



รายงานลักษณะสำคัญขององค์การ

กรมทรัพยากรธรณี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรมทรัพยากรธรณี

กันยายน ๒๕๖๒

# สารบัญ

หน้า

สารบัญ

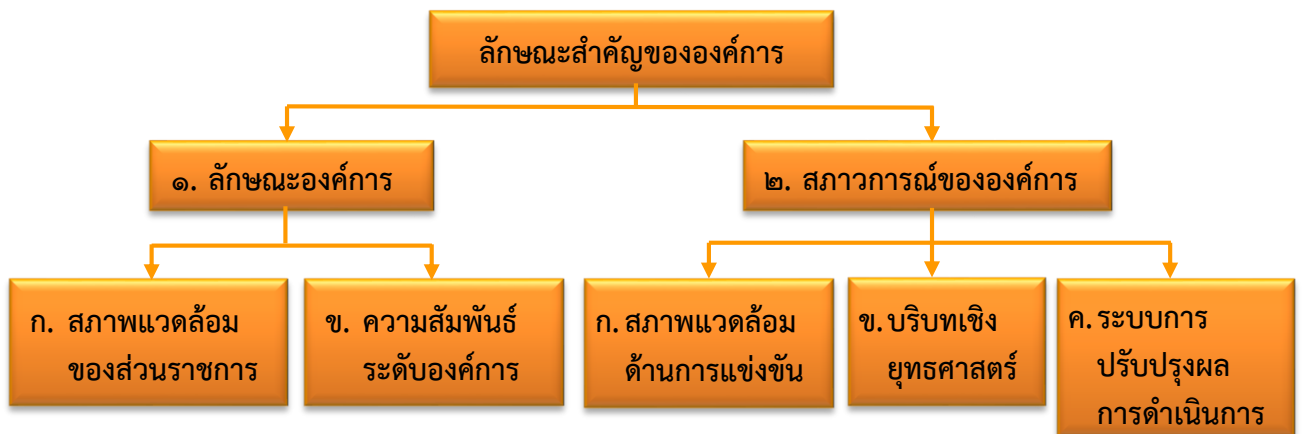
ความสำคัญและโครงสร้างของลักษณะสำคัญขององค์การ.....	๑
ลักษณะสำคัญขององค์การ กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒.....	๓
วัตถุประสงค์การจัดตั้งและประวัติความเป็นมาโดยสังเขปของกรมทรัพยากรธรณี.....	๓
ส่วนที่ ๑ ลักษณะองค์การ.....	๔
ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ.....	๔
๑. พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย.....	๔
๒. วิสัยทัศน์และค่านิยม.....	๘
๓. ลักษณะโดยรวมของบุคลากร.....	๑๒
๔. สินทรัพย์.....	๒๐
๕. กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ.....	๒๗
ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ.....	๓๙
๖. โครงสร้างองค์การ.....	๓๙
๗. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย.....	๖๗
๘. ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน.....	๘๓
ส่วนที่ ๒ สภาพการณ์ขององค์การ.....	๘๙
ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน.....	๘๙
๙. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ.....	๘๙
๑๐. การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน.....	๙๕
๑๑. แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ.....	๙๕
ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์.....	๙๖
๑๒. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์.....	๙๖
ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ.....	๙๙
๑๓. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ.....	๙๙
ภาคผนวก ก	กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑
ภาคผนวก ข	ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

### ความสำคัญและโครงสร้างของลักษณะสำคัญขององค์การ

ลักษณะสำคัญขององค์การเป็นจุดเริ่มต้นที่เหมาะสมที่สุดในการประเมินตนเอง และการเขียนรายงานเพื่อรับการตรวจประเมินจากภายนอก ลักษณะสำคัญขององค์การมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- ช่วยในการระบุสารสนเทศสำคัญที่อาจขาดหายไปและมุ่งเน้นที่ข้อกำหนดที่อาจมีผลต่อการดำเนินการและผลลัพธ์ที่สำคัญของส่วนราชการ
- ส่วนราชการอาจใช้ลักษณะสำคัญขององค์การเป็นการประเมินตนเองเบื้องต้น หากพบว่ามีสารสนเทศที่ขัดแย้ง มีไม่เพียงพอ หรือขาดหายไป ส่วนราชการสามารถใช้ประเด็นเหล่านี้ในการนำไปวางแผนเพื่อการปรับปรุงระบบงานในเบื้องต้นได้
- ลักษณะสำคัญขององค์การกำหนดบริบทในการตอบข้อกำหนดในเนื้อหาของคำถามต่างๆ ในหมวด ๑ - ๗

โครงสร้างของลักษณะสำคัญขององค์การประกอบด้วย ๒ ส่วนหลัก และ ๕ ส่วนย่อยดังนี้



ลักษณะสำคัญขององค์การประกอบด้วยข้อความในส่วนต่างๆ รวมทั้งสิ้น ๑๓ ข้อ ได้แก่

#### 1. ลักษณะองค์การ

##### ก. สภาพแวดล้อมของส่วนราชการ

- 1) พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย
- 2) วิสัยทัศน์และค่านิยม
- 3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร
- 4) สินทรัพย์
- 5) กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ

##### ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

- 6) โครงสร้างองค์การ
- 7) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 8) ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

2. สภาพการณ์ขององค์การ

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน     | 9) สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ       |
|                                  | 10) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน                   |
|                                  | 11) แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ                             |
| ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์           | 12) ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ |
| ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ | 13) ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการ                          |

## ลักษณะสำคัญขององค์การ กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

### วัตถุประสงค์การจัดตั้งและประวัติความเป็นมาโดยสังเขปของกรมทรัพยากรธรณี

พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๕ ได้ทรงมีพระมหากรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้สถาปนา “กรมราชโลหกิจและภูมิวิทยา” ขึ้นในกระทรวงเกษตราธิการ เพื่อรับผิดชอบดูแลในการตรวจตราเกี่ยวกับแร่ โลหะ ธาตุ และภูมิวิทยา เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ร.ศ. ๑๑๐ (พ.ศ. ๒๔๓๔) และด้วยพระบารมีและพระมหากรุณาธิคุณขององค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทุกพระองค์ทำให้กรมราชโลหกิจและภูมิวิทยาได้เจริญรุ่งเรืองและมีวิวัฒนาการมาโดยลำดับ

กรมราชโลหกิจและภูมิวิทยาได้ย้ายสังกัดไปขึ้นกับกระทรวงต่าง ๆ ตามยุคสมัย ๖ กระทรวง คือ กระทรวงเกษตราธิการ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงพระคลังมหาสมบัติ กระทรวงเศรษฐการ กระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ และกระทรวงอุตสาหกรรม โดยได้เปลี่ยนชื่อเป็น “กรมทรัพยากรธรณี” เมื่อครั้งสังกัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติ และก่อนการปฏิรูประบบราชการ พ.ศ. ๒๕๔๕ กรมทรัพยากรธรณี ซึ่งอยู่ภายใต้สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม ได้ขยายขอบเขตความรับผิดชอบครอบคลุมงานสำคัญๆ ๕ สาขาด้วยกัน ได้แก่ ธรณีวิทยา แร่ ปิโตรเลียมและถ่านหิน น้ำบาดาล และการรักษาป้องกันสิ่งแวดล้อม อันสืบเนื่องมาจากการทำเหมืองแร่ ต่อมาเมื่อประเทศไทยมีการปฏิรูประบบราชการใหม่ภายใต้พระราชบัญญัติปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ กรมทรัพยากรธรณี ได้ถูกจัดแบ่งออกเป็น ๔ กรม ตามบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) กรมทรัพยากรธรณี สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี

๒) กรมทรัพยากรน้ำบาดาล สังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงานด้านน้ำบาดาล

๓) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สังกัดกระทรวงอุตสาหกรรม มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงานด้านกิจการเหมืองแร่

๔) กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ สังกัดกระทรวงพลังงานมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับงานด้านเชื้อเพลิงธรรมชาติ

ปัจจุบันกรมทรัพยากรธรณีมีภารกิจ หน้าที่และอำนาจที่เพิ่มขึ้นตามข้อกำหนดหลักที่หน่วยงานดูแลรับผิดชอบ ได้แก่ พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ และพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

## ส่วนที่ ๑ ลักษณะองค์การ

ให้อธิบายถึงสภาพแวดล้อมการดำเนินงานของส่วนราชการและความสัมพันธ์ที่สำคัญกับความสำเร็จในการตอบสนองยุทธศาสตร์ประเทศ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่วนราชการอื่น และประชาชน โดยรวม ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ และ ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

### ก. ลักษณะพื้นฐานของส่วนราชการ

#### ๑. พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

- พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมายของส่วนราชการคืออะไรบ้าง
- ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของพันธกิจหรือหน้าที่ต่อความสำเร็จของส่วนราชการและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศคืออะไร
- กลไกที่ส่วนราชการใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจคืออะไร

#### คำอธิบาย:

“ผลผลิตและบริการ” ของส่วนราชการ อาจหมายถึง ผลผลิต โครงการ หรือบริการต่างๆ ตามพันธกิจและภาระหน้าที่ที่ประกาศไว้ “กลไก/วิธีการส่งมอบผลผลิตและบริการ” หมายถึง วิธีการนำผลผลิตและบริการไปถึงผู้รับบริการ เช่น การส่งมอบผลผลิตและบริการโดยผ่านกลุ่มผู้รับมอบอำนาจ ผ่านความร่วมมือ หรือผ่านช่องทางอื่นๆ

“ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบ” ของพันธกิจของส่วนราชการ หมายถึงพันธกิจหรือภาระหน้าที่ที่ระบุไว้ ข้อใดที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จของส่วนราชการในด้านใด ตัวอย่างเช่น กรมปศุสัตว์อาจระบุพันธกิจไว้ ๖ เรื่อง และภาระหน้าที่ตามกฎหมายไว้ ๘ เรื่อง แต่อาจจะพบว่าพันธกิจของการวิจัยและพัฒนาที่มีความสำคัญต่อการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศและสมรรถนะหลักของกรม ในขณะที่พันธกิจของการบริหารจัดการวางจรรยาบรรณด้านปศุสัตว์มีความสำคัญในการเพิ่มมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าปศุสัตว์ เป็นต้น

กรมทรัพยากรธรณีมีภารกิจ หน้าที่และอำนาจ ตามที่ระบุไว้ภายใต้กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ให้กรมทรัพยากรธรณีมีภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย โดยการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา และการวิจัยสภาพธรณีวิทยาและ ทรัพยากรธรณี การประเมินศักยภาพแหล่งทรัพยากรธรณี การกำหนดและกำกับดูแลเขตพื้นที่สงวน พื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรธรณี และพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย เพื่อการพัฒนาทรัพยากรธรณี คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืน และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้ (ภาคผนวก ก.)

(๑) เสนอความเห็นเพื่อการกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๒) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กฎหมายว่าด้วยแร่ในส่วนที่รับผิดชอบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้ง การกำกับ การดูแล การประเมินผล และติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรการ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา การวิจัย การพัฒนา องค์ความรู้ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ การบริการทางวิชาการ ประสานความร่วมมือกับ ต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๕) กำหนดมาตรฐานทางธรณีวิทยา ทรัพยากรแร่ ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้ง รวบรวมจัดเก็บรักษาหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรแร่ และ ซากดึกดำบรรพ์ของประเทศ

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่ รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

นอกเหนือจากภารกิจ หน้าที่และอำนาจที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ กรมทรัพยากรธรณีแล้ว ยังได้ระบุพันธกิจของกรมทรัพยากรธรณีไว้ภายใต้ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔ ไว้ว่า “สงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย” และได้เสนอให้มีการปรับปรุงพันธกิจตามที่ระบุ ไว้ใน (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

(๑) เสนอความเห็นเพื่อกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน มาตรการ ด้านการ อนุรักษ์มรดกธรณีและอุทยานธรณี ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย และการบริหารจัดการ ทรัพยากรแร่

(๒) บูรณาการและสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ

(๓) เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากร การวิจัยและพัฒนาเครื่องมือ กลไก รวมทั้ง การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ

(๔) เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์

ภารกิจ หน้าที่และอำนาจ รวมทั้ง พันธกิจที่ระบุไว้ในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณีฉบับปัจจุบัน และข้อกฎหมายในส่วนที่กรมทรัพยากรธรณีรับผิดชอบ สามารถจำแนกภารกิจของกรมทรัพยากรธรณีออกเป็น ๓ ส่วนหลัก คือ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจ ด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา และภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยภารกิจทั้ง ๓ ด้านมี ความสำคัญต่อความสำเร็จของกรมทรัพยากรธรณีในการสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ผ่านการส่งมอบผลผลิตและบริการหลักตามภารกิจ/พันธกิจ ภายใต้กลไกการขับเคลื่อนหลักของกรมทรัพยากรธรณี ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๑.๑ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่**

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	การบริหารจัดการแร่ของประเทศ เป็นไปเพื่อประโยชน์ภายใต้ดุลยภาพทาง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ของประชาชน โดยมีเป้าหมายสำคัญ ๓ ประการคือ	- กระบวนการเสนอข้อคิดเห็นเชิง นโยบาย และเขตศักยภาพแหล่ง แร่เพื่อการทำเหมืองผ่านกลไก คณะกรรมการนโยบายบริหาร
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ในการ บริหารจัดการทรัพยากรแร่ของ ประเทศภายใต้ดุลยภาพทาง		

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และ สุขภาพของประชาชน	๑. ประเทศมีความมั่นคงของฐาน ทรัพยากรแร่และวัตถุดิบเพื่อการพัฒนา อุตสาหกรรมและเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน	จัดการแร่แห่งชาติ (คนร.) และ คณะรัฐมนตรี (ครม.)
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล (สินแร่ในทะเล สถานภาพ ชายฝั่ง)	๒. การใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่มีความ เหมาะสม เป็นธรรม และคำนึงถึงดุลย ภาพทางสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	- กระบวนการเผยแพร่และบังคับ ใช้มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของ ประเทศ ผ่านกลไก คนร. และ/ หรือ ครม.
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของ ประเทศ	๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการแร่	- กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่ ทันสมัยต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสารณะ เพื่อสร้างการรับรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับทรัพยากรแร่ของประเทศ
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐาน อ้างอิงด้านทรัพยากรแร่		
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการ สำรวจ ตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ ของประเทศ		

ตารางที่ ๑.๒ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา (ซากดึกดำบรรพ์ แหล่งธรณีวิทยา อุทยานธรณี และถ้ำวิทยา)

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ ธรณีวิทยา	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซาก ดึกดำบรรพ์ ได้รับการคุ้มครอง ตามกฎหมาย และมีการบริหาร จัดการอย่างเหมาะสมตาม ศักยภาพการใช้ประโยชน์	- ซากดึกดำบรรพ์ และแหล่งซากดึกดำ บรรพ์ได้รับการคุ้มครองและอนุรักษ์เพื่อ ประโยชน์ของประเทศและประชาชน - ความเข้มแข็งของเครือข่ายความร่วมมือ ด้านการสำรวจ และการศึกษาวิจัย ทั้ง ภายในประเทศ และต่างประเทศ - ประชาชน และภาคส่วนที่เกี่ยวข้องใช้ เป็นแหล่งข้อมูล และเรียนรู้เกี่ยวกับซาก ดึกดำบรรพ์ของประเทศ - ชุมชนท้องถิ่นได้ประโยชน์ทางเศรษฐกิจ จากการพัฒนา และอนุรักษ์แหล่งซากดึก ดำบรรพ์/พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	- กระบวนการเสนอข้อคิดเห็นเชิง นโยบายเพื่อการบริหารจัดการซาก ดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำ บรรพ์ผ่านกลไกคณะกรรมการ คุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และ/ หรือ ครม. - กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ และสร้างความตระหนักในสมบัติ ของชาติผ่านพิพิธภัณฑ์ในสังกัด หน่วยงาน และช่องทางการ เผยแพร่ที่ทันสมัยต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อ สารณะ
๒. การบริการข้อมูล และองค์ ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำ บรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติ วิทยา	- นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ในภูมิภาคมีองค์ความรู้ และมีความ ตระหนักในสมบัติของชาติผ่านการ ให้บริการจากพิพิธภัณฑ์ในพื้นที่	- การให้บริการผ่านระบบ พิพิธภัณฑ์ - กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านช่องทางการเผยแพร่ที่ทันสมัย ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสารณะ
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการ อนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	- แหล่งธรณีวิทยาที่มีคุณค่าของประเทศ ได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	- กระบวนการส่งเสริมการอนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งธรณีวิทยาผ่าน กลไกคณะกรรมการส่งเสริมการ อนุรักษ์และจัดตั้งอุทยานธรณี

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ ธรณีวิทยา	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
	- ประชาชน และชุมชนท้องถิ่นได้รับองค์ ความรู้ พร้อมทั้งได้รับประโยชน์ในเชิง เศรษฐกิจจากการพัฒนาแหล่งธรณีวิทยา	- กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านช่องทางการเผยแพร่ที่ทันสมัย ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสาธารณะ
๔. อุทยานธรณี	- ประเทศ ประชาชน และชุมชนท้องถิ่น ได้รับประโยชน์จากการจัดตั้งอุทยานธรณี	- กระบวนการส่งเสริมการจัดตั้ง อุทยานธรณีผ่านกลไกคณะกรรมการ ส่งเสริมการอนุรักษ์แหล่ง ธรณีวิทยาและจัดตั้งอุทยานธรณี กรม. และ ยูเนสโก - กระบวนการเสริมสร้างการมีส่วน ร่วมของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง - กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านการฝึกอบรม และช่องทางการ เผยแพร่ที่ทันสมัยต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสาธารณะ
๕. การบริหารจัดการถ้ำของ ประเทศไทยอย่างเป็นระบบ และยั่งยืน	- ถ้ำที่มีคุณค่าของประเทศได้รับการ อนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน - ประชาชน และชุมชนท้องถิ่นได้รับองค์ ความรู้ พร้อมทั้งได้รับประโยชน์ในเชิง เศรษฐกิจจากการพัฒนาใช้ประโยชน์ถ้ำใน ประเทศไทย	- กระบวนการเผยแพร่และผลักดัน แนวทางการบริหารจัดการและใช้ ประโยชน์ถ้ำแบบมีส่วนร่วมกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้องผ่านกลไก คณะกรรมการนโยบายบริหาร จัดการถ้ำแห่งชาติ และ กรม. - กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านการฝึกอบรม และช่องทางการ เผยแพร่ที่ทันสมัยต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสาธารณะ

ตารางที่ ๑.๓ ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดลอมและธรณีพิบัติภัย	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย ใน การบริหารจัดการธรณีวิทยา สิ่งแวดลอมและธรณีพิบัติภัย ของประเทศ	การบริหารจัดการด้านธรณีพิบัติภัย และธรณีวิทยาสิ่งแวดลอมของประเทศมี ความชัดเจนและเป็นไปอย่างสมดุล ประชาชนและภาคีเครือข่ายในพื้นที่เสี่ยงมี	- กระบวนการเสนอข้อคิดเห็นเชิง นโยบาย ในการบริหารจัดการ พื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย และเขต พื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดลอม ต่อหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และ คณะกรรมการระดับต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อ ธรณีพิบัติภัย	ความพร้อมรับมือกับธรณีพิบัติภัย โดยมี เป้าหมายสำคัญคือ	- กระบวนการเผยแพร่องค์ความรู้ ผ่านการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยา สิ่งแวดลอมเพื่อสนับสนุนการ บริหารจัดการเชิงพื้นที่	๑. สร้างความพร้อมในการรับมือกับธรณีพิบัติภัย ๒. ผลักดันให้ภาคีเครือข่ายมีความเข้มแข็ง ในการบริหารจัดการธรณีพิบัติภัย	

ผลผลิต/บริการหลัก ภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	ความสำคัญต่อความสำเร็จใน การสนับสนุนการพัฒนาหรือการเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	กลไกหรือกระบวนการหลักใน การส่งมอบผลผลิตและบริการ
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยใน ระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่าน เครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	๓. พัฒนาระบบคาดการณ์ล่วงหน้า อัจฉริยะบนพื้นฐานการใช้ข้อมูล สารสนเทศด้านธรณีพิบัติภัย ๔. ใช้ประโยชน์ที่ได้เหมาะสมและ สอดคล้องกับสภาพธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม	และช่องทางการเผยแพร่ที่ทันสมัย ต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน ข่าวสารสื่อสารสาธารณะ

## ๒. วิสัยทัศน์และค่านิยม

- เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม ของส่วนราชการที่ได้ประกาศไว้คืออะไร
- สมรรถนะหลักของส่วนราชการคืออะไร และมีความเกี่ยวข้องอย่างไรกับพันธกิจของ  
ส่วนราชการ ความสำคัญของสมรรถนะหลักของส่วนราชการที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม  
สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศคืออะไร ทั้งทางตรง และทางอ้อม

### คำอธิบาย:

“สมรรถนะหลักขององค์การ (Core Competencies)” หมายถึง เรื่องที่ส่วนราชการมีความชำนาญที่สุด สมรรถนะหลักของ  
องค์การเป็นขีดความสามารถเชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ ซึ่งเป็นแกนหลักในการทำให้ส่วนราชการบรรลุพันธกิจ หรือทำให้เกิดความได้เปรียบ  
ในสภาพแวดล้อมของการปฏิบัติการของตน สมรรถนะหลักขององค์การมักเป็นสิ่งที่ท้าทายที่คู่แข่งหรือผู้ส่งมอบและพันธมิตรลอกเลียนแบบ  
ได้ยาก และมักช่วยคงสภาพความได้เปรียบในการแข่งขันให้กับส่วนราชการ

กรมทรัพยากรธรณีได้ออกประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๙ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙  
โดยมีกรอบระยะเวลาตามปีงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕ ปี (ภาคผนวก ข.) ซึ่งได้ระบุ วิสัยทัศน์ พันธกิจ  
ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ค่านิยม และวัฒนธรรมขององค์การ ทั้งนี้กรมทรัพยากรธรณีได้มีการ  
ทบทวนและปรับปรุง วิสัยทัศน์ และพันธกิจ และเสนอไว้ใน (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์	“เป็นองค์กรที่ประชาชนไทยและรัฐบาลเชื่อมั่นในองค์ความรู้ทางธรณีวิทยาและการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรณีอย่างมีส่วนร่วมในการนำพาประเทศไทยสู่ความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรณีที่มี การอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์อย่างสมดุล และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน” *อ้างอิงตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
พันธกิจ	๑. เสนอความเห็นเพื่อการกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน มาตรการ ด้านการ อนุรักษ์มรดกธรณีและอุทยานธรณี ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย และการ บริหารจัดการทรัพยากรแร่ ๒. บูรณาการและสร้างความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ ๓. เสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากร การวิจัยและพัฒนาเครื่องมือ กลไก รวมทั้งการ ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ ๔. เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขกฎหมายในความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับสถานการณ์ *อ้างอิงตาม (ร่าง) พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
เป้าประสงค์หลัก	๑. มีกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน ๒. ประชาชน ชุมชน ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความรู้และภูมิคุ้มกันในการ เฝ้าระวัง และปรับตัวรับมือกับธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

	<p>๓. ประชาชน ชุมชน ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และภูมิคุ้มกันในการปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>๔. มีการพัฒนาคลังข้อมูลและระบบฐานข้อมูลธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี</p> <p>๕. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายและเครือข่ายทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์จากการบริการและเข้าถึงข้อมูล องค์ความรู้ด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่ทันสมัย</p> <p>๖. กรมทรัพยากรธรณีมีการจัดการองค์กร การพัฒนาบุคลากร และยกระดับการให้บริการให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง</p>
<b>ประเด็นยุทธศาสตร์</b>	<p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มขีดความสามารถในการเฝ้าระวัง และลดผลกระทบจากธรณีพิบัติภัย และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคลังข้อมูล ศูนย์บริการ และการเผยแพร่องค์ความรู้</p> <p>ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร</p>
<b>ค่านิยม</b>	<p>“คุณธรรมนำความรู้ เชี่ยวชาญงานในหน้าที่ รับผิดชอบต่อสังคม เอกภาพและบูรณาภาพแห่งองค์กร”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ คุณธรรมนำความรู้ (Moral Principle) = ความมีคุณธรรม กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ไม่เลือกปฏิบัติ และใช้หลักคุณธรรมในการบริหารและปฏิบัติงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์</li> <li>▪ เชี่ยวชาญงานในหน้าที่ (Specialist) = บุคลากรมีความเชี่ยวชาญงานในหน้าที่</li> <li>▪ รับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) = การดำเนินกิจกรรมภายในและภายนอกองค์กร ที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม</li> <li>▪ เอกภาพและบูรณาภาพแห่งองค์กร (Unity Spiritual) = ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน มีความสอดคล้องกลมกลืนกันในการปฏิบัติหน้าที่ที่ตั้งอยู่บนความซื่อสัตย์ ถูกต้อง</li> </ul>
<b>วัฒนธรรม</b>	<p>รับผิดชอบต่อ ใฝ่เรียนรู้ ส่งเสริมคนดี เน้นการมีส่วนร่วม และจิตวิญญาณแห่งองค์กร</p>

สมรรถนะหลักของกรมทรัพยากรธรณีจำแนกได้ตามภารกิจหลัก ๓ ด้าน ได้แก่ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา และภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยสามารถเชื่อมโยงความสำคัญของสมรรถนะหลักต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สาธารณสุข และสิ่งแวดล้อมของประเทศทั้งทางตรง และทางอ้อม ดังนี้

**ตารางที่ ๒.๑ สมรรถนะหลักและความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่**

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
๑. เป็นองค์การที่มีข้อมูลและฐานข้อมูลด้านทรัพยากรแร่ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศมากที่สุดในประเทศไทย	เป็นองค์การสำคัญในการสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศ ทำให้ประเทศมีความ	เป็นองค์การทางวิชาการของรัฐที่เป็นกลาง ทำหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ และนำเสนอข้อมูลด้านทรัพยากรแร่ที่ถูกต้องและเชื่อถือได้สู่สังคม	เป็นองค์การทางวิชาการของรัฐที่ทำหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ และนำเสนอข้อมูลทางธรณีวิทยาแหล่งแร่ที่	เป็นองค์การทางวิชาการของรัฐที่ทำหน้าที่สำรวจ ตรวจสอบ และนำเสนอข้อมูลทางธรณีวิทยาแหล่งแร่ที่
๒. เป็นองค์การที่เป็นที่รวมบุคลากรเฉพาะด้านการ	มั่นคงของฐานทรัพยากรแร่และวัตถุดิบเพื่อการ		อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน	อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
สำรวจ ศึกษาวิจัย ด้านแร่ของประเทศ	พัฒนาอุตสาหกรรม และเพิ่มขีดความ สามารถในการ แข่งขันของประเทศ			
๓. เป็นองค์การที่มี เครื่องมือ เทคโนโลยี และทรัพยากรอื่นที่ จำเป็นในการสำรวจ ศึกษาวิจัยด้านแร่ มากที่สุดในประเทศ				
๔. เป็นองค์การหลัก ของประเทศที่ได้รับ มอบภารกิจด้านการ เสนอแนะนโยบายใน การบริหารจัดการแร่ ของประเทศ				

ตารางที่ ๒.๒ สมรรถนะหลักและความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศภายใต้ภารกิจ  
ด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
๑. เป็นองค์การที่มี ข้อมูลและฐานข้อมูล ทางธรณีวิทยา พื้นฐาน แหล่ง ธรณีวิทยา และซาก ดึกดำบรรพ์ ครอบคลุมทั่วทั้ง ประเทศมากที่สุดใน ประเทศไทย	เป็นองค์การสำคัญ ในการสนับสนุนการ สงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการ บริหารจัดการด้าน ธรณีวิทยา ทรัพยากร ธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ของประเทศ เพื่อ นำไปสู่การพัฒนา เศรษฐกิจท้องถิ่น และเพิ่มขีดความ สามารถในการ แข่งขันของประเทศ	- เป็นองค์การทาง วิชาการของรัฐที่เป็น กลาง ทำหน้าที่ สำรวจ ตรวจสอบ และนำเสนอข้อมูลที่ ถูกต้องและเชื่อถือได้ สู่สังคม  - เป็นองค์การของรัฐ ที่ทำหน้าที่เสริมสร้าง องค์ความรู้ และ สร้างความตระหนัก ในทรัพยากรสมบัติทาง ธรณีวิทยาของชาติ		
๒. เป็นองค์การที่ เป็นที่รวมบุคลากร เฉพาะด้านการ สำรวจ ศึกษาวิจัย ด้านธรณีวิทยา ครอบคลุมทุกสาขา มากที่สุดในประเทศ				
๓. เป็นองค์การที่มี เครื่องมือ เทคโนโลยี และทรัพยากรอื่นที่ จำเป็นในการสำรวจ ศึกษาวิจัยด้าน				

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
ธรณีวิทยาмаกที่สุดในประเทศ				
๔. มีพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ซึ่งเป็นพิพิธภัณฑ์เฉพาะทางในสังกัดขององค์การ จำนวน ๗ แห่ง กระจายอยู่ทั่วประเทศ				
๕. เป็นองค์การหลักของประเทศที่ได้รับมอบภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ของประเทศ				

ตารางที่ ๒.๓ สมรรถนะหลักและความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
๑. เป็นองค์การที่มีข้อมูลและฐานข้อมูลด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยครอบคลุมทั่วทั้งประเทศมากที่สุดในประเทศไทย	เป็นองค์การสำคัญในการสนับสนุนข้อมูลด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนจากความสูญเสียทางเศรษฐกิจทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ	เป็นองค์การสำคัญในการสนับสนุนข้อมูลด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย เพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการทางธรณีวิทยา	เป็นองค์การสำคัญในการสนับสนุนข้อมูลด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย เพื่อลดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากกระบวนการทางธรณีวิทยา	เป็นองค์การสำคัญในการสนับสนุนข้อมูลด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการทางธรณีวิทยา
๒. เป็นองค์การที่เป็นที่รวมบุคลากรเฉพาะด้านการสำรวจ ศึกษาวิจัยธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยมากที่สุดในประเทศ				

สมรรถนะหลัก	ความสำคัญที่มีต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางตรงและทางอ้อม			
	เศรษฐกิจ	สังคม	สาธารณสุข	สิ่งแวดล้อม
๓. เป็นองค์การที่มีเครื่องมือ เทคโนโลยี และทรัพยากรอื่นที่จำเป็นในการสำรวจ ศึกษาวิจัยด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยมากที่สุดในประเทศ				
๔. มีองค์ความรู้และระบบการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยที่ได้รับการยอมรับทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ				

### ๓. ลักษณะโดยรวมของบุคลากร

- ลักษณะโดยรวมของบุคลากรในส่วนราชการเป็นอย่างไร
- มีการจำแนกบุคลากรหรือพนักงานออกเป็นกลุ่มและประเภทอะไรบ้าง
- อะไรคือข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคลากรและพนักงานประเภทต่างๆ
- องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจ

และวิสัยทัศน์ของส่วนราชการคืออะไร

- ในการทำงานจำเป็นต้องมีข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเสียหายของส่วนราชการ อะไรบ้าง

- ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญคืออะไร พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนาและการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์การสมรรถนะสูงมีอะไรบ้าง

คำอธิบาย:

“บุคลากร” ได้แก่ ข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานของรัฐ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มและส่วนของบุคลากรหรือพนักงาน อาจจัดแบ่งตามประเภทของการจ้างงาน หรือความสัมพันธ์ในการรายงานตามสัญญาจ้าง ท่าเลที่ตั้ง ช่วงเวลาการเข้าทำงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน นโยบาย สวัสดิการ หรือปัจจัยอื่นๆ

“ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษา” หมายถึง คุณสมบัติด้านการศึกษาที่ส่วนราชการกำหนดขึ้นในการเข้าสู่ตำแหน่ง เช่น ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ ต้องได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ เป็นต้น

