



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ด้วยกรมทรัพยากรธรณี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ จำนวน ๔ อัตรา ฉะนั้น อาศัยหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๗ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๕๒ และประกาศ อ.ก.พ. กรมทรัพยากรธรณี เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

ดังแสดงในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติของบุคคลที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก

บุคคลที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับที่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะเข้ารับการประเมิน ๑ ระดับ และต้องมีคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ ก.พ. กำหนดไว้

๓. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ส่งข้อมูลตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑๐ ชุด ส่งให้ ส่วนทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ในวันและเวลาราชการ โดยมีรายละเอียดของแบบ ดังนี้

๑. แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล (เอกสารหมายเลข ๑) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ รายการประเมิน และส่วนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

๒. แบบประเมินบุคคลเพื่อประกอบการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา (เอกสารหมายเลข ๒) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล ส่วนที่ ๒ ข้อมูลตำแหน่ง ส่วนที่ ๓ ผลการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ย้อนหลัง ๓ ปี ส่วนที่ ๔ ผลงานวิชาการที่จะเสนอเพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง และส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนวความคิดเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มเอกสารหมายเลข ๑ และเอกสารหมายเลข ๒ ได้ที่

\\๑๗๒.๑๖.๑๖.๑๑๓\๐๑ สบก\เผยแพร่\แบบประเมินบุคคลเพื่อประกอบการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา

๔. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

กรมทรัพยากรธรณี จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการประเมินผลงานเมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกเสร็จสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายปราณีต ร้อยบาง)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

ตำแหน่งที่จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

(กรณีเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง)

แบบท้ายประกาศกรมทรัพยากรธรณี ลงวันที่ ๒๓/๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง/สังกัด (ตามกฎกระทรวง)	ตำแหน่ง/สังกัด (ตามโครงสร้างภายใน)	ตำแหน่ง เลขที่	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	หมายเหตุ
๑	กองธรณีเทคนิค ฝ่ายข้อมูลธรณีฟิสิกส์ทางอากาศ นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	สำนักทรัพยากรแร่ ส่วนแร่โลหะ นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๘๔	วิชาการ	ชำนาญการ	
๒	กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย ฝ่ายธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อการอนุรักษ์ ทางธรณีวิทยาและแหล่งท่องเที่ยว นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	สำนักธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม ส่วนแผนและประมวลผล นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๑๒๗	วิชาการ	ชำนาญการ	
๓	กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี ฝ่ายนโยบายและแผนทรัพยากรธรณี นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรณี ส่วนวางแผนเชิงพื้นที่ นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๒๐๗	วิชาการ	ชำนาญการ	
๔	สำนักทรัพยากรแร่ ส่วนทรัพยากรแร่ ๑ นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	สำนักเทคโนโลยีธรณี ส่วนธรณีวิทยาทางทะเล นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๒๗๖	วิชาการ	ชำนาญการ	

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีคุณสมบัติสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ส่งผลงานประเมินเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

ลำดับ ที่	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด (ตามกฎหมายกระทรวง)	ตำแหน่ง/สังกัด (ตามโครงสร้างภายใน)	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	นายอนุชิต ศิริทองคำ	<u>กองธรณีเทคนิค</u> <u>ฝ่ายข้อมูลธรณีฟิสิกส์ทางอากาศ</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	<u>สำนักทรัพยากรแร่</u> <u>ส่วนแร่โลหะ</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๘๔	
๒	นายเอกชัย แก้วมาตย์	<u>กองธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมและธรณีพิบัติภัย</u> <u>ฝ่ายธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อมเพื่อการอนุรักษ์</u> <u>ทางธรณีวิทยาและแหล่งท่องเที่ยว</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	<u>สำนักธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม</u> <u>ส่วนแผนและประมวลผล</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๑๒๗	
๓	นายวุฒิพงษ์ ไชยเสน	<u>กองอนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรณี</u> <u>ฝ่ายนโยบายและแผนทรัพยากรธรณี</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	<u>สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรณี</u> <u>ส่วนวางแผนเชิงพื้นที่</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๒๐๗	
๔	นายสมยศ บุญถม	<u>สำนักทรัพยากรแร่</u> <u>ส่วนทรัพยากรแร่ ๑</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	<u>สำนักเทคโนโลยีธรณี</u> <u>ส่วนธรณีวิทยาทางทะเล</u> นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	๒๗๖	

Rue

แบบประเมินคุณลักษณะของบุคคล

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง.....
 ระดับ.....เลขที่.....ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....
 ขอประเมินสู่ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่.....
 ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....

