

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม				
ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	หน่วยงารับผิดชอบ/ หลัก/รอง/ดูแลเว็บไซต์	การเข้าถึงข้อมูลบนเว็บไซต์ของกรมทรัพยากรธรณี (URL Link) พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน (Capture หน้าจอ)
๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีพ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน</p> <p>(๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ</p> <p>๐ มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ</p> <p>(๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล</p>	กจธ.	กรมทรัพยากรธรณี ได้สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำข้อบกพร่อง ไปเป็นประเด็นที่ควรปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น และได้กำหนดมาตรการขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบ ขั้นตอนการดำเนินการ และแนวทางการกำกับติดตามรายงานผล

สรุปและวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 88.39 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A ซึ่งได้คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 81.66 คะแนน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) 94.03 คะแนน และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 89.20 คะแนน แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน ซึ่งได้แสดงผลคะแนนการประเมินเปรียบเทียบให้เห็นอย่างชัดเจน ในระยะ 3 ปี ระหว่างปี พ.ศ. 2563 - 2565 จำแนกตามตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง จุดอ่อน และประเด็นที่จะต้องพัฒนา ตามตาราง

ตัวชี้วัด		คะแนน	คะแนน	คะแนน			
		พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565			
		80.86	93.05	88.39			
1. การปฏิบัติหน้าที่	IIT	86.68	77.96	89.79	82.77	88.42	81.66
2. การใช้งบประมาณ	IIT	74.86		79.80		78.45	
3. การใช้อำนาจ	IIT	79.38		83.76		83.34	
4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	74.74		80.07		78.78	
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	74.15		80.43		79.31	
6. คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	84.79	77.86	95.09	94.07	93.29	94.03
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	73.21		94.30		94.56	
8. การปรับปรุงการทำงาน	EIT	75.58		92.82		94.25	
9. การเปิดเผยข้อมูล	OIT	83.06	85.28	100	100	97.14	89.20
10. การป้องกันการทุจริต	OIT	87.50		100		81.25	

สรุปจากผลการประเมินในแต่ละตัวชี้วัด ผลคะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนโดยรวมยังต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมายที่ 85 คะแนน ส่วนคะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และคะแนนในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนโดยรวมผ่านเกณฑ์เป้าหมาย 85 อย่างไรก็ตามผลการประเมินยังไม่คงที่ จึงขอเสนอให้หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงประเด็นที่เป็นจุดอ่อนภายในหน่วยงาน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้มีผลคะแนนในทุกๆ กลุ่มทั้ง 3 กลุ่ม มีคะแนนผ่านที่ 85 คะแนนขึ้นไป โดยที่ไม่ต้องพึ่งพาคะแนนจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง จากตารางแสดงให้เห็นว่าผลการประเมินระหว่างปี พ.ศ.2563 - 2565 มีผลคะแนนแกว่ง ยังไม่สามารถคาดคะเนผลคะแนนในปีถัดไปได้ ดังนั้นหน่วยงานจึงควรดำเนินงานตามมาตรการการเพิ่มประสิทธิภาพการสร้างการรับรู้และการสื่อสารของกรมทรัพยากรธรณี ประกาศ ณ วันที่ 13 พฤษภาคม 2563 อย่างต่อเนื่องจนเห็นผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าว โดยเฉพาะการสื่อสารและส่งเสริมการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งเป็นกลุ่มบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้ได้ผลคะแนนการประเมินในปีถัดไปผ่านเกณฑ์อย่างชัดเจน โดยรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมิน แสดงดังต่อไปนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เป็นกลุ่มบุคลากรและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 88.42 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 98.31 และคะแนนต่ำสุด 77.44 คะแนน สะท้อนว่าบุคลากรในหน่วยงานควรปรับปรุงประเด็นการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม และมุ่งผลสำเร็จของงานให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว พร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		86.68	89.79
11.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	77.73	82.04	80.51
12.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	75.66	80.44	79.51
13.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	76.11	81.51	77.44
14.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการหรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	97.25	98.46	98.31
15.นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้วบุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน	96.47	97.91	97.22

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	86.68	89.79	88.42
- ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น			
16.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ - เงิน - ทริพส์ - ประโยชน์อื่นๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวก เป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น	96.86	98.35	97.52

#### ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินการใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 78.45 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 90.04 และคะแนนต่ำสุด 60.39 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานยังขาดการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง และขาดการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบจำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	74.86	79.80	78.45
17.ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	58.68	63.17	60.39
18.หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - คุ้มค่า - ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	76.24	81.81	80.99
19.หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	87.94	90.61	90.04
110.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	85.38	88.42	88.86
111.หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - โปรงไส้ ตรวจสอบได้ - เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	79.52	85.28	82.88

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		74.86	79.80
112.หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - สอบถาม - ทักท้วง - ร้องเรียน	61.40	69.53	67.53

### ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ผลการประเมินการใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 83.34 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 94.38 และคะแนนต่ำสุด 74.56 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานยังไม่มีเชื่อมั่นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม และมีการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มพวกพ้อง จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		79.38	83.76
113.ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	72.54	76.73	75.79
114.ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	69.60	75.52	75.98
115.ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	67.81	74.83	74.56
116.ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	90.66	91.93	91.03
117.ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	90.82	94.44	94.38
118.การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ - มีการซื้อขายตำแหน่ง - เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	84.84	89.13	88.29

#### ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ผลการประเมินการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 78.78 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 93.38 และคะแนนต่ำสุด 66.01 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรภายในหน่วยงานไม่ได้รับความสะดวกในขั้นตอนการขออนุญาต และไม่ทราบแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ควรเพิ่มการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	74.74	80.07	78.78
119.บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	84.81	91.17	90.54
120.ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	62.31	66.54	66.01
121.ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	75.67	80.78	79.52
122.บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	90.65	95.73	93.38
123.ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	63.29	70.40	69.30
124.หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	71.74	75.81	73.93

#### ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 79.31 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 91.22 และคะแนนต่ำสุด 69.79 คะแนน สะท้อนให้เห็นว่าปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไขในระดับปานกลาง บุคลากรภายในหน่วยงานไม่มีความเชื่อมั่นต่อมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้เป็นความลับ ขาดความมั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง ควรปรับปรุงในเรื่องการรับทราบช่องทางของหน่วยงานที่จะสามารถร้องเรียนได้ เฝ้าระวังการทุจริต ตรวจสอบการทุจริต และลงโทษทางวินัย จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	74.15	80.43	79.31
125.ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	78.95	83.39	81.58
126.หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	86.76	91.75	91.22

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	74.15	80.43	79.31
-ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ -จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน			
127.ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	69.94	76.00	83.21
128.หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด -เฝ้าระวังการทุจริต -ตรวจสอบการทุจริต -ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	71.85	78.89	73.63
129.หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	72.50	78.10	76.43
130.หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในหน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร -สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก -สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ -มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา -มั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	64.89	74.47	69.79

## 2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ประกอบด้วย 3 ตัวชี้วัด

### ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินคุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 93.29 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 100 และคะแนนต่ำสุด 89.35 คะแนน ควรส่งเสริมเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ปฏิบัติงาน ให้บริการเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกันไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	84.79	95.09	93.29
E1.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด -เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด -เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	78.13	94.38	92.02
E2.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	82.23	93.68	92.55

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		84.79	95.09
E3.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	82.19	93.68	92.52
E4.ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาตหรือให้บริการ หรือไม่ -เงิน -ทรัพย์สิน -ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	98.33	100	100
E5.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	83.05	93.68	89.35

#### ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.56 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 100 และคะแนนต่ำสุด 90.95 คะแนน มีความเห็นว่าควรส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ง่าย หลากหลายช่องทาง การชี้แจงและตอบคำถามควรมีความชัดเจน มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น ประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้มาติดต่อรับทราบการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ จำแนกคะแนนในแต่ละคำถามดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		73.21	94.30
E6.การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด -เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน -มีช่องทางหลากหลาย	75.78	89.78	90.95
E7.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	76.30	92.98	91.45
E8.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	68.83	97.87	100
E9.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	77.64	92.98	93.61
E10.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่	67.53	97.87	96.77

### ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ผลการประเมินการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 94.25 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 100 และคะแนนต่ำสุด 91.45 คะแนน ควรส่งเสริมคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการให้ดีขึ้น เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ควรปรับปรุงการดำเนินงานการให้บริการ ให้มีความโปร่งใส จำแนกคะแนนในแต่ละคำถาม ดังนี้

ประเด็นคำถาม	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		75.58	92.82
E11.เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	76.22	92.26	92.55
E12.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	76.23	92.96	94.68
E13.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	91.03	100	100
E14.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	65.91	85.91	91.45
E15.หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	68.51	92.96	92.55

### 3. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

คะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (85 คะแนนขึ้นไป) แบบวัด OIT สะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัด

#### ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 97.14 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 100 คะแนน และคะแนนต่ำสุด 0.00 คะแนน

ประเด็นการตรวจ	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
		83.06	100
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน</b>			
O1.โครงสร้าง	0.00	100	100
O2.ข้อมูลผู้บริหาร	0.00	100	100
O3.อำนาจหน้าที่	100	100	100
O4.แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100	100	100
O5.ข้อมูลการติดต่อ	100	100	100

ประเด็นการตรวจ	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	83.06	100	97.14
O6.กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100	100	100
O7.ข่าวประชาสัมพันธ์	100	100	100
O8.Q&A	100	100	100
O9.Social Network	100	100	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน			
O10.แผนดำเนินงานประจำปี	100	100	100
O11.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	0.00	100	100
O12.รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	100	100
O13.คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100	100	100
O14.คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100	100	100
O15.ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100	100	100
O16.รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100	100	100
O17.E-Service	100	100	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ			
O18.แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100	100	100
O19.รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน	100	100	100
O20.รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100	100	0.00
O21.แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	100	100
O22.ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	100	100
O23.สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100	100	100
O24.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี	100	100	100
ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
O25.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	100	100
O26.การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0.00	100	100
O27.หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00	100	100
O28.รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	100	100
O29.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	100	100
O30.ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	100	100
O31.ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	100	100
O32.ช่องทางรับฟังความคิดเห็น	100	100	100
O33.การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	100	100

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 81.25 ซึ่งมีคะแนนสูงสุด 100 คะแนน และคะแนนต่ำสุด 0.00 คะแนน

ประเด็นการตรวจ	พ.ศ.2563	พ.ศ.2564	พ.ศ.2565
	87.05	100	81.25
<b>ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต</b>			
O34.นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	100	100	100
O35.การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	100	100	0.00
O36.การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	0.00	100	0.00
O37.การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	0.00	100	0.00
O38.การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	100	100	100
O39.แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	100	100
O40.รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	100	100	100
O41.รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	100	100
<b>ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</b>			
O42.มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	100	100
O43.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	100	100

4. ประเด็นที่ควรปรับปรุงและประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นตามข้อเสนอแนะจากผู้ประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเด็นที่ควรปรับปรุง	กิจกรรม
1. ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	<p>พัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน</li> <li>- ชาวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์</li> </ul>
2. หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - สอบถาม - ทักท้วง - ร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ สอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ</li> <li>- พัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</li> </ul>
3. หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - คู้มค่า - ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</li> <li>- เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เพิ่มการสอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน</li> <li>- เพิ่มกลไกกำกับกับการใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</li> </ul>
4. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<p>เป็นการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่านั้น ข้อมูลประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับของความเสี่ยง รวมทั้ง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p>

ประเด็นที่ควรพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น	กิจกรรม
1.หน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ
2.หน่วยงานที่ท่านติดต่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง</li> <li>- จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ รับฟังความคิดเห็น เป็นต้น</li> </ul>