### ๓.๑ ลักษณะโดยรวม และการจำแนกประเภทของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี

กรมทรัพยากรธรณีมีกรอบอัตรากำลังและจำนวนอัตรากำลังที่ปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลางและส่วนกลางในภูมิภาค ดังนี้

กรอบอัตรากำลังรวมทั้งสิ้น ๗๒๘ อัตรากำลัง ประกอบด้วย ข้าราชการ ๔๑๗ อัตรากำลังประจำ ๕๕ อัตรากำลัง และพนักงานราชการ ๒๕๖ อัตรากำลัง และมีจำนวนอัตรากำลังจากข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จำนวนรวมทั้งสิ้น ๖๒๕ คน ประกอบด้วย ข้าราชการ ๓๕๑ คน

ลูกจ้างประจำ ๕๕ คน และพนักงานราชการ ๒๑๙ คน โดยมีอัตราว่างในตำแหน่งข้าราชการ ๖๖ อัตรา และพนักงานราชการ ๓๗ อัตรา

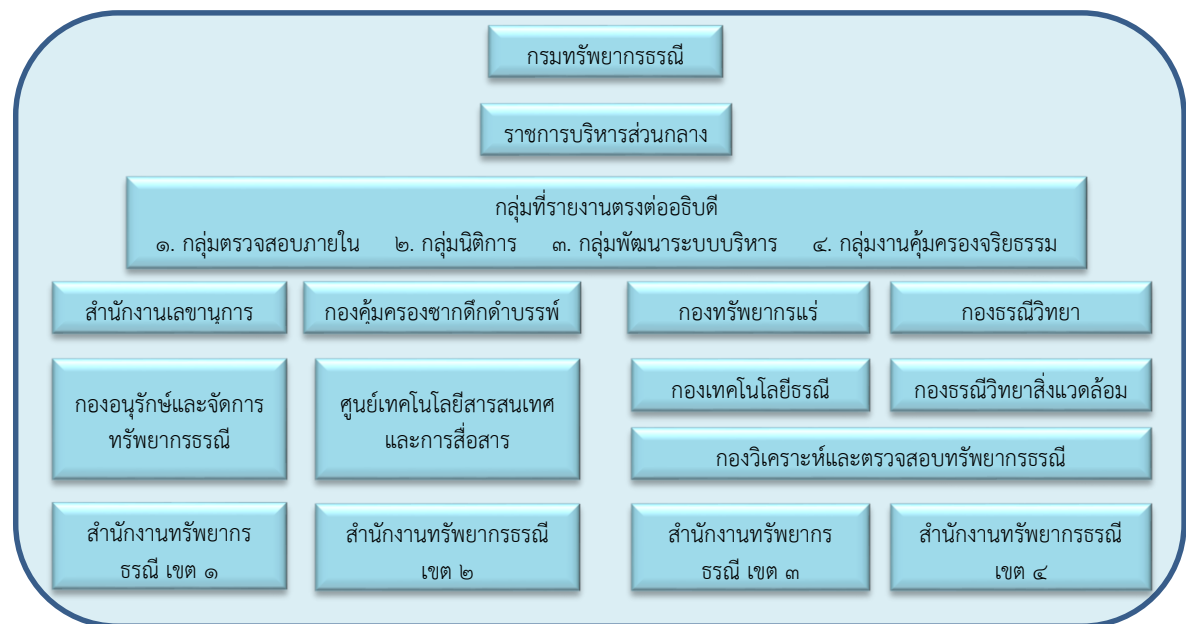
- บุคลากรในตำแหน่งข้าราชการมีอายุเฉลี่ย ๔๔ ปี และมีอายุราชการเฉลี่ย ๑๗ ปี และส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๐
- บุคลากรในตำแหน่งลูกจ้างประจำมีอายุเฉลี่ย ๕๓ ปี และมีอายุราชการเฉลี่ย ๒๖ ปี และส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑
- บุคลากรในตำแหน่งพนักงานราชการมีอายุเฉลี่ย ๓๘ ปี และมีอายุราชการเฉลี่ย ๙ ปี และส่วนใหญ่จบการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๐๗

ตารางที่ ๓.๑ ตารางแจกแจงข้อมูลอายุ และการศึกษาของบุคลากร

ประเภทบุคลากร	อายุเฉลี่ยของบุคลากร (ปี)	อายุราชการเฉลี่ย (ปี)	วุฒิการศึกษา (ร้อยละ)			
			ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก
ข้าราชการ	๔๔	๑๗	๑๓.๒๕	๔๘.๘๐	๓๒.๕๓	๕.๔๒
ลูกจ้างประจำ	๕๓	๒๖	๘๕.๗๑	๑๔.๒๙	-	-
พนักงานราชการ	๓๘	๙	๕๕.๐๗	๔๐.๕๘	๒.๙๐	๑.๔๕

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

บุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีสามารถจำแนกเบื้องต้นตามกรอบโครงสร้างขององค์การ โดยสามารถจำแนกออกเป็น ๑๘ หน่วยงาน ดังรูปที่ ๓.๑ และตารางที่ ๓.๒



รูปที่ ๓.๑ แผนภูมิโครงสร้างหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณี

ตารางที่ ๓.๒ จำแนกอัตรากำลังตามโครงสร้างหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณี

หน่วยงาน	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	รวม
๑. ราชการบริหารส่วนกลาง	๕	-	-	๕
๒. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๒	-	๒	๔
๓. กลุ่มนิติการ	๓	-	๕	๘
๔. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๔	-	๒	๖
๕. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	๒	-	-	๒
๖. สำนักงานเลขานุการกรม	๕๑	๗	๔๑	๙๙
๗. กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	๑๒	๕	๑๕	๓๒
๘. กองทรัพยากรแร่	๒๙	๙	๑๕	๕๓
๙. กองเทคโนโลยีธรณี	๓๖	๘	๖	๕๐
๑๐. กองธรณีวิทยา	๒๘	๕	๑๑	๔๔
๑๑. กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม	๒๐	๒	๓๑	๕๓
๑๒. กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี	๓๖	๓	๕	๔๔
๑๓. กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี	๑๙	๓	๑๕	๓๗
๑๔. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๒๒	๓	๙	๓๔
๑๕. สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑	๑๘	๑	๑๐	๒๙
๑๖. สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒	๒๒	๕	๓๑	๕๘
๑๗. สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓	๒๗	๓	๑๒	๔๒
๑๘. สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔	๑๕	๑	๙	๒๕
รวม	๓๕๑	๕๕	๒๑๙	๖๒๕

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

นอกจากการจำแนกบุคลากรตามโครงสร้างหน่วยงานยังสามารถจำแนกบุคลากรตามประเภทสายงานได้ ดังนี้

- ตำแหน่งข้าราชการสามารถจำแนกออกได้เป็นสายงานหลัก และสายงานสนับสนุน ประกอบด้วย สายงานหลัก จำนวน ๒ สายงาน ได้แก่ นักธรณีวิทยา จำนวน ๑๘๘ อัตรา และนักวิทยาศาสตร์ จำนวน ๓๖ อัตรา สายงานสนับสนุน จำนวน ๒๒ สายงาน แบ่งออกเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ มีจำนวน ๑๒ สายงาน โดยสายงานที่มีจำนวนมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ นักวิชาการทรัพยากรธรณี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนักจัดการงานทั่วไป ตามลำดับ ส่วนตำแหน่งประเภททั่วไปมีจำนวน ๑๐ สายงาน โดยสายงานที่มีจำนวนมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ เจ้าพนักงานธุรการ นายช่างสำรวจ และนายช่างเครื่องกล ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๓.๓

- ตำแหน่งลูกจ้างประจำ สามารถจำแนกออกได้เป็น ๓ กลุ่มงาน คือ ๑) กลุ่มงานบริการพื้นฐาน ๒) กลุ่มงานสนับสนุน และ ๓) กลุ่มงานช่าง และมีจำนวนสายงานรวม ๑๒ สายงาน โดยสายงานที่มีจำนวนมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ ช่างครุภัณฑ์ และพนักงานพัสดุ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๓.๔

- ตำแหน่งพนักงานราชการ สามารถจำแนกออกได้เป็น ๕ กลุ่มงาน คือ ๑) กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ๒) กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ ๓) กลุ่มงานบริหารทั่วไป ๔) กลุ่มงานเทคนิค และ ๕) กลุ่มงานบริการ และมีจำนวนสายงานรวม ๔๖ สายงาน โดยสายงานที่มีจำนวนมากที่สุด ๓ อันดับแรก ได้แก่ นักธรณีวิทยา เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตามตารางที่ ๓.๕

ตารางที่ ๓.๓ การจำแนกตำแหน่งข้าราชการตามสายงาน

สายงานหลัก				สายงานสนับสนุน			
วิชาการ	จำนวน	ทั่วไป	จำนวน	วิชาการ	จำนวน	ทั่วไป	จำนวน
๑. นักธรณีวิทยา	๑๘๘	-	-	๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑๒	๑. นายช่างสำรวจ	๓๐
๒. นักวิทยาศาสตร์	๓๖			๒. นักทรัพยากรบุคคล	๙	๒. นายช่างเครื่องกล	๑๔
				๓. นักประชาสัมพันธ์	๓	๓. นายช่างศิลป์	๔
				๔. นักจัดการงานทั่วไป	๑๒	๔. นายช่างไฟฟ้า	๔
				๕. นักวิชาการทรัพยากรธรณี	๑๓	๕. นายช่างเขียนแบบ	๓
				๖. นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๓	๖. เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์	๓
				๗. นักวิชาการเงินและบัญชี	๕	๗. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๙
				๘. นักวิชาการพัสดุ	๑	๘. เจ้าพนักงานพัสดุ	๗
				๙. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	๔	๙. เจ้าพนักงานธุรการ	๓๔
				๑๐. ภัณฑารักษ์	๕	๑๐. เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์	๑
				๑๑. นิติกร	๓		
				๑๒. บรรณารักษ์	๒		

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตารางที่ ๓.๔ การจำแนกตำแหน่งลูกจ้างประจำตามสายงานและกลุ่มงาน

สายงาน	กลุ่มงาน	จำนวน
๑. พนักงานบริการ	บริการพื้นฐาน	๔
๒. พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	บริการพื้นฐาน	๒
๓. พนักงานประจำพิพิธภัณฑ์	บริการพื้นฐาน	๔
๔. พนักงานขับรถยนต์	สนับสนุน	๑๗
๕. พนักงานพัสดุ	สนับสนุน	๖
๖. พนักงานพิมพ์	สนับสนุน	๕
๗. พนักงานห้องปฏิบัติการ	สนับสนุน	๑
๘. ช่างเขียน	ช่าง	๑
๙. ช่างเจาะสำรวจ	ช่าง	๑
๑๐. ช่างครุภัณฑ์	ช่าง	๗
๑๑. ช่างฝีมือทั่วไป	ช่าง	๕
๑๒. พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง	ช่าง	๒

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ตารางที่ ๓.๕ การจำแนกตำแหน่งพนักงานราชการตามสายงานและกลุ่มงาน

สายงาน	กลุ่มงาน	จำนวน	สายงาน	กลุ่มงาน	จำนวน
๑. ผู้เชี่ยวชาญพิเศษด้าน ประสานความร่วมมือระหว่าง ประเทศ	เชี่ยวชาญ พิเศษ	๑	๒๔. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน (มี ประสบการณ์ ๔ ปี)	บริหารทั่วไป	๑
๒. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน กฎหมาย	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	๑	๒๕. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน (มี ประสบการณ์ ๔ ปี)	บริหารทั่วไป	๒
๓. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการ บริหารจัดการแหล่งซากดึกดำ บรรพ์	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	๑	๒๖. นายช่างไฟฟ้า	เทคนิค	๔
๔. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการ บริหารจัดการแหล่งอนุรักษ์	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	๑	๒๗. นายช่างก่อสร้าง	เทคนิค	๑
๕. ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการ บริหารจัดการแร่	เชี่ยวชาญ เฉพาะ	๑	๒๘. นายช่างศิลป์	เทคนิค	๕
๖. นักธรณีวิทยา	บริหารทั่วไป	๕๔	๒๙. นายช่างสำรวจ	เทคนิค	๓
๗. นักพัฒนาทรัพยากรบุคคล	บริหารทั่วไป	๓	๓๐. ช่างไฟฟ้า	เทคนิค	๔
๘. นักวิชาการเงินและบัญชี	บริหารทั่วไป	๑๐	๓๑. ช่างก่อสร้าง	เทคนิค	๑
๙. นักวิชาการเผยแพร่	บริหารทั่วไป	๘	๓๒. ช่างศิลป์	เทคนิค	๓
๑๐. นักวิชาการเผยแพร่งาน พิพิธภัณฑ์ (มีประสบการณ์ ๔ ปี)	บริหารทั่วไป	๑	๓๓. ช่างสำรวจ	เทคนิค	๒
๑๑. นักวิชาการโสตทัศน ศึกษา	บริหารทั่วไป	๒	๓๔. เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชี	บริการ	๗
๑๒. นักวิชาการคอมพิวเตอร์	บริหารทั่วไป	๕	๓๕. เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	๑๐
๑๓. นักวิชาการช่างศิลป์	บริหารทั่วไป	๑	๓๖. เจ้าพนักงานพัสดุ	บริการ	๒
๑๔. นักวิชาการตลาด	บริหารทั่วไป	๓	๓๗. เจ้าพนักงานพิพิธภัณฑ์	บริการ	๕
๑๕. นักวิชาการทรัพยากร ธรณี	บริหารทั่วไป	๑๒	๓๘. เจ้าหน้าที่เผยแพร่	บริการ	๑
๑๖. นักวิชาการพัสดุ	บริหารทั่วไป	๓	๓๙. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	บริการ	๑
๑๗. เศรษฐกร	บริหารทั่วไป	๑	๔๐. เจ้าหน้าที่ธุรการ	บริการ	๑๐
๑๘. นิติกร	บริหารทั่วไป	๓	๔๑. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	บริการ	๒๗
๑๙. ภัณฑารักษ์	บริหารทั่วไป	๒	๔๒. เจ้าหน้าที่พัสดุ	บริการ	๒
๒๐. วิศวกรโยธา	บริหารทั่วไป	๑	๔๓. พนักงานช่วยสำรวจ	บริการ	๖
๒๑. เจ้าหน้าที่บริหารงาน ทั่วไป	บริหารทั่วไป	๑๕	๔๔. พนักงานพิพิธภัณฑ์	บริการ	๖
๒๒. เจ้าหน้าที่บริหารงาน พิพิธภัณฑ์	บริหารทั่วไป	๓	๔๕. พนักงานบริการ	บริการ	๑๔
๒๓. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ นโยบายและแผน	บริหารทั่วไป	๖	๔๖. คนงาน	บริการ	๑

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

การจำแนกอัตรากำลังตามกลุ่มภารกิจของหน่วยงาน เมื่อพิจารณาจากภารกิจ หน้าที่ และอำนาจของกรมทรัพยากรธรณี ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการฉบับปัจจุบัน สามารถจำแนกภารกิจของบุคลากรในหน่วยงานออกได้เป็น ๕ กลุ่ม ได้แก่ ๑) กลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ๒) กลุ่มภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา ๓) กลุ่มภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย ๔) กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนทางเทคนิค และ ๕) กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนอำนวยการ ทั้งนี้การจำแนกกลุ่มของบุคลากรในครั้งนี้อยึดตามขอบเขตหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานภายในตามที่ได้ระบุไว้ในกฎกระทรวงฉบับปัจจุบันเป็นหลัก โดย กลุ่มภารกิจที่มีจำนวนบุคลากรมากที่สุด ได้แก่ กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนทางเทคนิค ทั้งนี้ได้แสดงภาพรวมการจำแนกไว้ในตารางที่ ๓.๖

ตารางที่ ๓.๖ การจำแนกบุคลากรออกตามกลุ่มภารกิจ

กลุ่มภารกิจ	ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	รวม
๑. กลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรแร่	๒๙	๙	๑๕	๕๓
๒. กลุ่มภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา	๕๙	๑๓	๔๑	๑๑๓
๓. กลุ่มภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	๒๐	๒	๓๑	๕๓
๔. กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนทางเทคนิค	๑๗๖	๒๔	๘๒	๒๘๒
๕. กลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนอำนวยการ	๖๒	๗	๕๐	๑๑๙

\*ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

### ๓.๒ ข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษสำหรับกลุ่มบุคลากรและพนักงานประเภทต่างๆ

กรมทรัพยากรธรณีมีข้อกำหนดพื้นฐานด้านการศึกษาของบุคลากรแต่ละกลุ่ม คือ ข้าราชการยึดถือตามมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของ สำนักงาน ก.พ. เป็นหลัก ลูกจ้างประจำยึดถือตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กำหนดโดยกรมบัญชีกลาง และพนักงานราชการยึดถือตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง กำหนดโดยกรมทรัพยากรธรณี โดยอ้างอิงจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสำนักงาน ก.พ.

### ๓.๓ องค์ประกอบสำคัญที่ทำให้บุคลากรเหล่านี้มีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ

กรมทรัพยากรธรณีมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญที่ทำให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

๑. การกระจายอำนาจในการบริหารงานภายในองค์กร โดยอาศัยคำสั่งมอบอำนาจ ซึ่งทำให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้บริหารระดับกลางและระดับต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมทรัพยากรธรณีมีความคล่องตัวและรวดเร็วยิ่งขึ้น และสามารถบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ

๒. การถ่ายทอด (Cascading) ตัวชี้วัดและเป้าหมายในระดับองค์กรลงสู่ระดับบุคคล และใช้เป็นข้อกำหนดหลักในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรในระดับต่าง ๆ ทำให้บุคลากรในทุกะดับมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกัน และมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จของแผนงาน/โครงการที่ตอบสนองต่อการบรรลุพันธกิจและวิสัยทัศน์ของส่วนราชการ

๓. การจัดตั้งคณะทำงานเฉพาะกิจ (Task Force) ในกรณีที่หน่วยงานได้รับมอบหมายภารกิจพิเศษหรือในกรณีที่มีเหตุการณ์เร่งด่วน เป็นการคัดเลือกกลุ่มคนที่มีทักษะและความสามารถเฉพาะในแต่ละด้านมาร่วมกันปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุภารกิจเฉพาะ เช่น การจัดตั้งทีมเฉพาะกิจในการปฏิบัติงานสนับสนุนการช่วยเหลือทีมหมูป่า ที่ถ้ำหลวงขุนน้ำนางนอน จังหวัดเชียงราย การจัดตั้งกลุ่มสื่อสารการเปลี่ยนแปลง

(Change Agent) เพื่อทำหน้าที่ถ่ายทอดข้อมูลและสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานได้ทราบเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหน่วยงานและอัตรากำลังตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้น

๔. การปฏิบัติงานในรูปแบบคณะกรรมการ และคณะทำงาน เมื่อได้รับมอบหมายงาน ที่ต้องมีการบูรณาการร่วมระหว่างหน่วยงาน หรือภารกิจที่ไม่สามารถบรรลุผลสัมฤทธิ์ได้โดยหน่วยงานเดียว เช่น คณะกรรมการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ คณะกรรมการสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี เป็นต้น

๕. การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีการสื่อสาร เช่น กลุ่มไลน์ กลุ่มเฟซบุ๊ก การประชุมทางไกล ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกและลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน อีกทั้งยังมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมการปฏิบัติงานในยุคดิจิทัล ทำให้การทำงานมีประสิทธิภาพและคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

### ๓.๔ ข้อกำหนดด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และความเสี่งภัยของส่วนราชการ

กรมทรัพยากรธรณีดำเนินการภายใต้หลักการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม หรือ SHE Management โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) S : Safety (ความปลอดภัย) ซึ่งประกอบด้วย การปฏิบัติตามข้อกำหนดตามกฎหมาย การป้องกันอุบัติเหตุ การควบคุมความปลอดภัย และกิจกรรมความปลอดภัย โดยการดำเนินการประกอบด้วย

- การแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ดูแล ด้านความปลอดภัย เช่น คณะทำงานดูแลอาคารภายในกรมทรัพยากรธรณี

- การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานหรือขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เช่น คู่มือการนำชม พิพิธภัณฑ์ของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ เป็นต้น

- มีแผนรองรับสภาวะวิกฤต ประกอบด้วย แผนรองรับดินถล่ม แผนรองรับแผ่นดินไหว แผนรองรับภัยพิบัติจากवादภัยและอุทกภัย แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย และแผนรองรับกรณีไฟฟ้าดับ

- ปฏิบัติงานตามคู่มือในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์เชิงเทคนิค เช่น คู่มือการใช้ อุปกรณ์เชิงเทคนิคของกองเทคโนโลยีธรณี และกองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี

- มีการรณรงค์และซักซ้อมในเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เช่น การซักซ้อม หนีไฟ และการอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

๒) H : Health (อาชีวอนามัย) กรมทรัพยากรธรณีจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ให้แก่บุคลากร โดยใช้บริการของโรงพยาบาลบ้านแพ้ว

๓) E : Environment (สภาพแวดล้อม) ประกอบด้วย

- มีการรณรงค์และส่งเสริมด้านสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน โดยมีประกาศ กรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายบริหารจัดการสำนักงานสีเขียว และการรณรงค์ ลด ละ เลิก การใช้ ภาชนะพลาสติกหิ้ว และกล่องโฟม การปฏิบัติตามข้อกำหนดอาคารควบคุมการใช้พลังงานของอาคาร พิพิธภัณฑ์ที่ตั้งอยู่ในสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ จังหวัดลำปาง และสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ จังหวัดปทุมธานี ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายอนุรักษ์พลังงานในส่วนของอาคารควบคุม

### ๓.๕ ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่สำคัญ

ประเด็นการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีพิจารณาได้จากวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร ดังแสดงตามตารางที่ ๓.๗

ตาราง ๓.๗ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

สภาพแวดล้อมภายใน	สภาพแวดล้อมภายนอก
<p><b>ด้านกลยุทธ์</b></p> <p>การปรับเปลี่ยนบทบาทภารกิจ หน้าที่และอำนาจของ องค์การ ส่งผลให้ต้องศึกษา วิเคราะห์ และทบทวน เพื่อหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร ทรัพยากรบุคคลในเชิงกลยุทธ์ ให้สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อภารกิจขององค์การที่เปลี่ยนแปลงไป</p>	<p><b>ด้านนโยบาย</b></p> <p>การปรับเปลี่ยนนโยบายของรัฐบาลในด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการปรับเปลี่ยนข้อกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายขององค์กรกลางด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ส่งผลกระทบต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การ</p>
<p><b>ด้านโครงสร้าง</b></p> <p>การปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์การ จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สอดคล้องกับ โครงสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป โดยอาศัยวิธีการต่าง ๆ เช่น การพัฒนาเพิ่มทักษะ หรือการปรับเปลี่ยนสายงาน</p>	<p><b>ด้านเศรษฐกิจ</b></p> <p>สภาวะการแข่งขันระหว่างตลาดแรงงานภาครัฐและ ภาคเอกชน เช่น ด้านสวัสดิการ ผลตอบแทน และระบบ การบริหารงาน รวมทั้งแนวทางการส่งเสริมธุรกิจ SME และแนวคิดการสร้างธุรกิจของตนเอง ส่งผลกระทบต่อ การดึงดูดแรงงานคุณภาพสู่ภาครัฐ</p>
<p><b>ด้านระบบ</b></p> <p>โครงสร้างองค์การที่เปลี่ยนแปลงส่งผลให้เกิดการปรับเปลี่ยนระบบการทำงาน จึงจำเป็นต้องมีการเตรียม ความพร้อมในด้านกำลังคนให้สอดคล้องกับระบบการ ทำงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p>	<p><b>ด้านสังคม</b></p> <p>การเปลี่ยนแปลงในเชิงสังคมที่ส่งผลกระทบต่อ การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การ เช่น ค่านิยมของคน รุ่นใหม่เกี่ยวกับการรับราชการ ความแตกต่างของ บุคลากรในแต่ละช่วงวัย (Generation) การเข้าสู่สังคม สูงวัย (Aging Society) ความหลากหลายของบุคลากร เช่น ความหลากหลายทางเพศ</p>
<p><b>ด้านค่านิยมร่วม</b></p> <p>การเปลี่ยนแปลงภารกิจ หน้าที่และอำนาจ อาจต้องมีการทบทวนค่านิยมร่วมขององค์การ เพื่อให้ตอบสนอง ต่อการเปลี่ยนแปลง</p>	<p><b>ด้านเทคโนโลยี</b></p> <p>การบริหารทรัพยากรบุคคลต้องมีความเป็นพลวัตมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในยุคดิจิทัล เช่น การเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี (Digital Disruption/VUCA World) การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ทดแทน กำลังคน ทักษะที่จำเป็นของบุคลากรในยุคดิจิทัล และนโยบาย การพัฒนาระบบราชการ ๔.๐</p>
<p><b>ด้านบุคลากร</b></p> <p>ความเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรที่เกิดจากหลายปัจจัย เช่น ความแตกต่างของบุคลากรในแต่ละช่วงวัย (Generation) และการเข้าสู่สังคมสูงวัย (Aging Society) ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในภาพรวมของ วัฒนธรรมและวิถีปฏิบัติงานในองค์การ</p>	
<p><b>ด้านรูปแบบการบริหารงาน</b></p> <p>การปรับเปลี่ยนผู้บริหาร ทั้งผู้บริหารขององค์การ และ ผู้บริหารในระดับสูงขึ้นไป ส่งผลกระทบต่อนโยบายด้าน การบริหารทรัพยากรบุคคล เนื่องจากผู้บริหารอาจมี จุดเน้นของนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล แตกต่างกัน</p>	

สภาพแวดล้อมภายใน	สภาพแวดล้อมภายนอก
<p><b>ด้านทักษะ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางด้านสังคม และเทคโนโลยี ส่งผลให้ต้องเร่งพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของบุคลากรให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลง เช่น ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะการทำงานหลากหลาย (Multiple Tasks)</li> </ul>	

### ๓.๖ พื้นฐานของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนาและการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

กรมทรัพยากรธรณีวิเคราะห์พื้นฐานที่จำเป็นของบุคลากรที่มีผลต่อการวางแผนการพัฒนาและการสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง โดยอาศัยหลักของ KESO ซึ่งประกอบด้วย

- Knowledge : ความรู้ ความสามารถ บุคลากรจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถในงานหรือในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงาน ซึ่งเกิดจากการศึกษา การเรียนรู้ การสังเกต การสอบถาม การค้นคว้าจากตำรา หนังสือ หรือเอกสารต่าง ๆ

- Experience : ประสบการณ์ โดยการสั่งสมประสบการณ์ในการทำงานจะส่งผลให้เกิดความเชี่ยวชาญ และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

- Skill : ทักษะ การฝึกฝนทักษะของบุคลากรจะทำให้เกิดความชำนาญในการใช้ทักษะ และทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

- Opinion : ทักษะทัศนคติ ความมีประสิทธิภาพของบุคลากรในการปฏิบัติงานต้องอาศัยทัศนคติเป็นตัวขับเคลื่อนในการใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะ

ทั้งนี้ กรมทรัพยากรธรณีต้องรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลขององค์ประกอบทั้ง 4 ปัจจัยดังกล่าว เพื่อให้ทราบในสิ่งที่มีอยู่ (Supply) และสิ่งที่จำเป็นเพื่อสร้างขีดความสามารถในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง (Demand) เพื่อให้เห็นในสิ่งที่ยังขาดอยู่ (Gap) เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนพัฒนาบุคลากรให้สามารถส่งเสริมให้กรมทรัพยากรธรณีเป็นองค์กรสมรรถนะสูงได้

## ๔. สินทรัพย์

➤ ส่วนราชการมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ ที่สำคัญอะไรบ้าง รวมทั้งเทคโนโลยีการสื่อสารและการให้บริการ

คำอธิบาย:

“สินทรัพย์” หมายถึง ที่ดิน อาคารปฏิบัติการ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการทำงานที่ทันสมัย หรือองค์ความรู้ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

กรมทรัพยากรธรณีมีอาคารสถานที่ เทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญในการปฏิบัติงาน ดังนี้

### ๔.๑ สถานที่ปฏิบัติงาน และอาคารสถานที่ ภายใต้การดูแลรับผิดชอบของกรมทรัพยากรธรณี

กรมทรัพยากรธรณีมีพื้นที่ในความดูแลรับผิดชอบทั้งในส่วนกลางและภูมิภาครวมทั้งสิ้น ๘ พื้นที่ ดังรายละเอียดตามตารางที่ ๔.๑

ตารางที่ ๔.๑ ข้อมูลพื้นที่ในความดูแลรับผิดชอบของกรมทรัพยากรธรณี

พื้นที่กรมทรัพยากรธรณี	เนื้อที่ (ไร่ - งาน - ตรว.)	อาคาร	พื้นที่ใช้สอย (ตารางเมตร)
๑. กรมทรัพยากรธรณีส่วนกลาง ถนนพระรามที่ ๖	๖ - ๐ - ๐	๖ อาคาร ได้แก่ ๑. อาคารเพชร ๒. อาคารมรกต ๓. อาคารไพลิน ๔. อาคารโกเมน ๕. อาคารบุษราคัม ๖. อาคารจอตฤถ	๙,๕๖๔
๒. กรมทรัพยากรธรณีส่วนกลาง พระประแดง	๖ - ๐ - ๑๔	๑ อาคาร ได้แก่ อาคารที่ทำการ สวพ.	๒๐๐
๓. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติฯ จังหวัดปทุมธานี	๕ - ๐ - ๐	๒ อาคาร ได้แก่ อาคารพิพิธภัณฑ์ และ อาคารเอนกประสงค์	๗,๙๓๘
๔. ศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน จังหวัดระยอง	๑๙ - ๐ - ๐	๗ อาคาร ได้แก่ ๑. อาคารพิพิธภัณฑ์ ๒. อาคารสำนักงาน สทช.๓ ๓. อาคารคลังตัวอย่างทางธรณีวิทยา ๔. อาคารตัวอย่างแร่ ๕. อาคารศูนย์ประสานงานวิจัย ทรัพยากรแร่ ๖. อาคารตัดหิน ๗. ห้องปฏิบัติการเตาเผาอุณหภูมิสูง	๓,๘๗๐.๑๗
๕. พิพิธภัณฑ์สิรินธร จังหวัดกาฬสินธุ์	๓๓๓ - ๑ - ๑๔	๔ อาคาร ได้แก่ ๑. อาคารพิพิธภัณฑ์ ๒. อาคารหลุมขุดค้น ๓. อาคารบ้านพักค่ายเยาวชน(สร้างใหม่) ๔. บ้านพักนักวิจัย	๑๐,๙๕๓ (ไม่รวมอาคาร บ้านพักค่าย เยาวชน)
๖. ศูนย์ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ ไดโนเสาร์ จังหวัดขอนแก่น	๑๐๐ - ๐ - ๐	๒ อาคาร ได้แก่ อาคารพิพิธภัณฑ์ และ อาคารตีพิมพ์	๙,๕๒๔
๗. พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง	๑๒ - ๓ - ๑๒	๑ อาคาร ได้แก่ อาคารพิพิธภัณฑ์	๗,๕๐๐
๘. พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๑๐ - ๐ - ๐	๑ อาคาร ได้แก่ อาคารพิพิธภัณฑ์	๑๓,๑๗๐

๔.๒ เทคโนโลยี อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารและการให้บริการ

กรมทรัพยากรธรณีมีเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารและ  
การให้บริการ โดยสามารถจำแนกออกเป็นกลุ่มประเภทต่างๆ ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๔.๒ เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ ด้านการสำรวจธรณีฟิสิกส์ (บนบกและในทะเล)**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. เครื่องมือวัดความต้านทานไฟฟ้าและการเหนี่ยวนำโพลาริเซชัน	ใช้ในการวัดความสภาพต้านทานไฟฟ้า และการเหนี่ยวนำโพลาริเซชันของชั้นดิน/ชั้นหิน แนวรอยเลื่อน หลุมยุบ หรือสายแร่
๒. เครื่องมือวัดความโน้มถ่วงของโลก	ใช้ในการศึกษาลักษณะโครงสร้างธรณีวิทยาใต้ดิน และสายแร่
๓. เครื่องมือวัดความเข้มสนามแม่เหล็กโลก	ใช้ในการวัดความเข้มสนามแม่เหล็กโลก
๔. เครื่องมือวัดความเข้มกัมมันตรังสี	ใช้ในการวัดความเข้มกัมมันตรังสีของชั้นดิน/ชั้นหิน
๕. เครื่องมือวัดคลื่นไหวสะเทือน	ใช้สำรวจลักษณะกายภาพ เช่น ความหนา การวางตัว ของชั้นตะกอน ตลอดจนความลึกของ
๖. เครื่องมือวัดความเข้มสนามแม่เหล็กไฟฟ้า	ใช้ในการวัดความเข้มสนามแม่เหล็กไฟฟ้า เพื่อศึกษาการนำไฟฟ้าของชั้นดิน/ชั้นหิน หรือสายแร่
๗. เครื่องมือสำรวจหยั่งลึกด้วยสัญญาณเรดาร์	ใช้ในการศึกษาสภาพธรณีวิทยาใต้ดินในระดับตื้นอย่างละเอียด เช่น ความหนา การวางตัวของ
๘. เครื่องมือวัดค่าแรงเฉือนของตัวอย่างหิน	ใช้ในการศึกษาด้านธรณีวิศวกรรมของหิน
๙. เครื่องมือหาค่าพิกัดดาวเทียมความละเอียดสูงระบบ RTK	ใช้ในการรังวัดแนวสำรวจและจัดทำแผนที่ภูมิประเทศ
๑๐. เครื่องมือรังวัดแนวสำรวจ	ใช้ในการรังวัดแนวสำรวจและจัดทำแผนที่ภูมิประเทศ
๑๑. เครื่องมือวัดคลื่นไหวสะเทือนในน้ำระดับต้นความถี่สูง(High Resolution Seismic Reflection)	ใช้สำรวจลักษณะกายภาพ เช่น ความหนา การวางตัว ของชั้นตะกอน ตลอดจนความลึกของหินดานใต้ท้องน้ำอย่างละเอียด
๑๒. เครื่องมือวัดคลื่นไหวสะเทือนในน้ำระดับต้นความถี่ต่ำ (Subbottom Profiling System)	ใช้สำรวจลักษณะกายภาพ เช่น ความหนา การวางตัว ของชั้นตะกอน ตลอดจนความลึกของหินดานใต้ท้องน้ำ
๑๓. เครื่องมือบันทึกภาพพื้นผิวทะเล (Side Scan Sonar)	ใช้สำรวจหาลักษณะของพื้นท้องน้ำ เช่น สิ่งกีดขวาง แนวร่องน้ำ หินโสโครกใต้น้ำ ตลอดจนสายเคเบิลใต้น้ำและลักษณะของตะกอนท้องน้ำ
๑๔. เครื่องมือหาตำแหน่งในทะเล (DGPS)	ใช้ในการหาตำแหน่งหรือพิกัดในทะเล
๑๕. เครื่องมือเก็บตัวอย่างตะกอนพื้นทะเล (Surface Marine Sampling)	ใช้เก็บตะกอนชนิดต่างๆ ของพื้นทะเล
๑๖. เครื่องมือวัดความเข้มสนามแม่เหล็กโลกในทะเล (Marine Magnetometer)	ใช้ในการวัดค่าความเข้มสนามแม่เหล็กโลกในทะเล
๑๗. เครื่องมือวัดความต่างศักย์ในทะเล (Marine Resistivity / IP Meter)	ใช้ในการวัดค่าความสภาพต้านทานไฟฟ้า และการเหนี่ยวนำโพลาริเซชันของชั้นดิน/ชั้นหินในทะเล

**ตารางที่ ๔.๓ เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ ด้านการเจาะสำรวจ / สำรวจ**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. เครื่องเจาะสำรวจเก็บตัวอย่างแบบชิ้นส่วนตัวอย่าง	ใช้ในเจาะสำรวจเพื่อเก็บตัวอย่างแบบชิ้นส่วนตัวอย่าง ในการศึกษาข้อมูลชั้นดิน/ชั้นหิน ที่ไม่ต้องการรายละเอียดมากแต่รวดเร็ว
๒. เครื่องเจาะสำรวจเก็บตัวอย่างแบบแท่งตัวอย่าง	ใช้ในเจาะสำรวจเพื่อเก็บตัวอย่างแบบแท่งตัวอย่าง ในการศึกษาข้อมูลชั้นดิน/ชั้นหิน ที่ต้องการความถูกต้อง แม่นยำสูง เพื่อนำไปศึกษาวิจัยต่อไป
๓. เครื่องหาตำแหน่งพิกัดทางภูมิศาสตร์	งานสำรวจ
๔. ชุดเทียบสีมาตรฐานตัวอย่างดิน/หิน	งานสำรวจ

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๕. ชุดเครื่องเจาะสำรวจดินแบบมือหมุน (Hand Auger) พร้อมอุปกรณ์	งานสำรวจ
๖. ค้อนธรณี	งานสำรวจ
๗. เข็มทิศธรณี	งานสำรวจ
๘. แวนชยาย	งานสำรวจ / งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๙. กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	งานสำรวจ / งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๐. รถยนต์	งานสำรวจ / งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน

**ตารางที่ ๔.๔ เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ ด้านการวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. ระบบการตรวจสอบวิเคราะห์ธรณีวัตถุ	งานวิเคราะห์และตรวจสอบหินแร่ รัตนชาติ หรืออัญมณี
๒. ระบบการตรวจสอบวิเคราะห์แร่และรัตนชาติ	งานวิเคราะห์และตรวจสอบหินแร่ รัตนชาติ หรืออัญมณี
๓. เครื่องมือวิทยาศาสตร์ตรวจสอบ/วิเคราะห์ สารประกอบและแร่ธาตุ	งานวิเคราะห์และตรวจสอบหินแร่ รัตนชาติ หรืออัญมณี
๔. กล้องจุลทรรศน์ชนิดสองตากำลังขยายต่างๆ	งานวิเคราะห์และตรวจสอบหินแร่ รัตนชาติ หรืออัญมณี / งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๕. เต้าเผาอุณหภูมิสูง	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๖. ตู้ไฟฟ้าเทียบสีพลอย	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๗. ชุดเทียบสีพลอย	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๘. กล้องถ่ายภาพลมหินแร่ในพลอย	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๙. เครื่องโกลนตัดแร่รัตนชาติ	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๑๐. เครื่องวัดอุณหภูมิด้วยแสงอินฟราเรด	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๑๑. เครื่องมือวัดขนาด	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน
๑๒. เครื่องวัดดัชนีหักเหของอัญมณี	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๓. เครื่องชั่งไฟฟ้า	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๔. เครื่อง UV-VIS-NIR Spectrophotometer	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๕. เครื่อง FTIR spectrometer	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๖. เครื่องกำเนิดรังสีอัลตราไวโอเล็ต	งานปรับปรุงคุณภาพพลอยด้วยความร้อน / งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๗. Chelsea Color Filter	งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๘. เครื่อง Polariscope	งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๑๙. Fiber Optic Light	งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๒๐. เครื่องแยกแร่ด้วยแม่เหล็กไฟฟ้า (Frantz)	งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๒๑. ดินสอมาตรฐานความแข็ง	งานวิเคราะห์ตรวจสอบแร่
๒๒. เครื่อง scanning electron microscope สำหรับวิเคราะห์ภาพชั้นสูง เพื่อศึกษารายละเอียดซากดึกดำบรรพ์ขนาดจุลภาค	งานวิเคราะห์และตรวจสอบซากดึกดำบรรพ์จุลภาค

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๒๓. เครื่องเอกซเรย์ดิฟแฟร็กโทมิเตอร์ (X-ray Diffractometer)	งานวิเคราะห์และตรวจสอบแร่-หิน ดิน และผงผลึกและสารประกอบ
๒๔. เครื่องเอนเนยีตีสเปอร์ซีฟเอกซเรย์ ฟลูออเรสเซนซ์สเปกโทรมิเตอร์ (Energy Dispersive X-ray Fluorescence Spectrometer)	งานวิเคราะห์และตรวจสอบ ชนิดของธาตุในตัวอย่างแร่ หิน ธรณีวัตถุ และอัญมณี
๒๕. เครื่องฟูเรียร์ทรานส์ฟอร์มอินฟราเรดสเปกโทรมิเตอร์ (Fourier Transform Infrared Spectrometer )	งานวิเคราะห์และตรวจสอบอัญมณี แร่ สารประกอบ
๒๖. เครื่องเลเซอร์รามานสเปกโทรมิเตอร์ (Laser Raman Spectrometer)	งานวิเคราะห์และตรวจสอบอัญมณี แร่ สารประกอบ
๒๗. เครื่อง Wavelength Dispersive X-ray Fluorescence spectrometer ; WD-XRF	งานวิเคราะห์และตรวจสอบ แร่ หิน
๒๘. เครื่อง Atomic Absorption Spectrometer; AAS	งานวิเคราะห์และตรวจสอบธาตุปริมาณน้อยในตัวอย่าง หิน ดิน ททราย
๒๙. เครื่อง Graphite Furnace-Atomic Absorption Spectrometer; GF-AAS	งานวิเคราะห์และตรวจสอบธาตุปริมาณน้อยในตัวอย่าง หิน ดิน ททราย
๓๐. เครื่อง Inductively Coupled Plasma Optical Emission Spectrometer; ICP-OES	งานวิเคราะห์และตรวจสอบ หาปริมาณธาตุในตัวอย่าง ดิน น้ำ ตะกอน ธารน้ำ
๓๑. เครื่อง Ion Selective Electrode Analyzer; ISE	งานวิเคราะห์และตรวจสอบ ในตัวอย่าง น้ำ

**ตาราง ๔.๕ เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ ด้านการติดตามสถานการณ์ธรณีพิบัติภัย**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. AP-Model	งานเฝ้าระวังการเกิดดินถล่ม
๒. DYNA-Slide	งานเฝ้าระวังการเกิดดินถล่ม
๓. ระบบฐานข้อมูลธรณีพิบัติภัย	งานระบบฐานข้อมูลและการประมวลผลธรณีพิบัติภัย
๔. ระบบวิเคราะห์คลื่นไหวสะเทือน	งานตรวจวัดการเกิดแผ่นดินไหว
๕. ระบบวิเคราะห์การเคลื่อนตัวของมวลดิน	งานตรวจวัดการเคลื่อนตัวของมวลดิน
๖. เครื่องวัดคลื่นสั้นสะเทือนพื้นดิน	งานตรวจวัดการเกิดแผ่นดินไหว
๗. เครื่องวัดการเคลื่อนตัวของมวลดิน	งานตรวจวัดการเคลื่อนตัวของมวลดิน
๘. เครื่อง Tide quage	งานตรวจวัดการเปลี่ยนแปลงระดับน้ำทะเล
๙. กระทบกวัดปริมาณน้ำฝน	งานเฝ้าระวังการเกิดดินถล่ม

**ตาราง ๔.๖ เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์ ด้านการอนุรักษ์ธรณีวิทยา**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. พิพิธภัณฑ์เสมือนจริง (Virtual museum)	งานเสริมสร้างองค์ความรู้ทางธรณีวิทยา
๒. ระบบ NSW	งานตรวจสอบการนำเข้าสู่ออกซากดึกดำบรรพ์
๓. หุ่นจำลองไดโนเสาร์	งานเสริมสร้างองค์ความรู้ทางธรณีวิทยา
๔. เครื่องเลเซอร์สแกน ๓ มิติ	งานศึกษาวิจัย และคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
๕. กล้อง Total station	งานสำรวจถ้ำวิทยา

**ตารางที่ ๔.๗ เทคโนโลยีด้านสารสนเทศทรัพยากรธรณี การสื่อสาร และการให้บริการ**

เทคโนโลยี เครื่องมือ และอุปกรณ์	การใช้งาน
๑. ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ธรณีวิทยา และทรัพยากรธรณี (WEBGIS)	งานด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
๒. ระบบการจัดทำเอกสารต้นแบบสำหรับการติดตามการเปลี่ยนแปลงชายฝั่งและสนับสนุนการเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย (ระบบ PPMAPPER)	งานด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม
๓. ระบบฐานข้อมูลธรณีวิทยา และทรัพยากรธรณี	งานด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
๔. แอปพลิเคชัน Geo 4 Thai	งานด้านธรณีพิบัติภัย
๕. แอปพลิเคชัน geotourism	งานด้านการอนุรักษ์ธรณีวิทยา
๖. แอปพลิเคชัน Thaifossil	งานด้านการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
๗. ระบบประชุมทางไกล video conference	งานสื่อสารภายในหน่วยงาน
๘. เว็บไซต์หน่วยงาน เฟสบุ๊ค ไลน์	งานสื่อสารและให้บริการ

**ตารางที่ ๔.๘ เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์และเครือข่าย**

เทคโนโลยี	การใช้งาน
๑. ระบบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เครือข่าย	ใช้เชื่อมโยงการปฏิบัติงานภายในหน่วยงาน
๒. ระบบการเชื่อมโยงภายในหน่วยงานโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารแบบใช้สาย (Local Area Network)	ใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างหน่วยงานในสังกัด กรมทรัพยากรธรณี
๓. Firewall	ป้องกันการบุกรุกและก่อกวนการไหลของข้อมูลที่อาจทำให้เกิดความเสียหายระบบเครือข่าย และเพื่อป้องกันการใช้งานที่ไม่พึงประสงค์ผ่านระบบเครือข่าย เช่น Web site, Virus รูปแบบของข้อมูลบางประเภท
๔. ระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่ - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - ระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องแม่ข่าย (Server) - ระบบ E-office ได้แก่ ระบบจองห้องประชุม	ใช้ในการพัฒนาระบบงานและสนับสนุนการใช้งาน

เทคโนโลยี	การใช้งาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- ระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (e-Project Tracking System)</li> <li>- ระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) Departmental Personnel Information System</li> <li>- ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (E-Library)</li> <li>- ระบบบริหารการเงินการคลังอิเล็กทรอนิกส์ (GF-MIS)</li> <li>- ระบบส่งข้อความสั้น (SMS)</li> <li>- ระบบแสดงข้อมูลผ่านจออักษรวิ่ง</li> <li>- ระบบการจัดนิทรรศการให้ความรู้แบบ ๓ มิติ</li> <li>- ระบบเสียงตามสาย</li> </ul>	

#### ๔.๓ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน

นอกเหนือจากเทคโนโลยี เครื่องมือ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ใช้ในการสื่อสารและการให้บริการ ที่ได้ระบุไว้ในหัวข้อ ๔.๒ แล้ว กรมทรัพยากรธรณียังมีวัสดุอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้แก่

##### ๔.๓.๑ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้แก่

- เครื่องคอมพิวเตอร์ (PC/ Notebook)
- เครื่องสแกนเนอร์
- เครื่องโทรศัพท์ เครื่องโทรสาร
- เครื่องพิมพ์ (สี / ขาวดำ)
- เครื่องควบคุมไฟฟ้าและสำรองไฟฟ้า
- เครื่องถ่ายเอกสาร
- สื่อโสตทัศนูปกรณ์
- เครื่องฉาย LCD โปรเจคเตอร์
- ไมโครโฟน
- ระบบเครื่องเสียง
- กล้องถ่ายภาพวิดีโอพร้อมอุปกรณ์
- เครื่องอ่านและเขียน CD / DVD
- กล้องดิจิตอล
- ระบบโทรศัพท์
- Hotline
- ระบบกล้องวงจรปิด
- วิทยุสื่อสาร

- อุปกรณ์เครือข่าย
- Software ต่างๆ
- เครื่อง Plotter
- เครื่อง GPRS
- จานรับสัญญาณดาวเทียม
- เครื่องปรับอากาศ
- พัดลมดูดอากาศ ฯลฯ

#### ๔.๓.๒ สิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่

- ห้องประชุม
- ห้องสมุด
- ศูนย์บริการประชาชน
- ศูนย์ปฏิบัติการธรณีพิบัติภัย
- ที่จอดรถ
- ร้านอาหารสวัสดิการ
- ห้องอบรมคอมพิวเตอร์
- ห้องน้ำแยกชาย-หญิง
- ลิฟท์
- รถยนต์และรถบรรทุก
- Shuttle Van or vehicle
- ระบบรักษาความปลอดภัยด้วยกล้องวงจรปิด
- สถานที่ออกกำลังกายในร่ม
- ระบบ แสง สี เสียงที่ใช้ในการจัดแสดง

#### ๕. กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับ

➤ ส่วนราชการดำเนินการภายใต้สภาพแวดล้อมด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่สำคัญอะไรบ้าง

➤ กฎหมายและกฎระเบียบอะไรที่มีอยู่และเอื้อให้ส่วนราชการทำงานอย่างมีความคล่องตัวและตอบสนองการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบาย:

“กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญ” หมายถึง กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่ออกโดยหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่นที่เป็น การบังคับกับหน่วยงานทั่วไป หรือออกโดยส่วนราชการซึ่งเป็นข้อผูกพันที่สำคัญที่ส่วนราชการเองต้องปฏิบัติตาม เช่น กรมทางหลวงต้อง ดำเนินการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนดำเนินโครงการ โรงงานผลิตยาขององค์การเภสัชกรรม กระทรวงสาธารณสุข ต้อง ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิต (Good Manufacturing Practice – GMP) เป็นต้น

กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่กำหนดให้กรมทรัพยากรธรณีต้องปฏิบัติตาม อาจจำแนกออกเป็นกลุ่มต่างๆ ได้แก่ กฎหมาย กฎระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรี ดังรายละเอียดต่อไปนี้

## ๕.๑ กฎหมายที่กรมทรัพยากรธรณีเป็นผู้รักษาหรือกำหนดให้ต้องปฏิบัติตาม

### ๕.๑.๑ พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และกรมทรัพยากรธรณีเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการและกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย

ตารางที่ ๕.๑ สาระสำคัญและประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัว

และมีประสิทธิภาพ ของพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p><u>สาระสำคัญการตราพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑</u></p> <p>โดยที่มีการค้นพบซากดึกดำบรรพ์ที่สำคัญในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น ซากดึกดำบรรพ์เหล่านั้นล้วนมีความสำคัญต่อการศึกษาประวัติความเป็นมาของโลกและสิ่งมีชีวิตบนผืนโลก ถือเป็นสมบัติของแผ่นดินที่ควรอนุรักษ์ไว้ แต่ก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๑ การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ยังไม่มีกฎหมายที่ควบคุมดูแลโดยเฉพาะ จึงเป็นเหตุให้ซากดึกดำบรรพ์ถูกทำลาย หรือขุดค้นโดยไม่ถูกหลักวิชาการ หรือนำไปเพื่อประโยชน์ทางการค้า ทำให้สูญเสียมรดกของแผ่นดินที่มีคุณค่ายิ่งเป็นจำนวนมาก สมควรกำหนดให้มีกฎหมาย เพื่อให้การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์ให้เป็นมรดกทางธรรมชาติของแผ่นดินได้ ตลอดจนสามารถพัฒนาเป็นแหล่งความรู้และแหล่งท่องเที่ยวให้กับท้องถิ่นได้</p>	<p>พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ มอบอำนาจให้กรมทรัพยากรธรณีสามารถดำเนินการเพื่อบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ที่มีคุณค่าควรแก่การอนุรักษ์ให้เป็นมรดกทางธรรมชาติของแผ่นดินได้ ตลอดจนสามารถพัฒนาเป็นแหล่งความรู้และแหล่งท่องเที่ยวให้กับท้องถิ่นได้</p>
<p>หมวด ๑ ว่าด้วยคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ (มาตรา ๖ - ๑๑)</p> <p>องค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง อำนาจหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์</p>	<p>คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ เอื้อให้การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้คณะกรรมการที่มีองค์ประกอบจากหลายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงภาคการศึกษา และภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย และแนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม</p>
<p>หมวด ๒ ว่าด้วยแหล่งซากดึกดำบรรพ์ (มาตรา ๑๒ - ๒๔)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การประกาศเขตสำรวจและศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์</li> <li>- การประกาศขึ้นทะเบียนแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครอง ซากดึกดำบรรพ์กำหนด และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์</li> <li>- เจ้าของ ผู้ครอบครอง หรือผู้มีสิทธิในที่ดินโดยชอบด้วยกฎหมายมีสิทธิได้รับค่าทดแทนเนื่องจากไม่อาจดำเนินงาน หรือใช้ประโยชน์ใน</li> </ul>	<p>เอื้อประโยชน์ให้ทางราชการสามารถบริหารจัดการ คุ้มครอง และอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และเป็นไปตามหลักวิชาการ</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>ที่ดินตามภาวะปกติ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์มีอำนาจจัดซื้อแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนที่มีใช้ที่ดินของรัฐ หากเห็นว่าเป็นแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่สมควรสงวนไว้เพื่อเป็นสมบัติของชาติและเพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษา คุ้มครอง และอนุรักษ์ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนด</li> <li>- การซ่อมแซม แก้ไข เปลี่ยนแปลง รื้อถอน ต่อเติม หรือทำลายแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ได้ขึ้นทะเบียน หรือซากดึกดำบรรพ์ที่อยู่ในแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน หรือชุดค้นสิ่งใดๆ หรือปลูกสร้างอาคารในแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน ต้องกระทำตามคำสั่งของอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี</li> <li>- อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมีอำนาจออกระเบียบการเข้าชมแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน และในกรณีที่เป็นที่ดินของรัฐจะกำหนดอัตราค่าเข้าชมหรือค่าบริการอื่นด้วยก็ได้</li> <li>- อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมีอำนาจอนุญาตให้บุคคลใดเข้าไปดำเนินการในแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนที่อยู่ในที่ดินของรัฐเพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมการศึกษา และเผยแพร่ความรู้</li> </ul>	
<p>หมวด ๓ ว่าด้วยซากดึกดำบรรพ์ (มาตรา ๒๕ - ๓๕)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ผู้พบสิ่งอันมีเหตุควรเชื่อได้ว่าเป็นซากดึกดำบรรพ์ ต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแห่งท้องที่ที่พบนั้นทราบภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่พบ</li> <li>- ให้อำนาจอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีประกาศให้ซากดึกดำบรรพ์ที่มีความสำคัญหรือมีคุณค่าในการศึกษาประวัติของโลก บรรพชีวินวิทยา บรรพชีววิทยา หรือการลำดับชั้นหิน เป็นแหล่งซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน และหากเห็นว่าซากดึกดำบรรพ์ที่ได้ขึ้นทะเบียนนั้นเป็นสิ่งหายาก และมีคุณค่าเป็นพิเศษ สมควรเก็บรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติ ให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมีอำนาจสั่งให้ผู้ครอบครองส่งมอบให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีได้โดยจ่ายค่าทดแทนตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนด</li> <li>- กำหนดห้ามมิให้ทำการค้าซากดึกดำบรรพ์ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี การอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง</li> <li>- เจ้าของหรือผู้ครอบครองซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนแล้วต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบในกรณีที่ซากดึกดำบรรพ์ชำรุด เสียหาย สูญหาย หรือมีการโอน หรือย้ายสถานที่เก็บรักษา</li> </ul>	<p>เอื้อประโยชน์ให้ทางราชการสามารถบริหารจัดการ คุ้มครอง และอนุรักษ์ซากดึกดำบรรพ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ คล่องตัว และเป็นไปตามหลักวิชาการ</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การซ่อมแซม เปลี่ยนแปลง หรือทำลายซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง</li> <li>- การจัดแสดงซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียน ให้ผู้จัดแสดงแจ้งเป็นหนังสือให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีทราบ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีประกาศกำหนด</li> <li>- การนำซากดึกดำบรรพ์ หรือซากดึกดำบรรพ์ที่ได้ถูกแปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงเป็นรูปลักษณะอื่นเข้ามาในราชอาณาจักร หรือการส่งหรือนำซากดึกดำบรรพ์ หรือซากดึกดำบรรพ์ที่ได้ถูกแปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงเป็นรูปลักษณะอื่น ซึ่งไม่ใช่ซากดึกดำบรรพ์ที่พบในราชอาณาจักรออกนอกราชอาณาจักร ต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีทราบ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีประกาศกำหนด</li> <li>- การส่งหรือนำซากดึกดำบรรพ์ หรือซากดึกดำบรรพ์ที่ได้ถูกแปรสภาพหรือเปลี่ยนแปลงเป็นรูปลักษณะอื่น ซึ่งเป็นซากดึกดำบรรพ์ที่พบในราชอาณาจักรออกนอกราชอาณาจักร ต้องได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง</li> </ul>	
<p>หมวด ๔ ว่าด้วยพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา(มาตรา ๓๖ - ๓๗)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา เพื่อประโยชน์ในการพัฒนา รวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา รวมทั้งเป็นที่เก็บรักษาซากดึกดำบรรพ์ เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย การแสดง และการอ้างอิง และให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมีอำนาจออกระเบียบให้ผู้เข้าชมปฏิบัติในระหว่างเข้าชม หรือจะกำหนดอัตราค่าเข้าชมหรือค่าบริการอื่นด้วยก็ได้</li> </ul>	<p>เอื้อให้ส่วนราชการสามารถบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ อย่างเป็นระบบทั้งในเรื่อง การศึกษาวิจัย และการเผยแพร่องค์ความรู้สู่ประชาชน</p>
<p>หมวด ๕ ว่าด้วยกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ (มาตรา ๓๘ - ๔๖)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้จัดตั้งกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ขึ้นในกรมทรัพยากรธรณี โดยกองทุนประกอบด้วยเงินที่รัฐบาลจัดสรรให้ ค่าธรรมเนียมการอนุญาต ค่าตอบแทนและค่าธรรมเนียมอื่นอันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ค่าเข้าชม ค่าบริการอื่น หรือผลประโยชน์ใดๆ อันเกิดจากแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ซากดึกดำบรรพ์ และพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้อุทิศให้ และดอกผล หรือผลประโยชน์ หรือรายได้อื่นใดที่เกิดจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์</li> <li>- การรับเงิน การเก็บรักษา การจ่ายเงิน และการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง</li> </ul>	<p>เอื้อให้ส่วนราชการสามารถบริหารจัดการ คุ้มครอง และอนุรักษ์ซากดึกดำบรรพ์ และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ อย่างเป็นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัว</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุน องค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง การประชุมและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกองทุน</li> <li>- กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน องค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง การประชุม และอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน</li> </ul>	
<p>หมวด ๖ ว่าด้วยการพักใช้และการเพิกถอนใบอนุญาต (มาตรา ๔๗ - ๕๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้อำนาจอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ในการสั่งพักใช้ใบอนุญาตที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ได้ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการอนุญาต</li> <li>- ให้อำนาจอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ในการเพิกถอนใบอนุญาต กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตต้องคำพิพากษา ถึงที่สุดว่ากระทำการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ หรือฝ่าฝืนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาต</li> </ul>	<p>เอื้อให้ส่วนราชการสามารถกำกับดูแลเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ซากดึกดำบรรพ์ และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>หมวด ๗ ว่าด้วยพนักงานเจ้าหน้าที่ (มาตรา ๕๑ - ๕๓)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>(๑) เข้าไปในเขตสำรวจและศึกษาวิจัย แหล่งซากดึกดำบรรพ์ หรือสถานที่ใดๆ ที่มีเหตุอันควรสงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนบทบัญญัตินี้ ในระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการงานของสถานที่นั้น เพื่อตรวจสอบให้การเป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้</li> <li>(๒) ค้นสถานที่หรือยานพาหนะใดๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นถึงพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการงานของสถานที่นั้นในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่ามีการกระทำความผิดและมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าหากเนิ่นช้ากว่าจะเอาหมายค้นมาได้จะมีการยกย้าย ซุกซ่อน ส่งหรือนำออกนอกราชอาณาจักร หรือทำลายวัตถุ สิ่งของ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด</li> <li>(๓) ยึดหรืออายัดทรัพย์สิน วัตถุ สิ่งของ หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบหรือดำเนินคดี</li> </ul> </li> <li>- กำหนดให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมาย อาญา</li> </ul>	<p>เอื้อให้การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับซากดึกดำบรรพ์ และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>หมวด ๘ ว่าด้วยบทกำหนดโทษ (มาตรา ๕๔ - ๖๒)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดให้ผู้ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมายต้องได้รับโทษในทางอาญา โดยมีโทษจำคุก ปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ</li> </ul>	

### ๕.๑.๒ พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐

พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของตน ทั้งนี้ให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และกรมทรัพยากรธรณีเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการและกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน โดยกรมทรัพยากรธรณีมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

