



กรมทรัพยากรธรณี

รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



กองทรัพยากรแร่
กรมทรัพยากรธรณี

คำนำ

เอกสารเล่มนี้เป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทรัพยากรธรณี มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในหน่วยงานเพื่อการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยเน้นการจัดกิจกรรมที่มีการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างความสามัคคี ตลอดจนมีความพร้อมในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคคลภายนอก และองค์กรอื่น ๆ ได้ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

คำนำ		ก
สารบัญ		๒
ตอนที่ ๑	ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ตอนที่ ๒	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓
	๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓
	๒.๒ การประกาศเจตนารมณ์ระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ	๗
	๒.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/ กตัญญู	๙
	๒.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทัพบกที่มีคุณธรรมและ สามารถเป็นแบบอย่างได้	๑๗
	๒.๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม	๒๓
	๒.๖ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติทาง จรรยาบรรณที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทัพบกฯ และ ผู้ปฏิบัติงานของกองทุนชาวกตัญญู	๒๖
	๒.๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองทัพบกฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๗
ตอนที่ ๓	ภาคผนวก	๓๐ - ๑๔๑

ตอนที่ ๑
ข้อมูลพื้นฐาน

กองทรัพยากรแร่

สถานที่ตั้งหน่วยงาน : กองทรัพยากรแร่ ๗๕/๑๐ อาคารไพลิน ชั้น ๓ - ๔ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
ติดต่อหน่วยงาน : ๐๒ ๓๕๔ ๒๕๐๖

ภารกิจ

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล การประเมินศักยภาพ และการผลิตข้อมูลแผนที่ทรัพยากรแร่
- ๒) ประเมินปริมาณสำรอง ความสมบูรณ์ มูลค่า และความเป็นไปได้ในการพัฒนาแหล่งแร่
- ๓) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านทรัพยากรแร่
- ๔) จัดทำและกำหนดมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศไทย
- ๕) พัฒนา รวบรวม จัดเก็บตัวอย่างทรัพยากรแร่เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง
- ๖) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะกรรมการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างองค์กร

๑ ฝ่าย/๓ ส่วน
ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป
ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่
ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่
ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

โครงสร้างองค์กร

กองทัพยากรแร่



นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย
ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่



นางมาลินี โพธิ์ทองคำ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและ
บริหารทั่วไป



นายรัชชัยย์ เชื้อเหล่าวานิช
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูล
ทัพยากรแร่



นางสาวกິงดาว เคลือบทอง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่



นางสาวอนัญญา เลิศนอก
ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการ
นโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

อัตรากำลังของกองทัพยากรแร่

ข้าราชการ	๓๓	คน
ลูกจ้างประจำ	๕	คน
พนักงานราชการ	๒๐	คน
รวมทั้งหมด	๕๘	คน

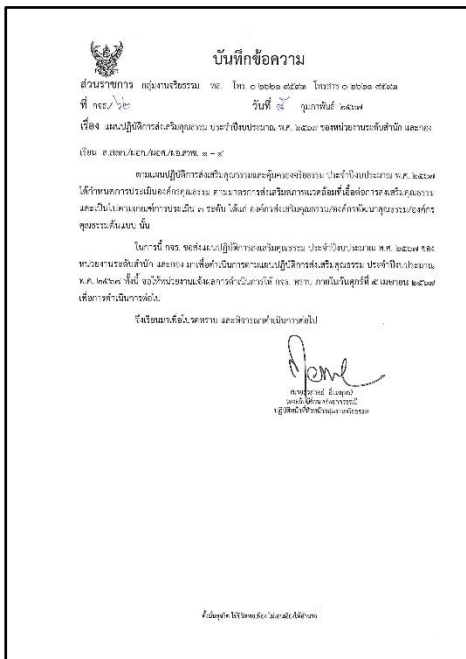
ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ตอนที่ ๒

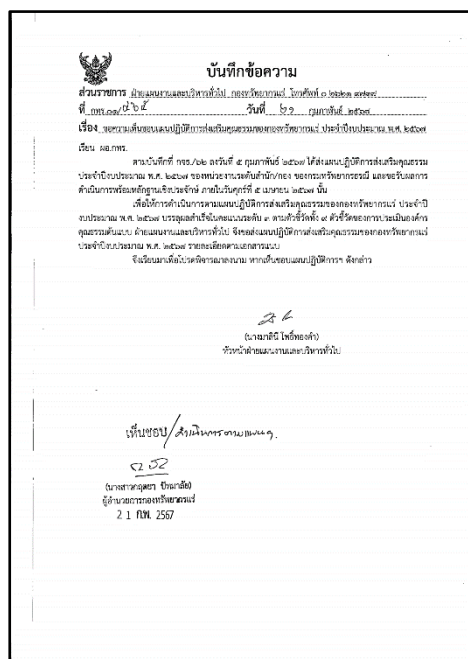
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามบันทึกที่ กจร./๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนักและกอง เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนักและกอง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมดังกล่าว กองทัพยากรแร่ โดยคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จึงได้จัดทำรายละเอียดกิจกรรมย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เสนอผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่ เห็นชอบ ตามบันทึกที่ กทร.๐๑/๔๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ของกองทัพยากร แร่รับทราบและนำไปปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้



บันทึกที่ กจร./๖๒
ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกที่ กทร./๐๑/๔๖๕
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๔ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กองทัพยากรแร่ จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการ ดำเนินการตามแผนฯ โดยพิจารณาจาก ๔ ประเด็น ดังนี้

๑.๔.๑ ผลสำเร็จจากการดำเนินงาน

มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครบทุกกิจกรรม และมีผลสำเร็จตามแผน

๑.๔.๒ ปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดผลสำเร็จ

ความร่วมมือของผู้บริหารและบุคลากรของกองทัพยากรแร่ ในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน

๑.๔.๓ วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค

-

๑.๔.๔ แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

(๑) ปรับเปลี่ยนเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทัพยากรแร่ ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้บุคลากรภายในส่วน/ฝ่ายมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายเข้ารับการคัดเลือก

(๒) การจัดกิจกรรมคุณธรรม (พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู) มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในบางกิจกรรม เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ได้ผลสำเร็จเพิ่มขึ้น ดังนี้

- พอเพียง โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และปรับตัวชี้วัดจาก “๑ เรื่อง” เปลี่ยนเป็น “ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี”

- จิตอาสา ปรับเปลี่ยนจากการทำ ๕ส. ในสถานที่ทำงาน เป็นร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาของ ทธ. และจัดกิจกรรมบริจาคสิ่งของตามสถานที่ต่าง ๆ และปรับตัวชี้วัดจาก “๑ เรื่อง” เปลี่ยนเป็น “ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี”

(๓) กิจกรรมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มการจัดทำบอร์ดบุคลากร ร่วมกับการจัดกิจกรรม ๕ส. เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องโถงชั้น ๑ อาคารโถงเก็บ กรมทหารพรานที่ ๑๑๑

ผู้มาประชุม	ชื่อย่อ	ประธานคณะกรรมการ
๑. นายกรรณ ชนม์สวัสดิ์		ประธานคณะกรรมการ
๒. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๓. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๔. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๕. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๖. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๗. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๘. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๙. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ
๑๐. นายวิชาญ นามะกุล		รองประธานคณะกรรมการ

มติที่ประชุมที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายกรรณ ชนม์สวัสดิ์ ประธานคณะกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ มีมติให้ที่ประชุมฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ดังกล่าว โดยให้ที่ประชุมฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ดังกล่าว โดยให้ที่ประชุมฯ ดำเนินการตามมติที่ประชุมฯ ดังกล่าว

วันที่ ๒...

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแ
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

กิจกรรมที่ ๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย ผู้อำนวยการกองทัพยากรแ ได้ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยเจ้าหน้าที่ของกองทัพยากรแ ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๖๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในหน่วยงาน เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทัพยากรแ



One page กองทรัพยากรแร่
ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรม



การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

กิจกรรมที่ ๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

กองทรัพยากรแร่จัดกิจกรรมคุณธรรมทั้งสิ้น ๔ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต และจิตอาสา โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. พอเพียง

กองทรัพยากรแร่ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรมเนื่องในวันมาฆบูชา โดยร่วมทำบุญถวายภัตตาหาร ของใช้จำเป็น ได้แก่ ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับ แต่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ และสมทบทุนบริจาคเงินแบ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อภัตตาหาร และของใช้จำเป็น จำนวน ๒,๖๕๐ บาท และสมทบทุนบริจาคเงินในนามกองทรัพยากรแร่ จำนวน ๒,๔๓๐ บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๐๘๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่



ภาพกิจกรรมกองทัพยากรแรร่วมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา ณ โรงพยาบาลสงฆ์



One page กองทัพยากรแรร่วมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา



การเผยแพร่ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทัพยากรแรร่วมทำบุญ

๒. วินัย

๒.๑ ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยกองทรัพยากรแร่ ได้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่แต่งกายเสื้อสีเหลืองทุกวันจันทร์ เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๗๒ พรรษา เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่แต่งกายเสื้อสีเหลืองทุกวันจันทร์



One page กองทรัพยากรแร่ ร่วมแต่งกายเสื้อสีเหลืองทุกวันจันทร์



การเผยแพร่ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๒.๒ ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยกองทรัพยากรแร่ ได้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ แต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์ เพื่อส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม และอนุรักษ์ภูมิปัญญาของไทย เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่แต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์

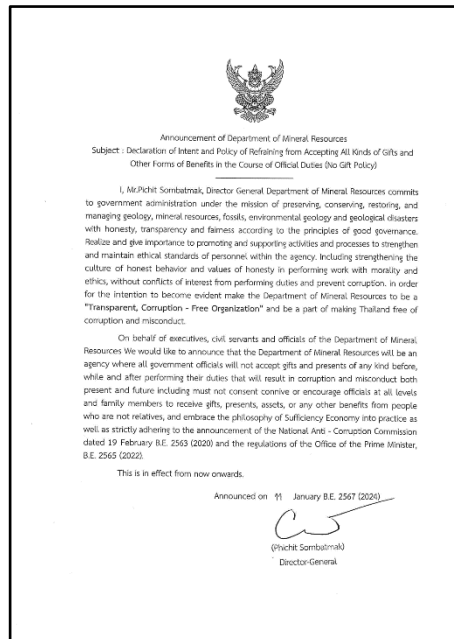
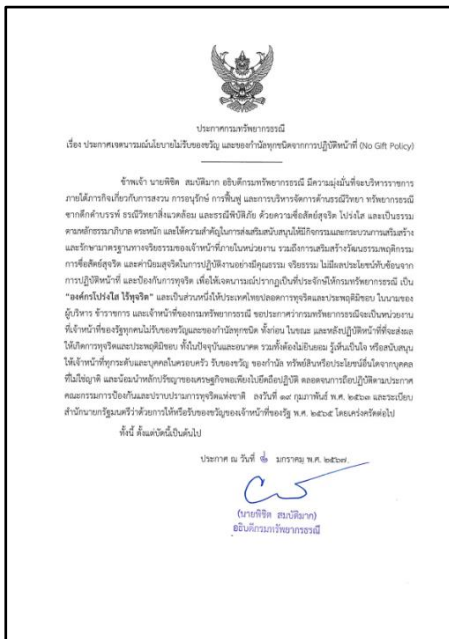


One page กองทรัพยากรแร่
ร่วมแต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์

การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓. สุจริต

ถือปฏิบัติตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ และปิดประกาศเผยแพร่ภายในกอง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทราบ และถือปฏิบัติ



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๔. จิตอาสา

กองทัพยากรแร่ จัดกิจกรรม ๕ส. ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อสร้างความร่วมมือในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อเอื้ออำนวยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน พร้อมเผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทัพยากรแร่



ภาพกิจกรรมเจ้าหน้าที่ของกองทัพยากรแร่ ร่วมจัดกิจกรรม ๕ส. ภายในอาคารของกองทัพยากรแร่



One page กองทัพยากรแร่ จัดกิจกรรม ๕ส.



การเผยแพร่ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทัพยากรแร่

๕. กติกา

๕.๑ กองทรัพยากรร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากองทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๒ ปี
เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

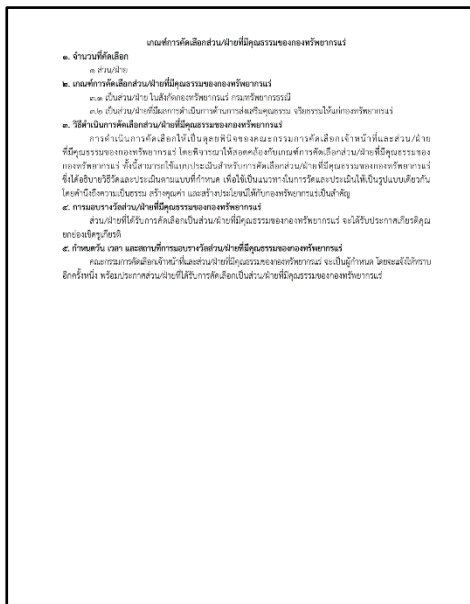


ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากองทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๒ ปี

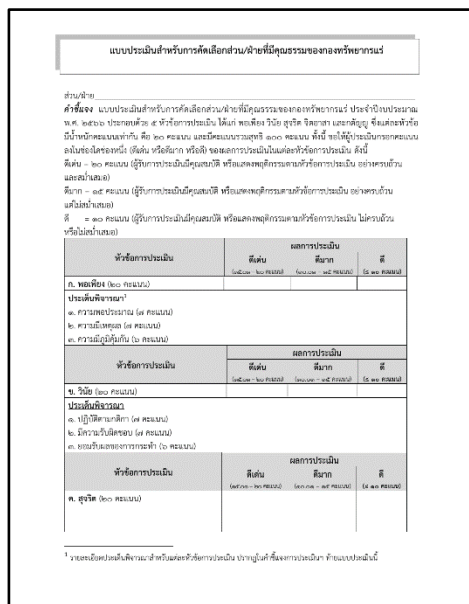
๕.๒ กองทรัพยากรร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่าย
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ



แบบประเมินสำหรับคัดเลือกส่วน/ฝ่าย
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ

๔.๓ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีมติให้คัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายโดยการพิจารณาให้คะแนนในแบบประเมินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ ผลการคัดเลือก มีดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ นางสาวอรพินท์ รุจิรานุกพงศ์ ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ

(๒) ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ (สคร.)

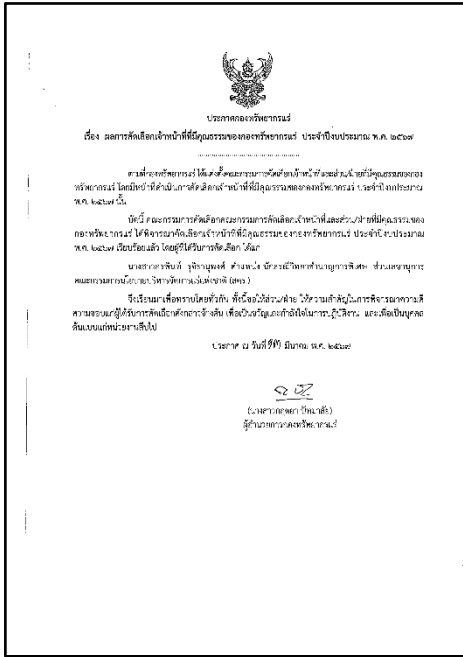
โดยเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีการประชาสัมพันธ์โดยการปิดประกาศ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ๓ ช่องทาง ได้แก่ กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรฯ



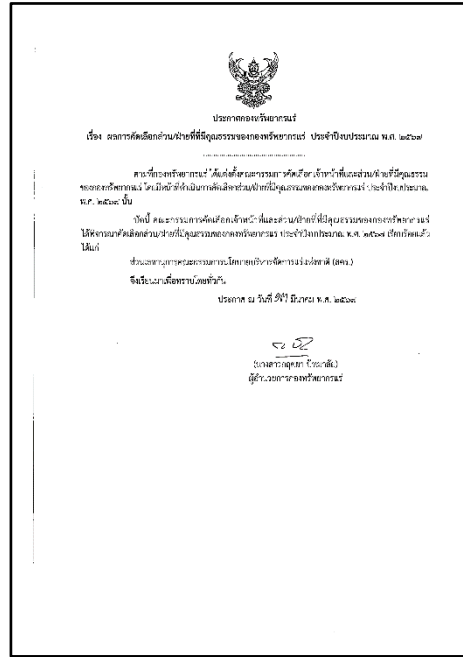
ภาพกิจกรรมการประชุมพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานการประชุม		
คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่		
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗		
วันศุกร์ที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.		
ณ ห้องโถงชั้น ๑ อาคารโถงเก็บ กรมทรัพยากรธรณี		
ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑. นายวชิรชัย สี่เขตกำนัน		ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการและโฆษกทรัพยากรแร่		
๒. นางสาวกวีเสาว ตรีเกียรติ		กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนบริหารกิจการทรัพยากรแร่		
๓. นางสาวณิชาญา เลิศเอก		กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนราชการและกรรมการนโยบายบริหารจัดการเหมืองแร่		
๔. นายศุภวิทย์ ยวงตงเล่า		กรรมการ
นิเทศวิเทศชำนาญการพิเศษ		
๕. นางสาวกนก งามวิสัย		กรรมการ
นิเทศวิเทศชำนาญการพิเศษ		
๖. นางสาวอรุณีศรี ฐิติราษฎร์		กรรมการ
นิเทศวิเทศชำนาญการพิเศษ		
๗. นายณัฐ โพธิ์ชะง่า		กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้าส่วนแผนและบริหารทั่วไป		
๘. นางสาววิภาดา อภิรักษ์		ผู้ช่วยเลขานุการ
นิติกรชำนาญการ		
๙. นางสาวศุภชญาพรณ โพธิ์ทอง		ผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่บังคับใช้กฎหมาย		
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม		
ไม่มี		
เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.		
ระงับการประชุมที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ใช้ประชุมทราบ		
นายวชิรชัย เรื่องกล่าวเปิด ใช้ประกอบการสัมมนาทางวิชาการและเชิญแขกพิเศษจากคณะ ในฐานะประธานกรรมการ ๘ ไปถึงที่ประชุมขอทราบความคิดเห็นเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ เพื่อพิจารณาจัดฝึกอบรมในโอกาสที่คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่และขอเสนอคณะกรรมการคัดเลือก ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ไม่สามารถประชุมได้มีการปรับปรุงแผนผังการจัดโต๊ะอาหาร และขอให้ช่วยเลขานุการแจ้งข้อคิดเห็นการรับแก้ไขต่อที่ประชุมต่อไปทันที		
		ระเบียบ...

รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗



ประกาศกองทัพยากรแร่
เรื่อง ผลการคัดเลือก
เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศกองทัพยากรแร่
เรื่อง ผลการคัดเลือก
ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ
เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



ประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ
ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



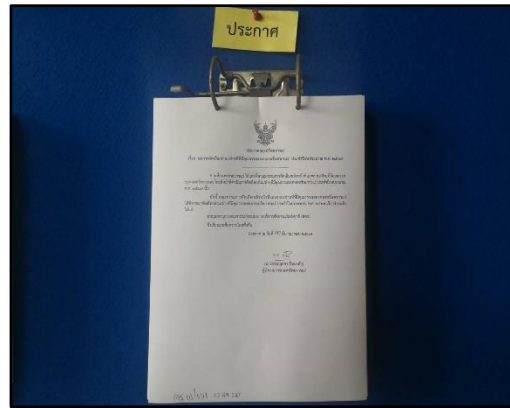
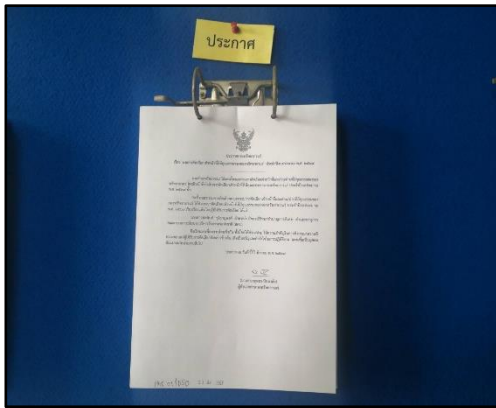
ภาพกิจกรรมพิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่าย
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



One page พิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เชิดชูเกียรติเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



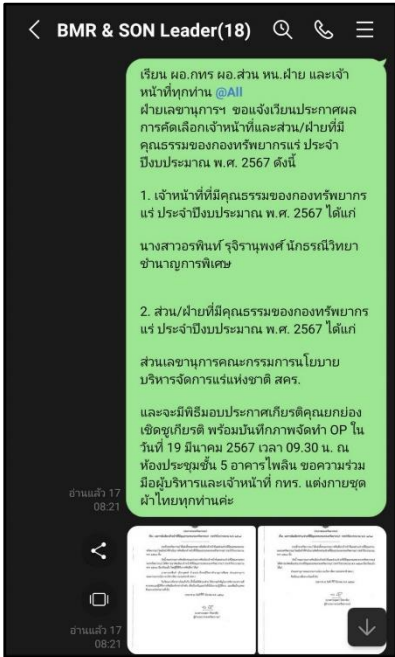
One page พิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เชิดชูเกียรติส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



การปิดประกาศผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแรร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
บริเวณชั้น ๓ อาคารไพลิน กองทรัพยากรแรร่



การเผยแพร่ผ่านเฟสบุ๊กของกองทรัพยากรแรร่



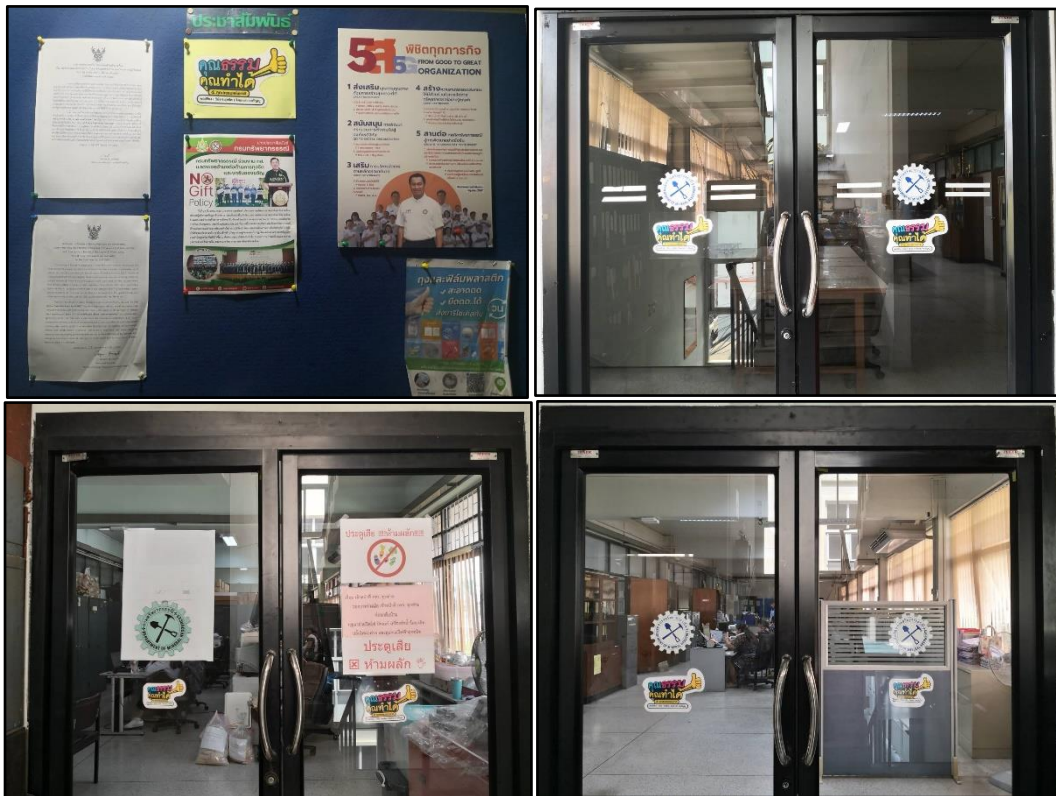
การเผยแพร่ผ่านกลุ่มไลน์ของกองทรัพยากรแร่

การเผยแพร่ One page

ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

กิจกรรมที่ ๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม

๕.๑ การติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



การติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในการส่งเสริมคุณธรรม

๕.๒ การขยายจุดการทำ ๕ส. เพื่อนำไปสู่การเป็น “กทร. สำนักงานสีเขียว” โดยนอกจากจะมีการทำความสะอาดภายในอาคารสำนักงานบริเวณชั้น ๓ และชั้น ๔ อาคารไพลินแล้ว ยังได้เพิ่มจุดการทำ ๕ส. ที่บริเวณห้องเก็บของ ห้องเก็บแผนที่ และห้องสมุด ชั้น ๑ อาคารไพลิน เพื่อคัดแยกตัวอย่างหินที่ใช้และรอการทำลาย โดยจะนำตัวอย่างหินไปพักไว้ที่จุดเดียวคือ ห้องเก็บแผนที่ ซึ่งเป็นการสร้างความมั่นคง สะอาด ปลอดภัย ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร



การดำเนินการย้ายตัวอย่างหินที่ใช้และรอการทำลายจากห้องเก็บของ ชั้น ๑ ไปไว้ที่จุดพัก



การดำเนินการย้ายตัวอย่างหินที่ใช้และรอการทำลายจากห้องสมุด ชั้น ๑ ไปไว้ที่จุดพัก



การดำเนินการย้ายตัวอย่างหินที่ใช้และรอการทำลายไปไว้ที่จุดพัก



การจัดต้นไม้บริเวณอาคารสำนักงานเพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม

กิจกรรมที่ ๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๗.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

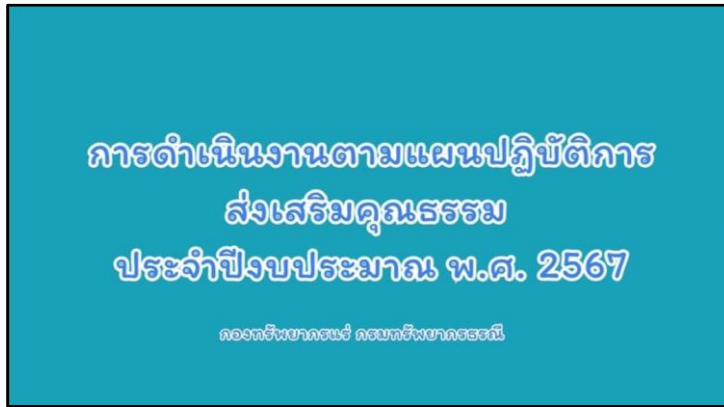


รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๗.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย คลิปวิดีโอ และพาวเวอร์พอยต์

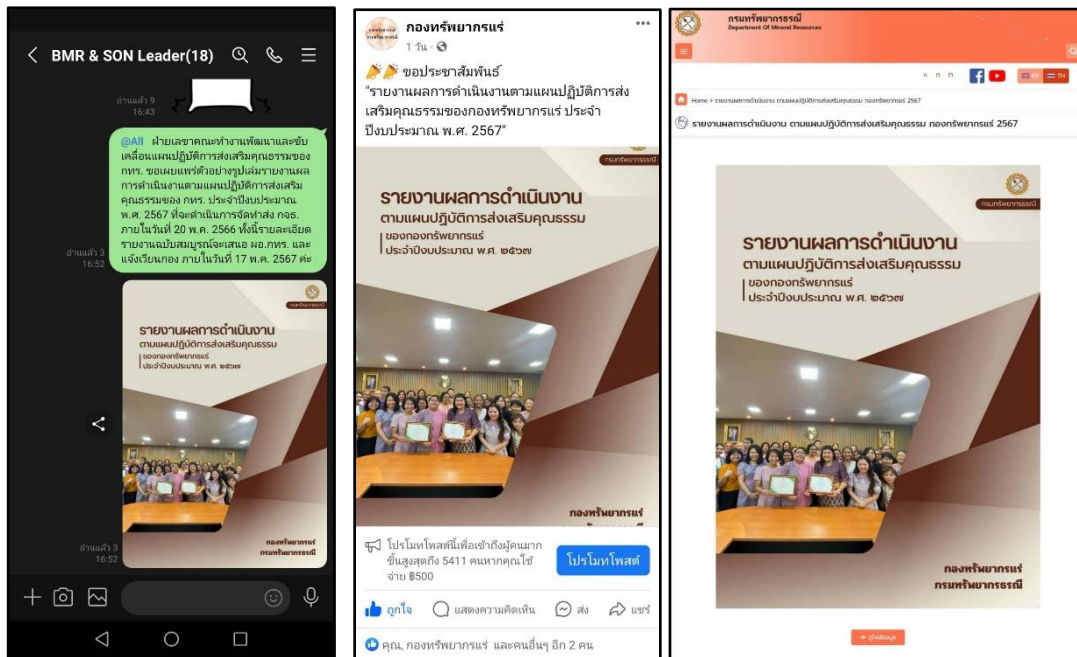


พาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

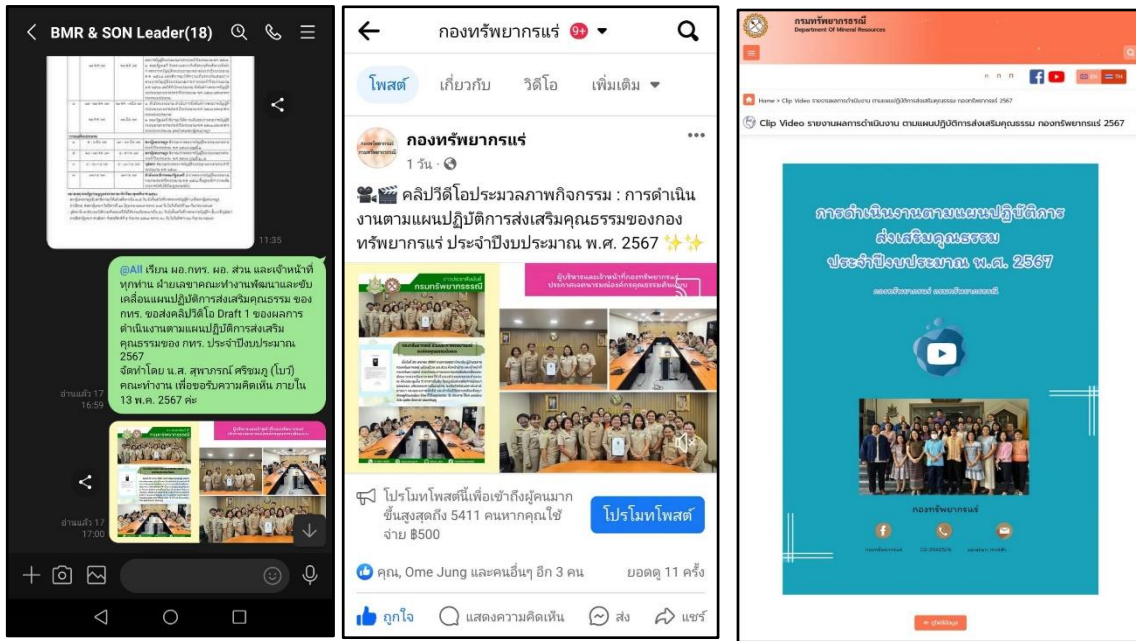


คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

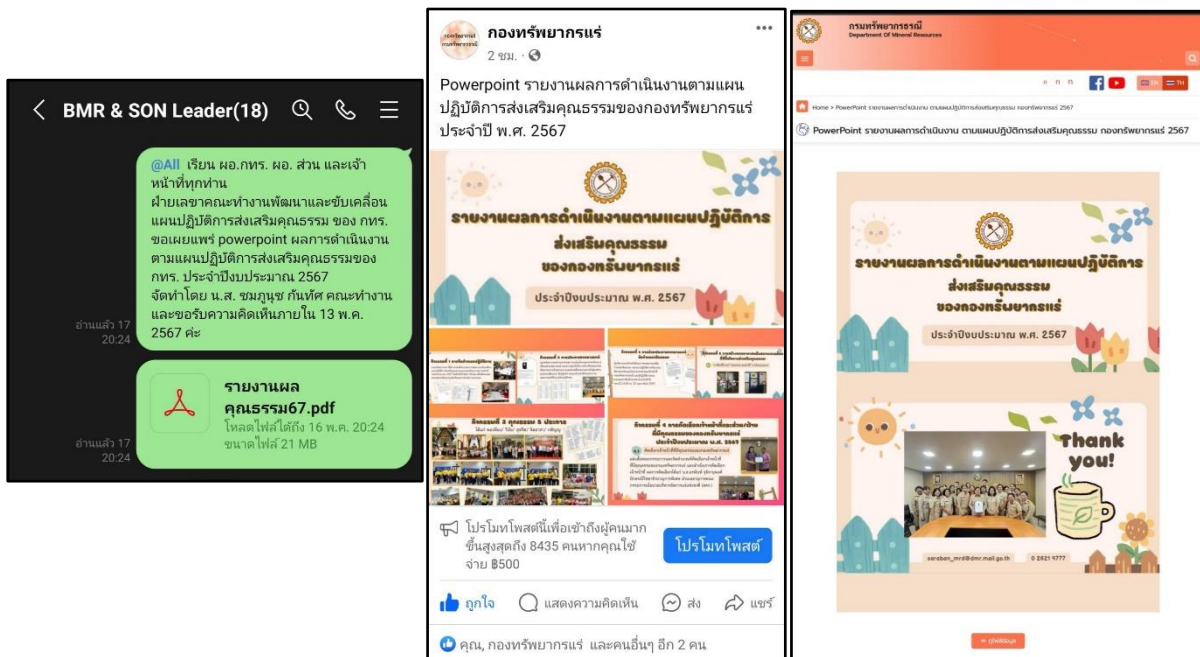
๗.๓ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย คลิปวีดีโอ และพาวเวอร์พอยต์ ในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ไลน์กองทัพยากรแร่ เฟสบุ๊กกองทัพยากรแร่ และเว็บไซต์กองทัพยากรแร่



การเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทัพยากรแร่



การเผยแพร่คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทรัพยากรแร่



การเผยแพร่พาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทรัพยากรแร่

ตอนที่ ๓
ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๖๒

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง

เรียน ล.สสท./ผอท./ผอศ./ผอ.สทท. ๑ - ๔

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดการประเมินองค์กรคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม/องค์กรพัฒนาคุณธรรม/องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ กจร. ขอส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง มาเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานแจ้งผลการดำเนินการให้ กจร. ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายสุภาภรณ์ อิ่มสมุทร)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรรม
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ของกองทัพอากาศแระ กรมทัพอากาศรณี กระทรวงพหุวิทยาการกรมชกดีและถึงเวดล้อม

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก	ระยะเวลาการดำเนินงานเป็นไตรมาส พ.ศ. ๒๕๖๗										งบประมาณ (บาท)					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกองทัพอากาศแระ	มีแผนการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยผู้บริหาร และบุคลากรมีส่วนร่วม เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ๑ แผน	กพร.																
๒. การจัดการคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยากแก่ และ ความดีที่ยากทำ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ๕ ประการ	กพร.																
๓. การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานนี้ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่ยากทำ	ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ระดับกอง ประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทั้งหมด	กพร.																
๔. การร่วมประกาศเจตนารมณ์ ต่อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทัพอากาศรณี และผู้ปฏิบัติงานของ กองทุนจัดการจากตึกคำบรรพ์	เจ้าหน้าที่ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบ พร้อมถือปฏิบัติข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทัพอากาศรณี และผู้ปฏิบัติงานของ กองทุนจัดการจากตึกคำบรรพ์	๑ เรื่อง	บุคลากรทุก ระดับ	กพร.																
๕. การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ของกองทัพอากาศแระที่มีคุณธรรม และสามารถเป็นแบบอย่างได้	บุคลากรได้รับการประกาศ เพื่อเป็นแบบอย่าง และเป็นขวัญกำลังใจ	๑ เรื่อง	๑ ราย	กพร.																

เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๑	๒	๓	๔	
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมโดยยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๘๐% ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๖๐ - ๗๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐ - ๕๙.๙๙% ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	- จำนวนผู้บริหารและบุคลากรในองค์กร ๔๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร	
๒	องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๕ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๓ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- มีการกำหนดเป้าหมายไม่น้อยกว่า ๒ เรื่องที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยและคุณธรรม ๕ ประการพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	- ไม่มีการกำหนดเป้าหมาย	
๓	องค์กรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อการพัฒนาองค์กร	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงานและ - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒ และ - มีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรรับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	- ไม่มีการจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๒	
๔	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๗๐% ขึ้นไป	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๖๐ - ๖๙.๙๙%	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จ ๕๐ - ๕๙.๙๙ %	- มีการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีผลสำเร็จน้อยกว่า ๕๐%	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		5	4	3	2	
๕	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ - มีการปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- ไม่มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๖	องค์กรมีการยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	- มีการประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และ - มีการประกาศยกย่องเชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กรและผ่านช่องทางสื่อสารที่หลากหลาย เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ เป็นต้น	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้และ - มีการประชาสัมพันธ์การประกาศยกย่อง ภายในองค์กร	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	- ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชู บุคลากรหรือหน่วยงานภายในหรือภายนอกที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๙๐% ขึ้นไป และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและ - บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๘๐ - ๘๙.๙๙% และ - องค์กรมีบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ๗๐ - ๗๙.๙๙%	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ น้อยกว่า ๗๐%	

ข้อ ที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่างๆ	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และจัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ จัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรมและ - มีการจัดทำสื่อรูปแบบต่างๆไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาวเวอร์พอยท์ (Powerpoint) การโฆษณาบนสื่อออนไลน์ นิทรรศการ เป็นต้น	- มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ จัดทำเป็นเอกสารครบทุกกิจกรรม	- ไม่มีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	
๙	องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆได้	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร และ - มีการเผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารไม่น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	- มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘ ภายในองค์กร	- ไม่มีการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานและสื่อต่างๆที่ได้จัดทำไว้ในข้อที่ ๘	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทรัพยากรแร่ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๗๓๗

ที่ กทร.๐๑/๗๐๕ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

เรียน ผอ.กทร.

ตามคำสั่ง ทช. ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนักและกอง นั้น

เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป จึงจัดทำคำสั่งกองทรัพยากรแร่ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป



คำสั่งกองทัพยากรแร่

ที่ ๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ตามคำสั่งกรมทัพยากรธรณี ที่ ๑๘๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง นั้น

เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการพัฒนาหน่วยงาน ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ
สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงบุคลากรของกองทัพยากรแร่ มีพฤติกรรมทาง
คุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. นางอารยา ชะมังชัย
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายสมชาย ประทีปเทียนทอง
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวจิตราวดี สุดชาหา
นักธรณีวิทยาชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวจันทนา ยอดเสาร์
นักวิชาการทัพยากรธรณีปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๖. นางสาวสุพารณ์ ศรีชมภู
นักวิชาการทัพยากรธรณีปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | คณะกรรมการและเลขานุการ |

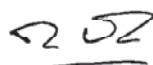
๘. นางสาว...

๘. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์
ผู้จัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวชมกัญช กันทัก
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมาย ตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ของหน่วยงานภายในกองทัพยากรแร่
 ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับกอง และดำเนินการจัดทำ และขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองทัพยากรแร่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร
 ๓. ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ภายในกองทัพยากรแร่ เพื่อให้บุคลากรของกองทัพยากรแร่มีพฤติกรรมทางคุณธรรม ที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น
 ๔. ปรับปรุง พัฒนา หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กองทัพยากรแร่
 ๕. ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ และดำเนินการจัดส่ง ให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทัพยากรธรณี ภายในเวลาที่กำหนด
 ๖. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวกัญญา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่



คำสั่งกรมทรัพยากรธรณี

ที่ ๑๙๐ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กรมทรัพยากรธรณี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม/การทำหน้าที่ที่
เหมาะสมกับบริบทของสังคมไทย กำหนดให้มีการประเมินองค์กรคุณธรรม นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และมีส่วนร่วมของ
บุคลากรกรมทรัพยากรธรณี กอปรกับการพัฒนาองค์กร ส่งเสริมการค้าเนินงาน สร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อม
ที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงบุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีมีพฤติกรรมทางคุณธรรม จริยธรรม
ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ตลอดจนมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคคลภายนอก และองค์กรอื่น ๆ ได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.
๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมทรัพยากรธรณีจึงแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง โดยมีองค์ประกอบ และ
หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. นายสุวภาคย์ อิมสมุท | ประธานคณะทำงาน |
| รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี | |
| ๒. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารงานทั่วไป หรือผู้รับผิดชอบ | คณะทำงาน |
| การดำเนินงานส่งเสริมคุณธรรมของสำนัก กอง ศูนย์ | |
| สำนักงานทรัพยากรธรณีเขต | |
| ๓. เจ้าหน้าที่กลุ่มงานจริยธรรม | คณะทำงานและเลขานุการ |

หน้าที่และอำนาจ

๑. รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมาย ตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคู่มือจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทรัพยากรธรณี

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และดำเนินการ พัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมและคู่มือจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกรมทรัพยากรธรณี และแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร

๓. ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมภายใน หน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีมีพฤติกรรมทางคุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น รวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคคลภายนอก หรือองค์กรอื่น ๆ ได้

๔. ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ภายในเวลาที่กำหนด

๕. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิชิต สมบัติมาก)

อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป กองทรัพยากรแร่ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๗๓๗

ที่ กทร.๐๑/๕๖๕'

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผอ.กทร.

ตามบันทึกที่ กจร./๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้ส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ของกรมทรัพยากรธรณี และขอรับผลการดำเนินการพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บรรลุผลสำเร็จในคะแนนระดับ ๓ ตามตัวชี้วัดทั้ง ๙ ตัวชี้วัดของการประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป จึงขอส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม หากเห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

เห็นชอบ/ดำเนินการตามแผนฯ.

(นางสาวกฤตยา ปีทมาลัย)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

21 ก.พ. 2567

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												เอกสาร/ หลักฐาน
						ต.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗		
๑. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๓. ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๔. ประชุมเพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผน	มีแผนการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยผู้บริหารและบุคลากรมีส่วนร่วมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๑ เรื่อง	๑ แผน	ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ (ผ.น.) ๒. แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จำนวน ๑ แผน (ผ.น.) ๓. รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ผ.น.)		
๒. การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายที่ยกทำ	๑. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง ๒. ลงนามประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานระดับกอง ประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทั้งหมด	ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											๑. ประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง (ผ.น.) ๒. หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง โดยมีจำนวนผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร (ผ.น.) ๓. One page ประชาสัมพันธ์เป็นเว็บไซต์ของกอง (ผ.น.)		
๓. การจัดการกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยกทำ และความคิดที่อยากทำ ได้แก่ การบริจาคสมทบทำบุญและถวายของใช้จำเป็นแก่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยกทำ และความคิดที่อยากทำ	๑ เรื่อง	๕ ประการ	ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											๑. ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.น./ส.ร./ส.ร./ส.ศ.ร.) ๒. One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง (ผ.น.)		

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												เอกสาร/ หลักฐาน
						ค.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗	
๓.๒ วิทยุ ให้ความร่วมมือแจ้ง เครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด	๑. แต่งกายเสื้อเหลืองทุกวันจันทร์เนื่อง ในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๗๖ พรรษา ๒. แต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และ วันศุกร์				ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											๑. ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.น/ส.ร./ส.ร./ ส.ศ.ร.) ๒. One page ประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของกอง (ผ.น)		
๓.๓ ชุดจิต ถือปฏิบัติตามประกาศ ทอ. เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่ รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑. บิดประกาศ ทอ. เรื่อง ประกาศ เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)ภายในกอง ๒. ลงนามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)				ผ.น.											๑. ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.น/ส.ร./ส.ร./ ส.ศ.ร.) ๒. หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ (ผ.น)		
๓.๔ จัดอาสา กิจกรรมทำความสะอาด ภายในหน่วยงาน	จัดกิจกรรม สส. ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ และส่งเสริม ให้มีการทำกิจกรรม สส. ทุกเดือนตาม อัตราค่า				ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											๑. ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.น/ส.ร./ส.ร./ ส.ศ.ร.) ๒. One page ประชาสัมพันธ์ภายใน ทอ. (ส.ศ.ร.)		
๓.๕ กติบัญญัติ ให้ความร่วมมือร่วมกิจกรรม ที่ ทอ. กำหนด	๑. ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ทอ. ครบรอบ ๑๒๒ ปี เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ๒. ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ ของ ทอ.				ผ.น/ส.ร./ ส.ร./ส.ศ.ร.											ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.น/ส.ร./ส.ร./ส.ศ.ร.)		

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวเร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												เอกสาร/ หลักฐาน
						จ.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗	
๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ ๒. คณะกรรมการฯ จัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ ๓. จัดทำประกาศและประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับคัดเลือก และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	บุคลากร และส่วน/ฝ่ายได้รับการประกาศให้เป็นแบบอย่างและเป็นขวัญกำลังใจ	๒ เรื่อง	๑ คน/ ๑ ส่วนหรือฝ่าย	ผ.นบ./ส.นร./ส.นร.												๑. หนังสือคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ (ผ.นบ.) ๒. เกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ (ผ.นบ./ส.นร./ส.นร.) ๓. ประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ (ผ.นบ.) ๔. One page ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ (ผ.นบ.) ๔.๑ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน ๔.๒ แจ้งเวียนภายในกอง ๔.๓ เผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์	
๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม	๑. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของมหาวิทยาลัยราชภัฏวเร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. จัดกิจกรรมสร้างเสริมสภาพแวดล้อมของหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ส. การคิดสถิติเกออร์ "คุณธรรม คุณทำได้"	๑. ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรมนุษย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๒. หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น	๒ เรื่อง		ผ.นบ./ส.นร./ส.นร.												๑. รายงานผลการดำเนินการจัดการกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วิริยะ/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู (ผ.นบ.) ๒. ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.นบ.)	

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทนายธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												เอกสาร/ หลักฐาน
						ต.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗	
๗. การร่วมประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทาง ปฏิบัติงานจริงที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่ กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงาน ของกองทุนซากดึกดำบรรพ์	ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากร ธรณี	เจ้าหน้าที่ร่วมลงนาม ประกาศเจตนารมณ์และ รับทราบ หรือถือปฏิบัติ ข้อกำหนดจริยธรรมและ แนวทางปฏิบัติงาน จริยธรรมที่ควรกระทำ และ ไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่ กรมทรัพยากรธรณี และ ผู้ปฏิบัติงานของกองทุน จัดการซากดึกดำบรรพ์	๑ เรื่อง	บุคลากร ทุกระดับ	ฝสช												บันทึกรับทราบและร่วมประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติงาน จริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของ เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของ กองทุนซากดึกดำบรรพ์ (ฝสช)	
๘. รวบรวมองค์ความรู้การดำเนิน กิจกรรมตามแผนฯ โดยจัดทำเป็น เอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบ ต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่าน ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ในช่องทางต่าง ๆ	๑. รายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม (ฝสช) ๒. สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์ พอยต์ ๑ ไฟล์ และคลิปวิดีโอ ๑ คลิป (สมร/สจร./สจร.) ๓. เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ใน ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ (สมร/สจร./สจร.)	๑ เล่ม/ ๒ สื่อ ประชาสัมพันธ์	บุคลากรในหน่วยงาน	ฝสช/สจร./ สมร/สจร.												๑. รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม (ฝสช) ๒. สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์ พอยต์ ๑ ไฟล์ และคลิปวิดีโอ ๑ คลิป (สมร/สจร./สจร.) ๓. เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ใน ช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ (สมร/สจร./สจร.)	

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องโถงชั้น ๓ อาคารไพลิน กรมทัพยากรธรณี

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า | รองประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นายสมชาย ประทีปเทียนทอง | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางสาวจิตราวดี สูดชาหา | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการ | |
| ๔. นางสาวสุพาภรณ์ ศรีชมภู | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการธรณีวิทยาปฏิบัติการ | |
| ๕. นางสาวจันทนา ยอดเสาร์ | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการธรณีวิทยาปฏิบัติการ | |
| ๖. นางสาวชมกฤษ ก้นทัต | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |
| ๗. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | |
| ๘. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | |
| ๙. นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------|------------------|
| นางอารยา ชะมังชัย | ประธานคณะกรรมการ |
|-------------------|------------------|

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอารยา ชะมังชัย ประธานคณะกรรมการ มอบหมายให้นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า รองประธานคณะกรรมการ เป็นประธานการประชุม โดยประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีระเบียบวาระที่ต้องนำเสนอ คือ ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ และหนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา คือ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

วาระที่ ๒...

วาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมาย ตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ของหน่วยงานภายในกองทัพยากรแร่

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับกอง และดำเนินการจัดทำ และขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร

(๓) ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม ภายในกองทัพยากรแร่ เพื่อให้บุคลากรของกองทัพยากรแร่มีพฤติกรรมทางคุณธรรม ที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น

(๔) ปรับปรุง พัฒนา หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

(๕) ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ และดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทัพยากรธรณี ภายในเวลาที่กำหนด

(๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่มอบหมาย

๒.๒ หนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ตามหนังสือที่ กจร./๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้หน่วยงานแจ้งผลการดำเนินการให้ กจร.ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้บรรจุกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) ปรับปรุง...

(๓) ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๔) ประชุมเพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผน โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

(๒) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๓.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง

(๒) ลงนามประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง

(๒) หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง

(๓) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๓.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

๓.๓.๑ พอเพียง มีการช่วยเหลือผู้อื่นตามกำลังทรัพย์ของตน โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม คือ การบริจาคสมทบทำบุญและถวายของใช้จำเป็นแด่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๓.๓.๒ วินัย ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) แต่งกายเสื้อสีเหลือง ทุกวันจันทร์ เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๗๒ พรรษา

(๒) แต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๓.๓.๓ ถือปฏิบัติตามประกาศ ทธ. เรื่องประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) ปิดประกาศภายในกอง

(๒) ลงนามประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ระยะ...

ระยะเวลาการจัดกิจกรรม มกราคม – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์

๓.๓.๔ จิตอาสา กิจกรรมทำความสะอาดภายในหน่วยงาน โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม คือ จัดกิจกรรม ๕ส ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๓.๓.๕ กตัญญู ให้ความร่วมมือร่วมกิจกรรมที่ ทธ. กำหนด โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม ได้แก่ ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ทธ. ครบรอบ ๑๓๒ ปี เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน คือ ภาพถ่ายการดำเนินการ

๓.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ เพื่อจัดทำเกณฑ์การคัดเลือกฯ จัดทำประกาศและประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๒) เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๓) ประกาศเกียรติคุณผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๔) One page ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ

๓.๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม โดยจะมีการจัดกิจกรรมจิตสติกเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” และจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามการจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) รายงานผลการดำเนินการการจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ

๓.๖ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม ที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน คือ บันทึกรับทราบและร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมฯ

๓.๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) รายงาน...

(๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกอง
ทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม

(๒) สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์พอยต์ และคลิปวิดีโอ

(๓) เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ
ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์

ความเห็นที่ประชุม

๑. ขยายระยะเวลาการดำเนินงานกิจกรรมในหัวข้อที่ ๓.๑ หัวข้อที่ ๓.๓ หัวข้อที่ ๓.๔ และหัวข้อที่
๓.๕ ให้สิ้นสุดภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๒. ปรับรายละเอียดเอกสาร/หลักฐาน ในหัวข้อที่ ๓.๒ โดยแก้ไขจาก “หนังสือร่วมลงนาม
ประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง (ฝผบ.)” เป็น “หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง โดยมีจำนวน
ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร”

๓. ปรับรายละเอียดกิจกรรมย่อยในหัวข้อที่ ๓.๓ ข้อย่อยที่ ๓.๓.๓ จาก “ปิดประกาศภายใน
กอง” เป็น “ปิดประกาศ ทธ. เรื่องประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ
หน้าที่ (No Gift Policy) ภายในกอง”

๔. ปรับรายละเอียดกิจกรรมย่อยในหัวข้อที่ ๓.๓ ข้อย่อยที่ ๓.๓.๔ จาก “จัดกิจกรรม ๕ส.
ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗” เป็น “จัดกิจกรรม ๕ส. ในวันจันทร์ที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ และส่งเสริม
ให้มีการทำกิจกรรม ๕ส. ทุกเดือนตามอัธยาศัย”

๕. เพิ่มกิจกรรมย่อย ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ของ ทธ. ในหัวข้อที่ ๓.๓ ข้อย่อยที่ ๓.๓.๕

๖. ปรับรายละเอียดกิจกรรมย่อยในหัวข้อที่ ๓.๕ โดยปรับเป็น “๑. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
การส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ๒. จัดกิจกรรมสร้างเสริม
สภาพแวดล้อมของหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง
ในทางที่ดีขึ้น ได้แก่ การจัดกิจกรรม ๕ส. การติดสติ๊กเกอร์ คุณธรรม คุณทำได้”

๗. ปรับรายละเอียดตัวชี้วัดในหัวข้อที่ ๓.๕ โดยปรับจาก “บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรม
ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น” เป็น “๑. ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ๒. หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริม
คุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น”

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. มอบหมายคณะทำงานรับผิดชอบงานต่าง ๆ เพื่อรายงานแก่กลุ่มงานจริยธรรม ดังนี้

๒.๑ มอบหมายนางสาวธีราพร เสรีพงษ์ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๒ มอบหมายนางสาวจินทนา ยอดเสาร์ ดูแลการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในเฟซบุ๊กของกอง
ทรัพยากรแร่

๒.๓ มอบหมายนางสาวสุพาภรณ์ ศรีชมภู จัดทำคลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒.๔ มอบหมาย...

๒.๔ มอบหมายนางสาวชมภุช กันทัก จัดทำพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. มอบหมายฝ่ายเลขานุการนำความเห็นของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ธีราพร เสรีพงศ์

(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

View ๕/

(นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า)

นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ
รองประธานคณะทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดีที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องโถงชั้น ๓ อาคารไพลิน กรมทัพยากรธรณี

.....

ผู้มาประชุม

- | | | |
|----------------------------------|----------------|-------------------------------|
| ๑. นางอารยา | ชะมั่งชัย | ประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๒. นางขวัญใจ | ยวงเดชกล้า | รองประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๓. นายสมชาย | ประทีปเทียนทอง | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๔. นางสาวจิตราวดี | สุดชาหา | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการ | | |
| ๕. นางสาวสุพภรณ์ | ศรีชมภู | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการทัพยากรธรณีปฏิบัติการ | | |
| ๖. นางสาวจันทนา | ยอดเสาร์ | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการทัพยากรธรณีปฏิบัติการ | | |
| ๗. นางสาวชมภูษ | กันทัศ | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| ๘. นางมาลินี | โพธิ์ทองคำ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | | |
| ๙. นางสาวธีราพร | เสรีพงศ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | |
| ๑๐. นางสาวกาญจนาพรพรรณ | ไทรทอง | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | | |
- เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอารยา ชะมั่งชัย ประธานคณะกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ มีระเบียบวาระที่ต้องนำเสนอ คือ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม และหลักฐานประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรม ระเบียบวาระที่ ๔ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

วาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

นางอารยา ชะมังชัย ประธานคณะทำงาน ได้แจ้งที่ประชุมทราบว่าฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ และได้แจ้งเวียนคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ความเห็นที่ประชุม

นางสาวจันทนา ยอดเสาร์ ขอแก้ไขคำผิดในหน้า ๔ จากเดิม “คิดสตีกเกอร์” แก้เป็น “ติดสตีกเกอร์”
มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยนำความเห็นที่ประชุมปรับแก้ไขรายงานการประชุมฯ ด้วย
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๓.๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๑) แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ แผน

๓.๑.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

(๑) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ ประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๖๓ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ทั้งหมดในหน่วยงาน

(๒) จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๑.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

(๑) พอเพียง

- การจัดกิจกรรมร่วมทำบุญถวายภัตตาหาร ของใช้จำเป็น แต่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ และสมทบทุนบริจาคเงินในนามกองทรัพยากรแร่

- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๒) วินัย

- กิจกรรมการแต่งกายเสื้อสีเหลืองทุกวันจันทร์ เนื่องในโอกาสสมทวมงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๗๒ พรรษา

- กิจกรรมการแต่งกายผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์

- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๓) สุจริต...

(๓) สุจริต

- ถือปฏิบัติตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์

- ปิดประกาศเผยแพร่ภายในกอง

(๔) จิตอาสา

- จัดกิจกรรม ๕ส. ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อสร้างความร่วมมือในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย เอื้ออำนวยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๕) กตัญญู

- ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๒ ปี เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗

- ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ของกรมทรัพยากรธรณี เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

๓.๑.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้

- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

- จัดทำเกณฑ์การคัดเลือก และแบบประเมินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

- คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ นางสาวอรพินท์ รุจิรานุกพงศ์ นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คือ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ ซึ่งได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ พร้อมปิดประกาศภายในกอง

- จัดทำ One page เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ๓ ช่องทาง ได้แก่ เฟสบุ๊ก ไลน์ และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๑.๕ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์

- กองทรัพยากรแร่ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม และหลักฐานประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรม

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมทราบถึงเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมที่มีทั้งหมด ๔ เกณฑ์ตัวชี้วัด และจะต้องบรรลุผลสำเร็จในระดับ ๓ ทุกเกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยปัจจุบันเมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผน มีผลสำเร็จตามเป้าหมายที่จะบรรลุผลสำเร็จในระดับ ๓ โดยยังต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๒.๑ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน การดำเนินงานเพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่ต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติมในส่วนของกิจกรรม ๕ส. ที่มีการขยายจุดดำเนินการเพิ่มเติม และรายงานผลการติดตามตัวชี้วัด “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน

๓.๒.๒ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งจะจัดทำเป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เล่ม คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คลิป และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เรื่อง

๓.๓.๓ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ โดยจะมีการเผยแพร่เอกสารผลการดำเนินงาน คลิปวิดีโอผลการดำเนินงาน และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ความเห็นของที่ประชุม

(๑) ภาพรวมของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน โดยปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดผลสำเร็จ คือความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคน

(๒) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคนในการร่วมลงลายมือชื่อประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) กิจกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสำหรับการจัดกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยขอให้ปรับเปลี่ยนเกณฑ์การคัดเลือกให้บุคลากรภายในส่วน/ฝ่ายมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายเข้ารับการคัดเลือกได้

(๔) กิจกรรม...

(๔) กิจกรรมการร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม ที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ในการร่วมลงลายมือชื่อประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร

(๕) การจัดกิจกรรมคุณธรรม (พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู) มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในบางกิจกรรม เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ได้ผลสำเร็จเพิ่มขึ้น ดังนี้

- พอเพียง โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลาย และปรับตัวชีวิตจาก “๑ เรื่อง” เปลี่ยนเป็น “ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี”

- จิตอาสา ปรับเปลี่ยนจากการทำ ๕ส. ในสถานที่ทำงาน เป็นร่วมทำกิจกรรมจิตอาสาของ ทธ. และจัดกิจกรรมบริจาคสิ่งของตามสถานที่ต่าง ๆ และปรับตัวชีวิตจาก “๑ เรื่อง” เปลี่ยนเป็น “ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/ปี”

(๖) กิจกรรมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มการจัดทำบอร์ดบุคลากร ร่วมกับการจัดกิจกรรม ๕ส. เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

การถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทุกกิจกรรมมีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งฝ่ายเลขานุการจะรับไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับกำหนดการส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้กับกลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ดังนี้

(๑) การประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมทั้ง ๔ เกณฑ์ตัวชี้วัด มีกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ

(๒) คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คลิป โดยนางสาวสุพาภรณ์ ศรีชมภู เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ และจะส่งให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(๓) พาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ เรื่อง โดยนางสาวชมภูนุช กันทศ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำ และจะส่งให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมภายในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(๔) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ เล่ม โดยนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำ มีกำหนดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ภายในวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

(๕) การเผยแพร่รายงาน คลิปวิดีโอ และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนางอารยา ชะมังชัย เป็นผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของกองทัพยากรแร่

(๕) การเผยแพร่รายงาน คลิปวิดีโอ และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนางสาวจันทนา ยอดเสาร์ เป็นผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ในเฟสบุ๊กของกองทัพยากรแร่

(๖) การเผยแพร่รายงาน คลิปวิดีโอ และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ในไลน์ของกองทัพยากรแร่

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ธีราพร เสรีพงศ์

(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จตรายงานการประชุม



(นางอารยา ชะมังชัย)

นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ
ประธานคณะทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

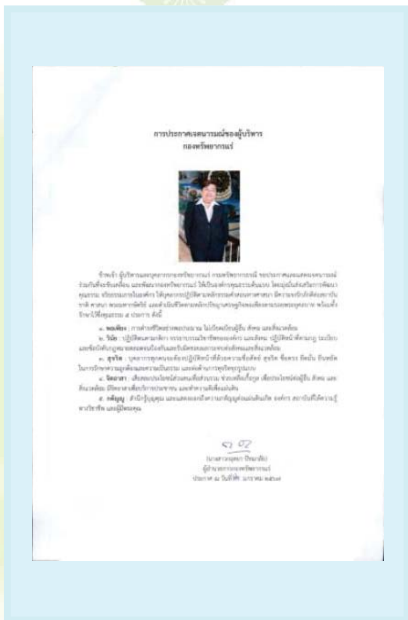


ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



กองทรัพยากรแร่ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ

เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วย ผอ.ส่วน หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เพื่อขับเคลื่อนและพัฒนามากองทรัพยากรแร่ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารไพลิน โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร จงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู



การประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร กองทัพยากรแร่



ข้าพเจ้า ผู้บริหารและบุคลากรกองทัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ ร่วมกันที่จะขับเคลื่อน และพัฒนากองทัพยากรแร่ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมุ่งมั่นส่งเสริมการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา มีความจงรักภักดีต่อสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพระยุคลบาท พร้อมทั้ง รักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ ดังนี้

๑. **พอเพียง** : การดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม
๒. **วินัย** : ปฏิบัติตนตามกติกา จรรยาบรรณวิชาชีพขององค์กร และสังคม ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับกฎหมายตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
๓. **สุจริต** : บุคลากรทุกคนจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัด ในการรักษาความถูกต้องและความเป็นธรรม และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ
๔. **จิตอาสา** : เสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูล เพื่อประโยชน์ต่อผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีจิตอาสาเพื่อบริการประชาชน และทำความดีเพื่อแผ่นดิน
๕. **กตัญญู** : สำนึกบุญคุณ และแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด องค์กร สถาบันที่ให้ความรู้ ทางวิชาชีพ และผู้มีพระคุณ

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ กองทรัพยากรแร่

ข้าพเจ้า (ผู้มีรายชื่อ) ได้อ่านประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหารกองทรัพยากรแร่ เพื่อเป็นองค์กรคุณธรรม
โดยจะร่วมกันขับเคลื่อนกองทรัพยากรแร่ ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ต่อไป

หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางมาลินี โพธิ์ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	
๒	นางสาวธีราพร เสรีพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓	นายธนไชย ปานเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๔	นายเจ็ดหล้า เทศดนตรี	ช่างครุภัณฑ์ ระดับ ช๓	
๕	นางเสวียน กันไพเราะห์	พนักงานบริการ ระดับ บ๒	
๖	นายเผอญ คันทาสุข	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒	
๗	นายนพพร แซ่อึ้ง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒	
๘	นายวิเชียร จ้อยชู	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส๒	
๙	น.ส.ฐิตารีย์ สิทธิราวathy	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	น.ส.ชมภูษุช กันทัต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๑	น.ส.พรพิมล ประเสริฐพงษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๒	น.ส.ภรณีภา สองเมือง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๓	น.ส.กาญจนพรรณ ไทรทอง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

หน่วยงาน ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.อนัญญา เลิศนอก	ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการ คณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ	
๒	น.ส.อรพินท์ รุจิรานุกพงศ์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นายอนุชิต ศิริทองคำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	น.ส.มลศิริ คำหินกอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	นายชิตมณัส ทิพศรีราช	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๖	น.ส.ทิฆัมพร ตั้งภักดีตระกูล	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๗	น.ส.จันทนา ยอดเสาร์	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๘	น.ส.สุพากรณ์ ศรีชมภู	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๙	น.ส.พนิดา เพชรศร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นายนิธวัฒน์ สังฆรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวลลิตา เกสรประทุม	นักวิชาการเผยแพร่	
๑๒	น.ส.อรไท วันทนา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๓	นางสรวงสุดา ยางเดี่ยว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

หน่วยงาน ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.กิ่งดาว เคลือบทอง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่	
๒	นายวรกิจ ขาวจันทร์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นางอารยา ชะมังชัย	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	น.ส.จิตราวดี สุดชาหา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	นายประณต รัตนา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๖	น.ส.วิภาวี วิลัยสิทธิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๗	น.ส.วนิษฐชา ชัดศรี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	น.ส.วรรณชนก จิตรกล้า	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	นายชาญรัตน์ เมินขุนทด	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๐	น.ส.ทิพา จิตตรง	นักธรณีวิทยา	
๑๑	น.ส.หทัยภัทร แก้วปากำ	นักธรณีวิทยา	
๑๒	น.ส.เอมมิกา โลงนานันท์	นักธรณีวิทยา	
๑๓	น.ส.นาฏกชงค์ กรมแขวง	นักธรณีวิทยา	
๑๔	นางประไพรัตน์ คล้ายसर	เจ้าพนักงานธุรการ	

หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธวัชชัย เชื้อเหล่านิช	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่	
๒	นายปัญญา จารุศิริ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารจัดการแร่	
๓	นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นายอำนาจ ส่งอุไรล้ำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๕	นายสมชาย ประทีปเทียนทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๖	นางอาวีพรรณ อินทามระ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๗	น.ส.เอลิน สุขสวัสดิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	น.ส.วิภาวี วิบูลย์อัฐพล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	น.ส.ฐิติกัญญา จุฬรัตน์มณี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๐	น.ส.นพวรรณ รัตน์สันเทียะ	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๑	น.ส.วราภรณ์ การบุญ	นักธรณีวิทยา	
๑๒	น.ส.ณัฐริกา หมีสา	นักธรณีวิทยา	
๑๓	นายนิพนธ์พล ดำนิล	นายช่างสำรวจ	
๑๔	นายทวิวงศ์ พูลทอง	พนักงานช่วยสำรวจ	
๑๕	นายถนอมศักดิ์ พัฒน์ฤกษ์สินธุ์	ช่างสำรวจ	
๑๕	น.ส.พัชรินทร์ จรุงจันทร์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวกานต์พิชชา พุฒศิริ	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	กานต์พิชชา
๒	นางสาวกมลทิพย์ บุญชร	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	กมลทิพย์
๓	นางสาวอภิษฐา อินสมพันธ์	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	อภิษฐา
๔	นายธณกร บุญญติศักดิ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	ธณกร.
๕	นายนิพนธ์ โทนหงส์ชา	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	นิพนธ์
๖	นายกฤตภัค แซ่กั้ง	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กฤตภัค.
๗	นายกิตติชัย หอมพิพัฒพงศ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กิตติชัย.



ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วย ผอ.ส่วนหัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา โดยถวายภัตตาหาร ของใช้จำเป็น แต่พระภิกษุสงฆ์อาหาร และสมทบทุนบริจาคเงิน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ณ โรงพยาบาลสงฆ์





ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่
ร่วมแต่งกายเสื้อสีเหลืองทุกวันจันทร์
เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
ทรงเจริญพระชนมพรรษา 6 รอบ 72 พรรษา





ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



กิจกรรมภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่
ร่วมแต่งกายชุดผ้าไทยทุกวันอังคาร และวันศุกร์





ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ข้าพเจ้า นายพิชิต สมบัติมาก อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการภายใต้ภารกิจเกี่ยวกับการสงวน การอนุรักษ์ การฟื้นฟู และการบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพย์สินทางปัญญา ตึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล ตระหนัก และให้ความสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนให้มีกิจกรรมและกระบวนการเสริมสร้างและรักษามาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมพฤติกรรม การซื่อสัตย์สุจริต และค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต เพื่อให้เจตนารมณ์ปรากฏเป็นที่ประจักษ์ให้กรมทรัพย์สินทางปัญญา เป็น “องค์กรโปร่งใส ไร้ทุจริต” และเป็นส่วนหนึ่งให้ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในนามของผู้บริหาร ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ขอประกาศว่ากรมทรัพย์สินทางปัญญาจะเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ในขณะที่ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งต้องไม่ยินยอม รู้เห็นเป็นใจ หรือสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับและบุคคลในครอบครัว รับของขวัญ ของกำนัล ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลที่ไม่ใช่ญาติ และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปยึดถือปฏิบัติ ตลอดจนการถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเคร่งครัดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗.

(นายพิชิต สมบัติมาก)
อธิบดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา



Announcement of Department of Mineral Resources

Subject : Declaration of Intent and Policy of Refraining from Accepting All Kinds of Gifts and Other Forms of Benefits in the Course of Official Duties (No Gift Policy)

I, Mr.Pichit Sombatmak, Director General Department of Mineral Resources commits to government administration under the mission of preserving, conserving, restoring, and managing geology, mineral resources, fossils, environmental geology and geological disasters with honesty, transparency and fairness according to the principles of good governance. Realize and give importance to promoting and supporting activities and processes to strengthen and maintain ethical standards of personnel within the agency. Including strengthening the culture of honest behavior and values of honesty in performing work with morality and ethics, without conflicts of interest from performing duties and prevent corruption. in order for the intention to become evident make the Department of Mineral Resources to be a "Transparent, Corruption - Free Organization" and be a part of making Thailand free of corruption and misconduct.

On behalf of executives, civil servants and officials of the Department of Mineral Resources We would like to announce that the Department of Mineral Resources will be an agency where all government officials will not accept gifts and presents of any kind before, while and after performing their duties that will result in corruption and misconduct both present and future including must not consent connive or encourage officials at all levels and family members to receive gifts, presents, assets, or any other benefits from people who are not relatives, and embrace the philosophy of Sufficiency Economy into practice as well as strictly adhering to the announcement of the National Anti - Corruption Commission dated 19 February B.E. 2563 (2020) and the regulations of the Office of the Prime Minister, B.E. 2565 (2022).

This is in effect from now onwards.

Announced on 11 January B.E. 2567 (2024)

(Pichit Sombatmak)

Director-General

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด

จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของกองทรัพยากรแร่



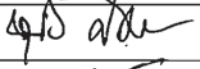
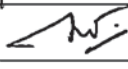
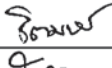
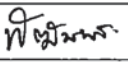

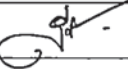
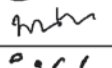

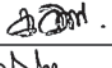

หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่	
๒	นางมาลินี โพธิ์ทองคำ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	
๓	นางสาวธีราพร เสรีพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔	นายเจ็ดหล้า เทศดนตรี	ช่างครุภัณฑ์ ระดับ ช ๓	
๕	นางเสวียน กันไพบเราะห์	พนักงานบริการ ระดับ บ ๒	
๖	นายเผอญ คันทาสุข	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๗	นายนพพร แซ่อึ้ง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๘	นางวิเชียร จ้อยชู	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๙	นางสาวฐิตารีย์ สิทธิวรวิทย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	นางสาวชมภูษ กันทัก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๑	นางสาวพรพิมล ประเสริฐพงษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๒	นางสาวภรณีภา สองเมือง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๓	นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

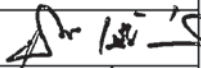
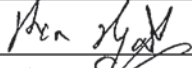
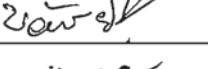

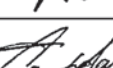
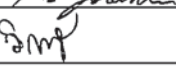

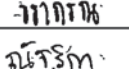
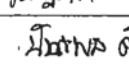
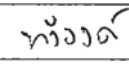




หน่วยงาน ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวกิงดาว เคลือบทอง	ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่	
๒	นายวรกิจ ขาวจันทร์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นางอารยา ชะมังชัย	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นางสาวจิตราวดี สุดขานา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	นายประณต รัตนา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๖	นางสาววิภาวี วัลย์สิทธิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๗	นางสาววรรณชนก จิตรกล้า	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	นางสาววนิษฐา ชัดศรี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	นายชาญรัตน์ เมินขุนทด	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาวทิพา จิตตรง	นักธรณีวิทยา	
๑๑	นางสาวหทัยภัทร แก้วปาคำ	นักธรณีวิทยา	
๑๒	นางสาวเอมมิกา โลจนานันท์	นักธรณีวิทยา	
๑๓	นางสาวนาฏกชงค์ กรมแขวง	นักธรณีวิทยา	
๑๔	นางประไพรัตน์ คล้ายศร	เจ้าพนักงานธุรการ	

หน่วยงาน ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวอัญญา เลิศนอก	ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ	
๒	นางสาวอรพินท์ รุจิรานุกงศ์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นายนุชิต ศิริทองคำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นางสาวมลศิริ คำหินกอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	นายชิตมณัส ทิพศรีราช	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๖	นางสาวทิมมพร ตั้งภักดีตระกูล	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๗	นางสาวจันทนา ยอดเสาร์	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๘	นางสาวสุภาพรณ ศรีชมภู	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๙	นางสาวพนิดา เพชรสร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๑๐	นายนิธิวัฒน์ สังข์รักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวลลิตา เกสรประทุม	นักวิชาการเผยแพร่	
๑๒	นางสรวงสุดา ยางเดี่ยว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายรัชชัย เชื้อเหล่าวานิช	ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่	
๒	นายปัญญา จารุศิริ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารจัดการแร่	
๓	นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นายอำนาจ ส่งอุไรล้ำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๕	นายสมชาย ประทีปเทียนทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๖	นางอาวีพรรณ อินทามระ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๗	นางสาววิภาวี วิบูลย์อัฐพล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	นางสาวฐิติกัญญา จุรัตน์มณี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	นางสาวนพวรรณ รัตน์สันเทียะ	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาววราภรณ์ การบุญ	นักธรณีวิทยา	
๑๑	นางสาวณัฐริกา หมีสา	นักธรณีวิทยา	
๑๒	นายันทพล ดำนิล	นายช่างสำรวจ	
๑๓	นายทวิวงศ์ พูลทอง	พนักงานช่วยสำรวจ	
๑๔	นายถนอมศักดิ์ พัฒน์ฤกษ์สินธุ์	ช่างสำรวจ	
๑๕	นางสาวพัชรินทร์ จรุงจันทร์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวณัฐริกา ไคร้งาม	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	ณัฐริกา
๒	นางสาวกมลทิพย์ บุญชร	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	กมลทิพย์
๓	นางสาวอภิขญา อินสมพันธ์	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	อภิขญา
๔	นายธณกร บุญยุติศักดิ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	ธณกร
๕	นายนิพนธ์ โทหนองส้า	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	นิพนธ์ โทหนองส้า
๖	นายกฤตภาค แซ่กั้ง	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กฤตภาค
๗	นายกิตติชัย หอมพิพัฒพงศ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กิตติชัย



ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



กองทรัพยากรแร่ จัด 5 ส. (Big cleaning day)

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2567 กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ร่วมกันจัดกิจกรรม 5 ส. (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) เพื่อให้เกิดความสะอาดเรียบร้อย สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรได้มีกิจกรรมร่วมกันมากขึ้น หวังสร้างสุขภาวะที่ดีในสถานที่ทำงาน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป กองทรัพยากรแร่ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๗๓๗

ที่ กทร.๐๑/๕๗๗

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

เรียน ผอ.กทร.

ตามที่กองทรัพยากรแร่ มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีกิจกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป จึงจัดทำคำสั่งกองทรัพยากรแร่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

เห็นชอบ / ลงนามแล้ว

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



คำสั่งกองทัพยากรแร่

ที่ ๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

.....

ตามที่กองทัพยากรแร่ มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีกิจกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่าย ของกองทัพยากรแร่ที่มีคุณธรรม สามารถเป็นแบบอย่างได้ เป็นที่ยอมรับของส่วนราชการและสังคม สมควรได้รับการยกย่องเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกเป็นไปด้วยความเหมาะสม บริสุทธิ์ และยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ดังนี้

องค์ประกอบ

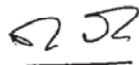
- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายรัชชัย เชื้อเหล้าวานิช
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทัพยากรแร่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกิงดาว เคลือบทอง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทัพยากรแร่ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวอนัญญา เลิศนอก
ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบาย
บริหารจัดการแร่แห่งชาติ | กรรมการ |
| ๔. นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางอารยา ชะมั่งชัย
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวอรพินท์ รุจิรานุกพงศ์
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๘. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
๒. ปรับปรุงและแก้ไขเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
๓. ดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
๔. รายงานผลให้ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ทราบ เพื่อพิจารณาให้รางวัลต่อไป
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๑. จำนวนที่คัดเลือก

๑ ราย

๒. วิธีการเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

การเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นดุลยพินิจของผู้อำนวยการส่วน และหัวหน้าฝ่าย โดยสามารถเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ส่วน/ฝ่ายละ ๑ ราย โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ทั้งนี้สามารถใช้แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ซึ่งได้อธิบายวิธีวัดและประเมินตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดและประเมินผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

๓. เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๓.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี

๓.๒ ปฏิบัติงานในสังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงปีงบประมาณปัจจุบัน

กรณีเจ้าหน้าที่รายใดบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี โดยตำแหน่งแรกบรรจุเป็นพนักงานราชการ แต่ในภายหลังได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการในสังกัดเดิม ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการต่อเนื่อง ทั้งนี้การบรรจุเป็นข้าราชการของพนักงานราชการรายนั้นต้องเป็นในกรณีบรรจุต่อเนื่องทันที

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

๓.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล

๓.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๓.๗ เป็นผู้มีความเชื่องช้า ประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ้มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

กรณีผลงานของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการตำแหน่งอื่นใด นอกเหนือจากตำแหน่งนักธรณีวิทยา ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสารเพราะลักษณะงานจะเป็นภาคปฏิบัติ ให้พิจารณาจากรูปธรรมของผลงานที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๔. วิธีดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

การดำเนินการคัดเลือกให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม สร้างคุณค่า และสร้างประโยชน์ให้กับกองทัพยากรแร่เป็นสำคัญ

๕. การมอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จะได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จะเป็นผู้กำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง พร้อมประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

ส่วน/ฝ่าย _____

คำชี้แจง กรณีเห็นว่าข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัดรายได้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ให้ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำรายนั้น ประเมินประวัติและผลงานของเจ้าหน้าที่รายดังกล่าว ในแบบประเมินฯ นี้ ซึ่งประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน จริยธรรม และผลงานดีเด่น ซึ่งแต่ละหัวข้อมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินกรอกคะแนน ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ก. การครองตน (๒๐ คะแนน)			

ประเด็นพิจารณา¹

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา (๗ คะแนน)
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย (๗ คะแนน)
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ข. การครองคน (๒๐ คะแนน)			

ประเด็นพิจารณา

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ (๔ คะแนน)
๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ (๔ คะแนน)
๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ (๔ คะแนน)
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น (๔ คะแนน)
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน (๔ คะแนน)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)			

ประเด็นพิจารณา

¹ รายละเอียดประเด็นพิจารณาสำหรับแต่ละหัวข้อการประเมิน ปรากฏในคำชี้แจงการประเมินฯ ท้ายแบบประเมินนี้

๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔ คะแนน) ๒. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ (๔ คะแนน) ๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน (๔ คะแนน) ๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน (๔ คะแนน) ๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณ (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๓ คะแนน) ๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๓ คะแนน) ๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๓ คะแนน) ๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ (๓ คะแนน) ๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (๓ คะแนน) ๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม (๓ คะแนน) ๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ (๒ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
จ. ผลงานดีเด่น (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ (๔ คะแนน) ๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน) ๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ (๔ คะแนน) ๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๔ คะแนน) ๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน (๔ คะแนน)			
รวมคะแนน ก - จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)			

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๑. การประเมินของผู้ประเมิน ให้ประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อมีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งหน่วยงานอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรม ควรแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณาดังนี้

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา
 - ๑.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข
 - ๑.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ
 - ๑.๓ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น
 - ๑.๔ เมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย
 - ๒.๑ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้
 - ๒.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป
 - ๒.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา
 - ๒.๔ ตรงต่อเวลา
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 - ๓.๑ ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต
 - ๓.๒ ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต
 - ๓.๓ ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในทางการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง
 - ๓.๔ ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ
 - ๓.๕. ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ
 - ๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี
 - ๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
 - ๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ
 - ๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน
๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ
 - ๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ
 - ๒.๒ มีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ
 - ๒.๓ ยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน
 - ๒.๔ สามารถคิดและเสนอเหตุผล
 - ๒.๕ สามารถปฏิบัติงานเต็มที่ตามความรู้ ความสามารถ
 - ๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๑ สำนึกและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ
 - ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
 - ๓.๔ มีธรรมาจริยธรรม เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น
 - ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตรงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
 - ๔.๒ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน
 - ๕.๑ ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
 - ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
 - ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

ค. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๑ มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
 - ๑.๒ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
 - ๑.๓ สามารถแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

ด้วยความเต็มใจ

๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - ๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
 - ๒.๒ ตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ
 - ๒.๓ สนใจและเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ
 - ๒.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๒.๕ ร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
๓. ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
 - ๓.๑ กระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
 - ๓.๒ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
 - ๓.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
 - ๓.๔ ปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ

อัตรากำลัง

๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
 - ๔.๑ สามารถคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๒ สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - ๔.๓ สามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี
๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๕.๑ เป็นผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๕.๒ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน

๕.๓ เป็นผลงานที่มีส่วนผลักดันงานด้านการปฏิรูปประเทศ

๕.๔ เป็นผลงานดีเด่นที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ปฏิบัติรายอื่นได้

ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ
 - ๔.๑ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน
 - ๔.๒ ตั้งใจและพยายามในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๓ เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จ. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่องให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่ง กับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการตำแหน่งอื่นใด นอกเหนือจากตำแหน่งนักธรณีวิทยา เป็นผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร และอื่น ๆ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน
 - ๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย
 - ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์
 - ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน
 - ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก
๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้
 - ๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น
 - ๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน
 - ๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - ๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน
 - ๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาที่ดีขึ้น
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน
 - ๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง
 - ๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ
 - ๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน

เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๑. จำนวนที่คัดเลือก

๑ ส่วน/ฝ่าย

๒. เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๓.๑ เป็นส่วน/ฝ่าย ในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี

๓.๒ เป็นส่วน/ฝ่ายที่มีผลการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่กองทรัพยากรแร่

๓. วิธีดำเนินการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

การดำเนินการคัดเลือกให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ทั้งนี้สามารถใช้แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ซึ่งได้อธิบายวิธีวัดและประเมินตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดและประเมินให้เป็นรูปแบบเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม สร้างคุณค่า และสร้างประโยชน์ให้กับกองทรัพยากรแร่เป็นสำคัญ

๔. การมอบรางวัลส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ส่วน/ฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกเป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องเชิดชูเกียรติ

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัลส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะเป็นผู้กำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง พร้อมประกาศส่วน/ฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกเป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ส่วน/ฝ่าย _____

คำชี้แจง แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ซึ่งแต่ละหัวข้อ มีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินกรอกคะแนน ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ก. พอเพียง (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา¹			
๑. ความพอประมาณ (๗ คะแนน)			
๒. ความมีเหตุผล (๗ คะแนน)			
๓. ความมีภูมิคุ้มกัน (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ข. วินัย (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ปฏิบัติตามกติกา (๗ คะแนน)			
๒. มีความรับผิดชอบ (๗ คะแนน)			
๓. ยอมรับผลของการกระทำ (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ค. สุจริต (๒๐ คะแนน)			

¹ รายละเอียดประเด็นพิจารณาสำหรับแต่ละหัวข้อการประเมิน ปรากฏในคำชี้แจงการประเมินฯ ท้ายแบบประเมินนี้

ประเด็นพิจารณา			
๑. ความละเอียดต่อการกระทำผิด (๗ คะแนน)			
๒. การยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง (๗ คะแนน)			
๓. ไม่แสวงหาหรือเอาเปรียบ (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (๕ - ๑๐ คะแนน)
ง. จิตอาสา (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๗ คะแนน)			
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๗ คะแนน)			
๓. ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (๕ - ๑๐ คะแนน)
จ. กตัญญู (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ระลึกถึงความดี (๑๐ คะแนน)			
๒. ตอบแทนความดี (๑๐ คะแนน)			
รวมคะแนน ก - จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)			

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๑. การประเมินของผู้ประเมิน ให้พิจารณาจากบุคลากรในส่วน/ฝ่าย ของกองทัพยากรแร่ โดยประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อมีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. พอเพียง หมายถึง ความพอเพียงในการดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง มีเหตุมีผล ใช้ความรู้ในการตัดสินใจอย่างรอบคอบ มีความพอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม ไม่ประมาทสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง โดยมีประเด็นพิจารณาดังนี้

๑. ความพอประมาณ

๑.๑ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด คำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงาน และผลประโยชน์ผลลัพธ์ ที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับบริการ

๑.๒ มีการวางแผนการดำเนินงานที่ดีเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามแผน ประหยัด คุ่มค่า

๒. ความมีเหตุผล

๒.๑ มีการคิดวิเคราะห์ เสาะแสวงหาข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ

๒.๒ มีการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

๓. ความมีภูมิคุ้มกัน

๓.๑ เตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ

๓.๒ มีความรู้ความชำนาญในหน้าที่

๓.๓ เสาะแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๓.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน มีความเพียรและความอดทน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และสร้างความสามัคคีในการปฏิบัติงาน

ข. วินัย หมายถึง การยึดมั่นและรับผิดชอบในหน้าที่ของตน ทั้งวินัยต่อตนเอง ในการผลักดันชีวิตให้ก้าวหน้า วินัยต่อองค์กร ต่อสังคม ปฏิบัติตามจริยธรรมจรรยาบรรณ และเคารพต่อกฎหมาย โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามกติกา

๑.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย กฎเกณฑ์เหตุผลอันชอบธรรม

๒. มีความรับผิดชอบ

๒.๑ รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน

๒.๒ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา

๒.๓ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มความสามารถ ไม่ละทิ้ง/ทอดทิ้งงานราชการ

๓. ยอมรับผลของการกระทำ

๓.๑ ซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบ ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ

ค. สุจริต หมายถึง ความซื่อตรง ซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง ความเป็นธรรมทั้งปวง นอกเหนือจากตนเองจะเป็นคนซื่อตรงแล้ว ต้องกล้าปฏิเสธการกระทำที่ไม่ซื่อตรง ไม่ซื่อสัตย์ ของบุคคลอื่นที่จะทำให้สังคมส่วนรวมเกิดความเสียหาย โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความละเอียดต่อการกระทำผิด

๑.๑ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรม ที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เทียบตรงและเที่ยงธรรม

๒. การยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๒.๑ ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ

๒.๒ ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ

๒.๓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม สอดคล้อง กับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม รวมถึงกล้าคัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ต่อบุคคลทั่วไปอย่างมีเหตุผล เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และคำนึงถึง สิทธิมนุษยชน

๓. ไม่แสวงหาหรือเอาเปรียบ

๓.๑ ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๓.๒ ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นความลับ หรือโดยไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือที่ไม่ถูกต้อง เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น

ง. จิตอาสา หมายถึง การเป็นผู้ที่ใส่ใจและรับผิดชอบต่อสังคมสาธารณะและอาสาลงมือทำอย่างใด อย่างหนึ่งอันไม่ใช่หน้าที่ของตน ด้วยความรัก ความสามัคคี เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น ของสังคม ของประเทศชาติ โดยไม่ได้หวังผลตอบแทน ทำความดีเพื่อความดี เอื้ออาทรต่อคนร่วมสังคมอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย รวมทั้ง เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของคนร่วมสังคม หรือองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

๑. ไม่หวังผล

๑.๑ ไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว

๑.๒ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

๒. จิตสำนึกสาธารณะ

๒.๑ เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของกองทัพบกพร้อมอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ ปฏิบัติงานให้สำเร็จ โดยยึดผลลัพธ์ของงานที่เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓. เสียสละเพื่อผู้อื่น

๓.๑ เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

๓.๒ มีความอดุสาหะ ขยันหมั่นเพียร และวางแผนการดำเนินชีวิตไปสู่เป้าหมายด้วยความ รอบคอบ พัฒนาคณะเอง เรียนรู้สิ่งต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการทำงานและดำรงชีวิตอย่างต่อเนื่อง

จ. กตัญญู หมายถึง ความรู้สำนึกในบุญคุณ และการตอบแทนความดีต่อผู้มีพระคุณ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องและดีงาม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ระลึกถึงความดี

๑.๑ รักและเคารพหน่วยงาน ไม่ว่าจะกล่าว ให้ร้ายหน่วยงาน

๑.๒ ให้ความเคารพผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานภายในหน่วยงาน

๒. ตอบแทนความดี

๒.๑ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

๒.๒ มีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน สามารถนำไปต่อยอดให้กับหน่วยงานได้

รายงานการประชุม
คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องโถงชั้น ๓ อาคารไพลิน กรมทัพยากรธรณี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|---|-----------------|---------------------|
| ๑. นายธวัชชัย | เชื้อเหล่าวานิช | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่ | | |
| ๒. นางสาวกิงดาว | เคลือบทอง | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ | | |
| ๓. นางสาวอนัญญา | เลิศนอก | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบาย
บริหารจัดการแร่แห่งชาติ | | |
| ๔. นางขวัญใจ | ยวงเดชกล้า | กรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๕. นางอารยา | ชะมั่งชัย | กรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๖. นางสาวอรพินท์ | รุจิรานุกพงศ์ | กรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๗. นางมาลินี | โพธิ์ทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | | |
| ๘. นางสาวธีราพร | เสรีพงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | |
| ๙. นางสาวกาญจนพรพรรณ | ไทรทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | | |

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายธวัชชัย เชื้อเหล่าวานิช ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่ ในฐานะประธานกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่และเกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยฝ่ายเลขานุการได้มีการปรับปรุงเกณฑ์การคัดเลือกฯ ดังกล่าว และขอให้ฝ่ายเลขานุการชี้แจงหัวข้อที่มีการปรับแก้ไขต่อที่ประชุมในลำดับถัดไป

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑. เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะใช้เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการตัดข้อความที่ระบุปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้เป็นเกณฑ์คัดเลือกทุกปีงบประมาณ ดังนี้

๑.๑ ปรับข้อความ “เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” เป็น “เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่”

๑.๒ ปรับข้อความ “ปฏิบัติงานในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕” เป็น “ปฏิบัติงานในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงปีงบประมาณปัจจุบัน”

โดยผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย จะใช้เกณฑ์การคัดเลือกฯ ดังกล่าว ในการพิจารณาเสนอชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ส่วน/ฝ่ายละ ๑ ราย เพื่อเข้าสู่การพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๒. เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะใช้เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีการตัดข้อความที่ระบุปีงบประมาณ เพื่อให้สามารถใช้เป็นเกณฑ์คัดเลือกทุกปีงบประมาณ โดยปรับข้อความ “เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” เป็น “เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่”

๓. ความเห็นจากที่ประชุม

ที่ประชุมสอบถามเรื่องเกณฑ์ข้อ ๓.๒ ของเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ซึ่งผู้ที่จะเข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ต้องปฏิบัติงานในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงปีงบประมาณปัจจุบัน สามารถปรับลดระยะเวลาลงเป็นปฏิบัติงานในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ได้หรือไม่ โดยฝ่ายเลขานุการได้ชี้แจงว่าเกณฑ์ดังกล่าวจัดทำขึ้นโดยมีคู่มือคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นแบบ ซึ่งกำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต้องปฏิบัติงานในสังกัด ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. มติที่ประชุม

เห็นชอบกับเกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย เสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ส่วน/ฝ่ายละ ๑ ราย รวมทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้

๑.๑ นางสาว...

- ๑.๑ นางสาวอรพินท์ รุจิรานุพงศ์ นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ เสนอโดย ผอ.สคร.
- ๑.๒ นางสาววิภาวี วิบูลย์อัฐพล นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ เสนอโดย ผอ.สมร.
- ๑.๓ นางประไพรัตน์ คล้ายศร เจ้าพนักงานธุรการ เสนอโดย ผอ.สปร.
- ๑.๔ นายนพพร แซ่อึ้ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส.๒ เสนอโดย ทน.ผผบ.

๒. มติที่ประชุม

เห็นชอบให้ใช้แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ในการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ทั้งนี้คณะกรรมการจะเป็นผู้ประเมินให้คะแนน โดยให้จัดส่งผลการประเมินให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวม ประมวลผล และสรุปผลภายในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗


ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

ธีราพร เสรีพงศ์

นางสาวธีราพร เสรีพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



นายรัชชัย เชื้อเหล่าวานิช
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่
ประธานกรรมการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ประกาศกองทัพยากรแร่

เรื่อง ผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่กองทัพยากรแร่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยมีหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ได้พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่

นางสาวอรพินท์ รุจิรานุกงศ์ ตำแหน่ง นักกรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ (สคร.)

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ขอให้ส่วน/ฝ่าย ให้ความสำคัญในการพิจารณาความดีความชอบแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นบุคคลต้นแบบแก่หน่วยงานสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)
ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่



ประกาศกองทัพยากรแร่

เรื่อง ผลการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ตามที่กองทัพยากรแร่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยมีหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ได้พิจารณาคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ (สคร.)

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)
ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่



กองทรัพยากรแร่

ประกาศเกียรติคุณให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอรพินทร์ รุจิรานุกุลพงศ์

เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขอให้ความสุขสวัสดิ์เจริญ ยึดมั่นในคุณความดี มีคุณธรรม จริยธรรม
และร่วมกันสร้างสังคมคุณธรรมสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑๒๖

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



กองทรัพยากรแร่

ประกาศเกียรติคุณให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส่วนเลขาธิการคณะกรรมการนโยบาย

บริหารจัดการแร่แห่งชาติ

เป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑๖

(นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



พิธีมอบประกาศเกียรติคุณเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567 นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ นางสาวอรพินทร์ รุจิรานุพงศ์ นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของ กองทรัพยากรแร่ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ดำรงตนเป็นบุคคลต้นแบบของหน่วยงานสืบไป





ข่าวประชาสัมพันธ์ กรมทรัพยากรธรณี



พิธีมอบประกาศเกียรติคุณส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

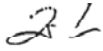


เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2567
นางสาวกฤตยา ปัทมาลัย ผู้อำนวยการ
กองทรัพยากรแร่ มอบประกาศเกียรติคุณ
ให้แก่ ส่วนเลขานุการคณะกรรมการ
นโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ
เป็นส่วนที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงาน
เป็นส่วนต้นแบบของหน่วยงานสืบไป



เรียน ผอ.กทร.

เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม



(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

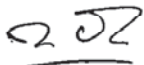
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

ที่ กทร.01/438

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

กทร. ขอส่งหลักฐานการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป



(นางสาวกัญญา ปัทมาลัย)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

20 ก.พ. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๗๖

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗


เรื่อง การร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม
ที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

เรียน รอง อทธ./ผตร./ผชช./ล.สสท./ผอก./ผอศ./ผอ.สทช. ๑ - ๔/ผอ.กลุ่มที่รายงานตรง

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
กำหนดมาตรการให้มีการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีการประเมินองค์กร
คุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ กจร. ขอส่งประกาศ ทธ. เรื่อง ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์
๒๕๖๗ และการประกาศเจตนารมณ์ของหัวหน้าส่วนราชการ เกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทาง
ปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการ
ซากดึกดำบรรพ์ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มาเพื่อการส่งเสริม พัฒนา และขับเคลื่อนการประเมินองค์กร
คุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงาน
ราชการ และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ทุกคนได้ศึกษาทำความเข้าใจ และลงลายมือชื่อ
ร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ
และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และส่งหลักฐานให้
กจร. ภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการต่อไป

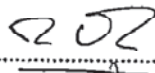
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายสุวภาคย์ อิมสมพร)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... กฤตชา..... นามสกุล..... ชัยมาลีชัย
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่..... สังกัด..... กองทรัพยากรแร่

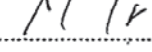
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... 
(นาย กฤตชา ชัยมาลีชัย)
วันที่..... 20 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... กิ่งดาว..... นามสกุล..... ไกลยณน
ตำแหน่ง..... วิศวกรสิ่งแวดล้อม..... สังกัด..... กองทรัพยากรน้ำ

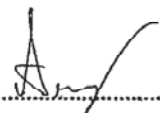
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... .....
(น. ส. กิ่งดาว ไกลยณน)
วันที่..... 18 ก.พ. ๕๖๗

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
 และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
 ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)..... อ.วิทย์.....นามสกุล..... วัฒนวิทย์.....
 ตำแหน่ง..... ศึกษานิเทศก์.....สังกัด..... กทม.....

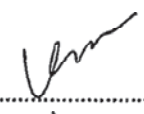
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... .....
 (..... อ.วิทย์..... วัฒนวิทย์.....)
 วันที่..... ๑๙ / ๒ / ๒๕๖๗.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อรุณ..... นามสกุล บัวจันทร์
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยา ชั้นชำนาญพิเศษ..... สังกัด..... กองหินงาม.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... .....
(น.อ. อรุณ บัวจันทร์)
วันที่..... 13/2/2567.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....^{ชื่อจริง}.....นามสกุล.....^{ชื่อ}.....
ตำแหน่ง.....^{ไม่ตรงกับวิชาเอก วิชาเฉพาะ}.....สังกัด.....^{กรมบริหารคดีกรมทรัพย์สินทางปัญญา}.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....^{Signature}.....

(.....^{ไม่ตรงกับวิชาเอก วิชาเฉพาะ}.....^{ชื่อ}.....)

วันที่.....^{14 กุมภาพันธ์ 2567}.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... จักรวดี..... นามสกุล..... วิวิชัยสิทธิ์
ตำแหน่ง..... นักวิจัยชำนาญการพิเศษ..... สังกัด..... กองทรัพยากรธรณี


ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... จักรวดี.....
(นางสาว จักรวดี วิวิชัยสิทธิ์)
วันที่..... 19 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
 และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
 ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) ศุภวิทย์ นามสกุล เชษฐาภรณ์
 ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาสังกัด เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ 
 (ศุภวิทย์ เชษฐาภรณ์)
 วันที่ 17 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... หทัยภัทรา..... นามสกุล..... แก้วปภา คำ
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยา.....สังกัด..... กองธรณีวิทยา

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... หทัยภัทรา
(นางสาวหทัยภัทรา หทัยปภา)
วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... นงเยาว์ นามสกุล..... กตัญญู
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่กองบริหาร.....สังกัด..... กองบริหารกอง

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... นงเยาว์
(นาง นงเยาว์ กตัญญู)

วันที่..... 13 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
 และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
 ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นางอุบล.....นามสกุล.....กรมทรว
 ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กทส ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....นางอุบล.....
 (นางอุบล กรมทรว)
 วันที่.....19 กพ. 2567.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... กัทธ.....นามสกุล..... จิตรดา
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยา.....สังกัด..... กองเทคโนโลยี.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... กัทธ จิตรดา
(นางสาวกัทธ จิตรดา)
วันที่..... 13 ก.พ. ๖๖

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....โสมมิก.....นามสกุล.....ไฉจนาพันธ์
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กองทรัพยากรแร่

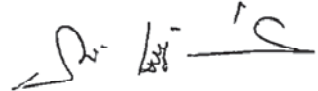
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....โสมมิก.....
(น.ศ. โสมมิก ไฉจนาพันธ์)
วันที่.....19.....ก.พ......๖7

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) สวัชชัย นามสกุล ไม้ศุภเตชะวานิช
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์ สังกัด กองทรัพยากรธรณี ๓๘.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... 
(สวัชชัย ไม้ศุภเตชะวานิช)
วันที่..... 20 ก.พ. ๖๕

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อำนวย.....นามสกุล..... ส่งอุไรดี.....
ตำแหน่ง..... วิศวกรธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ.....สังกัด..... กอ.ทรัพยากรธรณี..... จ.ท.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... *อำนวย ส่งอุไรดี*.....
(..... *อำนวย ส่งอุไรดี*.....)
วันที่..... 16 ก.พ. 67.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) นางชวัลภานามสกุล ดวงเดชาภา
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษสังกัด กรม. ธร.


ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ ชวัลภา
(นางชวัลภา ดวงเดชาภา)
วันที่ 20 ก.พ. 67

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....สมชาย.....นามสกุล.....ประทีปเทศทอง
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ.....สังกัด.....ส่วนงานวิจัยและจัดเก็บซากดึกดำบรรพ์ กองทรัพยากรธรณี


ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....
(สมชาย ประทีปเทศทอง)
วันที่.....20 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....*อวิพรรณ*.....นามสกุล.....*อินทมาลี*.....
ตำแหน่ง.....*นักธรณีวิทยาชำนาญการ*.....สังกัด.....*กรมทรัพยากรธรณี*.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..........
(.....*นางอวิพรรณ อินทมาลี*.....)

วันที่.....*20 ก.พ. 2567*.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ 20 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....
ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....วิมลณี.....นามสกุล.....วิบูลย์อักษรพล.....
ตำแหน่ง.....หัวหน้าศูนย์วิทยาศาสตร์.....สังกัด.....กองทรัพย์สินทางปัญญา.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....วิมลณี วิบูลย์อักษรพล.....
(.....วิมลณี วิบูลย์อักษรพล.....)
วันที่..... 20 ก.พ. 67.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....วราภรณ์.....นามสกุล.....การบุญ
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กรมทรัพยากรธรณี.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....วราภรณ์.....การบุญ
(ศาสตราจารย์วราภรณ์ การบุญ)
วันที่.....20.....พ.พ......67.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ณัฐริกา.....นามสกุล.....หิรัญ
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กองวิจัยฟอสซิล.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....ณัฐริกา หิรัญ.....
(.....นางสาวณัฐริกา หิรัญ.....)
วันที่.....20 ก.พ. 67.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) นันทภมล ต้าโนล นามสกุล ต้าโนล
ตำแหน่ง นางสาวสารวัตร สังกัด กรม, ๓๕.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ นันทภมล ต้าโนล
(นันทภมล ต้าโนล)
วันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๕

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นงสาว/อื่น ๆ).....กานตมัตต.....นามสกุล.....พิชญ์อนุภรณ์สินธุ์
ตำแหน่ง.....ช่างไม้.....สังกัด.....กทกร. ๒๕.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....กานตมัตต พิชญ์อนุภรณ์สินธุ์
(นางกานตมัตต พิชญ์อนุภรณ์สินธุ์)
วันที่.....๒๐ ธ.ค. ๖๕.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ทวิวัฒน์.....นามสกุล พลทอง
ตำแหน่ง พนักงานควบคุมเครื่องวัด.....สังกัด ภาว. ทบ.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ ทวิวัฒน์ พลทอง
(นายทวิวัฒน์ พลทอง)
วันที่ ๒๐ ก.พ. ๖๕

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ชัชวรินทร์ นามสกุล จวงจันทน์
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ช่างเทคนิค สังกัด กรมทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....
(ช.ช. พิศรินทร์ จวงจันทน์)
วันที่ 20 ก.พ. ๒๕

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....
(นางสาวอนัญญา เลิศนอก)
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ
วันที่.....

13 กพ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....อรพินท์.....นามสกุล.....รุจิรานพงค์
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์.....สังกัด.....ส่วนบริหารกองฯ ๕๓๖: กองเจ้าหน้าที่กองฯ

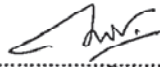
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....Or.....
(นางสาวอรพินท์ รุจิรานพงค์)
นักธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์
วันที่.....13 ก.พ. ๖๖.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) มลศิรินามสกุล คันทนาทอง
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยา ชั้น NVRสังกัด กพร.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ 
(นางสาวมลศิริ คันทนาทอง)
วันที่ 16 ก.พ. 67

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... นามสกุล..... บัณฑิต
ตำแหน่ง..... นักวิทยาศาสตร์ วิทยฐานะ 1 และ 11 ตำแหน่ง..... สังกัด..... กองบริหารซากดึกดำบรรพ์

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... พิชิต พานิช
(..... นายพิชิต พานิช บัณฑิต.....)
วันที่..... 13 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

13 กุมภาพันธ์ 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ทีชีมพร นามสกุล ตั้งศักดิ์ตระกูล
ตำแหน่ง นักวิชาการบริหารงานบุคคลปฏิบัติการ สังกัด กรม

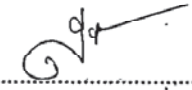
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ ทีชีมพร
(นางทีชีมพร ตั้งศักดิ์ตระกูล)
วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2564

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... สิริพาสรณ์ นามสกุล..... ศรีชมภู
ตำแหน่ง..... นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ..... สังกัด..... กทท.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... .....
(น.ส. สิริพาสรณ์ ศรีชมภู)
วันที่..... 13 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) จันทนานามสกุล ช่อฉาย
ตำแหน่ง นักวิชาการบริหารปฏิบัติการ สังกัด กรม

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สินทางปัญญา และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....จันทนา
(นางจันทนา ช่อฉาย)
วันที่.....13 ก.พ. 2567.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อธิชานามสกุล..... เกตุประทุม
ตำแหน่ง..... นักวิทยาศาสตร์แผนก..... สังกัด..... กพร.....

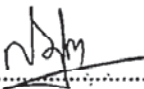
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... อธิชา..... เกตุประทุม
(นางสาวอธิชา เกตุประทุม)
วันที่..... 16 ก.พ. 2567

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... กนกฤต..... นามสกุล..... ยางเดี่ยว
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่กอง..... กนกฤต..... สังกัด..... กต.ค. พท.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... 
(นางสรวงสุดา ยางเดี่ยว)
เจ้าหน้าที่..... เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
วันที่..... 16 กพ ๒๕๖๗

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)..... ฉกริณีนามสกุล..... โพธิ์ทองคำ
ตำแหน่ง..... เจ้าพนักงานธุรการ อ.ว. ไร่สังกัด..... อทร

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... ฉกริณี โพธิ์ทองคำ
(..... นาง ฉกริณี โพธิ์ทองคำ)
วันที่..... 12 ต.พ. 67

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....¹ชื่อ.....นามสกุล.....²เสรีพงษ์
ตำแหน่ง.....³นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ.....สังกัด.....⁴กองทรัพยากรแร่.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....¹ชื่อ.....²เสรีพงษ์.....
(.....³นางสาวธีราพร.....⁴เสรีพงษ์.....)
วันที่..... 12 ก.พ. 2567.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) วิศรุต นามสกุล เทศานนท์
ตำแหน่ง ช่างเทคนิค สังกัด กรมทรัพย์สิน

1
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพย์สินได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพย์สิน และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพย์สิน และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ [ลายเซ็น]
(นายวิศรุต เทศานนท์)
วันที่ 12 ก.พ. 67

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ศิวินนามสกุล กน/พวง
ตำแหน่ง พนักงานบริหาร = อ.ม. ๒, ๒ สังกัด กทร.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ ศิวิน กน/พวง
๒๐ กน/พวง
วันที่ 15 กพ 6๘

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....จิตรารักษ์.....นามสกุล.....สิทธอรรักษ์
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....สังกัด.....กองทรัพยากรน้ำ

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....จิตรารักษ์ สิทธอรรักษ์
(นางสาวจิตรารักษ์ สิทธอรรักษ์.....)
วันที่.....12 กุมภาพันธ์ 2569

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... ชมภูณัฐ..... นามสกุล..... กั้นทัต.....
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป..... สังกัด..... กองทรัพยากรธรณี.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... ชมภูณัฐ..... กั้นทัต.....
(นางสาว ชมภูณัฐ..... กั้นทัต.....)
วันที่..... 12..... กุมภาพันธ์..... 2567.....

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) พรพิมล นามสกุล ประเสริฐนงษ์
ตำแหน่ง ช่างเจ้าหน้าที่ ๖๐๗ สังกัด ภาค

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ พรพิมล
(๑๙๑๙๖๕๑๐ ๑๙๖๕๑๐๙๕)
วันที่ ๑๒ ธ.พ. ๖๗

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อรวิมล.....นามสกุล สงฆ์
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่แผนกซากดึกดำบรรพ์.....สังกัด..... ภทศ.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ..... อรวิมล
(นางสาวอรวิมล สงฆ์)
วันที่..... 11 กพ. ๕7

บันทึกการร่วมประกาศเจตนารมณ์ และรับทราบข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ข้าพเจ้า (ชาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....กาญจนาพรรณ.....นามสกุล.....ไทรทอง.....
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล.....สังกัด.....กองทรัพยากรแร่.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ และขอร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ที่กรมทรัพยากรธรณีได้แสดงเจตนารมณ์ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด และยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ลงชื่อ.....กาญจนาพรรณ.....
(นางสาวกาญจนาพรรณ ไทรทอง)

วันที่..... 12 ก.พ. 67.....



กรมทรัพยากรธรณี

กองทรัพยากรแร่

 ๐ ๒๖๒๑ ๙๗๗๗

 ๐ ๒๓๕๔ ๒๕๐๖

 mineraldmr@gmail.com