



**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงาน
ของกรมทรัพยากรธรณี**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของกรมทรัพยากรธรณี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บทที่ 1

บทนำ

หลักการ/เหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) จัดทำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ และเพื่อขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการดำเนินงานบรรลุซึ่งเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ 2566 - 2580 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 เห็นชอบข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์เพื่อพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ 2565 - 2570

กรมทรัพยากรธรณี เป็นหน่วยงานเชิงนโยบายและปฏิบัติ ที่มีภารกิจเกี่ยวกับการสงวน อนุรักษ์ ฟื้นฟู และบริหารจัดการด้านธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี ชากดึกดำบรรพ์ ธรณีวิทยาสิ่งแวดล้อม และธรณีพิบัติภัย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างมาตรฐานการดำเนินงานที่เป็นไปอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส คำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนเป็นหลัก และได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังว่าจะยกระดับการบริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเกิดการปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการด้วยความเป็นธรรม ผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน ให้มีความสำคัญกับการป้องกันและจัดการความเสี่ยงหรือช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ตลอดจนผลักดันให้เกิดทิศทางการพัฒนาและปรับปรุงการทำงานภายในกรมทรัพยากรธรณี อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

ยกระดับการบริหารงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี

วิธีการดำเนินงาน

พิจารณาผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ 2567 และวิเคราะห์ตามองค์ประกอบที่ควรพัฒนาเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดเป็นมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อยกระดับค่าคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ค่าคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณีที่สูงขึ้น
2. บุคลากรในกรมทรัพยากรธรณี เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมสูงในการปฏิบัติงาน

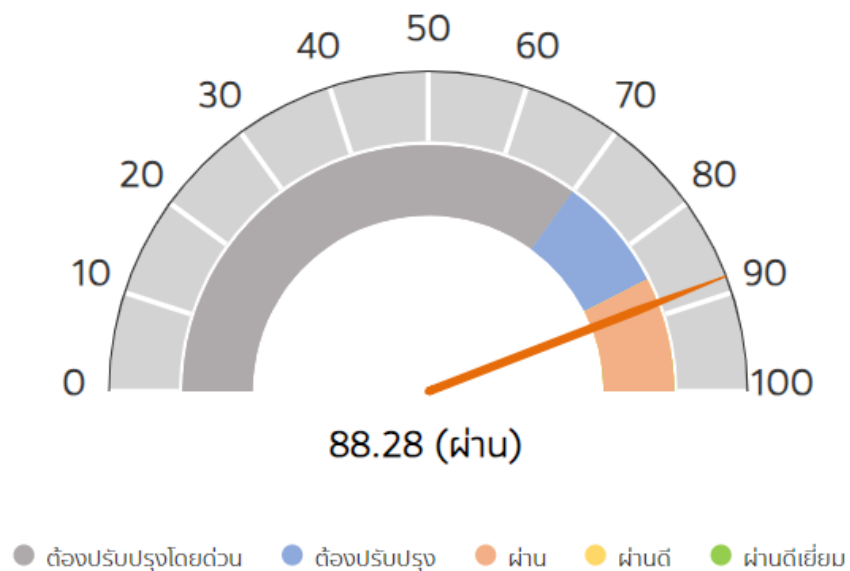
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บทที่ 2

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ 1 ผลการประเมินในภาพรวม

กรมทรัพยากรธรณี มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่าน คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 80 คะแนนขึ้นไป โดยมีคะแนนที่ 88.28 (ผ่าน) ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่ 2.71 คะแนน และมีผลการประเมินในลำดับที่ 117 เมื่อเทียบกับหน่วยงานประเภทกรมหรือเทียบเท่า (159 หน่วยงาน) และอยู่ในลำดับที่ 9 เมื่อเทียบกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (15 หน่วยงาน)



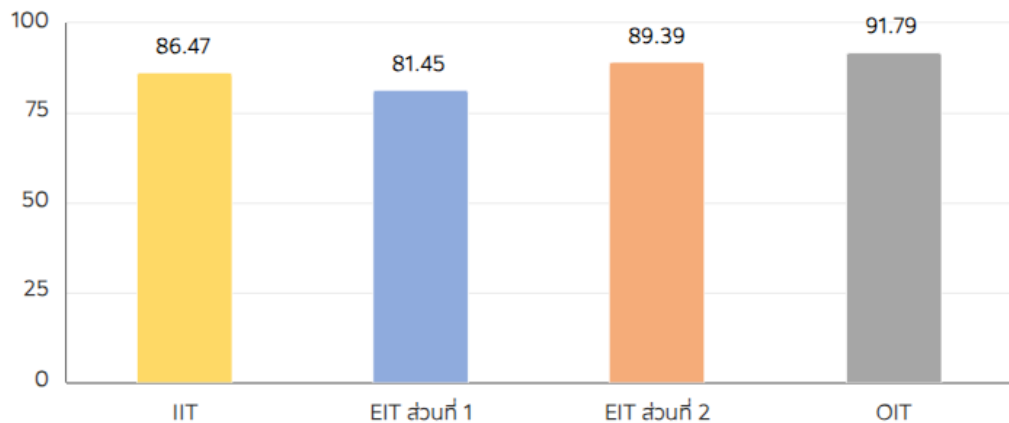
ภาพที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยคะแนนการประเมินภาพรวมที่ 88.28 (ผ่าน)

ผลการประเมินรายเครื่องมือ

กรมทรัพยากรธรณี มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกรายเครื่องมือ ดังแสดงในตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และ 2567 จำแนกรายเครื่องมือ

ส่วนที่	คะแนนเทียบ 2 ปี	
	2566	2567
เครื่องมือที่ 1 การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT	90.48	86.47
เครื่องมือที่ 2 การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT-Public (หน่วยงานดำเนินงานเอง)	83.54	81.45
เครื่องมือที่ 2 การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด EIT-Survey (สัมภาษณ์โดย ป.ป.ช.)	75.46	89.39
เครื่องมือที่ 3 การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT	100	91.79

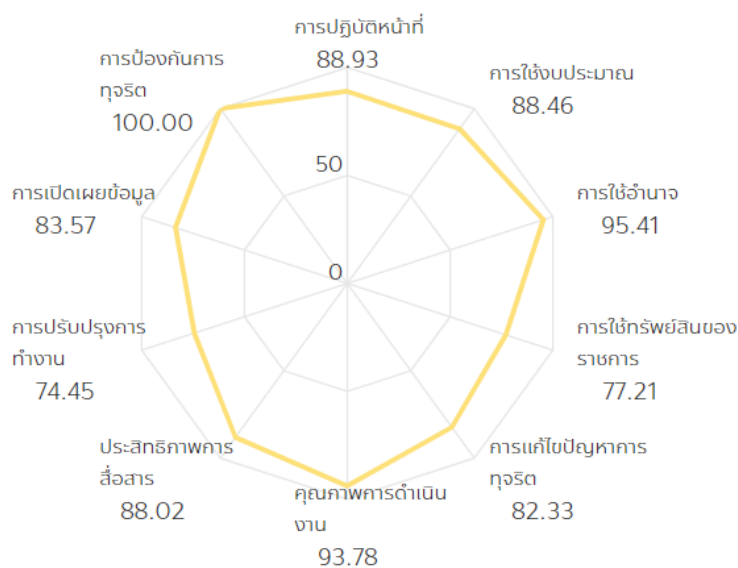


ภาพที่ 2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายเครื่องมือ

กรมทรัพยากรธรณี มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายตัวชี้วัด ดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกรายตัวชี้วัด

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนนเทียบ 2 ปี	
		2566	2567
IIT	1. การปฏิบัติหน้าที่	96.76	88.93
	2. การใช้งบประมาณ	88.03	88.46
	3. การใช้อำนาจ	90.91	95.41
	4. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	90.04	77.21
	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	86.68	82.33
EIT	6. คุณภาพการดำเนินงาน	82.69	93.78
	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	77.17	88.02
	8. การปรับปรุงการทำงาน	78.66	74.45
OIT	9. การเปิดเผยข้อมูล	100.00	83.57
	10. การป้องกันการทุจริต	100.00	100.00



ภาพที่ 3 แผนภูมิแสดงคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำแนกรายตัวชี้วัด

รายละเอียดผลการประเมิน

การจัดกลุ่มคะแนนสำหรับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายตัวชี้วัด มีรายละเอียดดังนี้

1. ตัวชี้วัดที่มีคะแนนการประเมินเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 95 ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต
2. ตัวชี้วัดที่มีคะแนนการประเมินเฉลี่ยร้อยละ 90 - 95 ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน
3. ตัวชี้วัดที่มีคะแนนการประเมินเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 85 - 90 ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร
4. ตัวชี้วัดที่มีคะแนนการประเมินเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ 85 ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ส่วนที่ 2 ผลการประเมินแยกรายประเด็นสำคัญ 7 ประเด็น

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน	
I1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	82.53	
I2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	85.86	
I3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการหรือไม่	98.39	
I4	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	86.56	
I5	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	86.02	
I6	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	92.80	
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.70	93.00
E2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	88.75	95.50
E3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	96.75	100.00
E4	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	83.10	92.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	84.10	88.50
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	87.40	93.00
O7	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00	
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00	
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00	

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน	
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
I1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	82.53	
I2	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	85.86	
I3	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	98.39	
E1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.70	93.00
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	83.10	92.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	84.10	88.50
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	87.40	93.00
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	81.15	86.00
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	83.80	89.00
E9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	39.25	67.50
O4	ข้อมูลการติดต่อ	100.00	
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	
O6	Q&A	100.00	
O11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00	
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00	
O13	E-Service	100.00	

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน	
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
E4	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	83.10	92.00
E5	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	84.10	88.50
E6	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	87.40	93.00
E7	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	81.15	86.00
E8	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	83.80	89.00
E9	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	39.25	67.50
การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
O1	โครงสร้าง	100.00
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
O3	อำนาจหน้าที่	100.00
O4	ข้อมูลการติดต่อ	100.00
O5	ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
O6	Q&A	100.00
O11	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	100.00
O12	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100.00
O13	E-Service	100.00

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
I10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	65.54
I11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	93.12
I12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	72.96
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	87.42
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	81.72
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	77.85
การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
O26	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
14	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	86.56
15	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	86.02
16	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	92.80
การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
O8	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
O9	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
O14	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O15	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
O16	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00
O17	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
17	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	91.88
18	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	94.89
19	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	99.46
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	87.42
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	81.72
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	77.85
การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
O18	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0.00
O19	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00
O20	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
O21	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นคำถาม	คะแนน
การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
I7	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	91.88
I8	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	94.89
I9	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	99.46
I10	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	65.54
I11	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	93.12
I12	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	72.96
I13	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	87.42
I14	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	81.72
I15	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	77.85
O26	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
O27	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
O28	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
O29	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00
O30	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00
O31	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
O32	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
O33	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00
O34	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
O35	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

บทที่ 3

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

กรมทรัพยากรธรณีวิเคราะห์ผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจากการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยใช้ข้อมูลผลการประเมินฯ 3 เครื่องมือ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีรายละเอียดรายตัวชี้วัด ร่วมกับผลการประเมินตามระดับกลุ่มคะแนน วิเคราะห์ตามประเด็นสำคัญ 7 ประเด็นหลักตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติเพื่อระดมมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส กรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และต่อไปในอนาคต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IIT ข้อที่ I1 – I6 แบบวัด EIT ข้อที่ E1 – E6 และ OIT ข้อที่ O7 – O9 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I1, E4 - E5 ผลการวิเคราะห์ :

- 1) เรื่อง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ พบว่า ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในรูปแบบที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ให้ชัดเจน
- 2) เรื่อง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร พบว่า ผู้รับบริการต้องการให้ปรับปรุงการเข้าถึงข้อมูล เนื่องจากมีจำนวนช่องทางที่ไม่หลากหลาย และเนื้อหาข้อมูลไม่ชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรเพิ่มจำนวนช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้มีความหลากหลาย ปรับปรุงเนื้อหาในเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความชัดเจน

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IIT ข้อที่ I1 – I3 แบบวัด EIT ข้อที่ E1 E4 – E9 และ OIT ข้อที่ O4 – O6 และ O11 – O13 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I1, E4, E5, E7, E9

ผลการวิเคราะห์ :

- 1) เรื่อง ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือให้บริการ พบว่า ควรจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในรูปแบบที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้ง ให้ชัดเจน
- 2) เรื่อง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร พบว่า ผู้รับบริการต้องการให้ปรับปรุงการเข้าถึงข้อมูล เนื่องจาก มีจำนวนช่องทางที่ไม่หลากหลาย และเนื้อหาข้อมูลไม่ชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรเพิ่มจำนวนช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้มีความหลากหลาย ปรับปรุงเนื้อหาในเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความชัดเจน
- 3) เรื่อง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน พบว่า

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ภารกิจของหน่วยงานส่วนใหญ่เป็นภารกิจทางด้านวิชาการที่มีการสร้างการมีส่วนร่วมไว้แล้ว ซึ่งยังไม่เพียงพอที่จะทำให้ผู้รับบริการรับรู้ถึงการเปิดโอกาสของหน่วยงาน จึงจำเป็นที่จะต้องสร้างการมีส่วนร่วมเพิ่มเติม หรือบางภารกิจที่มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการตามที่กฎหมายกำหนด และไม่สามารถสร้างการมีส่วนร่วมได้ จึงต้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทราบ

4) เรื่อง การปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน พบว่า ผู้รับบริการบางรายเห็นว่ายังไม่มีกระบวนการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร และประสงค์ให้ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลลักษณะสื่อสารสองทางเป็นช่องทางหลักที่ตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว

5) เรื่อง ระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) พบว่า หน่วยงานควรจะต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) ที่เป็นงานบริการหลักตามภารกิจหน้าที่อำนาจของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการดังกล่าวแก่ผู้รับบริการ/บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ใช้ข้อมูลจากแบบวัด EIT ข้อที่ E4 – E9 และ แบบวัด OIT ข้อที่ O1 – O6 และ O11 – O13 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ E4, E5, E7, และ E9

ผลการวิเคราะห์ :

1) เรื่อง การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร พบว่า ผู้รับบริการต้องการให้ปรับปรุงการเข้าถึงข้อมูล เนื่องจาก มีจำนวนช่องทางที่ไม่หลากหลาย และเนื้อหาข้อมูลไม่ชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรเพิ่มจำนวนช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้มีความหลากหลาย ปรับปรุงเนื้อหาในเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความชัดเจน

2) เรื่อง การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน พบว่า ภารกิจของหน่วยงานส่วนใหญ่เป็นภารกิจทางด้านวิชาการที่มีการสร้างการมีส่วนร่วมไว้แล้ว ซึ่งยังไม่เพียงพอที่จะทำให้ผู้รับบริการรับรู้ถึงการเปิดโอกาสของหน่วยงาน จึงจำเป็นที่จะต้องสร้างการมีส่วนร่วมเพิ่มเติม หรือบางภารกิจที่มีการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการตามที่กฎหมายกำหนด และไม่สามารถสร้างการมีส่วนร่วมได้ จึงต้องเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทราบ

3) เรื่อง การปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน พบว่า ผู้รับบริการบางรายเห็นว่ายังไม่มีกระบวนการปรับปรุงการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร และประสงค์ให้ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูลลักษณะสื่อสารสองทางเป็นช่องทางหลักที่ตอบสนองได้อย่างรวดเร็ว

4) เรื่อง ระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) พบว่า หน่วยงานควรจะต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (e-Service) ที่เป็นงานบริการหลักตามภารกิจหน้าที่อำนาจของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการดังกล่าวแก่ผู้รับบริการ/บุคคลภายนอก ได้รับทราบโดยทั่วถึง

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IIT ข้อที่ I10 – I12 และแบบวัด OIT ข้อที่ O17-O18 O25 – O35 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I10, I12, I14, I15

ผลการวิเคราะห์ :

1) เรื่อง การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ พบว่า หน่วยงานควรระบุขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติในการยืมคืนทรัพย์สินของทางราชการที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและเป็นเอกภาพ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องปลูกฝังจิตสำนึกการรับผิดชอบต่อน้ำที่

2) เรื่อง การตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว พบว่า หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้ทรัพย์สินของราชการตามขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติในการยืมคืนทรัพย์สินฯ อย่างเคร่งครัด

3) เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานควรกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้สะท้อนต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน

4) เรื่อง กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน พบว่า บุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขาดความเชื่อถือและเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IIT ข้อที่ I4 – I6 และแบบวัด OIT ข้อที่ O8 – O9 และ O14 – O17 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I4, I5, O16

ผลการวิเคราะห์ :

1) เรื่อง ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ พบว่า หน่วยงานควรมีการสื่อสารสร้างความรับรู้ให้เกิดความเข้าใจต่อขั้นตอนกระบวนการขอรับการจัดสรรงบประมาณ และการใช้เงินงบประมาณของงานโครงการต่อบุคลากรของหน่วยงานอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดผลที่รับรู้ และร่วมตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณและเป็นการพัฒนาบุคลากรในส่วนของการจัดทำแผนงานงบประมาณ

2) เรื่อง การเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ พบว่า หน่วยงานควรเร่งเสริมสร้างให้บุคลากรในหน่วยงานมีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งให้มีการกำกับตรวจสอบการเบิกจ่ายให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

3) เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานควรดำเนินการตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานตามหลักเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามที่เกณฑ์การประเมินที่กำหนด และเผยแพร่ชุดข้อมูลในรูปแบบไฟล์คำนวณที่มีโครงสร้างที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และสร้างการมีส่วนร่วมของหน่วยงาน

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IIT ข้อที่ I7 – I9 I13 – I15 และแบบวัด OIT ข้อที่ O18 – O21 O30 – O35 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I14 I15 O18 - O19

ผลการวิเคราะห์ :

1) เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานควรกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้สะท้อนต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน

2) เรื่อง กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน พบว่า บุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขาดความเชื่อถือและเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

3) เรื่อง การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบที่ครบถ้วน เพื่อเปิดเผยข้อมูลแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานตามแผนฯ ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานตามเกณฑ์ ข้อกำหนด และแบบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด หน่วยงานควรเพิ่มเติมเกณฑ์ฯ ทั้งในส่วนของแผนฯ และรายงานฯ เพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ สำหรับการตรวจสอบโดยสำนักงาน ป.ป.ช.

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ประเด็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ใช้ข้อมูลจากแบบวัด IT ข้อที่ I7 – I15 และแบบวัด OT ข้อที่ O26 – O35 โดยมีประเด็นที่ต้องพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ข้อ I10, I12, I14, I15

ผลการวิเคราะห์ :

1) เรื่อง การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ พบว่า หน่วยงานควรระบุขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติในการยืมคืนทรัพย์สินของทางราชการที่นำไปใช้ในการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและเป็นเอกภาพ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องปลูกฝังจิตสำนึกการรับผิดชอบต่อหน้าที่

2) เรื่อง การตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว พบว่า หน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ใช้ทรัพย์สินของราชการตามขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติในการยืมคืนทรัพย์สินฯ อย่างเคร่งครัด

3) เรื่อง การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน พบว่า หน่วยงานควรกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อปรับปรุงแผนปฏิบัติการ/โครงการ/กิจกรรมในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้สะท้อนต่อการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบและเข้าใจโดยทั่วกัน

4) เรื่อง กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงาน พบว่า บุคลากรที่ได้รับผลกระทบจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขาดความเชื่อถือและเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน

บทที่ 4

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

มาตรการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน	1. ปรับปรุงรายละเอียดในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ** ตามองค์ประกอบ O8 ในหลักเกณฑ์ ITA 2568	ธ.ค. 67 - ก.พ. 68	ทุกหน่วยงาน
	2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน ในรูปแบบที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก	ก.พ. 68	
	3. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานในสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน รวมทั้ง แสดง ณ จุดบริการงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 68	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร/เจ้าหน้าที่ 2) เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กร			

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

มาตรการปรับปรุงการให้บริการ			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุงคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการให้เป็นมาตรฐาน	1. ปรับปรุงรายละเอียดในคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการให้เป็นมาตรฐาน ** ตามองค์ประกอบ O9 ในหลักเกณฑ์ ITA 2568	ธ.ค. 67 - ก.พ. 68	หน่วยงานบริการ
	2. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการในรูปแบบที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก	ก.พ. 68	
	3. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการในสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน รวมทั้ง แสดง ณ จุดบริการงานที่เกี่ยวข้อง	มี.ค. 68	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการ 2) การแสดง/เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการในหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กร			
พัฒนาระบบการให้บริการผ่าน e-Service	1. พัฒนาการให้บริการในรูปแบบ e-Service และ ทดลองใช้งานระบบ	ม.ค. - พ.ค. 68	ศทส.
	2. เปิดให้ใช้งานระบบ พร้อมทั้งสื่อสารอย่างทั่วถึง	มี.ย. 68	

มาตรการปรับปรุงการให้บริการ			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	3. วางแผนพัฒนางานบริการอื่นสู่รูปแบบ e-Service	มิ.ย. 68 - ธ.ค. 68	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) ระบบการให้บริการผ่าน e-service 2) คู่มือการใช้งาน e-service			
เสริมสร้างบุคลิกภาพใจรักการบริการเพื่อการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ	1. เสริมศักยภาพบุคลากรการบริการด้วยการฝึกอบรม/ฝึกปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือและความเป็นมืออาชีพมากขึ้น	อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	สกก.
	2. ติดตาม ประเมินผลการบริการอย่างต่อเนื่อง	รอบ 6 และ 12 เดือน	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) การเสริมศักยภาพด้านการบริการให้บุคลากรในองค์กร 2) รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน			

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ยกระดับการสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์	1. พัฒนารูปแบบการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ให้โดดเด่น น่าสนใจ น่าติดตาม รวมทั้งสร้าง Topic ที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการของประชาชนและสื่อสารล่วงหน้าอย่างต่อเนื่อง	ธ.ค. 67 เป็นต้นไป	สปส.สกก.
	2. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมช่องทางให้บริการและต่อเนื่อง	ธ.ค. 67 เป็นต้นไป	
	3. ส่งเสริมการสร้างหุ้นส่วนความร่วมมือในการสื่อสารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ธ.ค. 67 เป็นต้นไป	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบที่โดดเด่น 2) การเผยแพร่ผ่านช่องทางของหุ้นส่วนอื่น			

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่	1. จัดทำนโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบ	ต.ค. - พ.ย. 67	กพร.
	2. เผยแพร่ และสื่อสารเพื่อสร้างความรับรู้ พร้อมขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	พ.ย. 67	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : สื่อประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี			
การกำกับดูแลที่เป็นมาตรฐาน	1. ปรับปรุงระเบียบการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นมาตรฐานและเป็นปัจจุบัน	พ.ย. - ธ.ค. 67	สลก.
	2. ถู้อปฏิบัติตามระเบียบการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ม.ค. 68 เป็นต้นไป	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : ระเบียบการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ			

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในงานงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริม/สร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้กับบุคลากรเพื่อการใช้งานงบประมาณอย่างคุ้มค่า	1. จัดกิจกรรมส่งเสริม/สร้างความตระหนักรู้	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สกค.สลก. สกพ.สลก.
	2. สร้าง/เพิ่มช่องทางในการสร้างความตระหนักรู้		
	3. นำเสนอสื่อ/รายงานผลเกี่ยวกับงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้กับบุคลากรรับทราบอย่างต่อเนื่อง		
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 2) การเผยแพร่ผ่านช่องทางในหน่วยงาน			

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการการบริหารงานบุคคล			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	1. สร้างสรรค์สื่อ และสื่อสารเผยแพร่สร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม	ม.ค. 68 เป็นต้นไป	กจธ.
	2. สร้างค่านิยมร่วมในการแสดงเจตนาสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่	ม.ค. 68 เป็นต้นไป	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : สื่อประชาสัมพันธ์ด้านการส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมที่ได้รับการเผยแพร่ผ่านช่องทางในหน่วยงาน ** ตามองค์ประกอบ O16 ในหลักเกณฑ์ ITA 2568			
บริหารงานบุคคลด้วยความโปร่งใส	1. ทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล	ม.ค. 68 เป็นต้นไป	สทบ.สกก.
	2. สื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรให้ครอบคลุมทั้งองค์กรในเรื่องหลักเกณฑ์/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล	ม.ค. 68 เป็นต้นไป	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) หลักเกณฑ์/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล 2) การสื่อสารหลักเกณฑ์/ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้กับบุคลากรภายในองค์กร			
พัฒนาระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	กำหนดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกคน	ปีงบประมาณ 2569	กพร. สทบ.สกก.
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : กำหนดเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมในระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ			

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมความสุจริต โปร่งใส			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ส่งเสริมความสุจริต โปร่งใส	1. พัฒนา/ปรับปรุงช่องทางสำหรับการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ม.ค. - ก.พ. 68	กจธ.
	2. จัดทำคู่มือการใช้งานช่องทางสำหรับการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบพร้อมเผยแพร่เพื่อสร้างการรับรู้	มี.ค. 68 เป็นต้นไป	
	3. ติดตาม และรายงานผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ประจำทุก 6 และ 12 เดือน	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : 1) ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 2) คู่มือการใช้งาน			

มาตรการส่งเสริมความสุจริต โปร่งใส			
มาตรการย่อย	ขั้นตอน/วิธีการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3) รายงานผลการติดตามตามรอบที่กำหนด ** ตามองค์ประกอบ O17 – O19 ในหลักเกณฑ์ ITA 2568			
การป้องกันการทุจริต	1. จัดทำนโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี เพื่อเสนอขอความเห็นชอบ	ต.ค. - พ.ย. 67	กพร.
	2. เผยแพร่ และสื่อสารเพื่อสร้างความรับรู้ พร้อมขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ	พ.ย. 67	
ผลผลิต/ผลลัพธ์ : สื่อประชาสัมพันธ์นโยบายส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี			

บทที่ 5

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกว่า ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA นับเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการประชาชน และสะท้อนความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานภาครัฐ เพื่อให้ประชาชนคนไทยได้รับบริการจากภาครัฐที่ดีขึ้น และยังส่งผลให้ประชาชนและสาธารณชนมีโอกาสได้มีส่วนร่วมกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานของภาครัฐได้มากขึ้นอีกด้วย

สำหรับ กรมทรัพยากรธรณี มีกลไกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณี ผ่านการดำเนินการของหน่วยงานหลัก 2 หน่วยงาน ได้แก่ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และกลุ่มงานจริยธรรม โดยกำหนดการติดตามและรายงานผลใน 1 รอบปีงบประมาณ จำนวน 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน) เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนและติดตามกำกับการทำงานอย่างต่อเนื่องและเห็นผลการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