ตารางที่ ๕.๒ สารระสำคัญและประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ ของพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p><b>สารระสำคัญในการตราพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐</b></p> <p>โดยที่พระราชบัญญัติพิกัดอัตราค่าภาคหลวงแร่ พ.ศ. ๒๕๐๙ และพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๑๐ ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานาน ทำให้บทบัญญัติบางประการไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน สมควรปรับปรุงโดยนำหลักการของกฎหมายทั้งสองฉบับมาบัญญัติไว้ในกฎหมายฉบับเดียวกัน เพื่อให้การอนุญาตและการจัดเก็บค่าภาคหลวงแร่เป็นไปอย่างมีระบบ โดยกำหนดนโยบายการบริหารจัดการแร่ เพื่อให้เกิดดุลยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การรักษาสีงแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน กำหนดหลักเกณฑ์การอนุญาตและการกำกับดูแลการทำเหมืองให้เหมาะสมกับประเภทและขนาดของการทำเหมือง ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการแร่ กำหนดหลักเกณฑ์และพื้นที่ซึ่งได้รับผลกระทบจากการทำเหมือง และกำหนดให้มีการจ่ายเงินค่าทดแทนแก่ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์หรือสิทธิครอบครองในที่ดินอันเป็นที่ตั้งของการทำเหมืองได้ดิน ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดเก็บค่าภาคหลวงแร่</p>	<p>พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ มอบอำนาจให้กรมทรัพยากรธรณีมีส่วนสำคัญในการเสนอแนะและขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการแร่ของประเทศ เพื่อให้เกิดดุลยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การรักษาสีงแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการแร่</p>
<p>หมวด ๑ นโยบายการบริหารจัดการแร่ (มาตรา ๗ – ๒๒)</p> <p>สารระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรธรณีรายมาตรา</p> <p>มาตรา ๗ รัฐมีหน้าที่ในการบริหารจัดการแร่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศชาติและประชาชนอย่างยั่งยืน โดยต้องคำนึงถึงดุลยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และผลกระทบต่อคุณภาพสีงแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนอย่างรอบด้าน รวมทั้งการจัดสรรผลประโยชน์ระหว่างรัฐ ผู้ประกอบการ และชุมชนท้องถิ่นในพื้นที่ทำเหมืองและพื้นที่ใกล้เคียงที่ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรม</p> <p>มาตรา ๘ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ” ประกอบด้วย</p> <p>(๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ</p> <p>(๒) <u>รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสีงแวดล้อม</u> เป็นรองประธานกรรมการ คนที่หนึ่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นรองประธานกรรมการ คนที่สอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นรองประธานกรรมการ คนที่สาม และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรองประธานกรรมการ คนที่สี่</p> <p>(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ปลัดกระทรวงกลโหม <u>ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสีงแวดล้อม</u> ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสีงคมแห่งชาติ อธิบดีกรมธนารักษ์ อธิบดีกรมศิลปากร เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม</p>	<p>การกำหนดให้กรมทรัพยากรธรณีเป็นคณะกรรมการและเลขานุการในคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และเป็นที่ตั้งของสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ พร้อมทั้งกรมมอบหมายหน้าที่ให้กรมทรัพยากรธรณีและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ร่วมกันจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองของประเทศ การประเมินคุณค่าทางเศรษฐกิจและสีงคมของแต่ละพื้นที่ การประเมินสถานการณ์และพิจารณาขีดจำกัด รวมทั้งความเป็นไปได้ในการใช้ประโยชน์พื้นที่ดังกล่าวเพื่อการทำเหมืองในภาพรวมให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง ผลกระทบต่อคุณภาพสีงแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ตามมาตรา ๑๒ (๑) อีกทั้งกรมมอบหมายให้กรมทรัพยากรธรณีมีส่วนในการเสนอและดำเนินการในเขตสำหรับดำเนินการสำรวจ การ</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประธานกรรมการสภาการเหมืองแร่ และประธานสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</p> <p>(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนไม่เกินหกคนซึ่งประธานกรรมการแต่งตั้งจาก</p> <p>(ก) ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนหนึ่งคน</p> <p>(ข) ผู้แทนองค์กรเอกชน จำนวนหนึ่งคน</p> <p>(ค) ผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ ด้านธรณีวิทยา ด้านวิศวกรรมเหมืองแร่ ด้านสังคมศาสตร์ หรือด้านสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่เกินสี่คน</p> <p>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>ให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี เป็นกรรมการและเลขานุการ และอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นกรรมการและเลขานุการร่วม</p> <p>ให้รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีซึ่งอธิบดีกรมทรัพยากรธรณีมอบหมายเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ และรองอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ซึ่งอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มอบหมายเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการร่วม</p> <p>มาตรา ๑๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) เสนอยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อให้การบริหารจัดการแร่เกิดประโยชน์สูงสุด ภายใต้อุดมภาพด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</p> <p>(๒) เสนอแนะแนวทางหรือมาตรการเพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๓) กำกับดูแล ตรวจสอบให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่</p> <p>(๔) เสริมสร้างความร่วมมือและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการแร่ของประเทศ</p> <p>(๕) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและกำหนดหลักเกณฑ์การมีส่วนร่วมของชุมชนในการบริหารจัดการแร่</p> <p>(๖) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ รวมถึงเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหา</p> <p>(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย</p> <p>มาตรา ๑๖ ให้กรมทรัพยากรธรณี เป็นสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ</p>	<p>ทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ ตามมาตรา ๒๐ เอื้อประโยชน์ให้กรมทรัพยากรธรณีเป็นหน่วยงานหลักในการสนับสนุนการบริหารจัดการแร่ของประเทศอย่างครบวงจร และให้เป็นที่ไปเพื่อให้เกิดดุลยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การรักษาสีงแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการแร่</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>(๒) ประสานงานกับคณะกรรมการตามกฎหมายหรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่</p> <p>(๓) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย</p> <p>ให้กรมทรัพยากรธรณีและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ร่วมกันจัดทำฐานข้อมูลพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองของประเทศ การประเมินคุณค่าทางเศรษฐกิจและสังคมของแต่ละพื้นที่ การประเมินสถานการณ์และพิจารณาขีดจำกัด รวมทั้งความเป็นไปได้ในการใช้ประโยชน์พื้นที่ดังกล่าวเพื่อการทำเหมืองในภาพรวมให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริง ผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ตามมาตรา ๑๒ (๑)</p> <p>มาตรา ๒๐ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีอำนาจประกาศกำหนดพื้นที่ใดๆ เว้นแต่พื้นที่ที่กำหนดตามมาตรา ๑๗ วรรคสี่ ให้เป็นเขตสำหรับดำเนินการสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ได้</p> <p>ภายในเขตที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้ใดจะยื่นคำขออาชญาบัตรหรือประทานบัตรไม่ได้</p> <p>ประกาศตามวรรคหนึ่งให้มีผลบังคับใช้ไม่เกินห้าปี โดยให้สามารถขยายระยะเวลาการใช้บังคับได้อีกสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสองปี</p> <p>ในกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้เขตพื้นที่เพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการยกเลิกประกาศตามวรรคหนึ่ง ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการใช้บังคับได้โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>	
<p>หมวด ๒ คณะกรรมการแร่และคณะกรรมการแร่จังหวัด (มาตรา ๒๓ – ๓๐)</p> <p>สาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรธรณียาตรา</p> <p>มาตรา ๒๓ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการแร่” ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมเป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมควบคุมโรค อธิบดีกรมเจ้าท่า อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง <u>อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี</u> อธิบดีกรมที่ดิน อธิบดีกรมป่าไม้ อธิบดีกรมศิลปากร อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น อธิบดีกรมอนามัย เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประธานกรรมการสภาพการเหมืองแร่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมแต่งตั้งจำนวนไม่เกินแปดคน เป็นกรรมการ</p> <p>ให้อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เป็นเลขาธิการ</p>	<p>กรมมอบหมายให้กรมทรัพยากรธรณีเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการแร่และคณะกรรมการแร่จังหวัดทำให้มีส่วนร่วมในการควบคุม กำกับ ดูแล การใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่ให้เหมาะสมกับศักยภาพ และเป็นไปเพื่อให้เกิดดุลยภาพในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การรักษาสิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่งให้แต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ผู้แทนองค์กรเอกชน จำนวนไม่เกินสองคน</p> <p>(๒) ผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวนไม่เกินสองคน</p> <p>(๓) ผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ด้านการสำรวจและการทำเหมือง ด้านสังคมศาสตร์ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสุขภาพ ด้านละหนึ่งคน</p> <p>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>มาตรา ๒๔ ให้มีคณะกรรมการแร่มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ให้คำแนะนำแก่รัฐมนตรีในการประกาศให้มีการประมูลเขตแหล่งแร่</p> <p>(๒) ให้คำแนะนำแก่รัฐมนตรีในการออกกฎกระทรวงหรือประกาศตามพระราชบัญญัตินี้</p> <p>(๓) ให้ความเห็นชอบในการอนุญาตหรือไม่อนุญาต การต่ออายุการโอน การเพิกถอน และกำหนดเงื่อนไขใดๆ เกี่ยวกับประทานบัตรสำหรับการทำเหมืองประเภทที่ ๒ และประเภทที่ ๓</p> <p>(๔) ให้ความเห็นชอบในการอนุญาตหรือไม่อนุญาต การเพิกถอน และการกำหนดเงื่อนไขใดๆ เกี่ยวกับอาชญาบัตรพิเศษ</p> <p>(๕) พิจารณาข้อร้องเรียนหรือผลกระทบจากการทำเหมืองประเภทที่ ๒ และประเภทที่ ๑ ตามมาตรา ๖๙</p> <p>(๖) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการแก้ไขเพิ่มเติมหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับการทำเหมือง</p> <p>(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ หรือตามที่คณะกรรมการหรือรัฐมนตรีมอบหมาย</p> <p>มาตรา ๒๕ ในจังหวัดที่จะมีการออกประทานบัตรสำหรับการทำเหมืองประเภทที่ ๑ ให้มีคณะกรรมการแร่จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ผู้แทนกรมเจ้าท่า ผู้แทนกรมทรัพยากรธรณี ผู้แทนกรมศิลปากร ผู้แทนกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ นายอำเภอและผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในท้องที่ที่ขอประทานบัตร และผู้แทนสภาการเหมืองแร่ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง และผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัดแต่งตั้งจำนวนไม่เกินแปดคน เป็นกรรมการ</p> <p>ให้เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่เป็นเลขานุการ</p> <p>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ให้แต่งตั้งจากบุคคลดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ผู้แทนองค์กรเอกชน จำนวนไม่เกินสองคน</p> <p>(๒) ผู้แทนองค์กรชุมชน จำนวนไม่เกินสองคน</p> <p>(๓) ผู้ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ด้านการเหมืองแร่ ด้านสังคมศาสตร์ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสุขภาพ ด้านละหนึ่งคน</p>	

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง</p> <p>มาตรา ๒๙ ให้คณะกรรมการแร่จังหวัดมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) ให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการอนุญาตหรือไม่อนุญาต การต่ออายุ การโอน การเพิกถอน หรือการกำหนดเงื่อนไขใดๆ เกี่ยวกับประทานบัตรสำหรับการทำเหมืองประเภทที่ ๑</p> <p>(๒) พิจารณาข้อร้องเรียนหรือผลกระทบจากการทำเหมืองประเภทที่ ๑ ตามมาตรา ๖๙</p> <p>(๓) ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และความเห็นแก่ผู้ว่าราชการจังหวัดในการบริหารจัดการแร่ในจังหวัดนั้น</p> <p>(๔) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่รัฐมนตรีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย</p>	
<p>หมวด ๓ บททั่วไป (มาตรา ๓๑ – ๓๗)</p> <p>สาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรธรณีตามมาตรา</p> <p>มาตรา ๓๑ การอนุญาตตามพระราชบัญญัตินี้ไม่ใช้บังคับแก่กรรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ <i>กรมทรัพยากรธรณี</i> และกรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ ในการกระทำเพื่อประโยชน์แก่การสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ แต่การดำเนินการต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ประกาศ หรือระเบียบที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้</p> <p>มาตรา ๓๔ ในการสำรวจแร่หรือการทำเหมือง ถ้าได้พบโบราณวัตถุ <i>ซากดึกดำบรรพ์ แร่ หรือสิ่งที่มีโครงสร้างทางธรณีวิทยา</i> ที่มีลักษณะทางกายภาพเป็นพิเศษอันมีคุณค่าเกี่ยวกับการศึกษา วิจัยหรืออนุรักษ์ นอกจากจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยโบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ และพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และ<i>กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์</i> แล้ว ผู้ถืออาชญาบัตรหรือผู้ถือประทานบัตรจะต้องแจ้งการพบนั้นต่อเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่โดยพลัน</p>	<p>ข้อกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้กรมทรัพยากรธรณีสามารถดำเนินการตามภารกิจ</p>
<p>หมวด ๑๖ บทเฉพาะกาล (มาตรา ๑๘๔ – ๑๘๙)</p> <p>สาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับกรมทรัพยากรธรณีตามมาตรา</p> <p>มาตรา ๑๘๔ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๙ ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติตามพระราชบัญญัตินี้ไปพลางก่อนจนกว่าจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้บังคับใช้</p> <p>มาตรา ๑๘๕ ในวาระเริ่มแรก ในระหว่างที่ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>(๑) ให้คณะกรรมการแร่ ประกอบด้วยปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นประธานกรรมการ อธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ อธิบดีกรมควบคุมโรค อธิบดีกรมเจ้าท่า อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง <i>อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี</i> อธิบดีกรมที่ดิน อธิบดีกรมป่าไม้</p>	<p>เอื้อประโยชน์ให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการแร่ของประเทศเป็นไปโดยสะดวก ไม่ชะงัก ติดขัด</p>

เนื้อหาและสาระสำคัญของกฎหมาย	ประโยชน์ที่เอื้อให้ส่วนราชการทำงานได้อย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ
<p>อธิบดีกรมศิลปากร อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น อธิบดีกรมอนามัย เลขาธิการสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประธานกรรมการสภาพการเหมืองแร่หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ และอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เป็นเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>(๒) ให้คณะกรรมการแร่จังหวัด ประกอบด้วยผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นประธานกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ปฏิรูปที่ดินจังหวัด ผู้แทนกรมเจ้าท่า <u>ผู้แทนกรมทรัพยากรธรณี</u> ผู้แทนกรมศิลปากร ผู้แทนกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ นายอำเภอและผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในท้องที่ที่ขอประทานบัตร และผู้แทนสภาพการเหมืองแร่ เป็นกรรมการ และเจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ ประจำท้องที่เป็นเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อนจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามวรรคหนึ่ง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ</p> <p>มาตรา ๑๘๖ ให้ประกาศกำหนดพื้นที่เป็นเขตสำหรับดำเนินการสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ที่ออกตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับต่อไปอีกไม่เกินห้าปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ เว้นแต่ประกาศที่กำหนดในพื้นที่ตามมาตรา ๑๗ วรรคสี่ ให้เป็นอันยกเลิก</p>	

### ๕.๒ มติคณะรัฐมนตรีที่มอบหมายให้กรมทรัพยากรธรณีดำเนินการ

มติคณะรัฐมนตรีที่มอบหมายให้กรมทรัพยากรธรณีดำเนินการ จำแนกออกได้เป็น ๓ กลุ่มตามภารกิจ ประกอบด้วย

#### ๕.๒.๑ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่

- ๑) ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เรื่อง โครงการเร่งรัดการสำรวจและประเมินศักยภาพแร่
- ๒) ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๔๘ เรื่อง การกำหนดพื้นที่และมาตรการควบคุมการทำเกลือจากน้ำเกลือใต้ดิน
- ๓) ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๔๘ เรื่องการปรับปรุงกระบวนการพิจารณาอนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่
- ๔) ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๑ เรื่อง การส่งเสริมให้มีการพัฒนาแหล่งแร่ถ่านหินในเขตสำหรับดำเนินการสำรวจ การทดลอง การศึกษา หรือการวิจัยเกี่ยวกับแร่ตามความในมาตรา ๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๕๑

#### ๕.๒.๒ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา

- ๑) ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่อง ซากหอยขมดึกดำบรรพ์ที่เหมืองถ่านหินแม่เมาะ
- ๒) ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การกำหนดพื้นที่แหล่งหอยขมดึกดำบรรพ์แม่เมาะ จังหวัดลำปาง

### ๕.๒.๓ การกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

- ๑) ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การเฝ้าระวังแจ้งเตือนภัยดินถล่ม
- ๒) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง เห็นชอบกับแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัยทั่วประเทศอย่างเป็นระบบ
- ๓) ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เรื่อง การสร้างเครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าเรื่องดินถล่ม
- ๔) ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๕๐ เรื่อง การรายงานการเฝ้าระวังแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าเรื่องดินถล่ม
- ๕) ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๐ เรื่องการจัดทำยุทธศาสตร์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเล
- ๖) ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การบริหารจัดการเพื่อแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเลอย่างยั่งยืน
- ๗) ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง การดำเนินงานฟื้นฟูและพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ประสบธรณีพิบัติภัย

## ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์การ

### ๖. โครงสร้างองค์การ

- โครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของส่วนราชการมีลักษณะอย่างไร
- ระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแลส่วนราชการ ผู้บริหารส่วนราชการ

และส่วนราชการที่กำกับมีลักษณะเช่นใด

คำอธิบาย:

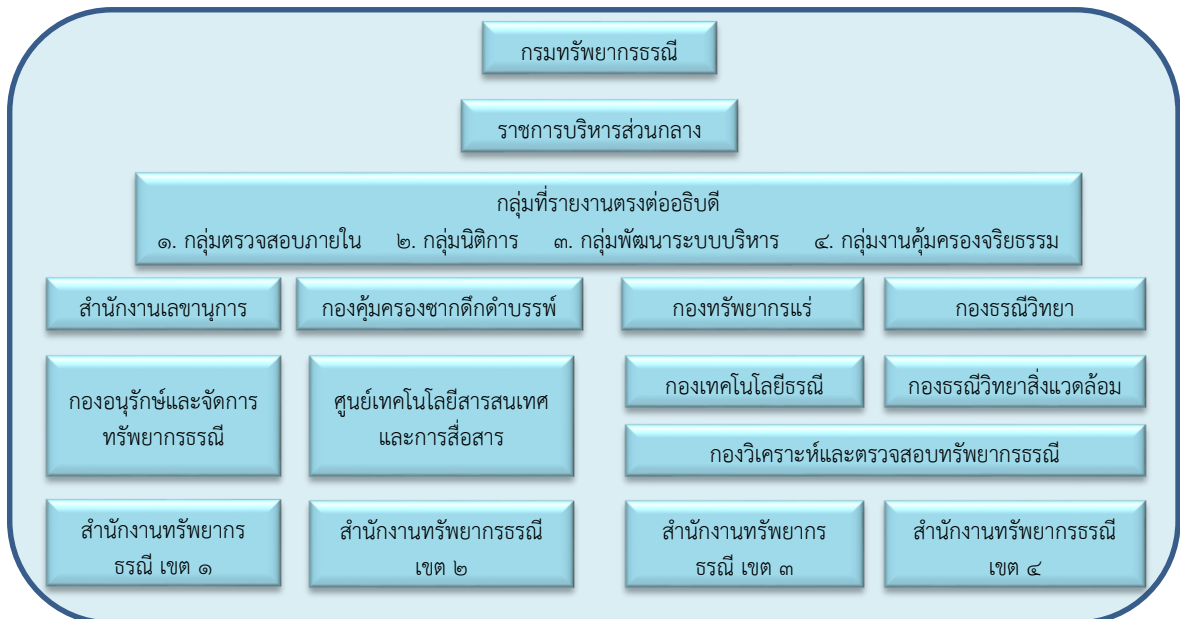
“ระบบการกำกับดูแลองค์การ (Organization Governance)” หมายถึง ระบบการจัดการและควบคุมต่างๆ ที่ใช้ในส่วนราชการ รวมทั้งความรับผิดชอบในด้านต่างๆ ของหัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการบริหาร และของผู้บริหารของส่วนราชการ

“การรายงานผล” อาจรวมถึงความสัมพันธ์กับหน่วยงานระดับเหนือขึ้นไป หรือแหล่งทุนสำคัญ เช่น หน่วยงานระดับกระทรวง หรือ สำนักงบประมาณ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

ในส่วนราชการบางแห่งอาจมีโครงสร้างที่ประกอบด้วยคณะกรรมการกำกับดูแล เช่น สภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ควรอธิบายระบบการรายงานระหว่างคณะกรรมการกำกับดูแล และผู้บริหารส่วนราชการ ต่อส่วนราชการที่กำกับด้วย

#### ๖.๑ การกำกับดูแลตามโครงสร้างองค์การ

กรมทรัพยากรธรณีเป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลของปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมอบให้รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติ เป็นผู้กำกับดูแล



#### รูปที่ ๖.๑ แผนภูมิโครงสร้างหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณี

ปัจจุบันกรมทรัพยากรธรณีมีหน่วยงานในสังกัดทั้งสิ้นจำนวน ๑๗ หน่วยงาน ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ และหน่วยงานที่จัดตั้งภายใน ดังนี้

๑) หน่วยงานตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ มี ๑๖ หน่วยงาน ประกอบด้วย กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี จำนวน ๓ หน่วยงาน ได้แก่ กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติการ และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และหน่วยงานระดับกอง ๑๓ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานเลขานุการกรม กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์

กองทรัพยากรแร่ กองเทคโนโลยีธรณี กองธรณีวิทยา กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ - ๔

๒) หน่วยงานที่จัดตั้งภายใน มี ๑ หน่วยงาน เป็นกลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี ได้แก่ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม

การแบ่งหน่วยงานและกำหนดหน้าที่และอำนาจ ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๖.๑ หน้าที่และอำนาจของกลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี**

กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. กลุ่มตรวจสอบภายใน	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม ๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. กลุ่มนิติการ	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์กฎหมายว่าด้วยแร่ในส่วนที่รับผิดชอบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม ๔) ให้คำปรึกษา แนะนำแก่บุคลากรของส่วนราชการภายในกรมเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบภาครัฐต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรม และปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการภายในกรมและหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม ๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม ๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่างๆ และหน่วยงานในสังกัดกรม ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม	๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลูกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ ๒) สืบสวนข้อเท็จจริงการฝ่าฝืนจริยธรรมเพื่อรายงานผลให้หัวหน้า ส่วนราชการพิจารณา ทั้งนี้โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่หัวหน้าส่วนราชการมอบหมาย หรือตามที่เห็นสมควรก็ได้ ๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ๔) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมประจำส่วนราชการ ๕) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรม หรือตามที่หัวหน้าส่วนราชการ คณะกรรมการจริยธรรม หรือตามที่ ก.พ. มอบหมาย ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๖.๒ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานเลขานุการกรม

สำนักงานเลขานุการกรม	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b> ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของกรม ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า นโยบาย และผลงานของกรม ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารงานบุคคลของกรม ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม ๕) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดในกรม ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายสารบรรณ	๑) ดำเนินงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานเอกสารของกรม ๒) ทำหน้าที่ลงทะเบียน ควบคุมทะเบียน รับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอก ๓) งานแจกจ่ายเอกสาร งานค้นหาเอกสาร ติดตาม จัดเก็บ ทำลายเอกสาร งานรับ-ส่งไปรษณีย์ โทรสาร ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ฝ่ายอาคารสถานที่และยานพาหนะ	๑) ตรวจสอบ ดูแล รักษาความสะอาด ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค และสภาพแวดล้อมของส่วนราชการ ๒) ควบคุมการรักษาความปลอดภัย จัดระเบียบการใช้อาคารสถานที่ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ๓) ควบคุมดูแลการใช้รถยนต์ของทางราชการ ซ่อมแซม บำรุงรักษาการใช้รถยนต์ของทางราชการและน้ำมันเชื้อเพลิง ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก	๑) ตรวจสอบ กลั่นกรอง สรุปประเด็นสำคัญของเอกสารก่อนที่จะนำเสนอผู้บริหาร ๒) ทำหน้าที่เลขานุการอธิบดี รองอธิบดี ร่างหนังสือโต้ตอบที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานหน่วยงานอื่น ๓) งานเตรียมเรื่องและเตรียมการสำหรับการประชุม ดูแลอุปกรณ์การประชุม ติดต่อประสานงาน งานสวัสดิการ งานควบคุมภายในและงานพิธีต่าง ๆ ของกรมทรัพยากรธรณี ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนประชาสัมพันธ์	๑) ดำเนินงานด้านศูนย์บริการประชาชน การเผยแพร่ภารกิจ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร ๒) ประมวลกิจกรรม แผน และผลงาน ความรู้ ความก้าวหน้า ข้อมูล ข่าวสาร ข้อเท็จจริง เพื่อเผยแพร่แก่หน่วยงานภายในและภายนอก รวมทั้งสื่อมวลชนและสาธารณชน ๓) ออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ๔) จำหน่ายเอกสารเผยแพร่ แผ่นพับ หนังสือ เอกสารประชาสัมพันธ์ของกรมทรัพยากรธรณี ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<p><b>๕. ส่วนแผนและประเมินผล</b></p>	<p>๑) ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการและแผนงบประมาณ ๒) ตรวจสอบติดตาม รายงานผล วิเคราะห์ระดับความสำเร็จและประเมินผลตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๓) ดำเนินการสนับสนุนการตรวจราชการ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>๖. ส่วนทรัพยากรบุคคล</b></p>	<p>๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล การวางแผนอัตรากำลัง โครงสร้าง การกำหนดตำแหน่ง และการจัดระบบงาน ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน ประเมินบุคคลและผลงาน การเลื่อนตำแหน่ง และการออกจากราชการ ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การเลื่อนเงินเดือน บำเหน็จความชอบ การจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำและการเก็บรักษาทะเบียนประวัติและฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคล ๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม การรักษาวินัยและจรรยาข้าราชการ และการคุ้มครองระบบคุณธรรม ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>๗ ส่วนการคลัง</b></p>	<p>๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Government Fiscal Management Information System : GFMS) ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุมัติเงินประจำงวด การโอนเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลดรายการงบประมาณ การขอเงินงบประมาณเหลือปี การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ๓) การจัดการเงิน การตรวจสอบ ควบคุมการเบิกจ่ายเงิน การรับ-จ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงินทุกประเภทของกรม เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ๔) ควบคุม ตรวจสอบการจัดทำบัญชีส่วนราชการของกรม ๕) เงินสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี ๖) ตรวจสอบใบสำคัญขอเบิกเงิน เบิกจ่ายเงินกองทุนในระบบ GFMS และให้คำปรึกษาและสอบทานการจัดทำบัญชีกองทุน ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p><b>๘ ส่วนการพัสดุ</b></p>	<p>๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ๒) การแลกเปลี่ยน การเช่า การยืม การควบคุม การจำหน่ายพัสดุ ให้คำปรึกษาข้อเสนอ การปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุ การจัดทำรายงานผลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๓) การจัดทำสัญญา ใบสั่งซื้อ ใบสั่งจ้าง การบริหารสัญญา การจัดทำทะเบียนบัญชีควบคุมพัสดุ การตรวจสอบจัดทำรายงานพัสดุประจำปี การซ่อมบำรุงรักษาพัสดุ</p>

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๔) ตรวจสอบจัดทำเอกสารสำคัญประกอบการเบิกจ่ายเงิน การบันทึกรายการ PO ในระบบ GFMS ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๓ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์**

กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	
หน้าที่และอำนาจ	
๑) เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ตลอดจนกำหนดมาตรฐานซากดึกดำบรรพ์ รวมทั้งรวบรวม จัดเก็บ รักษาหลักฐานอ้างอิงซากดึกดำบรรพ์	
๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ส่วนบริหารการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์	๑) เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ๒) ทำหน้าที่เลขานุการและให้การสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ คณะกรรมการบริหารกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ คณะอนุกรรมการและคณะทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๓) พัฒนาและปรับปรุงกลไกและระบบที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองและบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนมาตรฐานและข้อมูลซากดึกดำบรรพ์	๑) พัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานทางวิชาการด้านซากดึกดำบรรพ์ รวมทั้งออกแบบพัฒนาและปรับปรุงระบบการรวบรวม จัดเก็บ และรักษาหลักฐานอ้างอิงซากดึกดำบรรพ์ในระดับประเทศ ๒) จัดทำ นำเข้า จัดเก็บข้อมูล ในระบบทะเบียนแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ๓) เผยแพร่และให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการด้านการคุ้มครองและบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนอนุรักษ์และจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑) กำกับดูแลและติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๒) กำกับดูแลการขึ้นทะเบียนซากดึกดำบรรพ์ แหล่งซากดึกดำบรรพ์ และการประกาศเขตสำรวจและศึกษาวิจัยแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๔ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองทรัพยากรแร่**

กองทรัพยากรแร่	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b>	
๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล การประเมินศักยภาพและการผลิตข้อมูลแผนที่ทรัพยากรแร่ ๒) ประเมินปริมาณสำรอง ความสมบูรณ์ มูลค่า และความเป็นไปได้ในการพัฒนาแหล่งแร่ ๓) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านทรัพยากรแร่ ๔) จัดทำและกำหนดมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ ๕) พัฒนา รวบรวม จัดเก็บตัวอย่างทรัพยากรแร่ เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง ๖) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะกรรมการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๒. ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่</b>	๑) สำรวจ ตรวจสอบ จัดทำ จัดเก็บข้อมูลทรัพยากรแร่ ประเมินศักยภาพแร่และปริมาณทรัพยากรแร่ของประเทศ ๒) พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ในรูปแบบและมาตราส่วนต่าง ๆ ในระดับประเทศ ๓) ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และการจำแนกเขตพื้นที่ศักยภาพแร่ การจัดลำดับความสำคัญพื้นที่ศักยภาพแร่และพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองแร่ของประเทศ ๔) รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ ประเมินสถานการณ์ความเป็นไปได้ในการใช้ประโยชน์พื้นที่ และการพัฒนาแหล่งแร่ รวมถึงประสานและแลกเปลี่ยนข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศกับหน่วยงานอื่น ๕) ตรวจสอบข้อมูลธรณีวิทยาแหล่งแร่ ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยแร่ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเสนอแนะแนวทางหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ตามกฎหมายว่าด้วยแร่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๓. ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่</b>	๑) สำรวจ ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ ๒) จัดทำและกำหนดมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ รวมถึงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ตามกฎหมายว่าด้วยแร่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๓) พัฒนา รวบรวม จัดเก็บตัวอย่างทรัพยากรแร่ เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย การอ้างอิง และพัฒนาทรัพยากรแร่ของประเทศ ๔) ให้บริการและพัฒนาองค์ความรู้ด้านทรัพยากรแร่ ๕) การประสานงานและแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างประเทศและองค์กรระหว่างประเทศด้านทรัพยากรแร่ ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ	๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะอนุกรรมการ ๒) ประสานงานกับคณะกรรมการตามกฎหมายหรือหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และแผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ ๓) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติมอบหมาย หรือ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๕ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองเทคโนโลยีธรณี**

กองเทคโนโลยีธรณี	
หน้าที่และอำนาจ	
๑) สํารวจ ศึกษา วิจัย พัฒนา ตรวจสอบทางธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค รวมทั้งดำเนินการแปลความหมายทางธรณีวิทยาจากข้อมูลระยะไกล เจาะสํารวจ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านการสำรวจธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค และข้อมูลธรณีฟิสิกส์ทางอากาศ เพื่อสนับสนุนงานด้านธรณีวิทยา ธรณีวิศวกรรม และทรัพยากรธรณี ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี และพื้นที่อันควรรักษาทางธรณีวิทยา ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ฝ่ายสนับสนุนเทคนิคและศิลปกรรม	๑) ออกแบบ จัดทำ และผลิตสื่อความหมาย และสื่อเผยแพร่สาธารณะ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาและฟื้นฟูพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี พื้นที่อันควรรักษาทางธรณีวิทยา และพื้นที่ตามกฎหมายในส่วนที่กรมทรัพยากรธรณีเกี่ยวข้อง ๒) สนับสนุนงานเทคนิคทางด้านศิลปกรรมและการออกแบบ สร้างแบบจำลองที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนธรณีเทคนิค	๑) สํารวจ ศึกษา วิจัย พัฒนา ตรวจสอบทางธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค รวมทั้งดำเนินการแปลความหมายทางธรณีวิทยาจากข้อมูลระยะไกล

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๒) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านการสำรวจธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค และข้อมูลธรณีฟิสิกส์ทางอากาศ เพื่อสนับสนุนงานด้านธรณีวิทยา ธรณีวิศวกรรม และทรัพยากรธรณี ๓) พัฒนาระบบฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนงานด้านเทคโนโลยี ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๔. ส่วนพัฒนาและฟื้นฟูพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี</b>	๑) ศึกษา วิจัย พัฒนา ฟื้นฟูพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณีและพื้นที่อันควรอนุรักษ์ทางธรณีวิทยาในเชิงวิชาการ เชิงเทคนิค และเชิงธรณีวิศวกรรม ๒) ประยุกต์ใช้องค์ความรู้และเทคโนโลยีทางวิชาการ เพื่อสนับสนุนการสงวน การอนุรักษ์ และการฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๕. ส่วนวิศวกรรมธรณี</b>	๑) พัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการด้านธรณีวิศวกรรมและการเจาะสำรวจ เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีของกรมทรัพยากรธรณี ๒) สนับสนุนงานด้านธรณีวิศวกรรมและการเจาะสำรวจที่เกี่ยวข้องกับภารกิจด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และพิพิธภัณฑสถานของกรมทรัพยากรธรณี รวมถึงการดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษา เครื่องมืออุปกรณ์ และเครื่องจักรกล ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๖ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองธรณีวิทยา**

กองธรณีวิทยา	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b>	
๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล และการผลิตข้อมูลและแผนที่ธรณีวิทยา ๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา ๓) จัดทำและกำหนดมาตรฐานทางธรณีวิทยาของประเทศ ๔) พัฒนา รวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง รวมถึงการจัดการด้านอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา แหล่งท่องเที่ยวทางธรณีวิทยา และอุทยานธรณี ตลอดจนบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานธรณีวิทยาในกรุงเทพมหานคร ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๒. ส่วนบริหารจัดการธรณีวิทยา</b>	๑) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล จัดทำฐานข้อมูล ผลิตข้อมูลและแผนที่หินอุตสาหกรรม ๒) เสนอความเห็นเพื่อการกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผนมาตรการ และแนวทางเกี่ยวกับการบริหารจัดการหินอุตสาหกรรม

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๓) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยแร่และกฎหมายอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแร่ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนมาตรฐานและข้อมูลธรณีวิทยา	๑) สำรวจ ตรวจสอบ ปรับปรุง เก็บรวบรวมข้อมูล และผลิตข้อมูลแผนที่ธรณีวิทยาในระดับประเทศ ๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยาในระดับประเทศ ๓) จัดทำ กำหนดมาตรฐานและประมวลวิธีปฏิบัติทางธรณีวิทยาของประเทศ ๔) พัฒนา รวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง และบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์แร่-หินกรุงเทพมหานคร ๕) เผยแพร่องค์ความรู้ และให้บริการทางวิชาการ ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนอนุรักษ์มรดกธรณีและอุทยานธรณี	๑) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล จัดทำฐานข้อมูล และผลิตข้อมูลแหล่งมรดกธรณี แหล่งท่องเที่ยวทางธรณีวิทยา และพื้นที่ศักยภาพอุทยานธรณีของประเทศ ๒) บริหารจัดการและส่งเสริมการอนุรักษ์มรดกธรณี แหล่งท่องเที่ยวทางธรณีวิทยา และอุทยานธรณีของประเทศ ๓) ปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนเลขานุการของคณะกรรมการระดับประเทศ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ๔) พัฒนากลไกการมีส่วนร่วมด้านอนุรักษ์มรดกธรณี แหล่งท่องเที่ยวทางธรณีวิทยา และอุทยานธรณีของประเทศ ๕) ประสานงานหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับดำเนินการด้านอุทยานธรณีระดับโลกและยูเนสโก ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๖.๗ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองธรณีวิทยาสิ่งแวงดล้อม

กองธรณีวิทยาสิ่งแวงดล้อม	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b> ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา และการวิจัยด้านธรณีวิทยาสิ่งแวงดล้อมและธรณีพิบัติภัย เพื่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค การวางแผนจัดการเกี่ยวกับพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย การกักตุนและขจัดของเสียและตลิ่งแม่น้ำ ๒) รวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล และพัฒนาระบบเฝ้าระวังและแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย ๓) จัดทำและกำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ทางธรณีวิทยาสิ่งแวงดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศ	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ศูนย์ปฏิบัติการธรณีพิบัติภัย	๑) พัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพระบบเฝ้าระวังและแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยในระดับประเทศ

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๒) ติดตาม เฝ้าระวัง และประเมินสถานการณ์ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยในระดับประเทศ ๓) ประสานและสนับสนุนการดำเนินงานด้านการเฝ้าระวังและแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในระดับประเทศและต่างประเทศ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนมาตรฐานและข้อมูลธรณีพิบัติภัย	๑) สำรวจ ตรวจสอบ ศึกษา วิจัย รวบรวม จัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลธรณีพิบัติภัยในระดับประเทศ ๒) พัฒนามาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ทางธรณีพิบัติภัยของประเทศ ๓) ศึกษาและประเมินผลกระทบด้านธรณีพิบัติภัยที่ส่งผลต่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค ๔) เสนอแนะแนวทางหรือมาตรการลดผลกระทบเหตุธรณีพิบัติภัยในพื้นที่เสี่ยงภัย เพื่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๑) สำรวจ ตรวจสอบ ศึกษา วิจัย รวบรวม จัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม เพื่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค การกัดเซาะชายฝั่งทะเลและตลิ่งแม่น้ำ ๒) พัฒนามาตรฐาน ข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมของประเทศ ๓) ศึกษาและประเมินผลกระทบด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลต่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค การกัดเซาะชายฝั่งทะเลและตลิ่งแม่น้ำ ๔) เสนอแนะแนวทางหรือมาตรการลดผลกระทบด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค การกัดเซาะชายฝั่งทะเลและตลิ่งแม่น้ำ ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๖.๘ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี

กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี	
หน้าที่และอำนาจ	
๑) ให้บริการการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวอย่างทรัพยากรธรณี ๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวอย่างทรัพยากรธรณี ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ศูนย์วิจัยและพัฒนาทรัพยากรธรณี	๑) จัดทำแผนงานและงบประมาณด้านงานวิจัยและนวัตกรรมของกรมทรัพยากรธรณี ๒) กำกับดูแลผลการดำเนินงานวิจัยและนวัตกรรมของกรมทรัพยากรธรณี

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๓) พัฒนาบุคลากรด้านวิจัยทั้งในและต่างประเทศ แสวงหาแหล่งทุนวิจัยและเผยแพร่งานวิจัยระดับประเทศและสากล ๔) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานวิจัยของบุคลากร และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ เพิ่มมูลค่า หรือสนับสนุนภารกิจกรมทรัพยากรธรณี ๕) ฝึกอบรมวิชาการและสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ระดับประเทศและนานาชาติ ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๓. ส่วนวิเคราะห์ดินและตะกอนธารน้ำ</b>	๑) วิเคราะห์ดินและตะกอนธารน้ำ เพื่อการสำรวจแหล่งแร่และสิ่งแวดล้อมทางธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี ๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านการวิเคราะห์และตรวจสอบดินและตะกอนธารน้ำ ๓) สำรวจ ศึกษา วิจัยด้านสารพิษตามธรรมชาติที่เกิดจากกระบวนการทางธรณีวิทยาและธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๔. ส่วนวิเคราะห์ดินชาติและธรณีวัตถุ</b>	๑) วิเคราะห์ตรวจสอบแร่ธาตุและอัญมณี เพื่อให้ทราบชนิดและคุณภาพและพิสูจน์ความแท้จริง ๒) วิเคราะห์ตรวจสอบธรณีวัตถุต่าง ๆ โดยใช้วิธีการทางฟิสิกส์พื้นฐาน เครื่องมือ หรือเทคโนโลยีขั้นสูง ๓) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านการวิเคราะห์และตรวจสอบแร่ธาตุและธรณีวัตถุ ๔) สำรวจ ศึกษา และวิจัยด้านการเพิ่มมูลค่าแร่ธาตุและธรณีวัตถุ ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๕. ส่วนวิเคราะห์แร่และหิน</b>	๑) วิเคราะห์แร่ หิน และธรณีวัตถุอื่น ๆ เพื่อให้ทราบปริมาณขององค์ประกอบทางเคมี ๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านการวิเคราะห์และตรวจสอบแร่และหิน ๓) สำรวจ ศึกษา และวิจัยด้านการนำไปใช้ประโยชน์หรือเพิ่มมูลค่าแร่และหิน ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๙ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของกองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี**

กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี
<p><b>หน้าที่และอำนาจ</b></p> ๑) เสนอความเห็นเพื่อการกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ๒) เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้งกำกับ ดูแล ประเมินผลและติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรการ ๓) จำแนกพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี พื้นที่อันควรอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา พื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยและมลพิษ ตลอดจนพื้นที่เพื่อการพัฒนาและการฟื้นฟู ๔) ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ส่วนนโยบายและยุทธศาสตร์	๑) จัดทำนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี ๒) ปรับปรุง แก้ไข และปฏิรูประบบยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติงาน และแผนพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ หรือนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ๓) ให้ข้อมูลเชิงนโยบายต่อคณะรัฐมนตรี รัฐสภา หรือที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการปฏิรูปและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนติดตามและประเมินผล	๑) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี และหน่วยงานในสังกัด ๒) บริหารและขับเคลื่อนแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาองค์กร ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ๓) ประสานความร่วมมือด้านการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดักคาร์บอน ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยกับหน่วยงานหรือองค์กรในประเทศ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ	๑) ส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศและองค์กรระหว่างประเทศตามพันธกรณีหรือข้อตกลงความร่วมมือระหว่างประเทศของกรมทรัพยากรธรณี ๒) เสนอแนะนโยบาย ความเห็น ทำที่ในการเจรจาและการประชุมระหว่างประเทศ และเสนอผู้แทนเพื่อเข้าร่วมการประชุมในเวทีระหว่างประเทศ ๓) พัฒนาบุคลากร ระบบข้อมูล และเผยแพร่งานความร่วมมือระหว่างประเทศ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๒.๑๐ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
หน้าที่และอำนาจ	
๑) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและระบบงานคอมพิวเตอร์ และเป็นศูนย์กลางเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของกรม ๓) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรม ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๒. ส่วนยุทธศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑) เสนอแนะแนวทาง นโยบาย มาตรการ และจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงกำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลให้เป็นไปตามข้อเสนอนั้น แนวทาง นโยบาย มาตรการ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรม ๒) ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดมาตรฐานข้อมูลสารสนเทศด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี ตามกรอบการแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐ โดยประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๓) ประสานดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกระทรวง และเป็นเลขานุการคณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของกรม ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนจัดการข้อมูลสารสนเทศแผนที่และห้องสมุด	๑) ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยของประเทศ ๒) พัฒนา จัดทำระบบ และผลิตแผนที่ธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยของประเทศ ตามหลักมาตรฐานสากล ๓) ให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแผนที่ และบริหารจัดการห้องสมุด ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ส่วนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑) ออกแบบและพัฒนาโครงสร้างเทคโนโลยีสารสนเทศพื้นฐานและระบบงานสารสนเทศประยุกต์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมโยงการสื่อสาร การปฏิบัติงาน และสนับสนุนการตัดสินใจ ๒) บริหารจัดการและรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศและระบบงานคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของกรม ๓) ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการ จัดทำแผน และดำเนินการพัฒนาองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔) ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาเครื่องมืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่าย ระบบสารสนเทศ และระบบงานคอมพิวเตอร์ ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๖.๑๑ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑
<p><b>หน้าที่และอำนาจ</b></p> ๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ชากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัย ๒) สืบค้น ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ ผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ๓) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) กำกับ ดูแล ติดตามการคุ้มครองชากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งชากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองชากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ชากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค

<b>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑</b>	
<p>๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย</p> <p>๗) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย</p> <p>๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	<p>๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง</p> <p>๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น</p> <p>๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๒. ฝ่ายสำรวจทรัพยากรธรณี</b>	<p>๑) สนับสนุนการสำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และธรณีพิบัติภัยในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๒) สนับสนุนการจัดนิทรรศการและการจัดแสดงในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๓) ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพิพิธภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๓. ส่วนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี</b>	<p>๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ และผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ในระดับภูมิภาค</p> <p>๓) ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย</p> <p>๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๕) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๔. พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง</b>	<p>๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค</p> <p>๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>

ตารางที่ ๖.๑๒ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒

<b>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒</b>	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b>	
๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัย ๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ ผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ๓) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) กำกับ ดูแล ติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ๗) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	
หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๒. ฝ่ายสำรวจทรัพยากรธรณี</b>	๑) สนับสนุนการสำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และธรณีพิบัติภัยในพื้นที่รับผิดชอบ ๒) สนับสนุนการจัดนิทรรศการและการจัดแสดงในพื้นที่รับผิดชอบ ๓) ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพิพิธภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๓. ส่วนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี</b>	๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ และผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ในระดับภูมิภาค ๓) ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๕) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๔. ศูนย์ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์จังหวัดขอนแก่น</b>	๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๕. พิพิธภัณฑสถานธรณีวิทยา จังหวัดกาฬสินธุ์</b>	๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

**ตารางที่ ๖.๑๓ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓**

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓	
<b>หน้าที่และอำนาจ</b>	
๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัย ๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ ผลิตภัณฑ์และแผนที่ทรัพยากรแร่ ๓) ติดตาม ตรวจสอบ ฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) กำกับ ดูแล ติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕) บริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ๗) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย ๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย	

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง ๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
<b>๒. ฝ่ายสำรวจทรัพยากรธรณี</b>	๑) สนับสนุนการสำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และธรณีพิบัติภัยในพื้นที่รับผิดชอบ ๒) สนับสนุนการจัดนิทรรศการและการจัดแสดงในพื้นที่รับผิดชอบ ๓) ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพิพิธภัณฑสถานในพื้นที่รับผิดชอบ

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
	๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๓. ส่วนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี	๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ และผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ในระดับภูมิภาค ๓) ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๕) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค ๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๔. ศูนย์วิจัยทรัพยากรแร่และหิน จังหวัดระยอง	๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
๕. พิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี	๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ตารางที่ ๖.๑๔ การแบ่งหน่วยงานภายใน และหน้าที่และอำนาจของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔
หน้าที่และอำนาจ ๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัย ๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ ผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ๓) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย ๔) กำกับ ดูแล ติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

<b>สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔</b>	
<p>๕) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค</p> <p>๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย</p> <p>๗) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย</p> <p>๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>	

หน่วยงานภายใน	หน้าที่ความรับผิดชอบ
<b>๑. ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป</b>	<p>๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านธุรการ งานสารบรรณ การเงิน บัญชี พัสดุ งานด้านบุคคลและงานด้านแผนงานของกอง</p> <p>๒) ประสานงานราชการต่าง ๆ ที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบโดยตรงของส่วนอื่น</p> <p>๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๒. ฝ่ายสำรวจทรัพยากรธรณี</b>	<p>๑) สนับสนุนการสำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และธรณีพิบัติภัยในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๒) สนับสนุนการจัดนิทรรศการและการจัดแสดงในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๓) ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพิพิธภัณฑ์ในพื้นที่รับผิดชอบ</p> <p>๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๓. ส่วนส่งเสริมการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี</b>	<p>๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ และผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่ ในระดับภูมิภาค</p> <p>๓) ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉินด้านธรณีพิบัติภัย</p> <p>๔) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๕) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัยในระดับภูมิภาค</p> <p>๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>
<b>๔. พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยาจังหวัดสุราษฎร์ธานี</b>	<p>๑) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยา และห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในระดับภูมิภาค ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓) รวบรวมและจัดทำคลังหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ เฉพาะในเขตพื้นที่ในส่วนภูมิภาค</p> <p>๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย</p>

## ๖.๒ การกำกับดูแลผ่านคณะกรรมการ/คณะทำงาน

นอกเหนือจากกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานการบังคับบัญชาตามภารกิจ หน้าที่และอำนาจของโครงสร้างภายในขององค์การแล้ว กรมทรัพยากรธรณียังกำหนดให้มีกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานในรูปแบบของ คณะกรรมการ/คณะทำงาน โดยสามารถจัดแบ่งประเภทของคณะกรรมการ/คณะทำงาน ออกได้เป็น ๔ กลุ่มตามภารกิจของหน่วยงาน ได้แก่ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย และภารกิจด้านอื่นๆ ดังนี้

### ๖.๒.๑ คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่

คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ อาจจำแนกออกได้เป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายในกรมทรัพยากรธรณี คณะกรรมการ/คณะทำงานภายนอกกรมทรัพยากรธรณี ดังรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

#### ตารางที่ ๖.๑๕ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ภายในกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการและคณะทำงานโครงการศึกษาพัฒนาต้นแบบการพัฒนาแหล่งพลังงานความร้อนใต้พิภพของประเทศไทย
๒.	คณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนการกำหนดแหล่งแร่เพื่อใช้ประโยชน์ทางเศรษฐกิจและจัดหาแหล่งทรัพยากรธรณีเพื่อการพัฒนาพื้นที่โครงการขนาดใหญ่ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
๓.	คณะกรรมการตรวจสอบตัวอย่างแร่รัตนชาติและแผ่นทองคำจารึก

#### ตารางที่ ๖.๑๖ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ภายนอกกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการ AFOC ฝ่ายไทย (ASEAN Forum on Coal Nation Committee of Thailand) และการประสานความร่วมมือด้านถ่านหินระหว่างประเทศ
๒.	คณะกรรมการตามพระราชบัญญัติแร่ (คณะกรรมการแร่/คณะกรรมการแร่จังหวัด)
๓.	คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ
๔.	คณะกรรมการพิจารณาการประกอบกิจการโรงงานเกี่ยวกับการทำเกลือสินเธาว์และการสูบน้ำบาดาลเค็มขึ้นมาจากใต้ดิน
๕.	คณะทำงานบูรณาการความร่วมมือระหว่างกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และกรมทรัพยากรธรณีด้านทรัพยากรแร่
๖.	คณะกรรมการกำหนดพื้นที่แหล่งหินอุตสาหกรรมเพื่อการก่อสร้าง
๗.	คณะกรรมการกำหนดแหล่งหินสำหรับการทำเหมืองอุตสาหกรรม
๘.	คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหา ข้อขัดแย้ง ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ จากการทำเหมืองแร่ทองคำของบริษัท อัครา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)
๙.	คณะทำงานตรวจสอบและแก้ไขปัญหาผลกระทบจากการดำเนินกิจการเหมืองแร่ทองคำ ของ บริษัท อัครา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)
๑๐.	คณะทำงานพัฒนาศูนย์ข้อมูลพลังงานแห่งชาติ
๑๑.	กรรมการวิชาการรายสาขาอัญมณีเครื่องประดับและโลหะมีค่า
๑๒.	คณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเล
๑๓.	คณะอนุกรรมการแก้ไขปัญหาการปนเปื้อนสารตะกั่วในห้วยคลิตี้
๑๔.	คณะทำงานโครงการศึกษาวิจัยทางธรณีวิทยาในเขตป่าสงวนแห่งชาติพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑ เอ ท้องที่จังหวัดเลย

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑๕.	คณะทำงานเฉพาะกิจติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของกิจการเหมืองแร่ในพื้นที่ลุ่มน้ำชั้นที่ ๑
๑๖.	คณะกรรมการปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุญาตประทานบัตรเหมืองแร่
๑๗.	คณะกรรมการจัดทำนโยบายและยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรแร่อย่างยั่งยืน
๑๘.	คณะกรรมการพิจารณาการรับขึ้นทะเบียนผู้เชี่ยวชาญของศาลยุติธรรม สาขาทรัพยากรแร่ ด้านการตรวจพิสูจน์ตัวอย่างและแหล่งแร่ หิน ดิน ททราย
๑๙.	คณะกรรมการแก้ไขปัญหของเครือข่ายชุมชนเพื่อการปฏิรูปสังคมและการเมือง กรณีปัญหาผลกระทบจากการประกอบกิจการเหมืองแร่

### ๖.๒.๒ คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา

คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา อาจจำแนกออกได้เป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายในกรมทรัพยากรธรณี คณะกรรมการ/คณะทำงานภายนอกกรมทรัพยากรธรณี ดังรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

#### ตารางที่ ๖.๑๗ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยาภายในกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบมาตรฐานการสำรวจ การจัดทำรายงานวิชาการและข้อมูลแผนที่ธรณีวิทยา มาตราส่วน ๑ : ๕๐,๐๐๐
๒.	คณะกรรมการปรับปรุงแผนแม่บทการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานภายใต้สังกัดกรมทรัพยากรธรณี
๓.	คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรความรู้พื้นฐานทางด้านซากดึกดำบรรพ์ การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์ และกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
๔.	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ กรมทรัพยากรธรณี
๕.	คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๖.	คณะกรรมการบริหารจัดการพิพิธภัณฑสถานซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง ระยะเวลาที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑)
๗.	คณะกรรมการมาตรฐานธรณีวิทยาและประมวลวิธีปฏิบัติของประเทศไทย
๘.	คณะกรรมการอำนวยการบริหารพิพิธภัณฑสถานสิรินธร อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์
๙.	คณะทำงาน IGCP ของกรมทรัพยากรธรณี
๑๐.	คณะทำงานโครงการเผยแพร่องค์ความรู้ ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีพิบัติภัย ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา
๑๑.	คณะทำงานความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีในอาเซียนของกรมทรัพยากรธรณี
๑๒.	คณะทำงานความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี Earth Observatory of Singapore (EOS) สาธารณรัฐสิงคโปร์-กรมทรัพยากรธรณี ประเทศไทย (ฝ่ายไทย)
๑๓.	คณะทำงานจัดทำแหล่งเรียนรู้ทางด้านธรณีวิทยา โครงการชั่งหัวมัน จังหวัดเพชรบุรี
๑๔.	คณะทำงานจัดทำรายงานสถานการณ์ธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
๑๕.	คณะทำงานจัดนิทรรศการมหกรรมเปิดโลกธรณีวิทยาเพื่อการท่องเที่ยว
๑๖.	คณะทำงานด้านความร่วมมือการศึกษาวิจัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑
๑๗.	คณะทำงานดำเนินการสำรวจค้นหาวัตถุใต้น้ำ
๑๘.	คณะทำงานสำรวจ จัดเก็บตัวอย่างหิน-แร่ เพื่อการจัดนิทรรศการ และเป็นหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีของประเทศ

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑๙.	คณะอนุกรรมการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการขอรับเงินช่วยเหลือหรืออุดหนุนกิจการใดๆจากกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
๒๐.	คณะอนุกรรมการจัดทำร่างนโยบายการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์และซากดึกดำบรรพ์
๒๑.	คณะอนุกรรมการพิจารณาเกี่ยวกับการขึ้นทะเบียนแหล่งซากดึกดำบรรพ์ การให้ซากดึกดำบรรพ์ที่ขึ้นทะเบียนเป็นสิ่งที่หายากและมีคุณค่าเป็นพิเศษสมควรเก็บรักษาไว้เป็นสมบัติของชาติและการกำหนดเขตสำรวจศึกษาวิจัยเกี่ยวกับแหล่งซากดึกดำบรรพ์หรือซากดึกดำบรรพ์
๒๒.	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยาในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี
๒๓.	คณะกรรมการด้านการวิจัยและพัฒนาทรัพยากรธรณีของกรมทรัพยากรธรณี
๒๔.	คณะทำงานอุทยานธรณีประจำจังหวัด

**ตารางที่ ๖.๑๘ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยาภายนอกกรมทรัพยากรธรณี**

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
๒.	คณะกรรมการกำกับดูแลการดำเนินงานภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑
๓.	คณะกรรมการลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา
๔.	คณะกรรมการประสานความร่วมมือสมาคมธรณีวิทยาสากล (National Committee of the International Union of Geological Sciences: IUGS)
๕.	คณะทำงานด้านเทคนิคและการออกแบบระบบงาน National single windows
๖.	คณะกรรมการอำนวยการงานสนองพระราชดำริและกิจการพิเศษ
๗.	คณะกรรมการเมืองโบราณอู่ทอง
๘.	คณะทำงานอุทยานธรณีจังหวัดตาก
๙.	คณะทำงานกำกับและติดตามการบริหารจัดการพื้นที่วนอุทยานไม้กลายเป็นหินจังหวัดตาก (ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี)
๑๐.	คณะทำงานดำเนินงานกิจกรรม ภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ กรมทรัพยากรธรณี
๑๑.	คณะกรรมการบูรณาการด้านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้
๑๒.	คณะทำงานอุทยานธรณีจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๓.	คณะกรรมการส่งเสริมการอนุรักษ์แหล่งธรณีวิทยาและจัดตั้งอุทยานธรณี
๑๔.	คณะกรรมการประสานงานการขับเคลื่อนและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจังหวัดลำปาง
๑๕.	คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการถ้ำแห่งชาติ

**๖.๒.๓ คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย**

คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย อาจจำแนกออกได้เป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายในกรมทรัพยากรธรณี คณะกรรมการ/คณะทำงานภายนอกกรมทรัพยากรธรณี ดังรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๖.๑๙ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาส่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยภายในกรมทรัพยากรธรณี**

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีและธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม
๒.	คณะทำงานโครงการจัดฝึกอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมด้านธรณีพิบัติภัย สำหรับบุคลากรกรมทรัพยากรธรณีสู่ประชาคมอาเซียน
๓.	คณะทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีและธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม
๔.	คณะทำงานศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)
๕.	คณะทำงานศูนย์ข่าวและเตือนภัยกรมทรัพยากรธรณี

**ตารางที่ ๖.๒๐ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาส่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยภายนอกกรมทรัพยากรธรณี**

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะอนุกรรมการประสานงานด้านความปลอดภัยและการคุ้มครองสิ่งแวดล้อม
๒.	คณะกรรมการแผ่นดินไหวแห่งชาติ
๓.	คณะกรรมการบริหารระบบการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ
๔.	คณะกรรมการวิชาการ คณะที่ ๑๐๔๒ มาตรฐานระบบการจัดการด้านการรักษาความปลอดภัยของสังคม
๕.	คณะอนุกรรมการติดตามและแก้ไขปัญหาเรื่องนี้
๖.	คณะกรรมการและคณะทำงานให้ความช่วยเหลือราษฎรในพื้นที่เสี่ยงดินถล่มในพื้นที่จังหวัดแม่ฮ่องสอน
๗.	คณะทำงานจัดทำแผนการวิจัยและพัฒนาและจัดการองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการลุ่มน้ำขนาดเล็กแบบบูรณาการและอิทธิพลของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ:กรณีศึกษาอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธรและพื้นที่ต่อเนื่อง
๘.	คณะกรรมการกำกับการศึกษา โครงการขับเคลื่อนนโยบาย แผน และมาตรการด้านการบริหารจัดการที่ดินเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
๙.	คณะอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัย และโคลนถล่ม
๑๐.	คณะอนุกรรมการบูรณาการข้อมูลการเตือนภัยพิบัติแห่งชาติ
๑๑.	คณะกรรมการดำเนินการตามความตกลงอาเซียนว่าด้วยการจัดการภัยพิบัติและการตอบสนองสถานการณ์ฉุกเฉินแห่งชาติ
๑๒.	คณะทำงานจัดทำแผนระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน (สปฉ.)
๑๓.	คณะทำงานเฉพาะกิจปรับปรุงแผนแม่บทป้องกันและบรรเทาภัยจากคลื่นสึนามิ
๑๔.	คณะอนุกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยจากแผ่นดินไหวและคลื่นสึนามิ
๑๕.	คณะทำงานปฏิบัติงานประจำศูนย์อำนวยความสะดวกช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากแผ่นดินไหวและคลื่นยักษ์บริเวณชายฝั่งทะเลอันดามัน
๑๖.	คณะอนุกรรมการกำกับการดำเนินกิจกรรมและจัดทำแผนหลักป้องกันและแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง
๑๗.	คณะกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาสารหนู
๑๘.	คณะกรรมการจัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวกเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย วาตภัยและดินถล่ม ปี ๒๕๕๓
๑๙.	คณะกรรมการ JCC ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการภัยพิบัติของประเทศไทยระยะที่ ๒
๒๐.	คณะทำงานด้านการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของราษฎรผู้ประสบภัย และคณะทำงานตรวจสอบความเสียหายทางด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา จากเหตุการณ์แผ่นดินแยกตัว (หมู่ที่ ๑ ตำบลแม่สลองนอก อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย)
๒๑.	คณะกรรมการประสานการดำเนินงานร่วมในโครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการภัยพิบัติของประเทศไทยระยะที่ ๒

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๒๒.	คณะอนุกรรมการบูรณาการการจัดการกัดเซาะชายฝั่ง
๒๓.	คณะกรรมการอำนวยการโครงการเสริมสร้างศักยภาพการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทย
๒๔.	คณะกรรมการกำกับการศึกษาทางวิชาการ โครงการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่ง รายจังหวัด ๒๓ จังหวัด
๒๕.	คณะทำงานในการจัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการกัดเซาะชายฝั่งทะเล
๒๖.	คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารจัดการทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่งแห่งชาติ

#### ๖.๒.๔ คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านอื่นๆ

คณะกรรมการ/คณะทำงาน ภายใต้ภารกิจด้านอื่น อาจจำแนกออกได้เป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายในกรมทรัพยากรธรณี คณะกรรมการ/คณะทำงานภายนอกกรมทรัพยากรธรณี คณะกรรมการ/คณะทำงานเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศ ดังรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

#### ตารางที่ ๖.๒๑ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านอื่นๆ ภายในกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ คณะทำงานกลั่นกรองโครงการ/กิจกรรมที่เสนอขอใช้เงินเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ
๒.	คณะกรรมการบริหารจัดการองค์ความรู้ Knowledge Management Committee
๓.	คณะทำงานกำกับและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมทรัพยากรธรณี
๔.	คณะกรรมการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๕.	คณะทำงานจัดทำต้นทุนผลิตภัณฑ์
๖.	คณะกรรมการควบคุมภายในของกรมทรัพยากรธรณี
๗.	คณะกรรมการบริหารการเปลี่ยนแปลงของกรมทรัพยากรธรณี
๘.	คณะทำงานทบทวนภารกิจและโครงสร้างของกรมทรัพยากรธรณี
๙.	คณะทำงานจัดทำรายงานสถานการณ์ธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีประจำปีงบประมาณ
๑๐.	คณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำพิพิธภัณฑ์สิรินธร จังหวัดกาฬสินธุ์
๑๑.	คณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำศูนย์ศึกษาวิจัยและพิพิธภัณฑ์ไดโนเสาร์ อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดขอนแก่น
๑๒.	คณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำพิพิธภัณฑ์สถานแห่งชาติธรณีวิทยาเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดปทุมธานี
๑๓.	คณะกรรมการเก็บรักษาเงินประจำสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ (ลำปาง)
๑๔.	คณะกรรมการตรวจสอบเงินคงเหลือประจำวัน ของสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ (ลำปาง)
๑๕.	คณะทำงานร้านค้าสวัสดิการสำนักงานทรัพยากรธรณีเขต ๑ (ลำปาง)
๑๖.	คณะกรรมการข้อมูลเปิดภาครัฐ กรมทรัพยากรธรณี
๑๗.	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีและคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณของกรม ทรัพยากรธรณี
๑๘.	คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงการขอรับค่าเช่าบ้านของข้าราชการกรมทรัพยากรธรณี
๑๙.	คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
๒๐.	คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการดีเด่น ประจำปีของกรม ทรัพยากรธรณี
๒๑.	คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ในโครงการ "เพชรธรณี"
๒๒.	คณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างสายสนับสนุน
๒๓.	คณะกรรมการรณรงค์และประเมินผลการประหยัดพลังงานของกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๒๔.	คณะทำงานจัดทำแผนการใช้จ่าย และแนวทางการใช้จ่ายเงินอุดหนุน การดำเนินงานด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
๒๕.	คณะทำงานจัดทำแผนทางก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) และแผนสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการ (Succession Plan)
๒๖.	คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน การพัสดุของกรมทรัพยากรธรณี
๒๗.	คณะทำงานด้านกฎหมาย
๒๘.	คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกรมทรัพยากรธรณี
๒๙.	คณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ ตามตัวชี้วัดตามกรอบการประเมินการปฏิบัติราชการของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
๓๐.	คณะทำงานพัฒนาบุคลากรของกรมทรัพยากรธรณี
๓๑.	คณะทำงานพิจารณาและจัดทำการประกันภัยรถยนต์ของกรมทรัพยากรธรณี
๓๒.	คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานราชการทั่วไป กรมทรัพยากรธรณี
๓๓.	คณะกรรมการกลั่นกรองผลปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำกรมทรัพยากรธรณี
๓๔.	คณะกรรมการกำกับ ดูแลงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย
๓๕.	คณะกรรมการกำกับและตรวจสอบราชการใสสะอาดกรมทรัพยากรธรณี
๓๖.	คณะกรรมการกำกับติดตามการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของกรมทรัพยากรธรณี
๓๗.	คณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา
๓๘.	คณะกรรมการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๓๙.	คณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐกรมทรัพยากรธรณี และคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง
๔๐.	คณะกรรมการทบทวนภารกิจและโครงสร้างของกรมทรัพยากรธรณี
๔๑.	คณะกรรมการบริหารและคณะทำงานภูมิสารสนเทศของกรมทรัพยากรธรณี
๔๒.	คณะกรรมการบริหารจัดการสำนักงานสีเขียวของกรมทรัพยากรธรณี
๔๓.	คณะกรรมการบริหารทุนการศึกษาของกรมทรัพยากรธรณี
๔๔.	คณะกรรมการประเมินผลงาน
๔๕.	คณะกรรมการพัฒนาระบบข้อมูลกลางเพื่อการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
๔๖.	คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๔๗.	คณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารกรมทรัพยากรธรณี
๔๘.	คณะกรรมการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อรับทุนการศึกษา
๔๙.	คณะกรรมการระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงของกรมทรัพยากรธรณี
๕๐.	คณะกรรมการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ (PART : performance Assessment Rating Tool) ของกรมทรัพยากรธรณี
๕๑.	คณะกรรมการสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี
๕๒.	คณะทำงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกรมทรัพยากรธรณี
๕๓.	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลของกรมทรัพยากรธรณี
๕๔.	คณะทำงานจัดทำกรอบการส่งเสริมประสบการณ์ของข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง
๕๕.	คณะทำงานจัดทำต้นทุนผลผลิตของกรมทรัพยากรธรณี
๕๖.	คณะทำงานจัดทำมาตรฐานความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี
๕๗.	คณะทำงานดำเนินภารกิจด้านการประชาสัมพันธ์ของกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๕๘.	คณะทำงานประจำกลุ่มงานในศูนย์ประสานราชการใส่สะอาดกรมทรัพยากรธรณี
๕๙.	คณะทำงานพัฒนาระบบงานวัสดุ ครุภัณฑ์และบริหารงบประมาณโครงการของกรมทรัพยากรธรณี
๖๐.	คณะทำงานพิจารณาและจัดทำระบบการบริหารอุปกรณ์ เครื่องมือ ครุภัณฑ์ ของกรมทรัพยากรธรณี
๖๑.	คณะทำงานลดใช้พลังงาน ของกรมทรัพยากรธรณี
๖๒.	คณะทำงานศูนย์ประสานงานด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย
๖๓.	คณะทำงานศูนย์ออกกำลังกายกรมทรัพยากรธรณี
๖๔.	คณะอนุกรรมการร้านค้าสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี
๖๕.	คณะอนุกรรมการสวัสดิการนันทนาการและกีฬากรมทรัพยากรธรณี
๖๖.	คณะอนุกรรมการสินค้าสวัสดิการกรมทรัพยากรธรณี

ตารางที่ ๖.๒๒ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจด้านอื่นๆ ภายนอกกรมทรัพยากรธรณี

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะอนุกรรมการกลั่นกรองโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒.	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓.	คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔.	คณะทำงานพิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงระหว่างกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (องค์การมหาชน) เกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ข้อมูลภาพถ่ายจากดาวเทียมธีออส
๕.	คณะทำงานความร่วมมือประยุกต์ใช้ข้อมูลภาพถ่ายดาวเทียมและพัฒนาระบบภูมิสารสนเทศ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖.	คณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)
๗.	คณะกรรมการพิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อมโลก
๘.	คณะทำงานสถิติด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๙.	คณะกรรมการบริหารจัดการความถี่วิทยุคมนาคม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๐.	คณะอนุกรรมการพิจารณารับรองห้องปฏิบัติการทดสอบสาขาโยธาและยานยนต์
๑๑.	คณะกรรมการพัฒนากฎหมาย กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๒.	คณะกรรมการพัฒนาองค์ความรู้เครือข่ายอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.)
๑๓.	คณะกรรมการกลุ่มภารกิจและคณะทำงานขับเคลื่อนตามประเด็นยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) จังหวัดลำปาง
๑๔.	คณะอนุกรรมการจัดการระบบข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ
๑๕.	คณะทำงานโครงการดูแลครอบครัวของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการดูแลเป็นพิเศษ
๑๖.	คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๗.	คณะกรรมการอนุกรรมการประสานแผน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนความมั่นคงแห่งชาติทางทะเล (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๔)
๑๘.	คณะกรรมการติดตามตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๑๙.	คณะทำงานติดตามการดำเนินงาน ลด คัดแยก ขยะมูลฝอยและของเสียอันตรายในหน่วยงานกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๐.	คณะทำงานจัดทำคำรับรองและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในกลุ่มภารกิจด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๑.	คณะกรรมการฝ่ายวิทยาศาสตร์ของคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก)

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๒๒.	คณะทำงานขับเคลื่อนงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของผู้ประสานงานบูรณาการการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล (ระดับกระทรวง) (ปกก.)
๒๓.	คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ ๓ จังหวัดชายแดนภาคใต้
๒๔.	ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภาของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และองค์การมหาชน (ปคร.กรม) และผู้ช่วย ปคร.กรม
๒๕.	คณะทำงานสนับสนุนการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี
๒๖.	คณะกรรมการร่วมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๗.	คณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๘.	คณะกรรมการป่าชุมชนจังหวัดลำปาง
๒๙.	คณะทำงานขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดและสนับสนุนการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการจังหวัดลำปาง
๓๐.	คณะทำงานเฉพาะกิจจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติภัยจากอาคารถล่ม
๓๑.	คณะกรรมการ Siam Water Network
๓๒.	คณะกรรมการกำกับการศึกษาโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารจัดการที่ดินเชิงบูรณาการกับแผนพัฒนาระดับพื้นที่ลุ่มน้ำ
๓๓.	คณะอนุกรรมการจัดทำรายงานสถานการณ์คุณภาพสิ่งแวดล้อม
๓๔.	คณะอนุกรรมการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเล
๓๕.	คณะอนุกรรมการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเชิงพื้นที่
๓๖.	คณะทำงานภารกิจต่างประเทศ
๓๗.	คณะทำงานศูนย์ประสานงานเพื่อสนับสนุนข้อมูลประกอบการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ วาระที่ ๑ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓๘.	คณะทำงานประสานงานสนองพระราชดำริและโครงการตามแนวพระราชดำริ
๓๙.	คณะกรรมการบริหารโครงการ (Project Board)
๔๐.	คณะทำงานด้านการจัดการความเสี่ยงโทรคมนาคม
๔๑.	คณะกรรมการพิจารณาเรื่องราวขออนุญาตประกอบกิจการตามมาตรา 9 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน
๔๒.	คณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงการจัดประเภทมาตรฐานอาชีพและอุตสาหกรรม
๔๓.	คณะกรรมการการขุดดินและถมดิน
๔๔.	คณะกรรมการการอำนวยความสะดวกอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน
๔๕.	คณะอนุกรรมการสถิติ สาขาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔๖.	คณะกรรมการพัฒนาที่ดิน
๔๗.	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในลักษณะการบูรณาการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒
๔๘.	คณะกรรมการกำกับการศึกษา โครงการประเมินสถานภาพลุ่มน้ำโดยการมีส่วนร่วม (ลุ่มน้ำภาคเหนือ)
๔๙.	อนุกรรมการจัดการระบบข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ
๕๐.	คณะอนุกรรมการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. ๒๕๕๐
๕๑.	คณะกรรมการอำนวยความสะดวกอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) จังหวัดสระแก้ว
๕๒.	คณะทำงานจัดทำแผนต้นแบบการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
๕๓.	คณะอนุกรรมการบริหารเงินทุนธรณีวิทยา
๕๔.	คณะอนุกรรมการประสานการดำเนินงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๕๕.	คณะทำงานจัดทำแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ
๕๖.	คณะทำงานบริหารจัดการและพัฒนาลุ่มน้ำแบบบูรณาการ (ลุ่มน้ำบางปะกง ปราจีนบุรี ลุ่มน้ำท่าจีน ลุ่มน้ำเจ้าพระยา และลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา)
๕๗.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำเจ้าพระยา
๕๘.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำแม่กลอง ลุ่มน้ำเพชรบุรี และลุ่มน้ำชายฝั่งทะเลตะวันตกของอ่าวไทย
๕๙.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำโขง
๖๐.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำชี
๖๑.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำตาปี ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนบน และลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันตกตอนบน
๖๒.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำท่าจีน
๖๓.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำบางปะกง และลุ่มน้ำชายฝั่งทะเลตะวันออกของอ่าวไทย
๖๔.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำป่าสัก และลุ่มน้ำปราจีนบุรี
๖๕.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันตกตอนล่าง
๖๖.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำภาคใต้ฝั่งตะวันออกตอนล่าง ลุ่มน้ำทะเลสาบสงขลา และลุ่มน้ำปัตตานี
๖๗.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำมูลและลุ่มน้ำชีตอนล่าง
๖๘.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำมูลตอนบน
๖๙.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำยมและลุ่มน้ำน่าน
๗๐.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำวังและลุ่มน้ำยมตอนบน
๗๑.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำสะแกกรัง ลุ่มน้ำเจ้าพระยาตอนบน และลุ่มน้ำปิงตอนล่าง
๗๒.	คณะกรรมการบูรณาการภารกิจกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมระดับพื้นที่ลุ่มน้ำสาละวิน ลุ่มน้ำปิง ลุ่มน้ำกก และลุ่มน้ำโขงตอนบน
๗๓.	คณะกรรมการกำกับการศึกษาทางวิชาการ
๗๔.	คณะทำงานวิชาการ ด้านทรัพยากรธรรมชาติ
๗๕.	คณะอนุกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับรางวัลสาขาสตรีดีเด่นด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
๗๖.	คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลงด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ระหว่าง ทส. และกองทัพบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
๗๗.	คณะกรรมการกำกับด้านวิชาการ โครงการกำหนดยุทธศาสตร์ระยะยาวในการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมของประเทศ (ระยะที่ ๑)
๗๘.	คณะทำงานแบ่งส่วนราชการของกรมป่าไม้
๗๙.	คณะกรรมการคัดเลือก "เพชรจรัสแสง" บุคคลต้นแบบ
๘๐.	คณะกรรมการสวัสดิการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘๑.	คณะกรรมการกำกับการศึกษา โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดิน: การบริหารจัดการพื้นที่ป่าไม้ส่วนกลางในโครงการจัดที่ดินของรัฐ เพื่อการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างยั่งยืน ระยะที่ ๑
๘๒.	คณะกรรมการติดตามตรวจสอบการเสริมประสิทธิภาพ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๘๓.	คณะกรรมการกำกับการดำเนินงานระบบติดตามและประเมินผลโครงการ (e-Project Tracking System) ระดับกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘๔.	คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก ทสม. และเครือข่าย ทสม.ดีเด่น
๘๕.	คณะกรรมการกำหนดแนวทางยกระดับคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑
๘๖.	คณะกรรมการจริยธรรมประจำกรมทรัพยากรธรณี
๘๗.	คณะกรรมการแห่งชาติของปีสากลว่าด้วยดาวเคราะห์โลก
๘๘.	คณะกรรมการโครงการพัฒนายกระดับมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านและเทศบาล
๘๙.	อนุกรรมการจัดการทรัพยากรลุ่มน้ำ

**ตารางที่ ๖.๒๓ คณะกรรมการ/คณะทำงานภายใต้ภารกิจเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างประเทศ**

ที่	รายการคณะกรรมการ/คณะทำงาน
๑.	คณะกรรมการและคณะทำงานความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีสาธารณรัฐฟิลิปปินส์-ไทย (ฝ่ายไทย)
๒.	คณะกรรมการและคณะทำงานความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีสาธารณรัฐอินโดนีเซีย-ไทย (ฝ่ายไทย)
๔.	คณะกรรมการโครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี กัมพูชา-ลาว-เมียนมา-ไทย-เวียดนาม
๕.	คณะกรรมการโครงการความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี กัมพูชา-ลาว-เมียนมา-ไทย-เวียดนาม
๖.	คณะกรรมการประสานความร่วมมือคณะกรรมการประสานการสำรวจทรัพยากรธรณีในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (Coordinating Committee for Geoscience Programmes in East and Southeast Asia: CCOP)
๗.	คณะทำงานด้านเทคนิคไทย-อิหร่าน (DMR-GSI Technical Joint Working Group) ฝ่ายไทย ของความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีไทย-อิหร่าน
๘.	คณะทำงานประสานความร่วมมือระหว่างกรมทรัพยากรธรณีกับ Geological Survey of Japan
๙.	คณะทำงานร่วมไทย-ลาว (Thai-Lao Joint Working Group) ฝ่ายไทย ของความร่วมมือทางวิชาการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีไทย-ลาว
๑๐.	คณะกรรมการและคณะทำงานโครงการร่วมสำรวจธรณีวิทยาริเวณชายแดนมาเลเซีย-ไทย (MT-JGSC)
๑๑.	คณะทำงานว่าด้วยความร่วมมือด้านทรัพยากรแร่ระหว่างไทยกับโมซัมบิก
๑๒.	คณะกรรมการจัดการเขตแดนร่วมไทย-ลาว (ฝ่ายไทย)
๑๓.	คณะกรรมการจัดทำหลักเขตร่วมระหว่างไทย-มาเลเซีย (ฝ่ายไทย)
๑๔.	คณะทำงานระบบ ATR/NTR และระบบ ASSIST ภายใต้อาเซียน

**๖.๓ การกำกับดูแลผ่านแนวทางการดำเนินการอื่นๆ**

นอกจากการกำกับดูแลภายใต้โครงสร้างของหน่วยงาน และคณะกรรมการ/คณะทำงานระดับต่างๆ แล้ว กรมทรัพยากรธรณียังมีกลไกการกำกับดูแลในลักษณะอื่น ดังนี้

(๑) มีผู้ตรวจราชการ ทำหน้าที่ตรวจ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติราชการของกรม และหน่วยงานราชการส่วนกลางในภูมิภาคในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ให้เป็นไปตามแผนงาน โครงการที่กำหนด

(๒) มีกลุ่มตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามมาตรฐานการตรวจสอบของส่วนราชการและระเบียบกระทรวงการคลัง รวมทั้งให้บริการปรึกษาแนะนำ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุม ภายใน

(๓) มีศูนย์ประสานราชการใสสะอาด โดยมีผู้ตรวจราชการกรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้อำนวยการ ศูนย์ และผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ทุกหน่วยงาน) เป็นกรรมการศูนย์ มีหน้าที่กำหนดทิศทางการ ดำเนินการเรื่องราชการใสสะอาดของหน่วยงาน และจัดทำดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพและความโปร่งใส รวมทั้งกำกับ ดูแล ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ เพื่อให้แผนและมาตรการสร้างราชการใสสะอาด ของกรมทรัพยากรธรณีบรรลุตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการสร้างราชการใสสะอาด

(๔) มีการดำเนินการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันด้านการบริหารงานพัสดุ เพื่อลดปัจจัย เสี่ยงในด้านต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) มีการกำหนดผู้รับผิดชอบภารกิจระดับหน่วยงานภายในถึงระดับกิจกรรมย่อย (IPA)

### ๗. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ระดับของกลุ่มเป้าหมาย กลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของส่วน ราชการมีอะไรบ้าง
- กลุ่มดังกล่าวมีความต้องการและความคาดหวังที่สำคัญต่อผลผลิต ต่อการบริหารที่มีให้ และต่อการปฏิบัติการของส่วนราชการอย่างไร
- ความต้องการและความคาดหวังของแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกันอย่างไร

#### คำอธิบาย:

“ผู้รับบริการ” หมายถึง ผู้ใช้และผู้ที่จะคาดว่าจะใช้ผลผลิตและการบริการของส่วนราชการ ผู้รับบริการอาจรวมถึงสมาชิก ผู้เสียภาษี ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้ป่วย นักเรียน นักศึกษา ลูกความ และผู้ได้รับประโยชน์โดยตรง

“ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย” หมายถึง ผู้ที่ได้รับผลกระทบ ทั้งทางบวกและทางลบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากการดำเนินการของส่วน ราชการ เช่น ประชาชน ชุมชนในท้องถิ่น บุคลากรในส่วราชการ ผู้ส่งมอบงานการดำเนินการของส่วนราชการ เช่น ประชาชน ชุมชนใน ท้องถิ่น บุคลากรในส่วนราชการ ผู้ส่งมอบงานรวมทั้งผู้รับบริการด้วย แม้ว่าผู้รับบริการเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แต่ควรแยก ผู้รับบริการที่ได้รับผลกระทบโดยตรงออกมาเป็นอีกกลุ่มหนึ่ง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังได้อย่างชัดเจนใน หมวด ๓ (การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย)

“กลุ่มผู้รับบริการ” อาจแบ่งตามความคาดหวัง พฤติกรรม ความนิยม หรือลักษณะที่เหมือนกัน และในแต่ละกลุ่มยังอาจจำแนกย่อย ลงไปอีกตามความแตกต่างและความเหมือนภายในกลุ่ม ส่วนราชการอาจพิจารณาการแบ่งกลุ่มผู้รับบริการตามลักษณะของผลผลิตหรือ การบริการ ช่องทางการให้บริการ/จัดจำหน่าย ปริมาณผู้รับบริการ มูลค่าทางเศรษฐกิจ พื้นที่ทางภูมิศาสตร์ หรือปัจจัยอื่นๆ ที่ส่วน ราชการใช้ในการจำแนก

“ความต้องการของกลุ่มผู้รับบริการ” อาจรวมถึงการบริการที่รวดเร็ว การส่งมอบที่ตรงเวลา ความปลอดภัย การใช้เทคโนโลยีที่ เหนือชั้น ความสมบูรณ์ถูกต้องของเอกสาร การตอบสนองอย่างรวดเร็ว การแก้ไขข้อร้องเรียน และการบริการในหลายภาษา ความ ต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจรวมถึงพฤติกรรมที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและการบริการชุมชน การลดต้นทุนในการ บริหารจัดการ และความรวดเร็วของการตอบสนองในภาวะฉุกเฉิน

การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการ และกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญของกรมทรัพยากรธรณี อาจจำแนกออกเป็น ๓ กลุ่มตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ได้แก่ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจด้าน อนุรักษ์ธรณีวิทยา และภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย ทั้งนี้ ในแต่ละกลุ่มภารกิจ จะพิจารณาจำแนกผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียออกเป็น ๖ กลุ่ม เพื่อให้การจำแนกเป็นไปอย่างมี ระบบและง่ายต่อการศึกษาวิเคราะห์ต่อไป ได้แก่ กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ ได้แก่ รัฐบาล คณะกรรมการระดับชาติ และหน่วยงานระดับกระทรวงขึ้นไป กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น สถาบันการศึกษา กลุ่มผู้ประกอบการ และกลุ่มประชาชนทั่วไป

การวิเคราะห์กลุ่มผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของกรมทรัพยากรธรณีโยงยึดตามผลผลิตและบริการหลักของหน่วยงานที่ได้ทำการวิเคราะห์ไว้ในหัวข้อ ๑. พันธกิจหรือหน้าที่ตามกฎหมาย

### ๗.๑ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่

ผลผลิตและบริการหลักภายใต้ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ประกอบด้วย เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเลมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ และการให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ โดยสามารถแสดงผลการวิเคราะห์ถึงความต้องการ และความคาดหวัง จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ดังนี้

#### ๗.๑.๑ กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย รัฐบาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะกรรมการระดับชาติอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงมหาดไทย และรวมถึงกระทรวงอื่นๆ ที่มีส่วนในการบริหารจัดการแร่ทั้งในประเด็นของทรัพยากรแร่โดยตรง และในประเด็นของการบริหารจัดการเชิงพื้นที่

#### ตารางที่ ๗.๑ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน	เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองที่ได้รับความเห็นชอบ และยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชน
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการแร่ที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการแร่ได้รับความเห็นชอบ และยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชน
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	ข้อมูลทรัพยากรแร่ทางทะเลที่มีข้อมูลสำคัญในเชิงเศรษฐกิจครบถ้วน ทั้งตำแหน่งที่ตั้ง ขนาด ปริมาณ มูลค่า	แนวทางการพัฒนาใช้ประโยชน์ พร้อมทั้งข้อมูลการวิเคราะห์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในเชิงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพประชาชน

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิงและนำไปปฏิบัติ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับสากล
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีข้อมูลและตัวอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศ	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและใช้เป็นที่ศึกษาค้นคว้าสำหรับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีอัตราค่าบริการที่ถูกกว่าภาคเอกชน	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีความรวดเร็ว

### ๗.๑.๒ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

กลุ่มหน่วยงานบริหารราชการส่วนกลาง ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรม หรือเทียบเท่าระดับกรม ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแร่โดยตรง ประกอบด้วย กรมป่าไม้ (ปม.) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (ทช.) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (สส.) และกรมควบคุมมลพิษ (คพ.)

หน่วยงานภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการแร่โดยตรง ประกอบด้วย กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ (ชพ.) กรมโยธาธิการและผังเมือง (ยผ.) กรมควบคุมโรค (คร.) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (กสอ.) และหน่วยงานระดับกรมอื่นๆ

### ตารางที่ ๗.๒ ความต้องการและความคาดหวังกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

ผลผลิต/บริการ	หน่วยงาน	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	ภายใน: ปม. อส. ทช. สผ. สส. คพ. ภายนอก: กพร. ชพ. ยผ. คร. กสอ.	ข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองเพื่อใช้ประกอบในการกำหนดแนวทางการบริหารงานภายใต้ภารกิจของหน่วยงาน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	ภายใน: ปม. อส. ทช. สผ. สส. คพ. ภายนอก: กพร. ชพ. ยผ. คร. กสอ.	แนวนโยบายในการบริหารจัดการแร่ที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติเพื่อใช้ประกอบการกำหนดแนวทางการบริหารงานภายใต้ภารกิจของหน่วยงาน	นโยบายในการบริหารจัดการแร่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐบาล

ผลผลิต/บริการ	หน่วยงาน	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	ภายใน: ทช. สผ. คพ. ภายนอก: กพร. ขพ.	ข้อมูลทรัพยากรแร่ทางทะเลที่มีข้อมูลสำคัญในเชิงเศรษฐกิจครบถ้วน ทั้งตำแหน่งที่ตั้ง ขนาด ปริมาณ มูลค่า	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเลร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	ภายนอก: กพร.	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิง และนำไปปฏิบัติ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับสากล
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	ทุกหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ประโยชน์เพื่อการอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีข้อมูลและตัวอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศ	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและใช้เป็นที่ศึกษาค้นคว้าสำหรับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	ทุกหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องใช้ประโยชน์เพื่อการอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีอัตราค่าบริการที่ถูกลงกว่าภาคเอกชน	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีความรวดเร็ว

### ๗.๑.๓ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย จังหวัด กลุ่มจังหวัด สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลเขต สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ สำนักอนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับจังหวัด และระดับตำบล ที่มีส่วนในการบริหารจัดการแร่ทั้งในประเด็นของทรัพยากรแร่โดยตรง และในประเด็นของการบริหารจัดการเชิงพื้นที่

#### ตารางที่ ๗.๓ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	ข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองที่ชัดเจน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	แนวนโยบายในการบริหารจัดการแร่ที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วน	นโยบายในการบริหารจัดการแร่ได้รับความเห็นชอบจากรัฐบาล
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	ข้อมูลทรัพยากรแร่ทางทะเลที่มีข้อมูลสำคัญในเชิงเศรษฐกิจครบถ้วน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเลร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิงและนำไปปฏิบัติ	
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและใช้เป็นที่ศึกษาค้นคว้าสำหรับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป	
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีอัตราค่าบริการที่ถูกลงกว่าภาคเอกชน	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีความรวดเร็ว

#### ๗.๑.๔ กลุ่มสถาบันการศึกษา

กลุ่มสถาบันการศึกษา หมายถึงถึง สถาบันการศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านทรัพยากรแร่ เช่น นักธรณีวิทยา วิศวกรเหมืองแร่ นักวิทยาศาสตร์ และสถาบันการศึกษาทั่วไปทุกระดับ ที่ใช้ความรู้เกี่ยวกับทรัพยากรแร่ในการเรียนการสอน

#### ตารางที่ ๗.๔ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มสถาบันการศึกษา

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	เพื่อทราบข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองสำหรับใช้ในการเรียนการสอน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	เพื่อทราบแนวนโยบายในการบริหารจัดการแร่ของประเทศ	ใช้เป็นข้อมูลประกอบการเรียนการสอน
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	เพื่อทราบข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเลสำหรับใช้ในการเรียนการสอน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองร่วมกับระบบข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิงและนำไปปฏิบัติ	สามารถใช้ในการเรียนการสอนเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับผู้ศึกษา
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและใช้เป็นที่ศึกษาค้นคว้าสำหรับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป	เข้าถึงได้ง่าย และสะดวก
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	ใช้บริการเพื่อการศึกษา	เข้าถึงได้ง่าย และสะดวก

#### ๗.๑.๕ กลุ่มผู้ประกอบการ

กลุ่มผู้ประกอบการ หมายถึงรวมถึง ผู้ประกอบการเกี่ยวกับทรัพยากรแร่โดยตรง เช่น ผู้ประกอบการเหมืองแร่ ผู้ประกอบการแต่งแร่ ผู้ประกอบการนำเข้าสู่ส่งออกแร่ และผู้ประกอบการอื่นที่มีส่วนในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับแร่ เช่น ผู้ประกอบการด้านการขนส่ง ผู้ประกอบการที่ใช้ทรัพยากรแร่เป็นวัตถุดิบ เป็นต้น

#### ตารางที่ ๗.๕ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้ประกอบการ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองที่มีความชัดเจน เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน	การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการแร่ที่มีความชัดเจน	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการแร่ได้รับความเห็นชอบและยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชน
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	ข้อมูลทรัพยากรแร่ทางทะเลที่มีข้อมูลสำคัญในเชิงเศรษฐกิจครบถ้วนเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน	การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิงและนำไปปฏิบัติ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับสากล
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่		
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีอัตราค่าบริการที่ต่ำกว่าภาคเอกชน	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีความรวดเร็ว

### ๗.๑.๖ กลุ่มประชาชนทั่วไป

กลุ่มประชาชนทั่วไป หมายถึงประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ที่มีศักยภาพทางแร่ ประชาชนในพื้นที่อื่นๆ และกลุ่มองค์กรอิสระต่างๆ

#### ตารางที่ ๗.๖ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มประชาชนทั่วไป

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมืองที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วน	การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้ดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการแร่ที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติอย่างน้อยต้องประกอบด้วย เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน	การบริหารจัดการแร่ของประเทศที่มีความชัดเจนและได้รับความเห็นชอบและยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชน
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	ข้อมูลทรัพยากรแร่ทางทะเลที่มีข้อมูลสำคัญในเชิงเศรษฐกิจครบถ้วน ทั้งตำแหน่งที่ตั้ง ขนาด ปริมาณ มูลค่า	การเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสะดวก
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ที่ทุกภาคส่วนยึดถือเป็นแนวทางในการอ้างอิงและนำไปปฏิบัติ	มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานในระดับสากล
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีข้อมูลและตัวอย่างครอบคลุมทุกพื้นที่ของประเทศ	คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่ของประเทศสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงและใช้เป็นที่ศึกษา ค้นคว้าสำหรับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ของประเทศ	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีอัตราค่าบริการที่ถูกกว่าภาคเอกชน	การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจตรวจสอบ ทรัพยากรแร่ สามารถเข้าถึงได้โดยสะดวก และมีความรวดเร็ว

### ๗.๒ การกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา

ผลผลิตและบริการหลักภายใต้ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา ประกอบด้วย ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์ การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรณชาติวิทยา แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน อุทยานธรณี และการบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน โดยสามารถแสดงผลการวิเคราะห์ถึงความต้องการ และความคาดหวัง จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ดังนี้

### ๗.๒.๑ กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย รัฐบาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการภายใต้กฎหมายคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการถ้ำแห่งชาติ คณะกรรมการส่งเสริมการอนุรักษ์แหล่งธรณีวิทยาและจัดตั้งอุทยานธรณี และคณะกรรมการระดับชาติอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรณีวิทยาของประเทศ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงมหาดไทย และรวมถึงกระทรวงอื่นๆ ที่มีส่วนในการอนุรักษ์ธรณีวิทยาโดยตรง และในประเด็นของการบริหารจัดการเชิงพื้นที่

### ตารางที่ ๗.๗ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	ประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการคุ้มครองและบริหารจัดการอย่างยั่งยืน
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	พิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา เป็นแหล่งให้บริการข้อมูล และองค์ความรู้กับประชาชนทั่วไป	นักเรียน นักศึกษา และประชาชนได้รับบริการจากพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา อย่างสะดวกและทั่วถึง
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประชาชนและภาคส่วนที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และบริหารจัดการอย่างยั่งยืน
๔. อุทยานธรณี	อุทยานธรณีเป็นกลไกสำคัญในอนุรักษ์ทรัพยากรธรณีในพื้นที่ และพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น	อุทยานธรณีสนับสนุนขับเคลื่อนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของประเทศ และช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	ทรัพยากรถ้ำของประเทศไทยได้รับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ มีความปลอดภัย และยั่งยืน	ทรัพยากรถ้ำของประเทศไทยสนับสนุนขับเคลื่อนเศรษฐกิจการท่องเที่ยวของประเทศ และช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนท้องถิ่น

### ๗.๒.๒ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

กลุ่มหน่วยงานบริหารราชการส่วนกลาง ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรม หรือเทียบเท่าระดับกรม ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรณีวิทยา โดยตรง ประกอบด้วย กรมป่าไม้ (ปม.) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (ทช.) และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สนผ.)

หน่วยงานภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์ธรณีวิทยา โดยตรง ประกอบด้วย กรมการท่องเที่ยว การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมศุลกากร และหน่วยงานระดับกรมอื่นๆ

**ตารางที่ ๗.๘ ความต้องการและความคาดหวังกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	การบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ที่มีประสิทธิภาพ	การบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยาสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาของประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลแหล่งธรณีวิทยาของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาของประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>
๔. อุทยานธรณี	การจัดตั้งและบริหารจัดการอุทยานธรณีในพื้นที่ อย่างเป็นรูปธรรม	อุทยานธรณีที่จัดตั้งขึ้นสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการถ้ำของประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลถ้ำของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการถ้ำของประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>

**๗.๒.๓ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น**

กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย จังหวัด กลุ่มจังหวัด สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค สำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลเขต สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ สำนักอนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลน สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับจังหวัด และระดับตำบล ที่มีส่วนในการบริหารจัดการ ทั้งในประเด็นของแหล่งอนุรักษ์ธรณีวิทยาโดยตรง และในประเด็นของการบริหารจัดการเชิงพื้นที่

**ตารางที่ ๗.๙ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	การบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ที่มีประสิทธิภาพ	การบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยาสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาของประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลแหล่งธรณีวิทยาของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาของประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>
๔. อุทยานธรณี	การจัดตั้งและบริหารจัดการอุทยานธรณีในพื้นที่ อย่างเป็นรูปธรรม	อุทยานธรณีที่จัดตั้งขึ้นสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศ ไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการถ้ำของประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลถ้ำของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- แนวทางการบริหารจัดการถ้ำของประเทศที่ชัดเจน นำไปปฏิบัติได้จริงและสามารถสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน</li> </ul>

**๗.๒.๔ กลุ่มสถาบันการศึกษา**

กลุ่มสถาบันการศึกษา หมายรวมถึง สถาบันการศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา เช่น นักธรณีวิทยา วิศวกรสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิทยาศาสตร์ และสถาบันการศึกษาทั่วไปทุกระดับ ที่ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับธรณีวิทยาในการเรียนการสอน

**ตารางที่ ๗.๑๐ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มสถาบันการศึกษา**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	การบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา ที่มีประสิทธิภาพ	สามารถเข้าถึงการบริการของพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยาได้อย่างสะดวกและง่าย
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาของประเทศ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลแหล่งธรณีวิทยาของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. อุทยานธรณี	อุทยานธรณีสนับสนุนการเสริมสร้างองค์ความรู้และการศึกษา	การเข้าถึงข้อมูลและเข้าสู่พื้นที่อุทยานธรณีสะดวกและง่าย
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	ข้อมูลและแนวทางการบริหารจัดการถ้ำของประเทศ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลถ้ำของประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย

**๗.๒.๕ กลุ่มผู้ประกอบการ**

กลุ่มผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ประกอบการที่ได้ประโยชน์จากการอนุรักษ์ธรณีวิทยา เช่น ผู้ประกอบการเกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค ผู้ประกอบการด้านโรงแรมและที่พักอาศัย ผู้ประกอบการด้านการขนส่ง เป็นต้น

**ตารางที่ ๗.๑๑ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้ประกอบการ**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์เพื่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผู้ประกอบการในพื้นที่	ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	การบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา เพื่อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผู้ประกอบการในพื้นที่	ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	การบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาเพื่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผู้ประกอบการในพื้นที่	ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๔. อุทยานธรณี	การบริหารจัดการอุทยานธรณีเอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผู้ประกอบการในพื้นที่	ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	การบริหารจัดการถ้ำของประเทศเอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ โดยเฉพาะผู้ประกอบการในพื้นที่	ผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

### ๗.๒.๖ กลุ่มประชาชนทั่วไป

กลุ่มประชาชนทั่วไป หมายถึงรวมถึงประชาชนที่อยู่ในพื้นที่แหล่งอนุรักษ์ธรณีวิทยาประชาชนในพื้นที่อื่นๆ และรวมถึงกลุ่มองค์กรอิสระต่างๆ

#### ตารางที่ ๗.๑๒ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มประชาชนทั่วไป

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	การบริหารจัดการซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์เอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	การบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา เอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	การบริหารจัดการแหล่งธรณีวิทยาเอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๔. อุทยานธรณี	การบริหารจัดการอุทยานธรณีเอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	การบริหารจัดการถ้ำของประเทศเอื้อต่อการพัฒนาในเชิงเศรษฐกิจ และเสริมสร้างองค์ความรู้แก่ประชาชน	ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ

### ๗.๓ การกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

ผลผลิตและบริการหลักภายใต้ภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย ประกอบด้วย ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย โดยสามารถแสดงผลการวิเคราะห์ถึงความต้องการ และความคาดหวัง จำแนกตามกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้ดังนี้

### ๗.๓.๑ กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

กลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย รัฐบาล คณะรัฐมนตรี คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ คณะกรรมการนโยบายและแผนการบริหารจัดการทางทะเลและชายฝั่งแห่งชาติ คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ และคณะกรรมการระดับชาติอื่นๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องข้องกับการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงมหาดไทย และรวมถึงกระทรวงอื่นๆ ที่มีส่วนในการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

#### ตารางที่ ๗.๑๓ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้กำหนดนโยบายของประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยที่มีความชัดเจน มีข้อมูลสำคัญประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติ	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้รับความเห็นชอบและยอมรับจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะภาคประชาชน
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้องและสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- ลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li> </ul>
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย</li> <li>- การบริหารจัดการเชิงพื้นที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	ลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

### ๗.๓.๒ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง

กลุ่มหน่วยงานบริหารราชการส่วนกลาง ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย หน่วยงานระดับกรม หรือเทียบเท่าระดับกรม ทั้งภายในและภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานภายในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องข้องกับภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยตรง ประกอบด้วย กรมควบคุมมลพิษ (คพ.) กรมป่าไม้ (ปม.) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช (อส.) กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง (ทช.) และสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.)

หน่วยงานภายนอกกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สามารถระบุหน่วยงานหลักที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยตรง ประกอบด้วย กรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และหน่วยงานระดับกรมอื่นๆ

**ตารางที่ ๗.๑๔ ความต้องการและความคาดหวังกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยที่มีความสามารถนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	นโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้รับความเห็นชอบ
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้องและสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติ สามารถนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ สามารถนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ	สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่และลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

**๗.๓.๓ กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น**

กลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี ประกอบด้วย จังหวัด กลุ่มจังหวัด สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาค สำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ สำนักอนุรักษ์ทรัพยากรป่าชายเลน ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขต สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับจังหวัด และระดับตำบล ที่มีส่วนในภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

**ตารางที่ ๗.๑๕ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มหน่วยงานราชการบริหารส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยที่มีความสามารถนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	นโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้รับความเห็นชอบ
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้องและสามารถใช้ประกอบการตัดสินใจที่ครบถ้วนในทุกมิติ สามารถ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับ

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
	นำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	ระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมนำไปใช้เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่ สามารถนำไปใช้สนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ	สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานในเชิงพื้นที่และลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

#### ๗.๓.๔ กลุ่มสถาบันการศึกษา

กลุ่มสถาบันการศึกษา หมายถึง สถาบันการศึกษาที่ทำหน้าที่ผลิตบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย เช่น นักธรณีวิทยา วิศวกรสิ่งแวดล้อม นักวิชาการสิ่งแวดล้อม นักวิทยาศาสตร์ และสถาบันการศึกษาทั่วไปทุกระดับ ที่ใช้องค์ความรู้เกี่ยวกับธรณีวิทยาในการเรียนการสอน

#### ตารางที่ ๗.๑๖ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มสถาบันการศึกษา

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	แนวนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้อง เพื่อใช้ในการศึกษา	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้ในการศึกษา	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ เพื่อใช้ในการศึกษา	

#### ๗.๒.๕ กลุ่มผู้ประกอบการ

กลุ่มผู้ประกอบการ หมายถึง ผู้ประกอบการในพื้นที่ที่ได้ประโยชน์จากการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย เช่น ผู้ประกอบการเกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค ผู้ประกอบการด้านโรงแรมและที่พักอาศัย ผู้ประกอบการด้านการขนส่ง เป็นต้น

**ตารางที่ ๗.๑๗ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้ประกอบการ**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	แนวนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยที่ชัดเจน	สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนในการประกอบกิจการ
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้อง สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนในการประกอบกิจการ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมสามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนในการประกอบกิจการ	การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ สามารถนำไปใช้ประกอบการวางแผนในการประกอบกิจการ	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ

**๗.๒.๖ กลุ่มประชาชนทั่วไป**

กลุ่มประชาชนทั่วไป หมายถึงประชาชนที่อยู่ในพื้นที่บริหารจัดการด้านธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย และประชาชนในพื้นที่อื่นๆ และรวมถึงกลุ่มองค์กรอิสระต่างๆ

**ตารางที่ ๗.๑๘ ความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มประชาชนทั่วไป**

ผลผลิต/บริการ	ความต้องการ	ความคาดหวัง
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	แนวนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยที่ชัดเจน	ข้อเสนอแนะ/นโยบายที่ปฏิบัติได้จริง และมีประสิทธิภาพ สามารถลดผลกระทบได้
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	เขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยมีความถูกต้อง	- ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน - การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	เขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม	- แนวทางการใช้ประโยชน์พื้นที่ - การเชื่อมโยงระบบข้อมูลเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมในประเทศกับระบบข้อมูลอื่นๆ และสามารถเข้าถึงได้ง่าย
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพ	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

## ๘. ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

- ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน
- กลุ่มเหล่านี้มีส่วนร่วมอะไรในการสร้างนวัตกรรมให้แก่ส่วนราชการ
- กลไกที่สำคัญในการสื่อสาร และข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกันมีอะไรบ้าง

**คำอธิบาย:**

“ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการ” หมายถึง ส่วนราชการหรือองค์การที่ต้องปฏิบัติงานร่วมกันในการให้บริการ เช่น กระทรวงอุตสาหกรรมและกระทรวงสิ่งแวดล้อมต้องปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อออกใบอนุญาตจัดตั้งโรงงาน

“ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการส่งมอบงานต่อกัน” หมายถึง ส่วนราชการหรือองค์การที่ต้องรับผลการดำเนินการหรือข้อมูลจากส่วนราชการอื่น จึงจะสามารถดำเนินการตามภารกิจได้สำเร็จ เช่น สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ต้องได้รับข้อมูลด้านเศรษฐกิจจากกระทรวงอื่นๆ เพื่อให้สามารถรายงานผลการเติบโตทางเศรษฐกิจได้ เป็นต้น

“ข้อกำหนดสำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน” หมายถึง เงื่อนไขการทำงานที่สำคัญที่ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกัน เช่น ความรวดเร็ว ความถูกต้อง ค่าใช้จ่าย เป็นต้น

กลไกการสื่อสารต่างๆ ควรเป็นลักษณะ ๒ ทิศทาง ซึ่งอาจเป็นการติดต่อโดยบุคคล หรือทางอิเล็กทรอนิกส์ ทางโทรศัพท์ และ/หรือทางเอกสาร

ส่วนราชการอาจมีการเปลี่ยนแปลงแนวทางและวิธีการเหล่านี้ตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย หรือผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องกันในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน สามารถแสดงรายละเอียดได้ตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๘.๑ ส่วนราชการหรือองค์การที่เกี่ยวข้องในการให้บริการหรือส่งมอบงานต่อกัน

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	นวัตกรรมที่อาจพัฒนาร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	- กำหนดแผนบริหารจัดการและการใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่	- กลไกการกำกับ ดูแล และเฝ้าระวังการใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่	- การกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกัน - การมีส่วนร่วม	- หนังสือราชการ - การจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อดำเนินการร่วมกัน - การประชุมร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
กรมต่างๆ ในกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและหน่วยงานอื่น	- ประสานงานร่วมกันเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- ระบบข้อมูลที่เชื่อมโยงกัน สามารถวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการในเชิงนโยบายและเชิงพื้นที่ได้	- ประสานงานด้านการบริหารจัดการธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี	- หนังสือราชการ - ปฏิบัติงานในลักษณะคณะกรรมการหรือคณะทำงานร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
กรมป่าไม้	- การตรวจสอบธรณีวิทยาแหล่งแร่เพื่อการขอเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าไม้เพื่อการทำเหมืองแร่ - พิจารณาพื้นที่แหล่งซากดึกดำบรรพ์เพื่อคุ้มครองตามกฎหมาย	- กลไกการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพและสะดวกต่อผู้รับบริการและผู้ประกอบการ	- มีข้อสั่งการ หรือคำขอจากกรมป่าไม้เป็นลายลักษณ์อักษร - ความถูกต้อง ความรวดเร็ว - พระราชบัญญัติป่าไม้ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ.๒๕๕๑	- หนังสือราชการ - การปฏิบัติงานร่วมกัน
กรมทรัพยากรน้ำ	- การกำหนดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดน้ำป่าไหลหลาก	- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ	- เป็นพื้นที่ต่อเนื่องจากพื้นที่ที่มีโอกาสเกิดดินถล่มของกรมทรัพยากรธรณี ที่กรมทรัพยากรธรณีกำหนดให้เป็นพื้นที่เสี่ยงภัยดินถล่มระดับน้ำป่าไหลหลาก และระดับน้ำท่วมฉับพลัน	- เฝ้าระวังและแจ้งเตือนภัยด้วยระบบเตือนภัยของกรมทรัพยากรน้ำ - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	นวัตกรรมที่อาจพัฒนาร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยในพื้นที่ต้นน้ำ</li> <li>- พิจารณาพื้นที่แหล่งซากดึกดำบรรพ์เพื่อคุ้มครองตามกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมการฝึกอบรม</li> <li>- พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การปฏิบัติงานร่วมกัน</li> </ul>
สำนักงานทรัพยากรธรณีชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมการจัดทำพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดดินถล่มน้ำป่าไหลหลาก/เป็นเครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย</li> <li>- ประสานงานในเบื้องต้น ปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และทรัพยากรธรณี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>- ช่องทางการประสานงานที่สะดวกและง่าย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วม</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ.๒๕๕๑</li> <li>- เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้ประสานระหว่างจังหวัดกับกรมทรัพยากรธรณี ในการกำหนดแผนการชักซ้อม/มาตรการป้องกัน</li> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> <li>- ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑</li> <li>- เป็นผู้ประสานงานเบื้องต้นระหว่างหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และประชาชนในท้องที่ ในการคุ้มครองแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และทรัพยากรธรณี</li> </ul>
สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรณีชาติและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกระจายอำนาจให้หน่วยงานในพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่แต่ละหน่วยงานรับผิดชอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การประชุม</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> </ul>
จังหวัด/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ชุมชนท้องถิ่น/ภาคประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดทำแผน/แนวทางการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีเชิงพื้นที่</li> <li>- การจำแนกเขตเพื่อการจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีรายจังหวัด</li> <li>- การจัดตั้งอุทยานธรณีวิทยา</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดฉันทามติในการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่เหมาะสมในแต่ละพื้นที่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือราชการ</li> <li>- การจัดตั้งคณะกรรมการร่วม</li> <li>- การประชุม</li> <li>- การสัมมนา</li> <li>- จัดกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> </ul>

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	นวัตกรรมที่อาจพัฒนาร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ทางธรณีวิทยา ระดับท้องถิ่น</li> </ul>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดตั้งเครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยและการฝึกอบรมอาสาสมัครเครือข่ายเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้ารับการฝึกอบรมเป็นเครือข่ายฯ และแจ้งเตือนเมื่อเกิดเหตุด้วยตนเอง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมการซักซ้อมเป็นประจำ / ตรวจสอบการวัดปริมาณน้ำฝนให้เป็นปัจจุบัน / ตรวจสอบการแจ้งเตือนภัยเมื่อถึงจุดวิกฤติ</li> <li>- การประกาศแจ้งเตือนภัยดินถล่ม</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดมาตรการบรรเทาและลดผลกระทบจากธรณีพิบัติภัย (รอยเลื่อนมีพลังแผ่นดินไหวดินถล่ม การกัดเซาะชายฝั่งและตลิ่งพัง)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติงานในพื้นที่</li> <li>- ประชุม/สัมมนา/กำหนดแผนการ/มาตรการในการลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่งเสริมให้เกษตรกรต้นแบบนำความรู้ไปถ่ายทอดให้ชุมชนที่ประสบปัญหาดินเค็ม ผ่านแหล่งเรียนรู้พื้นที่ต้นแบบ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- การมีส่วนร่วม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าร่วมเป็นเกษตรกรต้นแบบการแก้ไขปัญหาดินเค็ม</li> <li>- สนับสนุนพื้นที่เพื่อจัดทำแหล่งเรียนรู้การแก้ไขปัญหาดินเค็ม</li> </ul>
สำนักงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กรมทรัพยากรธรณีต้องได้รับการจัดสรรงบประมาณ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความถูกต้องตามระเบียบการจัดสรร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผ่านระบบ Evaluation Management Information System (EvMIS) เสนอแผน ๑ ครั้ง/ปี รายงานทุกเดือน</li> <li>- รายงานเป็นเอกสารทุก ๓ เดือน</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> </ul>
กรมบัญชีกลาง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเบิก-จ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ความถูกต้องตามระเบียบการเบิกจ่าย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผ่านระบบ GF-MIS</li> <li>- รายงานเอกสารการเงินทุกเดือน และทุกครั้งที่มีการเบิกจ่าย</li> <li>- โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต</li> </ul>

ส่วนราชการ / องค์การที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติร่วมกัน	นวัตกรรมที่อาจพัฒนาร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
สำนักงาน ก.พ.ร.	- กำกับคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ		- การประเมินผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	- ผ่านระบบการรายงานผลการปฏิบัติราชการ ๖, ๙, ๑๒ เดือน - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
สำนักงาน ก.พ.	- กำหนดกรอบอัตรากำลังบุคลากรและมาตรฐานตำแหน่ง		- กรอบอัตรากำลังและคู่มือมาตรฐานตำแหน่งที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	- หนังสือราชการ - รายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลัง - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
กรมศุลกากร	- การเชื่อมโยงข้อมูลซากดึกดำบรรพ์แบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ National Single Window	- ระบบ National Single Window	- พิธีการกรมศุลกากร - พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ.๒๕๕๑	- ผ่านระบบ National Single Window - หนังสือราชการ - การปฏิบัติงานร่วมกัน - คณะกรรมการ / คณะทำงาน
กรมธนารักษ์	- พิจารณาแหล่งซากดึกดำบรรพ์		- พระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑	- หนังสือราชการ - การปฏิบัติงานร่วมกัน
กรมอุตุนิยมวิทยา	- ข้อมูลรายงานสภาพอากาศ แผนที่อากาศ ภาพดาวเทียม (เขม) ปริมาณน้ำฝนรายตำบล อื่นๆ	- ระบบการรายงานอัตโนมัติ	- ให้ข้อมูลรายงานสภาพอากาศ และการเตือนภัย	- แจ้งเตือนการเคลื่อนตัวของพายุ และทิศทางที่จะได้รับผลกระทบ - หนังสือราชการ - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	- ช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดภัย	- กลไกการเฝ้าระวังที่มีประสิทธิภาพ	- รับข้อมูลการแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัยจากกรมทรัพยากรธรณี - การมีส่วนร่วม	- แจ้งเตือนประชาชนในพื้นที่เสี่ยงภัยและอพยพหนีภัย พร้อมการช่วยเหลือประชาชนเมื่อเกิดเหตุ - เข้าร่วมการซักซ้อมแผนการเฝ้าระวังแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย
กรมโยธาธิการและผังเมือง	- ข้อมูลและแผนที่เสี่ยงภัยพิบัติภัยแผ่นดินไหวเพื่อปรับปรุงข้อกำหนดในการออกแบบอาคารสาธารณะให้			- หนังสือราชการ - การประชุมร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต

ส่วนราชการ / องค์กรที่เกี่ยวข้อง	บทบาทหน้าที่ ในการปฏิบัติร่วมกัน	นวัตกรรมที่อาจพัฒนาร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญ ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
	สามารถรับแรงแผ่นดินไหวได้อย่าง เหมาะสมในแต่ละพื้นที่			
สถาบันการศึกษา	- ด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี และ ธรณีพิบัติภัย งานวิจัย/ที่ปรึกษา		- ตาม MOU, MOM หรือข้อตกลงตาม TOR	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
	- ด้านแผ่นดินไหวความร่วมมือกับ สถาบันการศึกษาในประเทศไทย และ ต่างประเทศในการจัดหาอายุของชั้น ดินที่สัมพันธ์กับการเกิดแผ่นดินไหว ขนาดใหญ่ในอดีต			
	- ด้านแหล่งและซากดึกดำบรรพ์ - งานวิจัย/ งานสำรวจตรวจสอบ ซากดึกดำบรรพ์ - การคุ้มครองแหล่งและซากดึก ดำบรรพ์		- พระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำ บรรพ์ พ.ศ. ๒๕๕๑	- หนังสือราชการ - การประชุมร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต - คณะกรรมการ/คณะทำงาน
หน่วยงานต่างประเทศ	- ร่วมศึกษาวิจัยทางวิชาการหรือ ประสานหาแนวทางเพื่อการพัฒนา ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ของทั้งสองประเทศ		- ตามข้อตกลงระหว่างประเทศในรูป แบบต่างๆ และข้อสั่งการจากรัฐบาล	- หนังสือราชการ - การประชุม - การปฏิบัติงานร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต
องค์การระหว่างประเทศ	- ประชุมคณะกรรมการบริหาร - ประสานแลกเปลี่ยนข้อมูลทางวิชาการ		- ตาม MOU หรือผลการประชุม	- หนังสือราชการ - การประชุม - การปฏิบัติงานร่วม - โทรศัพท์ โทรสาร อินเทอร์เน็ต

## ส่วนที่ ๒. สภาพการณ์ขององค์การ: สภาพการณ์เชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ เป็นเช่นใด

ให้อธิบายถึงสภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน ความท้าทาย ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ที่สำคัญ และระบบการปรับปรุงผลการดำเนินการของส่วนราชการ

แม้ส่วนราชการไม่ได้อยู่ในสภาพแวดล้อมการแข่งขันที่รุนแรง เฉกเช่นภาคเอกชนทั่วไป แต่อย่างไรก็ตาม ส่วนราชการก็มีสภาพแวดล้อมการแข่งขันสูง ทั้งการแข่งขันกับองค์การที่ไม่แสวงหาผลกำไรอื่น และกับหน่วยงานเอกชนอื่นที่ให้บริการคล้ายคลึงกัน เพื่อให้ได้มาซึ่งงบประมาณและทุนสนับสนุนบุคลากรที่ดีและมีความสามารถ การเป็นที่ยอมรับในชุมชนอย่างเหมาะสม และการได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ

### ก. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขัน

#### ๙. สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศ

➤ สภาพแวดล้อมด้านการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกประเทศของส่วนราชการเป็นเช่นใด ประเด็นการแข่งขันคืออะไร และผลต่อการดำเนินการของส่วนราชการ

คำอธิบาย:

“การแข่งขัน” แบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ๑) การแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศโดยการจัดระดับเทียบเคียง (Benchmarking) กับองค์การที่เป็นเลิศ และ ๒) การแข่งขันเพื่อความอยู่รอด โดยเทียบเคียงกับองค์การที่มีผู้รับบริการในกลุ่มเดียวกัน

“การแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศโดยการจัดระดับเทียบเคียง (Benchmarking) กับองค์การที่เป็นเลิศ” หมายถึง การค้นหากระบวนการและผลลัพธ์ ซึ่งแสดงถึงการปฏิบัติและดำเนินการอย่างเต็มเยียมในส่วนราชการด้วยกันหรือองค์กรอื่นที่มีหน้าที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อการเรียนรู้และการปรับปรุงอย่างก้าวกระโดด

“การแข่งขันเพื่อความอยู่รอด” หมายถึง การค้นหาส่วนราชการด้วยกันหรือองค์กรอื่นที่มีผู้รับบริการในกลุ่มเดียวกันที่เป็นคู่แข่ง ทั้งนี้ เพื่อรักษาฐานกลุ่มผู้รับบริการไว้กับส่วนราชการ

“สภาพการแข่งขันภายในประเทศของส่วนราชการ” อาจแบ่งเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑) การแข่งขันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (กรม หรือจังหวัด) ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน เพื่อเป็นองค์การที่เป็นเลิศในด้านนั้นๆ (สามารถเปรียบเทียบทั้งในภาพรวม และในระดับกิจกรรม)

๒) การแข่งขันกับองค์การเอกชน เพื่อความอยู่รอดของส่วนราชการ เมื่อมีการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนเข้ามาแข่งขัน เช่น การเปิดโอกาสให้โรงพยาบาลเอกชนที่มีต้นทุนต่อหน่วยต่ำกว่าหรือคุณภาพดีกว่ามาให้บริการ เป็นต้น

“สภาพการแข่งขันภายนอกประเทศ” อาจแบ่งเป็น

๑) การแข่งขันกับองค์การภาครัฐในต่างประเทศที่มีภารกิจคล้ายคลึงกัน เพื่อเป็นองค์การที่มีมาตรฐานการปฏิบัติงานในระดับสากล เช่น สำนักงาน ก.พ.ร. กับ Public Service Division (PSD) ประเทศสิงคโปร์ และประเทศอื่น เป็นต้น

๒) การแข่งขันในฐานะตัวแทนของประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระหว่างประเทศ เช่น กรมส่งเสริมการค้าส่งออก ต้องเพิ่มส่วนแบ่งตลาดสำหรับสินค้าไทยในตลาดโลก เป็นต้น

หน่วยงานของรัฐโดยทั่วไปจะถูกจัดตั้งขึ้นมาเพื่อดำเนินภารกิจเฉพาะด้าน ตามสภาพปัญหาของสังคมหรือตามนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นจึงต้องมีภารกิจที่แตกต่างกันและไม่ทับซ้อนกัน ดังนั้น การพิจารณาถึงสภาพการแข่งขันของหน่วยงานภาครัฐ จึงไม่อาจกำหนดสภาพการแข่งขันได้อย่างภาคเอกชน จำเป็นต้องปรับให้เข้ากับสภาพของภารกิจที่ใกล้เคียง ซึ่งเรียกว่า “การเทียบเคียง” แทนการแข่งขันในภารกิจที่คล้ายคลึงกัน ซึ่งในส่วนของกรมทรัพยากรธรณี แบ่งการเทียบเคียงเป็น ๒ ระดับ (ภายใน/ภายนอกประเทศ)

### ๙.๑ การเทียบเคียงภายในประเทศ

การเทียบเคียงกับหน่วยงานภายในประเทศสามารถแบ่งออกตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ได้แก่ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา และภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยในภารกิจแต่ละด้านมีดังนี้

#### ๙.๑.๑ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่

ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ซึ่งพิจารณาได้จากกลุ่มของหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจที่คล้ายคลึงกัน ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนทางด้านธรณีวิทยาแหล่งแร่ โดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๙.๑ การเทียบเคียงผลผลิตและบริการด้านทรัพยากรแร่กับหน่วยงานภายในประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็น
๑. เขตพื้นที่ที่มีศักยภาพในการทำเหมือง	(๑) ความถูกต้องของข้อมูลด้านการสำรวจทรัพยากรแร่	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) บริษัทเอกชน ๔) สถาบันการศึกษา
	(๒) ความน่าเชื่อถือของข้อมูลการสำรวจทรัพยากรแร่	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) บริษัทเอกชน ๔) สถาบันการศึกษา
	(๓) ความรวดเร็วในการกำหนดพื้นที่ศักยภาพแร่	๑) บริษัทเอกชน ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) กรมทรัพยากรธรณี ๔) สถาบันการศึกษา
๒. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศภายใต้คุณภาพทางเศรษฐกิจสังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	(๑) ความน่าเชื่อถือของนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรแร่	๑) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๒) กรมทรัพยากรธรณี ๓) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๔) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	(๒) ความสามารถในการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ	๑) สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๒) คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ ๓) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๔) สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕) กรมทรัพยากรธรณี
๓. ข้อมูลทรัพยากรธรณีทางทะเล	(๑) ความถูกต้องของข้อมูลด้านการสำรวจทรัพยากรแร่ทางทะเล	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) บริษัทเอกชน ๔) สถาบันการศึกษา

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็น
	(๒) ความน่าเชื่อถือของข้อมูลการสำรวจทรัพยากรแร่ทางทะเล	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) บริษัทเอกชน ๔) สถาบันการศึกษา
	(๓) ความรวดเร็วในการกำหนดพื้นที่ศักยภาพแร่	๑) บริษัทเอกชน ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) กรมทรัพยากรธรณี ๔) สถาบันการศึกษา
๔. มาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ	(๑) ความน่าเชื่อถือ	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
	(๒) ความสามารถในการบังคับใช้	๑) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๒) กรมทรัพยากรธรณี
๕. คลังตัวอย่างและหลักฐานอ้างอิงด้านทรัพยากรแร่	(๑) ความครบถ้วน	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) สถาบันการศึกษา
	(๒) ความน่าเชื่อถือ และใช้อ้างอิงได้	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ๓) สถาบันการศึกษา
๖. การให้บริการเกี่ยวกับการสำรวจ ตรวจสอบทรัพยากรแร่ของประเทศ	(๑) ความน่าเชื่อถือ	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมทางหลวง ๓) สถาบันการศึกษา ๔) บริษัทเอกชน
	(๒) ความรวดเร็ว	๑) บริษัทเอกชน ๒) สถาบันการศึกษา ๓) กรมทรัพยากรธรณี ๔) กรมทางหลวง
	(๓) ค่าบริการ	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมทางหลวง ๓) สถาบันการศึกษา ๔) บริษัทเอกชน

#### ๙.๑.๒ การกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา

การกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยาพิจารณาได้จากกลุ่มของหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจที่คล้ายคลึงกัน ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนทางด้านธรณีวิทยา โดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลตามตารางต่อไปนี้

#### ตารางที่ ๙.๒ การเทียบเคียงผลผลิตและบริการด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยากับหน่วยงานภายในประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็น
๑. ซากดึกดำบรรพ์และแหล่งซากดึกดำบรรพ์	(๑) ความสามารถในการศึกษาวิจัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี      ๓) บริษัทเอกชน ๒) สถาบันการศึกษา

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงานในแต่ละประเด็น
ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และมีการบริหารจัดการอย่างเหมาะสมตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	(๒) ความน่าเชื่อถือของข้อมูลการศึกษาวิจัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) บริษัทเอกชน
	(๓) ความสามารถในการบริหารจัดการตามกฎหมาย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค
	(๔) การบริหารจัดการเชิงพื้นที่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	๑) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค ๓) กรมทรัพยากรธรณี
๒. การบริการข้อมูล และองค์ความรู้ผ่านพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา	(๑) ความน่าเชื่อถือด้านองค์ความรู้	๑) พิพิธภัณฑ์ในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ๒) พิพิธภัณฑ์ในสังกัดสถาบันการศึกษา/หน่วยงานรัฐ ๓) พิพิธภัณฑ์ของบริษัทเอกชน ๔) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น ๕) พิพิธภัณฑ์ประเภทอื่นๆ
	(๒) การเสริมสร้างความร่วมมือ	๑) พิพิธภัณฑ์ในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ๒) พิพิธภัณฑ์ในสังกัดสถาบันการศึกษา ๓) พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่น ๔) พิพิธภัณฑ์ของบริษัทเอกชน ๕) พิพิธภัณฑ์ประเภทอื่นๆ
๓. แหล่งธรณีวิทยาได้รับการอนุรักษ์และพัฒนาอย่างยั่งยืน	(๑) ความน่าเชื่อถือด้านองค์ความรู้	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) บริษัทเอกชน
	(๒) ความสามารถในการบริหารจัดการตามกฎหมาย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) สถาบันการศึกษา ๔) บริษัทเอกชน
	(๓) การบริหารจัดการเชิงพื้นที่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	๑) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) บริษัทเอกชน ๓) สถาบันการศึกษา ๔) กรมทรัพยากรธรณี
๔. อุทยานธรณี	(๑) ความน่าเชื่อถือด้านองค์ความรู้	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) บริษัทเอกชน
	(๒) การบริหารจัดการเชิงพื้นที่ตามศักยภาพการใช้ประโยชน์	๑) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๒) สถาบันการศึกษา ๓) กรมทรัพยากรธรณี ๔) บริษัทเอกชน

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็น
	(๓) ความสามารถในการประสานความร่วมมือกับองค์กรต่างประเทศ	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) บริษัทเอกชน
๕. การบริหารจัดการถ้ำของประเทศไทยอย่างเป็นระบบและยั่งยืน	(๑) ความสามารถในการสำรวจศึกษาวิจัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) บริษัทเอกชน
	(๒) ความน่าเชื่อถือ และใช้อ้างอิงได้	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) สถาบันการศึกษา ๓) บริษัทเอกชน
	(๓) ความรวดเร็วในการดำเนินการสำรวจ ศึกษาวิจัย	๑) บริษัทเอกชน ๒) กรมทรัพยากรธรณี ๓) สถาบันการศึกษา

### ๙.๑.๓ การกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

การกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยอาจพิจารณาได้จากกลุ่มของหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจที่คล้ายคลึงกัน ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษาที่มีการเรียนการสอนทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยมีรายละเอียดการวิเคราะห์ข้อมูลตามตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๙.๓ การเทียบเคียงผลผลิตและบริการด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยกับหน่วยงานภายในประเทศ

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็น
๑. ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	(๑) ความน่าเชื่อถือของนโยบายการบริหารจัดการธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตุนิยมวิทยา ๓) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) สถาบันการศึกษา
	(๒) ความสามารถในการผลักดันนโยบายสู่การปฏิบัติ	๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) กรมอุตุนิยมวิทยา ๔) กรมทรัพยากรธรณี ๕) สถาบันการศึกษา
๒. การกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	(๑) ความถูกต้องของข้อมูลด้านการสำรวจและกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตุนิยมวิทยา ๓) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔) สถาบันการศึกษา
	(๒) ความน่าเชื่อถือของข้อมูลเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมอุตุนิยมวิทยา ๓) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔) สถาบันการศึกษา

ผลผลิต/บริการ	ประเด็นการเทียบเคียง	คู่เทียบและลำดับผลการดำเนินงาน ในแต่ละประเด็น
	(๓) ความรวดเร็วในการกำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย	๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) กรมอุตุนิยมวิทยา ๔) กรมทรัพยากรธรณี ๕) สถาบันการศึกษา
๓. การกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเชิงพื้นที่	(๑) ความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านการสำรวจและกำหนดเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม	๑) กรมทรัพยากรธรณี ๒) กรมควบคุมมลพิษ ๓) กรมโยธาธิการและผังเมือง ๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๕) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค
	(๒) การบริหารจัดการเขตพื้นที่ทางธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม	๑) กรมโยธาธิการและผังเมือง ๒) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค ๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) กรมควบคุมมลพิษ ๕) กรมทรัพยากรธรณี
๔. การบริหารจัดการธรณีพิบัติภัยในระดับพื้นที่ที่มีประสิทธิภาพผ่านเครือข่ายเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย	(๑) การบริหารจัดการเชิงพื้นที่	๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) กรมทรัพยากรธรณี ๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๔) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค
	(๒) การเสริมสร้างความร่วมมือ	๑) กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓) หน่วยงานบริหารราชการส่วนภูมิภาค ๔) กรมทรัพยากรธรณี