ส่วนที่ ๑ รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
<p>๑. <u>ความรับผิดชอบ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่ในการทำงานที่ได้รับมอบหมายหรืองานที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ - ยอมรับผลงานของตนเองทั้งในด้านความสำเร็จและความผิดพลาด - พัฒนาและปรับปรุงงานในหน้าที่ให้ดียิ่งขึ้นและหรือแก้ไขปัญหา หรือข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น เช่น งานใดที่สำเร็จและได้รับผลดีแล้วก็พยายามปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นไปอีกเรื่อย ๆ หรืองานใดที่พบว่า มีปัญหาหรือข้อผิดพลาดก็พยายามแก้ไขไม่ละเลยหรือปล่อยทิ้งไว้จนเกิดปัญหาเช่นนั้นซ้ำ ๆ อีก 	๓๐	
<p>๒. <u>ความคิดริเริ่ม</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - คิดค้นระบบ แนวทาง วิธีดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อประสิทธิผลของงาน - แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะอย่างสมเหตุสมผลและสามารถปฏิบัติได้ - แสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ โดยเฉพาะในสายวิชาการ/งานของตน - ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข หรือตัดแปลงวิธีทำงานให้มีประสิทธิภาพและก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา - สนใจในงานที่ยุ่งยากซับซ้อน - มีความไวต่อสถานการณ์หรือความฉับไวในการรับรู้ สิ่งร้ายภายนอก 	๒๐	
<p>๓. <u>การแก้ไขปัญหาและการตัดสินใจ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุก่อนเสมอเมื่อประสบปัญหาใด ๆ - วิเคราะห์สู่ทางแก้ปัญหาโดยมีทางเลือกปฏิบัติได้หลายวิธี - เลือกทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม - ใช้ข้อมูลประกอบในการตัดสินใจและแก้ปัญหา (ไม่ใช่ความรู้สึกของตนเอง) 	๒๐	
<p>๔. <u>ความประพฤติ</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - รักษาวินัย - ให้ความร่วมมือกับผู้ร่วมงาน - ปฏิบัติงานอยู่ในกรอบของข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน 	๑๐	
<p>๕. <u>ความสามารถในการสื่อความหมาย</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารกับบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้รับบริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ดี โดยเข้าใจถูกต้องตรงกัน - ถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการให้ผู้อื่นเข้าใจได้อย่างชัดเจน โดยใช้ภาษาอย่างถูกต้องเหมาะสม 	๑๐	
<p>๖. <u>การพัฒนาตนเอง</u> พิจารณาจากพฤติกรรม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม ศึกษา ค้นคว้าหาความรู้ใหม่ ๆ หรือสิ่งที่เป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ / วิชาชีพอยู่เสมอ - สนใจและปรับตนเองให้ก้าวหน้าทันวิทยาการใหม่ ๆ ตลอดเวลา นำความรู้และวิทยาการใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 	๑๐	
<p>๗. <u>คุณลักษณะอื่น ๆ</u></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
รวม	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒ สรุปความเห็นในการประเมิน

ความเห็นของผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาในระดับต้นที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน)

() เห็นควรให้การสนับสนุนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ระบุเหตุผล.....

.....
.....
.....

() ไม่เห็นควรให้แต่งตั้ง

ระบุเหตุผล.....

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ผู้อำนวยการสำนัก / ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้ากลุ่มงานไม่สังกัดสำนักหรือกอง)

() เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

ระบุเหตุผล.....

.....
.....
.....

() มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้

ระบุเหตุผล.....

.....
.....
.....

ลงชื่อผู้ประเมิน.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อประกอบการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
ระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา

<p>ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล</p> <p>ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง..... ระดับ.....เลขที่.....ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์..... ขอประเมินสู่ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่..... ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....</p>
<p>ส่วนที่ ๒ ข้อมูลตำแหน่ง</p> <p>๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน</p> <p>๒.๒ หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง</p> <p><input type="checkbox"/> ตำแหน่งที่ครองอยู่ <input type="checkbox"/> ตำแหน่งว่าง</p>
<p>ส่วนที่ ๓ ผลการปฏิบัติงานในภารกิจหลัก ย้อนหลัง ๓ ปี</p> <p>๓.๑ ดำเนินการ/จัดทำ</p> <p>๓.๒ ดำเนินการ/จัดทำ</p> <p>๓.๓ ดำเนินการ/จัดทำ</p>

ส่วนที่ ๔ ผลงานวิชาการที่จะเสนอเพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง

๑. ชื่อผลงาน

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๓. ความรู้ทางวิชาการหรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินการ

๑)

๒)

๓)

๔)

๔. สรุปสาระสำคัญและขั้นตอนการดำเนินการ

๕. ผู้ร่วมดำเนินการ (ถ้ามี)

๑) สักส่วนของผลงาน

๒) สักส่วนของผลงาน

๓) สักส่วนของผลงาน

๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)

๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

๘. การนำไปใช้ประโยชน์

๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค

๑๐. ข้อเสนอแนะ

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แอปบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้เสนอผลงาน
...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ / /	ลงชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ / /
--	--

ลงชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ / /	ลงชื่อ (ผู้ร่วมดำเนินการ / /
--	--

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ (ตำแหน่ง / / (ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)	ลงชื่อ (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์ / /
--	--

ส่วนที่ ๕ ข้อเสนอแนวความคิด เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ (นาย / นาง / นางสาว)
เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

ตำแหน่งเลขที่
สำนัก/กอง/ศูนย์

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

บทวิเคราะห์ / แนวความคิด / ข้อเสนอ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ลงชื่อ

()

ผู้เสนอแนวคิด

/ /

แบบประเมินบุคคลเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน

ชื่อผู้ขอประเมิน.....ตำแหน่ง..... ระดับ.....เลขที่.....ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์..... ขอประเมินผู้ตำแหน่ง.....ระดับ.....เลขที่..... ส่วน/ฝ่าย.....สำนัก/กอง/ศูนย์.....		
องค์ประกอบในการประเมิน (เบื้องต้น)	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ
๑. ความรู้ ความสามารถในงานที่ได้รับผิดชอบ ๑.๑ ความรู้เกี่ยวกับภารกิจของตน ๑.๒ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ๑.๓ การแก้ปัญหา ๒. สมรรถนะ ๒.๑ สมรรถนะหลัก ๑) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (๒) ๒) บริการที่ดี (๒) ๓) การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (๒) ๔) การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม (๒) ๕) การทำงานเป็นทีม (๒) ๒.๒ สมรรถนะด้านอื่น ๆ ที่จำเป็น ๑) สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ ๒) ๓) ๓. ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจ (พิจารณาจากข้อมูลประกอบ เอกสารหมายเลข ๒) ๓.๑ สรุปผลการปฏิบัติงานตามภารกิจย้อนหลัง ๓ ปี ๓.๒ ผลงานที่จะส่งประเมิน พร้อมโครงร่าง สัดสวน รายชื่อผู้ร่วมจัดทำผลงาน (ผู้ขอรับการประเมินต้องมีส่วนร่วมในผลงานชิ้นนั้น ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป) ๓.๓ ข้อเสนอแนะแนวคิดเพื่อการพัฒนางาน	๓๐ (๑๐) (๑๐) (๑๐) ๓๐ (๑๐) (๒๐) ๔๐	
รวม	๑๐๐	

เกณฑ์การประเมิน : ผู้ผ่านการประเมินจะต้องได้คะแนนรวมในทุกองค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

.....ประธานกรรมการรองประธานกรรมการ
 (.....)
กรรมการกรรมการ
 (.....)
กรรมการและเลขานุการ
 (.....)