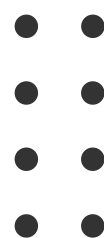




รายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ

ส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี

คำนำ

เอกสารเล่มนี้เป็นรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมทัพบกฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาและขับเคลื่อนกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมภายในหน่วยงานเพื่อการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยเน้นการจัดกิจกรรมที่มีการสร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม เสริมสร้างความสามัคคี ตลอดจนมีความพร้อมในการเผยแพร่องค์ความรู้ให้กับบุคคลภายนอก และองค์กรอื่น ๆ ได้ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืนต่อไป

สารบัญ

คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ตอนที่ ๑	ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ตอนที่ ๒	ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓
	๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓
	๒.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะ ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ	๘
	๒.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/ กตัญญู	๑๐
	๒.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและ สามารถเป็นแบบอย่างได้	๑๘
	๒.๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม	๒๔
	๒.๖ การร่วมลงนามบันทึกรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการ พลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์	๒๖
	๒.๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๒๗
ตอนที่ ๓	ภาคผนวก	๓๐ - ๓๓๗

ตอนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐาน

กองทรัพยากรแร่

สถานที่ตั้งหน่วยงาน : กองทรัพยากรแร่ ๗๕/๑๐ อาคารไพลิน ชั้น ๓ - ๔ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐
ติดต่อหน่วยงาน : ๐๒ ๖๒๑ ๒๗๗๗ E-mail : mineraldmr@gmail.com

ภารกิจ

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสำรวจ การตรวจสอบ การเก็บข้อมูล การประเมินศักยภาพ และการผลิตข้อมูลแผนที่ทรัพยากรแร่
- ๒) ประเมินปริมาณสำรอง ความสมบูรณ์ มูลค่า และความเป็นไปได้ในการพัฒนาแหล่งแร่
- ๓) ศึกษา วิจัย และพัฒนาด้านทรัพยากรแร่
- ๔) จัดทำและกำหนดมาตรฐานด้านทรัพยากรแร่ของประเทศไทย
- ๕) พัฒนา รวบรวม จัดเก็บตัวอย่างทรัพยากรแร่เพื่อการเรียนรู้ การวิจัย และการอ้างอิง
- ๖) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ และคณะกรรมการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างองค์กร

๑ ฝ่าย/๓ ส่วน
ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป
ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่
ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่
ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

โครงสร้างองค์กร



นายปรีชา สายทอง
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



นางมาลินี โพธิ์ทองคำ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป



นายรัชชัย เชื้อเหล่าวานิช
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐาน
และข้อมูลทรัพยากรแร่



นางสาวกິงดาว เคลือบทอง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการ
ทรัพยากรแร่



นางสาวอนัญญา เลิศนอก
ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการ
คณะกรรมการนโยบาย
บริหารจัดการแร่แห่งชาติ

อัตรากำลังของกองทรัพยากรแร่

ข้าราชการ	๓๓	คน (ว่าง ๑ คน)
ลูกจ้างประจำ	๕	คน
พนักงานราชการ	๒๐	คน (ว่าง ๒ คน)
รวมทั้งหมด	๕๘	คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

ตอนที่ ๒

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
กองทรัพยากรแร่ ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรม
ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

 คำสั่งกองทรัพยากรแร่ ที่ ๑ /๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ตามคำสั่ง กท. ที่ ๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งและพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ และกอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และให้เป็นการพัฒนาหน่วยงาน ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงบุคลากรของกองทรัพยากรแร่ มีคุณธรรม จริยธรรมที่เข้มแข็งในทางที่ดีขึ้น รวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมในแง่ของความรู้ ทัศนคติคุณธรรมขององค์กรที่ดีขึ้น ๆ ได้ จึงแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้ <table border="1"><thead><tr><th>รายชื่อกรรมการ</th><th>ประธานคณะทำงาน</th></tr></thead><tbody><tr><td>๑. นายธนากร ชวนิชย์</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๒. นายวิบูลย์ วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๓. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๔. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๕. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๖. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๗. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๘. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๙. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๐. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๑. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๒. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๓. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๔. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๕. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๖. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๗. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๘. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๑๙. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr><tr><td>๒๐. นายสมชาย วัฒนศิริ</td><td>รองประธานคณะทำงาน</td></tr></tbody></table> ๔ นายธนากร	รายชื่อกรรมการ	ประธานคณะทำงาน	๑. นายธนากร ชวนิชย์	รองประธานคณะทำงาน	๒. นายวิบูลย์ วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๓. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๔. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๕. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๖. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๗. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๘. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๙. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๐. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๑. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๒. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๓. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๔. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๕. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๖. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๗. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๘. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๑๙. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	๒๐. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน	- ๒ - ๔. นางสาววิภากร ศรีวงศ์ นักวิชาการทั่วไปปฏิบัติการ ๕. นางสาวณัฐพร กิ่งเกิด เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑๐. นางสาวกัญจพรพรน ไชยทอง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล คณะทำงานและผู้ช่วยราชการ คณะทำงานและผู้ช่วยราชการ คณะทำงานและผู้ช่วยราชการ หน้าที่ ๑. รับผิดชอบดูแล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและขับเคลื่อนจริยธรรมของกองทรัพยากรแร่ และดำเนินการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการจัดทำระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ให้เป็นไปตามที่สั่งตั้ง เพื่อกำหนดส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร ๔. ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมภายในกองทรัพยากรแร่ เพื่อให้บุคลากรของกองทรัพยากรแร่มีคุณธรรมทางคุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นรวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมในแง่ของความรู้ ทัศนคติคุณธรรมขององค์กรที่ดีขึ้น ๆ ได้ ๕. ปรับปรุง พัฒนา หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๖. ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ และดำเนินการจัดส่งให้ศูนย์จริยธรรม กรมทรัพยากรแร่ ภายในเวลาที่กำหนด ๗. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่มอบหมาย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ (นางปวีณา สายทอง) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่
รายชื่อกรรมการ	ประธานคณะทำงาน																																										
๑. นายธนากร ชวนิชย์	รองประธานคณะทำงาน																																										
๒. นายวิบูลย์ วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๓. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๔. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๕. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๖. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๗. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๘. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๙. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๐. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๑. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๒. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๓. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๔. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๕. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๖. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๗. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๘. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๑๙. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										
๒๐. นายสมชาย วัฒนศิริ	รองประธานคณะทำงาน																																										

คำสั่ง กท. ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนา
และขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๑.๒ จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่

กองทรัพยากรแร่ จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อจัดทำรายละเอียดกิจกรรม
ย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

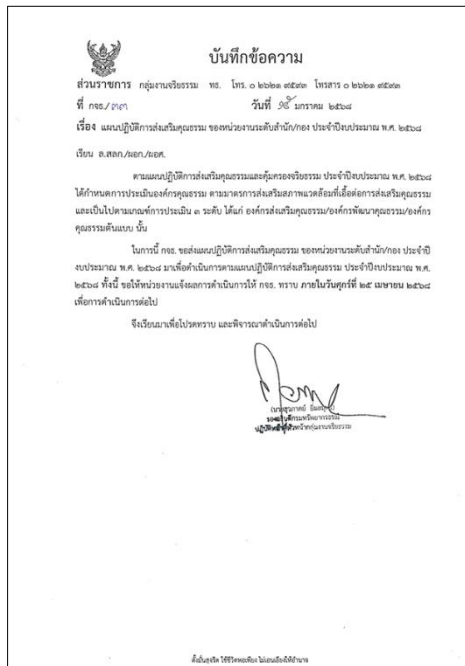
การประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

รายงานการประเมิน		
คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมและปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพอากาศ		
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔		
วันที่ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.		
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารโพธิ์นวม กรมทัพอากาศ		
ผู้มาประชุม		
๑. นายธาดา แซ่วิเชียร อธิบดีกรมวิเทศยานาวิกโยธิน	นายอภัย ประธานคณะกรรมการ	
๒. นายบุญถึง ยาวงศ์คำ อธิบดีกรมวิเทศยานาวิกโยธิน	นายอภัย รองประธานคณะกรรมการ	
๓. นายสมชาย ปะระณีโยปิตถะ อธิบดีกรมวิเทศยานาวิกโยธิน	นายอภัย คณะกรรมการ	
๔. นางสาวพัชรีพร คัมภีร์กิตติคุณ นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	นายอภัย คณะกรรมการ	
๕. นายณัฐวัฒน์ ยะยา นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	นายอภัย คณะกรรมการ	
๖. นางสาวณัฐชยา ภิรมย์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	นายอภัย คณะกรรมการและเลขานุการ	
๗. นางสาวณิธิ โปธิ์ธองคำ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	นายอภัย คณะกรรมการและผู้อำนวยการ	
๘. นางสาวธีรภาพ สหิระ นักวิชาการงานทั่วไปปฏิบัติการ	นายอภัย คณะกรรมการและผู้อำนวยการ	
๙. นางสาวกาญจนาพรพร หิราทอง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	นายอภัย คณะกรรมการและผู้อำนวยการ	
ผู้ไม่มาประชุม		
นางสาวจิราวรรณ สุทธาภา อธิบดีกรมวิเทศยานาวิกโยธิน	นายอภัย คณะกรรมการ	
เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.		
ระเบียบการที่ ๑ เรื่องที่ประชุมว่าได้ใช้ที่ประชุมตาม		
นายอภัย ประธานกรรมการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมและปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพอากาศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ มีระเบียบการดังนี้ ๑. ระเบียบการที่ ๑ เรื่องรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมและปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพอากาศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ ระเบียบการที่ ๑ ดังกล่าวนี้ใช้บังคับแก่การพัฒนาและส่งเสริมจริยธรรมและปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพอากาศ และฉบับอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป		

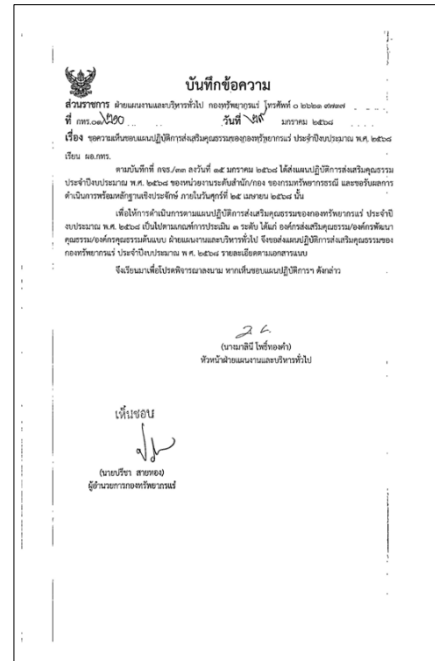
รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากร
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๑.๓ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามบันทึกที่ กจร./๓๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนักและกอง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมดังกล่าว กองทรัพยากรแร่ โดยคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จึงได้จัดทำรายละเอียดกิจกรรมย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ เห็นชอบ ตามบันทึกที่ กทร.๐๑/๒๑๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่รับทราบและนำไปปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้



บันทึกที่ กจร./๓๓
ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
หน่วยงานระดับสำนัก/กอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



บันทึกที่ กทร./๐๑/๒๑๐
ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑.๔ การถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กองทรัพยากรแร่ จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อถอดบทเรียน
จากผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ โดยพิจารณาจาก ๔ ประเด็น ดังนี้

๑.๔.๑ ผลสำเร็จจากการดำเนินงาน

มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครบทุกกิจกรรม และมีผลสำเร็จตามแผน

๑.๔.๒ ปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดผลสำเร็จ

ความร่วมมือของผู้บริหารและบุคลากรของกองทรัพยากรแร่ ในการดำเนิน
กิจกรรมร่วมกัน

๑.๔.๓ วิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค

-

๑.๔.๔ แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

(๑) การจัดทำแผนปฏิบัติการ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เพิ่มความ
หลากหลายของกิจกรรม และเพิ่มกลุ่มเป้าหมาย

(๒) ปรับปรุงกิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกอง
ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยกำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดี
ที่อยากทำ” ให้มีความชัดเจน

(๓) การจัดกิจกรรมคุณธรรม (พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู)
มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในบางกิจกรรม เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ได้ผลสำเร็จเพิ่มขึ้น ดังนี้

- พอเพียง โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลาย เช่น
การรับบริจาคปฏิทินเก่า การรับบริจาคสิ่งของหรือเสื้อผ้าเก่าให้แก่หน่วยงานและมูลนิธิต่าง ๆ

- สุจริต เพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การตั้งศูนย์รับฟัง
ความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนทางจริยธรรม การจัดตั้งผู้สำหรับคืบของที่สูญหาย

- จิตอาสา เพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การร่วมบริจาค
โลหิต

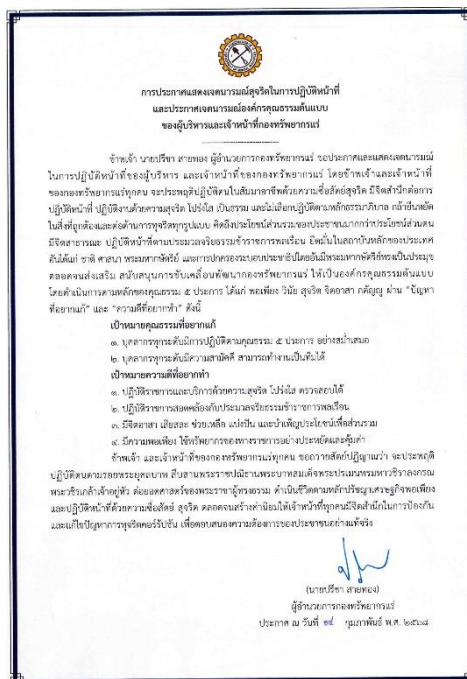
(๔) กิจกรรมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริม
คุณธรรม ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางจริยธรรม การเปิดเพลงรวมใจ ฝ่คุณธรรม
(คุณธรรม ๕ ประการ) ก่อนมีการประชุมนำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานของกองทรัพยากรแร่
เป็นประจำทุกเดือน

[illegible]

รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบก
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

กิจกรรมที่ ๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ ได้แสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร ให้บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนทางศาสนา มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามรอยพระยุคลบาท พร้อมทั้งรักษาไว้ซึ่งคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู โดยเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๖๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในหน่วยงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ค ([fb.com/profile.php?id=100093151930986](https://www.facebook.com/profile.php?id=100093151930986)) และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่ (<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)



การแสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และประกาศเจตนารมณ์
องค์กรคุณธรรมต้นแบบของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่

[illegible]

การเผยแพร่ประกาศเจตนารมณ์
ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

กิจกรรมที่ ๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

กองทรัพยากรแร่จัดกิจกรรมคุณธรรมทั้งสิ้น ๔ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต และจิตอาสา โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ พอเพียง

กองทรัพยากรแร่ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่จัดกิจกรรมเนื่องในวันมาฆบูชา โดยร่วมทำบุญถวายภัตตาหาร ของใช้จำเป็น ได้แก่ ผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับ แต่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ และสมทบทุนบริจาคเงินแบ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อภัตตาหาร และของใช้จำเป็น จำนวน ๒,๑๓๙ บาท และสมทบทุนบริจาคเงินในนาม กองทรัพยากรแร่ จำนวน ๓,๔๘๓ บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕,๖๒๒ บาท เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก (fb.com/profile.php?id=100093151930986) และเว็บไซต์ของ กองทรัพยากรแร่ (<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)



ภาพกิจกรรมกองทรัพยากรแร่ร่วมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา ณ โรงพยาบาลสงฆ์



One page กองทรัพยากรแร่
ร่วมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา

การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๒ วินัย

(๑) ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยกองทรัพยากรแร่ ได้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่แต่งกายชุดเครื่องแบบสี kaki ทุกวันจันทร์ เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก(fb.com/profile.php?id=100093151930986) และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่ (<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่แต่งกายชุดสี kaki ทุกวันจันทร์



One page กองทรัพยากรธรณี
ร่วมแต่งกายชุดสีกลาดิเกทวันจันทร



การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ้กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรธรณี



(๒) ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยกองทรัพยากรธรณี ได้ขอความร่วมมือให้เจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรธรณี แต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร เผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ้ก (fb.com/profile.php?id=100093151930986) และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรธรณี (https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/)



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรธรณีแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร

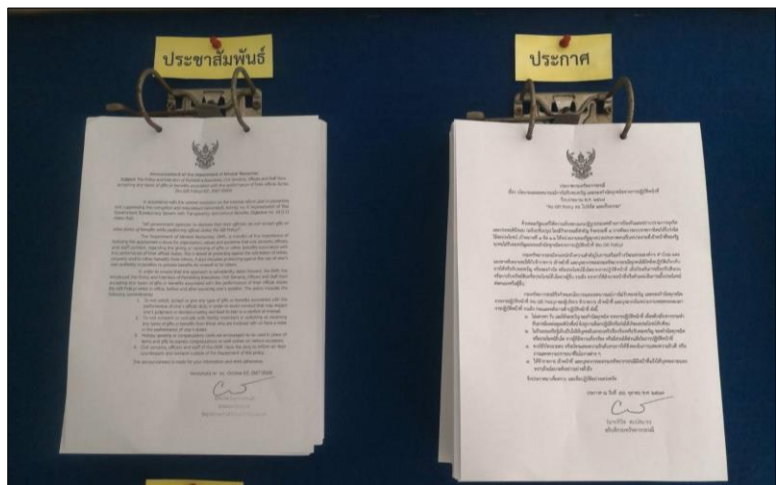
ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
“No Gift Policy ทธ. โปร่งใส และเป็นธรรม”

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศนโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ "NO Gift Policy พท. โปร่งใสและเป็นธรรม" หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิชา สารทอง	ผู้อำนวยการกองทรัพยากร	
2	นายณัฏฐ์ โพธิ์ทองคำ	นักพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	
3	น.ส.รัชดา ศรีจันทร์	นักพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์	
4	นายวิวัฒน์ วัฒนารักษ์	พนักงานบริหาร ระดับ ๒	
5	นายเชษฐา เกษมศรี	ช่างเทคนิค ระดับ ๓	
6	นายศุภพร เสริม	พนักงานขับรถ ระดับ ๒	
7	นายสิริธร ธิยกุล	พนักงานขับรถ ระดับ ๒	
8	นายณัฐ ธิมาจุณ	พนักงานขับรถ ระดับ ๒	
9	น.ส.จิตติมา ธิมาจุณ	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	
10	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป	
11	น.ส.พณิศา พรหมสุพรรณ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
12	น.ส.กรรมา สอนเมือง	เจ้าหน้าที่เก็บขยะมูล	
13	น.ส.กาญจนาพร ไชยทอง	เจ้าหน้าที่เก็บขยะมูล	
หน่วยงาน ส่วนบริหารจัดการทรัพยากร			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.กิตติพร เกษมทอง	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
2	นายวชิระ ราชพันธ์	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
3	นายสุภากร วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
4	นายสุวิทย์ งาม	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
5	น.ส.จิราวรรณ สุขหา	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
6	นายพรหม ธิราช	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
7	น.ส.วิภา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
8	น.ส.วิภา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
9	น.ส.วรรณภา ธิราช	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
10	นายสุวิทย์ วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
11	น.ส.พิศ ธิราช	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
12	น.ส.พิศ ธิราช	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
13	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
14	นายพรหม ธิราช	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศนโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ "NO Gift Policy พท. โปร่งใสและเป็นธรรม" หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากร			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
2	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
3	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
4	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
5	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
6	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
7	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
8	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
9	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
10	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
11	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากร			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
2	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
3	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
4	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
5	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
6	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
7	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
8	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
9	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
10	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
11	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
12	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
13	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
14	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
15	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
2	น.ส.ณัฏฐา วัฒนศิริ	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
3	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
4	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
5	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
6	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
7	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	
8	นายเชษฐา เกษมศรี	อธิบดีวิทยาการคอมพิวเตอร์	

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรร่วมลงนาม
ประกาศเรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
"No Gift Policy พท. โปร่งใส และเป็นธรรม"



การปิดประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
บริเวณชั้น ๓ อาคารไพลิน กองทรัพยากร

๓.๔ จิตอาสา

กองทรัพยากรแร่ จัดกิจกรรม ๕ส. เพื่อสร้างความร่วมมือในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมเผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก ([fb.com/profile.php?id=100093151930986](https://www.facebook.com/profile.php?id=100093151930986)) และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่ (<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)



ภาพกิจกรรมเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมจัดกิจกรรม ๕ส. ภายในอาคารและบริเวณรอบอาคารกองทรัพยากรแร่



One page กองทรัพยากรแร่ จัดกิจกรรม ๕ส.

การเผยแพร่ One page

ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๕ กติัญญ

(๑) กองทรัพยากรแร่ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๓ ปี
เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

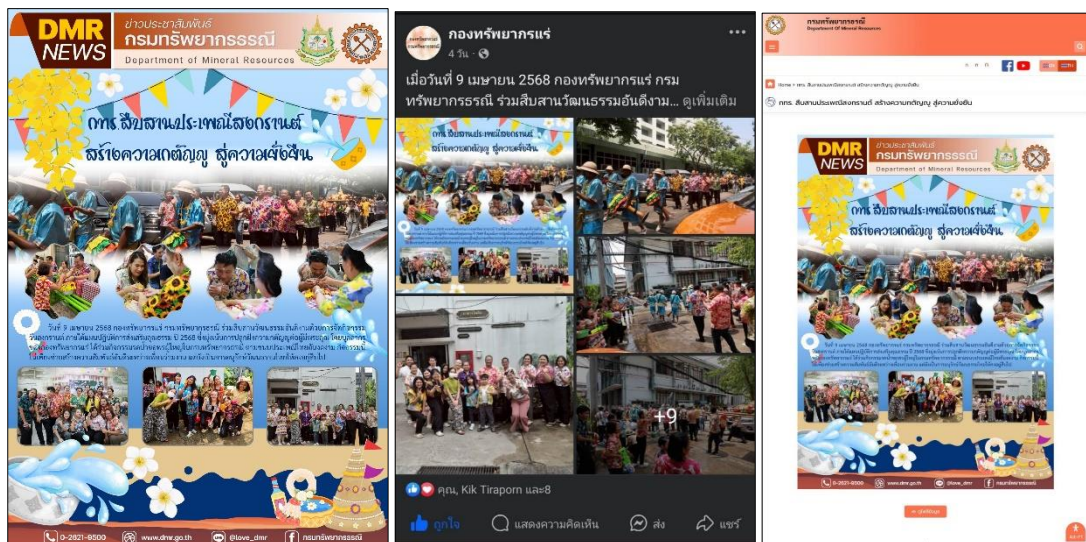


ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา
กรมทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๓ ปี

(๒) กองทรัพยากรแร่ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘ พร้อมเผยแพร่ในรูปแบบ One page ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊ก
(fb.com/profile.php?id=100093151930986) และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่ ([https://www.dmr.go.th/แร่/](https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/)
ข่าวสารด้านแร่/)



ภาพกิจกรรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



One page กองทรัพยากรแร่
ร่วมกิจกรรมวันสงกรานต์

การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๔.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากร
ตามคำสั่ง กทร.ที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด
จังหวัด _____ **เขต** _____

เรื่อง **แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของโรงเรียนของเขตพื้นที่**

ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด มีแผนปฏิบัติงานและโครงการตามนโยบาย แผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการและแผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาการเรียนรู้ของโรงเรียนของเขตพื้นที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของโรงเรียนของเขตพื้นที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ	
๑. ผู้ประสานงานของเขตพื้นที่	ประธานคณะกรรมการ
๒. ผู้ประสานงานจากโรงเรียนศึกษาธิการจังหวัด จังหวัด	กรรมการ
๓. ผู้ประสานงานจากหน่วยงานในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จังหวัด	กรรมการ
๔. ผู้ประสานงานกับสถานศึกษาของโรงเรียนในสังกัด	กรรมการ
๕. ผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายวิชาญ นันทะ	ผู้ประสานงาน
๗. นายสมชาย วัฒนศิริ	ผู้ประสานงาน

ทั้งนี้

๑. ให้ประธานคณะกรรมการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานของคณะกรรมการ
๒. ให้ประธานคณะกรรมการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานของโรงเรียนในสังกัด
๓. ให้ดำเนินการให้โรงเรียนในสังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จังหวัด
๔. ความเป็นอยู่ของโรงเรียนของโรงเรียนในสังกัด
๕. งบดำเนินงาน
๖. งบดำเนินงาน

ณ วันที่ _____ **ปี** _____ **พ.ศ.** _____


นายวิชาญ นันทะ
ผู้ประสานงาน

คำสั่ง กพร.ที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่
และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๔.๒ คณะกรรมการฯ จัดทำเกณฑ์การคัดเลือก และแบบประเมินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และ
ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพบกแล้ว

[illegible][illegible]

เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

แบบประเมินสำหรับคัดเลือกเจ้าหน้าที่
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

แบบประเมินตัวชี้วัดการคิดเลือกสาขา/วิชาชีพที่ผู้เรียนต้องการของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๑. ข้อมูล

คำชี้แจง แบบประเมินตัวชี้วัดการคิดเลือกสาขา/วิชาชีพที่ผู้เรียนต้องการของสถานศึกษา มี ประสิทธิภาพประสิทธิผล ๑๖ ข้อ โดยแบ่งเป็น ๔ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ ๑.ทัศนคติ ๒.ความรู้ ๓.ทักษะ และ ๔.จิตสำนึก ซึ่งแต่ละหัวข้อมีตัวชี้วัดการประเมินจำนวน ๓ ข้อ คือ ๑๖ ข้อรวม และมีข้อประเมินรวมทั้งหมด ๔๐ ข้อรวม ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ประเมินสามารถประเมินและบันทึกข้อมูลลงในช่องว่าง (ใต้เส้น หรือขีดกลาง) หรือใช้ช่องผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

๑. ทัศนคติ - ๖๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามที่หัวข้อการประเมิน ๑) ยกเว้นกรณี
เฉพาะกรณีอื่น

๒. ความรู้ - ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามที่หัวข้อการประเมิน ๒) ยกเว้นกรณี
เฉพาะกรณีอื่น

๓. ทักษะ - ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามที่หัวข้อการประเมิน ๓) ยกเว้นกรณี
เฉพาะกรณีอื่น

๔. จิตสำนึก - ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามที่หัวข้อการประเมิน ๔) ยกเว้นกรณี
เฉพาะกรณีอื่น

ตัวชี้วัดการประเมิน	ต้นฉบับ	สำเนา	สี
	(๖๕๕.๐๐ - ๖๖.๐๐๐๐๐)	(๖๖๖.๐๐ - ๖๗.๐๐๐๐๐)	(๖๗.๐๐ - ๖๘.๐๐๐๐๐)
๑. ทัศนคติ (๖๐ คะแนน)			
ประเมินเฉพาะกรณี^๑			
๑. ความประพฤติเหมาะสม (๕ คะแนน)			
๒. ความรับผิดชอบ (๕ คะแนน)			
๓. ความมีวินัย (๕ คะแนน)			
ผลการประเมิน			
	สีเงิน	สีทอง	สี
	(๖๘.๐๐ - ๖๙.๐๐๐๐๐)	(๖๙.๐๐๐ - ๗๐.๐๐๐๐๐)	(๖๙.๐๐ - ๗๐.๐๐๐๐๐)
๔. วิสัยทัศน์ (๑๐ คะแนน)			
ประเมินเฉพาะกรณี			
๑. ปฏิบัติงานตาม (๕ คะแนน)			
๒. มีความซื่อสัตย์ (๕ คะแนน)			
๓. ยอมรับและเคารพการตัดสินใจ (๕ คะแนน)			
ผลการประเมิน			
	ต้นฉบับ	สำเนา	สี
	(๖๙.๐๐๐ - ๗๐.๐๐๐๐๐)	(๗๐.๐๐๐ - ๗๑.๐๐๐๐๐)	(๗๐.๐๐ - ๗๑.๐๐๐๐๐)
๕. บุคลิก (๑๐ คะแนน)			

^๑ ประเด็นข้อควรพิจารณาเฉพาะตัวชี้วัดการประเมินที่ผู้เรียนสามารถนำมาปฏิบัติได้ตั้งแต่การประเมินตัวชี้วัดแบบประเมินนี้

๔.๓ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของ กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีมติให้คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายโดยการพิจารณาให้คะแนนในแบบประเมินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของ กองทรัพยากรแร่ ผลการคัดเลือก มีดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่
นางประไพรัตน์ คล้ายศรี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(๒) ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ (สปร.)

โดยเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่ได้รับคัดเลือกจะได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีการประชาสัมพันธ์โดยการปิดประกาศ และเผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ๓ ช่องทาง ได้แก่ กลุ่มไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่



การประชุมพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานการประชุม	
คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่	
วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.	
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารโหล่น กรมทรัพยากรธรณี	
ผู้มาประชุม	
๑. นายวิชา สาทอง	ประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่	
๒. นายวิรัช เกียรติก้อง	กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่	
๓. นางสาวกมลวรรณ เกตุทอง	กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนบริหารทรัพยากรแร่	
๔. นางสาวณัฐญา วัฒนเอก	กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและการจัดการนโยบายบริหารกิจการแร่และ	
๕. นายณัฐ โพธิ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป	
๖. นางสาววิภาส เกียรติ	ผู้ช่วยเลขานุการ
นักวิชาการทั่วไปปฏิบัติการ	
๗. นางสาวกาญจนาพรหม ไชยทอง	ผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
ผู้ไม่มาประชุม	
ไม่มี	
เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.	
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	
ไม่มี	
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	
๒.๑ หนังสือเวียนแบบปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง	
ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งแผนปฏิบัติงานส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ตามหนังสือที่ กธอ./๑๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงาน	
ฝ่าย...	

รายงานการประชุมคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ผลการคัดเลือก
เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง ผลการคัดเลือก
ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



ประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ
เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ
ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



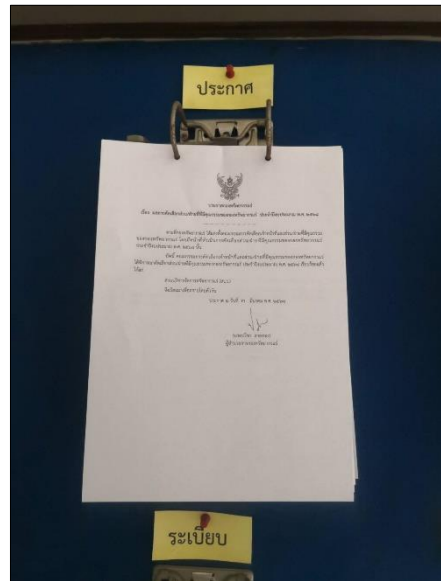
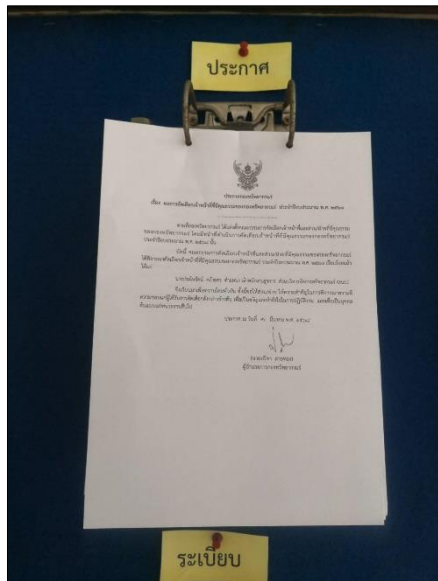
ภาพกิจกรรมพิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่าย
ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



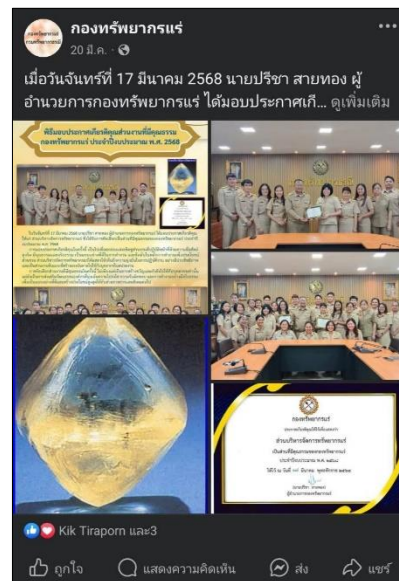
One page พิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เชิดชูเกียรติเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



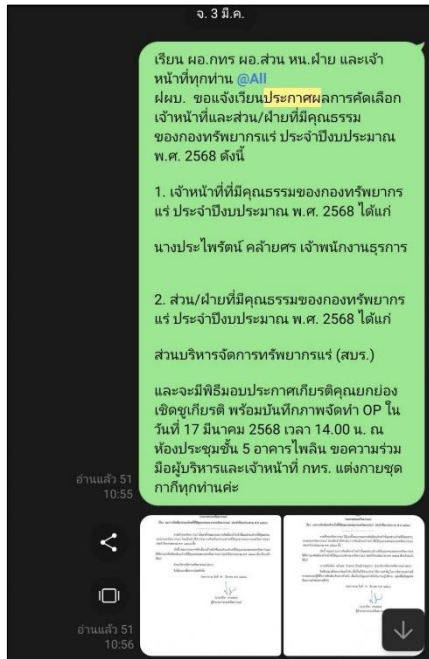
One page พิธีมอบประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เชิดชูเกียรติส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



การปิดประกาศผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม
ของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
บริเวณชั้น ๓ อาคารไพลิน กองทรัพยากรแร่



การเผยแพร่ผ่านเฟสบุ๊กของกองทรัพยากรแร่
(fb.com/profile.php?id=100093151930986)

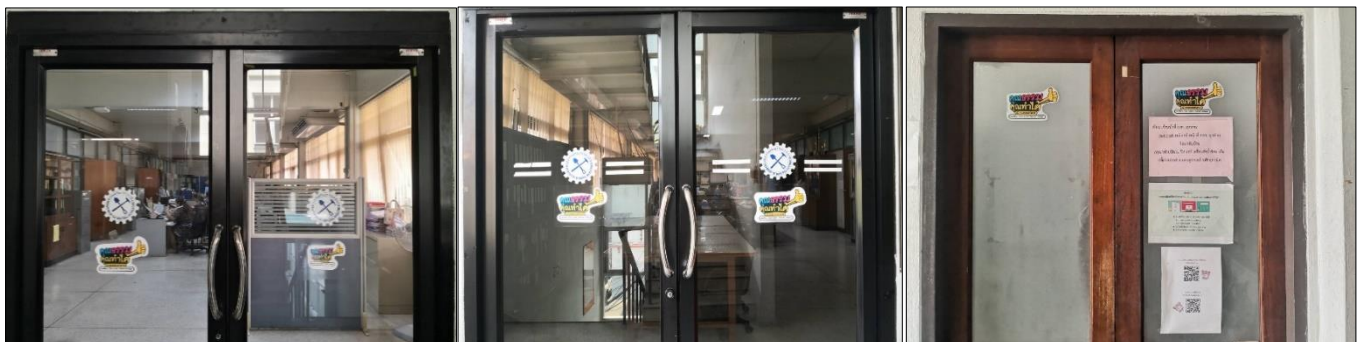


การเผยแพร่ผ่านกลุ่มไลน์ของกองทรัพยากรแร่
BMR กทร. ทธ.

การเผยแพร่ One page
ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่
(<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)

กิจกรรมที่ ๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม

๕.๑ การติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ภาพการติดติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน

๕.๒ การจัดทำบอร์ดบุคลากรของกองทรัพยากรแร่ เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้น
ในหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ภาพการจัดบอร์ดบุคลากรภายในหน่วยงาน

๕.๓ การทำกิจกรรมจิตอาสาเพิ่มเติม นอกเหนือจากการจัด ๕ส. ภายในหน่วยงาน โดยกองทรัพยากรแร่
ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของกรมทรัพยากรธรณี เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน โดยร่วมทำความสะอาดบริเวณ
โดยรอบกรมทรัพยากรธรณี



ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาของกรมทรัพยากรธรณี เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน

[illegible]

บันทึกที่ กทร.๐๑/๒๗๔๐ ลงวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ลงนามบันทึกรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับ
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทช. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ
และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่ ทช. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนชาดักดำบรรพ์

กิจกรรมที่ ๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินงานกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๗.๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์พอยต์และคลิป์วิดีโอ

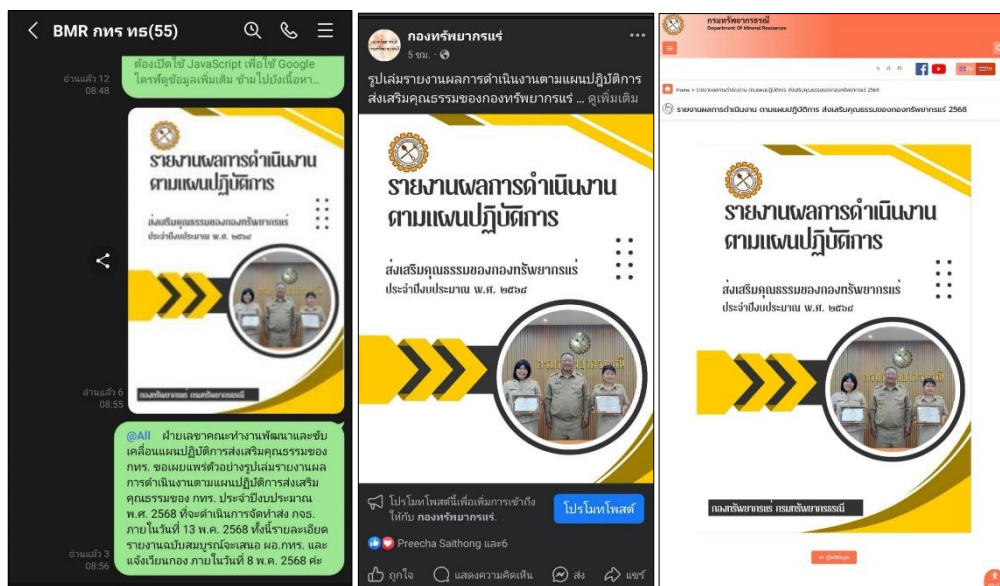


พาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพบกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

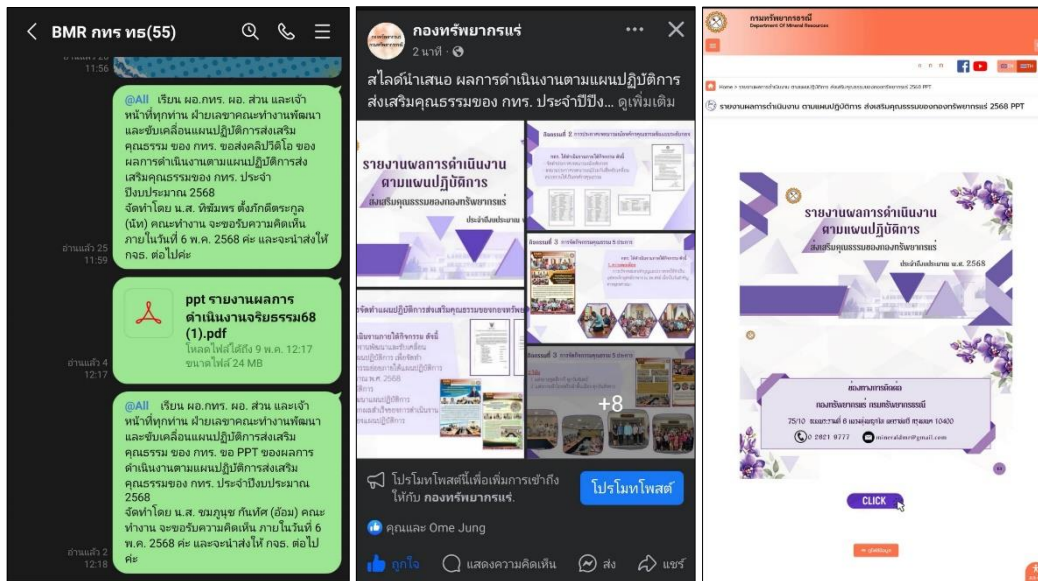


คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

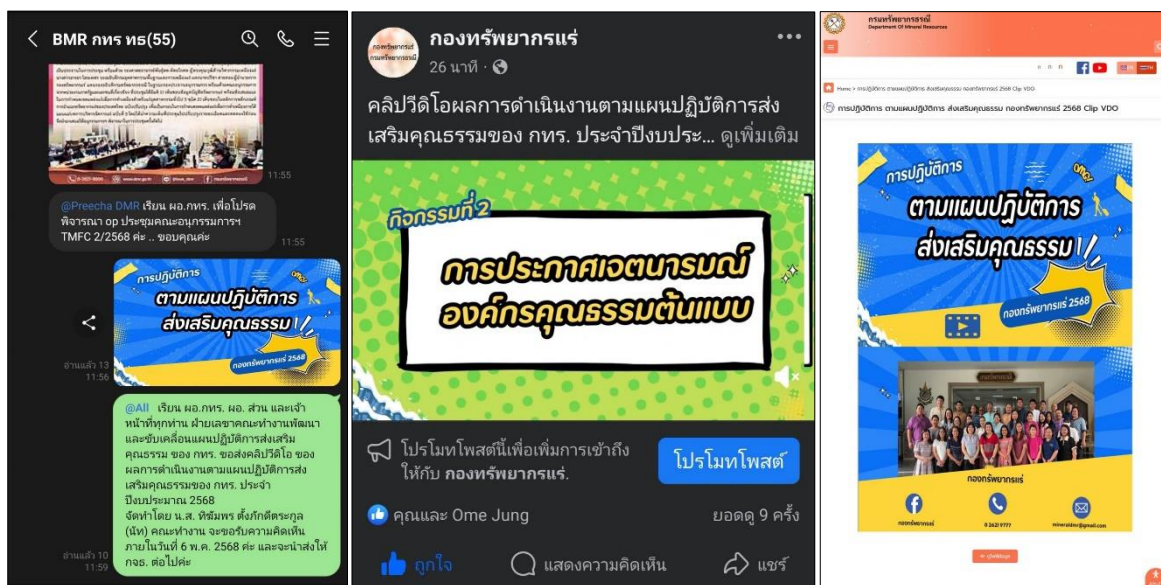
๗.๓ เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์พอยต์และคลิปวิดีโอ
ในช่องทางต่าง ๆ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์กองทัพยากรแร่ (BMR กทร. ทธ.) เฟสบุ๊กกองทัพยากรแร่
(fb.com/profile.php?id=100093151930986) และเว็บไซต์กองทัพยากรแร่ (<https://www.dmr.go.th/แร่/ข่าวสารด้านแร่/>)



การเผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทัพยากรแร่



การเผยแพร่ข่าวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทรัพยากรแร่



การเผยแพร่คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์กองทรัพยากรแร่

ภาคผนวก



คำสั่งกองทรัพยากรแร่

ที่ ๑ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

.....

ตามคำสั่ง ทธ. ที่ ๕๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการพัฒนาหน่วยงาน ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมคุณธรรม รวมถึงบุคลากรของกองทรัพยากรแร่ มีพฤติกรรมทางคุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น รวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่น ๆ ได้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. นางอารยา ชะมังชัย
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓. นายสมชาย ประทีปเทียนทอง
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | คณะกรรมการ |
| ๔. นางสาวจิตราวดี สุดชาหา
นักธรณีวิทยาชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๕. นางสาวทิฆัมพร ตั้งภักดีตระกูล
นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๖. นายนิริวัฒน์ สังฆรักษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๗. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | คณะกรรมการและเลขานุการ |

๘. นางสาว...

- | | |
|---|-------------------------------|
| ๘ นางสาวธีราพร เสรีพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙ นางสาวชมภูษ ก้นทศ
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๐ นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

- ๑ รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
 - ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับกอง และดำเนินการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร
 - ๓ ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมภายในกองทรัพยากรแร่ เพื่อให้บุคลากรของกองทรัพยากรแร่มีพฤติกรรมทางคุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นรวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่น ๆ ได้
 - ๔ ปรับปรุง พัฒนา หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
 - ๕ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ และดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ภายในเวลาที่กำหนด
 - ๖ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่มอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายปรีชา สายทอง)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารไพลิน กรมทรัพยากรธรณี

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------------|-----------------|-------------------------------|
| ๑. นางอารยา | ชมมังชัย | ประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๒. นางขวัญใจ | ยวงเดชกล้า | รองประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๓. นายสมชาย | ประทีปเทียนทอง | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |
| ๔. นางสาวทิฆัมพร | ตั้งภักดีตระกูล | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ | | |
| ๕. นายนิธิวัฒน์ | สังวรักษ์ | คณะกรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | | |
| ๖. นางสาวชมภูณัฐ | กันทศ | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | | |
| ๗. นางมาลินี | โพธิ์ทองคำ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | | |
| ๘. นางสาวธีราพร | เสรีพงศ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | | |
| ๙. นางสาวกาญจนาพรพรรณ | ไทรทอง | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|----------------------|---------|------------|
| นางสาวจิตราวดี | สุดชาหา | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการ | | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอารยา ชมมังชัย ประธานคณะกรรมการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ มีระเบียบวาระที่ต้องนำเสนอ คือ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ และหนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริม...

ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๔ ร่างแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ
โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ และนำเสนอเวียนเสนอคณะทำงาน ฯ เพื่อพิจารณาสาระสำคัญแล้ว
ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ความเห็นของที่ประชุม

นายสมชาย ประทีปเทียนทองขอแก้ไขคำผิดในหน้าที่ ๒ ข้อ ๓.๑.๒ ข้อย่อ (๑) จากเดิม “ผู้” เป็น
“ผู้” และหน้าที่ ๓ ข้อ ๓.๑.๕ จากเดิม “ผู้” เป็น “ผู้”

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ โดยนำความเห็นที่ประชุมปรับแก้ไขรายงานการประชุม ฯ ด้วย

วาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของกองทัพยากรแร่

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตาม
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

(๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงานกับทั้งกลุ่มเป้าหมาย
ตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรมของกรมทัพยากรธรณี

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานระดับกอง และดำเนินการพัฒนาและ
ขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการ
ส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ให้แก่บุคลากรในสังกัด เพื่อการมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร

(๓) ส่งเสริมการดำเนินงาน สร้างบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม
ภายในกองทัพยากรแร่ เพื่อให้บุคลากรของกองทัพยากรแร่มีพฤติกรรมทางคุณธรรม จริยธรรมที่เปลี่ยนแปลงไป
ในทางที่ดีขึ้นรวมถึงพัฒนาให้มีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่น ๆ ได้

(๔) ปรับปรุง พัฒนา หรือถอดบทเรียนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทัพยากรแร่

(๕) ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ และ
ดำเนินการจัดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทัพยากรธรณี ภายในเวลาที่กำหนด

(๖) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่มอบหมาย

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ หนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ตามหนังสือที่ กจธ./๓๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอให้หน่วยงานแจ้งผลการดำเนินการให้ กจธ.ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้บรรจุกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๔) ประชุมเพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผน โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๒) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๔.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ ระยะเวลาดำเนินการ ภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๘ โดยมีกิจกรรมย่อย ดังนี้

(๑) จัดทำประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง

(๒) ลงนามประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง

(๒) หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง โดยมีจำนวนผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร

(๓) One page...

(๓) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๔.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

๔.๓.๑ พอเพียง มีการช่วยเหลือผู้อื่นตามกำลังทรัพย์ของตน โดยจัดกิจกรรม ทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม คือ การบริจาคสมทบทำบุญและถวายของใช้จำเป็นแด่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ เนื่องในวันมาฆบูชา ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๔.๓.๒ วินัย ให้ความร่วมมือแต่งเครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) แต่งกายชุดเครื่องแบบสีฟ้าทุกวันจันทร์

(๒) แต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร

ระยะเวลาการจัดกิจกรรม มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๔.๓.๓ ถือปฏิบัติตามประกาศ ทธ. เรื่องประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) ปิดประกาศภายในกอง

(๒) ลงนามประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ระยะเวลาการจัดกิจกรรม มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์

๔.๓.๔ จิตอาสา กิจกรรมทำความสะอาดภายในหน่วยงาน โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๑ กิจกรรม คือ จัดกิจกรรม ๕ส ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ ของทุกเดือน ระยะเวลาการจัดกิจกรรม มกราคม - กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

(๑) ภาพถ่ายการดำเนินการ

(๒) One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง

๔.๓.๕ กตัญญู ให้ความร่วมมือร่วมกิจกรรมที่ ทธ. กำหนด โดยจัดกิจกรรมทั้งสิ้น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ทธ. ครบรอบ ๑๓๓ ปี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

(๒) ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ของ ทธ.

ระยะเวลาการจัดกิจกรรม มกราคม - เมษายน ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน คือ ภาพถ่ายการดำเนินการ

๔.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้ โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ เพื่อจัดทำเกณฑ์การคัดเลือกฯ จัดทำประกาศและประกาศเกียรติคุณยกย่อง
เชิดชู...

เชิดชูเกียรติ พร้อมเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

- (๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
- (๒) เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
- (๓) ประกาศเกียรติคุณผู้ได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

(๔) One page ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน แจกเวียนภายในกอง และเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๔.๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม โดยเป็นการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจัดกิจกรรมสร้างเสริมสภาพแวดล้อมของหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - กันยายน ๒๕๖๘ ได้แก่

- (๑) ติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้”
 - (๒) จัดทำบอร์ดบุคลากรของกอง
- โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่
- (๑) รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๒) ภาพถ่ายการดำเนินการ

๔.๖ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม ที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน คือ บันทึกรับทราบและร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรมฯ

๔.๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๘ โดยมีเอกสาร/หลักฐาน ได้แก่

- (๑) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม
- (๒) สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์พอยต์ และคลิปวิดีโอ
- (๓) เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์

ความเห็นที่ประชุม

๑. แก่ไขระยะเวลาการดำเนินกิจกรรม ดังนี้

๑.๑ หัวข้อที่ ๔.๒ ขยายระยะเวลาดำเนินการจาก “ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๘” เป็น “มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘”

๑.๒ หัวข้อ...

๑.๒ หัวข้อที่ ๔.๓ ข้อย่อยที่ ๔.๓.๑ ขยายระยะเวลาดำเนินการจาก “ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘” เป็น “กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘”

๑.๓ หัวข้อที่ ๔.๓ ข้อย่อยที่ ๔.๓.๔ แก้ไขจาก “มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘” เป็น “กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘”

๒. ปรับรายละเอียดกิจกรรมย่อยในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ หัวข้อที่ ๔.๓ ข้อย่อยที่ ๔.๓.๑ จาก “เนื่องในวันมาฆบูชา” เป็น “เนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา”

๒.๒ หัวข้อที่ ๔.๓ ข้อย่อยที่ ๔.๓.๔ จาก “ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๕ ของทุกเดือน” เป็น “ของหน่วยงาน”

๓. ปรับหน่วยนับของหัวข้อที่ ๔.๕ จาก “๒ เรื่อง” เป็น “๑ เรื่อง/๒ กิจกรรม”

๔. ใส่คำเป้าหมายของหัวข้อที่ ๔.๕ ดังนี้ “๑. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำเร็จ ๒. สภาพแวดล้อมของหน่วยงานดีขึ้น”

๕. การเสนอชื่อเจ้าหน้าที่เข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีความเห็นให้คณะทำงานคัดเลือกภายในส่วน/ฝ่าย และเสนอรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกแก่ ผอ.ส่วน/หัวหน้าฝ่าย เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ทั้งนี้มอบหมายฝ่ายเลขานุการกำหนดวัน เวลาในการดำเนินการต่อไป

๖. ที่ประชุมมีความเห็นเรื่ององค์ประกอบของคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ให้จัดทำคำสั่งโดยมี ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่เป็นประธานกรรมการ และองค์ประกอบอื่น ๆ เป็นผู้อำนวยการส่วนหรือผู้แทน หัวหน้าฝ่ายหรือผู้แทน

มติที่ประชุม

๑. เห็นชอบร่างแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. มอบหมายคณะทำงานรับผิดชอบงานต่าง ๆ เพื่อรายงานแก่กลุ่มงานจริยธรรม ดังนี้

๒.๑ มอบหมายนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๒ มอบหมายนายสมชาย ประทีปเทียนทอง จัดทำ One page ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๓ มอบหมายนางสาวทิพย์พร ตั้งภักดีตระกูล จัดทำคลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๔ มอบหมายนางสาวชมภูณัฐ กันท์ศ จัดทำพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๕ มอบหมายนางอารยา ชะมังชัย ดูแลการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๒.๖ มอบหมาย...

๒.๖ มอบหมายนายนิวิวัฒน์ สังขรักษ์ ดูแลการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในเฟสบุคคลของกองทรัพยากรแร่

๒.๗ มอบหมายนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ ดูแลการเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในไลน์กลุ่มของกองทรัพยากรแร่

๓. มอบหมายฝ่ายเลขานุการนำความเห็นของที่ประชุมไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.



(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางอารยา ชะมังชัย)

นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ
ประธานคณะทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
คณะทำงานและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

วันจันทร์ที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารไพลิน กรมทรัพยากรธรณี

ผู้มาประชุม

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑. นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า | รองประธานคณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | |
| ๒. นายสมชาย ประทีปเทียนทอง | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | |
| ๓. นางสาวจิตราวดี สุดชาหา | คณะกรรมการ |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการ | |
| ๔. นางสาวทิมมพร ตั้งภักดีตระกูล | คณะกรรมการ |
| นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ | |
| ๕. นายนิธิวัฒน์ สังขรักษ์ | คณะกรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ | |
| ๖. นางสาวชมภูษ กันทศ | คณะกรรมการ |
| เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | |
| ๗. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | |
| ๘. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | |
| ๙. นางสาวกาญจนาพรรณ ไทรทอง | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | | |
|---------------------------|------------------|--------|
| ๑. นางอารยา ชะมังชัย | ประธานคณะกรรมการ | ลาป่วย |
| นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ | | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางอารยา ชะมังชัย ประธานคณะกรรมการ มอบหมายให้นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า รองประธานคณะกรรมการ เป็นประธานการประชุม โดยประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ มีระเบียบวาระที่ต้องนำเสนอ คือ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

และ...

และหลักฐานประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรม ระเบียบวาระที่ ๔ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ โดยขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และนำเสนอเวียนเสนอคณะทำงาน ฯ พิจารณาสาระสำคัญแล้ว ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ความเห็นที่ประชุม

นายนิธิวัฒน์ สังขรักษ์ ขอแก้ไขคำผิดในหน้า ๑ จากเดิม “๒๔ มกราคม ๒๕๖๗” แก้เป็น “๒๔ มกราคม ๒๕๖๘”

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โดยนำความเห็นที่ประชุมปรับแก้ไขรายงานการประชุมฯ ด้วย

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๓.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑) แต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ตามคำสั่งที่ กทร.ที่ ๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

(๒) จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อจัดทำรายละเอียดกิจกรรมย่อยภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ แผน เสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่เห็นชอบ ตามบันทึกที่ กทร.๐๑/๒๑๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่รับทราบและนำไปปฏิบัติ

๓.๑.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ

(๑) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ ได้แสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร จำนวน ๖๑ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเจ้าหน้าที่ทั้งหมดในหน่วยงาน

(๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๑.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู

(๑) พอเพียง...

(๑) พอเพียง

- การจัดกิจกรรมร่วมทำบุญถวายภัตตาหาร ของใช้จำเป็น แด่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ และสมทบทุนบริจาคเงินในนามกองทรัพยากรแร่ เนื่องในวันมาฆบูชา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๒) วินัย

- กิจกรรมการแต่งเครื่องแบบชุดสีกาก็ทุกวันจันทร์
- กิจกรรมการแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร
- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๓) สุจริต

- ถือปฏิบัติตามประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ “No Gift Policy ทธ. โปร่งใส และเป็นธรรม” โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์
- ปิดประกาศเผยแพร่ภายในกอง

(๔) จิตอาสา

- จัดกิจกรรม ๕ส. เพื่อสร้างความร่วมมือในการปรับปรุงสถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย เอื้ออำนวยให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน
- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

(๕) กตัญญู

- ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนากรมทรัพยากรธรณี ครบรอบ ๑๓๓ ปี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘
- ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ของกรมทรัพยากรธรณี เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๘

- จัดทำ One page เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในเฟสบุ๊กและเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่
- ๓.๑.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้

- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ตามคำสั่งที่ กทร.ที่ ๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

- จัดทำเกณฑ์การคัดเลือก และแบบประเมินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

- คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ นางประไพรัตน์ คล้ายศร เจ้าพนักงานธุรการ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ ซึ่งได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ พร้อมปิดประกาศภายในกอง

- จัดทำ One page เผยแพร่ผ่านสื่อออนไลน์ ๓ ช่องทาง ได้แก่ เฟสบุ๊ก ไลน์ และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

๓.๑.๕ การร่วมลงนามบันทึกรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์

- กองทรัพยากรแร่ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ร่วมลงนามบันทึกรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์

๓.๑.๖ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม

- การติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้” ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในหน่วยงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- การจัดทำบอร์ดบุคลากรของกองทรัพยากรแร่

มติที่ประชุม

ทราบ

๓.๒ เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม และหลักฐานประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรม

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมทราบถึงเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมที่มีทั้งหมด ๙ เกณฑ์ ตัวชี้วัด และจะต้องบรรลุผลสำเร็จในระดับ ๓ ทุกเกณฑ์ตัวชี้วัด เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยปัจจุบันเมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานตามแผน มีผลสำเร็จตามเป้าหมายที่จะบรรลุผลสำเร็จในระดับ ๓ โดยต้องมีการดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๒.๑ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู โดยมีการปรับปรุงประกาศเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ กำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ให้มีความชัดเจน และลงนามรับทราบและถือปฏิบัติร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๒.๒ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยจัดทำเป็นเอกสารและจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งจะมีจัดทำเป็นเอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ เล่ม รูปแบบสไลด์ คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คลิป และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง

๓.๒.๓ เกณฑ์การประเมินองค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่น ๆ ได้ โดยจะมีการเผยแพร่เอกสารผลการดำเนินงาน คลิปวิดีโอผลการดำเนินงาน และพาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ของกองทรัพยากรแร่

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ความเห็นของที่ประชุม

(๑) ภาพรวมของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน โดยปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดผลสำเร็จ คือ ความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคน โดยประธาน ฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เพิ่มความหลากหลายของกิจกรรม และเพิ่มกลุ่มเป้าหมาย

(๒) กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่อยากแก้ และความดีที่อยากทำ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคนในการร่วมลงลายมือชื่อประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ในส่วนของการปรับปรุง โดยกำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ให้มีความชัดเจน ที่ประชุมมีความเห็นว่าสอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย และคุณธรรม ๕ ประการ

(๓) การจัดกิจกรรมคุณธรรม (พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู) มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน แต่ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะในบางกิจกรรม เพื่อการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ได้ผลสำเร็จเพิ่มขึ้น ดังนี้

- พอเพียง โดยปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้มีความหลากหลาย เช่น การรับบริจาคปฏิทินเก่า การรับบริจาคสิ่งของหรือเสื้อผ้าเก่าให้แก่หน่วยงานและมูลนิธิต่าง ๆ

- สุจริต เพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การตั้งศูนย์รับฟังความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนทางจริยธรรม การจัดตั้งตู้สำหรับคืนของที่สูญหาย

- จิตอาสา เพิ่มกิจกรรมให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การร่วมบริจาคโลหิต

(๔) กิจกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน

(๕) กิจกรรมการร่วมลงนามบันทึกรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ มีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ในการร่วมลงลายมือชื่อประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร

(๖) กิจกรรมการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้เพิ่มการจัดบอร์ดให้ความรู้ทางจริยธรรม การเปิดเพลงรวมใจ ฝ่คุณธรรม (คุณธรรม ๕ ประการ) ก่อนมีการประชุมนำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานของกองทรัพยากรแร่เป็นประจำทุกเดือน

มติที่ประชุม

การถอดบทเรียนจากผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทุกกิจกรรมมีผลสำเร็จเป็นไปตามแผน และมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งฝ่ายเลขานุการจะรับไปดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ฝ่ายเลขานุการแจ้งที่ประชุมเกี่ยวกับกำหนดการส่งรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กับกลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ดังนี้

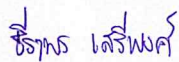
(๑) การประเมินตนเองตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมทั้ง ๙ เกณฑ์ตัวชี้วัด มีกำหนดส่งภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ

(๒) คลิปวิดีโอผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คลิป โดยนางสาวทิฆัมพร ตั้งภักดีตระกูล เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำ และจะส่งฉบับร่างให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

(๓) พาวเวอร์พอยต์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เรื่อง โดยนางสาวชมภูณัฐ กันท์ศ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำ และจะส่งฉบับร่างให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมภายในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

(๔) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ เล่ม โดยนางสาวธีราพร เสรีพงศ์ เป็นผู้รับผิดชอบจัดทำ มีกำหนดส่งให้กลุ่มงานจริยธรรม กรมทรัพยากรธรณี ภายในวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.



(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

คณะทำงานและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า)

นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ

รองประธานคณะทำงาน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประชุมคณะทำงานพัฒนา และขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ครั้งที่ 1/2568



วันที่ 24 มกราคม 2568 กรมทรัพยากรแร่ (กทร.) จัดการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารไพลิน โดยมี นางอารยา ชะมังชัย นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ เป็นประธานในการประชุม นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ รองประธาน คณะทำงาน นางมาลินี โพธิ์ทองคำ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป คณะทำงานและเลขานุการ พร้อมด้วยคณะทำงานที่เป็นผู้แทนจากส่วนและฝ่ายต่าง ๆ ของกรมทรัพยากรแร่ รวม 9 ท่าน

การประชุมในครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ กทร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับหลักธรรมทางศาสนา ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และคุณธรรม 5 ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ซึ่งผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจะนำไปใช้ในการประเมินองค์กรคุณธรรมตามมาตรการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน 3 ระดับ ได้แก่ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม องค์กรพัฒนาคุณธรรม และองค์กรคุณธรรมต้นแบบ



ประชุมคณะทำงาน พัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ครั้งที่ 2/2568



กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ได้จัดการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ครั้งที่ 2/2568 ในวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมชั้น 5 อาคารไพลิน การประชุมครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายสำคัญในการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมาตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และวางแผนสำหรับอนาคต โดยหัวใจหลักของการประชุมคือการถอดบทเรียนจากประสบการณ์ที่ผ่านมา เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการส่งเสริมคุณธรรมภายในองค์กร

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้ให้ความสำคัญกับการสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร โดยพิจารณาจากผลสำเร็จที่เกิดขึ้น ปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จ ปัญหาและอุปสรรคที่พบ รวมถึงแนวทางแก้ไข และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา โดยการประชุมคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมฯ ครั้งที่ 2/2568 เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนคุณธรรมในกองทรัพยากรแร่ การถอดบทเรียนอย่างเป็นระบบ และการวางแผนพัฒนาที่รอบคอบ จะนำไปสู่การสร้างองค์กรที่มีคุณธรรมเข้มแข็งและส่งเสริมการดำเนินงานของกรมทรัพยากรธรณีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๓๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ล.สลก./ผอก./ผอศ.

ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดการประเมินองค์กรคุณธรรม ตามมาตรการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม/องค์กรพัฒนาคุณธรรม/องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

ในการนี้ กจร. ขอส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานแจ้งผลการดำเนินการให้ กจร. ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายสุวภาคย์ อัมสมุท)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบหลัก/ ผู้ร่วมสนับสนุน	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘										งบประมาณ (บาท)		
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกองทรัพยากรแร่	มีแผนการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยผู้บริหาร และบุคลากรมีส่วนร่วม เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ๑ แผน	กพร.													-
๒. การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ๕ ประการ	กพร.													-
๓. การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่อยากทำ	ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงาน ระดับกอง ประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทั้งหมด	กพร.													-
๔. การร่วมลงนามบันทึกทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	เจ้าหน้าที่ร่วมลงนามรับทราบ พร้อมถือปฏิบัติประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑ เรื่อง	บุคลากรทุกระดับ	กพร.													-
๕. การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรม และสามารถเป็นแบบอย่างได้	บุคลากรได้รับการประกาศ เพื่อเป็นแบบอย่าง และเป็นขวัญกำลังใจ	๑ เรื่อง	๑ ราย	กพร.													-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป กองทรัพยากรแร่ โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๑ ๙๗๓๗

ที่ กทร.๐๑/๒๑๐

วันที่ ๒๕

มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียน ผอ.กทร.

ตามบันทึกที่ กจธ./๓๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง ของกรมทรัพยากรธรณี และขอรับผลการ
ดำเนินการพร้อมหลักฐานเชิงประจักษ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ๓ ระดับ ได้แก่ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม/องค์กรพัฒนา
คุณธรรม/องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป จึงขอส่งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม หากเห็นชอบแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

เห็นชอบ

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												เอกสาร/ หลักฐาน
						ด.ค. ๖๓	พ.ย. ๖๓	ธ.ค. ๖๓	ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔	
๑ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๓ ปรับปรุงหรือพัฒนาแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๔ ประชุมเพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินการตามเป้าหมายของแผน	มีแผนการส่งเสริมคุณธรรมระดับกอง โดยผู้บริหารและบุคลากรมีส่วนร่วมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	๑ เรื่อง	๑ แผน	ฝผบ												๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ฝผบ.) ๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ฝผบ.) ๓ รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ฝผบ.)	
๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามเป้าหมายปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่ยากทำ	๑ จัดทำประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง ๒ ลงนามประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและบุคลากรของหน่วยงานระดับกองประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร	๑ เรื่อง	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทั้งหมด	ฝผบ												๑ ประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง (ฝผบ.) ๒ หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ระดับกอง โดยมีจำนวนผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ร่วมประกาศเจตนารมณ์โดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร (ฝผบ.) ๓ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง (สมร.)	
๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยากแก่ และ ความดีที่ยากทำ ได้แก่ การบริจาคสมทบทำบุญและถวายของใช้จำเป็นแด่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ โรงพยาบาลสงฆ์ เนื่องในวันสำคัญทางพุทธศาสนา	การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดกิจกรรมตามปัญหาที่ยากแก่ และความดีที่ยากทำ	๑ เรื่อง	๕ ประการ	ฝผบ/สปร/สมร/สตร												๑ ภาพถ่ายการดำเนินการ (ฝผบ./สปร./สมร/สตร.) ๒ One page ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของกอง (สมร.)	

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔										เอกสาร/ หลักฐาน
						ค.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	
๓ ๒ วินัย ให้ความร่วมมือแต่ง เครื่องแบบตามที่ทางราชการกำหนด	๑ แต่งกายชุดเครื่องแบบสีฟ้าที่ ทุกวันจันทร์				แผน/สปร./ สนร./สคร											๑ ภาพถ่ายการดำเนินการ (แผน/สปร./สนร./ สคร) ๒ One page ประชาสัมพันธ์ ในเว็บไซต์ของกอง (สนร)
	๒ แต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมือง ทุกวันอังคาร															
๓ ๓ สุจริต ถือปฏิบัติตามประกาศ ทธ เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่ รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	๑ ปิดประกาศ ทธ เรื่อง ประกาศ เจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)ภายในกอง				แผน											๑ ภาพถ่ายการดำเนินการ (แผน/สปร./สนร./ สคร) ๒ หนังสือร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ (แผน)
	๒ ลงนามประกาศเจตนารมณ์นโยบาย ไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)															
๓ ๔ จิตอาสา กิจกรรมทำความ ดีในหน่วยงาน	จัดกิจกรรม ๕ส ของหน่วยงาน				แผน/สปร./ สนร./สคร											๑ ภาพถ่ายการดำเนินการ (แผน/สปร./สนร./ สคร) ๒ One page ประชาสัมพันธ์ภายใน ทธ (สนร)
๓ ๕ กตัญญู ให้ความร่วมมือร่วมกิจกรรม ที่ ทธ กำหนด	๑ ร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ทธ ครบรอบ ๑๓๓ ปี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘				แผน/สปร./ สนร./สคร											ภาพถ่ายการดำเนินการ (แผน/สปร./สนร./สคร)
	๒ ร่วมกิจกรรมประเพณีวันสงกรานต์ ของ ทธ															

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												เอกสาร/ หลักฐาน
						ค.ค.บ.๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘	
๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรมและสามารถเป็นแบบอย่างได้	๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๒ คณะกรรมการฯ จัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ๓ จัดทำประกาศและประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับคัดเลือก และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	บุคลากร และส่วน/ฝ่ายได้รับการประกาศให้เป็นแบบอย่างและเป็นขวัญกำลังใจ	๒ เรื่อง	๑ คน/ ๑ ส่วนหรือฝ่าย	ผ.บ./ส.บ./สมร./ส.ศร													๑ แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกและจัดทำเกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ผ.บ.) ๒ เกณฑ์คัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ผ.บ./ส.บ./สมร./ส.ศร) ๓ ประกาศเกียรติคุณผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ (ผ.บ.) ๔ One page ประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ (สมร.) ๔.๑ ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในหน่วยงาน (ผ.บ.) ๔.๒ แจ้งเวียนภายในกอง (ผ.บ.) ๔.๓ เผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ (ส.ศร./ส.บ./ผ.บ.)
๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม	๑ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒ จัดกิจกรรมสร้างเสริมสภาพแวดล้อมของหน่วยงานที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น ได้แก่ ๒.๑ ติดสติ๊กเกอร์ "คุณธรรม คุณทำได้" ๒.๒ จัดทำบอร์ดบุคลากรของกอง	๑ ผลสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒ หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมและบุคลากรมีพฤติกรรมเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้น	๑ เรื่อง/๒ กิจกรรม	๑ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำเร็จ ๒ สภาพแวดล้อมของหน่วยงานดีขึ้น	ผ.บ./ส.บ./สมร./ส.ศร													๑ รายงานผลการดำเนินการจัดการกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง/วินัย/สุจริต/จิตอาสา/กตัญญู (ผ.บ.) ๒ ภาพถ่ายการดำเนินการ (ผ.บ.)

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘												เอกสาร/ หลักฐาน
						ต.ค.๖๗	พ.ย.๖๗	ธ.ค.๖๗	ม.ค.๖๘	ก.พ.๖๘	มี.ค.๖๘	เม.ย.๖๘	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘	
๖ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจรรยาบรรณ และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์	ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจรรยาบรรณของกรมทรัพยากรธรณี	เจ้าหน้าที่ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์และรับทราบ หรือถือปฏิบัติข้อกำหนดจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์	๑ เรื่อง	บุคลากรทุกระดับ	ผสบ				↕								บันทึกรับทราบและร่วมประกาศเจตนารมณ์ ข้อกำหนดจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรถูกกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ (ผสบ.)	
๗ รวบรวมองค์ความรู้การดำเนินการ กิจกรรมตามแผนฯ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ	๑ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ	๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ๒ สื่อประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๒ รูปแบบ ได้แก่ พาวเวอร์พอยต์ และคลิปวิดีโอ ๓ เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง	๑ เล่ม/ ๒ สื่อประชาสัมพันธ์	บุคลากรทุกระดับ	ผสบ./สปร./สคร				↕								๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม (ผสบ.) ๒ สื่อประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย พาวเวอร์พอยต์ ๑ ไฟล์ และคลิปวิดีโอ ๑ คลิป (สคร./ผสบ.) ๓ เผยแพร่รายงาน และสื่อประชาสัมพันธ์ในช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง ได้แก่ ไลน์ เฟสบุ๊ค และเว็บไซต์ (สคร./สปร./ผสบ.)	



การประกาศแสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่
และประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่

ข้าพเจ้า นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ ขอประกาศและแสดงเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ โดยข้าพเจ้าและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคน จะประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุนการขับเคลื่อนพัฒนากองทรัพยากรแร่ ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยดำเนินการตามหลักของคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ผ่าน “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

เป้าหมายคุณธรรมที่อยากแก้

๑. บุคลากรทุกระดับมีการปฏิบัติตามคุณธรรม ๕ ประการ อย่างสม่ำเสมอ
๒. บุคลากรทุกระดับมีความสามัคคี สามารถทำงานเป็นทีมได้

เป้าหมายความดีที่อยากทำ

๑. ปฏิบัติราชการและบริการด้วยความสุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
๒. ปฏิบัติราชการสอดคล้องกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
๓. มีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
๔. มีความพอเพียง ใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า

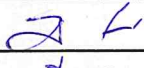
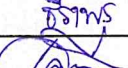
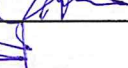
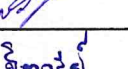
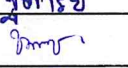
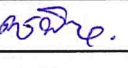
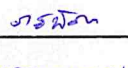
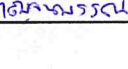
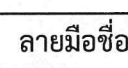
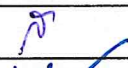
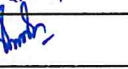
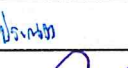
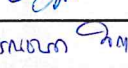
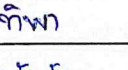
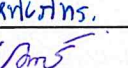
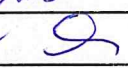
ข้าพเจ้า และเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ทุกคน ขอถวายสัตย์ปฏิญาณว่า จะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธานพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดลราชูฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ต่อยอดศาสตร์ของพระราชอาผู้ทรงธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตลอดจนสร้างค่านิยมให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

(นายปรีชา สายทอง)

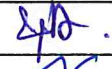
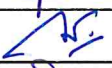
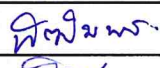
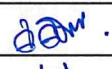
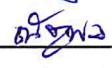
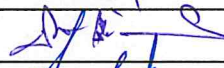
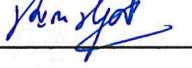
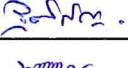
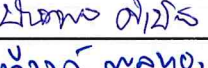
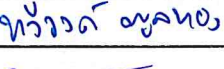
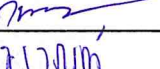
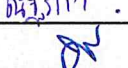
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศแสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่

หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปรีชา สายทอง	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่	
๒	นางมาลินี โพธิ์ทองคำ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
๓	น.ส.ธีราพร เสรีพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔	นางเสวียน กันไพบระห์	พนักงานบริการ ระดับ บ ๒	
๕	นายเจ็ดหล้า เทศดนตรี	ช่างครุภัณฑ์ ระดับ ช ๓	
๖	นายณพพร แสงอึ้ง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๗	นายวิเชียร จ้อยชู	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๘	นายเผอญ คันทาสูข	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส ๒	
๙	น.ส.ฐิตารีย์ สิทธิวรวิทย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	น.ส.ชมภูณัฐ กันทศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๑	นางพรพิมล ประเสริฐพงษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
๑๒	น.ส.ภรณีภา สองเมือง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
๑๓	น.ส.กาญจนาพรรณ ไทรทอง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
หน่วยงาน ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.กิ่งดาว เคลือบทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๒	นายวรกิจ ขาวจันทร์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นางอารยา ชะมังชัย	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นายฐนินทร์ จุฬะ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	น.ส.จิตราวดี สุดขำหา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๖	นายประณต รัตน	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๗	น.ส.วิภาวี วิลัยสิทธิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	น.ส.วนัฐชยา ขัดศรี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	น.ส.วรรณชนก จิตรกล้า	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๐	นายชาญรัตน์ เมินขุนทด	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๑๑	น.ส.ทิพา จิตตรง	นักธรณีวิทยา	
๑๒	น.ส.หทัยภัทร แก้วปากคำ	นักธรณีวิทยา	
๑๓	น.ส.เอมมิกา โลจนานันท์	นักธรณีวิทยา	
๑๔	นางประไพรัตน์ คล้ายสร	เจ้าพนักงานธุรการ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศแสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่

หน่วยงาน ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.อนัญญา เลิศนอก	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๒	น.ส.อรพินท์ รุจิรานพวงศ์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๓	นายอนุชิต ศิริทองคำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	น.ส.มลศิริ คำหินกอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๕	นายชิตมนัส ทิพศรีราช	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๖	น.ส.ทิฆัมพร ตั้งภักดีตระกูล	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
๗	น.ส.พนิดา เพชรศร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๘	นายนิธิวัฒน์ สังขรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๙	นางสาวลลิตา เกสรประทุม	นักวิชาการเผยแพร่	
๑๐	นางสรวงสุตา ยางเดี่ยว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๑	นายณัฐพล แก้วกัญญาติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่			
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายธวัชชัย เชื้อเหล่านิช	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๒	นายปัญญา จารุศิริ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารจัดการแร่	
๓	นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๔	นายสมชาย ประทีปเทียนทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
๕	น.ส.เอลิน สุขสวัสดิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๖	น.ส.วิภาวี วิบูลย์อัฐพล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๗	น.ส.จิตติกัญ จุรัตน์มณี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๘	น.ส.นพวรรณ รัตน์สันเทียะ	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
๙	นางอาวีพรรณ อินทามระ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
๑๐	นายณนทพล ดำนิล	นายช่างสำรวจ	
๑๑	นายทวิวงศ์ พูลทอง	พนักงานช่วยสำรวจ	
๑๒	นายณอมศักดิ์ พัฒน์ฤกษ์สินธุ์	ช่างสำรวจ	
๑๓	น.ส.วราภรณ์ การบุญ	นักธรณีวิทยา	
๑๔	น.ส.ณัฐริกา หมีสา	นักธรณีวิทยา	
๑๕	น.ส.พัชรินทร์ จรุงจันทร์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศแสดงเจตนารมณ์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร
และเจ้าหน้าที่กองทรัพยากรแร่

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	น.ส.ณัฐริกา ไคร้งาม	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	ณัฐริกา ไคร้งาม
๒	น.ส.กมลทิพย์ บุญชร	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	กมลทิพย์ บุญชร
๓	นายพีรวัส ปัญญา	ผู้ช่วยวิจัย	พีรวัส ปัญญา
๔	นายขจรศักดิ์ นิลทวงษ์	นิติกร	
๕	นายนิพนธ์ โทณหงส์ชา	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	นิพนธ์ โทณหงส์ชา
๖	นายธนาวุฒิ พิมพ์สาร	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	ธนาวุฒิ
๗	นายกิตติชัย หอมพิพัฒพงศ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กิตติชัย
๘	นายวัชร สิริธิกุล	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	วัชร

**DMR
NEWS**

ข่าวประชาสัมพันธ์
กรมทรัพยากรธรณี

Department of Mineral Resources



กองทรัพยากรแร่ ร่วมทำบุญวันมาฆบูชา สืบสานพระพุทธศาสนา ส่งเสริมคุณธรรม

วันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วยผู้อำนวยการส่วน หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ได้ร่วมกันทำบุญ ณ โรงพยาบาลสงฆ์ เนื่องในวันมาฆบูชา ซึ่งเป็นวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา คณะผู้บริหาร และบุคลากรได้ร่วมกันบริจาคสมทบทุนทำบุญและถวายสิ่งของจำเ็นแด่พระภิกษุสงฆ์อาพาธ เพื่อเป็นการสืบสานพระพุทธศาสนา และส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม การทำบุญในวันมาฆบูชาเป็นการแสดงออกถึงความเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา และความตั้งใจที่จะทำความดีตามหลักธรรม โดยกิจกรรมในครั้งนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ซึ่งมุ่งเน้นการช่วยเหลือผู้อื่นตามกำลังทรัพย์และการแสดงความพอเพียงอันจะนำไปสู่การสร้างสังคมที่ดีและมีคุณภาพต่อไป



0-2621-9500



www.dmr.go.th



@love_dmr



กรมทรัพยากรธรณี



การเสริมสร้างความเป็นระเบียบและเอกลักษณ์ ของข้าราชการ กองทรัพยากรแร่ ด้วยการแต่งกายชุดเครื่องแบบสี kaki



วันจันทร์ที่ 17 มีนาคม 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วยบุคลากรในสังกัดกองทรัพยากรแร่ พร้อมใจกันแต่งกายชุดเครื่องแบบสี kaki ทุกวันจันทร์ เป็นนโยบายที่กำหนดโดยทางราชการ ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความมีวินัย และสร้างเอกลักษณ์ความเป็นหนึ่งเดียวของข้าราชการ การแต่งกายตามระเบียบไม่เพียงแต่แสดงถึงความพร้อมเพรียงของบุคลากร แต่ยังสะท้อนถึงความมีวินัยและความภาคภูมิใจในหน้าที่การงาน นอกจากนี้ยังช่วยสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับหน่วยงาน และเพิ่มความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติหน้าที่ การแต่งกายตามกฎระเบียบเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกฝนวินัยในตนเอง และแสดงถึงความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การงาน โดยการแต่งกายชุดเครื่องแบบสี kaki ทุกวันจันทร์ ไม่เพียงแต่เป็นไปตามระเบียบราชการเท่านั้น ยังเป็นการแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ

กองทรัพยากรแร่ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง เริ่มต้นจากการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ ซึ่งเป็นการแสดงออกถึงความรับผิดชอบและความภาคภูมิใจในหน้าที่การงาน





การเสริมสร้างวินัยและส่งเสริมวัฒนธรรมไทย กองทรัพยากรแร่ ด้วยการแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร



วันอังคารที่ 4 กุมภาพันธ์ 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วยบุคลากรในสังกัดกองทรัพยากรแร่ พร้อมใจกันปฏิบัติตามนโยบายของกรมทรัพยากรธรณี ด้วยการสวมใส่ชุดผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคารเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการปฏิบัติราชการ และเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย โดยการแต่งกายผ้าไทยเพื่อเป็นการรักษาภูมิปัญญาและเอกลักษณ์ไทย และสะท้อนถึงความรักชาติและความสามัคคีในองค์กร นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างบรรยากาศการทำงานที่อบอุ่นและเป็นมิตร พร้อมทั้งส่งเสริมจิตสำนึกที่ดีในการทำงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ ซึ่งกิจกรรมการแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคารเป็นกิจกรรมหนึ่งในการเสริมสร้างวินัยและส่งเสริมวัฒนธรรมไทยตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี



ประกาศกรมทรัพยากรธรณี
เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
“No Gift Policy ทธ. โปร่งใส และเป็นธรรม”

ด้วยคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

กรมทรัพยากรธรณีตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้กับข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีทุกคนได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการเรียกรับสินบน หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น รวมถึง จากการใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น

กรมทรัพยากรธรณีจึงกำหนดนโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของผู้บริหาร ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในหน่วยงานตลอดระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึง ก่อนและหลังการเข้าปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ไม่แสวงหา รับ และให้ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลยพินิจซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวเรียกร้องหรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด จากผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการปฏิบัติหน้าที่
๓. ควรใช้บัตรอวยพร หรือบัตรแสดงความยินดีแทนการให้สิ่งของในการแสดงความยินดี หรือการแสดงความปรารถนาดีในโอกาสต่าง ๆ
๔. ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของกรมทรัพยากรธรณีมีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพิชิต สมบัติมาก)
อธิบดีกรมทรัพยากรธรณี



Announcement of the Department of Mineral Resources

Subject: The Policy and Intention of Prohibiting Executives, Civil Servants, Officers and Staff from accepting any types of gifts or benefits associated with the performance of their official duties (No Gift Policy) B.E. 2567 (2024)

In accordance with the cabinet resolution on the national reform plan in preventing and suppressing the corruption and misconduct (amended), Activity no. 4: Improvement of Thai Government Bureaucracy System with Transparency and without Benefits; Objective no. 10 (1.1) states that:

“all government agencies to declare that their officials do not accept gifts or other forms of benefits while performing official duties (No Gift Policy)”.

The Department of Mineral Resources, DMR., is mindful of the importance of fostering the appropriate culture for organization, values and guideline that civil servants, officers, and staff commit, regarding the giving or receiving of gifts or other benefits associated with the performance of their official duties. This is aimed at protecting against the solicitation of bribes, property and/or other benefits from others. It also includes protecting against the use of one's own authority or position to provide benefits for oneself or for others.

In order to ensure that this approach is consistently taken forward, the DMR. has introduced the Policy and Intention of Prohibiting Executives, Civil Servants, Officers and Staff from accepting any types of gifts or benefits associated with the performance of their official duties (No Gift Policy) while in office, before and after assuming one's position. The policy includes the following commitments:

1. To not solicit, accept or give any type of gifts or benefits associated with the performance of one's official duty, in order to avoid conduct that may impact one's judgment or decision-making and lead to bias or a conflict of interest.
2. To not consent or collude with family members in soliciting or receiving any types of gifts or benefits from those who are involved with or have a stake in the performance of one's duties.
3. Holiday greeting or congratulatory cards are encouraged to be used in place of items and gifts to express congratulations or well wishes on various occasions.
4. Civil servants, officers and staff of the DMR. have the duty to inform all their counterparts and contacts outside of the Department of this policy.

This announcement is made for your information and strict adherence.

Announced on 30 October B.E. 2567 (2024)

(Phichit Sombhatmak)

Director-General

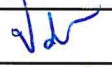
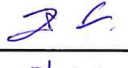
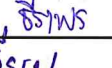
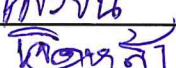
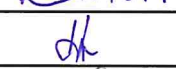
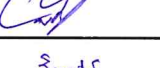
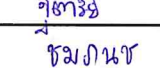
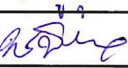
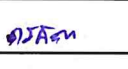
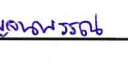
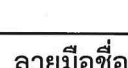
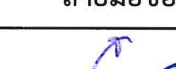
Department of Mineral Resources

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศนโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด

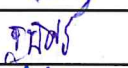
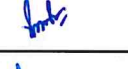
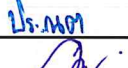
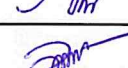
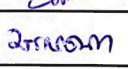
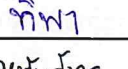
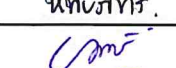
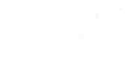
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

"NO Gift Policy ทธ. โปร่งใสและเป็นธรรม"

หน่วยงาน ฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายปรีชา สายทอง	ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่	
2	นางมาลินี โพธิ์ทองคำ	เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส	
3	น.ส.ธีราพร เสรีพงศ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
4	นางเสวียน กันไพบเราะห์	พนักงานบริการ ระดับ บ 2	
5	นายเจตหล้า เทศดนตรี	ช่างครุภัณฑ์ ระดับ ข 3	
6	นายนพพร แซ่อึ้ง	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	
7	นายวิเชียร จ้อยชู	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	
8	นายเผอญ ค้นหาสุข	พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส 2	
9	น.ส.ฐิตารีย์ สิริธรรวิทย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
10	น.ส.ชมกฤษ กันทัก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
11	น.ส.พรพิมล ประเสริฐพงษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
12	น.ส.ภรณีภา สองเมือง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	
13	น.ส.กาญจนาพรรณ ไทรทอง	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

หน่วยงาน ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

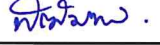
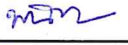
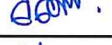
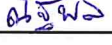
ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.กิ่งดาว เคลือบทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
2	นายวรกิจ ขาวจันทร์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
3	นางอารยา ชะมังชัย	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
4	นายฐนิศร์ จุฬะ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
5	น.ส.จิตราวดี สุดชาหา	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
6	นายประณต รัตน	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
7	น.ส.วิภาวี วิลัยสิทธิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
8	น.ส.วนิษฐา ชัดศรี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
9	น.ส.วรรณชนก จิตรกล้า	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
10	นายชาญรัตน์ เหมขุนทด	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
11	น.ส.ทิพา จิตตรง	นักธรณีวิทยา	
12	น.ส.หทัยภัทร แก้วปากำ	นักธรณีวิทยา	
13	น.ส.เอมมิกา โลจนานันท์	นักธรณีวิทยา	
14	นางประไพรัตน์ คล้ายสร	เจ้าพนักงานธุรการ	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประกาศนโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด

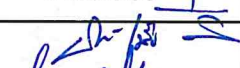
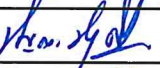
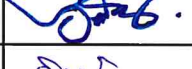
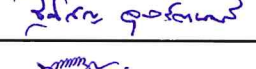
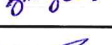
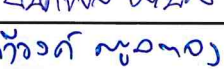
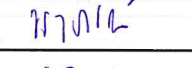
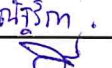
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

"NO Gift Policy ทธ. โปร่งใสและเป็นธรรม"

หน่วยงาน ส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.อนัญญา เลิศนอก	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
2	น.ส.อรพินท์ รุจิรานพวงศ์	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
3	นายอนุชิต ศิริทองคำ	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
4	น.ส.มลศิริ คำหินกอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
5	นายชิตมนัส ทิพศรีราช	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
6	น.ส.ทิฆัมพร ตั้งภักดีตระกูล	นักวิชาการทรัพยากรธรณีปฏิบัติการ	
7	น.ส.พนิดา เพชรศร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
8	นายนิธิวัฒน์ สังขรักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
9	นางสาวลลิตา เกสรประทุม	นักวิชาการเผยแพร่	
10	นางสรวงสุตา ยางเดี่ยว	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
11	นายณัฐพล แก้วกัญญาติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

หน่วยงาน ส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายธวัชชัย เชื้อเหล่านิช	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
2	นายปัญญา จารุศิริ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารจัดการแร่	
3	นางขวัญใจ ยวงเดชกล้า	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
4	นายสมชาย ประทีปเทียนทอง	นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ	
5	น.ส.เอลิน สุขสวัสดิ์	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
6	น.ส.วิภาวี วิบูลย์อัฐพล	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
7	น.ส.ฐิติกัญญา จุลรัตน์มณี	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
8	น.ส.นพวรรณ รัตน์สันเทียะ	นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ	
9	นางอาวีพรรณ อินทามระ	นักธรณีวิทยาชำนาญการ	
10	นายนันทพล ดำนิล	นายช่างสำรวจ	
11	นายทวิวงศ์ พูลทอง	พนักงานช่วยสำรวจ	
12	นายถนอมศักดิ์ พัฒน์ฤกษ์สินธุ์	ช่างสำรวจ	
13	น.ส.วรารณ การบุญ	นักธรณีวิทยา	
14	น.ส.ณัฐริกา หมีสา	นักธรณีวิทยา	
15	น.ส.พัชรินทร์ จรุงจันทร์	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	น.ส.ณัฐริกา ไคร้งาม	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	ณัฐริกา ไคร้งาม
2	น.ส.กมลทิพย์ บุญชร	นักธรณีวิทยาจ้างเหมาบริการ	กมลทิพย์ บุญชร
3	นายพีรวัส ปัญญา	ผู้ช่วยวิจัย	พีรวัส ปัญญา
4	นายขจรศักดิ์ นิลทวงษ์	นิติกร	
5	นายนิพนธ์ โทนหงส์ชา	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	นิพนธ์ โทนหงส์ชา
6	นายธนาวุฒิ พิมพ์สาร	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	ธนาวุฒิ
7	นายกิตติชัย หอมพิพัฒพงศ์	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	กิตติชัย
8	นายวัชร สิริทิกุล	พนักงานขับรถยนต์จ้างเหมา (เอกชน)	วัชร

กองทรัพยากรแร่ร่วมใจ สร้างสุข สู่ความสะอาด ด้วยกิจกรรม 5 ส.



กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านจิตอาสา โดยร่วมกันทำความสะอาดพื้นที่ภายในหน่วยงาน พร้อมนำหลักการ 5 ส. (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) มาใช้เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัย เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายร่วมแรงร่วมใจกันจัดเก็บเอกสารบริหารพื้นที่ทำงาน และกำจัดขยะที่ไม่จำเป็น ส่งผลให้เกิดบรรยากาศที่ดี และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจส่วนรวม นอกจากนี้ กิจกรรมดังกล่าวยังช่วยกระตุ้นให้บุคลากรมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน





การสืบสานประเพณีสงกรานต์ สร้างความกตัญญู สู่ความยั่งยืน



วันที่ 9 เมษายน 2568 กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี ร่วมสืบสานวัฒนธรรมอันดีงามด้วยการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์ ภายใต้แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปี 2568 ซึ่งมุ่งเน้นการปลูกฝังความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ โดยบุคลากรของกองทรัพยากรแร่ ได้ร่วมกิจกรรมรดน้ำขอพรผู้ใหญ่ในกรมทรัพยากรธรณี ตามชนบทประเพณีไทยอันงดงาม กิจกรรมนี้ไม่เพียงช่วยสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน แต่ยังเป็นการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยให้คงอยู่สืบไป





คำสั่งกองทัพยากรแร่

ที่ ๓๓ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ตามที่กองทัพยากรแร่ มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม โดยมีกิจกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่าย ของกองทัพยากรแร่ที่มีคุณธรรม สามารถเป็นแบบอย่างได้ เป็นที่ยอมรับของส่วนราชการและสังคม สมควรได้รับการยกย่องเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรในหน่วยงาน

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกเป็นไปด้วยความเหมาะสม บริสุทธิ์ และยุติธรรม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทัพยากรแร่ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทัพยากรแร่ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบายบริหารจัดการแร่แห่งชาติ หรือผู้แทน | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗. นางสาวกาญจนาพรพรรณ ไทรทอง
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
๒. ปรับปรุงและแก้ไขเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
๓. ดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่
๔. รายงานผลให้ผู้ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่ทราบ เพื่อพิจารณาให้รางวัลต่อไป
๕. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทัพยากรแร่

เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๑. จำนวนที่คัดเลือก

๑ ราย

๒. วิธีการเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

การเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทัพยากรแร่คัดเลือก เพื่อเสนอผู้อำนวยการส่วน และหัวหน้าฝ่ายพิจารณาคัดเลือกส่วน/ฝ่ายละ ๑ ราย โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ทั้งนี้สามารถใช้แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ซึ่งได้อธิบายวิธีวัดและประเมินตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดและประเมินผู้มีสิทธิเข้ารับ การคัดเลือกให้เป็นรูปแบบเดียวกัน

๓. เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

๓.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ สังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทัพยากรธรณี

๓.๒ ปฏิบัติงานในสังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทัพยากรธรณี ต่อเนื่องเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงปีงบประมาณปัจจุบัน

กรณีเจ้าหน้าที่รายใดบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกองทัพยากรแร่ กรมทัพยากรธรณี โดยตำแหน่งแรกบรรจุเป็นพนักงานราชการ แต่ในภายหลังได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการในสังกัดเดิม ให้นับระยะเวลาปฏิบัติราชการต่อเนื่อง ทั้งนี้การบรรจุเป็นข้าราชการของพนักงานราชการรายนั้นต้องเป็นในกรณีบรรจุต่อเนื่องทันที

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างสอบสวนทางวินัย

๓.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวนในคดีอาญา หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล

๓.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๖ เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด

๓.๗ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ พุ่่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยังกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

กรณีผลงานของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการตำแหน่งอื่นใด นอกเหนือจากตำแหน่งนักธรณีวิทยา ซึ่งมีข้อจำกัดทางเอกสารเพราะลักษณะงานเป็นภาคปฏิบัติ ให้พิจารณาจากรูปธรรมของผลงานที่ยอมรับจากผู้เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

๔. วิธีดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ดำเนินการคัดเลือกโดยคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงความเป็นธรรม สร้างคุณค่า และสร้างประโยชน์ให้กับกองทัพยากรแร่เป็นสำคัญ

๕. การมอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จะได้รับประกาศเกียรติคุณยกย่องเชิดชูเกียรติ

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัลเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่ จะเป็นผู้กำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง พร้อมประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพยากรแร่

แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ชื่อผู้รับการประเมิน _____ ตำแหน่ง _____

ส่วน/ฝ่าย _____

คำชี้แจง กรณีเห็นว่ามิใช่ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ ในสังกัดรายได้สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ให้ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่ายของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำรายนั้น ประเมินประวัติและผลงานของเจ้าหน้าที่รายดังกล่าว ในแบบประเมินฯ นี้ ซึ่งประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐาน จริยธรรม และผลงานดีเด่น ซึ่งแต่ละหัวข้อมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินกรอกคะแนน ลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ก. การครองตน (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา*			
๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา (๗ คะแนน)			
๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย (๗ คะแนน)			
๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ข. การครองคน (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา			
๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ (๔ คะแนน)			
๒. ความสามารถในการร่วมทำงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ (๔ คะแนน)			
๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์ (๔ คะแนน)			
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น (๔ คะแนน)			
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน (๔ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ - ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ - ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ค. การครองงาน (๒๐ คะแนน)			

*รายละเอียดประเด็นพิจารณาสำหรับแต่ละหัวข้อการประเมิน ปรากฏในคำชี้แจงการประเมินฯ ท้ายแบบประเมินนี้

ประเด็นพิจารณา

๑. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔ คะแนน)
๒. ความรับผิดชอบต่องานที่ (๔ คะแนน)
๓. ความขยันและพากเพียรในการทำงาน (๔ คะแนน)
๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน (๔ คะแนน)
๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (๕ – ๑๐ คะแนน)
ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (๒๐ คะแนน)			

ประเด็นพิจารณา

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๓ คะแนน)
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๓ คะแนน)
๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๓ คะแนน)
๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ (๓ คะแนน)
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (๓ คะแนน)
๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม (๓ คะแนน)
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ (๒ คะแนน)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (๕ – ๑๐ คะแนน)
จ. ผลงานดีเด่น (๒๐ คะแนน)			

ประเด็นพิจารณา

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ (๔ คะแนน)
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม (๔ คะแนน)
๓. เป็นผลงานการบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้ (๔ คะแนน)
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๔ คะแนน)
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ (๔ คะแนน)

รวมคะแนน ก – จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
--------------------------------------	--

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทัพบก

๑. การประเมินของผู้ประเมิน ให้ประเมินหัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อที่มีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งหน่วยงานอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. การครองตน หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนราชการและสังคม ประกอบด้วยคุณธรรม ควรแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณาดังนี้

๑. การปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา

๑.๑ ละเว้นต่อการประพฤติชั่วและไม่ลุ่มหลงอบายมุข

๑.๒ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ เสียสละ

๑.๓ ซื่อสัตย์ สุจริตต่อตนเองและผู้อื่น

๑.๔ เมตตา กรุณา โอบอ้อมอารีต่อบุคคลอื่นโดยทั่วไป

๒. การรักษาและปฏิบัติตามระเบียบวินัยและกฎหมาย

๒.๑ รักษาและปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดไว้

๒.๒ ประพฤติและปฏิบัติตน อันอาจเป็นตัวอย่างแก่บุคคลโดยทั่วไป

๒.๓ เชื่อฟัง และให้ความเคารพต่อผู้บังคับบัญชา

๒.๔ ตรงต่อเวลา

๓. การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑ ยึดความประหยัด ตัดทอนค่าใช้จ่ายในทุกด้าน ลดละความฟุ่มเฟือยในการใช้ชีวิต

๓.๒ ยึดถือการประกอบอาชีพด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์สุจริต

๓.๓ ละเลิกการแก่งแย่งผลประโยชน์ และแข่งขันกันในทางการค้าแบบต่อสู้กันอย่างรุนแรง

๓.๔ ไม่หยุดนิ่งที่จะหาทางให้ชีวิตหลุดพ้นจากความทุกข์ยาก ด้วยการขวนขวายใฝ่หาความรู้ให้มีรายได้เพิ่มพูนขึ้น จนถึงขั้นพอเพียงเป็นเป้าหมายสำคัญ

๓.๕. ปฏิบัติตนในแนวทางที่ดี ลดละสิ่งชั่ว ประพฤติตนตามหลักศาสนา

ข. การครองคน หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความสามารถในการประสานสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้รับบริการ

๑.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ดี

๑.๒ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

๑.๓ กล้าและรับผิดชอบในสิ่งที่ได้กระทำ

๑.๔ มีน้ำใจ ช่วยเหลือ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน

๒. ความสามารถในการร่วมงานเป็นกลุ่ม สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ ให้ความเห็น ปรีกษา และเสนอแนะในงานที่ตนรับผิดชอบ

๒.๒ มีส่วนร่วมในงานที่รับผิดชอบ

๒.๓ ยอมรับและฟังความคิดเห็นของผู้ร่วมงาน

๒.๔ สามารถคิดและเสนอเหตุผล

๒.๕ สามารถปฏิบัติงานเต็มที่ตามความรู้ ความสามารถ

๒.๖ เปิดโอกาสให้ทุกคนร่วมแสดงความคิดเห็น

๓. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๑ สำนักและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องให้บริการ
 - ๓.๒ ช่วยเหลือ แนะนำในสิ่งที่ดี ตลอดจนให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์
 - ๓.๓ ให้บริการด้วยความเต็มใจ และเสมอภาคกันทุกระดับ
 - ๓.๔ มีอัธยาศัยดี เป็นกันเอง และสุภาพต่อทุกคน
๔. การเป็นผู้มีความเป็นธรรมทั้งต่อตนเอง และต่อผู้อื่น
 - ๔.๑ ประพฤติและปฏิบัติตรงหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ วิธีการที่กำหนด
 - ๔.๒ ตัดสิน วินิจฉัย หรือแก้ปัญหา โดยใช้เหตุผล
๕. การเสริมสร้างความสามัคคี และร่วมกิจกรรมของหมู่คณะทั้งในและนอกหน่วยงาน
 - ๕.๑ ให้ความร่วมมือ หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดขึ้น
 - ๕.๒ เสนอแนะข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่องาน
 - ๕.๓ ให้ความสำคัญ ยกย่อง หรือให้เกียรติแก่ผู้ร่วมงาน

ค. การครองงาน หมายถึง ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่ำเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมายอย่างดี โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๑ มีความรู้และเข้าใจหลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ มติ กฎหมาย และนโยบาย
 - ๑.๒ สามารถนำความรู้ที่มีอยู่ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
 - ๑.๓ สามารถแก้ปัญหา และมีปฏิภาณ ไหวพริบ ในการปฏิบัติงาน
 - ๑.๔ รักและชอบที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมาย

ด้วยความเต็มใจ

๒. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่
 - ๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
 - ๒.๒ ตั้งใจปฏิบัติงานให้ได้รับความสำเร็จ
 - ๒.๓ สนใจและเอาใจใส่ในงานที่รับผิดชอบ
 - ๒.๔ ปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบและที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ๒.๕ ร่วมมือและช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
๓. ความขยัน และพากเพียรในการทำงาน
 - ๓.๑ กระตือรือร้น ต้องการที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจนสำเร็จ
 - ๓.๒ ขยันหมั่นเพียร เสียสละ และอุทิศเวลาให้แก่ราชการหรืองานที่รับผิดชอบ
 - ๓.๓ ได้รับการยกย่องในความสำเร็จของงาน
 - ๓.๔ ปฏิบัติงานในภาวะที่มีข้อจำกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ หรือ

อัตรากำลัง

๔. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
 - ๔.๑ สามารถคิดริเริ่ม หาหลักการ แนวทาง วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๒ สามารถปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - ๔.๓ สามารถทำงานที่ยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จเป็นผลดี
๕. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๕.๑ เป็นผลงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๕.๒ เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุตสาหะ

๕.๓ เป็นผลงานที่มีส่วนผลักดันงานด้านการปฏิรูปประเทศ

๕.๔ เป็นผลงานดีเด่นที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่ผู้ปฏิบัติรายอื่นได้

ง. การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
๔. ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง และมีจิตสาธารณะ
 - ๔.๑ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าประโยชน์ส่วนตน
 - ๔.๒ ตั้งใจและพยายามในการให้บริการต่อประชาชน ข้าราชการ หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ๔.๓ เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน
๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
๖. ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม
๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

จ. ผลงานดีเด่น หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่องให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับส่วนราชการและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการตำแหน่งอื่นใด นอกเหนือจากตำแหน่งนักธรณีวิทยาเป็นผลงานดีเด่นที่ได้รับความนิยมเป็นที่ยอมรับและปรากฏผลเด่นชัด เช่น โล่รางวัล เกียรติบัตร และอื่น ๆ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ผลงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - ๑.๑ เอาใจใส่ ดูแล การบริการประชาชน
 - ๑.๒ งานที่ปฏิบัติสำเร็จด้วยความเรียบร้อย
 - ๑.๓ ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ไม่ล่าช้า ทันตามกำหนด
๒. ผลงานดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม
 - ๒.๑ เป็นผลงานที่ทางราชการได้รับประโยชน์
 - ๒.๒ ประชาชนได้รับประโยชน์จากผลงานที่ปฏิบัติงาน
 - ๒.๓ ใช้งบประมาณของทางราชการน้อยแต่ได้รับประโยชน์มาก
๓. เป็นผลงานบริการประชาชนที่สามารถใช้เป็นตัวอย่างแก่บุคคลอื่นได้
 - ๓.๑ ผลงานเป็นที่ยอมรับนับถือแก่บุคคลอื่น
 - ๓.๒ เป็นลักษณะผลงานที่ปรากฏให้เห็นชัดเจน
 - ๓.๓ บุคคลอื่นสามารถนำไปใช้เป็นตัวอย่างได้
๔. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
 - ๔.๑ มีความคิด ริเริ่ม การพัฒนางาน
 - ๔.๒ นำเทคนิค วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน
 - ๔.๓ ผลการปฏิบัติงานเกิดการพัฒนาดีขึ้น
๕. เป็นผลงานที่ต้องปฏิบัติด้วยความเสียสละ วิริยะ อุทิศตน
 - ๕.๑ ปฏิบัติงานในเวลาราชการโดยไม่บกพร่อง
 - ๕.๒ อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการ
 - ๕.๓ มีความพากเพียรพยายามในการทำงาน

เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๑. จำนวนที่คัดเลือก

๑ ส่วน/ฝ่าย

๒. เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๒.๑ เป็นส่วน/ฝ่าย ในสังกัดกองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี

๒.๒ เป็นส่วน/ฝ่ายที่มีผลการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่กองทรัพยากรแร่

๓. วิธีดำเนินการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

การดำเนินการคัดเลือกให้เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ทั้งนี้สามารถใช้แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ซึ่งได้อธิบายวิธีวัดและประเมินตามแบบที่กำหนด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดและประเมินให้เป็นรูปแบบเดียวกัน โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม สร้างคุณค่า และสร้างประโยชน์ให้กับกองทรัพยากรแร่เป็นสำคัญ

๔. การมอบรางวัลส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ส่วน/ฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกเป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะได้รับประกาศเกียรติคุณ ยกย่องเชิดชูเกียรติ

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่การมอบรางวัลส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จะเป็นผู้กำหนด โดยจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง พร้อมประกาศส่วน/ฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกเป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ส่วน/ฝ่าย _____

คำชี้แจง แบบประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ซึ่งแต่ละหัวข้อ มีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๒๐ คะแนน และมีคะแนนรวมสุทธิ ๑๐๐ คะแนน ทั้งนี้ ขอให้ผู้ประเมินกรอกคะแนนลงในช่องใดช่องหนึ่ง (ดีเด่น หรือดีมาก หรือดี) ของผลการประเมินในแต่ละหัวข้อการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น = ๒๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ)

ดีมาก = ๑๕ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน อย่างครบถ้วน แต่ไม่สม่ำเสมอ)

ดี = ๑๐ คะแนน (ผู้รับการประเมินมีคุณสมบัติ หรือแสดงพฤติกรรมตามหัวข้อการประเมิน ไม่ครบถ้วน หรือไม่สม่ำเสมอ)

หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ก. พอเพียง (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา* ๑. ความพอประมาณ (๗ คะแนน) ๒. ความมีเหตุผล (๗ คะแนน) ๓. ความมีภูมิคุ้มกัน (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ข. วินัย (๒๐ คะแนน)			
ประเด็นพิจารณา ๑. ปฏิบัติตามกฎหมาย (๗ คะแนน) ๒. มีความรับผิดชอบ (๗ คะแนน) ๓. ยอมรับผลของการกระทำ (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ค. สุจริต (๒๐ คะแนน)			

* รายละเอียดประเด็นพิจารณาสำหรับแต่ละหัวข้อการประเมิน ปรากฏในคำชี้แจงการประเมินฯ ท้ายแบบประเมินนี้

<u>ประเด็นพิจารณา</u> ๑. ความละเอียดต่อการกระทำผิด (๗ คะแนน) ๒. การยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง (๗ คะแนน) ๓. ไม่แสวงหาหรือเอาเปรียบ (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
ง. จิตอาสา (๒๐ คะแนน)			
<u>ประเด็นพิจารณา</u> ๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (๗ คะแนน) ๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ (๗ คะแนน) ๓. ยื่นหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๖ คะแนน)			
หัวข้อการประเมิน	ผลการประเมิน		
	ดีเด่น (๑๕.๐๑ – ๒๐ คะแนน)	ดีมาก (๑๐.๐๑ – ๑๕ คะแนน)	ดี (≤ ๑๐ คะแนน)
จ. กตัญญู (๒๐ คะแนน)			
<u>ประเด็นพิจารณา</u> ๑. ระลึกถึงความดี (๑๐ คะแนน) ๒. ตอบแทนความดี (๑๐ คะแนน)			
รวมคะแนน ก – จ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)			

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

คำชี้แจงการประเมินสำหรับการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

๑. การประเมินของผู้ประเมิน ให้พิจารณาจากบุคลากรในส่วน/ฝ่าย ของกองทรัพยากรแร่ โดยประเมิน หัวข้อการประเมิน ๕ หัวข้อ โดยแต่ละหัวข้อมีประเด็นพิจารณาที่กำหนดไว้เป็นแนวทาง ซึ่งอาจพิจารณาปรับได้ตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ก. พอเพียง หมายถึง ความพอเพียงในการดำเนินชีวิตแบบทางสายกลาง มีเหตุมีผล ใช้ความรู้ ในการตัดสินใจอย่างรอบคอบ มีความพอประมาณ ไม่เบียดเบียนตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม ไม่ประมาท สร้างภูมิคุ้มกันที่ดี รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง โดยมีประเด็นพิจารณาดังนี้

๑. ความพอประมาณ

๑.๑ มีการใช้จ่ายงบประมาณอย่างประหยัด คำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงาน และผลประโยชน์ ผลลัพธ์ ที่จะเกิดขึ้นกับผู้รับบริการ

๑.๒ มีการวางแผนการดำเนินงานที่ดีเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามแผน ประหยัด คุ่มค่า

๒. ความมีเหตุผล

๒.๑ มีการคิดวิเคราะห์ เสาะแสวงหาข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ

๒.๒ มีการตัดสินใจอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผล ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ

๓. ความมีภูมิคุ้มกัน

๓.๑ เตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ

๓.๒ มีความรู้ความชำนาญในหน้าที่

๓.๓ เสาะแสวงหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๓.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการดำเนินงาน มีความเพียรและความอดทน ช่วยเหลือซึ่งกัน และกัน และสร้างความสามัคคีในการปฏิบัติงาน

ข. วินัย หมายถึง การยึดมั่นและรับผิดชอบในหน้าที่ของตน ทั้งวินัยต่อตนเอง ในการผลักดัน ชีวิตให้ก้าวหน้า วินัยต่อองค์กร ต่อสังคม ปฏิบัติตามจริยธรรมจรรยาบรรณ และเคารพต่อกฎหมาย โดยมีประเด็น พิจารณา ดังนี้

๑. ปฏิบัติตามกติกา

๑.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศอันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติ ไม่อ้างหรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล

๑.๓ ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง ตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย กฎเกณฑ์เหตุผล อันชอบธรรม

๒. มีความรับผิดชอบ

๒.๑ รักษาคำพูด มีสัจจะ และเชื่อถือได้ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน

๒.๒ มุ่งผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา

๒.๓ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มความสามารถ ไม่ละทิ้ง/ทอดทิ้งงานราชการ

๓. ยอมรับผลของการกระทำ

๓.๑ ซื่อสัตย์สุจริตและมีความรับผิดชอบ ดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๒ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบ

ค. สุจริต หมายถึง ความซื่อตรง ซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้อง ความเป็นธรรมทั้งปวง นอกเหนือจากตนเองจะเป็นคนซื่อตรงแล้ว ต้องกล้าปฏิเสธการกระทำที่ไม่ซื่อตรง ไม่ซื่อสัตย์ของบุคคลอื่นที่จะทำให้สังคมส่วนรวมเกิดความเสียหาย โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

๑. ความละเอียดต่อการกระทำผิด

๑.๑ ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรม ที่มึนยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๑.๒ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงตรงและเที่ยงธรรม

๒. การยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

๒.๑ ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

๒.๒ ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ

๒.๓ ตัดสินใจและกระทำการใดๆ บนพื้นฐานของหลักการ กฎหมาย หลักคุณธรรมที่ชอบธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์จริงและบริบททางสังคม รวมถึงกล้าคัดค้านคำสั่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม

๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ต่อบุคคลทั่วไปอย่างมีเหตุผล เคารพต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และคำนึงถึงสิทธิมนุษยชน

๓. ไม่แสวงหาหรือเอาเปรียบ

๓.๑ ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

๓.๒ ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการที่เป็นความลับ หรือโดยไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือที่ไม่ถูกต้อง เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง และผู้อื่น

ง. จิตอาสา หมายถึง การเป็นผู้ที่ใส่ใจและรับผิดชอบต่อสังคมสาธารณะและอาสาลงมือทำอย่างใดอย่างหนึ่งอันไม่ใช่หน้าที่ของตนด้วยความรัก ความสามัคคี เพื่อประโยชน์ของผู้อื่น ของสังคม ของประเทศชาติ โดยไม่ได้หวังผลตอบแทน ทำความดีเพื่อความดี เอื้ออาทรต่อคนร่วมสังคมอย่างสม่ำเสมอจนเป็นนิสัย รวมทั้งเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ของคนร่วมสังคม หรือองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

๑. ไม่หวังผล

๑.๑ ไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัว

๑.๒ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นการให้ทุนให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

๒. จิตสำนึกสาธารณะ

๒.๑ เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของกองทัพบกอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒ ปฏิบัติงานให้สำเร็จ โดยยึดผลลัพธ์ของงานที่เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓. เสียสละเพื่อผู้อื่น

๓.๑ เสียสละความสุขส่วนตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

๓.๒ มีความอุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร และวางแผนการดำเนินชีวิตไปสู่เป้าหมายด้วยความรอบคอบ พัฒนางานตนเอง เรียนรู้สิ่งต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการทำงานและดำรงชีวิตอย่างต่อเนื่อง

จ. กตัญญู หมายถึง ความรู้สำนึกในบุญคุณ และการตอบแทนความดีต่อผู้มีพระคุณ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องและดีงาม โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้

๑. ระลึกถึงความดี

๑.๑ รักและเคารพหน่วยงาน ไม่ว่าจะกล่าว ให้ร้ายหน่วยงาน

๑.๒ ให้ความเคารพผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานภายในหน่วยงาน

๒. ตอบแทนความดี

๒.๑ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี และรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงาน

๒.๒ มีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน สามารถนำไปต่อยอดให้กับหน่วยงานได้

รายงานการประชุม
คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่
วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารไพลิน กรมทรัพยากรธรณี

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายปรีชา สายทอง | ประธานกรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ | |
| ๒. นายธวัชชัย เชื้อเหล่านิช | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนมาตรฐานและข้อมูลทรัพยากรแร่ | |
| ๓. นางสาวกิงดาว เคลือบทอง | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ | |
| ๔. นางสาวอนัญญา เลิศนอก | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการส่วนเลขานุการคณะกรรมการนโยบาย
บริหารจัดการแร่แห่งชาติ | |
| ๕. นางมาลินี โพธิ์ทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป | |
| ๖. นางสาวธีราพร เสรีพงศ์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | |
| ๗. นางสาวกาญจนพรรณ ไทรทอง | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล | |

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๒.๑ หนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงาน
ระดับสำนัก และกอง

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง ตามหนังสือที่ กจร./๓๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงาน

ฝ่าย...

ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และขอให้หน่วยงานแจ้งผลการดำเนินการให้ กจธ.ทราบ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม

ทราบ

๒.๒ แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งคณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ได้ร่วมกันจัดทำขึ้น โดยได้บรรจุกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของหน่วยงานระดับสำนัก และกอง และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๘ และแจ้งเวียนภายในหน่วยงานเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการได้แจ้งความคืบหน้าการจัดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว ดังนี้

๒.๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจัดทำแผนปฏิบัติการ ฯ แล้วเสร็จ โดยเมื่อทำกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ฯ ครบถ้วนจะมีการจัดประชุมเพื่อถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผน ต่อไป

๒.๒.๒ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบระดับกองร่วมกัน โดยจัดทำประกาศ เสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ลงนามเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และเจ้าหน้าที่ร่วมลงนามรับทราบแล้วเสร็จ

๒.๒.๓ การจัดกิจกรรมคุณธรรม ๕ ประการ

(๑) พอเพียง จัดกิจกรรมทำบุญเนื่องในวันมาฆบูชา โดยบันทึกภาพและจัดทำ One page เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ

(๒) วินัย จัดกิจกรรมแต่งกายผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวันอังคาร โดยบันทึกภาพและจัดทำ One page เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ

(๓) สุจริต ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกองทรัพยากรแร่ร่วมลงนามรับทราบ ประกาศกรมทรัพยากรธรณี เรื่อง นโยบายและเจตนารมณ์การไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ “No Gift Policy ทธ. โปร่งใส และเป็นธรรม” แล้วเสร็จ

(๔) จิตอาสา อยู่ระหว่างการกำหนดวันในการจัดกิจกรรม ๕ส. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๘

(๕) กตัญญู โดยได้มีการบันทึกภาพงานครบรอบวันคล้ายวันสถาปนากรมทรัพยากรธรณี ๑๓๓ ปี เมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ แล้วเสร็จ และจะดำเนินการบันทึกภาพการร่วมกิจกรรมงานวันสงกรานต์ของกรมทรัพยากรธรณี ในเดือนเมษายน ๒๕๖๘

๒.๒.๔ การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ และส่วน/ฝ่ายของกองทรัพยากรแร่ที่มีคุณธรรม และสามารถเป็นแบบอย่างได้ โดยได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ แล้วเสร็จ เสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่อนุมัติ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างการดำเนินการคัดเลือกดังกล่าว

๒.๒.๕ การสร้างบรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นในการส่งเสริมคุณธรรม อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำบอร์ดบุคลากรของหน่วยงาน และการติดสติ๊กเกอร์ “คุณธรรม คุณทำได้”

๒.๒.๖ การ...

๒.๒.๖ การร่วมประกาศเจตนารมณ์ข้อกำหนดจริยธรรม และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม ที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนซากดึกดำบรรพ์ โดยผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของกรมทรัพยากรแร่ร่วมลงนามในบันทึกรับทราบ แล้วเสร็จ

๒.๒.๗ การรวบรวมองค์ความรู้การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ฯ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และสื่อในรูปแบบต่าง ๆ เผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ โดยอยู่ระหว่างการดำเนินการ

มติที่ประชุม

ทราบ

๒.๓ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ฝ่ายเลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

- (๑) จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่
- (๒) ปรับปรุงและแก้ไขเกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่
- (๓) ดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่
- (๔) รายงานผลให้ผู้อำนวยการกรมทรัพยากรแร่ทราบ เพื่อพิจารณาให้รางวัลต่อไป
- (๕) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการกรมทรัพยากรแร่มอบหมาย

มติที่ประชุม

ทราบ

๒.๔ เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่

๒.๔.๑ เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่

ฝ่ายเลขานุการจัดทำเกณฑ์ดังกล่าว โดยใช้รูปแบบการประเมินจากคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และปรับปรุงให้เหมาะสมกับหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย ๕ หัวข้อ การประเมิน ได้แก่ การครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม และผลงานดีเด่น โดยแต่ละหัวข้อมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๑๐๐ คะแนน

๒.๔.๓ เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่

ฝ่ายเลขานุการจัดทำเกณฑ์ดังกล่าว โดยประกอบด้วย ๕ หัวข้อการประเมิน ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู แต่ละหัวข้อมีน้ำหนักคะแนนเท่ากัน คือ ๑๐๐ คะแนน

มติที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑. เจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะทำงานพัฒนาและขับเคลื่อนจริยธรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกรมทรัพยากรแร่ เป็นผู้คัดเลือก เสนอผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย เพื่อเสนอชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ส่วน/ฝ่าย จำนวน ๑ ราย รวมทั้งสิ้น ๔ ราย ดังนี้

(๑) นางสาว...

- (๑) นางสาวมลศิริ คำหินกอง นักธณวิทย์ชำนาญการ
- (๒) นางประไพรัตน์ คล้ายศรี เจ้าพนักงานธุรการ
- (๓) นางสาวพัชรินทร์ จรุงจันทร์ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- (๔) นายณพพร แซ่อึ้ง พนักงานขับรถยนต์ ระดับ ส.๒

การคัดเลือกใช้เกณฑ์การคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ นางประไพรัตน์ คล้ายศรี เจ้าพนักงานธุรการ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

๓.๒ ส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คัดเลือกโดยใช้เกณฑ์การคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยส่วน/ฝ่ายที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คือ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

ความเห็นของที่ประชุม

ประธานกรรมการ เสนอให้มีการจัดประชุมเพื่อคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ จากเดิมที่จะคัดเลือกปีงบประมาณละ ๑ ราย และ ๑ ส่วน/ฝ่าย เป็นปีงบประมาณละ ๒ ราย และ ๒ ส่วน/ฝ่าย โดยคัดเลือกอีกครั้ง ในไตรมาส ๓ - ๔ ของปีงบประมาณ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

ฝ่ายเลขานุการแจ้งกำหนดการมอบรางวัลเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐ น. ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารไพลิน กรมทรัพยากรธรณี ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการจะเป็นผู้จัดทำประกาศแจ้งผลการคัดเลือกเสนอผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ลงนาม และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทราบ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.


ชื้อพร เสรีพงศ์

(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

กรรมการและเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ประกาศกองทรัพยากรแร่

เรื่อง ผลการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่กองทรัพยากรแร่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยมีหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ได้พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

นางประไพรัตน์ คล้ายสร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ (สปร.)

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ขอให้ส่วน/ฝ่าย ให้ความสำคัญในการพิจารณาความดีความชอบแก่ผู้ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเพื่อเป็นบุคคลต้นแบบแก่หน่วยงานสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



ประกาศกองทรัพยากรแร่

เรื่อง ผลการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....

ตามที่กองทรัพยากรแร่ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยมีหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ได้พิจารณาคัดเลือกส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ได้แก่

ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ (สปร.)

จึงเรียนมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



กองทรัพยากรแร่

ประกาศเกียรติคุณให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางประไพรัตน์ คล้ายศรี

เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอให้มีความสุขสวัสดิ์เจริญ ยึดมั่นในคุณความดี มีคุณธรรม จริยธรรม

และร่วมกันสร้างสังคมคุณธรรมสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่



กองทรัพยากรแร่

ประกาศเกียรติคุณให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่

เป็นส่วนที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘

(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

การยกย่องเชิดชูคนดี สร้างองค์คุณธรรม

กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



นางประไพรัตน์ คล้ายศรี



ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่
กองทรัพยากรแร่



วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วย ผู้อำนวยการส่วน และหัวหน้าฝ่าย ได้ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกเจ้าหน้าที่และส่วน/ฝ่ายที่มีคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องและส่งเสริมบุคลากร และหน่วยงานที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการและสังคม

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการคัดเลือกด้วยความเหมาะสม บริสุทธิ์ และยุติธรรม โดยคำนึงถึงการสร้างคุณค่า และประโยชน์แก่ราชการเป็นสำคัญ ผลการประชุมได้คัดเลือก นางประไพรัตน์ คล้ายศรี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ และคัดเลือก ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ เป็นส่วนที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

การคัดเลือกในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่เป็นการยกย่องบุคคลและหน่วยงานที่มีความโดดเด่นในการปฏิบัติงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นคุณธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นแรงบันดาลใจ ให้บุคลากรทุกคนในกองทรัพยากรแร่ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและจริยธรรม สร้างประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ และสังคมต่อไป





พิธีมอบประกาศเกียรติคุณเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรม กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

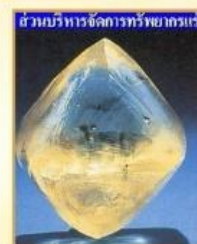


วันจันทร์ที่ 17 มีนาคม 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ได้จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ นางประไพรัตน์ คล้ายศร ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกย่องและส่งเสริมบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน ตลอดจนเป็นที่ยอมรับของส่วนราชการและสังคม

การมอบประกาศเกียรติคุณในครั้งนี้ไม่เพียงแต่เป็นการยกย่องบุคคลที่มีความโดดเด่นในการปฏิบัติงานเท่านั้น แต่ยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นคุณธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้บุคลากรทุกคนในกองทรัพยากรแร่ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและจริยธรรม สร้างประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการและสังคมต่อไป



พิธีมอบประกาศเกียรติคุณส่วนงานที่มีคุณธรรม กองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



ในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม 2568 นายปรีชา สายทอง ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่ ได้มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่ ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ ซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นส่วนที่มีคุณธรรมของกองทรัพยากรแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

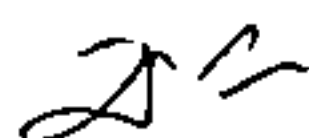
การมอบประกาศเกียรติคุณในครั้งนี้ เป็นไปเพื่อยกย่องและเชิดชูส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีในการทำงาน และยึดมั่นในหลักการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม ส่วนบริหารจัดการทรัพยากรแร่ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นส่วนงานต้นแบบที่สร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน

การคัดเลือกส่วนงานที่มีคุณธรรมในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรเท่านั้น แต่ยังเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการทำงานอย่างมีจริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับส่วนราชการและสังคมต่อไป



เรียน ผอ.กทร

เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม



(นางมาลินี โพธิ์ทองคำ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและบริหารทั่วไป

ที่ กทร 01/2740

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

กทร. ขอส่งบันทึกการรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับ
ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรม
ของ ทธ. และแนวปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่
ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุน
จัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายปรีชา สายทอง)

ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่

. 1 8 5 A. 2567



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานจริยธรรม ทธ. โทร. ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓ โทรสาร ๐ ๒๖๒๑ ๙๕๙๓

ที่ กจร./๓๙๖

วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงาน ของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ล.สลก./ผอ.ก./ผอ.ค./ผอ.สทช. ๑ - ๔/ผอ.กลุ่มที่รายงานตรง

ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดมาตรการให้มีการส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม โดยจัดให้มีการสร้างความรับรู้ และความเข้าใจในการป้องกันแก้ไขการทุจริตและประพฤติมิชอบ และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ กจร. ขอส่งประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มาเพื่อการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน ทธ. และการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

อนึ่ง ใคร่ขอให้ ผอ.สำนัก กอง ศูนย์ สทช. และกลุ่มรายงานตรง ติดตาม และกำกับให้ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ดำเนินการ ศึกษาทำความเข้าใจ พร้อมลงลายมือชื่อ จำนวนร้อยละ ๑๐๐ ของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ในบันทึกการรับทราบ และรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของ ทธ. และแนวปฏิบัติทางจริยธรรม ที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่ ทธ. และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ) เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมส่งหลักฐานให้ กจร. ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายเวฬุภาคย์ อัมสมุท)
รองอธิบดีกรมทรัพยากรธรณี
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ปรีชา.....นามสกุล.....สายทอง.....
ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่.....สังกัด.....กองทรัพยากรแร่.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....

(นายปรีชา สายทอง)

วันที่.....ผู้อำนวยการกองทรัพยากรแร่.....

18 ธ.ค. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) อัครวิมล นามสกุล เมธะเตชะวณิช
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์ สังกัด กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....

(อัครวิมล เมธะเตชะวณิช)

วันที่.....

16 สก 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) สมชาย นามสกุล ประทีป
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ สังกัด กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ สมชาย ประทีป
(นายสมชาย ประทีป)
วันที่ 13 ธ.ค. 67

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นางสาว.....)
วันที่..... ๑๓ ๕-๑ ๕7

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... พิชัยนทร์.....นามสกุล..... จรุงจันทร์.....
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....สังกัด..... กองทรัพยากรธรณี.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(..... พิชัยนทร์ จรุงจันทร์.....)
วันที่..... ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นาง พัทธมาศ นุสราภรณ์)
วันที่..... 13 ธันวาคม 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....วราภรณ์.....นามสกุล.....การมณ
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....เขตบริหารภาคเหนือ

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....วราภรณ์.....
(น.ส. วราภรณ์ การมณ)
วันที่.....6 ส.ค. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ชิตักันนามสกุล กุลรัตนมณี
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาปฏิบัติการสังกัด กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ ชิตักัน กุลรัตนมณี
(นางสาวชิตักัน กุลรัตนมณี)
วันที่ 6 ส.ค. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) ณัฐริกา นามสกุล หมื่นคำ
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยา สังกัด กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ ณัฐริกา หมื่นคำ
(น.ส. ณัฐริกา หมื่นคำ)
วันที่ 16 5 6 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) นพวรรณ.....นามสกุล.....รัตนกันเทียม.....
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาปฏิบัติการ.....สังกัด.....กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(.....น.ส. นพวรรณ รัตนกันเทียม.....)
วันที่..... 6 ส.ค. 2567.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ศิวพร ณ.....นามสกุล.....ชินทามรร
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาชำนาญการ.....สังกัด.....กรมทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....A. ณ.....
(นางศิวพร ณ.....)
วันที่.....6.....S.ค. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) อนนต์ศักดิ์.....นามสกุล พุ่มนฤมลสินธุ์
ตำแหน่ง ช่างสำรวจ.....สังกัด กองทรัพยากรแร่

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ อนนต์ศักดิ์ พุ่มนฤมลสินธุ์
(นายอนนต์ศักดิ์ พุ่มนฤมลสินธุ์)
วันที่ ๖ S.A. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) นามสกุล ตำแหน่ง
..... สำนักงานสังกัดกรมทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... นามสกุล
(.....นามสกุล)
วันที่..... 6 ส.ค 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... กิ่งดาว.....นามสกุล..... ใดลิคชณ
ตำแหน่ง..... ฝึกหัด นักวิทยาศาสตร์.....สังกัด..... กทท.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขืนต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... กิ่งดาว (ใดลิคชณ)
(..... กิ่งดาว ใดลิคชณ.....)
วันที่..... ๒๖ เม ๖๗.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นางสาว.....)
วันที่ 27 พฤศจิกายน 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ผก่อง.....นามสกุล.....ทองคำแท้
ตำแหน่ง.....นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ.....สังกัด.....กองหินงูเห่า

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..........

(ผก่อง.....ทองคำแท้.....)

วันที่.....27.....ม.ค......67.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... จิตราวดีนามสกุล สุธาษา
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยาชำนาญการสังกัด..... สำนักงานจัดการซากดึกดำบรรพ์ กทม.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... .....
(..... จิตราวดี สุธาษา)
วันที่..... นักธรณีวิทยาชำนาญการ

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ปาริชาติ.....นามสกุล.....รัตน.....
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาที่ ๒.....สังกัด.....กรม.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....ปาริชาติ.....รัตน.....
(พาริชาติ.....รัตน.....)
วันที่.....2.....ธันวาคม.....2567.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....ฐิติศร.....นามสกุล.....จุฬาร
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยาซากดึกดำบรรพ์.....สังกัด.....ศูนย์ฯ กทธร.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....ฐิติศร.....จุฬาร
(นาง ฐิติศร.....จุฬาร)
วันที่.....28.....พ.ย. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (~~นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ~~) วิฑูนามสกุล วิฑู วิฑู
ตำแหน่ง นักธรณีวิทยาปฏิบัติการสังกัด กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นางสาววิฑู วิฑู)
วันที่ 28 พ.ย. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อนิรุชฎา นามสกุล..... ชิตเดวี
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยาปฏิบัติการสังกัด..... กรม

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... 
(นางสาวอนิรุชฎา ชิตเดวี)
วันที่..... ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นพ. รณ.....นามสกุล.....เมษะ ทก
ตำแหน่ง.....นักบรรพชีวินวิทยา.....สังกัด.....กองบรรพชีวินวิทยา

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....

(นพ. รณ เมษะ ทก)

วันที่.....2.....พ.ย. ๒๕๖๗

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....**นพภัทร**.....นามสกุล.....**ใบแก้ว**.....
ตำแหน่ง.....**นักธรณีวิทยา**.....สังกัด.....**กรมทรัพยากร**.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....**นพภัทร**.....
(**นางสาวนพภัทร นพแก้ว**)
วันที่.....**๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗**.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... จีฬา.....นามสกุล.....จิตตาว
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กองทรัพยากรฯ ๓๒

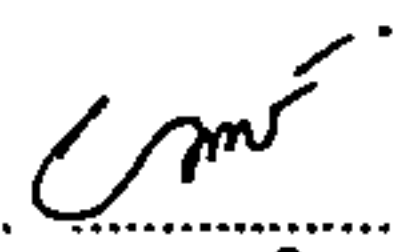
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... จีฬา.....จิตตาว.....
(.....นางสาวจีฬา.....จิตตาว.....)
วันที่..... 28/11/67.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....เอนมิกา.....นามสกุล.....ไฉจนานันท์
ตำแหน่ง.....นักธรณีวิทยา.....สังกัด.....กองทรัพยากรแร่

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..........
(.....เอนมิกา ไฉจนานันท์.....)
วันที่.....2 ธ.ค. 67.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นางสาวไวยรัตน์.....นามสกุล.....คณัฏฐ์
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่กรมทรัพยากร.....สังกัด.....กรมทรัพยากร.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....นางสาวไวยรัตน์ คณัฏฐ์.....
(นางสาวไวยรัตน์ คณัฏฐ์)
วันที่.....๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....^{ผู้ทำ}.....นามสกุล.....^{สิทธิวิทย์}
ตำแหน่ง.....^{เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป}.....สังกัด.....^{กองบริหารงาน}

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....^{ผู้ทำ} ^{สิทธิวิทย์}.....

(^{นางสาวจิราธิกร} ^{สิทธิวิทย์})

วันที่.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)นามสกุล
ตำแหน่งสังกัด

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ
(นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)
วันที่ 26 พ.ย. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นาง.....นามสกุล.....โพธิ์ทองคำ
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป.....สังกัด.....กรม.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดแย้งต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....นางมาลี โพธิ์ทองคำ.....

(.....นางมาลี โพธิ์ทองคำ.....)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

วันที่.....26.....11.....2567.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ) .. กมลวรรณ .. นามสกุล .. ไทรทอง
ตำแหน่ง .. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ..สังกัด .. กองทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ .. กมลวรรณ .. ไทรทอง
(ก.กมลวรรณ .. ไทรทอง ..)
วันที่ .. 26 .. พ.ค. .. 67 ..

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... ชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นางสาวธีราพร เสรีพงศ์)
วันที่.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... ชม ภู ณ ุช..... นามสกุล..... กั น ทั ศ
ตำแหน่ง..... เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป..... สังกัด..... กองทรัพยากรแร่.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... ชม ภู ณ ุช..... กั น ทั ศ
(นางสาว ชม ภู ณ ุช..... กั น ทั ศ.....)
วันที่..... 26 พ.ย. 67.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(นางสาวกรรณิภา สองเมือง.....)
วันที่.....
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี

และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ

ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) โจดหล้านามสกุล เทอดานันท์
ตำแหน่ง ช่างครุภัณฑ์สังกัด กรมทรัพยากรธรณี

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ

(นายโจดหล้า เทอดานันท์)

วันที่ 26 พ.ย. 67

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) อสิมยา นามสกุล เลิศทอง
ตำแหน่ง มิถุนายน ๒๕๖๘ สังกัด กทส.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ 
(กท.อสิมยา เลิศทอง)
วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๖๗

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรพินท์ รุจิรานพวงศ์)
นักธรณีวิทยาชำนาญการพิเศษ
วันที่.....
13 ต.ค. 67

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....พนิดา.....นามสกุล.....เพชร
ตำแหน่ง.....นักวิทยาศาสตร์นโยบายและแผนชำนาญการ.....สังกัด.....กองวิชาการ.....

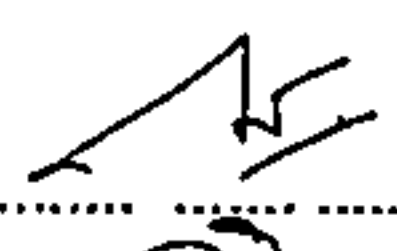
ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....พนิดา เพชร.....
นางสาวพนิดา เพชร
(นักวิทยาศาสตร์นโยบายและแผนชำนาญการ)
วันที่.....1๖ สิงหาคม ๒๕๖๘.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... มลศิรินามสกุล..... คำนินทอง
ตำแหน่ง..... นักธรณีวิทยาชำนาญการ.....สังกัด..... กพร.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... .....
(ทพวามลศิริ คำนินทอง)
วันที่..... 13 ในกคพ 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....^{ปริญญ์}.....นามสกุล.....^{สังข์รักษ์}.....
ตำแหน่ง.....^{นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ}.....สังกัด.....^{กทธ.}.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....^{ปริญญ์}.....
(นายปริญญ์ สังข์รักษ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
วันที่.....¹³.....^{ธันวาคม}.....²⁵⁶⁷.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ)..... อ.อ.ชนามสกุล..... กตสโรประทุม
ตำแหน่ง..... นักวิชาการแผนกธรณีวิทยาสังกัด..... อ.อ.ร. กทอ.

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ..... อ.อ.ช. กตสโรประทุม
(นายอ.อ.ช. กตสโรประทุม)
วันที่..... 13 ธ.ค. 2567

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....สทศ.กศศ.....นามสกุล.....ชวงเกีย
ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่งาน ศพวิ และ กษ.....สังกัด.....กรม.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....
(นางสาวดวงสุดา ยางเตี้ย)
(.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี.....)
วันที่.....13.....กค.....67.....

บันทึกการรับทราบและรับรู้เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน
ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี
และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ
ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ).....มีชื่อ.....นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....
.....สังกัด.....

ขอรับรองว่า ได้ศึกษาทำความเข้าใจเกี่ยวกับประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้รับทราบ และรับรู้ และมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมจะประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะไม่กระทำการฝ่าฝืน หรือขัดขึ้นต่อประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดจริยธรรมของกรมทรัพยากรธรณี และแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรมที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ ของเจ้าหน้าที่กรมทรัพยากรธรณี และผู้ปฏิบัติงานของกองทุนจัดการซากดึกดำบรรพ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยจะยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม ให้สมกับความเป็นข้าราชการในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....๒๓...๕...๒๕๖๘.....

กองทรัพยากรแร่ กรมทรัพยากรธรณี

๓๕/๑๐ ถนนพหลโยธินที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐



๐ ๒๖๒๑ ๙๗๗๗



mineraldmr@gmail.com