### ๙.๒ การเทียบเคียงภายนอกประเทศ

การเทียบเคียงภายนอกประเทศในภารกิจด้านต่างๆ ของกรมทรัพยากรธรณี เนื่องจากการดำเนินงานเป็นงานที่มีลักษณะเฉพาะแตกต่างกันในแต่ละภูมิภาค และ/หรือ ในแต่ละประเทศ ดังนั้นสภาพการดำเนินงานจึงเป็นการใช้ข้อมูลเชื่อมโยงประสานกันในการศึกษาเชิงบูรณาการเป็นส่วนใหญ่ ในส่วนของกรมทรัพยากรธรณีได้ติดตามผลการศึกษาและแนวทางการปฏิบัติงานของประเทศต่าง ๆ ในแถบภูมิภาคเอเชีย ออสเตรเลีย ยุโรป และอเมริกา โดยมีการประชุมวิชาการระดับนานาชาติแลกเปลี่ยนผลการศึกษา มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญจากหน่วยงานต่างประเทศมาเป็นที่ปรึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันเชิงวิชาการกับประเทศเพื่อนบ้าน และในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีผู้เชี่ยวชาญจากประเทศญี่ปุ่นเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำด้านธรณีพิบัติภัยและแผ่นดินไหว งานด้านซากดึกดำบรรพ์มีความร่วมมือจากผู้เชี่ยวชาญจากประเทศฝรั่งเศส ประเทศจีน และประเทศญี่ปุ่นในการเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำและวิจัยด้านซากดึกดำบรรพ์ในประเทศไทย รวมถึงมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับสากล นอกจากนี้กรมทรัพยากรธรณีได้มีข้อตกลงในการศึกษาเชื่อมต่อด้านธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และทรัพยากรธรณีกับประเทศต่างๆ

การเทียบเคียงจึงเป็นเรื่องของการเข้าถึงองค์ความรู้และการปรับใช้องค์ความรู้ให้ทันต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง โดยประเด็นการเทียบเคียงที่สำคัญ คือ ความพร้อมด้านบุคลากรและข้อมูล ความมีประสิทธิภาพของบุคลากรและข้อมูล และความสามารถในการพัฒนาข้อมูลให้ทันสมัย

### ๑๐. การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน

➤ การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (ถ้ามี) ซึ่งมีผลต่อสถานการณ์แข่งขันของส่วนราชการ และของประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่สร้างโอกาส สำหรับการสร้างนวัตกรรมและความร่วมมือคืออะไร

เนื่องจากหน่วยงานของรัฐนั้น เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินภารกิจเฉพาะด้านตามสภาพปัญหาของสังคมหรือตามแนวนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งขึ้นจึงต้องมีภารกิจที่แตกต่างกันและไม่ทับซ้อนกัน ดังนั้น ในการพิจารณาประเด็นเรื่องของคุณ่งั้น หน่วยงานที่ระบุในตารางไม่ใช่คู่แข่งโดยตรง เนื่องจากการดำเนินงานมีขอบเขตของงานที่ต่างกัน แต่เป็นเพียงหน่วยงานที่มีลักษณะการให้บริการ/ผลผลิตบางส่วนที่ใกล้เคียงกันเท่านั้น ซึ่งสามารถสรุปปัจจัยการเทียบเคียงได้ ดังนี้

ปัจจัยแต่ละด้าน	สิ่งที่เปลี่ยนแปลงซึ่งมีผลต่อสภาพการเทียบเคียง
๑. ปัจจัยภายใน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากร / เครื่องมือ</li> <li>- การบริหารจัดการ การสับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงผู้บริหาร</li> <li>- การส่งเสริมพัฒนาทักษะด้านการวิจัยและความก้าวหน้าทางวิชาการ</li> <li>- การส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือกับองค์กรเอกชน และ/ หรือ สถาบันการศึกษาในการพัฒนา Software และ Hardware เฉพาะด้านเพื่อสนับสนุนผลผลิตหลัก</li> </ul>
๒. ปัจจัยภายนอก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- นโยบายของรัฐบาล และ งบประมาณ</li> <li>- สภาพเศรษฐกิจ ความต้องการวัตถุดิบ และการเกิดของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องโดยตรงและอุตสาหกรรมลูกโซ่</li> <li>- ผลกระทบจากสภาวะการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก / ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงด้านธรณีวิทยา</li> <li>- การเปลี่ยนแปลงในเชิงเทคโนโลยี และเครื่องมือปฏิบัติงานที่มีความเป็นดิจิทัลมากขึ้น</li> </ul>

### ๑๑. แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ

➤ แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ และเชิงแข่งขันในภารกิจที่คล้ายคลึงกันมีอะไรบ้าง

➤ แหล่งข้อมูลสำคัญสำหรับข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากหน่วยอื่นๆ ทั้งในส่วนราชการนอกส่วนราชการ และจากต่างประเทศมีอะไรบ้าง

➤ มีข้อจำกัดอะไร (ถ้ามี) ในการได้มาซึ่งข้อมูลเหล่านี้

#### คำอธิบาย:

แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขัน รวมถึงข้อมูลจากกระบวนการจัดระดับเทียบเคียงกับองค์กรที่เป็นเลิศ (Benchmarking) และการเปรียบเทียบในเชิงแข่งขัน (Comparisons) แหล่งข้อมูลจากฐานข้อมูลต่างๆ ภายในและภายนอกประเทศ เช่น สำนักงาน ก.พ.ร. Institution for Management Development (IMD), World Economic Forum (WEF) และ Doing Business (World Bank) เป็นต้น

แหล่งข้อมูลสำคัญเชิงเปรียบเทียบและเชิงแข่งขันแบ่งแยกออกเป็นด้านต่างๆ โดยสามารถระบุแหล่งที่มาของข้อมูลได้ตามตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๑๑.๑ แหล่งข้อมูลเชิงเปรียบเทียบและข้อมูลเชิงแข่งขันด้านต่างๆ**

ข้อมูลเปรียบเทียบ	ข้อมูลเชิงแข่งขัน	แหล่งข้อมูล
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ความพร้อมด้านบุคลากร</li> <li>▪ ความพร้อมด้านงบประมาณ</li> <li>▪ ความพร้อมด้านข้อมูล</li> <li>▪ ความพร้อมด้านการพัฒนาและวิจัยเชิงลึก</li> <li>▪ ความพร้อมด้านการให้บริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ อัตราส่วนของผลผลิตหลัก/จำนวนบุคลากรที่จัดทำผลผลิตหลัก</li> <li>▪ อัตราส่วนของผลผลิตหลัก/จำนวนงบประมาณ</li> <li>▪ จำนวนผลผลิตจากการวิจัยเชิงลึกในระดับคุณภาพ/ปี</li> <li>▪ จำนวนเรื่อง และ/หรือ มาตรการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่ได้รับการแก้ไข/ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ รายงานประจำปีของหน่วยงานต่างๆ</li> <li>▪ Website ของหน่วยงานต่างๆ</li> <li>▪ ข้อมูลข่าวสารและสื่อประชาสัมพันธ์</li> <li>▪ การประชุมวิชาการของหน่วยงานต่างๆ</li> </ul>

**ข. บริบทเชิงยุทธศาสตร์**

**๑๒. ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์**

➤ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการในด้านพันธกิจ ด้านการปฏิบัติการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากร คืออะไร

<p>คำอธิบาย:</p> <p><i>ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์</i> อาจเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ผลผลิตและการบริการ การเงิน การปฏิบัติการ ความสามารถของส่วนราชการที่กำกับ ผู้รับบริการและตลาด ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการ โลกาภิวัตน์ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ห่วงโซ่คุณค่า และผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>“ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์” อาจรวมถึงสิ่งที่ทำให้ส่วนราชการมีความโดดเด่น เช่น การให้บริการแบบ “One-stop service” ทำเลที่ตั้ง ความสะดวกในการเข้าถึง อำนาจตัดสินใจ อัตราส่วนต้นทุนการบริหารจัดการ และรูปแบบของการบริการ</p> <p>“ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์” หมายถึง สิ่งที่ต้องจัดการต้องเอาชนะเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ ตัวอย่างความท้าทายตามพันธกิจ เช่น สถาบันการศึกษามีพันธกิจเกี่ยวกับการผลิตกำลังคนให้ออกไปปรับใช้สังคม ความท้าทายพันธกิจ อาจได้แก่ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของสังคมของประเทศ ความท้าทายด้านปฏิบัติการ เช่น การรักษาขีดความสามารถในการทำงานตามพันธกิจในขณะที่ต้องเผชิญกับการปรับลดอัตรากำลัง</p> <p>แนวทางที่ใช้ในการดำเนินการของส่วนราชการควรสัมพันธ์กับความจำเป็นและรูปแบบในการบริหารราชการอาจนำเอาเทคนิคหรือเครื่องมือในการปรับปรุงจากภาคเอกชนมาใช้ เช่น วิธีการ Plan-Do-Check-Act การลดขั้นตอน มาตรฐาน ISO แนวทาง Six Sigma เป็นต้น</p>
--

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ และความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของหน่วยงานจำแนกตาม พันธกิจ การปฏิบัติการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากร สามารถจำแนกพิจารณาออกได้ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ๓ ด้าน คือ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา และภารกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

**๑๒.๑ ภารกิจด้านทรัพยากรแร่**

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๑๒.๑ ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรแร่**

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
<b>ด้านพันธกิจ</b>	
การกำหนดเขตพื้นที่ศักยภาพแร่เพื่อการทำเหมืองของประเทศ และเสนอแนะนโยบายด้านการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ของประเทศที่มีคุณภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน	เป็นหน่วยงานภาครัฐเพียงหน่วยงานเดียวของประเทศที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย ด้านทรัพยากรแร่ และเสนอแนะนโยบายในการบริหารจัดการแร่ของประเทศ
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b>	
การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และวิทยาการสมัยใหม่มาปรับใช้กับภารกิจด้านการสำรวจแหล่งแร่ของประเทศ	เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย และจัดทำข้อมูลด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ
<b>ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</b>	
การเสนอแนะนโยบายการใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่ของประเทศบนพื้นฐานของการยอมรับจากทุกภาคส่วน และลดปัญหาความขัดแย้ง	เป็นหน่วยงานของรัฐที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบดำเนินการเสนอแนะนโยบายเพื่อส่งเสริมการพัฒนาใช้ประโยชน์ทรัพยากรแร่ของประเทศบนคุณภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสุขภาพของประชาชน
<b>ด้านบุคลากร</b>	
- การสร้างและพัฒนาบุคลากรทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ - การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย ด้านแร่ มากที่สุดในประเทศ

**๑๒.๒ ภารกิจด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา**

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

**ตารางที่ ๑๒.๒ ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์ธรณีวิทยา**

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
<b>ด้านพันธกิจ</b>	
- การกำกับดูแลการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย - การผลักดันให้เกิดการอนุรักษ์ทางธรณีวิทยาในประเทศไทย - ส่งเสริมการจัดตั้งอุทยานธรณีทั้งในระดับประเทศและระดับโลก	- เป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีภารกิจในการกำกับดูแลตามกฎหมายคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ - เป็นหน่วยงานที่ภาครัฐที่มีภารกิจหลักในการอนุรักษ์และบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b>	
การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และวิทยาการสมัยใหม่มาปรับใช้กับภารกิจด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย ด้านธรณีวิทยา และซากดึกดำบรรพ์	เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย และจัดทำข้อมูลด้านแหล่งอนุรักษ์ธรณีวิทยา และซากดึกดำบรรพ์

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
<b>ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</b>	
การส่งเสริมการอนุรักษ์ธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์ของประเทศอย่างยั่งยืนโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน	เป็นหน่วยงานของรัฐที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการอนุรักษ์ธรณีวิทยาและซากดึกดำบรรพ์ของประเทศ
<b>ด้านบุคลากร</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างและพัฒนาบุคลากรทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ</li> <li>- การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	เป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการสำรวจ ศึกษ วิจัย ด้านธรณีวิทยา และซากดึกดำบรรพ์ มากที่สุดในประเทศ

### ๑๒.๓ การกิจด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ของกรมทรัพยากรธรณี แสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ ๑๒.๓ ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย

ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์	ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์
<b>ด้านพันธกิจ</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดเขตพื้นที่ทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยให้ครอบคลุมทั่วทั้งประเทศ</li> <li>- เสนอแนะนโยบายด้านการบริหารจัดการทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศที่มีคุณภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และลดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน</li> </ul>	เป็นหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการด้านการสำรวจ ศึกษ วิจัย ด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย และเสนอแนะนโยบายในการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศ
<b>ด้านการปฏิบัติการ</b>	
การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี และวิทยาการสมัยใหม่มาปรับใช้กับการกิจด้านการสำรวจ ศึกษ วิจัย ทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย	เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสำรวจ ศึกษ วิจัย และจัดทำข้อมูลทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย
<b>ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม</b>	
การส่งเสริมการบริหารจัดการทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยเพื่อลดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนโดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน	เป็นหน่วยงานของรัฐที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศ
<b>ด้านบุคลากร</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างและพัฒนาบุคลากรทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ</li> <li>- การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรให้สามารถใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสมัยใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	เป็นหน่วยงานที่มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านการสำรวจ ศึกษ วิจัย ทางด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย มากที่สุดในประเทศ

## ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

### ๑๓. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

➤ องค์ประกอบสำคัญของระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน รวมทั้งกระบวนการประเมิน การปรับปรุงโครงการและกระบวนการที่สำคัญของส่วนราชการมีอะไรบ้าง

กรมทรัพยากรธรณีมีระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน รวมทั้งกระบวนการประเมิน การปรับปรุงโครงการและกระบวนการสำคัญ ดังต่อไปนี้

๑) มีการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน เช่น ระยะเวลาในการให้บริการแล้วเสร็จในงานวิเคราะห์และตรวจสอบแร่ หิน อัญมณี และรัตนชาติ งานตรวจสอบแหล่งแร่

๒) มีระบบการวัดเป้าหมายผลผลิตอย่างเป็นระบบเพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงาน

๓) มีการประเมินผลการดำเนินงาน โดยรวบรวมผลผลิต เป็นรายเดือน รายไตรมาส และประจำปีเปรียบเทียบกับเป้าหมายผลผลิตประจำปีที่กำหนด

๔) มีการจัดทำคำรับรองผลการปฏิบัติราชการในระดับหน่วยงาน และถ่ายทอดสู่ระดับบุคคล

๕) การปรับใช้แนวทางและหลักการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และการผลักดันเข้าสู่ระบบราชการ ๔.๐ เพื่อพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน

๖) มีการปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการระหว่างปีงบประมาณ เพื่อให้ได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ

๗) มีการประยุกต์ใช้ AAR มาทบทวนบทเรียนที่ได้ดำเนินการมาในแต่ละปี เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะทางแก้ไข เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไปให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๘) มีการทบทวนปรับปรุงอาคารสถานที่ทำงานเพื่อให้เกิดความสะดวก มีความปลอดภัย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการจัดทำกิจกรรม ๕ส ทุกปี

๙) การกิจที่ไม่ได้ปรากฏในโครงสร้างหรือกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและเป็นภารกิจสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น กรมทรัพยากรธรณีได้จัดตั้งเป็นหน่วยงานภายในขณะทำงาน และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินงาน เช่น

- กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์
- คณะทำงานจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงินของกรมทรัพยากรธรณี
- คณะทำงานจัดทำแผนปรับปรุงและเพิ่มคุณภาพการให้บริการ
- คณะกรรมการเร่งรัดและขับเคลื่อนการดำเนินงานจำแนกเขตเพื่อการจัดการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีรายจังหวัด
- สำนักงานทรัพยากรธรณีเขต จำนวน ๔ แห่ง

ได้แก่ สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ (ลำปาง)

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๒ (ขอนแก่น)

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๓ (ปทุมธานี)

สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๔ (สุราษฎร์ธานี)

ภาคผนวก ก

กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี

กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๑



## กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี  
กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๒ ให้กรมทรัพยากรธรณี มีภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย โดยการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา และการวิจัยสภาพธรณีวิทยา และทรัพยากรธรณี การประเมินศักยภาพแหล่งทรัพยากรธรณี การกำหนดและการกำกับดูแล เขตพื้นที่สงวน พื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรธรณี และพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย เพื่อการพัฒนาทรัพยากรธรณี คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สังคมอย่างยั่งยืน และเกิดประโยชน์สูงสุด โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอความเห็นเพื่อกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๒) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ กฎหมายว่าด้วยแร่ในส่วนที่รับผิดชอบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้งการกำกับ การดูแล การประเมินผล และติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรการ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา การวิจัย การพัฒนาองค์ความรู้ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ การบริการทางวิชาการ ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศในด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๕) กำหนดมาตรฐานทางธรณีวิทยา ทรัพยากรแร่ ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้งรวบรวมจัดเก็บรักษาหลักฐานอ้างอิงทางธรณีวิทยา ทรัพยากรแร่ และชากดึกดำบรรพ์ ของประเทศ

(๖) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของกรมหรือตามที่รัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองคุ้มครองชากดึกดำบรรพ์
- (๓) กองทรัพยากรแร่
- (๔) กองเทคโนโลยีธรณี
- (๕) กองธรณีวิทยา
- (๖) กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม
- (๗) กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี
- (๘) กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี
- (๙) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (๑๐) - (๑๓) สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ - ๔

ข้อ ๔ ในกรมทรัพยากรธรณี ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบ การดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
- (๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ

มอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมทรัพยากรธรณี ให้มีกลุ่มนิติการ เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินงานเกี่ยวกับ กฎหมายและระเบียบภาครัฐต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองชากดึกดำบรรพ์ กฎหมายว่าด้วยแร่ในส่วนที่รับผิดชอบ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๔) ให้คำปรึกษา แนะนำแก่บุคลากรของส่วนราชการภายในกรมเกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบภาครัฐต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกิจการของกรม และปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการภายในกรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในกรมทรัพยากรธรณี ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนา การบริหารของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในกรม

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักงานเลขานุการกรม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป งานสารบรรณ งานช่วยอำนวยความสะดวก และงานเลขานุการของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม ความรู้ ความก้าวหน้า นโยบาย และผลงานของกรม

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและการบริหารงานบุคคลของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๕) ดำเนินการอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการใดในกรม

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแหล่งซากดึกดำบรรพ์ และซากดึกดำบรรพ์ ตลอดจนกำหนดมาตรฐานซากดึกดำบรรพ์ รวมทั้งรวบรวมจัดเก็บรักษาหลักฐานอ้างอิงซากดึกดำบรรพ์

(๒) กำกับ ดูแล และติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองทรัพยากรแร่ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล การประเมินศักยภาพ และการผลิตข้อมูลแผนที่ทรัพยากรแร่

(๒) ประเมินปริมาณสำรอง ความสมบูรณ์ มูลค่า และความเป็นไปได้ในการพัฒนาแหล่งแร่

(๓) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านทรัพยากรแร่

(๔) จัดทำและกำหนดมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศ

(๕) พัฒนา รวบรวม จัดเก็บตัวอย่างทรัพยากรแร่เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง

(๖) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะกรรมการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองเทคโนโลยีธรณี มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) สำรวจ ศึกษา วิจัย พัฒนา ตรวจสอบทางธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค รวมทั้งดำเนินการแปลความหมายทางธรณีวิทยาจากข้อมูลระยะไกล เจาะสำรวจ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีด้านการสำรวจธรณีฟิสิกส์ ธรณีเคมี และธรณีเทคนิค และข้อมูลธรณีฟิสิกส์ทางอากาศ เพื่อสนับสนุนงานด้านธรณีวิทยา ธรณีวิศวกรรม และทรัพยากรธรณี

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี และพื้นที่อันควรถูกอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ กองธรณีวิทยา มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล และการผลิตข้อมูล และแผนที่ธรณีวิทยา

(๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา

(๓) จัดทำและกำหนดมาตรฐานทางธรณีวิทยาของประเทศ

(๔) พัฒนา รวบรวม และจัดเก็บหลักฐานทางธรณีวิทยา เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง รวมถึงการจัดการด้านอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา แหล่งท่องเที่ยวทางธรณีวิทยา และอุทยานธรณี ตลอดจนบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์แร่ - หิน ในกรุงเทพมหานคร

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การศึกษา และการวิจัยด้านธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย เพื่อการวางผังเมืองและชุมชน การวางโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค การวางแผนจัดการเกี่ยวกับพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัย การกักตุนและขจัดของเสียอันตราย

(๒) รวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล และพัฒนาระบบเฝ้าระวังและแจ้งเตือนธรณีพิบัติภัย

(๓) จัดทำและกำหนดมาตรฐาน ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ทางธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยของประเทศ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้บริการการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวอย่างทรัพยากรธรณี

(๒) ศึกษา วิจัย และพัฒนาการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวอย่างทรัพยากรธรณี

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอความเห็นเพื่อการกำหนดพื้นที่และการจัดทำนโยบาย แผน และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๒) เสนอให้มี ปรับปรุง หรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ และมาตรการเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย รวมทั้งกำกับ ดูแล ประเมินผลและติดตามตรวจสอบให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรการ

(๓) จำแนกพื้นที่แหล่งทรัพยากรธรณี พื้นที่อันควรอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา พื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยและมลพิษ ตลอดจนพื้นที่เพื่อการพัฒนาและการฟื้นฟู

(๔) ประสานความร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๕ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและระบบงานคอมพิวเตอร์ และเป็นศูนย์กลาง  
เครือข่ายข้อมูลสารสนเทศของกรม

(๓) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบงานคอมพิวเตอร์ของกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ข้อ ๑๖ สำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑ - ๔ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านธรณีวิทยา แหล่งธรณีวิทยา ซากดึกดำบรรพ์ และธรณีพิบัติภัย

(๒) สำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล ประเมินศักยภาพ ผลิตข้อมูลและแผนที่ทรัพยากรแร่

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย รวมทั้งประสานการดำเนินการเหตุฉุกเฉิน  
ด้านธรณีพิบัติภัย

(๔) กำกับ ดูแล ติดตามการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ และการบริหารจัดการแหล่งซากดึกดำบรรพ์  
ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ซากดึกดำบรรพ์ธรณีวิทยาและธรรมชาติวิทยาเฉพาะในเขตพื้นที่  
ในส่วนภูมิภาค

(๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ และบริการข้อมูลทางวิชาการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี  
ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

(๗) สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรแร่ รวมทั้งสนับสนุน  
ส่งเสริมการมีส่วนร่วม การสร้างเครือข่าย และประชาสัมพันธ์ ด้านการอนุรักษ์แหล่งซากดึกดำบรรพ์  
และซากดึกดำบรรพ์ และเฝ้าระวังธรณีพิบัติภัย

(๘) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก สุรศักดิ์ กาญจนรัตน์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการ และหน้าที่และอำนาจของกรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้นและเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามหน้าที่และอำนาจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

ภาคผนวก ข  
ประกาศกรมทรัพยากรธรณี  
เรื่อง  
ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี  
พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๔



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี  
เรื่อง ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔

ด้วยกรมทรัพยากรธรณีมีภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย โดยการสำรวจตรวจสอบ และวิจัยสภาพธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี การประเมินศักยภาพแหล่งทรัพยากรธรณี การกำหนดและกำกับดูแลเขตพื้นที่สงวน อนุรักษ์ ทรัพยากรธรณี และพื้นที่เสี่ยงต่อธรณีพิบัติภัยเพื่อการพัฒนาทรัพยากรธรณี คุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ และสังคมอย่างยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น เพื่อให้กรมทรัพยากรธรณีดำเนินการตามภารกิจอย่างมีประสิทธิภาพและสร้างความเป็นเอกภาพในการปฏิบัติราชการให้หน่วยงานในสังกัด จึงเห็นควรประกาศ ยุทธศาสตร์กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นกรอบยุทธศาสตร์ในการปฏิบัติราชการของกรมทรัพยากรธรณี โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

**วิสัยทัศน์ :** องค์กรหลักที่ได้รับความเชื่อมั่นในด้านวิชาการและบริหารจัดการทรัพยากรธรณี โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

**พันธกิจ :** สงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ซากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี**

**เป้าประสงค์** ๑.๑ มีกลไกการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีที่สอดคล้องกับการพัฒนาที่ยั่งยืน

**ตัวชี้วัดเป้าประสงค์** ๑.๑ จำนวนข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย แผน มาตรการ ในการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี ที่ผ่านความเห็นชอบจากผู้พิจารณา นโยบาย หรือคณะรัฐมนตรี

๑.๒ มีการนำแผนการบริหารจัดการทรัพยากรธรณีระดับพื้นที่ไปใช้ประโยชน์

๑.๓ ระดับความสำเร็จของการผลักดันกลไกทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี

**กลยุทธ์** ๑.๑ เร่งรัดจัดทำข้อเสนอแนะนโยบาย แผน และมาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี ธรณีวิทยา ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ประสาน และผลักดันการจัดทำนโยบาย แผน มาตรการ ให้มีการนำไปใช้ในระดับพื้นที่

๑.๓ ผลักดันให้มี ปรับปรุง แก้ไข และการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มขีดความสามารถในการเฝ้าระวัง และลดผลกระทบจากธรณีวิทยา  
สิ่งแวดล้อม ธรณีพิบัติภัย และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**

**เป้าประสงค์** ๒.๑ ประชาชน ชุมชน ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความรู้และภูมิคุ้มกัน  
ในการเฝ้าระวัง และปรับตัวรับมือกับธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้อย่างมี  
ประสิทธิภาพ

๒.๒ ประชาชน ชุมชน ภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความรู้และภูมิคุ้มกัน  
ในการปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**ตัวชี้วัดเป้าประสงค์** ๒.๑ จำนวนประชาชน ชุมชน และภาคีเครือข่ายในพื้นที่เสี่ยงธรณีพิบัติภัย มีความรู้  
และภูมิคุ้มกันในการเฝ้าระวัง และรับมือกับธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยได้  
อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ จำนวนชุมชนที่มีระบบเฝ้าระวัง และลดผลกระทบจากธรณีพิบัติภัยที่มี  
ประสิทธิภาพ

๒.๓ จำนวนประชาชน ชุมชน ภาคีเครือข่ายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่มีความรู้ และ  
ภูมิคุ้มกันในการปรับตัวรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**กลยุทธ์** ๒.๑ เร่งรัดจัดทำข้อมูลธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัยทุกประเภทในรูปแบบที่  
สามารถนำไปใช้บูรณาการหรือต่อยอดงานได้

๒.๒ พัฒนาระบบการเฝ้าระวัง และลดผลกระทบจากธรณีพิบัติภัยที่มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เร่งรัดจัดทำข้อมูลและพัฒนาองค์ความรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคลังข้อมูล ศูนย์บริการ และการเผยแพร่องค์ความรู้**

**เป้าประสงค์** ๓.๑ มีการพัฒนาคลังข้อมูลและระบบฐานข้อมูลธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี  
๓.๒ ประชาชนกลุ่มเป้าหมายและเครือข่ายทุกภาคส่วนได้รับประโยชน์จากการบริการ  
และเข้าถึงข้อมูล องค์ความรู้ด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่ทันสมัย

**ตัวชี้วัดเป้าประสงค์** ๓.๑ จำนวนคลังข้อมูลด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่ได้รับการพัฒนาให้มี  
ประสิทธิภาพ และเข้าถึงได้

๓.๒ จำนวนฐานข้อมูลด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีที่มีการจัดทำให้เป็นระบบ

๓.๓ ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ

๓.๔ จำนวนพื้นที่/แหล่งธรณีวิทยาที่ได้รับการพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับภูมิภาค/  
ระดับประเทศ

**กลยุทธ์** ๓.๑ เร่งรัดการสำรวจและผลิตข้อมูลด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณี

๓.๒ ส่งเสริมงานวิจัยและพัฒนา เพื่อยกระดับมาตรฐานงานวิชาการ และพัฒนาการใช้  
เทคโนโลยีที่ทันสมัย

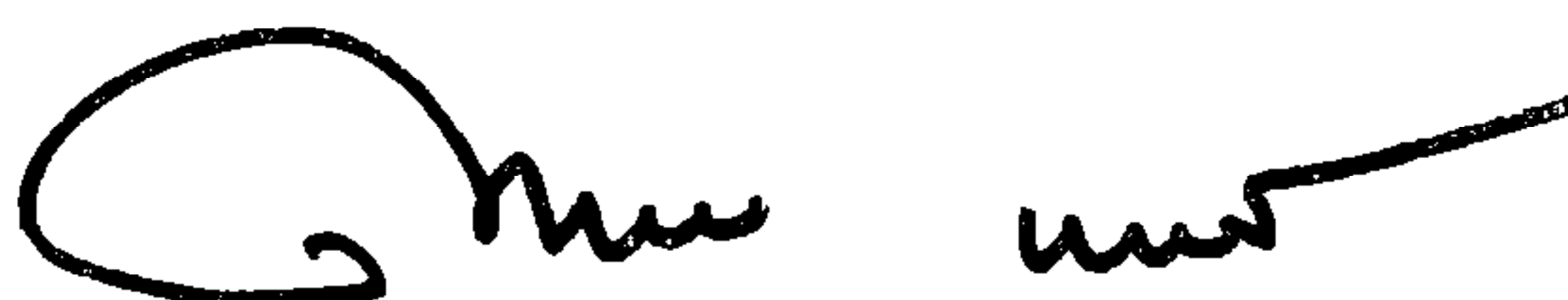
- ๓.๓ เร่งจัดทำระบบคลังข้อมูล ระบบสารสนเทศ และบูรณาการฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการเป็นศูนย์ปฏิบัติการระดับต่าง ๆ และยกระดับการเชื่อมโยงเข้าสู่อาเซียน
- ๓.๔ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ให้เป็น Learning Center
- ๓.๕ พัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีให้เป็นที่ยอมรับทั้งภายในและต่างประเทศ
- ๓.๖ พัฒนาแหล่งอนุรักษ์ทางธรณีวิทยา พิพิธภัณฑ์ท้องถิ่นให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และแหล่งท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์

#### ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการองค์กร

- |                      |   |
|----------------------|---|
| เป้าประสงค์          | ๔.๑ กรมทรัพยากรธรณีมีการจัดการองค์กร การพัฒนาบุคลากร และยกระดับการให้บริการให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง  |
| ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ | ๔.๑ มีกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทรัพยากรธรณีฉบับใหม่ได้รับการประกาศใช้<br>๔.๒ จำนวนกระบวนการงานที่ได้รับการทบทวนและ/หรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น<br>๔.๓ ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดการบริหารทรัพยากรบุคคลตามกรอบมาตรฐานของ สำนักงาน ก.พ.<br>๔.๔ ความสำเร็จของการจัดการและส่งเสริมองค์ความรู้ทางวิชาการระดับชาติผ่านศูนย์อบรมด้านธรณีวิทยา |
| กลยุทธ์              | ๔.๑ ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ให้สนับสนุนการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกลุ่มเป้าหมายและประชาชน<br>๔.๒ ทบทวนปรับปรุงกระบวนการงานสร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น<br>๔.๓ เร่งพัฒนาการบริหารทรัพยากรบุคคลตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล<br>๔.๔ เร่งรัดจัดการความรู้สู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้             |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายทศพร นุชอนงค์)  
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี