



แผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์ การบริหารทรัพยากรบุคคล กรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๖๕

www.dmr.go.th/human_resource

แผนปฏิบัติการตามแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลกรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ																	
เป้าประสงค์ ๑.๑ บุคลากรมีความสามารถทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กร																	
กลยุทธ์ ๑ พัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากร																	
กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.			ก.ย.
กิจกรรม ๑ (HRD) การพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ	ตัวชี้วัด ๑ ร้อยละของบุคลากรที่มีคะแนนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินตนเองในทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ TDGA สำหรับระดับเริ่มต้น (ร้อยละ ๘๐)	๑. แจ้งบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี เพื่อดำเนินการประเมินตนเองในระบบประเมินทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (Digital Government : DG) ครั้งที่ ๑ ๒. แจ้งผลการประเมินตนเอง ครั้งที่ ๑ และกลุ่มทักษะด้านดิจิทัลที่ต้องได้รับการพัฒนาเป็นรายบุคคลไปยังหน่วยงานของ ทธ. เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ด้านทักษะดิจิทัลผ่านระบบ E-learning ต่อไป ๓. บุคลากรแต่ละหน่วยงานภายในกรมทรัพยากรธรณีดำเนินการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะดิจิทัลผ่านระบบ E-learning ๔. ประเมินตนเองในระบบ DG ครั้งที่ ๒ ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	ศทส.	สลก./ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๑ บุคลากรมีความสามารถทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กร

กลยุทธ์ ๑ พัฒนาทักษะดิจิทัลให้แก่บุคลากร

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.			ก.ย.
	ตัวชี้วัด ๒ ร้อยละของบุคลากรที่มีคะแนนร้อยละ ๗๕ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการประเมินตนเองในทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรภาครัฐ TDGA สำหรับระดับสมบูรณ์ (ร้อยละ ๗๐)	๕. อบรมบุคลากรที่มีทักษะการทำงานด้านดิจิทัลอยู่ในระดับสูง และรายงานผลการติดตามการอบรมของบุคลากรระดับสูง ๖. หน่วยงานคัดเลือกบุคลากรที่มีทักษะการทำงานด้านดิจิทัลอยู่ในระดับสูงอย่างน้อย ๑ คน ๗. ผู้บริหารระดับกรม (DCIO) เข้าอบรมทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารระดับสูง ๘. รายงานผลการดำเนินการพัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐประจำปี				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯		ไม่ใช้งบประมาณ	ศทส.	สลก./ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๑ บุคลากรมีความสามารถทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กร

กลยุทธ์ ๒ พัฒนาทักษะแบบใหม่ให้แก่บุคลากร (Up-skill/Re-skill)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรม ๒ (HRD) การพัฒนาศักยภาพและทักษะบุคลากรตามกรอบ 4Es Model of Learning ๑. Education การเรียนรู้ อย่างเป็นทางการ (Formal Training) ๒. Experience การเรียนรู้ จากประสบการณ์ ๓. Environment การสร้าง สภาพแวดล้อมที่เอื้อ อำนวยต่อการเรียนรู้ ๔. Exposure การสร้าง เครือข่ายและพันธมิตร กับบุคลากรที่มี ความเชี่ยวชาญ	ตัวชี้วัด ๓ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาทักษะที่จำเป็น และครอบคลุมการปฏิบัติงาน เชิงรุก (ร้อยละ ๗๕)	๑. สรรหาบุคลากรเพื่อรับการเรียนรู้ และพัฒนา โดยทุกหน่วยงาน ๒. ติดตามผลการพัฒนาศักยภาพ และทักษะบุคลากร	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้ งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๑ บุคลากรมีความสามารถทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กร

กลยุทธ์ ๓ ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ประโยชน์จากความสามารถทางเทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรม ๓ (HRM) การส่งเสริมให้มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด ๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่มีการใช้เทคโนโลยีในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (๑๖ เรื่อง)	๑. พัฒนาระบบหรือเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยบุคลากรของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้การแนะนำของ ศทส. ๒. หน่วยงานนำระบบและเครื่องมือที่มีการพัฒนาใช้ในการปฏิบัติงาน ๓. ติดตามประสิทธิภาพการใช้งาน โดย สลก.	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกหน่วยงาน	ศทส.

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๑ บุคลากรมีความสามารถทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กร

กลยุทธ์ ๔ เตรียมความพร้อมบุคลากรในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายต่างประเทศ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรม ๔ (HRD) พัฒนาบุคลากรสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายต่างประเทศ	ตัวชี้วัด ๕ จำนวนบุคลากรที่ได้รับการเตรียมความพร้อมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายต่างประเทศ (๕๐ ราย)	๑. สนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากร โดย สลก. กอท. และทุกหน่วยงาน ๒. ติดตามผลการพัฒนาบุคลากร โดย สลก.	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก./กอท.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๒ องค์กรมีแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) และแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)

กลยุทธ์ ๕ วางแผนสร้างเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๕ (HRM) การวางแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) ของบุคลากร	ตัวชี้วัด ๖ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) (๑ แผน)	๑. จัดทำแผนเส้นทางการพัฒนาข้าราชการ กรมทรัพยากรธรณี (DMR Development Roadmap) โดย สลก. ๒. ดำเนินการตามแผน โดย สลก. และทุกหน่วยงาน ๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดย สลก.				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน
กิจกรรม ๖ (HRM) การพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)	ตัวชี้วัด ๗ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) (๑ แผน)	๑. จัดทำแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan) โดย สลก. ๒. ดำเนินการตามแผน โดย สลก. และทุกหน่วยงาน ๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดย สลก.				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๒ องค์กรมีแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) และแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)

กลยุทธ์ ๖ พัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ทั้งสายงานหลักและสายงานสนับสนุนอย่างเป็นระบบ

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๗ (HRM) การพัฒนาความเชี่ยวชาญให้แก่ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor)	ตัวชี้วัด ๔ จำนวนบุคลากรที่ได้รับ การสืบทอดความเชี่ยวชาญอย่างเป็นระบบและผ่านเกณฑ์ การประเมินความเชี่ยวชาญ (๖ ราย)	๑. กำหนดตำแหน่งผู้สืบทอดและเกณฑ์ การพัฒนาความเชี่ยวชาญ โดย สลก. และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๒. พัฒนาบุคลากรเพื่อสืบทอด ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านเป็นราย หน่วยงานต่อปี โดยหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ๓. ประเมินผลความเชี่ยวชาญตามเกณฑ์ ที่กำหนด โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง							🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้ งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๒ องค์กรมีแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) และแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)

กลยุทธ์ ๗ วางแผนบริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๘ (HRM) การจัดทำแผนบริหาร อัตรากำลังที่มีขนาด และสมรรถนะที่เหมาะสม	ตัวชี้วัด ๕ ร้อยละของความสำเร็จ ในการดำเนินการตามแผน บริหารอัตรากำลังเชิงกลยุทธ์ (๑ แผน)	๑. จัดทำแผนบริหารอัตรากำลัง เชิงกลยุทธ์ โดย สลก. ๒. ดำเนินการตามแผน โดย สลก. และทุกหน่วยงาน ๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผน โดย สลก.							🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้ งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

เป้าประสงค์ ๑.๒ องค์กรมีแผนเส้นทางการฝึกอบรม (Training Roadmap) และแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Development Plan)

กลยุทธ์ ๘ พัฒนาระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๙ (HRM) การพัฒนาระบบการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด ๑๐ ร้อยละของความสำเร็จ ในการพัฒนาระบบการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๙๐)	๑. จัดทำแนวทางการพัฒนาระบบ การจัดการผลการปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบ โดย สลก. ๒. นำระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน มาใช้ประโยชน์ โดยหน่วยงาน				🎯	🎯	🎯				🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้ งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน
	ตัวชี้วัด ๑๑ ร้อยละความพึงพอใจของ บุคลากรต่อระบบการจัดการ ผลการปฏิบัติงาน (ร้อยละ ๙๐)	๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ ตามแนวทาง โดย สลก. ๔. ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อระบบการจัดการผลการปฏิบัติงาน โดย สลก.											🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้ งบประมาณ	สลก.

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านบุคลากรเพื่อสนับสนุนการทำงานในยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ ๒.๑ องค์กรมีระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ๙ พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน		
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
กิจกรรม ๑๐ (HRM) การเพิ่มศักยภาพการใช้งานระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล (DPIS)	ตัวชี้วัด ๑๒ จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ประยุกต์ใช้ระบบ DPIS (๑ กิจกรรม)	๑. ปรับปรุงฐานข้อมูลของบุคลากรในระบบ DPIS ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดย สลก. ๒. ประยุกต์ใช้ระบบ DPIS ในกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล โดย สลก. ๓. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบและสามารถใช้ระบบ DPIS เพื่อเข้าถึงข้อมูลของตนเอง โดย สลก. ๔. ติดตามและประเมินผลการใช้งานระบบ DPIS	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านบุคลากรเพื่อสนับสนุนการทำงานในยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ ๒.๑ องค์กรมีระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ๑๐ พัฒนาระบบการทำงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในรูปแบบดิจิทัล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ		
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
กิจกรรม ๑๑ (HRM) การพัฒนา รูปแบบการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลสู่ระบบดิจิทัล	ตัวชี้วัด ๑๓ จำนวนกิจกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ปรับเปลี่ยนเป็นรูปแบบดิจิทัล (๘ กิจกรรม)	๑. พัฒนาระบบหรือนวัตกรรมด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. พัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (สำหรับระบบที่ใช้เฉพาะเจ้าหน้าที่ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล) ๓. ติดตามผลการใช้งานระบบให้แก่บุคลากร (สำหรับระบบที่ใช้โดยผู้ใช้งานทั่วไป)	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านบุคลากรเพื่อสนับสนุนการทำงานในยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ ๒.๑ องค์กรมีระบบและกลไกการพัฒนาบุคลากรด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ ๑๑ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล (Digital Learning Platform)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๑๒ (HRD) การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ดิจิทัล	ตัวชี้วัด ๑๔ จำนวนครั้งที่เพิ่มขึ้นในการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัล (๕,๐๐๐ ครั้ง)	๑. รวบรวมการเรียนรู้ที่จำเป็นและสำคัญ และจัดทำช่องทางเข้าสู่แพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี โดย ศทส. ๒. ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบ โดย ศทส. และทุกหน่วยงาน ๓. ประเมินผลการเข้าใช้ช่องทางเข้าสู่แพลตฟอร์มการเรียนรู้ผ่านเว็บไซต์กรมทรัพยากรธรณี โดย ศทส.				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	ศทส.	สลก./ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศด้านบุคลากรเพื่อสนับสนุนการทำงานในยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์ ๒.๒ องค์กรมีเครือข่ายในการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและขีดสมรรถนะของบุคลากร

กลยุทธ์ ๑๒ ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายในการพัฒนาทักษะและขีดสมรรถนะใหม่ที่เป็นต่อการขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ของหน่วยงานให้แก่บุคลากร (New Capacity Building)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและคำเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๑๓ (HRD) การส่งเสริมการสร้างเครือข่ายเพื่อการพัฒนาทักษะและขีดสมรรถนะใหม่ให้แก่บุคลากร	ตัวชี้วัด ๑๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมความร่วมมือกับเครือข่ายที่มีการขับเคลื่อนเพื่อการพัฒนาบุคลากร (๑๓ โครงการ/กิจกรรม)	๑. จัดทำบันทึกความเข้าใจ (MOU) กับเครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศ โดย กอท. ๒. ดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดในบันทึกความเข้าใจ (MOU) โดยหน่วยงานที่มีเครือข่าย				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	กอท.	สลก./หน่วยงานที่มีเครือข่าย
	ตัวชี้วัด ๑๖ จำนวนนวัตกรรมที่เกิดจากกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายความร่วมมือ (๒ นวัตกรรม)	๓. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโดยมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาบุคลากรและการสร้างนวัตกรรม				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	กอท.	สลก./หน่วยงานที่มีเครือข่าย

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ส่งเสริมการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ๓.๑ บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตามค่านิยม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

กลยุทธ์ ๑๓ ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานและการบริหารทรัพยากรบุคคล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ											งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ		
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.				ก.ย.
กิจกรรม ๑๔ (HRM) การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากร	ตัวชี้วัด ๑๗ ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผน/โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม (คะแนนประเมินองค์กรคุณธรรม ระดับ ๓)	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปีของแต่ละหน่วยงาน โดย กจธ. และทุกหน่วยงาน ๒. ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่กำหนด โดยทุกหน่วยงาน ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด และรับการประเมินองค์กรคุณธรรม โดย กจธ. และทุกหน่วยงาน							☺	☺	☺	☺	☺	☺	ไม่ใช้งบประมาณ	กจธ.	ทุกหน่วยงาน
กิจกรรม ๑๕ (HRM) การเสริมสร้างและพัฒนาให้บุคลากรมีวินัยและป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย	ตัวชี้วัด ๑๘ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาให้บุคลากรมีวินัย (ร้อยละ ๘๐)	๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณให้สำนักงาน ก.พ. ทราบตามแบบที่ ก.พ. กำหนด ภายในเดือนธันวาคม โดย สลก. ๒. ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๑/ว ๔ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ โดย สลก. และทุกหน่วยงาน	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	☺	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ส่งเสริมการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ๓.๒ องค์กรมีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามระบบคุณธรรม

กลยุทธ์ ๑๔ ติดตามประเมินผลการบริหารทรัพยากรบุคคลตามระบบคุณธรรม

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ										งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ			
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			หลัก	สนับสนุน	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.			ก.ย.
กิจกรรม ๑๖ (HRM) การส่งเสริมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตัวชี้วัด ๑๔ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผน/โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (คะแนนประเมิน ITA ร้อยละ ๙๖)	๑. เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี โดย กพร. ๒. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี โดย กพร. ๓. ดำเนินกิจกรรมตามแนวทางการประเมิน ITA ประจำปี โดย กพร./กจร./ทุกหน่วยงาน ๔. สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลการประเมิน				🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	กพร./กจร.	ทุกหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๓ ส่งเสริมการบริหารทรัพยากรบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ ๓.๒ องค์กรมีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตามระบบคุณธรรม

กลยุทธ์ ๑๕ สร้างช่องทางให้บุคลากรเข้าถึง รับฟัง และร้องทุกข์เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๑๗ (HRM) การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ตัวชี้วัด ๒๐ ร้อยละของความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (ร้อยละ ๑๐๐)	๑. กำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ๒. จัดทำคู่มือการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน โดย สลก. และ กนต. ๓. ประเมินผลการดำเนินงานตามขั้นตอน/กระบวนการที่กำหนดในคู่มือเมื่อมีกรณีการร้องเรียน โดย สลก.	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	กนต.

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ เสริมสร้างความสุข ความผูกพัน และคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ ๔.๑ บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

กลยุทธ์ ๑๖ จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มจากสวัสดิการภาคบังคับตามกฎหมายที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการและสภาพของหน่วยงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๑๘ (HRM) การจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	ตัวชี้วัด ๒๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวก (ร้อยละ ๙๐)	๑. จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร ๒. ประเมินความพึงพอใจของบุคลากรต่อสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกและการดำเนินงานของคณะกรรมการสวัสดิการของกรมทรัพยากรธรณี	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	คณะกรรมการสวัสดิการ	สลก.

ประเด็นยุทธศาสตร์ ๔ เสริมสร้างความสุข ความผูกพัน และคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน

เป้าประสงค์ ๔.๑ บุคลากรมีความผูกพันกับองค์กร มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดี และมีความสุขในการทำงาน

กลยุทธ์ ๑๗ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานและระบบงานและสัมพันธภาพของบุคลากรที่เหมาะสม

กิจกรรม	ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
			ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				หลัก	สนับสนุน
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
กิจกรรม ๑๙ (HRM) การสร้างความผูกพัน และคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน	ตัวชี้วัด ๒๒ จำนวนกิจกรรมส่งเสริมสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร (๔ กิจกรรม)	๑. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความผูกพัน และคุณภาพชีวิตในการทำงาน ให้แก่บุคลากร โดย สลก. ๒. ประเมินความพึงพอใจของบุคลากร ต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน และระบบงาน โดย สลก.	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน
	ตัวชี้วัด ๒๓ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานและระบบงาน (ร้อยละ ๙๐)											🎯	🎯	🎯	ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน
	ตัวชี้วัด ๒๔ ร้อยละความผูกพันของบุคลากรกรมทรัพยากรธรณี (ร้อยละ ๘๕)							🎯	🎯	🎯	🎯	🎯	🎯		ไม่ใช้งบประมาณ	สลก.	ทุกหน่วยงาน

