑๓	
* ผู้รับบริการมีพฤติกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เกิดการทุจริต เช่น ให้สินบน เป็นต้น	๗๙	๑๔.๙๙	
* กฎหมายมีช่องว่าง เอื้อประโยชน์ต่อการทุจริต	๑๐๒	๑๙.๓๖	
* กลไกการตรวจสอบของ กรมทรัพยากรธรณี ไม่มีประสิทธิภาพ	๕๖	๑๐.๖๔	
* เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดประสิทธิภาพ	๖๖	๑๒.๕๒	
* ภาควิชาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ กรมทรัพยากรธรณี ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วม/ความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๖๐	๑๑.๓๘	
* อื่นๆ			
รวม	๕๒๗	๑๐๐.๐๐	

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่ไม่ลังเลที่จะร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูล ให้แก่หน่วยงานตรวจสอบ หากพบเห็นว่ามีผู้กระทำการทุจริตในกรมทรัพยากรธรณี พบว่า เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดจิตสำนึก คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑ กฎหมายมีช่องว่าง เอื้อประโยชน์ต่อการทุจริต คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๓๖ ผู้รับบริการมีพฤติกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เกิดการทุจริต เช่น ให้สินบน เป็นต้น คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๙๙ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๒ ภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ กรมทรัพยากรธรณี ไม่ได้เข้ามามีส่วนร่วม/ความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๘ และกลไกการตรวจสอบของ กรมทรัพยากรธรณี ไม่มีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๔ ตามลำดับ

๑๒. ท่านคิดว่ามาตรการต่อไปนี้จะช่วยแก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐได้ดีที่สุด

มีโครงการหรือกิจกรรม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรม	จำนวน	ร้อยละ เฉลี่ย	ร้อยละ สะสม
* การอบรมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรของภาครัฐ	๑๕๐	๒๖.๔๕	
* การส่งเสริมให้ภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริต	๑๒๔	๒๑.๘๖	
* การสร้างระบบตรวจสอบภายในองค์กรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ	๑๗๓	๓๐.๕๑	
* การพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีทักษะในการปราบปรามทุจริต	๑๒๐	๒๑.๑๘	
* อื่นๆ (ระบุ).....			
รวม	๕๖๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่มีความคิดเห็นที่จะช่วยแก้ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในภาครัฐได้ดีที่สุดต่อโครงการหรือกิจกรรม เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน โดยเรียงตามลำดับจากมากที่สุด ๓ ลำดับแรก พบว่า มีผู้เห็นว่าควรมีโครงการหรือกิจกรรม ด้านการสร้างระบบตรวจสอบภายในองค์กรภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ มากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๕๑ ด้านการอบรมสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรของภาครัฐ คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๔๕ ด้านการส่งเสริมในภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการตรวจสอบการทุจริต คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๘๖ และด้านการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีทักษะในการปราบปรามทุจริต คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๑๘ ตามลำดับ

๑๓. ท่านมีทัศนคติต่อสถานการณ์การทุจริตคอร์รัปชันของ กรมทรัพยากรธรณี ในปัจจุบันอย่างไร

สาเหตุที่ทำให้เกิดการทุจริต	จำนวน	ร้อยละ เฉลี่ย	ร้อยละ สะสม
* เป็นเรื่องที่น่ารังเกียจ และจะต้องดำเนินการปราบปรามอย่างเด็ดขาด จริงจัง	๒๓๕	๙๕.๑๔	
* เป็นเรื่องธรรมดาที่ยอมรับได้	๑๒	๔.๘๖	
รวม	๒๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

จากตารางแสดงจำนวนผู้ที่มีความคิดเห็นต่อสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการทุจริตในกรมทรัพยากรธรณี พบว่าเป็นเรื่องที่น่ารังเกียจ และจะต้องดำเนินการปราบปรามอย่างเด็ดขาดจริงจังมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๑๔ และเป็นเรื่องธรรมด้ายอมรับได้ คิดเป็นร้อยละ ๔.๘๖ ตามลำดับ

๑๔. ข้อคิดเห็นหรือแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐเพื่อให้ กรมทรัพยากรธรณี ไปปรับปรุงการดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๑. ให้ความรู้แก่ประชาชนและให้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ เพื่อให้รู้วิธีการปฏิบัติงานต่างๆ ที่ทำให้เกิดการทุจริต

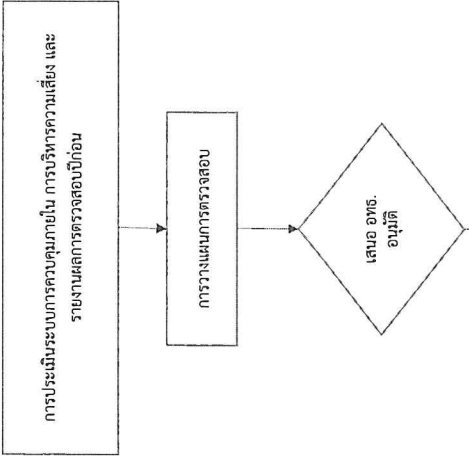
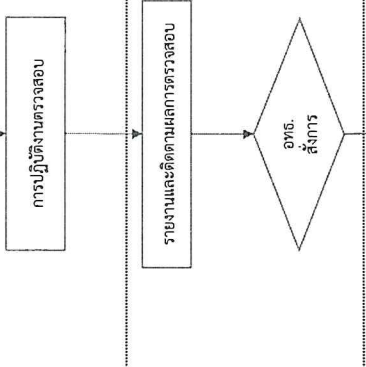
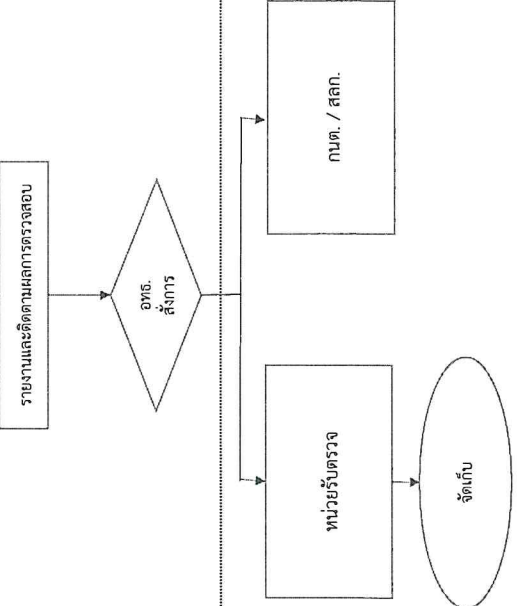
๒. สร้างจิตสำนึกให้กับหน่วยงานภาครัฐต่างๆ

๓. ผู้บริหารต้องดำเนินการกับผู้กระทำผิดอย่างเด็ดขาดจริงจัง

๔. เสริมสร้างคุณธรรมและความซื่อสัตย์ให้กับบุคลากรทุกคนในองค์กร

๕. มีการตรวจสอบภายในองค์กรอย่างจริงจัง

ระบบการตรวจสอบภายในของกรมทรัพย์สินทางพาณิชย์

กระบวนการ	กิจกรรมการดำเนินการ	ระยะเวลา
การวางแผนการตรวจสอบ	 <pre> graph TD A[การประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และ รายงานผลการตรวจสอบปีก่อน] --> B[การวางแผนการตรวจสอบ] B --> C{เสนอ อพท. อนุมัติ} C --> D[การปฏิบัติงานตรวจสอบ] </pre>	<p>ภายในเดือนสิงหาคม</p> <p>ภายใน 25 กันยายน</p> <p>ภายใน 30 กันยายน</p>
การปฏิบัติงานตรวจสอบ	 <pre> graph TD A[การปฏิบัติงานตรวจสอบ] --> B[รายงานและติดตามผลการตรวจสอบ] B --> C{อพท. สั่งการ} </pre>	<p>ตามแผนประจำปีแต่ละกิจกรรมใช้เวลา 30-45 วัน</p> <p>ภายใน 15 วันหลังจากปิดตรวจ</p>
รายงานและติดตามผลการตรวจสอบ	 <pre> graph TD A{อพท. สั่งการ} --> B[หน่วยรับตรวจ] A --> C[กนต. / สลก.] B --> D([จัดเก็บ]) </pre>	<p>ไม่เกิน 2 วันทำการหลังจากได้รับข้อสั่งการจาก อพท.</p>

- แจ้งข้อสั่งการให้หน่วยรับตรวจปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ
- กรณีที่มีการปฏิบัติตามไม่เป็นไปตามระเบียบและเกิดความเสียหายต่อส่วนราชการแจ้ง กนต. และ สลก. ดำเนินการ

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น ๑ อาคารเพชร

และประชุมทางไกลผ่านแอปพลิเคชัน Zoom หมายเลข ไอดี ๙๒๙๘๕๖๘๑๗๓

ผู้มาประชุม

๑.	นายสุภาภักย์ อิมสมุท	รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี/หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม	ประธานกรรมการ
๒.	นายปรีชา สายทอง	ผู้อำนวยการกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	กรรมการ
๓.	นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่	กรรมการ
๔.	นายนิมิตร ศรคลัง	ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีธรณี	กรรมการ
๕.	นางอัปสร สอาดสุด	ผู้อำนวยการกองธรณีวิทยา	กรรมการ
๖.	นายสมศักดิ์ วัฒนปฤดา	ผู้อำนวยการกองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๗.	นางสาวปานใจ สารพันโชติวิทยา	ผู้อำนวยการกองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี	กรรมการ
๘.	นางธัญญธร โทนรัตน์	ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
๙.	นางสาวดรุณี สายสุทธิชัย	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒	กรรมการ
๑๐.	นายสุธี จงอัจฉริยกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓	กรรมการ
๑๑.	นางอติภา ศรีวิลาส	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๑๒.	นายธีรพงษ์ ทองมาก	ผู้อำนวยการกลุ่มนิติการ	กรรมการ
๑๓.	นายสุทธิศักดิ์ โทวนิช	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	กรรมการ
๑๔.	นางสาวน้ำฝน คำพิลัง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๕.	นายเอกลักษณ์ อนุรักษ์	แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	กรรมการ
๑๖.	นางสาวเสาวลักษณ์ ศรีตาแก้ว	แทนผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔ เลขานุการกรม	กรรมการ และเลขานุการ
๑๗.	นายภาสวิทย์ จุลมูล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘.	นางสาวเบญจพรรณ บุญเล็ก	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยลำดับที่ ๙-๑๐ และ ๑๔-๑๕ เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) ด้วยระบบ Zoom (Zoom)

ทั้งนี้ เพื่อให้การประชุมในครั้งนี้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๙ กรรมการได้แสดงตนเพื่อร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (VDO Conference) ด้วยระบบ Zoom (Zoom) ครบถ้วนแล้ว

ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|-----------------------------|---|-----------|
| ๑. นายฐิติพันธ์ จุจันทรโชติ | รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี | ติดภารกิจ |
| ๒. นางสุภาภรณ์ วรรณก | ผู้อำนวยการกองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี | ติดภารกิจ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|------------------------------|--------------------------|---|
| ๑. นางสาวเนาวรัตน์ ปรีณปรีชา | นักธรณีวิทยาชำนาญการ | คณะทำงานรองอธิบดีกรม
ทรัพยากรธรณี (สุวภาคย์) |
| ๒. นางจิตวดี ศิลป์ประดิษฐ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | สำนักงานเลขานุการกรม |

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อกรรมการมาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานได้กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้ผ่านการเห็นชอบจากอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีเรียบร้อยแล้ว ซึ่งในการประชุมในครั้งนี้จะมุ่งเน้นในเรื่องการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผน เพื่อแก้ไขปัญหาการขาดประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนแผนตามผลการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของแผนเดิมที่ผ่านมา

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ตามที่ คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคลได้มีการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ฝ่ายเลขานุการขอเรียนเสนอที่ประชุมทราบว่า ได้ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความด่วน ที่ สลก. ๐๖/ว ๒๕๘๓ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ เรียนคณะกรรมการเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการได้รับรองรายงานการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ เรื่อง “การเห็นชอบและอนุมัติใช้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)”

เรื่องเดิม

ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี
(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำเสนอให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาอนุมัติ

ข้อเท็จจริง

๑. ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้เสนอให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
พิจารณาอนุมัติ ตามบันทึกข้อความด่วนที่สุด ที่ สลก. ๐๖/ว ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

๒. อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีได้เห็นชอบและอนุมัติใช้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเรียนเสนอคณะกรรมการเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๔.๑ เรื่อง “พิจารณาการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)”

เรื่องเดิม

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีได้เห็นชอบและอนุมัติใช้แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

๑. ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการสรุปกิจกรรมของแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมทรัพยากรธรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (๒๕๖๗)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
กิจกรรม ๑ การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับข้าราชการ และบุคลากรภาครัฐ	ตัวชี้วัด ๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีคะแนนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินตนเอง ในทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ TDGA สำหรับระดับเริ่มต้น	ร้อยละ ๖๐	หลัก ศทส. สนับสนุน สลก./ทุกหน่วยงาน

ตัวชี้วัด ๒...

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (๒๕๖๗)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
	<u>ตัวชี้วัด ๒</u> ร้อยละของบุคลากรที่มีคะแนนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินตนเอง ในทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ TDGA สำหรับระดับสมบูรณ์	ร้อยละ ๔๐	
<u>กิจกรรม ๒</u> การพัฒนาศักยภาพและทักษะบุคลากร ตามกรอบ 4Es Model of Learning	<u>ตัวชี้วัด ๓</u> ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ทักษะที่จำเป็นและครอบคลุมการปฏิบัติงาน เชิงรุก	ร้อยละ ๖๕	<u>หลัก</u> สลก. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน
<u>กิจกรรม ๓</u> การส่งเสริมให้มีการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	<u>ตัวชี้วัด ๔</u> จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้ เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๑๒ เรื่อง	<u>หลัก</u> ทุกหน่วยงาน <u>สนับสนุน</u> ศทส.
<u>กิจกรรม ๔</u> พัฒนาบุคลากรสำหรับการแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับเครือข่ายต่างประเทศ	<u>ตัวชี้วัด ๕</u> จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อม สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่าย ต่างประเทศ	๓๐ ราย	<u>หลัก</u> สลก./กอท. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน
<u>กิจกรรม ๕</u> การวางแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) ของบุคลากร	<u>ตัวชี้วัด ๖</u> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการ ตามแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap)	๑ แผน	<u>หลัก</u> สลก. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน
<u>กิจกรรม ๖</u> การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนา ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)	<u>ตัวชี้วัด ๗</u> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการ ตามแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)	๑ แผน	<u>หลัก</u> สลก. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน
<u>กิจกรรม ๗</u> การพัฒนาความเชี่ยวชาญให้แก่ผู้สืบทอด ตำแหน่ง (Successor)	<u>ตัวชี้วัด ๘</u> จำนวนบุคลากรที่ได้รับการสืบทอด ความเชี่ยวชาญอย่างเป็นระบบและผ่าน เกณฑ์การประเมินความเชี่ยวชาญ	๖ ราย	<u>หลัก</u> สลก. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน
<u>กิจกรรม ๘</u> การจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังที่มีขนาด และสมรรถนะที่เหมาะสม	<u>ตัวชี้วัด ๙</u> ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการ ตามแผนบริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์	๑ แผน	<u>หลัก</u> สลก. <u>สนับสนุน</u> ทุกหน่วยงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (๒๕๖๗)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
กิจกรรม ๙ การพัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด ๑๐ ร้อยละของความสำเร็จในการพัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๐	หลัก สลก. สนับสนุน ทุกหน่วยงาน
	ตัวชี้วัด ๑๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๘๕	
กิจกรรม ๑๐ การเพิ่มศักยภาพการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS)	ตัวชี้วัด ๑๒ จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ประยุกต์ใช้ระบบ DPIS	๑ กิจกรรม	หลัก สลก. สนับสนุน ศทส.
กิจกรรม ๑๑ การพัฒนาแบบการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลสู่ระบบดิจิทัล	ตัวชี้วัด ๑๓ จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบดิจิทัล	๔ กิจกรรม	หลัก สลก.
กิจกรรม ๑๒ การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล	ตัวชี้วัด ๑๔ จำนวนครั้งที่เพิ่มขึ้นในการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล	๕,๐๐๐ ครั้ง	หลัก ศทส. สนับสนุน - สลก. - ทุกหน่วยงาน
กิจกรรม ๑๓ การส่งเสริมการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาทักษะและขีดสมรรถนะใหม่ให้แก่บุคลากร	ตัวชี้วัด ๑๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายที่มีการขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาบุคลากร	๙ โครงการ/ กิจกรรม	หลัก กอท. สนับสนุน - สลก.
	ตัวชี้วัด ๑๖ จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือ	๑ เรื่อง	- หน่วยงานที่มีเครือข่าย
กิจกรรม ๑๔ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร	ตัวชี้วัด ๑๗ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน/โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ระดับ ๓	หลัก กจร. สนับสนุน ทุกหน่วยงาน
กิจกรรม ๑๕ การเสริมสร้างและพัฒนาให้บุคลากรมีวินัยและป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย	ตัวชี้วัด ๑๘ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาให้บุคลากรมีวินัย	ร้อยละ ๘๐	หลัก สลก. สนับสนุน ทุกหน่วยงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (๒๕๖๗)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
กิจกรรม ๑๖ การส่งเสริมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตัวชี้วัด ๑๙ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงาน ตามแผน/โครงการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ	ร้อยละ ๙๒	หลัก กพร./กจร. สนับสนุน ทุกหน่วยงาน
กิจกรรม ๑๗ การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ตัวชี้วัด ๒๐ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดการ เรื่องร้องเรียนด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล	ร้อยละ ๑๐๐	หลัก สลก. สนับสนุน กนต.
กิจกรรม ๑๘ การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	ตัวชี้วัด ๒๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร ต่อสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก	ร้อยละ ๙๐	หลัก คณะกรรมการ สวัสดิการ สนับสนุน สลก.
กิจกรรม ๑๙ การสร้างความผูกพันและคุณภาพ ชีวิตที่ดีในการทำงาน	ตัวชี้วัด ๒๒ จำนวนกิจกรรมส่งเสริมสัมพันธ์ภาพ ระหว่างบุคลากร	๔ กิจกรรม	หลัก สลก. สนับสนุน ทุกหน่วยงาน
	ตัวชี้วัด ๒๓ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อ สภาพแวดล้อมในการทำงานและระบบงาน	ร้อยละ ๙๐	
	ตัวชี้วัด ๒๔ ร้อยละความผูกพันของบุคลากร กรมทรัพยากรธรณี	ร้อยละ ๘๐	

๒. ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำแผนการดำเนินการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรม ๑ การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ													
๑) คัดเลือกบุคลากรเพื่อเข้ารับ การประเมินตนเอง โดยทุกหน่วยงาน													
๒) บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก เข้าร่วมการประเมินตนเองในระบบ ประเมินทักษะด้านดิจิทัลสำหรับ ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Government : DG)													
๓) พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ ดิจิทัล โดย ศทส.													

๔) ประเมิน...

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔) ประเมินตนเองในระบบ DG อีกครั้ง ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่าน ตามเกณฑ์ที่กำหนด													
กิจกรรม ๒ การพัฒนาศักยภาพและทักษะบุคลากรตามกรอบ 4Es Model of Learning													
๑) จัดทำกรอบแนวทางการเรียนรู้ และพัฒนา โดย สลก.													
๒) สรรหาบุคลากรเพื่อรับการเรียนรู้ และพัฒนา โดยทุกหน่วยงาน													
๓) ติดตามและประเมินผลการพัฒนา ตามกรอบแนวทางที่กำหนด													
กิจกรรม ๓ การส่งเสริมให้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน													
๑) พัฒนาระบบหรือเครื่องมือ ในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน โดยบุคลากรของหน่วยงาน ต่าง ๆ ภายใต้การแนะนำของ ศทส.													
๒) หน่วยงานนำระบบและเครื่องมือ ที่มีการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงาน													
๓) ติดตามประสิทธิผลการใช้งาน โดย สลก.													
กิจกรรม ๔ พัฒนาบุคลากรสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายต่างประเทศ													
๑) กำหนดกรอบการเตรียมความพร้อม โดย สลก. และ กอท.													
๒) สนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากร โดย สลก. กอท. และทุกหน่วยงาน													
๓) ติดตามและประเมินผลการพัฒนา บุคลากร โดย สลก.													
กิจกรรม ๕ การวางแผนเส้นทางอาชีพ (Training Roadmap) ของบุคลากร													
๑) ศึกษาปัจจัยพื้นฐาน และจัดทำ แผนเส้นทางอาชีพ (Training Roadmap) โดย สลก.													
กิจกรรม ๖ การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)													
๑) ศึกษาปัจจัยพื้นฐาน และจัดทำ แผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) โดย สลก.													
กิจกรรม ๗ การพัฒนาความเชี่ยวชาญให้แก่ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor)													
๑) กำหนดตำแหน่งผู้สืบทอด และเกณฑ์การพัฒนาความเชี่ยวชาญ โดย สลก. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง													
๒) พัฒนาบุคลากรเพื่อสืบทอด ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นราย หน่วยงานต่อปี โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง													

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗								
	ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓) ประเมินผลความเชี่ยวชาญตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง												
กิจกรรม ๘ การจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังที่มีขนาดและสมรรถนะที่เหมาะสม												
๑) ศึกษาปัจจัยพื้นฐาน วิเคราะห์ข้อมูลกำลังคนของกรมทรัพยากรธรรมชาติและจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์ โดย สลก.												
กิจกรรม ๘ การพัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน												
๑) จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดย สลก.												
๒) นำระบบการจัดการผลการปฏิบัติงานมาใช้ประโยชน์โดยหน่วยงาน												
๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแนวทาง โดย สลก.												
๔) ประเมินผลความพึงพอใจของบุคลากรต่อระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน โดย สลก.												
กิจกรรม ๑๑ การเพิ่มศักยภาพการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS)												
๑) ปรับปรุงฐานข้อมูลของบุคลากรในระบบ DPIS ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดย สลก. และ ศทส.												
๒) ประยุกต์ใช้ระบบ DPIS ในกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดย สลก.												
๓) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบและสามารถใช้ระบบ DPIS เพื่อเข้าถึงข้อมูลของตนเอง โดย สลก.												
๔) ติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบ DPIS โดย สลก.												
กิจกรรม ๑๑ การพัฒนารูปแบบการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลสู่ระบบดิจิทัล												
๑) พัฒนาระบบหรือนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล												
๒) พัฒนานวัตกรรมรู้ให้แก่บุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (สำหรับระบบที่ใช้เฉพาะเจ้าหน้าที่ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล)												
๓) ติดตามผลการใช้งานระบบให้แก่บุคลากร (สำหรับระบบที่ใช้โดยผู้ใช้งานทั่วไป)												

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรม ๑๒ การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล												
๑) รวบรวมการเรียนรู้ที่จำเป็นและสำคัญ และจัดทำช่องทางเข้าสู่แพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี โดย ศทส.												
๒) ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ โดย สลก. และทุกหน่วยงาน												
๓) ประเมินผลการเข้าใช้ช่องทางเข้าสู่แพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี โดย ศทส.												
กิจกรรม ๑๓ การส่งเสริมการสร้างเครือข่าย เพื่อการพัฒนาทักษะและขีดสมรรถนะใหม่ให้แก่บุคลากร												
๑) จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับเครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศ โดย กอท.												
๒) ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดในบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยหน่วยงานที่มีเครือข่าย												
๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาบุคลากร และการสร้างนวัตกรรม โดย กอท. และ สลก.												
กิจกรรม ๑๔ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร												
๑) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปีของแต่ละหน่วยงาน โดย กจร. และทุกหน่วยงาน												
๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนดโดยทุกหน่วยงาน												
๓) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และรับการประเมินองค์กรคุณธรรม โดย กจร. และทุกหน่วยงาน												
กิจกรรม ๑๕ การเสริมสร้างและพัฒนาให้บุคลากรมีวินัยและป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย												
๑) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ โดย สลก. และทุกหน่วยงาน												
๒) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงาน ก.พ. ทราบตามแบบที่ ก.พ. กำหนด ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี โดย สลก.												

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรม ๑๖ การส่งเสริมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ												
กิจกรรม ๑๗ การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล												
๑) จัดทำคู่มือการบริหารจัดการ เรื่องร้องเรียน โดย สลก. และ กนต.												
๒) ประเมินผลการดำเนินงาน ตามขั้นตอน/กระบวนการที่กำหนด ในคู่มือ เมื่อมีการร้องเรียน โดย สลก.												
กิจกรรม ๑๘ การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต												
๑) จัดทำแผนงานและดำเนินการ ตามแผนสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี ประจำปี โดยคณะกรรมการสวัสดิการ												
๒) ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก และการดำเนินงานของคณะกรรมการ สวัสดิการของกรมทรัพยากรธรณี โดย สลก.												
กิจกรรม ๑๙ การสร้างความผูกพันและคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน												
๑) วางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมความผูกพันและคุณภาพ ชีวิตในการทำงานให้แก่บุคลากร โดย สลก.												
๒) ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและระบบงาน โดยกรมทรัพยากรธรณี												
๓) ประเมินผลความผูกพันของบุคลากร กรมทรัพยากรธรณี โดยสำนักงาน ก.พ.												

ข้อเสนอพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการจึงเห็นควรเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแผนการดำเนินการขับเคลื่อน
แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ความคิดเห็นคณะกรรมการ

เห็นควรให้มีการทบทวนการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ โดยประสานหารือกับ
ผู้รับผิดชอบหลักของแต่ละกิจกรรม เพื่อปรับปรุงการกำหนดระยะเวลาให้เหมาะสมกับการกิจของหน่วยงาน
ผู้รับผิดชอบหลัก และบริหารจัดการโดยการจัดกลุ่มกิจกรรมตามความพร้อมดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการทบทวนการกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการของแต่ละกิจกรรม
ให้เหมาะสมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำมาเสนอคณะกรรมการพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระ...

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เมื่อที่ประชุมไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเรื่องใดอีก ประธานกรรมการได้กล่าวขอบคุณ
และปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

เบญจพรณ

.....
(นางสาวเบญจพรณ บุญเล็ก)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้จดยางานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๑๐๕

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การร่วมเป็นเครือข่าย “ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

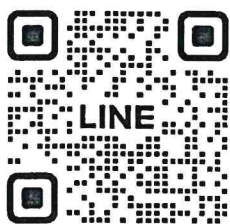
เรียน รอง อทธ./ผตร./ผชช./ล.สสท./ผอก./ผอศ./ผอ.สทช. ๑ - ๔/ผอ.กลุ่มที่รายงานตรง

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้มีการสร้างความร่วมมือการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ ทธ. และประชาชน ร่วมเป็นเครือข่าย “ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” นั้น

ในการนี้ กจร. ขอให้หน่วยงานพิจารณาเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมเป็นเครือข่าย “ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” ภายใต้โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” และขอความร่วมมือเข้ากลุ่มไลน์ “ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” สำหรับเป็นช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริต ซึ่งผู้ควบคุมระบบจะเห็นข้อความที่แจ้งเบาะแสดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ จะปกปิดผู้แจ้งอย่างเป็นความลับ ให้ความปลอดภัย และไม่ให้เกิดผลกระทบหรือต้องเดือดร้อนจากการแจ้งเบาะแสดังกล่าว รวมทั้งขอให้เจ้าหน้าที่ในสังกัด เข้าร่วมเป็นเครือข่ายต่อต้านการทุจริต ระหว่าง ทธ. กับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่มาติดต่อราชการ หรือผู้รับบริการในหน่วยงานของท่านร่วมเป็นเครือข่าย “ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” ภายใต้โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” ต่อไปด้วย ตาม QR Code ท้ายบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุวิภาคย์ อิ่มสมุทร)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



กลุ่มไลน์ ทธ. ฝ่าระวังทุจริต



แบบแสดงความประสงค์ร่วมเป็นเครือข่าย
“ทธ. ฝ่าระวังทุจริต” ภายใต้โครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต”

ตั้งมั่นสุจริต ใช้ชีวิตพอเพียง ไม่เอนเอียงให้อำนาจ



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และคัมภีร์จรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมภีร์จรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้ผู้บริหารมีนโยบายและมีส่วนร่วมการสร้างความโปร่งใส รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและค่านิยมร่วมกัน ให้แก่ข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนต้องยึดถือ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี และใช้สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

กรมทรัพยากรธรณี ได้มีการสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และคัมภีร์จรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมภีร์จรรยาบรรณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำมาวิเคราะห์การดำเนินงาน เพื่อให้เหมาะกับบริบทของสังคมปัจจุบัน จึงขอกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี เพื่อเป็นการเสริมสร้างมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในกรมทรัพยากรธรณี ให้มีประสิทธิภาพ นำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของกรม รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร ที่บุคลากรทุกคนต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี มีดังนี้

๑. ด้านนโยบายของผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

- แนวทางปฏิบัติ : ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริต รวมถึงต้องมีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุน เรื่องความโปร่งใสในองค์กร
- : จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี
 - : จัดให้มีเครือข่ายเฝ้าระวังการทุจริต/ข้าราชการไทยไร้ทุจริต
 - : จัดให้การทำงานในหน่วยงานเกิดความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มงานจรรยาบรรณ

ผู้รับผิดชอบรอง : ทุกหน่วยงาน

๒. ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

แนวทางปฏิบัติ : จัดทำระบบตรวจสอบภายใน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบการทุจริต และต้องดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี
: เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
: จัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
: มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
: มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณชน

ผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบรอง : สำนักงานเลขานุการกรม กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และทุกหน่วยงาน

๓. ด้านการใช้ดุลยพินิจ และการลงโทษทางวินัย

แนวทางปฏิบัติ : กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ
: มีกระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็ว

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักงานเลขานุการกรม (ส่วนทรัพยากรบุคคล)

ผู้รับผิดชอบรอง : ทุกหน่วยงาน

๔. ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน

แนวทางปฏิบัติ : มีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียนในเรื่องการส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก มีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มีความปลอดภัยและไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน รวมทั้งสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้
: มีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ในการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสอันควรสงสัย
: มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นความลับ
: มีช่องทางและสร้างความรู้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และบุคคลภายนอกได้รับทราบช่องทาง และสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยได้โดยสะดวก

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักงานเลขานุการกรม (ส่วนประชาสัมพันธ์) กลุ่มนิติการ

ผู้รับผิดชอบรอง : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และทุกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก และผู้รับผิดชอบรองพิจารณาดำเนินการนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี และใช้สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี