

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส					
ชื่อ	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล	ระดับคะแนน	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี
O๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	<p>๐ แสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๑) มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>(๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>(๓) ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>*กรณีหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้หน่วยงานรายงานตามประเด็นที่กำหนดโดยค่างถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p>	<p>๑๐๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด</p> <p>๐ คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบที่กำหนด และไม่ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>กช. ตสน. สกก. (สปส./สภท.) กต.</p>	<p>ได้มีการรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมทรัพยากรธรณี ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ พร้อมสรุปผลการดำเนินการตามมาตรการและผลสัมฤทธิ์ความสำเร็จของกรดำเนินการดำเนินงาน</p> <p>ทั้งนี้ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p>



อทส.
เลขรับ 1752
วันที่ ๑๙ ม.ค. ๒๕๖๖
เวลา 16.๕๘ น.

บันทึกข้อความ

สำนักงานเลขาธิการกรม
เลขรับ 5053
วันที่ 19 ส.ค. 2567
เวลา 15:03 น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ **ส่วนช่วยงานราชการ**
ที่ กจร./๑๓๘ วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เลขรับ 4322
วันที่ 19 ส.ค. 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ทธ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา 15:15 น.

เรียน อทส.

เรื่องเดิม

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ข้อ ๐๓๕) รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน กำหนดให้มีการแสดงผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ทธ.

ข้อเท็จจริง

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทธ. ได้มีประกาศ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของ ทธ. ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการตามมาตรการและแนวทางปฏิบัติ สรุปลักษณ์และความสำเร็จการดำเนินการได้ดังต่อไปนี้

๑. ด้านนโยบายของผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ทธ. โดยผู้บริหารได้ให้ความสำคัญ และมีบทบาทในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของ ทธ. โดยการประกาศมาตรการ ประกาศเจตนารมณ์ สารจากใจ และจัดให้มีเครือข่ายเฝ้าระวังทุจริตของ ทธ. เพื่อให้การทำงานในหน่วยงานเกิดความโปร่งใส และเป็นการป้องกันการทุจริต (เอกสาร ๑)

๒. ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

ทธ. ได้จัดให้มีระบบตรวจสอบภายใน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบการทุจริต และให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม รวมถึงจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานต่อสาธารณชน (เอกสาร ๒)

๓. ด้านการใช้ดุลยพินิจ และการลงโทษทางวินัย

ทธ. ได้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ กระบวนการ และแนวทางตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งจัดแสดงข้อมูลกระบวนการดำเนินการทางวินัยของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของ ทธ. ทั้งนี้ ได้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ ทธ. (เอกสาร ๓)


๔. ด้านการมี...

๔. ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ทธ. ได้มีประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีความปลอดภัย ไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนตามช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างสะดวก (เอกสาร ๔)

อนึ่ง การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ ทธ. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทำให้ ทธ. มีผลลัพธ์และความสำเร็จจนได้รับการคัดเลือกให้เป็น “องค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (เอกสาร ๕)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายพิชิต สมบัติมาก) .
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี


(นายสุวภาคย์ อิ่มสมุทร)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี
เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และคัมภีร์จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมภีร์จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่กำหนดให้ผู้บริหารมีนโยบายและมีส่วนร่วมการสร้าง ความโปร่งใส รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติและค่านิยมร่วมกัน ให้แก่ข้าราชการ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนต้องยึดถือ และพัฒนาความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ พร้อมทั้งสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจัง เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี และใช้สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ภาคราชการเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

กรมทรัพยากรธรณี ได้มีการสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และคัมภีร์จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคัมภีร์จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยนำมาวิเคราะห์การดำเนินงาน เพื่อให้เหมาะกับบริบทของสังคมปัจจุบัน จึงขอกำหนดมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี เพื่อเป็นการเสริมสร้างมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตในกรมทรัพยากรธรณี ให้มีประสิทธิภาพ นำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ได้มาตรฐาน และเป็นแนวทางปฏิบัติของกรม รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กร ที่บุคลากรทุกคนต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี มีดังนี้

๑. ด้านนโยบายของผู้บริหาร และความพยายามริเริ่มในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

- แนวทางปฏิบัติ : ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญกับการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อต้านการทุจริต รวมถึงต้องมีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต รวมทั้งส่งเสริม สนับสนุนเรื่องความโปร่งใสในองค์กร
- : จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี
 - : จัดให้มีเครือข่ายเฝ้าระวังการทุจริต/ข้าราชการไทยไร้ทุจริต
 - : จัดให้การทำงานในหน่วยงานเกิดความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต

ผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มงานจริยธรรม

ผู้รับผิดชอบรอง : ทุกหน่วยงาน

๒. ด้านความ...

๒. ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

แนวทางปฏิบัติ : จัดทำระบบตรวจสอบภายใน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบการทุจริต และต้องดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี
: เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ
: จัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ
: มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร
: มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเองต่อสาธารณชน

ผู้รับผิดชอบหลัก : กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบรอง : สำนักงานเลขาธิการกรม กองวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และทุกหน่วยงาน

๓. ด้านการใช้ดุลยพินิจ และการลงโทษทางวินัย

แนวทางปฏิบัติ : กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือกระบวนการในการดำเนินการ เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจ
: มีกระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็ว

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักงานเลขาธิการกรม (ส่วนทรัพยากรบุคคล)

ผู้รับผิดชอบรอง : ทุกหน่วยงาน

๔. ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน

แนวทางปฏิบัติ : มีระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ร้องเรียนในเรื่องการส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก มีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา มีความปลอดภัยและไม่กระทบต่อผู้ร้องเรียน รวมทั้งสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้
: มีหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน และต้องอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ในการแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสอันควรสงสัย
: มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นความลับ
: มีช่องทางและสร้างความรู้เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และบุคคลภายนอกได้รับทราบช่องทาง และสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยได้โดยสะดวก

ผู้รับผิดชอบหลัก : สำนักงานเลขาธิการกรม (ส่วนประชาสัมพันธ์) กลุ่มนิติการ

ผู้รับผิดชอบรอง : ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และทุกหน่วยงาน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก และผู้รับผิดชอบรองพิจารณาดำเนินการนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี และใช้สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางอรนุช ท่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร



ข้าพเจ้า นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ขอประกาศเจตนารมณ์ต่อสาธารณชนและเพื่อนข้าราชการกรมทรัพยากรธรณีทุกคนว่า ข้าพเจ้าจะปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาท อำนาจหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งบริหารราชการของหน่วยงานภายใต้ภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล และจะส่งเสริม สนับสนุน คุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู รวมถึงการส่งเสริมวิถีวัฒนธรรมไทย และจะขับเคลื่อนหน่วยงานกรมทรัพยากรธรณีร่วมกันกับบุคลากรทุกคนให้เป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ และเชิดชูบุคลากรที่ทำความดี ตลอดจนสร้างจิตสำนึกที่ดี และค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ให้แก่บุคลากรในองค์กร ดำเนินชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งการเป็นผู้นำในการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัว เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และผู้รับบริการ

Handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ornun H.' with a flourish.

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

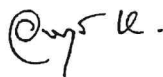
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



ประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

ข้าพเจ้า นางอรนุช ห่อเพ็ญศรี อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี ร่วมกับข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการของกรมทรัพยากรธรณี ขอประกาศเจตนารมณ์ จะทำความเข้าใจเกี่ยวกับ
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณีให้เป็นอย่างดี และมุ่งมั่นที่จะนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
เพื่อส่งเสริมจริยธรรมให้บุคลากรทุกคนของกรมทรัพยากรธรณี ได้ประพฤติและปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้
เป็นไปตามข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณีต่อไป

ลงชื่อ



(นางอรนุช ห่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา
เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

โดยที่พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น เพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรม ให้เหมาะสมแก่ภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วยก็ได้ กรมทรัพย์สินทางปัญญาเป็นส่วนราชการที่มีบทบาท ภารกิจในการสงวน อนุรักษ์ พัฒนา และบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา ทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญา สิ่งแวดล้อม และทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงบริหารจัดการกองทุนซากดึกดำบรรพ์ที่สนับสนุนด้านการเงิน เพื่อการศึกษาวิจัย อนุรักษ์ และพัฒนาแหล่งซากดึกดำบรรพ์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และข้อ ๑๒ แห่งระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมทรัพย์สินทางปัญญา จึงได้ประกาศข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม และมุ่งหวังในการแก้ไขปัญหาความเสี่ยงจริยธรรม อันเกิดจากพฤติกรรมการทำงานของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงความคาดหวังของประชาชน เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ เจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกรมทรัพย์สินทางปัญญา ต้องปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

๒.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ได้แก่

(๑) แสดงออกถึงความรักชาติ ความจงรักภักดี เคารพซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมถึงสนับสนุน ส่งเสริม และมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเทิดทูน การเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของทางราชการ

(๓) นำหลักธรรมคำสอนตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และปฏิบัติตนตามวิถีวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม

(๔) เป็นจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจอยากทำ อุทิศตนแก้ปัญหาอันเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ

๒.๒ ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ และมีจิตสำนึกที่ดี ได้แก่

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ยึดถือผลประโยชน์ของทางราชการมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และไม่แสวงหาประโยชน์อันมิควรได้จากการปฏิบัติงาน รวมถึงให้ความร่วมมือในการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมาย โดยให้ข้อมูลที่แท้จริงและครบถ้วน

(๒) ปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถ ที่มีอยู่ให้แก่ทางราชการ ใช้ดุลพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตัว รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ของตน และพร้อมที่จะรับการตรวจสอบ รับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงาน เมื่อเกิดข้อผิดพลาด

(๓) เป็นผู้ที่มีจิตสำนึกที่ดี โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน และเคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๒.๓ กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ได้แก่

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หลักวิชาการ ตัดสินใจบนพื้นฐานของหลักการ เหตุผล อันชอบธรรมอย่างเคร่งครัด

(๒) กล้าคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และไม่เรียกรับ หรือรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่

(๓) กล้าที่จะเปิดเผยเมื่อพบเห็นการทุจริตและรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๒.๔ มีจิตสาธารณะ และคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ได้แก่

(๑) มีจิตอาสา อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ โดยคำนึงถึงความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวมของสังคมและประชาชน

(๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน และไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เพื่อผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

๒.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ได้แก่

(๑) มุ่งประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ รวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์ อย่างมีคุณภาพ

(๒) รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ยอมรับต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกิดขึ้น เลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม และคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐให้เกิดประโยชน์

(๓) ให้ความร่วมมือ และสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของกรมทรัพยากรธรณี เพื่อให้ภารกิจบรรลุผลและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

(๔) ทำงานเป็นทีม ให้บริการประชาชนด้วยความเต็มใจ พร้อมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่...

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และรักษาความเป็นกลางทางการเมือง ได้แก่

- (๑) ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา ทั้งต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนผู้มารับบริการทุกคน อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม
- (๒) ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ หรืออำนาจชื่อเสียงของตน แสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้แก่ตนเอง และพวกพ้อง
- (๓) รักษาความเป็นกลางทางการเมือง ให้ความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ สามารถร่วมปฏิบัติงานกับทุกฝ่ายได้

๒.๗ เป็นแบบอย่างข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ได้แก่

- (๑) ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิตประจำวัน
- (๒) ดำรงตนเป็นข้าราชการที่ดี ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ต่อประชาชน ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน มีวินัย มีความสุจริต มีจิตอาสา พอเพียง และกตัญญู รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีงามของสังคมไทย เพื่อสืบทอดความเป็นไทยให้ดำรงอยู่อย่างถาวร

ข้อ ๓. เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรณี ต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการตามมาตรฐานวิชาชีพ และหลักวิชาการด้านธรณีวิทยา และด้านอื่น ๆ รวมถึงด้านซอกตึกดำบรรพ์ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีส่วนร่วมในการคิด วิเคราะห์ หรือตัดสินใจ เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ ขององค์กรให้ก้าวหน้า ได้รับความเชื่อมั่นจากทุกภาคส่วนในองค์ความรู้ทางธรณีวิทยาที่มีการอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์อย่างสมดุล เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน สามารถอยู่ร่วมกันอย่างปกติสุข พึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันได้

๓.๒ มีความสามารถทำงานเป็นทีม บูรณาการการทำงานกับภาคีเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ เคารพในความคิดเห็นของคนอื่น มีการปรึกษาหารือระดมความคิดเห็น เสริมสร้างขีดความสามารถตอบสนองต่อการพัฒนาทรัพยากรธรณี และซากดึกดำบรรพ์ ตลอดจนรู้จักสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

๓.๓ ปรับปรุงกลไกการทำงานให้มีความโปร่งใส การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ที่เกี่ยวกับภารกิจของกรมทรัพยากรธรณี และการขอรับการสนับสนุนจากกองทุนซากดึกดำบรรพ์ จะต้องพิจารณาด้วยความรอบคอบ ถูกต้อง และเป็นธรรม มีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามแผนการทำงานที่ชัดเจน สามารถจัดลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกำหนดระยะเวลาให้ผู้รับบริการได้ทราบตามสมควรแก่กรณี

๓.๔ ดำเนินชีวิตตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งตนอยู่ในศีลธรรมอันดีงาม โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อให้บุคลากรในองค์กรนำไปประพฤติปฏิบัติ อันเป็นการหล่อหลอมให้บุคลากรของกรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดี

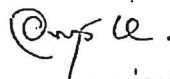
ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่...

ข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรธรณีทุกคนต้องประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรมที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และต้องส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี กองทุนชาวกติกาบรรพ์ ให้สามารถบรรลุเป้าหมาย ภารกิจ และค่านิยมหลักขององค์กรที่กำหนดไว้

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นประพฤติปฏิบัติตนเป็นข้าราชการที่ดี และปฏิบัติตนตามข้อกำหนดจริยธรรม ให้เป็นแบบอย่างแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

ข้อ ๖ การฝ่าฝืนข้อกำหนดจริยธรรมฉบับนี้ ให้อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีหรือผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามกระบวนการรักษาริยธรรม หรือกระบวนการบริหารงานบุคคล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

สารจากใจ



“เมื่อเป็นผู้บริหารแล้ว ไม่จำเป็นต้องร่ำรวย”

การเป็นผู้บริหารในยุคโซเชียลมีเดีย จะต้องมีความสามารถในการสื่อสาร ชี้นำ และสร้างการเรียนรู้ เพื่อลดช่องว่างระหว่างผู้นำและผู้ตาม ทำให้ผู้ร่วมงานสามารถตามทันวิสัยทัศน์ผู้บริหาร ประกอบกับผู้บริหารยังต้องปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพราะผู้บริหารจะเป็นที่ถูกจับตามองจากผู้คนรอบข้างในด้านต่าง ๆ เช่น ฐานะความเป็นอยู่ เพราะผู้คนมักคิดว่าเมื่อเป็นผู้บริหารแล้ว ย่อมมีอำนาจในการที่จะกระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองได้ ซึ่งถือว่าเป็นความคิดที่ไม่ถูกต้อง เพราะการเป็นผู้บริหารนั้น ไม่จำเป็นต้องร่ำรวย หรือหากจะร่ำรวย ก็ไม่จำเป็นต้องมาจากการทุจริตคอร์รัปชัน



พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ได้พระราชทานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นวิถีชีวิตที่สามารถใช้ได้กับทุกคน ทุกอาชีพ เพื่อให้ดำรงตนและปฏิบัติตนให้สมดุล ทั้งชีวิตส่วนตัว ครอบครัว การทำงาน ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลง ด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไม่ใช่เศรษฐกิจ แต่เป็นการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบไปด้วยสามห่วง คือ ความมีเหตุผล ความพอประมาณ และการมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ซึ่งมีอีกสองเงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ กับเงื่อนไขคุณธรรม ซึ่งความพอดีหรือพอประมาณ ถือได้ว่าเป็นพื้นฐานสำคัญของปรัชญาในการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง แต่หลักการของความพอประมาณของคนในยุคปัจจุบันหาได้น้อยเต็มที ทำให้ปัจจุบันหลายครอบครัวกลับมีหนี้ภาคครัวเรือนที่มีมูลค่าเพิ่มสูงขึ้นกว่าแต่ก่อนมากมายมหาศาล เนื่องจากหลาย ๆ อย่างที่เข้ามาในบ้านเรา ซึ่งเป็นกระแสวัตถุนิยมทำให้เกิดกิเลส และความอยากได้ อยากมี กลายเป็นสิ่งยั่วยุที่ทำให้หลายคนใช้จ่ายเงินเกินฐานะของตัวเอง เพราะการมีหน้าตา เพราะการเห็นสังคมเป็นข้ออ้าง ทำให้บางคนถึงกับกู้หนี้ยืมสิน และกลายเป็นภาระทางการเงินของตัวเองและครอบครัวอย่างมากมาย ซึ่งปัญหาเหล่านี้จะไม่เกิดขึ้นอย่างแน่นอน หากได้รู้จักน้อมนำการใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของในหลวง รัชกาลที่ ๙ มาเป็นหลักในการดำเนินชีวิต

ดังนั้น ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารหรือไม่ใช่ก็ตาม ทุกคนสามารถมีชีวิตความเป็นอยู่ หรือมีฐานะทางการเงินที่ดีได้เหมือน ๆ กัน เพียงยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักความพอดี พอประมาณ จะทำให้ใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุข และลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันได้อีกด้วย

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี



 ทธ. เผื่อระวังทุจริต 



Display settings

Verification status

Unverified account >

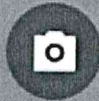
Location info

Not set >

Account details

ID

@980taheh >



ชื่อกลุ่ม

เครือข่าย จริยธรรม >

รายชื่อสมาชิก & การเชิญ >

สมาชิกเข้าร่วมกลุ่มโดยอัตโนมัติ

ปิด >

สมาชิกที่ได้รับคำเชิญจะเข้าร่วมกลุ่มโดยอัตโนมัติ คุณสามารถปิดการตั้งค่านี้เพื่อให้สมาชิกเลือกได้ว่าจะเข้าร่วมกลุ่มหรือไม่

การแจ้งเตือนเกี่ยวกับโพสต์



รับการแจ้งเตือนเมื่อมีผู้แสดงความคิดเห็นหรือความรู้สึกต่อโพสต์ของคุณ

เชิญด้วยลิงก์หรือคิวอาร์โค้ด



สรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติ
ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางพาณิชย์ เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของกรมทรัพย์สินทางพาณิชย์
ข้อ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในขององค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

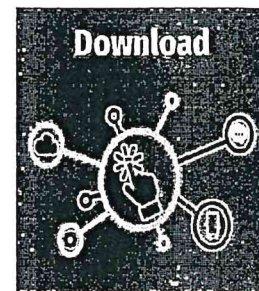
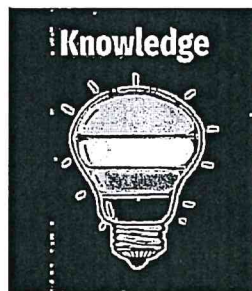
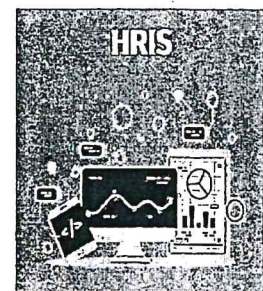
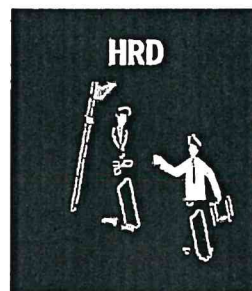
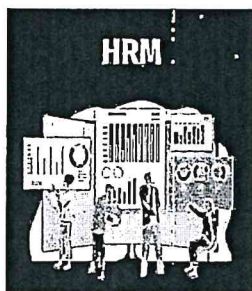
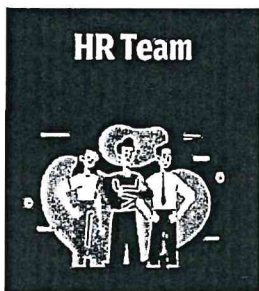
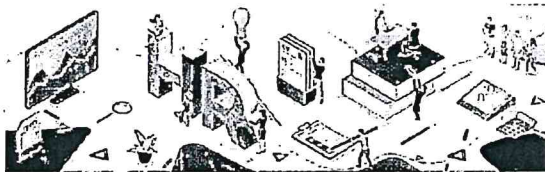
แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้จัดทำ	ผลการดำเนินงาน	เปิดเผยข้อมูล
๑. จัดทำระบบตรวจสอบภายใน โดยมุ่งเน้นตรวจสอบ การทุจริตและต้องดำเนินการตรวจสอบมากกว่าเรื่องเงิน/บัญชี	ตสน.	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแผนการตรวจสอบภายในระยะยาว (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) - มีการทบทวนและจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในพร้อมกำหนดกรอบคุณธรรม - ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในและรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อหัวหน้าส่วนราชการ - สรุปรายงานผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> - เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/intemal.audit/ - แจ้งหน่วยงานรับตรวจผ่านทางระบบสารบรรณหรืออิเล็กทรอนิกส์
	กวท.	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเปิดเผยข้อมูลให้กลุ่มตรวจสอบภายในทราบผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมทรัพย์สินทางพาณิชย์
	กอท.	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	
	กทธ.	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	
	กธว.	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเปิดเผยข้อมูลให้กลุ่มตรวจสอบภายในทราบผ่านทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กรมทรัพย์สินทางพาณิชย์
	สทช.๓	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	
	สทช.๔	ดำเนินการประเมินกระบวนการระบบควบคุมภายใน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเปิดเผยข้อมูล การตรวจสอบการทุจริตการประกาศเจตนากรมเองคัดกรคุณธรรมต้นแบบ (ระดับกอง) และ(ระดับหน่วยงาน) ทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/ ประกาศเจตนากรมเองคัดกรคุณธรรมต้นแบบ (ระดับหน่วยงาน) ทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/ หน่วยงานในสังกัด/สำนักทรัพย์สินทางพาณิชย์-เขต-๔ - กรมทรัพย์สินทางพาณิชย์ https://www.dmr.go.th/ ประกาศ-แจ้ง-สทช.๔, https://www.dmr.go.th/ การประเมินคัดกรคุณธรรมต้นแบบ/และมีการติดบอร์ดเพื่อแจ้งให้บุคคลภายในได้รับทราบและถือปฏิบัติ - การตรวจสอบการทุจริต การขับเคลื่อนจริยธรรม ทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/ หน่วยงานในสังกัด/สำนักงานทรัพย์สินทางพาณิชย์-เขต-๔ - การขับเคลื่อนจริยธรรม ทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/ สทช.๔-กิจกรรม-โครงการ/, https://www.dmr.go.th/wp-content/๒๐๒๓/๐๒/CCF๐๕๐๒๒๕๖๖.pdf และมีภาพติดบอร์ดแสดงการรับทราบและถือปฏิบัติของบุคลากรภายในหน่วยงาน

หลักเกณฑ์ วิธีการ กระบวนการ หรือแนวทางที่ ก.พ. กำหนด
ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี



หน้าแรก องค์การของเรา หน่วยงานในสังกัด ข้อมูลวิชาการ ข้อมูลบริการ ติดต่อเรา

 ส่วนทรัพยากรบุคคล





ประกาศกรมทรัพยากรธรณี

เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน

ตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง มาตรการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี ด้านการมีระบบ/กลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน และคุ้มครองผู้ร้องเรียน นั้น

เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตมิชอบในกรมทรัพยากรธรณีให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติของกรมทรัพยากรธรณี กอปรกับใช้สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมทรัพยากรธรณี (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ให้เป็นไปตามดัชนีตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) กรมทรัพยากรธรณีจึงประกาศแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน ของกรมทรัพยากรธรณี ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการยื่นเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัย

ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีรายละเอียดในการร้องเรียน ดังนี้

๑.๑ เรื่องร้องเรียนจะต้องทำเป็นหนังสือ และใช้ถ้อยคำสุภาพ

๑.๒ แจ้งชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน

๑.๓ แจ้งชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งและสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน หรือข้อมูลที่สามารถบ่งชี้และสืบทราบ

ตัวผู้ถูกร้องเรียนได้

๑.๔ บรรยายรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนพอสมควรตามหัวข้อ ดังนี้

ก. การกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน โดยบรรยายพฤติการณ์ ข้อเท็จจริงการกระทำ เพื่อให้ทราบวัน เวลาที่กระทำเกิดขึ้นเมื่อใด

ข. มีขั้นตอนหรือรายละเอียดการกระทำอย่างไร

ค. มีพยานหลักฐาน เช่น พยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือไม่ (ถ้าไม่สามารถนำมาได้ ให้ระบุว่าบุคคลใดเป็นผู้เก็บรักษาไว้หรือมีพยานบุคคลที่รู้เห็นเหตุการณ์หรือไม่)

ง. ในเรื่องนี้ได้ร้องเรียนต่อหน่วยงานอื่น หรือยื่นฟ้องต่อศาลใดหรือไม่ และได้ร้องเรียนหรือยื่นฟ้องไว้เมื่อใด และผลเป็นประการใด

๑.๕ ให้ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ-นามสกุล ด้วยตัวบรรจง พร้อมแจ้งที่อยู่ของผู้ร้องเรียนให้ชัดเจน กรณีที่ไม่เปิดเผยชื่อ-นามสกุล หรือลงลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน จะถือว่าเป็นบัตรสนเท่ห์ ซึ่งจะไม่สามารถพิจารณาเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้ได้

สรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติ
ตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี
ข้อ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

แนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานผู้จัดทำ	ผลการดำเนินงาน	เปิดเผยข้อมูล
๓. จัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชนและประกาศให้ทราบ	สพช.๓	จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน และคู่มือการตรวจสอบดินงอก	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	สพช.๔	จัดทำคู่มือการดำเนินงานตามภารกิจและคู่มือการให้บริการความรู้เพื่อเกษตรกรผู้ผลิตพืชสวน	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ : https://www.dmr.go.th/หน่วยงานในสังกัด/สำนักทรัพยากรธรณี-เขต๔ , https://www.dmr.go.th/คู่มือ-สพช.๔/ , https://www.dmr.go.th/INFOCENTER๖/๖๑๒#
๔. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	กพร.	เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	สลก. (สปส.)	ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณี	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ http://www.oic.go.th/INFOCENTER๖/๖๑๒/
	กพท.	- เปิดเผยข้อมูลขั้นตอนการให้บริการวิเคราะห์และตรวจสอบตัวอย่างทรัพยากรธรณี - จัดส่งรายงานวิชาการเพื่อเผยแพร่ในห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี และเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี - เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร และการข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/คู่มือกระบวนการให้บริการวิเคราะห์และตรวจสอบทรัพยากรธรณี , ห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี และเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กอท.	เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กพร.	เปิดเผย (ร่าง) แผนแม่บทการบริหารจัดการแร่ ฉบับที่ ๒ (ฉบับ เห็นชอบ) , การประชุมคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ (คนร.) คณะอนุกรรมการและคณะทำงานภายใต้ คนร. และการดำเนินงานสำรวจ ตรวจสอบ เก็บข้อมูล และจัดประชุมตามภารกิจ ผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/mineral_management/ , https://www.dmr.go.th/category/ข่าว-one-page/ , https://www.dmr.go.th/เว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี/
	กธร.	- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสาร - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กพธ.	มีการเปิดเผยข้อมูลการประกาศผู้ชนะเสนอราคา และข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กคป.	มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางเว็บไซต์ ระบบฐานข้อมูลซากดึกดำบรรพ์, ระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศทรัพยากรธรณี	- ผ่านทางเว็บไซต์ http://Fossil.dmr.go.th/ : ระบบฐานข้อมูลซากดึกดำบรรพ์, https://gis.dmr.go.th/ : ระบบฐานข้อมูลภูมิสารสนเทศทรัพยากรธรณี
	ศพส.	แผนปฏิบัติการดิจิทัลกรมทรัพยากรธรณี	- ผ่านทาง https://www.dmr.go.th/digital_plan/

สรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติ
ตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตของกรมทรัพยากรธรณี
ข้อ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

แนวทางการปฏิบัติ	หน่วยงานผู้จัดทำ	ผลการดำเนินงาน	เปิดเผยข้อมูล
๔. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	สทช.๑	จัดทำ One page เผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน และจัดทำหนังสือขอความร่วมมือการออกแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเกี่ยวกับคุณภาพการให้บริการ ด้านธรณีวิทยาและทรัพยากรธรณีของกรมทรัพยากรธรณี	- เปิดเผยข้อมูล ชั้น ๑ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารสำนักงานทรัพยากรธรณี เขต ๑
	สทช.๓	เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่ดำเนินการผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี	- ผ่านทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	สทช.๔	เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ และเปิดเผยข้อมูลช่องทางทางกาติดต่อหน่วยงาน	- เปิดเผยข้อมูลบนศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ และ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน
๕. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมิน ตนเองต่อสาธารณะ	กพร.	มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หรือกิจกรรมที่ดำเนินการผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณีในหัวข้อ “การพัฒนาบบราชการ”	- เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	สสท. (สปส.)	ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารของกรมทรัพยากรธรณี	- ผ่านทาง http://www.oic.go.th/NFOCENTERb/๖๑๖/
	กทท.	- ดำเนินการรวบรวมและสรุปผลการดำเนินการวิเคราะห์ตรวจสอบตัวอย่างทุกปีผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณี	- ผ่านทาง https://www.dmr.go.th/สรุปผลการดำเนินการวิเคราะห์ตรวจสอบตัวอย่าง/
	กอท.	เผยแพร่ผลการดำเนินงานประจำปี	- ผ่านทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กพธ.	- เผยแพร่ผลการดำเนินงานประจำปี ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำปี พธ. และ กพธ.	- ผ่านทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี และระบบห้องสมุดกรมทรัพยากรธรณี
	กธว.	- รายงานวิชาการ/สำรวจ ผ่านระบบห้องสมุด พธ.	- ผ่านทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี
	กคป.	รวบรวมผลการปฏิบัติงานทุกส่วนงานของกองคุ้มครองวงกวดำเนินการเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของกรมทรัพยากรธรณีประจำปีทุกปี	- ผ่านทางเว็บไซต์ https://www.dmr.go.th/ รายงานประจำปี/
	สทช.๑	เข้าพบนายกองค้ำการบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่เข้าร่วมหารือการขับเคลื่อน “อุทยานธรณีพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ และจัดกิจกรรมฝึกอบรมให้กับผู้สูงอายุวัยเกษียณ ภายใต้โครงการมีส่วนร่วมของผู้สูงอายุวัยเกษียณ ในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ชนชาติภาคใต้บรรพ ธรณีวิทยา และธรรมชาติวิทยา จังหวัดลำปาง	- มีการเปิดเผยทางเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี

สรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติ
ตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหาคาการทุจริตของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
ข้อ ๒ ด้านความเปิดเผยการมีระบบตรวจสอบภายในองค์กร และการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการ

แนวทางปฏิบัติ	หน่วยงานผู้จัดทำ	ผลการดำเนินงาน	เปิดเผยข้อมูล
๕. มีการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงานและผลการประเมิน ตนเองต่อสาธารณะ	สทช.๓	เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน หรือกิจกรรมที่ดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพย์สินทางปัญญา	- มีการเปิดเผยทางเว็บไซต์กรมทรัพย์สินทางปัญญา
	สทช.๔	เผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินตนเองต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์หลักของกรมทรัพย์สินทางปัญญา	- มีการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ : https://www.dmr.go.th/ /หน่วยงานในสังกัด/สำนักทรัพย์สินทางปัญญา-เขต-๔, https://www.dmr.go.th/ /สทช.๔-สถิติ-ความพึงพอใจ/



กฎหมาย/ระเบียบ/หลักเกณฑ์

- พระราชบัญญัติ
 - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- พระราชกฤษฎีกา
 - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. 2539
- กฎ
 - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555
 - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2551
 - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน พ.ศ. 2551
- ระเบียบ
 - ระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยการจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
- หนังสือเวียน ก.พ.
 - แนวทางการปฏิรูปข้าราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ (๑10/2565)
 - หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ ทักษะ และสมรรถนะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่ ก.พ. กำหนดให้มีกรณีได้รับเงินประจำตำแหน่ง (๑6/2565)



การแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนระดับ

- กฎ
 - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย โอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. 2564
- แนวทาง
 - การประเมินบุคคลและประเมินผลงานของผู้ที่จะยกย่องราชการ
- หนังสือเวียน ก.พ.
 - แนวทางการแต่งตั้งกรณีการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นระหว่างกลาง (๑19/2565)
 - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ (๑25/2564)
 - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (๑25/2564)
 - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป (๑13/2564)
 - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ (๑14/2564)
 - หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทชำนาญการ (๑15/2564)
 - ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทชำนาญการ (๑17/2558)
 - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับกาแต่งตั้งข้าราชการระดับ 10 หรือระดับ 11 (๑9/2547)
 - การเลื่อนและแต่งตั้งให้ข้าราชการดำรงตำแหน่งย้อนหลัง (๑38/2526)
 - การย้ายและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลัง (๑225/2524)
- ประกาศ
 - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ
- คำสั่ง
 - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ



การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

- หนังสือเวียน ก.พ.
 - หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ (ว20/2552)
- ประกาศ
 - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญในกรมทรัพยากรธรณี
 - ประกาศกำหนดพฤติกรรมบ่งชี้และระดับของสมรรถนะหลัก สมรรถนะทางการบริการ และสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของกรมทรัพยากรธรณี
 - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำและการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำในกรมทรัพยากรธรณี
 - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ของพนักงานราชการทั่วไป

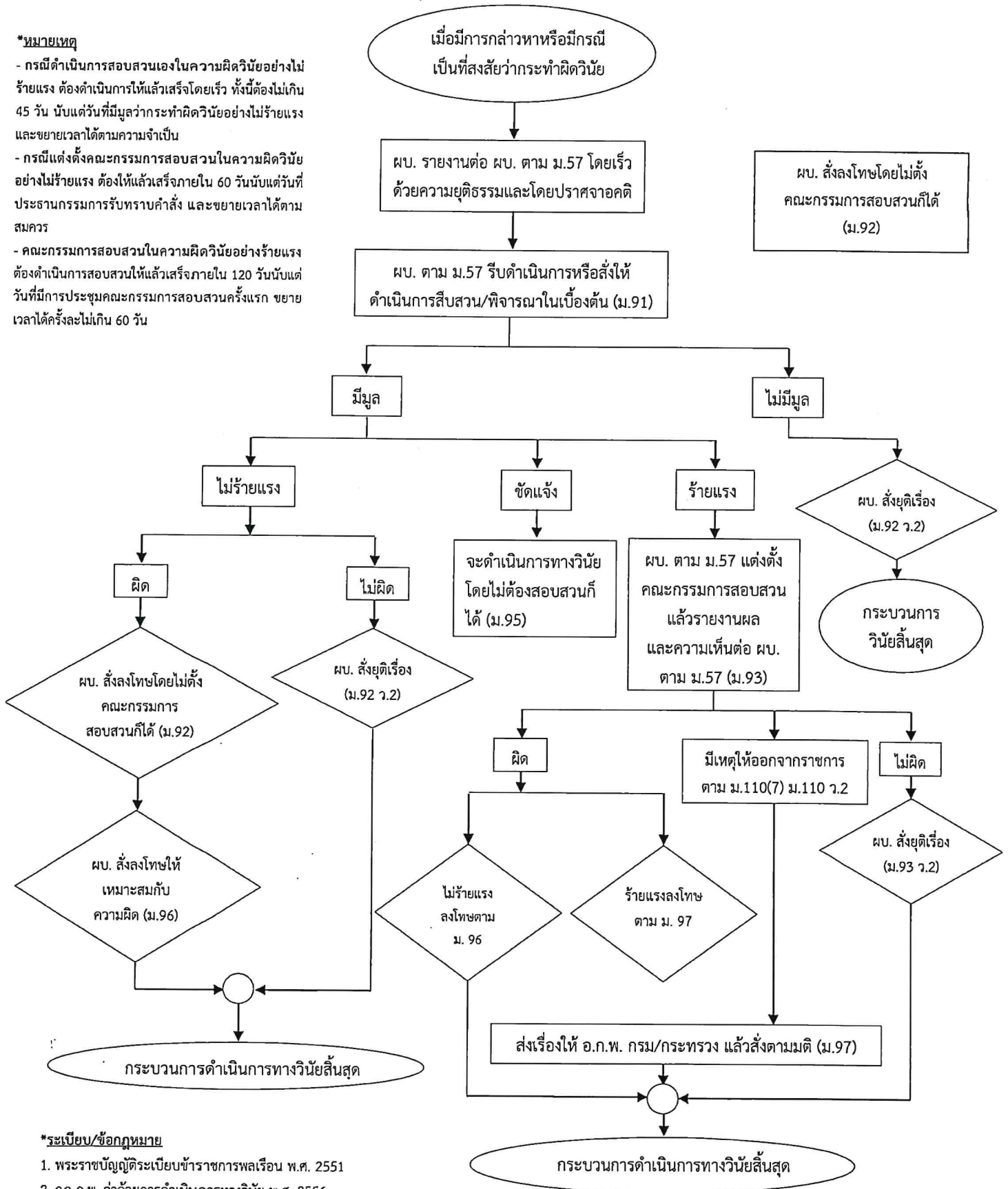
วินัยและระบบคุณธรรม

- พระราชบัญญัติ
 - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562
- ประมวล
 - ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
- กฎ
 - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2556
- หนังสือเวียน ก.พ.
 - มาตรการดำเนินการกรณีข้าราชการฝ่าฝืนจริยธรรมหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อกำหนดจริยธรรมของส่วนราชการ (ว1/2566)
 - หลักเกณฑ์และวิธีการเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาวินัย และป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำผิดวินัย (ว4/2565)
 - แนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน (ว9/2564)

Flow Chart กระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็วของข้าราชการกรมทรัพยากรธรณี

***หมายเหตุ**

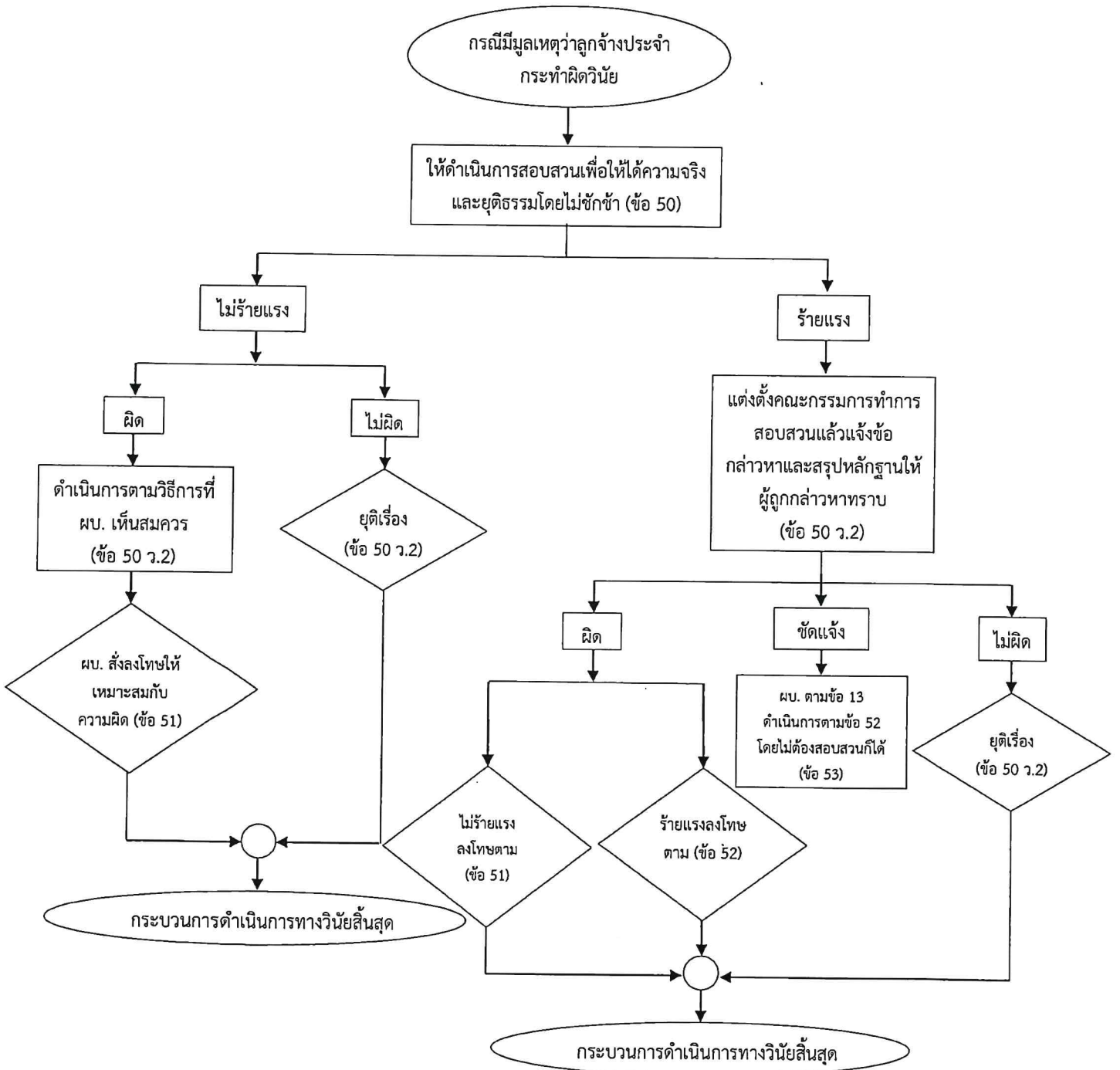
- กรณีดำเนินการสอบสวนเองในความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 45 วัน นับแต่วันที่มีมูลว่ากระทำผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง และขยายเวลาได้ตามความจำเป็น
- กรณีแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนในความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรง ต้องให้แล้วเสร็จภายใน 60 วันนับแต่วันที่ประธานกรรมการรับทราบคำสั่ง และขยายเวลาได้ตามสมควร
- คณะกรรมการสอบสวนในความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ต้องดำเนินการสอบสวนให้แล้วเสร็จภายใน 120 วันนับแต่วันที่มีการประชุมคณะกรรมการสอบสวนครั้งแรก ขยายเวลาได้ครั้งละไม่เกิน 60 วัน



***ระเบียบ/ข้อกฎหมาย**

1. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
2. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2556

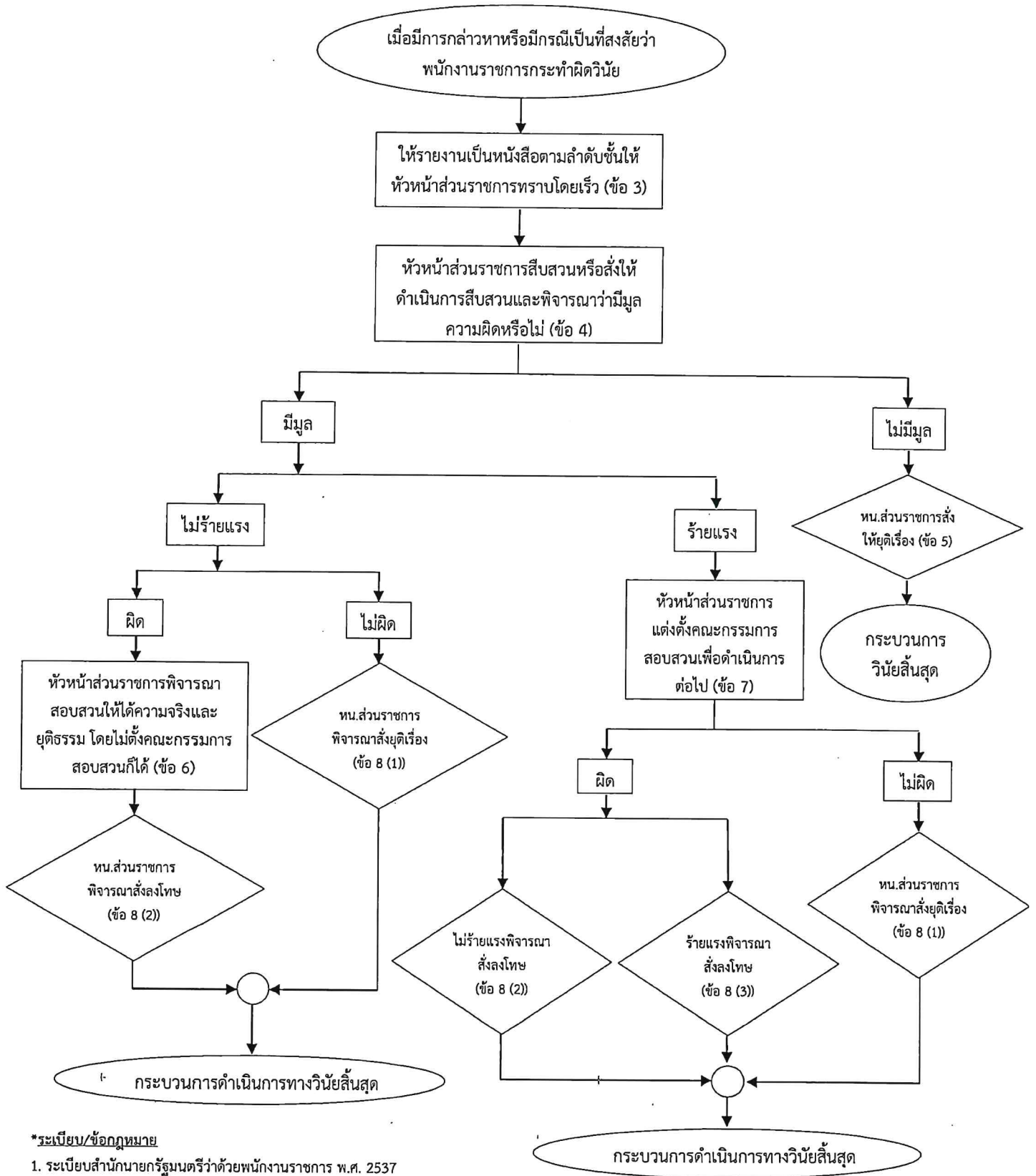
Flow Chart กระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็วของลูกจ้างประจำกรมทรัพยากรธรณี



***ระเบียบ/ข้อกฎหมาย**

1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2537
2. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
3. กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. 2556

Flow Chart กระบวนการลงโทษทางวินัยที่เหมาะสมและรวดเร็วของพนักงานราชการกรมทรัพยากรธรณี



*ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2537
2. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ. 2559

๒. ช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัย

ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน หรือเสียหาย หรือมีเบาะแสอันควรสงสัย สามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนได้ตามช่องทาง ดังนี้

๒.๑ ส่งจดหมาย หรือเอกสารร้องเรียนทางไปรษณีย์ โดยส่งถึงกรมทรัพยากรธรณี เลขที่ ๗๕/๑๐ ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒.๒ ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการประชาชน กรมทรัพยากรธรณี ถนนพระราม ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ชั้น ๑ อาคารเพชร กรมทรัพยากรธรณี

๒.๓ โทรศัพท์สอบถาม ขอคำแนะนำเกี่ยวกับการร้องเรียนเรื่องต่างๆ หรือติดตามผลการร้องเรียนได้ที่หมายเลข ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๐๐ และโทรสารส่งหนังสือร้องเรียนได้ที่หมายเลข ๐ ๒๖๒๑ ๙๖๐๒

๒.๔ ร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียน (e-Petition) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. หน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบโดยตรงในการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน

ให้ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนทั่วไป เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะของหน่วยงานนั้น

๔. การพิจารณารายละเอียดของข้อร้องเรียน และระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ ให้ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องและดำเนินการออกหนังสือแจ้งการรับเรื่องร้องเรียน และผลการดำเนินการเบื้องต้นแก่ผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน และดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนทั่วไป เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการลงนามในหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบโดยเร็วต่อไป หรือในกรณีที่ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี ได้ส่งต่อเรื่องร้องเรียนให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและหน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะของหน่วยงานนั้น ให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนแล้วนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการลงนามในหนังสือ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนได้ทราบโดยเร็วต่อไป และส่งสำเนาเรื่องร้องเรียนที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี รวบรวมเพื่อรายงานหัวหน้าส่วนราชการทราบต่อไป

๔.๒ ให้ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี รายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนทุกเรื่องให้หัวหน้าส่วนราชการทราบเป็นระยะๆ รวมทั้งจัดทำรายงานสรุปเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้หัวหน้าส่วนราชการทราบทุกเดือน แม้เดือนนั้นจะไม่มีเรื่องร้องเรียนก็ตาม

๕. การให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นทางการ

ให้ทุกหน่วยงานสังกัดกรมทรัพยากรธรณีที่เป็นผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียน และรายละเอียดของข้อร้องเรียน โดยให้ปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นทางการ และกำหนดขึ้นความลับของการดำเนินการในระดับลับ ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความลับของทางราชการ โดยเคร่งครัด ตลอดจนให้ความคุ้มครองกับผู้ร้องเรียนให้มีความปลอดภัย และไม่ให้เกิดผลกระทบหรือต้องเดือดร้อนจากการร้องเรียนดังกล่าว

๖. การประกาศเผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน

๖.๑ ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรธรณี จัดให้มีช่องทางในการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และประชาชนได้รับทราบแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนของกรมทรัพยากรธรณี

๖.๒ ให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กรมทรัพยากรธรณี ร่วมกับศูนย์บริการประชาชน กรมทรัพยากรธรณี เผยแพร่ หรือประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน และให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนของกรมทรัพยากรธรณี รวมทั้งรายงานสรุปเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนทุกเดือนที่หัวหน้าส่วนราชการได้ทราบแล้ว ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน และประชาชนได้รับทราบ และสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยได้โดยสะดวกบนเว็บไซต์ของกรมทรัพยากรธรณี (www.dmr.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางอรนุช หล่อเพ็ญศรี)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

การร้องเรียน



ช่องทางเลือกการร้องเรียน

1 **ทางโทรสาร**
0 2621 9602

2 **ร้องเรียนผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียน (E-Petition)**
ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2

4

1

3

5

3 **ทางโทรศัพท์**
0 2621 9500
0 2621 9605

4 **ทางไปรษณีย์**
กรมทรัพยากรธรณี 75/10
ถนนพระราม 6 แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

5 **ร้องเรียนด้วยตนเอง**
ณ ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี
ชั้น 1 อาคารเพชร

การยื่นเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัย

ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีรายละเอียดในการร้องเรียน ดังนี้

1. เรื่องร้องเรียนจะต้องทำเป็นหนังสือ และใช้ถ้อยคำสุภาพ
2. แจ้งชื่อ - นามสกุล ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน
3. แจ้งชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งและสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน หรือข้อมูลที่สามารถบ่งชี้และสืบทราบตัวผู้ถูกร้องเรียนได้
4. บรรยายรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนพอสมควรตามหัวข้อ ดังนี้
 - ก. การกระทำเกิดขึ้นเมื่อใด
 - ข. มีขั้นตอนหรือรายละเอียดการกระทำอย่างไร
 - ค. มีพยานหลักฐานหรือไม่ (ถ้าไม่สามารถนำมาได้ ให้ระบุว่าบุคคลใดเป็นผู้เก็บรักษาไว้)
 - ง. ในเรื่องนี้ได้ร้องเรียนต่อหน่วยงานอื่น หรือยื่นฟ้องต่อศาลใดหรือไม่ และได้ร้องเรียนหรือยื่นฟ้องไว้เมื่อใด และผลเป็นประการใด
5. ใ้ลงลายมือชื่อ และเขียนชื่อ - นามสกุล ด้วยตัวบรรจง พร้อมแจ้งที่อยู่ของผู้ร้องเรียนให้ชัดเจน กรณีที่ไม่เปิดเผยชื่อ - นามสกุล หรือลงลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน จะถือว่าเป็นบัตรสนเท่ห์ ซึ่งจะไม่สามารถพิจารณาเรื่องร้องเรียนดังกล่าวให้ได้



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียน

บุคคลทั่วไป/องค์กรรับรองฯ/หน่วยงานต่างๆ

ช่องทางการรับเรื่อง

มาติดต่อ
ด้วยตนเอง



โทร/
Call Center



จดหมาย/
Email /website



อื่น ๆ เช่น
Facebook/line



Call Center



บันทึกข้อมูลของผู้ติดต่อและเรื่องที่ติดต่อ (แจ้งการได้รับเรื่อง - กรณีส่งผ่าน Email)

1. พิจารณา และ ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน
2. ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อแจ้งปัญหาและรับทราบข้อเท็จจริง พร้อมทั้งแก้ไขข้อร้องเรียน
3. แจ้งผลกลับผู้ร้องเรียน

ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน 3 วัน
**ขึ้นอยู่กับกระบวนการพิจารณา

จัดทำรายงานปัญหา เพื่อหาแนวทางการแก้ไข และป้องกันการเกิดซ้ำ

หลังจากการแจ้งผลกลับ
ผู้ร้องเรียน 7 วัน

สอบถามความพึงพอใจ



สรุปรายงานสถิติการรับเรื่องรายเดือนและนำเสนอผู้บริหาร



รายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ลำดับ	เรื่องร้องเรียน	แนวทางแก้ไข	ประเภท (เรื่องร้องเรียน)	ช่องทาง (รับเรื่องร้องเรียน)	ว/ด/ป (รับเรื่องร้องเรียน)	ว/ด/ป (แจ้งกลับผู้ร้องเรียน)	ระยะเวลาแล้วเสร็จ (วันทำการ)
๑	ขอให้หน่วยงานตรวจสอบถ้าในพื้นที่ตำบลคลองวาฬ เนื่องจากมีการขุดภูเขาเข้าไปจนพบถ้ำบริเวณใกล้ตำบลสิงขร ดัดขยายแดนไทย-พม่า ตำบลคลองวาฬ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และมีความเห็นว่าถ้าที่พบควรเปิดเป็นแหล่งท่องเที่ยวต่อไป	จากการสำรวจพบถ้ำ บริเวณนี้มีสภาพธรณีวิทยาที่โดดเด่นและมีความสวยงามแปลกตา อาจมีการเสนอให้จัดเป็นแหล่งธรณีวิทยาและแหล่งมรดกธรณี ประเภทแหล่งที่มีความโดดเด่นทางธรณีสถิติฐาน และแหล่งหินแบบฉบับ ซึ่งอาจมีการส่งเสริมและพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวได้อีกในอนาคต อย่างไรก็ตามควรมีการประชุมสอบถามความคิดเห็นร่วมกันระหว่างชุมชนในท้องถิ่น และหน่วยงานที่เป็นผู้ดูแลพื้นที่ เพื่อเกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืนในอนาคตได้	(๒)	ระบบ e-Petition ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙ ก.พ. ๒๕๖๖	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖	๖๘ วัน
๒	ด้วยประชาชน เสนอความเห็นให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับการจัดตั้งสถานที่รับซื้อแร่ ซึ่งกรมทรัพยากรธรณี เป็นหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีภารกิจรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรแร่	กรมทรัพยากรธรณี ขอเรียนว่า การซื้อแร่ และขายแร่ เป็นการค้าเสรี การของภาคเอกชน ซึ่งอยู่ในการควบคุมกำกับดูแลของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม ทั้งนี้ กรมทรัพยากรธรณี ได้ส่งเรื่องดังกล่าวให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ พิจารณาถึงความจำเป็นที่ได้ให้หน่วยงานของรัฐตั้งสถานที่รับซื้อขายแร่	(๒)	ระบบ e-Petition ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๑ มี.ค. ๒๕๖๖	๒๙ มี.ค. ๒๕๖๖	๑๓ วัน

ลำดับ	เรื่องร้องเรียน	แนวทางการแก้ไข	ประเภท (เรื่อง ร้องเรียน)	ช่องทาง (รับเรื่อง ร้องเรียน)	ว/ด/ป (รับเรื่อง ร้องเรียน)	ว/ด/ป (แจ้งกลับ ผู้ร้องเรียน)	ระยะเวลา แล้วเสร็จ (วันทำการ)
-	ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : เรื่องร้องเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ

- (๑) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน
- (๓) ข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	เรื่องร้องเรียน	ปัญหา อุปสรรค	แนวทางการแก้ไข	ประเภท (เรื่อง ร้องเรียน)	ช่องทาง (รับเรื่องร้องเรียน)	หมายเหตุ
๑	ไม่มีเรื่องร้องเรียน					

หมายเหตุ : เรื่องร้องเรียนแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ
 (๑) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
 (๒) ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน
 (๓) ข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ

จัดทำข้อมูลโดย ศูนย์บริการประชาชนกรมทรัพยากรธรณี



อทธ.
เลขรับ 5310
วันที่ 20 ก.ย. 2566
เวลา 16.58 น.

ส่วนช่วยอำนาจการ
เลขรับ 14568
วันที่ 20 ก.ย. 2566
เวลา 14.28 น.

กรมทรัพย์สินทางวัฒนธรรม
เลขรับ 16491
วันที่ 20 ก.ย. 2566
เวลา 14:08 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๑๒ โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๓๑๓

ที่ ทส ๐๒๒๑/ว ๒๓๗๕ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- | | | |
|-------|---|--|
| เรียน | อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ | อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำบาดาล |
| | อธิบดีกรมป่าไม้ | อธิบดีกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง |
| | อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี | อธิบดีกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม |
| | อธิบดีกรมทรัพยากรน้ำ | อธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช |
| | เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | |
| | ผู้อำนวยการองค์การสวนพฤกษศาสตร์ | |
| | ผู้อำนวยการองค์การอุตสาหกรรมป่าไม้ | |
| | ผู้อำนวยการองค์การสวนสัตว์แห่งประเทศไทย | |
| | ผู้อำนวยการองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก | |
| | ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ | |

รทอ. (สวภาคย์)
เลขรับ 2124
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖
เวลา ๙.๒๔ น.

อทธ.
เลขรับ 5341
วันที่ 22 ก.ย. 2566
เวลา 9.14

สำนักงานเลขานุการกรม
เลขรับ 16535
วันที่ 21 ก.ย. 2566
เวลา 13.๐7 น.

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ ทส ๐๒๒๑/ว ๒๖๘๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แจ้งรายงานการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โดยมติที่ประชุมเห็นชอบให้กรมทรัพยากรธรณีและกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม (กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม) เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และกรมการศาสนา ได้มีหนังสือ ที่ วธ ๐๓๐๔/๓๕๒๔ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ ขอให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาดำเนินการคัดเลือกองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ โดยในกระทรวงคัดเลือกองค์กรในระดับกรมที่มีความโดดเด่นกระทรวงละ ๑ องค์กร และส่งผลให้กรมการศาสนา เพื่อจะได้ดำเนินการเสนอคณะอนุกรรมการด้านการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม และคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ต่อไป

ในกรณีนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขอเรียนว่า ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในฐานะประธานคณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พิจารณาแล้วเห็นว่ากรมทรัพยากรธรณีเป็นหน่วยงานที่มีเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/หรือเทียบเท่า ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์การประเมิน และมีการเผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน จึงเห็นชอบให้เสนอชื่อกรมทรัพยากรธรณีเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบโดดเด่นของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) ทสจธ./๓๐๑

เรียน ทธ
เพื่อโปรดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

๓) ทธ
อ.ก.น.

(นายเสด็จศักดิ์ เพ็ชรสุวรรณ)

รองปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

รักษาราชการแทนปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) เรียน กอช.

พิจารณาดำเนินการต่อไป
(เรียน ทธ/ว. (เรียน))

(นายสุภาภรณ์ อิ่มสมุทร)

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

รักษาราชการแทนอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

(นายสุภาภรณ์ อิ่มสมุทร)

รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

๒๑ ก.ย. ๒๕๖๖